
BANDO DI GARA

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA PORTA A PORTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO PER IL SUCCESSIVO RECUPERO/SMALTIMENTO, ED ALTRI SERVIZI, DELLE FRAZIONI DIFFERENZIATE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI PRODOTTI NEI COMUNI DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO (CIG 3076256EBE)

Sezione 1: Ente Appaltante

1.1.) Sannio ambiente e territorio s.r.l. (di seguito, "SAM.TE srl."), con Sede Legale: Benevento C.A.P. 82100, via Angelo Mazzoni, 19 - Tel: +39 0824 312184 Fax:+39 0824 312417, e-mail: info@samte.it
Ulteriori informazioni sono disponibili presso: la sede sopra indicata. Le offerte vanno inviate a: SAM.TE srl , all’indirizzo della sede legale sopra riportato. Reperibilità documenti gara: www.samte.it sezione “Bandi e Gare”.

1.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività: Organismo di diritto pubblico. L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: NO.

Sezione 2: Oggetto dell’Appalto

2.1) Denominazione conferita all’appalto dall’Ente Appaltante: “PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA PORTA A PORTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO PER IL SUCCESSIVO RECUPERO/SMALTIMENTO, ED ALTRI SERVIZI, DELLE FRAZIONI DIFFERENZIATE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI PRODOTTI NEI COMUNI DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO”.

2.2) CIG: 3076256EBE

2.3) Categoria di servizio: categoria n. 16;

2.4) L’avviso riguarda: appalto pubblico;

2.5) Breve descrizione dell’appalto: oggetto del presente appalto è l’affidamento del servizio di raccolta, trasporto dei rifiuti urbani, e assimilati agli urbani, prodotti sul territorio della Provincia di Benevento, ad esclusione della sola città di Benevento, nonché il conferimento presso gli impianti di smaltimento e/o recupero individuati dalla società Provinciale SAM. TE S.r.l.

2.6) Numero di riferimento CPV: 90511000-2;

2.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)? SI

2.8) Divisione in lotti: NO

2.9) Ammissibilità di varianti: NO

2.5) Durata dell'appalto: 5 anni, a decorrere dal 1° gennaio 2012, con possibilità di ripetizione dei servizi per ulteriori 5 (cinque) anni ai sensi dell'art. 57 comma b) del D.lgs. 163/06 . Alla scadenza dell'appalto SAMTE S.r.l. potrà avvalersi della facoltà della proroga per altri 6 mesi, e la ditta appaltatrice si impegna ad effettuare il servizio alle stesse condizioni economico-gestionale del contratto originario.

2.6) Entità dell'Appalto: € 214.879.857,19 oltre IVA (importo comprensivo dell'eventuale ripetizione) di cui agli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, stimati sull'intero periodo in € 2.127.523,34 IVA esclusa; il canone annuo a base di gara per lo svolgimento del servizio è stato calcolato in € 21.487.985,72 IVA esclusa, oltre agli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, pari annualmente a € 212.752,33 IVA esclusa;

2.7) Luogo di esecuzione dell'appalto: territorio della provincia di Benevento escluso il comune capoluogo.

2.8) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? NO;

2.9) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio? NO.

Sezione 3: informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

3.1) cauzioni e garanzie richieste: l'offerta dei concorrenti deve essere corredata ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, da una cauzione provvisoria di € 4.297.597,14 pari a 2% (due per cento) dell'importo complessivo posto a base di gara. Per il solo aggiudicatario è richiesta una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 comma 1 D.Lgs 163/06 pari al dieci per cento dell'importo contrattuale annuo. Essa è presentata in originale alla Stazione Appaltante prima della formale sottoscrizione del contratto e dovrà permanere per tutta la durata del contratto. Gli importi sia della cauzione provvisoria che della definitiva potranno essere ridotti del 50% per i concorrenti in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9001 e/o UNI CEI ISO 14001, in corso di validità, secondo quanto stabilito dall'art. 40 comma 7 del d.lgs 163/2006 e s.m.i. Al fine di ottenere la suddetta riduzione, i soggetti interessati dovranno allegare la certificazione in originale o copia autenticata nelle forme di legge.

3.2) modalità di finanziamento e di pagamento: finanziamento con fondi di bilancio, pagamento con le modalità di cui all'art. 45 del Capitolato speciale d'appalto.

3.3) Forma giuridica: imprese singole o associate, società, consorzi;

3.4) Condizioni di partecipazione: iscrizione alla Camera di Commercio o analogo registro professionale di Stato aderente alla UE per l'attività esercitata di servizi ecologici e di igiene urbana, insussistenza di una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 10 della legge 31.05.1965 n. 575; insussistenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06;

3.5) Capacità economica e finanziaria: pena l'esclusione dalla gara ciascun concorrente (impresa singola/R.T.I./Consorzio) deve soddisfare di avere, anche ai sensi di quanto stabilito nel disciplinare di gara, le seguenti condizioni:

3.5.1) Dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000 n. 445: di avere un patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato alla data di pubblicazione del bando non inferiore al 5% dell'importo complessivo dell'appalto, comprensivo dell'eventuale ripetizione, pari a Euro 11.000.000,00;

3.5.2) Dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000 n. 445: di aver conseguito nel triennio 2008-2009-2010 (da dichiarazione IVA) un fatturato globale complessivo non inferiore al doppio dell'importo annuale posto a base di gara riferito esclusivamente ai servizi di igiene urbana e di aver avuto un unico contratto per almeno un anno nel suddetto triennio pari ad almeno € 5.000.000,00 e di aver svolto nel triennio 2008-2009-2010 in modo continuativo e regolare, servizi analoghi (come di seguito definiti) su uno o più Comuni, con un numero di abitanti complessivo non inferiore a 150.000 abitanti. Per servizi analoghi si intendono servizi di raccolta RSU e raccolta differenziata.

Il requisito di cui al punto 3.5.2), sulla base di quanto stabilito nel Disciplinare di Gara deve essere soddisfatto, nel caso di associazione temporanea d'impresa, nel seguente modo: la capogruppo deve possedere il requisito nella misura minima del 40%, le mandanti nella misura minima non inferiore al 10%. In caso di Consorzio ordinario il requisito dovrà essere posseduto per almeno il 40% dell'impresa che svolgerà la parte più rilevante del servizio ed il 10% almeno da ciascuna delle altre imprese.

3.6) Capacità tecnica: pena l'esclusione dalla gara ciascun concorrente (impresa singola/R.T.I./Consorzio) deve soddisfare di avere, anche ai sensi di quanto stabilito nel disciplinare di gara, le seguenti condizioni:

3.6.1) Iscrizione all'Albo Gestori Ambientali di cui al D.Lgs. n. 152/06 e s.m.i., in corso di validità, per le categorie e classi seguenti:

- Categoria 1 – Classe A e Categoria 5 – Classe A

Tale requisito deve essere soddisfatto nel seguente modo: nel caso di associazione temporanea di imprese o di Consorzio Ordinario, le iscrizioni dovranno essere possedute complessivamente dal raggruppamento, costituendo o costituito. Ciascuna impresa associando/associata dovrà

possedere le iscrizioni necessarie per il compimento dei servizi dalla stessa svolti, così come specificati nella volontà di costituzione di associazione temporanea d'impresa o nell'atto costitutivo. In tale ultimo caso, l'impresa capogruppo dovrà possedere almeno il 60% dei requisiti.

3.6.2) Certificazione ISO 9001 e Certificazione ISO 14001: possesso delle certificazioni pena l'esclusione, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del DPR n. 445/2000, con allegata copia di valido documento d'identità del legale rappresentante dell'impresa;

3.6.3) Attestazione di avvenuta iscrizione al SISTRI nella categoria "trasportatori Regione Campania" in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del DPR n. 445/2000, con allegata copia di valido documento d'identità del legale rappresentante dell'impresa;

3.7) Risoluzione e recesso del contratto: vedasi art. 55 del Capitolato d'appalto.

3.8) Appalti riservati: NO.

Sezione 4: tipo di procedura

4.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dell'amministrazione aggiudicatrice: GARA n. A.T. 2011/011 - CUP D12I11000410005 - CIG 3076256EBE;

4.2) Tipo di procedura: procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;

4.3) Criteri di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 81 e 83 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i, secondo i criteri stabiliti dall'art. 9) del disciplinare di gara. Si riportano i punteggi massimi da attribuire:

- valutazione tecnica: punti 75

- valutazione economica dei servizi di cui all'art. 1) comma 5 del C.s.A: punti 25

Per quanto attiene l'offerta economica, l'impresa dovrà indicare una percentuale (%) unica di ribasso sull'importo soggetto a ribasso posto a base di gara.

4.4) informazione di carattere amministrativo

4.4.1) condizioni per ottenere il Capitolato d'appalto e la documentazione complementare: il presente Bando di gara, il Disciplinare di gara, il Capitolato d'appalto e i relativi allegati sono disponibili sul sito www.samte.it alla sezione "Bandi e Gare" o copia, previo pagamento delle spese di riproduzione quantificate in euro 25,00 presso la sede legale, sita in via Angelo Mazzoni n.19 – 82100 Benevento, previo appuntamento (tel. 0824/312194).

La presa visione del territorio (obbligatoria) dovrà effettuarsi previo appuntamento con il Responsabile Unico del Procedimento, a decorrere dal 29 agosto, entro 15 (quindici) giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Contestualmente sarà possibile ritirare la documentazione di gara se precedentemente richiesta, l'elenco dei lavoratori per l'avvicendamento contrattuale, ai sensi dell'art. 6 CCNL vigente, l'elenco dei lavoratori di cui all'art. 8 comma 10 del Capitolato, e l'elenco dei mezzi di cui all'art. 9) comma 3.

4.4.2) termine per il ricevimento delle offerte: 03/10/2011, ore 12:00.

4.4.3) apertura buste: il giorno 05/10/2011 alle ore 10.00 presso SAMTE S.r.l., via Angelo Mazzoni 19 – 82100 Benevento.

4.4.4) Lingua utilizzabile nelle offerte o nelle domande di partecipazione: ITALIANO;

4.4.5) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni dal termine ultimo per la ricezione delle offerte.

4.4.6) Trattasi di appalto periodico: NO;

4.4.7) Appalto connesso e/o finanziato dai fondi comunitari?: NO.

4.4.8) Informazioni complementari:

1) Domicilio dell'Appaltatore: ai sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies, D. Lgs. 163/2006, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di presentazione dell'offerta, secondo le modalità indicate nel Disciplinare di gara, il domicilio eletto per le comunicazioni, comprensivo del numero di fax ed, eventualmente, dell'indirizzo di posta elettronica per l'invio delle suddette comunicazioni.

2) Responsabile Unico del Procedimento: È designato quale Responsabile del Procedimento per la presente procedura: Paolo Viparelli, tel. +39 0824 312194 fax +39 0824 312417., e-mail: info@samte.it;

3) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale della Campania – Napoli, indirizzo: Piazza Municipio, 64 CAP: 80133 Città: Napoli, Paese: Italia.

4) Presentazione di ricorso: contro il presente provvedimento è proponibile ricorso davanti il TAR entro 30 giorni dalla piena conoscenza ai sensi dell'art. 245, comma 2-quinquies, lettera a), del D.lgs. 163/2006 e s.m.i..

5) Il presente bando sarà pubblicato sulla G.U.R.I.: 5^ Serie Speciale n.93 del 08/08/2011

Per tutto ciò che non è previsto nel bando si fa esplicito riferimento al disciplinare di gara

Benevento li

04/08/2011

Il Responsabile del Procedimento

(f.to Paolo Viparelli)



Provincia di Benevento

Regione Campania

PROCEDURA APERTA
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA PORTA A
PORTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO PER IL SUCCESSIVO
RECUPERO/SMALTIMENTO, ED ALTRI SERVIZI, DELLE FRAZIONI
DIFFERENZIATE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI
PRODOTTI NEI COMUNI DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO
(CIG 3076256EBE)

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

La società Sannio Ambiente e Territorio s.r.l. (di seguito, "SAM.TE srl." o "stazione appaltante"), costituita e interamente partecipata dalla Provincia di Benevento, espleta procedura aperta ai sensi dell'art. 55) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da esperire ai sensi degli artt. 81 e 83 del medesimo decreto.

Il bando di gara, il presente disciplinare e capitolato d'oneri e tutti i documenti allegati sono disponibili in formato elettronico, scaricabile sul sito istituzionale www.samte.it, alla sezione "Bandi e Gare".

Responsabile del procedimento di gara:

Ing. Paolo Viparelli Tel. + 39 0824 312194 , Fax + 39 0824 312417 e-mail: info@samte.it

ART. 2. OGGETTO E DESCRIZIONE DELL'AFFIDAMENTO

Costituiscono oggetto della presente gara le seguenti attività:

- A. SERVIZI BASE;
- B. SERVIZI SPECIFICI E/O ACCESSORI;
- C. SERVIZI NUOVI O COMPLEMENTARI.
- D. SERVIZI DI SPAZZAMENTO, PULIZIA CESTINI E AREE PUBBLICHE

Di seguito vengono specificati i servizi da espletarsi per ogni categoria.

- A. SERVIZI BASE, ovvero servizi obbligatori da espletarsi con frequenza e modalità omogenea su tutto il territorio provinciale, come specificato all'art.1) comma 4 del Capitolato Speciale d'Appalto (di seguito C.s.A.):
 - 1. raccolta e trasporto frazione secca non recuperabile;
 - 2. raccolta e trasporto frazione organica dei rifiuti urbani;
 - 3. raccolta e trasporto frazioni recuperabili:
 - 3.1. raccolta e trasporto carta e cartone;
 - 3.2. raccolta e trasporto multimateriale leggero (plastica alluminio, acciaio e banda stagnata);
 - 3.3. raccolta e trasporto frazione vetro.
 - 4. raccolta su chiamata, trasporto e conferimento ad impianti di recupero indicati da SAM.TE S.r.l., dei rifiuti urbani ingombranti.
- B. SERVIZI SPECIFICI E/O ACCESSORI: servizi diversi da quelli previsti nel punto precedente, che saranno richiesti successivamente alla data di attivazione del servizio per il tramite di SAM.TE S.r.l., dalle singole Amministrazioni comunali. Gli stessi dovranno essere quantificati a parte rispetto ai servizi base, , per consentire alla SAM.TE S.r.l. di addebitarne i relativi costi alle utenze residenti nel singolo comune. Si fa rilevare che i costi relativi a tali servizi non sono conteggiati nella base di gara di cui al successivo art.3). Il costo del servizio dovrà essere calcolato sulla base dei costi unitari al netto del ribasso offerto, in sede di aggiudicazione, indicando il numero di operatori, i mezzi, le forniture e le ore necessarie all'espletamento di quanto richiesto:
 - 1. raccolta, trasporto e conferimento dei rifiuti urbani pericolosi;
 - 2. gestione degli ecocentri/centri di raccolta;
 - 3. noleggio e trasporto dei container dagli ecocentri comunali;
 - 4. raccolta, trasporto e conferimento agli impianti di recupero e/o smaltimento indicati da SAM.TE S.r.l., dei rifiuti conferiti presso gli ecocentri/centri di raccolta;

5. pulizia saltuaria degli ecocentri con spostamento dei containers, pulizia delle aree di stazionamento degli stessi. E se richiesto da SAM.TE S.r.l. lo spurgo e pulizia delle griglie, delle caditoie e dei pozzetti con smaltimento dei materiali di risulta presso gli impianti autorizzati, per detto servizio verranno applicati i costi offerti in sede di gara;
 6. interventi richiesti dalle singole Amministrazioni comunali, per la presenza sul proprio territorio di attività commerciali, turistiche, e di altre strutture o Enti che producano rifiuti assimilati agli urbani la cui gestione rientra nella privativa comunale.
 7. lavaggio e disinfezione dei contenitori adibiti alla raccolta presso le grandi utenze, compresa l'area di stazionamento degli stessi (e relativo smaltimento delle acque di risulta a cura e carico dell'Affidatario);
 8. raccolta, trasporto e conferimento a smaltimento e/o termodistruzione dei rifiuti provenienti dalle attività di esumazione ed estumulazione e degli altri rifiuti cimiteriali;
 9. raccolta, trasporto e conferimento ad impianti di recupero e/o smaltimento indicati da SAM.TE S.r.L., dei rifiuti di varia natura e quantità, abbandonati su aree pubbliche e/o private ad uso pubblico, ove possibile previa selezione degli stessi;
 10. raccolta differenziata dei rifiuti mercatali;
 11. raccolta, trasporto e conferimento agli impianti dei rifiuti non pericolosi e degli olii e grassi vegetali, provenienti da locali e luoghi adibiti a usi diversi da quelli domestici, assimilati per quantità e qualità ai rifiuti urbani;
 12. raccolta rifiuti presso eventuali residence e/o altre strutture Turistiche e Parchi Divertimento e/o Tematici, gestiti sia all'interno delle soglie di assimilabilità o in convenzione con SAM.TE S.r.L. o con il Comune interessato. Per detti servizi potrà essere richiesto l'accesso in vie e aree private, pertanto l'Affidatario dovrà adempiere a tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in termini di sicurezza e assicurativi;
 13. pulizia dei parchi e dei giardini pubblici;
 14. pulizia delle caditoie stradali.
- C. **SERVIZI NUOVI O COMPLEMENTARI:** sono servizi specifici, e non indicati nei precedenti punti A) e B), che SAM.TE S.r.L. potrà riservarsi di chiedere nel corso dell'espletamento del contratto, in quanto ad oggi non vi è effettiva necessità o in quanto la relativa necessità non è prevedibile, o comunque sono collaterali rispetto alla normale articolazione dei servizi di base:
1. servizi urgenti determinati da cause imprevedibili (a causa di condizioni metereologiche particolari);
 2. raccolta dei rifiuti indicati nei servizi base mediante l'utilizzo di isole interrate;
 3. raccolta, trasporto e smaltimento e/o recupero dei rifiuti speciali prodotti da particolari categorie produttive, che avranno attivato specifiche convenzioni con SAM.TE S.r.L., sulla base di specifici accordi di programma.

Non essendo possibile quantificare l'importo relativo a tali servizi, SAM.TE S.r.L. concorderà i relativi costi con l'Affidatario, sulla base dei costi unitari dei mezzi e del personale dichiarati in sede di gara.

- D. **SERVIZI DI SPAZZAMENTO e SVUOTO CESTINI:** sono servizi specifici, che ai fini del presente capitolato sono stati quantificati sulla base di ore settimanali di intervento e il cui costo è quantificato nella base di gara di cui al successivo art.3), ma che dovranno essere rivisti in relazione alle esigenze specifiche dei vari comuni, come meglio illustrato all'art. 31) del C.s.A.:
1. spazzamento meccanico e manuale del territorio;
 2. svuotamento dei cestini stradali.

Resta inteso che le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere il servizio e la prestazione delle attività connesse sono stabiliti, oltre che nel Bando di gara e nel presente Disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel Contratto che verrà stipulato con l'aggiudicatario.

Si precisa che le attività dovranno essere svolte per i Comuni della Provincia di Benevento, escluso il capoluogo, città di Benevento.

A tal proposito si specifica che il numero complessivo di abitanti interessati al servizio oggetto della presente gara è di circa 226.000 (Popolazione residente al 31.12.2010).

Fermo restando l'importo complessivo presunto annuo stimato in euro 21.487.985,72 IVA esclusa (ventunmilioni quattrocento ottantasettemilanovecento ottantacinque/72 IVA esclusa), di cui gli oneri per la sicurezza, a norma dell'art.131 comma 3 del Codice dei Contratti, non soggetti a ribasso d'asta, ammontano ad euro 212.752,33 IVA esclusa (duecentododici milasettecentocinquanta due/33 IVA esclusa), come meglio precisato nella successiva tabella:

A) TOTALE BASE DI GARA ANNUALE (EURO/ANNO)	€ 21.487.985,72
B) di cui TOTALE COSTI PER LA SICUREZZA (EURO/ANNO)	€ 212.752,33
C) TOTALE BASE DI GARA PER IL PERIODO DI CUI ALL'ART. 2 COMMA 3 DEL C.S.A.	€ 214.879.857,19
D) TOTALE COSTI PER LA SICUREZZA PER IL PERIODO DI CUI ALL'ART. 2 COMMA 3 DEL C.S.A.	€ 2.127.523,34

La base di gara per il periodo complessivo, come specificato all'art. 2) comma 1 del C.s.A. ammonta pertanto a € 214.879.857,19 IVA esclusa (duecentoquattordicimilioni ottocentoseptantannove ottocentocinquanta sette/19 IVA esclusa) di cui gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, ammontano ad € 2.127.523,34 IVA esclusa (duemilioni centoventisette milacinquecentoventitre/34 IVA esclusa).

ART. 3. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e modulistica;
- Capitolato Speciale di Appalto.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile una versione in formato elettronico della predetta documentazione scaricabile dal profilo del committente, sul sito indicato all'art.1 del presente Disciplinare.

