



Agenzia Beni Culturali



Provincia di Benevento

AOO: Prot. Generale

Registro Protocollo Entrata

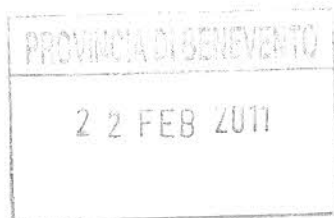
Nr. Prot. 0003858

Data 22/02/2011

Oggetto **AVVISO PUBBLICO PER SHORT LIST DI ESPERTI ED OPERATORI**

Dest. n.d.

Prot. n. 113/11



*Provincia di Benevento  
Albo Pretorio  
P.zza Castello, n. 1  
82100 Benevento*

***Oggetto: Avviso pubblico per l'aggiornamento della short list di esperti ed operatori finalizzata al conferimento di incarichi di collaborazione per le attività connesse alla realizzazione della Rete museale Beneventana.***

Con la presente il sottoscritto, dott. Gennaro Paradiso, in qualità di Presidente della società Art Sannio Campania S.c.p.a., trasmette copia cartacea dell'avviso pubblico per l'aggiornamento della short-list di consulenti ed esperti, da pubblicare presso l'albo pretorio della Provincia di Benevento dal 23 febbraio al 15 marzo 2011.

Distinti saluti.

Benevento, 22 febbraio 2011

Il Presidente  
Art Sannio Campania S.c.p.a.  
Dott. Gennaro Paradiso  
  
**ART SANNIO CAMPANIA S.C.P.A.**  
AGENZIA BENI CULTURALI  
Via Clino Ricci, 1 - 82100 BENEVENTO  
Tel. 0824.21079 - Fax. 0824.47360  
P. IVA 01 335 240 626  
[www.artsanniocampania.it](http://www.artsanniocampania.it)  
[info@artsanniocampania.it](mailto:info@artsanniocampania.it)

Prot. n. 113/11

**Avviso pubblico per l'aggiornamento della *Short List* di esperti ed operatori finalizzata al conferimento di incarichi di collaborazione per le attività connesse alla realizzazione della Rete Museale Beneventana**

**IL PRESIDENTE**

in esecuzione della delibera del CdA del 7 febbraio 2011 (verbale n. 55)

**RENDE NOTO**

**Art. 1**

**Finalità dell'avviso**

1. Art Sannio Campania s.c.p.a. aggiorna la *Short List* di esperti ed operatori finalizzata al conferimento di incarichi di collaborazione per le attività connesse alla realizzazione della Rete Museale Beneventana, il cui primo avviso è stato pubblicato all'albo pretorio della Provincia di Benevento in data 23 ottobre 2008.
2. I soggetti già validamente iscritti nella *Short List* istituita sulla scorta dell'avviso pubblicato il 23/10/2008, sono automaticamente inseriti nella *Short list* aggiornata a seguito del presente avviso.
3. Il presente avviso pubblico, per soli titoli, è volto alla formazione di albi per aspiranti al conferimento di incarichi a progetto per le attività indicate all'art.2 ed ascrivibili ai titoli di studio ed esperienze riportati all'art.2 nonché nel prospetto allegato 1.
4. E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.
5. L'Agenzia si riserva la facoltà di revocare il presente bando, di sospendere o non procedere al conferimento degli incarichi, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, o qualora ricorrano motivi di contenimento della spesa pubblica che impediscano, in tutto o in parte, l'utilizzo dell'avviso, senza che per l'aspirante insorga alcuna pretesa o diritto.