ART. 4 - REQUISITI DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Ai fini dell'ammissione alla gara, ed a pena di esclusione, il concorrente dovrà inserire all'interno di un plico chiuso, sigillato e controfirmato dal mittente in tutti i lembi di chiusura, e riportante all'esterno la dicitura "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA PORTA A PORTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO PER IL SUCCESSIVO RECUPERO/SMALTIMENTO, ED ALTRI SERVIZI, DELLE FRAZIONI DIFFERENZIATE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI PRODOTTI NEI COMUNI DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO", nonché l'indirizzo di SAMTE S.r.l, Via Angelo Mazzoni.19, 82100 Benevento (BN), oltre al mittente, numero 3 buste, da chiudersi e sigillarsi e controfirmarsi come sopra, così denominate:

- > Busta A - Documentazione Amministrativa;
- > Busta B - Progetto Tecnico;
- > Busta C - Offerta Economica.

Il plico deve pervenire esclusivamente a mezzo del Servizio Postale ovvero a mezzo di Agenzia di recapito autorizzata ovvero consegna a mano entro le ore 12.00 del giorno lunedì 03 ottobre 2011, al seguente indirizzo: SAMTE S.r.l, Via Angelo Mazzoni.19, 82100 Benevento (BN).

Per la consegna diretta a mano si segnalano gli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 13.00.

La busta contenete la documentazione amministrativa sarà aperta in seduta pubblica il giorno mercoledì 05 ottobre 2011 alle ore 10.00.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, inclusi i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro dell'ufficio postale accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Tali buste non dovranno essere trasparenti o comunque tali da rendere anche parzialmente conoscibile il loro contenuto.

Fatte salve le cause di esclusione previste dal presente documento resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo carico e rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile e che, trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva dell'offerta precedente. Non si darà luogo a gara di miglioria né sarà successivamente consentita la presentazione di altra offerta. Le offerte condizionate, parziali, in aumento sono nulle.

SAMTE S.r.l dichiara di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso di presenza di una sola offerta ritenuta valida.

La mancata regolarizzazione fiscale dell'offerta economica non comporta l'esclusione dalla gara, ma l'Amministrazione provvederà a richiedere la regolarizzazione entro il giorno successivo alla richiesta. Il documento potrà essere presentato in originale, oppure in copia conforme.

Si avverte che la mancata osservanza delle modalità contenute nelle presenti norme, nonché la incompletezza della documentazione richiesta, comportano l'esclusione dalla gara. Comporta altresì l'esclusione, l'offerta formulata in contrasto con le prescrizioni del Capitolato d'Appalto. Si ricorda altresì l'obbligo, pena l'esclusione, della confezione dei tre plichi, separati, e il loro inserimento nella busta più grande. Per i concorrenti di nazionalità estera, le firme apposte sugli atti e documenti di autorità estere dovranno essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di origine.

Si precisa che l'offerta dovrà essere presentata in lingua italiana, mentre per gli atti e documenti prescritti dal presente disciplinare che siano redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana corredata da certificato di conformità al testo in lingua straniera rilasciato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolato italiano, ovvero giurata da un traduttore abilitato, e gli importi espressi in Euro.

> All'interno della busta denominata "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà essere inserita a pena di esclusione la seguente documentazione:

- a) Domanda di ammissione alla gara, in cui il concorrente dovrà anche dichiarare di impegnarsi ad accettare formalmente il contenuto del presente Disciplinare, del Capitolato Speciale d'Appalto, e tutti gli atti di gara, in bollo da € 14,62, conforme al modello di cui all'allegato 1) *in caso di impresa singola, o 1.A) in caso di R.T.I./Consorzio di cui all'art. 4 del*

presente *disciplinare*, resa ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000, con allegata copia di valido documento d'identità del sottoscrittore;

- b) Dichiarazione relativa al possesso dei "Requisiti generali di ammissione", conforme al facsimile di cui all'allegato 2) del presente Disciplinare, in lingua italiana, resa anche ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, con allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, in merito ai seguenti punti:

- 1) *Insussistenza motivi di esclusione, art. 38 D.Lgs 163/2006;*
- 2) *Divieto di partecipazione plurima, cioè di partecipazione in più di un R.T.I./Consorzio ovvero in forma singola qualora partecipi come componente di R.T.I./Consorzio;*
- 3) *Divieto partecipazione imprese in rapporto di controllo, ex art. 2359 Codice Civile e ex art. 34 D.Lgs. 163/2006, con altre partecipanti;*
- 4) *Ottemperanza Legge n. 68/1999;*
- 5) *Non essere assoggettato alla disciplina in materia di emersione progressiva (ex art. 1 bis – comma 14 legge n. 383/2001, sostituito dall'art.1 Legge n. 266/2002) e nel caso di avvallimento di piani di individuali di emersione, che lo stesso sia concluso.*

Nella domanda di ammissione il concorrente dovrà altresì espressamente autorizzare la stazione appaltante a trasmettere le comunicazioni riguardanti la procedura di gara anche tramite fax o posta elettronica, come indicato nel modello di cui all'allegato 2);

- c) Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per la categoria oggetto dell'appalto, riportante la dicitura antimafia e la dichiarazione relativa all'inesistenza di procedure concorsuali, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del DPR n. 445/2000, con allegata copia di valido documento d'identità del legale rappresentante dell'impresa (nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite, o associate, o da associarsi, o in caso di subappalto, la stessa certificazione dovrà essere presentata da tutti i legali rappresentanti con le modalità di cui al presente articolo);
- d) Originale, o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del DPR n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dell'Iscrizione all'Albo Gestori Ambientali, in corso di validità, per le categorie seguenti:
- Categoria 1 – Classe A
 - Categoria 5 – Classe A

Nel caso di associazione temporanea di imprese o di Consorzio Ordinario le iscrizioni dovranno essere possedute complessivamente dal raggruppamento, costituendo o costituito. Ciascuna impresa associando/associata dovrà possedere le iscrizioni necessarie per il compimento dei servizi dalla stessa svolti, così come specificati nella volontà di costituzione di associazione temporanea d'impresa o nell'atto costitutivo. In tale ultimo caso, l'impresa capogruppo dovrà possedere almeno il 60% dei requisiti.

- e) Dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000 n. 445: di avere un patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato alla data di pubblicazione del bando non inferiore al 5% dell'importo complessivo dell'appalto, comprensivo dell'eventuale ripetizione, pari a Euro 11.000.000,00.

- f) Dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:
di aver conseguito nel triennio 2008-2009-2010 (da dichiarazione IVA) un fatturato globale complessivo non inferiore al doppio dell'importo annuale posto a base di gara riferito esclusivamente ai servizi di igiene urbana e di aver avuto un unico contratto per almeno un anno nel suddetto triennio pari ad almeno € 5.000.000,00 e di aver svolto nel triennio 2008-2009-2010 in modo continuativo e regolare, servizi analoghi (come di seguito definiti) su uno o più Comuni, con un numero di abitanti complessivo non inferiore a 150.000 abitanti. Per servizi analoghi si intendono servizi di raccolta RSU e raccolta differenziata.
- g) Dichiarazione sostitutiva conforme al fac-simile di cui all'allegato 3) del presente Disciplinare, in lingua italiana, resa anche ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, con allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore, attestante le seguenti informazioni:
- *indicazione della quota di appalto che il concorrente intenda eventualmente subappaltare, ovvero, qualora non sia previsto tale istituto, la medesima dichiarazione con la quale il concorrente indichi che non intende servirsi del subappalto;*
- h) Cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163, per un importo garantito di € 4.297.597,14 (quattromilioniduecentonovantasettemilacinquecentonovantasette/14), costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato oppure mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1 Settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fidejussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'art. 75 del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163. La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fidejussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'art. 75, comma 8, del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163. La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dall'art. 113 del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163. In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fidejussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento. E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità. La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara;
- i) Documentazione comprovante l'avvenuto versamento del contributo di € 500,00 cinquecento/00 in base alle disposizioni della Deliberazione del 15 febbraio 2010 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e concernente alle "Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1 comma 67 della legge 23 dicembre 2005 n. 266, di soggetti pubblici e privati in vigore dal 1 maggio 2010", nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito <http://www.avcp.it/riscossioni.html>. La dimostrazione dell'avvenuto pagamento secondo le modalità prescritte dall'Autorità, è condizione per essere ammessi a presentare l'offerta;
- l) Modello DURC valido in data non anteriore a mesi 2 (due) dalla data di pubblicazione del bando, contenente la regolarità contributiva;

- m) Certificazione ISO 9001 e Certificazione ISO 14001: possesso delle certificazioni pena l'esclusione, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del DPR n. 445/2000, con allegata copia di valido documento d'identità del legale rappresentante dell'impresa;
- n) Attestazione di avvenuta iscrizione al SISTRI nella categoria "trasportatori Regione Campania" in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del DPR n. 445/2000, con allegata copia di valido documento d'identità del legale rappresentante dell'impresa;
- o) Capitolato Speciale d'Appalto e Disciplinare sottoscritti in ogni pagina dal legale rappresentante;
- p) Accettazione delle condizioni e clausole del Protocollo di legalità siglato tra la Prefettura di Benevento e la SAMTE S.r.l., di cui all'Allegato 4;
- q) Attestazione, resa ai sensi dell'art.6) comma 5 del C.s.A., resa dal Responsabile del Procedimento che attesti la presa visione dei luoghi ove si svolgerà il servizio. A tal fine, i sopralluoghi potranno essere effettuati in giorno feriale e previo appuntamento con il Responsabile del Procedimento a decorrere dal giorno 29 agosto ed entro e non oltre il quindicesimo giorno lavorativo antecedente la data ultima di presentazione dell'offerta.
- r) In caso di avvallimento, la documentazione richiesta al successivo art. 6 del presente Disciplinare.
- s) In caso di R.T.I. già costituito/non ancora costituito o Consorzio, la documentazione richiesta è esplicitata al successivo art. 4 del presente Disciplinare;

I requisiti di cui ai punti b), c) ed e) dovranno essere posseduti da tutti i partecipanti, compresi tutti i componenti dell'R.T.I./Consorzio ordinario etc.

I requisiti di cui ai punti e) e f) nel caso di associazione temporanea d'impresa la capogruppo deve possedere il requisito nella misura minima del 40%, le mandanti nella misura minima non inferiore al 10%. In caso di Consorzio ordinario il requisito dovrà essere posseduto per almeno il 40% dell'impresa che svolgerà la parte più rilevante del servizio ed il 10% almeno da ciascuna delle altre imprese.

L'attestazione di cui al punto q), presa visione dei servizi dovrà essere presentata da tutte le imprese ovvero dall'impresa capofila munita di delega da parte delle mandanti.

Tutte le dichiarazioni sopra indicate dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'Impresa i cui poteri risultino dalla dichiarazione sostitutiva del Certificato d'iscrizione al Registro delle Imprese. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni SAMTE S.r.l. procederà a verifiche, anche a campione, secondo quanto disposto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006. Tali verifiche saranno effettuate dall'Amministrazione in sede di gara, con sorteggio pubblico, su un numero pari al 10% delle offerte ammesse, con arrotondamento all'unità superiore. L'Amministrazione si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione.

> All'interno della busta denominata "BUSTA B – PROGETTO TECNICO" dovrà essere inserita a pena di esclusione la seguente documentazione:

- a) Relazione tecnica generale: dettagliata relazione tecnica che esponga i criteri e le modalità di organizzazione e di svolgimento di ciascuno dei servizi oggetto della gara, con indicazione puntuale dei mezzi e del personale che si intendono impiegare, del numero, della tipologia, dei tempi di impiego, del livello di inquadramento;

-
- b) Servizi aggiuntivi: relazione su eventuali servizi aggiuntivi/migliorativi che il concorrente intenda offrire;
- c) Caratteristiche dei mezzi e delle attrezzature: relazione sulle caratteristiche tecniche di mezzi ed attrezzature che l'offerente intende immettere in servizio, sugli accorgimenti tecnico-operativi adottati per l'ottimizzazione del servizio e del relativo trasporto;
- d) Start - up e comunicazione alle utenze: relazione sulle attività di start up, ovvero sull'avvio del servizio e fase transitoria dello stesso e relativa campagna di comunicazione.

Le relazioni dovranno contenere tutte le indicazioni ritenute utili dall'offerente al fine di consentire l'attribuzione dei punteggi relativi al progetto tecnico, che avverrà secondo i criteri enunciati di seguito nel presente Disciplinare.

Nel progetto tecnico, a pena di esclusione, non dovrà essere presente alcuna valutazione economica dei servizi proposti.

Il progetto dovrà essere redatto seguendo l'ordine dei criteri di valutazione.

> All'interno della busta denominata "BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA" dovrà essere inserita a pena di esclusione la seguente documentazione:

- a) Modulo di offerta economica (allegato 5), in bollo da € 14,62, debitamente compilato e sottoscritto;

Nell'ipotesi di associazione temporanea d'impresa costituita o costituenda dovranno essere specificate nell'apposito modulo d'offerta le parti dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese, con apposizione della firma da parte di tutti i soggetti aderenti all'A.T.I.

L'offerta non dovrà presentare correzioni che non siano espressamente e specificatamente sottoscritte per conferma della correzione effettuata dal titolare/legale rappresentante del concorrente.

L'offerta economica conterrà:

- l'indicazione del canone annuale richiesto per l'esecuzione dei servizi base, oggetto della presente gara, specificati all'art.1) comma 5 punto A) del C.s.A., che dovrà essere inferiore al quello posto a base d'asta;
- la misura del ribasso corrispondente al prezzo offerto, rispetto a quello a base d'asta per il canone annuale dei servizi specificati al punto precedente, sarà applicata anche a tutti i corrispettivi dei servizi previsti all'art. 1) comma 5 lettera B), C) e D) del Capitolato speciale d'Appalto nonché all'Elenco prezzi unitari di cui tabella 5 allegata al C.s.A.

In caso di discordanza tra gli importi inseriti nell'offerta economica, sarà in ogni caso ritenuto valido quello più favorevole per l'Amministrazione.

Non sono ammesse offerte condizionate, parziali, o in aumento rispetto alla base di gara.

In caso d'Associazione temporanea di imprese l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da parte dei legali rappresentanti di tutte le ditte raggruppate. Se l'ATI risulta già formalmente costituita all'atto della presentazione dell'offerta, questa potrà essere firmata anche solo dal

legale rappresentante della mandataria. Non sono ammesse offerte con riserva di nomina del contraente, pena l'esclusione dalla gara.

Nel caso di forniture o servizi, nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o delle forniture che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati.

ART. 5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., in possesso dei requisiti come previsti nel Bando e nel presente Disciplinare.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 163/06.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (quale componente di un RTI o di un Consorzio) così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi RTI o in diversi Consorzi, a pena di esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata (RTI o Consorzio) al quale l'impresa partecipa.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. Si applica quanto previsto nell'art. 36 del D. Lgs. 163/2006.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b), D. Lgs. 163/2006 - consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane - sono tenuti ad indicare in sede di offerta (Allegato 1) l'elenco dei consorziati per i quali il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione sia del Consorzio sia dei consorziati.

Nell'offerta (Allegato 1) devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguiti dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 1, m-quater) dell'art.38 del D.Lgs. 163/2006, è fatto divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. La Commissione di gara procederà ad escludere i concorrenti le cui offerte, sulla base di univoci elementi, siano imputabili ad un unico centro decisionale. L'eventuale esclusione verrà disposta dopo l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Nel caso in cui la stazione appaltante rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca in danno dell'affidamento.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi cui lo stesso partecipi.

ART. 6 - PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI.

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, di Consorzi di imprese, ovvero, per le imprese stabilite in altri Paesi membri dell'U.E., nelle forme previste nei Paesi di stabilimento. Non è ammesso che un'impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, né facente parte di un R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dell'impresa medesima, del R.T.I. e del Consorzio al quale l'impresa partecipa.

Le imprese che intendano partecipare in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I. ovvero in Consorzio, dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni.

- > il plico contenente la documentazione di ammissione alla gara dovrà riportare all'esterno l'intestazione:
 - di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dell'impresa mandatario, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - del consorzio, in caso di consorzio;
- > in caso di R.T.I. già costituito o Consorzio, nella "Busta A - Documentazione Amministrativa" deve essere inserito, a pena di esclusione, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandatario, ovvero l'atto costitutivo del Consorzio, in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del DPR n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso;
- > la domanda di partecipazione allegato 1.A) al presente Disciplinare, dovrà essere, in caso di R.T.I. o Consorzio costituendi, sottoscritta dai legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese raggruppande o consorziando; in caso di Consorzio dal Consorzio medesimo e dalle imprese che con esso partecipano alla presente procedura. In presenza di mandato collettivo con rappresentanza è sufficiente la domanda sottoscritta dal soggetto mandatario;
- > la dichiarazione di cui all'art. 4, lettera b), allegato 2) al presente Disciplinare, dovrà essere presentata da ciascuna delle imprese raggruppate o raggruppande ovvero consorziate;
- > la documentazione di cui all'art. 4, lettera c), dovrà essere presentata da ciascuna delle imprese raggruppate o raggruppande ovvero consorziate;
- > In caso di R.T.I. non ancora costituiti ogni impresa raggruppando, nella dichiarazione allegato 1.A) al presente Disciplinare, dovrà attestare quanto segue:
 - a quale Impresa raggruppando, in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale di rappresentanza;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs 12/04/2006, n. 163 ed indicare le parti del servizio che saranno eseguite dall'impresa stessa nonché le parti che saranno eseguite dalle singole imprese costituenti il raggruppamento;
 - Tutte le ditte partecipanti al raggruppamento devono ricoprire un ruolo attivo.
- > L'offerta economica di cui all'allegato 4) dovrà essere sottoscritta;

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa mandatario o del consorzio, in caso di R.T.I. costituiti o di consorzi;
- dai legali rappresentanti/procuratori di tutte le imprese raggruppande in caso di R.T.I./Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

ART. 7 – AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., è ammesso l'avvalimento. A tal fine la ditta concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione (da inserire all'interno della "Busta A - Documentazione Amministrativa"):

- una dichiarazione dell'impresa concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti, con specifica indicazione dei requisiti propri e quelli dell'impresa ausiliaria;
- una dichiarazione sottoscritta dal concorrente e dall'impresa ausiliaria, attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso l'impresa concorrente e la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui risulta carente l'impresa concorrente, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, l'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ogni impresa concorrente potrà avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

Pena l'esclusione dalla gara non è consentito che più imprese concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa impresa ausiliaria.

ART. 8-MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara si svolgerà in forma pubblica come di seguito specificato.

La stazione appaltante nomina, in base alla normativa vigente in materia, una commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte. La commissione vaglierà le richieste di partecipazione dei concorrenti corredate di tutti gli elementi previsti nei cosiddetti "requisiti di ammissione".

La Commissione giudicatrice, il giorno fissato dal Bando di Gara per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, procede a:

- a) verificare la rispondenza al Disciplinare di Gara della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti;
- b) verificare la correttezza formale e la rispondenza al Disciplinare di Gara della documentazione contenuta nella "Busta A - Documentazione Amministrativa" (in seduta pubblica come fissata nell'art. 4 del presente Disciplinare) ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui si riferisce;
- c) sorteggiare, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, un numero di concorrenti, pari al 10 per cento del numero dei concorrenti ammessi arrotondando all'unità

superiore, ai quali - tramite fax inviato al numero indicato all'art. 1 del presente disciplinare - viene richiesto di esibire, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei prescritti requisiti.

All'apertura dei plichi della "Busta A - documenti amministrativi", potranno assistervi non più di due persone per ogni concorrente. I rappresentanti dei concorrenti, se muniti di delega (anche in carta semplice, purché con esplicito riferimento alla procedura di gara in oggetto) potranno far verbalizzare le loro osservazioni. In mancanza di delega sarà possibile solo assistere alle sedute pubbliche della Commissione.

Successivamente la commissione provvederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica (Busta B - offerta tecnica) delle imprese ammesse, al solo fine di controllare il contenuto (presenza delle relazioni richieste al precedente art.4) - busta B) - punti a), b), c), d) e la documentazione di cui all'art.24 comma 2, ovvero relativa all'impianto di smaltimento dei rifiuti ingombranti). Il Presidente dichiarerà, quindi, chiusa la seduta pubblica.

Successivamente la commissione si riunirà in seduta riservata al fine di giudicare i progetti presentati dai concorrenti ed attribuire i punti di cui al successivo art 9. Se necessario, la Commissione potrà richiedere a tutti i partecipanti ammessi, chiarimenti sulla documentazione presentata.

In una successiva seduta pubblica, la cui data sarà comunicata via fax ai concorrenti, la Commissione giudicatrice, conclusi i lavori in seduta riservata in seduta pubblica, comunicati i punteggi attribuiti all'offerta tecnica, procede:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006;
- b) alla segnalazione del fatto all'Autorità, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006;
- c) all'apertura delle "Busta C - Offerta Economica", verificando la rispondenza dei documenti in essa contenuti al Disciplinare di Gara.

La Commissione giudicatrice, procederà alla valutazione dell'eventuale anomalia secondo le previsioni dell'art. 86 del D.Lgs. 12/04/2006 e s.m.i. Solo dopo le suddette verifiche nonché la verifica delle giustificazioni allegate all'offerta economica, la commissione stila la graduatoria dei concorrenti, e procede all'aggiudicazione provvisoria.

In caso di parità si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

ART. 9 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa sotto il profilo economico, tecnico e funzionale nel rispetto dei seguenti elementi di valutazione:

- a) valore tecnico dei servizi,
- b) valore economico complessivo dei servizi,

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché soddisfatti in pieno le condizioni del capitolato speciale d'appalto.

L'aggiudicazione della gara sarà definita da SAMTE Srl sulla base dei risultati dell'analisi delle offerte pervenute, eseguita dall'apposita Commissione Esaminatrice, che opererà sui criteri di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali sono riportati i punteggi massimi, intendendosi che il punteggio minimo possibile è posto uguale a zero.

Valore tecnico complessivo dei servizi	Punteggio massimo	75
----------------------------------------	-------------------	----

L'offerta tecnica dovrà contenere un'unica relazione tecnico-organizzativa suddivisa nei punti specificati al precedente art.4 (Busta B – punti a), b),c), d)) di massimo 80 pagine esclusi allegati, tesa a dimostrare la coerenza tra la proposta offerta (tenuto conto dei mezzi, del personale e dell'organizzazione dell'impresa) e i servizi di cui al capitolato speciale d'appalto. Per il valore tecnico delle proposte è prevista l'assegnazione di un punteggio, dal minimo (0) al massimo indicato per ciascuna voce, giudicato dalla Commissione secondo i criteri di seguito specificati:

a) Organizzazione dei servizi cui al capitolato speciale d'appalto (0-30 p), valutati sulla base della completezza della proposta tecnico-organizzativa di tutti i servizi oggetto dell'appalto, della qualità delle attrezzature e degli automezzi proposti, nonché della loro vetustà, del dimensionamento dei servizi, dell'organizzazione dei servizi di contatto con l'utenza.

b) Sistema logistico (punti 0-10), valutati sulla base dell'utilizzo di cantieri distribuiti sul territorio e sistemi di raccolta che ottimizzino i servizi ed i relativi trasporti.

c) servizi aggiuntivi e/o migliorativi (0 – 5 punti): il punteggio viene attribuito sulla base della tipologia dei servizi di igiene urbani offerti in aggiunta a quelli previsti da capitolato, oggetto della presente gara.

d) modalità di avvio del servizio e campagna informativa (0- 10 punti) : il punteggio viene attribuito sulla base delle modalità di svolgimento della campagna di comunicazione e sensibilizzazione delle utenze e relativo cronoprogramma delle attività, della organizzazione di tutte le attività di distribuzione delle attrezzature alle utenze domestiche e non domestiche che assicuri il maggior livello di contatto con le utenze stesse.

e) caratteristiche del concorrente (0 – 20 punti): il punteggio verrà attribuito sulla base delle caratteristiche soggettive del concorrente direttamente afferenti alle attività oggetto del presente appalto, e nello specifico: esperienza delle attività di raccolta differenziata porta a porta spinta, per conto di comuni o insieme di comuni di dimensioni analoghe, esperienza nella gestione dei servizi delle aree di raggruppamento e/o isole ecologiche, esperienza nei servizi di contatto con l'utenza relativi a servizi di igiene urbana.

Per l'attribuzione dei punteggi dell'offerta tecnica (di cui ai precedenti punti, sopra elencati) la Commissione utilizzerà *"il metodo aggregativo - compensatore"* di cui all'allegato G) del DPR n. 207/2010 e successiva riparametrazione.

Valore economico complessivo dei servizi	Punteggio massimo 25
------------------------------------------	----------------------

Per l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica la Commissione utilizzerà la seguente formula:

$$X_i = (P_i/P_m) * 25$$

dove :

X_i = punteggio attribuito alla ditta i-esima

P_i = prezzo annuo offerto dalla ditta i-esima

P_m = prezzo minimo offerto dai concorrenti

ART. 10 – DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DA PARTE DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

Allo scopo di consentire all'Amministrazione l'ottenimento delle informazioni di cui al D. Lgs. n. 490/94, l'Impresa che risulterà aggiudicataria in via provvisoria dovrà far pervenire, entro il termine di 10 giorni dalla data della comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria, all'ente appaltante rispettivamente:

a) il mod. GAP da ritirarsi presso l'Amministrazione appaltante, completo di tutti i dati previsti nel modulo riservato all'impresa, nonché datato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa aggiudicataria;

b) il certificato di residenza in carta libera, di data non anteriore a tre mesi o documentazione equivalente in base alla legislazione dello Stato estero di appartenenza, aderente alla CEE, riferiti:

- al titolare e al direttore tecnico (se persona diversa dal titolare), se trattasi di impresa individuale;
- al Responsabile tecnico ed a tutti i soci, se trattasi di società in nome collettivo;
- al Responsabile tecnico ed agli Amministratori muniti di rappresentanza per ogni altro tipo di Società, comprese le società di tipo diverso appartenenti a Stati esteri, aderenti alla CEE.

SAMTE srl provvederà all'accertamento dell'assenza di provvedimenti di esclusione temporanea dalla presentazione di offerte in pubblici appalti, nel caso previsto dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, nonché alla comprova di quanto dichiarato in via sostitutiva nella documentazione amministrativa.

SAMTE s.r.l. provvederà altresì all'accertamento dell'insistenza a carico dell'aggiudicatario di procedimenti o di provvedimenti per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 1423/1956, ovvero di provvedimenti indicati nel secondo comma dell'art. 10 della Legge 575/1965 e s.m., nonché degli artt. 10 ter e 10 quater della citata Legge n. 575/1965 e s.m.i.

L'impresa che risulterà aggiudicataria definitiva del servizio dovrà, entro il termine fissato da SAMTE srl, presentarsi per la stipulazione del contratto, previa esibizione dei documenti richiesti e previa costituzione della cauzione definitiva e versamento delle spese e dei diritti contrattuali. Resta stabilito che l'inadempienza anche ad uno solo di tali obblighi comporterà la decadenza immediata dall'aggiudicazione dell'appalto e ciò senza pregiudizio del risarcimento di tutti i danni che potranno deviare alla Stazione Appaltante per la ritardata esecuzione dei servizi o per l'eventuale maggior costo delle opere rispetto a quello che si sarebbe verificato senza la decadenza dall'aggiudicazione. La ditta aggiudicataria sarà tenuta ad osservare integralmente e per tutta la durata del contratto le disposizioni vigenti in materia di contratto collettivo di lavoro e di previdenza sociale.

La stipulazione del contratto di appalto, successivamente all'aggiudicazione definitiva, sarà effettuata entro il termine di 60 giorni dalla data della comunicazione del provvedimento di avvenuta aggiudicazione definitiva e sarà subordinata alla costituzione della cauzione definitiva nella misura prevista dell'art. 113 del d. lgs. 163/06, da effettuarsi con uno dei modi sotto indicati:

- > con dichiarazione, in carta legale o resa legale, autenticata e registrata fiscalmente, dell'Istituto di Credito, rientrante tra quelli previsti dal DPR 635/1956, con la quale l'Istituto medesimo si obbliga ad effettuare il versamento a favore del Comune della cauzione definitiva in contanti o in titoli dello Stato nel caso in cui la cauzione sia incamerata dall'Amministrazione;
- > con atto di fideiussione bancaria di pari ammontare, secondo la modalità previste dall'art. 6 della Legge 10.12.1981 n. 741 redatto in carta legale o resa legale, autenticato e registrato fisicamente, contenente la dichiarazione dell'ente di rinuncia al beneficio della preventiva escussione e di impegno al versamento dell'importo a semplice richiesta dell'Amministrazione;
- > con polizza assicurativa, redatta in carta legale o resa legale, secondo le modalità previste dall'art. 6 della Legge n. 741/81, contenente la dichiarazione dell'Ente di rinuncia al beneficio della preventiva escussione e di impegno al versamento dell'importo a semplice richiesta dell'Amministrazione con firma autenticata e registrata fisicamente.

Tutte le spese per/ed in causa del contratto di appalto, diritti di segreteria, ivi compresi quelli di cui alla legge 604/62 e s.m., bolli e tasse ed ogni altra nessuna esclusa, sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

L'offerta è immediatamente impegnativa ed irrevocabile per l'impresa, lo sarà per SAMTE S.r.l. dalla data di esecutività del provvedimento di aggiudicazione del servizio.

Per quanto non previsto si fa riferimento al Capitolato d'Appalto, al D. Lgs. 163/2006, al D.P.R. 207/2010 e alla normativa vigente.

Nelle more della stipula del contratto e al fine di garantire la continuità del servizio e prevenire gravi danni derivanti dalla relativa sospensione, si potrà procedere all'avvio dei servizi oggetto del presente affidamento, in via provvisoria, con verbale di consegna formale dell'esecuzione dei servizi, ai fini di rispettare il corretto passaggio di gestione previsto per il 1° gennaio 2012.

ART. 11 – INFORMATIVA D.LGS. N. 196/2003

In ottemperanza al D. Lgs. n. 196/2003 (legge sulla privacy) i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della gara d'appalto di cui al presente disciplinare di gara. Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme previste dal titolo III del citato Decreto. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dal titolo III del medesimo Decreto.

ART. 12 - DOMANDE DI CHIARIMENTO

Eventuali domande di chiarimento in merito al Bando di Gara, al Disciplinare di Gara, al Capitolato Speciale d'Appalto potranno essere richiesti via e-mail al seguente indirizzo: info@samte.it, con le modalità e le tempistiche indicate dal Bando di Gara.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ing. Paolo Viparelli)

(da inserire nella busta A - documentazione amministrativa - fac simile]

ALLEGATO 1

Spett.le SAMTE S.R.L.
Via Angelo Mazzoni n.19
82100 BENEVENTO (BN)

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA PORTA A PORTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO PER IL SUCCESSIVO RECUPERO/SMALTIMENTO, ED ALTRI SERVIZI, DELLE FRAZIONI DIFFERENZIATE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI PRODOTTI NEI COMUNI DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO – *DOMANDA DI AMMISSIONE*

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ (____) il _____

residente nel Comune di _____ Stato _____

Via / Piazza _____ n. _____

Legale rappresentante del/della _____

con sede in _____

Stato _____ Via / Piazza _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

telefono _____ fax _____

e-mail _____

con espresso riferimento al soggetto che rappresenta,

C H I E D E

di essere ammesso/a alla gara d'appalto a procedura aperta l’affidamento del servizio di raccolta porta a porta, trasporto e recupero/smaltimento, ed altri servizi, delle frazioni differenziate dei rifiuti solidi urbani ed assimilati prodotti nei comuni della Provincia di Benevento.

e di partecipare (*barrare la casella corrispondente alle modalità di partecipazione del soggetto concorrente*):

come concorrente singolo

come consorzio stabile/di cooperative (*nel caso di consorzio stabile o di cooperative*)

D I C H I A R A

che al Consorzio aderiscono le seguenti imprese:

1. denominazione _____

sede legale _____

sede operativa _____

C.F./P.Iva _____

2. denominazione _____

sede legale _____

sede operativa _____

C.F./P.Iva _____

3. denominazione _____

sede legale _____

sede operativa _____

C.F./P.Iva _____ - _____

e di concorrere per le seguenti consorziate:

1. denominazione _____

sede legale _____

sede operativa _____

C.F./P.Iva _____

2. denominazione _____

sede legale _____

sede operativa _____

C.F./P.Iva _____

3. denominazione _____

sede legale _____

sede operativa _____

C.F./P.Iva _____ - _____

oppure, in alternativa, *(barrare l'ipotesi che interessa)*

che il consorzio non concorre alla gara per alcuna consorziate, intendendo dare esecuzione all'appalto direttamente tramite la propria organizzazione d'impresa.

Impegnandosi ad accettare formalmente il Capitolato Speciale d'Appalto, nonché lo schema di contratto e tutti gli atti di gara.

Data _____ li _____

TIMBRO DELLA SOCIETÀ' E FIRMA
(firma leggibile, per esteso, di un legale rappresentante dell'Impresa e/o procuratore munito di procura)

N.B. Allegare copia di un documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

(da inserire nella busta A - documentazione amministrativa - fac simile per R.T.I./Consorzio ordinario di concorrenti costituendi o di un R.T.I./Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti)

ALLEGATO 1.A

Spett.le SAMTE S.R.L.
Via Angelo Mazzoni n.19
82100 BENEVENTO (BN)

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA PORTA A PORTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO PER IL SUCCESSIVO RECUPERO/SMALTIMENTO, ED ALTRI SERVIZI, DELLE FRAZIONI DIFFERENZIATE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI PRODOTTI NEI COMUNI DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO – *DOMANDA DI AMMISSIONE*

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ (____) il _____

residente nel Comune di _____

Stato _____

Via / Piazza _____ n _____

Legale rappresentante del/della _____

con sede in _____

Stato _____ Via / Piazza _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

telefono _____ fax _____

e-mail _____

con espresso riferimento al soggetto che rappresenta, ed

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ (_____)

residente nel Comune di _____

Stato _____

Via / Piazza _____ n _____

Legale rappresentante del/della _____

con sede in _____

Stato _____ Via / Piazza _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

telefono _____ fax _____

e-mail _____

con espresso riferimento al soggetto che rappresenta,

ed Il/la sottoscritto/a nato/a _____ residente nel Comune di _____
Stato _____ Via / Piazza _____

Legale rappresentante del/della _____
con sede in _____ Stato _____

Via / Piazza _____ n. _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

telefono _____ fax _____

e-mail _____

con espresso riferimento al soggetto che rappresenta, ed

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ (_____)

residente nel Comune di _____ Stato _____

Via / Piazza _____ n. _____

Legale rappresentante del/della _____

con sede in _____

Stato _____ Via / Piazza _____ n. _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

telefono _____ fax _____

e-mail _____

con espresso riferimento al soggetto che rappresenta, ed

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ (_____)

residente nel Comune di _____ Stato _____

Via / Piazza _____ n. _____

Legale rappresentante del/della _____

con sede in _____

Stato _____ Via / Piazza _____ n. _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

telefono _____ fax _____

e-mail _____

con espresso riferimento al soggetto che rappresenta,

C H I E D O N O

di essere ammessi alla procedura aperta l'affidamento del servizio di raccolta porta a porta, trasporto e recupero/smaltimento, ed altri servizi, delle frazioni differenziate dei rifiuti solidi urbani ed assimilati prodotti nei comuni della Provincia di Benevento. *(barrare la casella corrispondente alle modalità di partecipazione del soggetto concorrente):*

- in forma di costituendo raggruppamento temporaneo o di un costituendo consorzio ordinario tra le seguenti imprese;
- in forma di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario tra le seguenti imprese:

N. RAGIONE SOCIALE C.F./P.IVA SEDE LEGALE

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____

e DICHIARANO

- 1) di essere consapevoli del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei loro riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- 2) che il raggruppamento temporaneo di imprese/consorzio possiede, nel suo complesso i requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale;
- 3) che l'impresa capogruppo è _____;
- 4) *(in caso di RTI e consorzio costituendi)* di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 37 del D. Lgs 163/06 e, quindi, a costituire l'RTI o il Consorzio e a conferire il mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa _____ che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- 5) di specificare le parti del servizio che saranno eseguiti dalle singole imprese:

N. RAGIONE SOCIALE C.F./P.IVA PARTE DI SERVIZIO

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____

Data _____, li _____

1. TIMBRO DELLA SOCIETÀ' E FIRMA

(firma leggibile, per esteso, di un legale rappresentante dell'Impresa e/o procuratore munito di procura)

2. TIMBRO DELLA SOCIETÀ' E FIRMA

(firma leggibile, per esteso, di un legale rappresentante dell'Impresa e/o procuratore munito di procura)

3. TIMBRO DELLA SOCIETÀ' E FIRMA

(firma leggibile, per esteso, di un legale rappresentante dell'Impresa e/o procuratore munito di procura)

4. TIMBRO DELLA SOCIETÀ' E FIRMA

(firma leggibile, per esteso, di un legale rappresentante dell'Impresa e/o procuratore munito di procura)

5. TIMBRO DELLA SOCIETÀ' E FIRMA

(firma leggibile, per esteso, di un legale rappresentante dell'Impresa e/o procuratore munito di procura)

N.B. Allegare copia di un documento d'identità, in corso di validità, dei sottoscrittori.

(da inserire nella busta A - documentazione amministrativa - fac simile)

ALLEGATO 2

Spett.le SAMTE S.R.L.
Via Angelo Mazzoni n.19
82100 BENEVENTO (BN)

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA PORTA A PORTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO PER IL SUCCESSIVO RECUPERO/SMALTIMENTO, ED ALTRI SERVIZI, DELLE FRAZIONI DIFFERENZIATE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI PRODOTTI NEI COMUNI DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO – DICHIARAZIONE RELATIVA AL POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE.

Il sottoscritto _____ nato a _____
_____ il _____ domiciliato per la carica
presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____ e legale
rappresentante della _____, con sede in _____
Via _____ capitale sociale Euro _____ (_____), iscritta al
Registro delle Imprese di _____ al n. _____ codice fiscale n. _____ e
partita IVA n. _____ che partecipa alla presente gara in qualità di
_____ (impresa singola, Consorzio, etc), di seguito denominata "ditta",

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente società decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

ai fini della partecipazione alla procedura aperta per l’affidamento del servizio di raccolta porta a porta, trasporto e recupero/smaltimento, ed altri servizi, delle frazioni differenziate dei rifiuti solidi urbani ed assimilati prodotti nei comuni della Provincia di Benevento, come meglio specificato nell'art. 1) del C.s.A.;

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- 1) che con riferimento all'art. 4 lettera b), comma 1), del Disciplinare di Gara, l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006;
- 2) che con riferimento all'art. 4 lettera b), comma 2), del Disciplinare di Gara, l'Impresa non ha presentato offerta in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ovvero in forma individuale qualora partecipi in qualità di componente di un raggruppamento di imprese o consorzio;
- 3) che con riferimento all'art. 4 lettera b), comma 3), del Disciplinare di Gara, l'Impresa non presenterà offerta per la gara in oggetto, singolarmente o in R.T.I. o in Consorzio, ovvero con altra Impresa partecipante con la quale esistono rapporti di controllo ai sensi dell'art. 2359 Codice Civile, e dell'art. 34 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- 4) che con riferimento all'art. 4 lettera b), comma 4), del Disciplinare di Gara, questa Impresa, ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999 (compilare solo i campi relativi alla propria situazione aziendale) :
 - è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

- ha un numero di dipendenti pari a _____ unità e, quindi, non è tenuta al rispetto alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero inferiore a quindici dipendenti (*nel caso ricorra questa situazione barrare la casella*);
 - ha un numero di dipendenti superiore a quindici ed inferiore a trentacinque e non avendo proceduto, successivamente al 18/01/2000, ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare la certificazione prevista dall'art. 17 della Legge n. 68/1999. (*nel caso ricorra questa situazione barrare la casella*);
- 5) che con riferimento all'art. 4 lettera b), comma 5), del Disciplinare di Gara, questa Impresa, ai sensi delle disposizioni di cui all'art.1 della Legge 383/2001, sostituito dall'art.1 della Legge 266/2002, non è assoggettata alla disciplina in materia di emersione progressiva;
- 6) che l'impresa assolve pienamente agli adempimenti in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro, in particolare che:
- è stato nominato il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
 - è stato redatto il documento di valutazione dei rischi (art. 28 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.) e,
 - specificamente: è stata effettuata la valutazione del rischio d'incendio ai sensi del D.M. 10 marzo 1998; è stata effettuata la valutazione del rischio rumore; è stata effettuata la valutazione del rischio chimico; è stata effettuata la valutazione del rischio vibrazioni;
- 7) che è stata effettuata la formazione del personale in materia di sicurezza e salute sul lavoro (artt. 36 e 37 D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.) con particolare riferimento all'attività oggetto dell'appalto ed alle normative specifiche;
- 8) che è stata effettuata la designazione e formazione specifica del personale incaricato della prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione dell'emergenza (D.M. 10 marzo 1998);
- 9) che è stata effettuata la designazione e formazione specifica del personale incaricato del pronto soccorso (D.M. 15 luglio 2003, n° 388);
- 10) che ai sensi dell'art.4, lettera e), del Disciplinare di Gara, l'offerente possiede un patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato alla data di pubblicazione del bando, non inferiore al 5% dell'importo complessivo dell'appalto, comprensivo dell'eventuale ripetizione, pari a Euro 11.000.000,00.
- 11) che ai sensi dell'art.4, lettera f), del Disciplinare di Gara, l'offerente ha conseguito nel triennio 2008-2009-2010 (da dichiarazione IVA) un fatturato globale complessivo non inferiore al doppio dell'importo annuale posto a base di gara riferito esclusivamente ai servizi di igiene urbana, e di aver svolto nel triennio (2008-2009-2010), in modo continuativo e regolare, servizi analoghi, ovvero servizi di raccolta RSU e raccolta differenziata, su uno o più Comuni, con un numero di abitanti non inferiore a 150.000, nonché di avere avuto un unico contratto per un anno nel corso del triennio di cui sopra pari almeno a € 5.000.000,00, riferito esclusivamente ai servizi di igiene urbana.
- 12) (*eventuale, da compilare solo in caso di R.T.I. già costituiti o da Consorzi*) che con riferimento a quanto richiesto all'art. 6 del Disciplinare di Gara, è stata prodotta unitamente alla documentazione amministrativa (*barrare la casella corrispondente*):
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandatario [*in caso di R.T.I. costituiti*];
 - copia dell'atto costitutivo del Consorzio [*in caso di Consorzio*];
- 13) (*eventuale, da compilare solo in caso di R.T.I. / Consorzi costituendi*) che con riferimento a quanto richiesto all'art. 6 del Disciplinare di Gara, l'Impresa si impegna a costituire R.T.I. conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs 163/2006, e quindi a costituire l'RTI o il

Consorzio, e a conferire il mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

14) (eventuale, da compilare solo in caso di R.T.I / Consorzi costituiti o costituendi) che, con riferimento a quanto richiesto all'art. 6 del Disciplinare di Gara, l'Impresa dovrà specificare, a norma dell'art. 37, comma 4 del D.Lgs 163/2006, le parti del servizio che saranno eseguite dall'Impresa stessa nonché le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese costituenti il raggruppamento;

15) (eventuale, in caso di Cooperativa o Consorzio di Cooperative) che l'Impresa in quanto costituente cooperativa, è iscritta nell'apposito Registro prefettizio al n. _____ ovvero

in quanto partecipante a consorzio di cooperative, è iscritta nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali al n. _____;

16) (eventuale, in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia] che l'impresa si uniformerà alla disciplina di cui agli artt. 17 comma 2 e 53 comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicherà al Consorzio, in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;

17) che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, l'Impresa elegge il proprio domicilio in _____ Via _____

telefono _____ fax _____;

18) che l'impresa applica il seguente contratto collettivo nazionale: _____;

19) che l'impresa ha il seguente nr. Matricola INPS: _____;

20) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara relativo alla presente gara, che qui si intende integralmente trascritto.