**Art. 2**

**Tipologie professionali e requisiti di partecipazione**

Nella domanda, di cui all'allegato sub 2, gli interessati dovranno esplicitare la tipologia di professione alla quale sono interessati e per la quale intendono offrire la propria consulenza/collaborazione sulla base dei seguenti ambiti funzionali:

**AMBITO 1:** Ricerca, cura e gestione delle collezioni

**AMBITO 2:** Servizi e rapporti con il pubblico

**AMBITO 3:** Gestionale e delle relazioni pubbliche

**AMBITO 4:** Strutture e sicurezza

Le figure professionali incluse in ciascun ambito ed individuate sulla base della "Carta nazionale delle professioni museali" ICOM sono le seguenti:

## AMBITO 1

- a) **Conservatore – curatore (CODICE 1/a):** è responsabile della conservazione, della sicurezza, della gestione e della valorizzazione delle collezioni affidategli. È responsabile, in concorso con il direttore, dell'identità e della missione del museo. In assenza del direttore, il conservatore è anche il consegnatario delle collezioni e ne è responsabile nei confronti dell'ente proprietario.

### Requisiti per l'accesso all'incarico

- laurea specialistica o diploma di laurea del vecchio ordinamento in discipline attinenti alle specificità del museo, ovvero secondo il prospetto allegato 1;
- corsi e scuole di specializzazione e/o master nelle discipline attinenti al museo e negli ambiti sopra descritti e/o esperienze pregresse nell'ambito di attività;
- conoscenza almeno della lingua inglese;

- b) **Catalogatore (CODICE 1/b):** svolge attività d'inventariazione e catalogazione del patrimonio museale sotto il coordinamento e la responsabilità scientifica del direttore e/o conservatore

### Requisiti per l'accesso all'incarico

- laurea triennale o diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento in discipline attinenti alle specificità del museo, ovvero secondo il prospetto allegato 1;
- corsi di formazione e di aggiornamento, master e/o esperienze pregresse nell'ambito di attività;
- conoscenza almeno della lingua inglese.

## AMBITO 2

- c) **Educatore museale (CODICE 2/c):** elabora e realizza i progetti educativi programmati dal museo adeguandoli alle caratteristiche e alle esigenze dei diversi destinatari. Cura i rapporti con il mondo della scuola e i soggetti che usufruiscono di servizi e di attività educative, con l'università e gli istituti di ricerca preposti all'aggiornamento e alla formazione negli ambiti disciplinari di competenza

### Requisiti per l'accesso all'incarico

- laurea triennale o diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento in discipline attinenti al museo, ovvero secondo il prospetto allegato 1;

- corsi di formazione negli ambiti sopra descritti e/o esperienze nell'ambito di attività;
- conoscenza almeno della lingua inglese.

**d) Operatore dei servizi di custodia e accoglienza del museo (CODICE 2/d):** garantisce la vigilanza del patrimonio museale all'interno dei locali espositivi e nelle aree di pertinenza del museo. Accoglie il pubblico e fornisce la prima informazione, svolge le funzioni connesse all'accesso del pubblico, la distribuzione e l'eventuale vendita dei materiali informativi e promozionali del museo.

**Requisiti per l'accesso all'incarico**

- diploma di scuola superiore;
- corsi di formazione negli ambiti sopra descritti e/o esperienze nell'ambito di attività;
- conoscenza almeno della lingua inglese.

**AMBITO 3**

**e) Addetto alla segreteria (CODICE 3/e):** cura l'attività di segreteria, garantendo un supporto all'attività direzionale, un adeguato coordinamento delle attività degli uffici e una efficace comunicazione interna.

**Requisiti per l'accesso all'incarico**

- diploma di scuola superiore;
- esperienze nell'ambito di attività;
- conoscenza almeno della lingua inglese.

**f) Addetto alla comunicazione e alle pubbliche relazioni (CODICE 3/f):** garantisce le relazioni pubbliche del museo e la corretta e adeguata diffusione della missione, del patrimonio e delle attività del museo tramite opportune modalità di comunicazione e appositi materiali informativi.

**Requisiti per l'accesso all'incarico**

- laurea quinquennale o diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento in lettere, in scienze della comunicazione, in relazioni pubbliche e altre lauree con indirizzi assimilabili;
- conoscenza almeno della lingua inglese;
- esperienza nel settore della comunicazione e informazione, preferibilmente in musei o istituti culturali.