Data, li _____

TIMBRO DELLA SOCIETÀ' E FIRMA

(firma leggibile, per esteso, di un legale rappresentante dell'Impresa e/o procuratore munito di procura)

N.B. Allegare copia di un documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

(da inserire nella busta A - documentazione amministrativa - fac simile]

ALLEGATO 3

Spett.le SAMTE S.R.L.
Via Angelo Mazzoni n.19
82100 BENEVENTO (BN)

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA PORTA A PORTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO PER IL SUCCESSIVO RECUPERO/SMALTIMENTO, ED ALTRI SERVIZI, DELLE FRAZIONI DIFFERENZIATE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI PRODOTTI NEI COMUNI DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO – DICHIARAZIONE SUBAPPALTO

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____
e legale rappresentante della _____
con sede in _____
Via _____
capitale sociale Euro _____
(_____), iscritta al Registro delle Imprese di _____
_____ al n. _____ codice fiscale
n. _____ partita IVA n. _____ che partecipa alla presente gara in
qualità di _____ (*impresa singola, Consorzio _____*),
di seguito denominata "Impresa",

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente società decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

ai fini della partecipazione alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di raccolta porta a porta, trasporto e recupero/smaltimento, ed altri servizi, delle frazioni differenziate dei rifiuti solidi urbani ed assimilati prodotti nei comuni della Provincia di Benevento, come meglio specificato nell'art. 1) del C.s.A.;

DICHIARA

che intende subappaltare le seguenti quote di appalto:

oppure

che non intende servirsi del subappalto.

Data, _____

TIMBRO DELLA SOCIETÀ' E FIRMA

(firma leggibile, per esteso, di un legale rappresentante dell'Impresa e/o procuratore munito di procura)

N.B. Allegare copia di un documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

(da inserire nella busta A - documentazione amministrativa - fac simile]

ALLEGATO 4

Spett.le SAMTE S.R.L.
Via Angelo Mazzoni n.19
82100 BENEVENTO (BN)

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA PORTA A PORTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO PER IL SUCCESSIVO RECUPERO/SMALTIMENTO, ED ALTRI SERVIZI, DELLE FRAZIONI DIFFERENZIATE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI PRODOTTI NEI COMUNI DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO – ACCETTAZIONE CLAUSOLE DEL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ SIGLATO TRA LA PREFETTURA DI BENEVENTO E SAMTE SRL.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____
e legale rappresentante della _____
con sede in _____
Via _____
capitale sociale Euro _____
(_____), iscritta al Registro delle Imprese di _____
_____ al n. _____ codice fiscale
n. _____ partita IVA n. _____ che partecipa alla presente gara in
qualità di _____ (impresa singola, Consorzio _____),
di seguito denominata "Impresa",

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente società decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

ai fini della partecipazione alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di raccolta porta a porta, trasporto e recupero/smaltimento, ed altri servizi, delle frazioni differenziate dei rifiuti solidi urbani ed assimilati prodotti nei comuni della Provincia di Benevento, come meglio specificato nell'art. 1) del C.s.A.;

DICHIARA

di accettare le seguenti clausole, nessuna esclusa o eccettuata, relative al protocollo di legalità stipulato in data 7 marzo 2011, prot. n. 0007404, tra la Prefettura di Benevento e SAMTE S.r.l.:

CONDIZIONI:

1. Oltre ai casi in cui *ope legis* è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art.11, comma 3, del "DPR 3.6.98 n. 252", riservandosi di attentamente valutare l'interesse pubblico alla permanenza di un rapporto contrattuale o di un'autorizzazione nella ipotesi dell'acquisizione di un'informazione atipica ai sensi dell'art.1 septies L.726/82;
2. nelle more del rilascio dell'informazione prefettizia sarà richiesto comunque il certificato camerale con la dicitura antimafia, ai sensi dell' art. 9 del DPR 252/98;
3. in tutti i casi in cui agli effetti del presente protocollo non vi è obbligo di acquisizione delle informazioni antimafia, verrà comunque richiesta l'esibizione del certificato camerale di cui

sopra anche per le fattispecie di importo inferiore alla soglia prevista dall'art.1, comma 2, lett.e) del DPR 252/98;

4. le imprese aggiudicatrici dei lavori e i soggetti ammessi a finanziamenti debbono sottoscrivere apposita dichiarazione con la quale si impegnano - pena la decadenza dal contratto e dai benefici - a segnalare immediatamente alle Forze di Polizia, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale, in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.), con riserva dell'Amministrazione a recedere dal contratto o dall'agevolazione finanziaria ove venga accertata la violazione di siffatta clausola, salva l'ipotesi di un'accertata collaborazione con l'A.G..

CLAUSOLE CONTRATTUALI:

Clausola n.1

"Il/la sottoscritto/a offerente - partecipante dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alle gare";

Clausola n. 2

"Il/la sottoscritto/a offerente - partecipante dichiara che le offerte sono improntate a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, che si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza". "Si prende atto che qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, le imprese verranno escluse dandone comunicazione all'Autorità di Vigilanza". Saranno considerati quali sospetti casi di anomalia e quindi soggetti a verifica, ai fini dell'art.34 co 2 del D.Lvo n. 163/06, le seguenti circostanze sintomatiche, riportate a titolo esemplificativo, che ricorrano insieme o da sole:

- Utilizzazione delle medesime utenze fax e/o telefoniche o dei medesimi locali da parte delle imprese partecipanti,
- Utilizzazione anche in parte dello stesso personale,
- Rapporto di coniugio o vincoli di parentela tra coloro che ricoprono cariche sociali o direttive nelle imprese partecipanti,
- Intrecci negli assetti societari di partecipanti alla gara;

Clausola n. 3

"Il/la sottoscritto/a offerente dichiara che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola o associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati." (Autorità di Vigilanza - determinazione n.14/03 del 15 ottobre 2003;

Clausola n. 4

"Fermo restando la rigorosa applicazione delle norme di legge che disciplinano l'ipotesi di esclusione automatica dalla gara di appalto, la stazione appaltante valuterà con particolare attenzione, nell'interesse dell'Ente, la sussistenza delle condizioni di affidabilità morale del concorrente, a tal uopo considerando con l'ampio margine di discrezionalità offerto dalla legge e confermato dalla giurisprudenza, l'effettiva incidenza delle condanne sulla moralità professionale del concorrente .

Pertanto, atteso che ai sensi dell'art.38 del codice unico degli appalti è fatto obbligo ai concorrenti di segnalare, a mezzo autocertificazione, tutte le sentenze di condanna o di applicazione della

pena riportate (anche in altri Stati dell'Unione Europea), ivi comprese le sentenze di patteggiamento ed i decreti penali di condanna, la stazione appaltante considererà determinante, ai fini dell'individuazione della loro incidenza sulla moralità professionale del concorrente medesimo, la natura sostanziale del reato, tenuto conto che alla luce della giurisprudenza consolidata nella materia è da ritenere scarsamente rilevante il mero dato della pena edittale prevista per lo specifico reato, come pure l'eventuale concessione del beneficio della sospensione condizionale della pena, od il tempo eventualmente decorso dalla condanna, stante l'operatività esclusivamente ope judicis degli istituti della riabilitazione e dell'estinzione del reato (C.d.S., sez IV,19.10.07).

L'Amministrazione terrà in debito conto anche l'eventuale condanna per la quale sussiste il beneficio della non menzione nel casellario giudiziale, dal momento che il predetto beneficio non incide in senso estintivo né sul reato né sulla pena ed è pacificamente ritenuto che non impedisca all'Amministrazione di escludere il concorrente dalla gara, ove ritenuta comunque la condanna incidente sulla moralità professionale del predetto. Non sarà quindi precluso alla stazione appaltante escludere il concorrente una volta appreso il dato storico dell'esistenza di una condanna, previa valutazione di una motivata incidenza sull'affidabilità dell'impresa, nonostante l'eventuale estinzione del reato.

Avuto riguardo alla cause di esclusione automatica di cui alla lett. C dell'art.38 D.L.vo 163/06, il Comune farà riferimento attento alle nozioni contenute nel par. 1 dell'art. 45 della direttiva 2004/18/CE (disposizione che a sua volta richiama precedenti atti comunitari);

Clausola n. 5

Il Comune valuterà con la massima attenzione, ai fini della esclusione dalla gara ai sensi dell'art.38 lett. e) D.L.vo n. 163/06, la gravità delle infrazioni commesse e debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, riservandosi comunque di escludere quelle imprese nei cui confronti dovesse risultare anche da accertamenti amministrativi l'oggettiva assenza delle più importanti misure di sicurezza e l'assunzione in nero di lavoratori italiani e/o stranieri. Il Comune si riserva di procedere alla rescissione del contratto od a revocare le autorizzazioni rilasciate ai subcontratti di varia natura nella ipotesi che nella fase di esecuzione dei lavori, del servizio o della fornitura vengano accertate anche a seguito delle verifiche ispettive la grave violazione delle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ed impiego di maestranze in nero;

Data, _____

TIMBRO DELLA SOCIETÀ' E FIRMA

(firma leggibile, per esteso, di un legale rappresentante dell'Impresa e/o procuratore munito di procura)

N.B. Allegare copia di un documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

(da inserire nella busta C - offerta economica - fac simile]

ALLEGATO 5

Spett.le SAMTE S.R.L.
Via Angelo Mazzoni n.19
82100 BENEVENTO (BN)

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA PORTA A PORTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO PER IL SUCCESSIVO RECUPERO/SMALTIMENTO, ED ALTRI SERVIZI, DELLE FRAZIONI DIFFERENZIATE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI PRODOTTI NEI COMUNI DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO – OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____
e legale rappresentante della _____
con sede in _____
Via _____
capitale sociale Euro _____
(_____), iscritta al Registro delle Imprese di
_____ al n. _____ codice fiscale
n. _____ partita IVA n. _____ che partecipa alla presente gara
in qualità di _____ (impresa singola, Consorzio _____),
di seguito denominata "Impresa",

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente società decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

ai fini della partecipazione alla procedura aperta per l’affidamento del servizio di raccolta porta a porta, trasporto e recupero/smaltimento, ed altri servizi, delle frazioni differenziate dei rifiuti solidi urbani ed assimilati prodotti nei comuni della Provincia di Benevento, come meglio specificato nell'art. 1) del C.s.A.;

DICHIARA

di avere preso visione del Bando di Gara e del Capitolato Speciale, e di aver preso conoscenza delle condizioni locali e delle circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell’importo e sulla esecuzione del servizio, dato atto che l’appalto di cui trattasi rientra nell’ambito degli appalti pubblici di servizi, e

OFFRE

per l'esecuzione dei servizi di cui all'art.1) comma 5 punti A) e D) del C.S.A., al netto degli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso,

DESCRIZIONE	IMPORTO OFFERTO PER L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI DI CUI ALL'ART.1 COMMA 5 LETT. A) E D). (IVA esclusa)
IMPORTO OFFERTO PER I SERVIZI DI CUI ALL'ART.1) COMMA 5 PUNTI A) e D) del C.S.A. =	<i>In cifre</i> <i>in lettere</i>

OFFRE

inoltre, per la successiva quantificazione dei servizi specifici e/o nuovi o complementari non quotati nel presente appalto, di cui all'art.1 comma 5 lettere B) e C) del C.s.A., i seguenti ribassi sull'elenco prezzi unitari, con la clausola specificata all'art.4 punto "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA", al netto degli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso:

COSTI UNITARI - TABELLA 5 CAPITOLATO SPECIALE

AUTOMEZZI			BASE GARA		OFFERTA	
Rif.	Cod.	Descrizione U.M.	€ (cifra)	€ (lettere)	€ (cifra)	€ (lettere)
1		Operaio Liv. 2A	€ 28,54	ventotto/54		
2		Operaio Liv. 3A	€ 30,04	trenta/04		
3		Operaio Liv. 4A	€ 31,98	trentuno/98		
4		Piaggio Porter con pianale o equiv.	€ 4,75	quattro/75		
5		Piaggio Porter con vasca o equival.	€ 5,00	cinque/00		
6		Furgone per raccolta e trasporto RUP	€ 8,62	otto/62		
7		Ecofurgone	€ 14,50	quattordici/50		
8		Automezzo con vasca capacità 3 mc	€ 8,50	otto/50		
9		Automezzo con vasca capacità 5 mc	€ 11,00	undici/00		
10		Automezzo con vasca compattante capacità 7 - 8 mc	€ 13,37	tredici/37		
11		Compattatore presa posteriore con attrezzatura alzavolta contenitori capacità 10 - 12 mc	€ 21,20	ventuno/20		
12		Compattatore presa posteriore con attrezzatura alzavolta contenitori capacità 20 - 22 mc	€ 27,71	ventisette/71		
13		Autocarro con cassone scarrabile	€ 32,90	trentadue/90		
14		Spazzatrice aspirante capacità 4 mc	€ 36,62	trentasei/62		
15		pianale	€ 32,48	trentadue/48		
16		Lavacontenitori automatica a caldo	€ 24,00	ventiquattro/00		
17		Autoespurgo caditoie/pozzi neri	€ 25,00	venticinque/00		

ATTREZZATURE			BASE GARA		OFFERTA	
Rif.	Cod.	Descrizione U.M.	€ (cifra)	€ (lettere)	€ (cifra)	€ (lettere)
18		Biopattumiera 25 lt per raccolta frazione organica antirandagismo	cad € 7,48	sette/48		
19		Contenitore 50 lt raccolta porta a porta (secco, vetro, carta)	cad € 13,80	tredici/80		
20		Bidone carrellato 80 lt con pedale	cad € 69,00	sessantanove/00		
21		Bidone carrellato 120 lt	cad € 40,25	quaranta/25		
22		Bidone carrellato 240 lt	cad € 57,50	cinquantasette/50		
23		Bidone carrellato 360 lt	cad € 81,65	ottantuno/65		
24		Cassonetto su ruote 660 - 770 lt	cad € 238,05	duecentotrentotto/05		
25		Cassonetto su ruote 1000 - 1100 lt	cad € 299,00	duecentonovantanove/00		
26		Contenitore farmaci, T e/o F da 100 lt	cad € 270,25	duecentosettanta/25		
27		Contenitore pile 10 lt	cad € 46,25	quarantasei/25		
28		Benna 3,5/5 mc	cad € 1.495,00	millequattrocentonovantacinque/00		

MATERIALE DI CONSUMO			BASE GARA		OFFERTA	
Rif.	Cod.	Descrizione U.M.	€ (cifra)	€ (lettere)	€ (cifra)	€ (lettere)
29		Sacchi 50 lt per cestini stradali	cad € 0,09	zero/09		
30		Sacchi 100 lt per cestini stradali	cad € 0,14	zero/14		
31		Sacchi Mater-Bi da 7 - 10 lt	cad € 0,06	zero/06		
32		Sacchi Mater-Bi da 80 - 100 lt	cad € 1,00	uno/00		
33		Sacchi 100 lt per raccolta del verde	cad € 1,00	uno/00		
34		Sacchi 50/60 lt LDPE raccolta porta a porta	cad € 0,04	zero/04		

ATTREZZATURE ECOCENTRO			BASE GARA		OFFERTA	
Rif.	Cod.	Descrizione U.M.	€ (cifra)	€ (lettere)	€ (cifra)	€ (lettere)
35		Cassone scarrabile 15 - 20 mc aperto	€ 86,27	ottantasei/27		
36		press container	€ 264,12	duecentosessantaquattro/12		
37		Contenitore 1 mc per oli	€ 15,24	quindici/24		
38		Contenitore 1 mc per RUP	€ 15,24	quindici/24		

SMALTIMENTI			BASE GARA		OFFERTA	
Rif.	Cod.	Descrizione U.M.	€ (cifra)	€ (lettere)	€ (cifra)	€ (lettere)
39		smaltimento pile	€ / kg 0,50	zero/50		
40		smaltimento medicinali	€ / kg 0,90	zero/90		
41		smaltimento rup (15 01 10)	€ / kg 0,90	zero/90		
42		smaltimento rup (16 05 04)	€ / kg 1,50	uno/50		
43		smaltimento rup (16 05 05)	€ / kg 1,00	uno/00		
44		smaltimento rup (20 01 28)	€ / kg 0,90	zero/90		



Provincia di Benevento

Regione Campania

**PROCEDURA APERTA
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA PORTA A
PORTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO PER IL SUCCESSIVO
RECUPERO/SMALTIMENTO, ED ALTRI SERVIZI, DELLE FRAZIONI
DIFFERENZIATE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI
PRODOTTI NEI COMUNI DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO
(CIG3076256EBE)**

CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO

INDICE	PAG.
<u>TITOLO I - CARATTERE DEL SERVIZIO</u>	4
Art. 1 - Oggetto dell'appalto e Comuni serviti	4
Art. 2 – Durata, importo a base d'asta e validità dell'offerta	7
Art. 3 - Definizioni e classificazione	8
Art. 4 - Normativa di riferimento	12
Art. 5- Carattere di servizio pubblico essenziale dell'appalto ed obbligo di continuità dei servizi	14
Art. 6 – Caratteristiche geografiche e morfologiche del territorio	15
Art. 7 – Struttura del servizio e suddivisione territoriale	15
<u>TITOLO II - STRUTTURE ORGANIZZATIVE</u>	17
Art. 8 – Personale in servizio	17
Art. 9 – Mezzi e attrezzature	18
Art. 10 – Censimento attrezzature e verifica dei servizi	20
Art. 11 - Domicilio, sportello e cantiere	21
Art. 12 - Responsabile del servizio	22
Art. 13 - Referente territoriale	22
<u>TITOLO III - MODALITÀ' DI ESECUZIONE DEI SERVIZI</u>	23
Art. 14 - Criteri generali	23
Art. 15 - Cura delle attrezzature dei Comuni e delle utenze	23
Art. 16 - Rete stradale e condizioni meteorologiche	24
Art. 17 - Estensione territoriale dei servizi	24
Art. 18 – Start-up servizi e relativi calendari	24
Art. 19 - Raccolta porta a porta	25
Art. 20 - Raccolta "porta a porta" della frazione secca non recuperabile	27
Art. 21 - Raccolta porta a porta della frazione umida	28
Art. 22 - Compostaggio domestico	29
Art. 23 - Raccolta porta a porta delle frazioni secche recuperabili	29
a) Raccolta della carta e degli imballaggi in cartone presso le grandi utenze	30
b) Raccolta della plastica, lattine e banda stagnata	30
c) Raccolta della frazione vetro	30
Art. 24 - Raccolta della frazione ingombranti e dei beni durevoli	32
Art. 25 - Raccolta RSU, diversi dai rifiuti da esumazione ed estumulazione, presso i cimiteri	33
Art. 26 - Rifiuti urbani pericolosi	33
Art. 27 - Raccolta dei rifiuti mercatali e pulizia delle aree	35
Art. 28 - Rimozione rifiuti abbandonati	35

Art. 29 - Gestione dell'Ecocentro/centro di raccolta/Centro di raccolta	36
Art. 30 - Servizi diversi, occasionali e non previsti	42
Art. 31 - Spazzamento meccanico	42
Art. 32 - Svuotamento dei cestini portarifiuti	45
Art. 33 - Pulizia di parchi e giardini pubblici	45
Art. 34 - Pulizia caditoie stradali	45
Art. 35 - Servizi di raccolta dei rifiuti in occasione di feste e manifestazioni varie	46
Art. 36 - Trasporto e pesatura dei rifiuti	47
Art. 37 - Proprietà e destinazione finale dei rifiuti	48
Art. 38 - Forme di collaborazione	49
Art. 39 – Oneri amministrativi inerenti la gestione dei rifiuti	49
Art. 40 - Controllo di qualità	50
Art. 41 - Iniziative di sensibilizzazione e di informazione ambientale	50
Art. 42 – Distribuzione sacchetti e calendari ai cittadini	51
Art. 43 - Raggiungimento delle percentuali minime di raccolta differenziata	51
Art. 44 - Documentazione e trasmissione dati	52
<u>TITOLO IV - PARTE AMMINISTRATIVA</u>	55
Art. 45 - Pagamenti	55
Art. 46 – Adeguamento prezzi e variazione dei servizi	55
Art.47 – Revisione prezzo contrattuale	56
Art.48 – Stipulazione del contratto	57
Art.49 – Requisiti di partecipazione alla gara	57
Art.50 – Cauzione provvisoria e definitiva	57
Art.51 – Disciplina del subappalto	58
Art.52 – Responsabilità e danni	58
Art.53 – Penalità	59
Art.54 – Esecuzione d'ufficio	62
Art.55 – Rescissione del contratto	62
Art.56 – Divieto di cessione del contratto	63
Art.57 – Domicilio ditta appaltatrice	63
Art.58 – Spese contrattuali e oneri fiscali	63
Art.59 – Accettazione del capitolato	64
Art.60 – Controversie	64
Art.61 – Trattamento dei dati	64
Art. 62 – Sicurezza	64

TITOLO I - CARATTERE DEL SERVIZIO

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO E COMUNI SERVITI

1. Costituisce oggetto del presente capitolato la perfetta e regolare esecuzione del servizio di raccolta, trasporto dei rifiuti urbani, e assimilati agli urbani, prodotti sul territorio della Provincia di Benevento, ad esclusione della sola città di Benevento, nonché il conferimento presso gli impianti di smaltimento e/o recupero individuati dalla società Provinciale SAM. TE S.r.l.
2. Al fine di poter raggiungere elevate percentuali di raccolta differenziata, il servizio da attivarsi su tutto il territorio, con la sola esclusione di contrade e case sparse in zone rurali, è il modello di raccolta "porta a porta" per ogni frazione merceologica di rifiuto. Nelle contrade e nelle aree a bassissima densità abitativa, al fine di non creare diseconomie, il servizio dovrà essere espletato mediante "ecopunti", ovvero piazzole chiuse con possibilità di accesso per le sole utenze delle aree in cui tali punti ricadono. In tali aree sono presenti cassonetti presso i quali conferire i rifiuti differenziati.
3. Il presente capitolato disciplina il rapporto contrattuale fra la Sannio Ambiente e Territorio S.r.l., d' ora in poi per brevità definita "SAM. TE S.r.l.", e la Società affidataria dei servizi, specificati al punto uno del presente articolo, d'ora in poi per brevità chiamata Affidatario.
4. L'elenco dei Comuni interessati al presente servizio sono riportati in tabella 1, allegata al capitolato speciale d'appalto.
5. L'Affidatario del servizio di cui al presente appalto dovrà svolgere le seguenti prestazioni:
 - A. SERVIZI BASE;**
 - B. SERVIZI SPECIFICI E/O ACCESSORI;**
 - C. SERVIZI NUOVI O COMPLEMENTARI.**
 - D. SERVIZI DI SPAZZAMENTO E SVUOTO CESTINI**
 - A. SERVIZI BASE,** ovvero servizi obbligatori da espletarsi con frequenza e modalità omogenea su tutto il territorio provinciale, come specificato all'art.1 comma 3:
 1. raccolta e trasporto frazione secca non recuperabile;
 2. raccolta e trasporto frazione organica dei rifiuti urbani;
 3. raccolta e trasporto frazioni recuperabili:
 - 3.1. raccolta e trasporto carta e cartone;
 - 3.2. raccolta e trasporto multimateriale leggero (plastica alluminio, acciaio e banda stagnata);
 - 3.3. raccolta e trasporto frazione vetro.

4. raccolta su chiamata, trasporto e conferimento ad impianti di recupero indicati da SAM.TE S.r.L., dei rifiuti urbani ingombranti.

B. SERVIZI SPECIFICI E/O ACCESSORI: servizi diversi da quelli previsti nel punto precedente, che saranno richiesti successivamente alla data di attivazione del servizio per il tramite di SAM.TE S.r.l, dalle singole Amministrazioni comunali. Gli stessi dovranno essere quantificati a parte rispetto ai servizi base, , per consentire alla SAM.TE S.r.l. di addebitarne i relativi costi alle utenze residenti nel singolo comune. Si fa rilevare che i costi relativi a tali servizi non sono conteggiati nella base di gara di cui al successivo art.3). Il costo del servizio dovrà essere calcolato sulla base dei costi unitari al netto del ribasso offerto, in sede di aggiudicazione, indicando il numero di operatori, i mezzi, le forniture e le ore necessarie all'espletamento di quanto richiesto:

1. raccolta, trasporto e conferimento dei rifiuti urbani pericolosi;
2. gestione degli ecocentri/centri di raccolta;
3. noleggio e trasporto dei container dagli ecocentri comunali;
4. raccolta, trasporto e conferimento agli impianti di recupero e/o smaltimento indicati da SAM.TE S.r.l., dei rifiuti conferiti presso gli ecocentri/centri di raccolta;
5. pulizia saltuaria degli ecocentri con spostamento dei containers, pulizia delle aree di stazionamento degli stessi. E se richiesto da SAM.TE S.r.l. lo spurgo e pulizia delle griglie, delle caditoie e dei pozzetti con smaltimento dei materiali di risulta presso gli impianti autorizzati, per detto servizio verranno applicati i costi offerti in sede di gara;
6. interventi richiesti dalle singole Amministrazioni comunali, per la presenza sul proprio territorio di attività commerciali, turistiche, e di altre strutture o Enti che producano rifiuti assimilati agli urbani la cui gestione rientra nella privativa comunale.
7. lavaggio e disinfezione dei contenitori adibiti alla raccolta presso le grandi utenze, compresa l'area di stazionamento degli stessi (e relativo smaltimento delle acque di risulta a cura e carico dell'Affidatario);
8. raccolta, trasporto e conferimento a smaltimento e/o termodistruzione dei rifiuti provenienti dalle attività di esumazione ed estumulazione e degli altri rifiuti cimiteriali;
9. raccolta, trasporto e conferimento ad impianti di recupero e/o smaltimento indicati da SAM.TE S.r.L., dei rifiuti di varia natura e quantità, abbandonati su aree pubbliche e/o private ad uso pubblico, ove possibile previa selezione degli stessi;
10. raccolta differenziata dei rifiuti mercatali;
11. raccolta, trasporto e conferimento agli impianti dei rifiuti non pericolosi e degli olii e grassi vegetali, provenienti da locali e luoghi adibiti a usi diversi da quelli domestici, assimilati per quantità e qualità ai rifiuti urbani;

12. raccolta rifiuti presso eventuali residence e/o altre strutture Turistiche e Parchi Divertimento e/o Tematici, gestiti sia all'interno delle soglie di assimilabilità o in convenzione con SAM.TE S.r.L. o con il Comune interessato. Per detti servizi potrà essere richiesto l'accesso in vie e aree private, pertanto l'Affidatario dovrà adempiere a tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in termini di sicurezza e assicurativi;
13. pulizia dei parchi e dei giardini pubblici;
14. pulizia delle caditoie stradali.

C. SERVIZI NUOVI O COMPLEMENTARI: sono servizi specifici, e non indicati nei precedenti punti A) e B), che SAM.TE S.r.L. potrà riservarsi di chiedere nel corso dell'espletamento del contratto, in quanto ad oggi non vi è effettiva necessità o in quanto la relativa necessità non è prevedibile, o comunque sono collaterali rispetto alla normale articolazione dei servizi di base:

1. servizi urgenti determinati da cause imprevedibili (a causa di condizioni meteorologiche particolari);
2. raccolta dei rifiuti indicati nei servizi base mediante l'utilizzo di isole interrate;
3. raccolta, trasporto e smaltimento e/o recupero dei rifiuti speciali prodotti da particolari categorie produttive, che avranno attivato specifiche convenzioni con SAM.TE S.r.L., sulla base di specifici accordi di programma.

Non essendo possibile quantificare l'importo relativo a tali servizi, SAM.TE S.r.L. concorderà i relativi costi con l'Affidatario, sulla base dei costi unitari dei mezzi e del personale dichiarati in sede di gara.

D. SERVIZI DI SPAZZAMENTO E SVUOTO CESTINI: sono servizi specifici, che ai fini del presente capitolato sono stati quantificati sulla base di ore settimanali di intervento e il cui costo è quantificato nella base di gara di cui al successivo art.3), ma che dovranno essere rivisti in relazione alle esigenze specifiche dei vari comuni, come meglio illustrato all'art. 31) del presente capitolato:

1. spazzamento meccanico e manuale del territorio;
2. svuotamento dei cestini stradali;

6. Nello specifico, per i servizi di cui al precedente comma 5, punto D), ovvero spazzamento e svuoto cestini, è facoltà di SAMTE S.r.L., vista anche la contenuta incidenza percentuale di tale servizio (circa il 4% sul complessivo), confermare e/o revocare a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento, anche successivamente all'aggiudicazione e/o durante la vigenza del contratto, l'affidamento di tutto o parte del servizio nei Comuni di cui al comma 4, senza che l'Affidatario abbia nulla a pretendere a titolo di risarcimento o di danno.

7. Per quanto concerne la gestione degli ecocentri, si comunica che è intenzione di SAM.TE S.r.l. procedere alla costruzione di un numero idoneo di isole ecologiche ubicate in posizioni strategiche del territorio provinciale, oltre a quelle già esistenti, pertanto l'Affidatario dovrà occuparsi in seguito anche della gestione di tali nuovi ecocentri, della loro manutenzione e del trasporto dei container presso gli impianti di destinazione finale, come descritto nel successivo art 29) del presente documento. L'importo per la gestione delle nuove isole sarà quantificato a parte sulla base dei costi unitari offerti in sede di gara.
8. Rientra nell'oggetto del presente appalto anche la fornitura delle attrezzature e dei sacchetti necessari alle utenze domestiche per lo svolgimento del servizio domiciliare, nonché la fornitura e la consegna dei bidoni alle utenze non domestiche, servite dal servizio pubblico di raccolta. Le caratteristiche ed i quantitativi delle attrezzature da fornire sono dettagliatamente specificate nella tabella 2, allegata al capitolato speciale d'appalto.

ART. 2 - DURATA, IMPORTO A BASE D'ASTA E VALIDITÀ OFFERTA

1. Il contratto avrà la durata di cinque anni a decorrere dalla data di consegna del servizio, prevista per il 1° gennaio 2012 e con possibilità di ripetizione del servizio per ulteriori cinque anni, ai sensi dell'art. 57 comma 5 lettera b) del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.
2. Qualora, dopo la scadenza del contratto, fosse necessario un lasso di tempo per esperire una nuova gara di appalto, l'Impresa appaltatrice, previa richiesta di SAMTE S.r.l., sarà tenuta alla prosecuzione del servizio, in regime di temporanea "prorogatio" nel termine massimo di mesi sei, senza poter pretendere, in aggiunta al canone vigente al termine del quinto anno o del decimo anno in caso di ripetizione dei servizi, indennizzo alcuno per l'uso, la manutenzione o la sostituzione dei mezzi strumentali in dotazione.
3. **L'importo complessivo del contratto**, calcolato sulla durata di cui al comma 1 del presente articolo, e comprensivo della ripetizione dei servizi, è pari a **€ 214.879.857,19 IVA esclusa** (duecentoquattordicimilionioctocentosettantanoveottocentocinquantesette/19 IVA esclusa) (valore per 10 anni), di cui **€ 2.127.523,34 IVA esclusa** (duemilionicentoventisettemilacinquecentoventitre/34 IVA esclusa) **è il costo per la sicurezza non soggetto a ribasso d'asta. L'ammontare annuale** è pari a **€ 21.487.985,72 IVA esclusa** (ventunmilioniquattrocentoottantasettemilanovecentoottantacinque/72 IVA esclusa) Il costo degli **oneri della sicurezza annuale**, non soggetti a ribasso d'asta, è pari **€ 212.752,33 IVA esclusa** (duecentododicimilasettecentocinquantaadue/33 IVA esclusa).
4. L'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo di giorni 180 dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte. Dopo tale periodo l'offerente si riterrà svincolato da detto obbligo.

ART. 3 - DEFINIZIONI E CLASSIFICAZIONE

1. Ferme restando le definizioni e le classificazioni di cui all'art. 183 del D.Lgs. n. 152 del 2006 e s.m.i., ai fini del presente Capitolato viene adottata la seguente classificazione:

Rifiuti urbani:

- a) i rifiuti domestici, anche ingombranti, provenienti da locali e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione;
- b) i rifiuti non pericolosi provenienti da locali e luoghi adibiti ad usi diversi da quelli di cui alla lettera a), assimilati ai rifiuti urbani per qualità e quantità, ai sensi dell'articolo 198, comma 2, lettera g);
- c) i rifiuti provenienti dallo spazzamento delle strade;
- d) i rifiuti di qualunque natura o provenienza, giacenti sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico o sulle spiagge marittime e lacustri e sulle rive dei corsi d'acqua;
- e) i rifiuti vegetali provenienti da aree verdi, quali giardini, parchi e aree cimiteriali;
- f) i rifiuti provenienti da esumazioni ed estumulazioni, nonché gli altri rifiuti provenienti da attività cimiteriale diversi da quelli di cui alle lettere b), ed e).

Rifiuti domestici: i rifiuti provenienti da locali e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione.

Frazione secca non recuperabile: il rifiuto urbano ed assimilato misto che residua dalla raccolta separata delle frazioni secche recuperabili e della frazione organica dei rifiuti, con contenuto di umidità non superiore al 10%, come, a mero titolo di esempio ma non esaustivamente: carta sporca, carta assorbente, tovaglioli o fazzoletti sporchi e/o unti, carta oleata o plastificata (poliacoppiati), cocci di ceramica, porcellana o terracotta, piccoli oggetti di uso domestico, calze in nylon, sottovasi in plastica, bicchieri e piatti in plastica, bacinelle in plastica, giocattoli in plastica, cassette audio e video, cosmetici e tubetti di dentifricio, pannolini, pannoloni ed assorbenti igienici, oggetti in gomma, spugne, polveri dell'aspirapolvere.

Frazione organica dei rifiuti urbani (FORSU) o frazione umida o rifiuto umido: il materiale organico putrescibile ad alto tasso di umidità proveniente dalla raccolta differenziata dei rifiuti urbani e assimilati e costituito da residui alimentari, ovvero a mero titolo di esempio, ma non esaustivamente: resti alimentari, avanzi di cibo, scarti di cucina, piccole ossa, pane vecchio, salviette di carta, ceneri spente di caminetti, alimenti avariati, gusci d'uovo, scarti di frutta e verdura, fondi di caffè e filtri da tè, escrementi o lettiere di piccoli animali domestici, fiori e foglie in piccolissima quantità, altri rifiuti di origine organica.

Carta: a titolo non esaustivo: carta pulita, carta da lettere, buste, fogli, carta patinata, giornali, riviste, libri, quaderni, sacchetti di carta, depliant, contenitori in tetrapack (il presente elenco, è puramente indicativo e soggetto ad eventuali variazioni, in base a quanto stabilito da COMIECO).

Cartone: a titolo non esaustivo: gli imballaggi primari e secondari cellulósici; sono esclusi tutti i tipi di carta accoppiata ad altri materiali (il presente elenco, è puramente indicativo e soggetto ad eventuali variazioni, in base a quanto stabilito da COMIECO).

Plastica o frazione plastica: a titolo non esaustivo: gli imballaggi primari e secondari in plastica rigida o flessibile dei seguenti polimeri (il presente elenco, è puramente indicativo e soggetto ad eventuali variazioni, in base a quanto stabilito dal CO.RE.PLA.); **Polietilene (PE):** LDPE (Low Density PE) film termoretraibili per pallet, confezioni, bottiglie ed altri contenitori; sacchetti e sacchi per rifiuti; sacchi per uso industriale; HDPE (High Density PE) bottiglie e flaconi per alimenti, detergenza ed agenti chimici; cassette e fusti; **Polietilentereffalato (PET)** bottiglie per acqua e bibite; flaconi per detergenza domestica; vassoi e blister termoformati; **Polivinilcloruro (PVC):** bottiglie e flaconi; blister termoformati; film flessibili; **Polipropilene (PP):** flaconi per detergenza e cosmetica; cassette; film orientati in sostituzione del cellophane, sacchi industriali; **Polistirene (PS):** scatole trasparenti; flaconi per medicinali e cosmetica, vaschette per yogurt e formaggi molli (HIPS); imballaggi per alimenti (vaschette) ed industriali (protezione interna) (EPS); **Polistirolo:** imballaggi per alimenti, vaschette e cassette.

Vetro o frazione vetro: a titolo non esaustivo: i contenitori di vetro di qualunque colore utilizzati per il contenimento di sostanze alimentari e non, privi di qualsiasi residuo di sostanze pericolose. A titolo non esaustivo, trattasi di: bottiglie in vetro, flaconi in vetro, vasetti in vetro, bicchieri in vetro, contenitori in vetro di qualsiasi tipo.

Alluminio, acciaio e banda stagnata a titolo non esaustivo: i contenitori in alluminio, acciaio, banda stagnata, (es.: lattine e barattoli) utilizzati per il contenimento delle bevande e sostanze alimentari e non, privi di qualsiasi residuo di sostanze pericolose.

Rifiuto verde o frazione verde: a titolo non esaustivo: la frazione costituita esclusivamente da scarti della manutenzione del verde privato e pubblico, comprendente sfalci e potature, anche proveniente dalle aree cimiteriali.

Rifiuti urbani pericolosi o frazioni particolari: i rifiuti che per loro caratteristiche o per espresse disposizioni di Legge, devono essere avviati a forme particolari di recupero o smaltimento. Per esempio: olii minerali usati, pile e batterie per apparecchiature elettriche ed elettroniche di uso domestico, medicinali scaduti, contenitori contaminati da liquidi e sostanze infiammabili, irritanti nocivi tossici corrosivi e

ecotossici, batterie per auto esauste possedute da privati, olii e grassi esausti di origine vegetale ed animale.

Rifiuti ingombranti: i rifiuti eterogenei di grandi dimensioni per i quali non è individuabile un materiale prevalente e che non rientrano in altre categorie; possono essere conferiti al servizio di raccolta porta a porta su chiamata, ove previsto, o presso il centro di raccolta; a titolo non esaustivo: materassi, sedie e tavoli da giardino in resina, ecc.

Beni durevoli: i rifiuti di cui al D.Lgs. n. 151/2005, possono essere conferiti al servizio di raccolta porta a porta su chiamata, ove previsto, o presso il centro di raccolta; a titolo non esaustivo: frigoriferi, surgelatori e congelatori, televisori, computer, monitor, lavatrici e lavastoviglie, condizionatori d'aria, piccoli elettrodomestici ecc.

Rifiuti abbandonati: i rifiuti di qualsiasi tipologia, natura, provenienza e dimensione, abbandonati su aree pubbliche o private.

Rifiuti mercatali: i rifiuti provenienti dalle attività del mercato.

Imballaggio: un prodotto, composto di materiali di qualsiasi natura, adibito a contenere e a proteggere determinate merci, dalle materie prime ai prodotti finiti, a consentire la loro manipolazione e la loro consegna dal produttore al consumatore o all'utilizzatore, e ad assicurare la loro presentazione, nonché gli articoli a perdere usati allo stesso scopo.

Imballaggio per la vendita o imballaggio primario: l'imballaggio concepito in modo da costituire, nel punto di vendita, un'unità di vendita per l'utente finale o per il consumatore.

Imballaggio multiplo o imballaggio secondario: l'imballaggio concepito in modo da costituire, nel punto di vendita, il raggruppamento di un certo numero di unità di vendita, indipendentemente dal fatto che sia venduto come tale all'utente finale o al consumatore, o che serva soltanto a facilitare il rifornimento degli scaffali nel punto di vendita. Esso può essere rimosso dal prodotto senza alterarne le caratteristiche.

Imballaggio per il trasporto o imballaggio terziario l'imballaggio concepito in modo da facilitare la manipolazione ed il trasporto di un certo numero di unità di vendita oppure di imballaggi multipli per evitare la loro manipolazione ed i danni connessi al trasporto, esclusi i container per i trasporti stradali, ferroviari, marittimi e aerei.

Rifiuto di imballaggio: ogni imballaggio o materiale di imballaggio, rientrante nella definizione di cui all'art. 218, comma a) del D.Lgs. 152/06 e s.m.i, esclusi i residui della produzione.

Rifiuti cimiteriali: i rifiuti risultanti dall'attività cimiteriale (con esclusione delle salme) ed, in particolare, resti di indumenti, feretri, parti lignee e metalliche di casse, materiali di risulta provenienti da attività di manutenzione del cimitero, estumulazioni ed esumazioni (lettera "F", comma 2, art. 184 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i) classificati come rifiuti urbani, con esclusione dei residui di fiori e vegetali in genere, cere, lumini, addobbi, corone funebri, carta, cartone, plastica e altri scarti derivabili da operazioni di pulizia e giardinaggio assimilabili a verde ed agli RSU e dei materiali lapidei.

Rifiuti assimilati prodotti dalle piccole utenze non domestiche, cosiddetti "piccoli produttori": i rifiuti non pericolosi provenienti da locali e luoghi adibiti a usi diversi dalla civile abitazione, assimilati ai Rifiuti Urbani per qualità e quantità ai sensi del DPR n. 915/82. Fino al momento in cui lo Stato non determinerà i criteri qualitativi e quantitativi per l'assimilazione, si farà riferimento all'elenco di cui al punto 1.1.1. del D.C.I. del 27.7.1984. Ferma restando la non assimilabilità dei rifiuti speciali pericolosi i rifiuti assimilati si suddividono nelle medesime categorie previste per i rifiuti domestici (verde, umido, secco, ecc.). Resta esclusa, dal presente Capitolato, la raccolta dei rifiuti speciali così come individuati dall'art. 184 comma 3 del D.lgs. n. 152/06 e s.m.i.

Raccolta porta a porta o raccolta domiciliare: la raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani e dei rifiuti assimilati agli urbani presso le piccole utenze non domestiche, che prevede il prelievo dei rifiuti presso i luoghi di produzione, conferiti in sacchi o contenitori rigidi, secondo modalità e tempi prefissati da SAM.TE S.r.L..

Raccolta con contenitori stradali: la raccolta che prevede il prelievo dei rifiuti conferiti in specifici contenitori rigidi presso punti fissi su strade e aree pubbliche (cassonetti, isole interrato, ecc.), o in punti di accentramento.

Raccolta su chiamata: la raccolta di rifiuti urbani, ingombranti od altri tipi di rifiuti, in quantità eccessive per il conferimento al servizio ordinario, concordata previamente con il SAM.TE S.r.L..

Raccolta differenziata: la raccolta idonea a raggruppare i rifiuti urbani in frazioni merceologiche omogenee.

Raccolta monomateriale: la raccolta differenziata di una sola frazione merceologica contenuta nei rifiuti urbani.

Raccolta multimateriale: la raccolta in un unico flusso di due o più frazioni merceologiche contenute nei rifiuti urbani che siano poi facilmente separabili con appositi impianti di selezione multimateriali.

Conferimento: le operazioni e modalità attraverso le quali i rifiuti sono trasferiti dai luoghi di detenzione ai dispositivi e attrezzature di raccolta (cosiddetto conferimento iniziale) e da questi agli impianti di recupero e/o smaltimento finali debitamente autorizzati (cosiddetto conferimento finale).

Conferimento differenziato: la modalità con cui il produttore di rifiuti urbani li conferisce in maniera differenziata per categorie merceologiche al servizio pubblico di raccolta.

Trasporto: le operazioni e le attività connesse al trasferimento dei rifiuti dai contenitori predisposti (e/o approvati) per la raccolta, o dai luoghi di deposito temporaneo, fino agli impianti di recupero e/o di smaltimento indicati da SAM.TE S.r.l.. Tali operazioni ed attività potranno prevedere, qualora necessarie, fasi intermedie di stoccaggio, ma ciò solo previa formale autorizzazione da parte di SAM.TE S.r.l..

Stoccaggio: attività consistente nelle operazioni di deposito preliminare di rifiuti prima dell'avvio allo smaltimento e/o recupero, effettuate nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. n.152/06 s.m.i.

Trattamento: i processi di selezione e di lavorazione dei rifiuti per la realizzazione di prodotti riutilizzabili.

Contenitore di raccolta: un recipiente (sacco, biopattumiera, contenitore da 240 lt, cassonetto condominiale e per Utenze pubbliche, di volumetria variabile da 240 a 1.700 litri, ecc.), fornito all'utenza domestica, all'utenza non domestica, alle utenze pubbliche, per il conferimento dei rifiuti differenziati.

Ecocentro/centro di raccolta o centro comunale di raccolta: l'area custodita ed attrezzata al ricevimento di rifiuti urbani o loro frazioni conferiti dalle sole utenze domestiche o dalle utenze non domestiche autorizzate dal Comune.

Utenza domestica: le utenze relative a civili abitazioni, in cui non è svolta alcuna attività commerciale/produttiva.

Utenza non domestica: le comunità, le attività commerciali, industriali, professionali e le attività produttive in genere; il numero delle utenze è soggetto ad aggiornamento annuo, con riferimento alla data del 31 dicembre dell'anno precedente.

Condomini: gli edifici destinati ad un numero di utenze maggiore di cinque.

ART. 4 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

1. Il presente appalto viene indetto in applicazione al decreto-legge 30 dicembre 2009, n. 195, convertito con la legge 26 febbraio 2010, la quale agli art.11 e art.12, definisce le modalità per la cessazione dello stato di emergenza ed in particolare individua i ruoli assegnati alle Province ed alle Società Provinciali ed in particolare:

a) ai Presidenti delle Province sono attribuiti **le funzioni ed i compiti di programmazione del**

servizio di gestione integrata dei rifiuti da organizzarsi anche per ambiti territoriali nel contesto provinciale e per distinti segmenti delle fasi del ciclo di gestione dei rifiuti;

- b) i Presidenti delle Province nominano, entro quindici giorni dalla data di entrata in vigore del decreto legge, un soggetto liquidatore per l'accertamento delle situazioni creditorie e debitorie pregresse, facenti capo ai Consorzi, ed alle relative articolazioni societarie, ricadenti negli ambiti territoriali di competenza e per la successiva definizione di un apposito piano di liquidazione;
- c) le Società Provinciali agiscono sul territorio anche quali soggetti esattori della tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani (TARSU) o della tariffa integrata ambientale (TIA). A tal fine le Società devono attivare adeguate azioni di recupero degli importi evasi nell'ambito della gestione dei rifiuti ed i Comuni devono trasmettere alla Province, nel termine perentorio di trenta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto:
- -gli archivi afferenti alla TARSU ed alla TIA;
 - -i dati afferenti alla raccolta rifiuti;
 - -la banca dati, aggiornata al 31/12/2008, dell'Anagrafe della popolazione;
- d) con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri e' trasferita alle amministrazioni territoriali competenti, entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore del decreto, la proprietà degli ulteriori siti, impianti ed aree, inerenti al ciclo dei rifiuti. Le Province attendono alla gestione dei siti anche mediante le Società Provinciali. (art.11 comma 7 Decreto legge 17 dicembre 2009 pubblicato sulla G.U. n. 302 del 30/12/2009)
- e) il personale degli impianti è trasferito alle competenti Società Provinciali.
2. Tutti i servizi del presente capitolato dovranno essere eseguiti nel rispetto della normativa Comunitaria, Nazionale, Regionale e vigente in materia e di quella che verrà emanata nel periodo di durata dello stesso. In particolare dovrà essere pienamente rispettato il D.lgs n. 152 del 2006 e s.m.i., il Decreto legge 26 novembre 2010, n. 196, nonché il Piano Industriale per i servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti nei comuni del territorio della Provincia di Benevento, approvato con verbale di Assemblea del 23 maggio 2011, nonché alle direttive ed alle prescrizioni degli Enti preposti alla pianificazione e al controllo in materia di rifiuti, ai regolamenti Comunali per la raccolta e la gestione dei rifiuti, inoltre del D.M. 8 aprile 2008 come integrato dal D.M. 13 maggio 2009 sulla disciplina dei centri di raccolta dei rifiuti urbani differenziati.
3. Per quanto concerne la normativa regionale, oltre alla suddetta Legge 26/2010 si fa riferimento a quanto stabilito:
- Decreto legge 30 dicembre 2009, n. 195 "Cessazione dello stato di emergenza in materia di rifiuti nella Regione Campania".

- Legge 30 dicembre 2008 n. 210 Conversione in legge con modificazioni, del decreto-legge 6 novembre 2008, n. 172, recante misure straordinarie per fronteggiare l'emergenza nel settore dello smaltimento dei rifiuti nella regione Campania, nonché misure urgenti di tutela ambientale".
 - Decreto-legge 6 novembre 2008, n. 172 "Misure straordinarie per fronteggiare l'emergenza nel settore dello smaltimento dei rifiuti nella regione Campania, nonché misure urgenti di tutela ambientale"
 - LEGGE 14 luglio 2008, n. 123 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 23 maggio 2008, n. 90, recante misure straordinarie per fronteggiare l'emergenza nel settore dello smaltimento dei rifiuti nella regione Campania e ulteriori disposizioni di protezione civile
4. In materia di sicurezza si fa riferimento al testo unico sulla sicurezza, ovvero al D.lgs. n.81/08 e s.m.i..
 3. Per l'espletamento dei servizi l'Affidatario si obbliga ad osservare tutte le norme vigenti in materia.
 4. In caso di violazione di tali norme l'Affidatario sarà ritenuto unico responsabile delle inadempienze e soggetto al pagamento delle sanzioni che verranno irrogate, fermo restando quanto stabilito dal presente Capitolato.
 5. I testi delle norme sopra elencate e di tutte le altre norme vigenti in materia, se ed in quanto applicabili al presente contratto, sono da intendersi come quelli in vigore attualmente e che lo saranno nel corso della vigenza contrattuale.

ART. 5 - CARATTERE DI SERVIZIO PUBBLICO ESSENZIALE DELL'APPALTO ED OBBLIGO DI CONTINUITÀ DEI SERVIZI

1. I servizi oggetto del presente contratto sono ad ogni effetto servizi pubblici essenziali e costituiscono attività di pubblico interesse sottoposta alle disposizioni di cui alla normativa vigente, e come tali per nessuna ragione potranno essere sospesi o interrotti, salvo casi di eccezionale forza maggiore previsti per legge.
2. In caso di sciopero si applicano le disposizioni della Legge 12.06.1990, n. 146 che detta norme per l'esercizio di tale diritto nei servizi di cui trattasi. Non saranno considerati causa di forza maggiore, e di conseguenza saranno sanzionabili ai sensi dell'art. 54 del presente Capitolato, gli scioperi del personale addetto ai servizi oggetto del contratto direttamente imputabili all'Affidatario, quali, a mero titolo d'esempio, la ritardata o mancata corresponsione delle retribuzioni o il mancato rispetto di quanto disposto dal contratto collettivo nazionale di lavoro.
3. In caso di abbandono o sospensione, ed in genere per ogni inosservanza, degli obblighi e delle condizioni previste dal presente Capitolato, il SAM.TE S.r.L. potrà sostituirsi, senza formalità di sorta, all'Affidatario per l'esecuzione d'ufficio dei servizi, ai sensi e con gli effetti del presente Capitolato. In ogni caso, i servizi non effettuati a causa di scioperi, dovranno essere recuperati entro e non

oltre le 24 ore successive dall'evento (in caso di recupero previsto per un giorno festivo, il servizio dovrà essere recuperato nel primo giorno feriale successivo). In caso di forza maggiore, i servizi dovranno essere recuperati non appena le condizioni lo consentiranno. I suddetti recuperi non daranno luogo a maggiori pretese economiche da parte dell'Affidatario

ART. 6 – CARATTERISTICHE GEOGRAFICHE E MORFOLOGICHE DEL TERRITORIO

1. La Provincia di Benevento è collocata sull'Appennino sannitico nella parte nord-orientale della Regione Campania. Il territorio comprendente 77 comuni, oltre al capoluogo, ha una morfologia collinare e montuosa (i maggiori rilievi sono presenti nell'area nord-est della provincia), con un'altitudine media di circa 900 metri sul livello del mare.
2. Nella maggior parte dei Comuni (61 su 78) la popolazione residente non supera le 4.000 unità e alcuni Comuni contano meno di 1.000 abitanti.
3. In particolare, solo due Comuni superano i 10.000 abitanti (Montesarchio e Sant'Agata dei Goti) e uno ha poco meno di 10.000 abitanti, San Giorgio del Sannio. Dei restanti, 13 superano i 4.000 abitanti e 31 sono al di sotto dei 2.000.
4. La densità abitativa della maggior parte di questi comuni è molto bassa; la maggior parte dei comuni è caratterizzata da territori vasti con piccoli centri abitati, per cui risulta molto alta la percentuale di residenti nelle zone rurali e "case sparse", pari a circa il 24% della popolazione provinciale (su dati relativi al censimento 2001). Sono stati riportati in tabella 1, allegata al presente capitolato, i dati relativi al numero di abitanti al 31/12/2010 e il numero delle famiglie (utenze domestiche) dichiarate dai Comuni nella raccolta dati.
5. Data la complessità del territorio e dalla disomogeneità geografica dei Comuni ove si svolgerà il presente servizio, **è fatto obbligo alle ditte partecipanti, di effettuare una verifica sul territorio per poter valutare correttamente le criticità del servizio.** Per adempiere a tale obbligo, l'offerente dovrà contattare il Responsabile del procedimento di cui all'art.1) del Disciplinare di gara; i sopralluoghi potranno essere effettuati in giorno feriale e previo appuntamento con il Responsabile del Procedimento **a decorrere dal giorno 29 agosto e entro e non oltre il quindicesimo giorno lavorativo antecedente** la data ultima di presentazione dell'offerta.

ART. 7 – STRUTTURA DEL SERVIZIO E SUDDIVISIONE TERRITORIALE

1. Sulla base di quanto previsto nel piano provinciale approvato con verbale di Assemblea del 23 maggio 2011 al fine di rendere il servizio di raccolta più omogeneo possibile e nell'ottica dell'ottimizzazione dell'efficienza e dell'economicità dei servizi, si rende necessario accorpere i 77 comuni in "raggruppamenti" basati sulla posizione territoriale e suddivisi in base alla dimensione e alla popolazione in modo da renderli autonomi nelle operazioni di raccolta.

-
2. In ciascuno dei raggruppamenti individuati l'Affidatario dovrà prevedere l'allestimento di una postazione adibita a spogliatoio/deposito, o comunque dovrà strutturare il servizio con un numero idoneo di tali postazioni, che potranno anche essere in numero inferiore al numero dei raggruppamenti, motivando adeguatamente tale scelta in sede di presentazione dell'offerta.. Tali postazioni dovranno avranno una duplice funzione:
- a) Spogliatoi per gli operatori e stazionamento dei mezzi;
 - b) Stazioni attrezzate per il trasbordo dei materiali raccolti nei cassoni e presse scarrabili. Gli operatori di ogni raggruppamento prenderanno servizio presso il deposito/spogliatoio ubicato nel raggruppamento di appartenenza (o presso il deposito più prossimo al comune loro assegnato nel caso in cui in un raggruppamento vi sia più di una postazione), raggiungeranno il comune loro assegnato, effettueranno le operazioni di raccolta e conferiranno i materiali raccolti nelle apposite attrezzature presso il deposito (o i depositi, nel caso nel raggruppamento di appartenenza ve ne sia più di uno). A fine turno, torneranno nella postazione presso cui hanno preso servizio.
3. Si riporta in allegato la tabella 3, riepilogativa dei raggruppamenti previsti per le operazioni di raccolta e delle località in cui saranno ubicati i depositi/spogliatoi. Sarà cura dell'offerente proporre in sede di gara la possibilità di accorpate alcuni dei suddetti depositi, garantendo comunque l'espletamento dei servizi come richiesto nel presente capitolato. Tale proposta sarà oggetto di valutazione in sede di gara.

TITOLO II - STRUTTURE ORGANIZZATIVE

ART. 8 - PERSONALE IN SERVIZIO

1. Per assicurare l'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato, l'Affidatario dovrà avere alle proprie dipendenze il personale in numero sufficiente ed idoneo a garantire la regolare esecuzione dei servizi previsti e nel pieno rispetto di quanto previsto dai Contratti collettivi nazionali per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di igiene ambientale e smaltimento rifiuti.
2. Il personale, che dipenderà ad ogni effetto dall' Affidatario, dovrà essere capace e fisicamente idoneo.
3. L' Affidatario è tenuto:
 - a) ad osservare integralmente nei riguardi del personale, il trattamento economico-normativo stabilito dai C.C.N.L. e territoriali in vigore per il settore e la zona nella quale si svolgono i servizi;
 - b) ad osservare le norme in materia di contribuzione previdenziale ed assistenziale del personale, nonché di quella eventualmente dovuta ad organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva;
 - c) a depositare, prima dell'inizio dell'affidamento, il piano delle misure adottate per la sicurezza fisica dei lavoratori, completo del Documento di Valutazione dei Rischi, di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.
 - d) a trasmettere, su richiesta di SAM.TE S.r.L., la copia dei versamenti contributivi eseguiti.
4. Il personale dipendente dall'Affidatario dovrà essere sottoposto a tutte le profilassi e cure previste dalla Legge, dal C.C.N.L. e dalle autorità sanitarie competenti per territorio.
5. Il personale in servizio dovrà, a spese dell'Affidatario, essere munito di divisa, a norma del vigente C.C.N.L. e rispondente alle caratteristiche di fluorescenza e rifrangenza, stabilite dalla normativa vigente;
6. Il personale dovrà essere munito di targhetta di identificazione personale corredata di foto, da indossarsi sempre durante l'orario di lavoro;
7. Tutto il personale addetto ai servizi deve tenere un comportamento corretto e riguardoso nei confronti del pubblico, del personale di SAM.TE S.r.L. e dei Comuni serviti, nonché delle singole utenze e dovrà uniformarsi alle disposizioni emanate dall'autorità comunale in materia di igiene e sanità ed agli ordini impartiti dall'Affidatario stesso. Nei casi di inadempienza, è soggetto alla procedura disciplinare prevista dai contratti di lavoro. SAM.TE S.r.L. potrà richiedere l'immediato allontanamento del personale che viene meno agli obblighi comportamentali, previsti dal presente Capitolato e/o dalla vigente normativa;

8. Il coordinamento dei vari servizi dovrà essere affidato al/ai referenti di cui all'art. 12 e 13, che saranno diretti interlocutori dell'Amministrazione Comunale e di SAMTE S.r.l. interessata per tutto quanto concerne la gestione dei servizi;
9. Sarà cura di SAMTE S.r.l. consegnare alle ditte che intendono partecipare alla presente procedura di gara, l'elenco del personale in forza entro 240 giorni dalla cessazione del contratto di gestione in corso, come previsto dall'art.6 del CCNL Fiseassoambiente, per l'avvicendamento contrattuale previsto per legge. Tale elenco sarà disponibile presso gli uffici di SAMTE s.r.l. e sarà consegnato direttamente all'atto del sopralluogo obbligatorio per la presa visione dei servizi, d effettuarsi entro 15 giorni dalla scadenza del bando.
10. L'Affidatario, su richiesta di SAM.TE S.r.L., oltre al personale di cui al precedente comma 9), dovrà impiegare nell'organizzazione dei servizi oggetto della presente procedura, i lavoratori provenienti dai Consorzi smaltimento rifiuti BN1, BN2, BN3 L'elenco di tali lavoratori, che complessivamente ammontano a 126 unità, saranno disponibili nella stessa modalità prevista al punto precedente per l'avvicendamento contrattuale.
11. Qualora, nelle more dell'attivazione del servizio previsto per il 1° gennaio 2012, si determinino le condizioni normative per l'assunzione del personale degli ex Consorzi direttamente alle dipendenze della SAMTE S.r.L, in capo all'Affidatario resta l'onere di coordinare, d'intesa con SAMTE medesima, le modalità di inserimento di detto personale nell'organizzazione del servizio.
12. L'Affidatario, prima dell'inizio dell'affidamento, trasmetterà a SAM.TE S.r.L. l'elenco nominativo del personale in servizio, specificando la relativa qualifica, mansione svolta, servizio e zone di assegnazione. L'Affidatario dovrà, in caso di variazioni del servizio, comunicare, entro 24 ore dal manifestarsi della causa, tutte le eventuali successive modifiche dello stesso;
13. Nei casi d'infrazione, l'Affidatario è comunque sempre responsabile dell'operato dei propri dipendenti e degli eventuali collaboratori.

ART. 9 - MEZZI E ATTREZZATURE

1. L'Affidatario è deve disporre o dotarsi di ogni mezzo e attrezzatura idonea all'esecuzione di tutti i servizi previsti dal presente Capitolato. Tali mezzi dovranno anche essere muniti di sistema di comunicazione radio e/o cellulare al fine di rendere immediate le comunicazioni riguardanti l'espletamento del servizio. Potrà essere richiesto all'Affidataria, nel corso dell'espletamento del contratto, di dotare alcuni mezzi con sistemi di pesatura al fine di permettere una rilevazione puntuale del rifiuto raccolto presso utenze particolari servite da SAM.TE S.r.l. su convenzione.
2. All'atto della presa in consegna dei servizi l'Affidatario dovrà porre in esercizio automezzi e attrezzature in buono stato d'uso e che gli consentano il regolare espletamento dei servizi nella fase transitoria. Entro 18 mesi dall'avvio dei servizi a regime, l'affidatario dovrà porre in esercizio automezzi con vetustà (riferita alla data di immatricolazione), a quella data, non superiore a due

anni. Quest'ultimo costituisce vincolo minimo sul quale l'Affidatario dovrà valorizzare gli ammortamenti e l'esercizio nella propria relazione di offerta.

3. Fermo restando le condizioni di cui al precedente comma 2, l'Affidatario sarà obbligato ad acquisire al valore di mercato, gli automezzi attualmente utilizzati sui medesimi appalti dismessi dal gestore uscente, il cui elenco sarà reso disponibile all'atto del sopralluogo di cui al precedente art. 6) comma 5.
4. Tutte le prestazioni oggetto del presente contratto dovranno essere effettuate con attrezzature e mezzi idonei, adottando modalità tali da salvaguardare l'igiene pubblica, garantire il decoro ambientale ed evitare molestie alla popolazione.
5. Tutti i mezzi e le attrezzature dovranno inoltre essere conformi a quanto previsto dalla normativa vigente in termini di sicurezza, omologazione, autorizzazioni ecc., dovranno rispettare tutte le caratteristiche previste dal codice della strada e dalle normative vigenti per tale tipo di mezzi, con riguardo ai dispositivi segnaletici in rapporto alle particolari modalità operative. Ogni mezzo o attrezzatura deve essere omologato ed autorizzato ai sensi di legge per l'uso specifico cui è destinato.
6. Tutti i mezzi e le attrezzature dovranno essere in perfetto stato d'efficienza, pulizia, disinfezione e decoro, nonché essere sottoposti a periodiche e precise manutenzioni secondo quanto prescritto dalle rispettive case produttrici.
7. Tutti gli automezzi impiegati nei servizi di igiene urbana dovranno essere in regola con la normativa regionale in materia di scarichi ed emissioni gassose e rumorose e successive modifiche ed integrazioni. L'Affidatario dovrà quindi essere in grado di garantire il servizio con mezzi idonei alla circolazione, anche in caso di emanazione di misure limitative della circolazione del traffico. Qualora i mezzi venissero utilizzati oltre il termine previsto per l'ammortamento dei beni strumentali, l'Affidatario dovrà effettuare uno sconto sui servizi che prevedono l'utilizzo dei mezzi suddetti da concordare con SAM.TE S.r.L.
8. L'Affidatario dovrà utilizzare, in particolar modo nei centri storici, automezzi a basso impatto ambientale (metano, elettrici ...). SAM.TE S.r.L. si riserva di comunicare all'Affidatario la tipologia di mezzi da utilizzare in ogni singola realtà;
9. I mezzi dovranno essere idonei anche a percorrere strade di ridotte dimensioni e anche in presenza di neve;

10. I mezzi utilizzati per il trasporto dei rifiuti dovranno inoltre essere idonei ad impedire la dispersione e la fuoriuscita dei rifiuti raccolti e di esalazioni moleste; in caso di rottura di fermata per manutenzione o riparazione, e comunque in ogni caso di indisponibilità, i mezzi e le attrezzature utilizzati dovranno essere sostituiti da apposite riserve in modo tale da non pregiudicare o ritardare il regolare svolgimento del servizio;
11. SAM.TE S.r.L. ha la facoltà di eseguire, in qualunque momento, appropriati controlli per assicurarsi del numero, della qualità e dell'idoneità dei mezzi e di disporre, affinché quelli non idonei vengano prontamente sostituiti o resi idonei. SAM.TE S.r.L., allo stesso modo potrà richiedere la messa a disposizione di un maggior numero di mezzi ed attrezzature qualora quelli in servizio risultino insufficienti. In entrambi i casi l' Affidatario è tenuto a provvedere alla sostituzione e/o all'adeguamento dei mezzi entro 10 giorni dalla richiesta, senza alcun aggravio sul canone;
12. Tutte le spese di acquisto, posizionamento, manutenzione, gestione, funzionamento ecc. relative a materiali, mezzi ed attrezzature occorrenti per l'espletamento dei servizi in oggetto, forniture d'impianto e d'esercizio (cancelleria, bollettari, stampati compresi ecc.) sono a carico dell'Affidatario.

ART. 10 – CENSIMENTO ATTREZZATURE E VERIFICA SERVIZI

1. L'Affidatario, entro sei mesi dall'inizio del servizio e secondo le specifiche modalità richieste da SAM.TE S.r.L., provvederà al censimento e relativo costante aggiornamento, delle singole tipologie di attrezzature (es. cassonetti, cestini portarifiuti, contenitori ecc.) presenti sul territorio, nonché a comunicare agli Enti, altre evidenze utili ai fini conoscitivi dei vari servizi, quali ad esempio le zone del territorio, i relativi percorsi e la frequenze delle relative pulizie (meccanizzata, manuale, parchi, ecc...). Tale materiale sarà poi trasmesso a SAM.TE S.r.L. con cadenza almeno semestrale, in forma cartacea e/o eventualmente con elaborazioni in formato informatico concordate con SAM.TE S.r.L.
2. L'Affidatario dovrà dimostrare, entro i successivi sei mesi dalla data di avvio dei servizi previsti per il periodo di "start-up", come meglio specificato al successivo articolo 18, di essere in possesso di tutto il materiale, dei mezzi e delle attrezzature richieste al fine di poterli sottoporre ad un controllo da parte di SAM.TE S.r.L.. Una volta completato l'avvio a regime di tutti i servizi (art. 18), l'Affidatario dovrà inoltre consegnare a SAM.TE S.r.L. la seguente documentazione:
 - elenco su supporto informatico dei mezzi che saranno utilizzati per l'espletamento dei servizi nel presente contratto, indicandone gli estremi (es.: targa, data immatricolazione/revisioni) e le caratteristiche (es.: capacità, portata, C.E.R. autorizzati al trasporto);

- copia delle relative iscrizioni all'Albo nazionale delle imprese di gestione dei rifiuti, nonché copia di tutti i libretti di circolazione dei mezzi.
3. Nel corso dell'intera vigenza contrattuale, l'Affidatario dovrà immediatamente comunicare a SAM.TE S.r.L. ogni modifica/integrazione al parco mezzi ed alle relative autorizzazioni, trasmettendo a SAM.TE S.r.L. stesso la relativa documentazione.

ART. 11 - DOMICILIO, SPORTELLI E CANTIERE

1. L'Affidatario dovrà disporre prima dell'inizio dell'appalto, di idonei cantieri, posizionati, come previsto nella tabella seguente, per ogni raggruppamento, o comunque in modo da ottimizzare i trasporti e massimizzare il tempo dedicato al servizio effettivo sul territorio. Sarà cura dell'offerente proporre in sede di gara il numero di cantieri necessari ed il relativo posizionamento sul territorio provinciale, la proposta sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione.
2. I cantieri dovranno essere forniti di aree idonee per il ricovero dei mezzi, dei materiali e delle attrezzature impiegati per l'espletamento dei servizi. Tale ricovero mezzi dovrà essere dotato di idoneo impianto di lavaggio sia dei mezzi che delle attrezzature.
3. L'Affidatario dovrà inoltre garantire l'attivazione di un numero verde con operatore alla risposta dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 17.00, tutti i giorni dal lunedì al venerdì e il sabato dalle 9,30 alle 12.30, (e la dotazione di una segreteria telefonica per le restanti ore) per le utenze, con **almeno due linee** per la raccolta delle segnalazioni e/o reclami, nonché per la raccolta delle prenotazioni della raccolta degli ingombranti.
4. Il numero verde di cui sopra dovrà essere tempestivamente ed adeguatamente pubblicizzato (passaggio televisivo e a mezzo stampa) da parte dell'Affidatario.
5. Dovrà inoltre essere garantita la presenza di almeno un operatore a rotazione nei "Centri Servizi" per la riscossione dei tributi relativi alla TIA/TARS,U attivati da SAMTE S.r.L. tramite il Concessionario, per un totale di 40 ore settimanali, da distribuire nei 21 sportelli ubicati sul territorio. La calendarizzazione degli orari di apertura degli sportelli sarà comunicata dall'Affidatario entro 15 giorni dall'avvio dei servizi
6. I compiti e le funzioni degli addetti presso i "Centri Servizi" saranno i seguenti: ricevere le segnalazioni, comunicare i disservizi al reparto operativo, dare informativa all'utenza in merito alle modalità di espletamento dei servizi, attenendosi alle indicazioni e direttive impartite da SAM.TE S.r.L., in merito alla gestione del servizio oggetto del contratto. Al medesimo sportello potranno

essere inviate, previo accordo con SAMTE S.r.l., le comunicazioni di servizio, contestazioni, e quant'altro necessario o previsto per garantire l'efficacia e l'efficienza del servizio.

ART. 12 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO

1. L'Affidatario dovrà comunicare a SAM.TE S.r.l. entro l'inizio dei servizi il nominativo del responsabile del servizio.
2. È a carico del responsabile del servizio il controllo sul rispetto puntuale e rigoroso di tutte le norme in materia, presenti e future, assumendosi al riguardo ogni responsabilità. È inoltre compito di detta persona, o di un suo delegato, la sorveglianza dei percorsi dei rifiuti in tutte le loro fasi di smaltimento, di relazionare mensilmente sulle carenze o difetti riscontrati, ed, infine, la responsabilità del personale aziendale destinato alle attività del contratto nonché della loro formazione.
3. In caso di necessità, SAM.TE S.r.l. potrà richiedere al responsabile del servizio, o suo delegato, di presentarsi entro 24 ore dalla richiesta, presso la sede della Società per comunicazioni urgenti.

ART. 13 - REFERENTE TERRITORIALE

1. L'Affidatario, dovrà identificare, per ciascun raggruppamento, o comunque per ogni cantiere previsto, come specificato nel precedente art. 7), un referente territoriale che dovrà essere reperibile telefonicamente tutti i giorni in cui è previsto l'espletamento del servizio dalle ore 8,00 alle 18,00. I nominativi ed i numeri telefonici dei referenti territoriali, dovranno essere comunicati, entro 10 giorni dall'inizio del servizio a SAM.TE S.r.l. che provvederà ad inoltrarli ai rispettivi Comuni.
2. Qualora si dovessero verificare delle problematiche nell'esecuzione di alcuni servizi, il referente territoriale, dovrà darne tempestiva comunicazione al Responsabile dell'ufficio tecnico di SAM.TE S.r.l., telefonicamente o mediante telefax.

TITOLO III - MODALITÀ' DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

ART. 14 - CRITERI GENERALI

1. Tutti i servizi oggetto del presente contratto devono essere svolti con la massima cura e tempestività per assicurare le migliori condizioni di igiene, pulizia e decoro dell'ambiente.
2. Tutti i servizi oggetto del presente contratto dovranno essere svolti non soltanto nelle vie, piazze ed altri spazi attualmente esistenti, ma anche in quelli che saranno realizzati successivamente. Parimenti il servizio di raccolta rifiuti sarà effettuato nei confronti della popolazione insediata e di quella che si insedierà in futuro nell'ambito del territorio servito. Dove richiesto da SAM.TE S.r.L. il servizio dovrà essere eseguito anche in vie e aree private (es. Residence e strutture tematiche e di divertimento, etc...) in tali casi la ditta dovrà adempiere a tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in termini di sicurezza ed assicurativi;
3. Durante l'effettuazione dei servizi di cui al presente Capitolato, l'Affidatario dovrà avere cura di:
 - a) evitare danni e pericoli per la salute, l'incolumità e la sicurezza sia dei singoli cittadini sia del personale adibito a fornire i servizi;
 - b) salvaguardare l'ambiente e l'igiene, evitando degradi, in particolare al verde pubblico ed all'arredo urbano;
 - c) non arrecare molestie derivanti da rumori o odori;
 - d) non causare fuoriuscita di liquami.

ART. 15 - CURA DELLE ATTREZZATURE DEI COMUNI E DELLE UTENZE

1. L'Affidatario dovrà porre la massima cura ed attenzione nella movimentazione e svuotamento dei contenitori adibiti alla raccolta rifiuti. I contenitori individuali, presenti e futuri (biopattumiere per l'umido, cassette per la raccolta della carta e del vetro, alluminio, acciaio e banda stagnata) ed i cassonetti di qualsiasi natura, a seguito delle operazioni di svuotamento, dovranno essere ricollocati, con riguardo dove conferiti, evitando danneggiamenti e urti di ogni genere.
2. Qualora il personale e/o i mezzi dell'Affidatario, nell'esecuzione dei servizi affidati, causino la rottura e/o il danneggiamento dei contenitori preposti alla raccolta rifiuti, l'Affidatario dovrà immediatamente provvedere a sue totali cure e spese, comunque entro e non oltre 10 (dieci) giorni dall'accaduto alla relativa riparazione e/o sostituzione, previa segnalazione a SAM.TE S.r.L.. Nel caso di riparazione, la stessa dovrà essere effettuata a regola d'arte, utilizzando ricambi originali. Non verranno accettati "rattoppi" o altre riparazioni parziali. La sostituzione dovrà avvenire con contenitori di eguale tipologia, caratteristiche, volumetria, stato di conservazione e vetustà

(intendendo lo stato antecedente alla rottura). Tutte le spese, nessuna esclusa, per la sostituzione/riparazione dei contenitori, come sopra descritti, rimangono a totale carico dell'Affidatario.

3. Si precisa che a seguito del ripetersi di episodi di danneggiamento, imputabili all'incuria e al comportamento degli operatori, SAM.TE S.r.L. potrà intraprendere provvedimenti disciplinari nei confronti degli operatori stessi.

ART. 16 - RETE STRADALE E CONDIZIONI METEOROLOGICHE

1. Tutti i servizi oggetto del presente contratto, dovranno essere effettuati indipendentemente dalle condizioni della rete stradale, sia essa o meno asfaltata, oppure percorribile con difficoltà. Non costituirà motivo di ritardo nell'effettuazione dei servizi in appalto o motivo di richiesta di maggiori compensi od indennizzi il cambiamento di percorso dei veicoli dovuto a lavori sulla rete stradale o altro. Non costituiscono motivi di ritardo o di mancata effettuazione dei servizi di cui al presente contratto, le avverse condizioni meteorologiche salvo i casi di forza maggiore o qualora sussistano oggettive condizioni di pericolo per gli addetti ai servizi o gravi danni ai veicoli dell'Affidatario.
2. Nei casi di cui al punto precedente, l' Affidatario dovrà obbligatoriamente recuperare il servizio non effettuato, non appena le condizioni lo consentiranno. Nel caso in cui non fosse possibile recuperare il servizio non effettuato, prima del corrispondente turno successivo, SAM.TE S.r.L. si tratterà il relativo corrispettivo sulla base dei quadri economici forniti dall' Affidatario in sede di gara, escludendo la quota relativa al passaggio mancato.

ART. 17 - ESTENSIONE TERRITORIALE DEI SERVIZI

1. Tutti i servizi di cui al presente Capitolato devono essere svolti nel territorio dei Comuni della Provincia di Benevento ad esclusione del capoluogo, ove opera la società ASIA di proprietà della città di Benevento.
2. La raccolta rifiuti andrà effettuata su tutte le aree pubbliche, private ad uso pubblico e ove richiesto da SAM.TE S.r.L., qualora tecnicamente fattibile nel singolo caso, anche private. Il servizio andrà erogato anche nelle aree che verranno realizzate successivamente alla data di inizio del contratto. Tutte le operazioni di cui sopra si intendono già remunerate nell'ambito del corrispettivo contratto.

ART. 18 – START-UP SERVIZI E CALENDARI DI RACCOLTA

1. Al fine di consentire la corretta informazione alla popolazione sulla nuova modalità di raccolta dei rifiuti, e per consentire all'Affidatario di effettuare gli incontri formativi e consegnare le attrezzature previste per la raccolta domiciliare alle utenze domestiche e non domestiche, su tutti i comuni

interessati al servizio, l'offerente dovrà prevedere in sede di gara una proposta per l'avvio graduale dei servizi nei diversi comuni, ovvero per la fase di "start -up" che dovrà necessariamente concludersi entro sei mesi dall'avvio dei servizi. La proposta sarà soggetta a valutazione da parte della Commissione di gara.

2. Il servizio verrà eseguito in conformità alle norme contrattuali, secondo le disposizioni, gli orari e i turni che verranno proposti e valutati da SAM.TE S.r.L. in sede di gara. SAM.TE S.r.L. potrà richiedere e/o disporre, in caso di disaccordo, le modifiche di orario e di turni che potranno essere richieste per la migliore esecuzione dei servizi.
3. Al fine di informare la cittadinanza, l'affidatario dovrà predisporre annualmente in accordo con SAM.TE S.r.L. un calendario, oggetto di valutazione in sede di gara, con indicate le modalità di raccolta dei rifiuti, con il dettaglio dei giorni di raccolta e degli orari di inizio dei servizi. La distribuzione dei calendari avverrà a cura dell' Affidatario, entro il mese di novembre di ogni anno a tutte le utenze del territorio, come meglio specificato nel successivo art. 42.
4. L' Affidatario dovrà fornire, in formato *.pdf, il calendario a SAM.TE S.r.L. e/o Comune al fine di pubblicarlo sul portale Web, entro il mese di novembre di ogni anno.
5. In caso di festività infrasettimanali, l'Affidatario potrà decidere, di comune accordo con SAM.TE S.r.L. e il Comune interessato, di anticipare o posticipare di un solo giorno l'esecuzione del servizio di raccolta. Nel caso di più giorni di festa consecutivi, dovrà essere comunque garantito il servizio entro e non oltre il giorno successivo all'ultima festività. Si intende che i recuperi delle raccolte ricadenti nelle festività infrasettimanali sono già compresi nel corrispettivo del presente contratto e pertanto nulla sarà dovuto all' Affidatario per tali recuperi.
6. In ogni caso l'Affidatario dovrà rispettare sempre e comunque le frequenze indicate dal calendario anche se, in caso di errore, non si fosse tenuto conto di festività infrasettimanali.

ART. 19 - RACCOLTA PORTA A PORTA

1. Le frequenze di raccolta dei rifiuti per i Comuni della Provincia di Benevento sono indicate a seconda della tipologia nei successivi articoli dal 18 al 22 del presente capitolato, e comunque riepilogati in tabella 4, allegata al presente capitolato speciale d'appalto..
2. Il servizio porta a porta avverrà mediante il ritiro delle varie frazioni, in contenitori (rigidi o sacchetti), che verranno posti, a cura dell'utente, in luogo immediatamente antistante la propria abitazione/ufficio/attività commerciale, lungo il bordo delle strade, pubbliche o destinate ad uso pubblico.

3. Gli utenti, le cui proprietà insistono su strade private non destinate ad uso pubblico, non saranno direttamente interessati al passaggio dei mezzi di raccolta ma dovranno effettuare il conferimento nel punto servito dalla raccolta più vicino alla loro abitazione (salvo diversi specifici accordi).
4. Durante le operazioni di svuotamento dei singoli contenitori e/o la raccolta dei sacchetti, nonché di trasporto, l'Affidatario dovrà porre la massima cura per non sporcare o lasciare residui o sacchi di rifiuti sulle strade, che in ogni caso dovranno essere immediatamente raccolti.
5. L'Affidatario dovrà astenersi dal raccogliere i rifiuti qualora gli stessi non siano conformi, per natura, modalità di conferimento, confezionamento, rispetto a quanto previsto nel presente Capitolato.

In tali casi, sarà cura degli addetti al servizio dell'Affidatario compilare e posizionare sul rifiuto un apposito adesivo, di non conformità, fornito a cura e spese dell'Affidatario, il responsabile territoriale dovrà segnalare tempestivamente telefonicamente il fatto al Comune.

6. Anche il personale di SAM.TE S.r.L. o del Comune potrà effettuare controlli sul conferimento dei rifiuti segnalando quelli non conformi mediante l'apposizione di apposito adesivo. In tal caso l'Affidatario dovrà astenersi dal raccogliere tali rifiuti segnalati come non conformi.

L'Affidatario dovrà effettuare la raccolta dei suddetti rifiuti non conformi (segnalati dal proprio personale o dal personale SAM.TE S.r.L./comune), nel turno successivo di raccolta, previa autorizzazione di SAM.TE S.r.L.. I rifiuti non conformi per natura (indifferenziati) dovranno essere raccolti nel giro di raccolta della frazione secca non recuperabile.

7. Qualora per qualsiasi motivo (intemperie, atti di vandalismo, ecc.) i contenitori, al momento della raccolta, fossero trovati rovesciati, rotti o aperti, sarà compito degli addetti ai servizi provvedere alla pulizia dell'area circostante nonché alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo si trovassero sparsi sul suolo pubblico.
8. Il servizio comprende inoltre la raccolta di tutti sacchi di rifiuti che per qualsiasi motivo si trovassero nelle aree pubbliche, anche se non nelle immediate vicinanze delle abitazioni. Nonché quelli eventualmente caduti dai mezzi di raccolta sia durante le operazioni di carico, sia durante il trasporto.
9. L'Affidatario dovrà fornire a grandi utenze, scuole, condomini con più di 6 appartamenti che ne faranno richiesta, tramite il proprio Comune di competenza, a SAM:TE S.r.l., dei contenitori pluriutenza di idonea capacità, rispondenti alle norme UNI 10571, predisposti per lo svuotamento automatico. I contenitori pluriutenza dovranno essere tenuti in luoghi privati e dovranno essere spostati, a cura dell'utenza, sul suolo pubblico, in luogo accessibile all'automezzo della ditta solo la

sera precedente il giorno di raccolta e solo per il tempo necessario allo svuotamento. Ove richiesto per particolari strutture potrà essere richiesto l'intervento su aree private. Gli affidatari dei bidoni pluriutenza devono provvedere a propria cura e spese alla loro manutenzione e a quant'altro occorra a fini igienici.

10. L'Affidatario dovrà quindi effettuare il servizio di raccolta rifiuti porta a porta anche per i contenitori pluriutenza sopra descritti. Tutte le operazioni di cui sopra si intendono già remunerate nell'ambito del corrispettivo del presente contratto.
11. Gli orari dei servizi dovranno essere normalmente compresi nella fascia tra le ore 06,00 e le ore 13,00, salvo diverse disposizioni e/o autorizzazioni di SAM.TE S.r.L.. La raccolta dovrà avvenire partendo dalle piazze dei centri dei capoluoghi e delle frazioni per proseguire poi verso le periferie, allo scopo di sgombrare i centri densamente abitati entro le ore 8.00 del giorno di raccolta.
12. Il servizio di raccolta dei rifiuti dovrà essere assicurato anche in presenza di condizioni atmosferiche avverse.
13. SAM.TE S.r.L., per particolari esigenze di immagine e/o richieste da parte delle Amministrazioni comunali, può stabilire orari, modalità e frequenze della raccolta porta a porta differenti.

ART. 20 - RACCOLTA "PORTA A PORTA" DELLA FRAZIONE SECCA NON RECUPERABILE

1. La raccolta della frazione non riciclabile, di cui al punto A) dell'art.1) comma 2, dovrà avvenire con la modalità del porta a porta per le utenze residenti nei centri abitati, con frequenza pari a 1 giorno/settimana. Per le case sparse, contrade e simili, la raccolta è di prossimità mediante "ecopunti" collettivi dove sono ubicati cassonetti da 1100 lt. Le utenze domestiche dei centri abitati conferiranno tale frazione all'interno dei secchielli da 50 lt. che saranno utilizzati dall'utenza anche per il conferimento della carta e del vetro.
2. Per i comuni più grandi, in cui è presente un maggior numero di utenze non domestiche che producono elevate quantità di tale frazione di rifiuto, si prevede di effettuare un servizio di raccolta dedicato a tali utenze, con frequenza di raccolta pari a 2 giorni a settimana. Le frequenze di raccolta sono riepilogate in tabella 4, allegata al capitolato speciale d'appalto.
3. Per le utenze di cui al precedente comma 2 e per i grandi caseggiati o presso grandi produttori (bar, ristoranti, scuole, condomini ecc.) l'Affidatario dovrà consegnare, a sua cura e spese, dei bidoni carrellati da 240 lt, solo per le utenze non domestiche per le quali se ne ravvisi la necessità. Tali attrezzature dovranno essere tenute a deposito a cura dell'utenza, vuote, in aree private

interne del condominio o del pubblico esercizio, ed esposte su suolo pubblico esclusivamente nei giorni previsti dal calendario della raccolta, in prossimità dei portoni di tali utenze. Per i condomini, tali carrellati saranno utilizzati, oltre che per il conferimento del materiale non riciclabile anche per il conferimento della carta e del vetro. Per le case sparse, contrade e simili, la raccolta è di prossimità mediante "ecopunti" collettivi dove sono ubicati cassonetti da 1100 lt. Nel corso della raccolta, dovrà essere assicurato lo svuotamento di tutti i contenitori pluriutenza.

3. Tutti i contenitori di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3 del presente articolo, sono da fornirsi a carico dell'Affidatario, secondo le caratteristiche minime ed i quantitativi dettagliatamente specificati nella successiva tabella 2, allegata al presente capitolato. Sarà facoltà della ditta offerente, proporre attrezzature diverse per la raccolta domiciliare, migliorative per l'utenza e per la resa del servizio, e le stesse saranno oggetto di valutazione da parte della commissione di gara.
4. L'Affidatario provvederà a raccogliere, comunque, anche i rifiuti secchi residui che per qualsiasi ragione dovessero spargersi sulle aree attorno al punto di conferimento, o dovessero essere presenti sulle aree pubbliche senza che ciò comporti per SAM.TE S.r.L. alcun onere aggiuntivo. Tutte le operazioni di cui sopra si intendono già remunerate nell'ambito del corrispettivo del presente contratto.

ART. 21 - RACCOLTA PORTA A PORTA DELLA FRAZIONE UMIDA ORGANICA

1. La modalità di raccolta della frazione organica, di cui al punto A), dell'art.1) comma 2, è del tipo porta a porta con frequenza pari a 3 giorni/settimana, per le utenze residenti nei centri abitati. Per le case sparse, contrade e simili, dove è possibile, si promuove il compostaggio domestico come specificato nel successivo art.22).
2. Per i comuni più grandi la raccolta per le utenze domestiche avverrà sempre con frequenza 3 giorni su 7 alla settimana, ma vista l'elevata presenza di utenze non domestiche, che producono elevate quantità di tale frazione di rifiuto, si prevede di effettuare un servizio di raccolta dedicato a tali utenze, con frequenza di raccolta pari a 6 giorni a settimana. Il rifiuto delle utenze domestiche dovrà essere conferito in sacchi in mater-bi o in carta dedicati alla raccolta della frazione umida e posto all'interno di bidoni antirandagismo da 25 lt, forniti dall'affidatario, mentre per le utenze non domestiche saranno distribuiti dall'Affidatario a sua cura e spese i bidoni da 240 lt, come specificato nella successiva tabella 2, allegata al capitolato speciale d'appalto.
3. Nel corso della raccolta dovrà essere assicurato lo svuotamento di tutti i contenitori pluriutenza anche dei bidoni carrellati da 240 lt. consegnati alle grandi utenze. Le frequenze del servizio sono riepilogate nella tabella 4, riportata in allegato al capitolato.

4. L'Affidatario provvederà a raccogliere, comunque, anche i rifiuti umidi che per qualsiasi ragione dovessero spargersi sulle aree attorno al punto di conferimento, senza che ciò comporti per SAM.TE S.r.L. alcun onere aggiuntivo. Tutte le operazioni di cui sopra si intendono già remunerate nell'ambito del corrispettivo del presente contratto.
5. La raccolta della frazione umida dovrà avvenire con mezzi provvisti di cassone stagno, al fine di evitare qualunque tipo di percolamento.

ART. 22 - COMPOSTAGGIO DOMESTICO

1. Nell'ambito dell'incentivazione del compostaggio domestico, gli utenti, e in particolare modo coloro che dispongono di sufficiente spazio aperto privato, sono invitati, mediante apposita campagna informativa, ad attuare il compostaggio domestico della frazione organica e vegetale.
2. L'Affidatario dovrà garantire la fornitura dei composte e la consegna agli utenti che ne facessero richiesta ai rispettivi comuni.
3. I composte dovranno avere le seguenti caratteristiche tecniche:
 - garantire il massimo interscambio con il terreno, favorendo, quindi l'azione dei microrganismi;
 - idonee fessure in modo da garantire l'ottima aerazione. Tali fessure, inoltre, devono essere posizionate accanto alle venature trasversali, in modo tale che il materiale che tende a scendere lungo le pareti oblique verso il basso non le possa ostruire; le pareti devono avere uno spessore di 10 mm in modo da garantire un'ideale temperatura ed umidità interna;
 - deve essere munito di cerniere di collegamento e aste autopulenti in modo da rendere il montaggio semplice e di consentire l'apertura parziale o completa sui lati; forma verticale a base esagonale o ottagonale a partire da un volume di 200-320 litri fino ad un volume massimo di 1400-2000 litri. il composte deve essere costituito di polietilene riciclato al 100%.
4. Nel caso di attivazione di detto servizio il SAM.TE S.r.L. si riserva di riparametrare il costo del servizio di raccolta della frazione organica/vegetale.

ART. 23 - RACCOLTA PORTA A PORTA DELLE FRAZIONI SECCHIE RECUPERABILI .

1. La raccolta porta a porta della frazione recuperabile, di cui al punto A) dell'art.1) comma 2, sarà effettuata dall'Affidatario in ogni Comune della Provincia di Benevento con la cadenza indicata le modalità di seguito specificate.
 - a) Raccolta della carta e degli imballaggi in cartone presso le grandi utenze;**
 - b) Raccolta di plastica, alluminio, acciaio e banda stagnata (MULTIMATERIALE);**
 - c) Raccolta della frazione vetro.**

a) Raccolta della carta e degli imballaggi in cartone presso le grandi utenze.

La raccolta della carta avverrà con la modalità del porta a porta per le utenze residenti nei centri abitati con frequenza, riportata anche in tabella 4) allegata al capitolato, pari a 1 giorno/settimana e di prossimità per le utenze residenti nelle zone rurali e case sparse difficilmente raggiungibili. Per il conferimento della carta, alle utenze domestiche dei centri abitati saranno consegnati secchielli da 50 lt.

Nei grandi caseggiati o presso le utenze non domestiche che ne avranno necessità (scuole, uffici, negozi, condomini ecc.) l'Affidatario dovrà prevedere la consegna di bidoni carrellati da 240 lt. Tali attrezzature dovranno essere tenute a cura dell'utenza a deposito, vuote, in aree private interne del condominio o del pubblico esercizio, ed esposte su suolo pubblico esclusivamente nei giorni previsti dal calendario della raccolta, in prossimità dei portoni di tali utenze. Per le case sparse, contrade e simili, la raccolta è di prossimità mediante "ecopunti" collettivi dove l'Affidatario dovrà prevedere l'ubicazione di cassonetti da 1100 lt.

L'affidatario dovrà inoltre effettuare un servizio separato di **raccolta del cartone da utenze commerciali**.

La frequenza di raccolta per tale tipologia di materiale sarà pari a 1 giorno/settimana per i comuni con meno di 6000 abitanti e 3 giorni/settimana per i comuni con più di 6000 abitanti o i comuni con grande affluenza turistica (ad esempio Telesse Terme, Pietrelcina). I produttori di tale frazione di rifiuto dovranno porre gli imballaggi impilati e piegati a piè negozio nei giorni e negli orari previsti dal calendario della raccolta.

b) Raccolta di plastica, alluminio, acciaio e banda stagnata.(MULTIMATERIALE)

La raccolta del multimateriale leggero (ovvero conferimento congiunto di imballaggi in plastica, acciaio e alluminio) avverrà con il metodo del porta a porta con frequenza pari a 1 giorno/settimana, riportata anche in tabella 4) allegata al capitolato. Per le case sparse, contrade e simili, la raccolta è di prossimità mediante "ecopunti" collettivi dove l'Affidatario dovrà prevedere il posizionamento di cassonetti da 1100 lt.

Per i comuni più grandi, in cui è presente un maggior numero di utenze non domestiche che producono elevate quantità di tale frazione di rifiuto, si prevede di effettuare un servizio di raccolta dedicato a tali utenze con frequenza di raccolta pari a 2 giorni a settimana. A tutte le utenze verranno consegnati sacchi in LDPE da 80/100 lt. Tali sacchi dovranno essere riposti a piè portone o presso l'ingresso della attività commerciale, o all'interno dei cassonetti da 1100 litri preposti negli "ecopunti" previsti per case sparse e aree rurali, nei giorni ed orari previsti nel calendario di raccolta.

c) Raccolta della frazione vetro

La raccolta della frazione vetro avverrà con il metodo del porta a porta per le utenze residenti nei centri abitati con frequenza pari a 1 giorno/settimana, riportata anche in tabella 4) allegata al capitolato, e di prossimità per le utenze residenti nelle zone rurali e case sparse difficilmente raggiungibili.

Per i comuni più grandi, in cui è presente un maggior numero di utenze non domestiche che producono elevate quantità di tale frazione di rifiuto, si prevede di effettuare un servizio di raccolta dedicato a tali utenze con frequenza di raccolta pari a 2 giorni a settimana.

Le utenze domestiche dei centri abitati conferiranno il vetro all'interno dei secchielli da 50 lt utilizzati anche per il conferimento della carta e del materiale non riciclabile.

Nei grandi caseggiati o presso grandi produttori (bar, ristoranti, ecc.) verranno consegnati anche dei carrellati da 240 lt. Tali attrezzature dovranno essere tenute a cura dell'utenza a deposito, vuote, in aree private interne del condominio o del pubblico esercizio, ed esposte su suolo pubblico esclusivamente nei giorni previsti dal calendario della raccolta, in prossimità dei portoni di tali utenze. Per i condomini, tali carrellati saranno utilizzati, oltre che per il conferimento del vetro anche per il conferimento della carta e del materiale non riciclabile.

Per le case sparse, contrade e simili, la raccolta è di prossimità mediante "ecopunti" collettivi dove sono ubicati cassonetti da 1100 lt.

4. L'Affidatario dovrà fornire tutti i cassonetti, bidoni, contenitori, attrezzature e sacchi previsti nei precedenti punti a) b) e c), sia per le utenze domestiche che non domestiche, sulla base delle caratteristiche minime e secondo i quantitativi indicati nella successiva tabella 2, allegata al capitolato speciale d'appalto; sarà facoltà della ditta offerente, proporre attrezzature diverse per la raccolta domiciliare, migliorative per l'utenza e per la resa del servizio, e le stesse saranno oggetto di valutazione da parte della commissione di gara.
5. La raccolta dovrà essere effettuata dall'Affidatario mediante mezzi idonei a seconda del volume di rifiuto da intercettare e sulla base della tipologia di strade. Nel caso di comuni dotati di centri storici con strade accessibili solo ai mezzi piccoli, saranno impiegati automezzi a vasca più piccoli. Tali mezzi effettueranno la raccolta e conferiranno quanto raccolto in cassoni scarrabili posizionati nelle isole ecologiche dei vari comuni o nei luoghi adibiti a depositi/spogliatoi o altro luogo indicato dai Comuni. L'offerente dovrà indicare nel progetto eventuali soluzioni migliorative al fine di ottimizzare i trasporti presso gli impianti di smaltimento e/o recupero.
6. Nel caso di imballaggi voluminosi, l'Utenza potrà conferire gli stessi anche in prossimità dei contenitori e/o sacchi preposti e l'Affidatario sarà comunque tenuto a garantire la raccolta di

tali rifiuti, senza alcun onere aggiuntivo, ritenendosi già ricompreso nel corrispettivo del presente contratto.

7. L' Affidatario provvederà a raccogliere anche i rifiuti che per qualsiasi ragione dovessero spargersi sulle aree attorno al punto di conferimento, senza che ciò comporti per SAM.TE S.r.L. e/o Comune alcun onere aggiuntivo.
8. Nel corso della raccolta dovrà essere assicurato lo svuotamento di tutti i contenitori pluriutenza e di tutti gli appositi cestini stradali adibiti alla raccolta delle diverse tipologie di rifiuti secco recuperabile che i Comuni hanno facoltà di posizionare sul territorio con la sostituzione dei sacchi forniti a cura e spese dell' Affidatario. I sacchetti dovranno essere fissati all'interno dei cestini mediante appositi elastici forniti a cura e spese dell'Affidatario.
7. L' Affidatario provvederà a raccogliere separatamente, comunque, anche i rifiuti che per qualsiasi ragione dovessero spargersi sulle aree attorno al punto di conferimento, o nelle aree pubbliche senza che ciò comporti per SAM.TE S.r.L. alcun onere aggiuntivo. Tutte le operazioni di cui sopra si intendono già remunerate nell'ambito del corrispettivo contrattuale.

ART. 24 - RACCOLTA DELLA FRAZIONE INGOMBRANTI E DEI BENI DUREVOLI (RAEE)

1. I rifiuti ingombranti e i beni durevoli (RAEE), di cui al punto A) dell'art.1) comma 2, verranno raccolti a domicilio presso tutte le utenze domestiche, con un sistema a prenotazione mediante numero verde gratuito, da istituirsi a cura dell'Affidatario, e si effettuerà con frequenza variabile a seconda dei comuni. Le richieste di ritiro degli ingombranti porta a porta saranno gestite direttamente dall'Affidatario del servizio tramite il Numero Verde di cui all'art.11) comma 3, appositamente attivato, raccogliendo le prenotazioni delle singole utenze e predisponendo l'apposito calendario degli interventi. Sarà cura dell'offerente indicare in sede di gara l'organizzazione del servizio. L'utenza che usufruirà di tale servizio dovrà predisporre il materiale a terra, analogamente alle raccolte dei rifiuti recuperabili.
2. Gli ingombranti (CER 20.03.07) raccolti con il sistema domiciliare dovranno essere conferiti dall'Affidatario presso idoneo impianto autorizzato, ai fini del successivo recupero. Sarà cura dell'Affidatario proporre l'impianto di destinazione finale in sede di gara, presentando altresì l'autorizzazione dell'impianto, l'iscrizione al SISTRI dello stesso, e una dichiarazione di disponibilità dell'impianto a ricevere i quantitativi e le tipologie di rifiuto di cui al presente articolo, in caso di aggiudicazione.
3. Il trasporto e conferimento presso impianto di recupero dei beni durevoli, sulla base del D.Lgs 25 luglio 2005, n. 151, è escluso dal presente Capitolato e verrà raccolto secondo quanto previsto dal

Centro di coordinamento RAEE. L'Affidatario dovrà solo individuare e conferire i RAEE di cui al comma 1 del presente articolo, presso un centro di stoccaggio, ubicato nel territorio provinciale, chiuso, pavimentato e non accessibile a terzi, per consentire ai Comuni non dotati di isola ecologica, di poter usufruire della convenzione CdC RAEE. In caso di variazione della suddetta normativa verranno presi accordi per il ritiro di detto rifiuto. L'iscrizione al Centro di Coordinamento potrà essere delegata da SAMTE S.r.L. direttamente all'Affidatario.

4. L'utenza richiedente il servizio dovrà conferire i rifiuti in parola in prossimità dell'ingresso della proprietà. Qualora l'utenza non disponesse di spazi, appena all'interno dell'ingresso della proprietà tali da consentire l'accatastamento dei rifiuti, sarà discrezione di SAM.TE S.r.L. richiedere all'Affidatario che l'intervento venga eseguito raccogliendo i rifiuti ingombranti e i beni durevoli presso la soglia (al pianterreno) dell'abitazione del richiedente senza che ciò comporti per SAM.TE S.r.L. alcun onere aggiuntivo.

ART. 25 - RACCOLTA RSU, DIVERSI DAI RIFIUTI DA ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE

1. L'Affidatario deve assicurare la raccolta dei rifiuti dai cimiteri, di cui al punto B) dell'art.1) comma 2, mediante svuotamento dei contenitori ivi collocati a cura dell'Affidatario, con la collocazione di almeno un contenitore per la raccolta del verde e ramaglie e almeno uno per la raccolta del rifiuto secco non recuperabile in ogni cimitero. Tali contenitori sono normalmente collocati all'interno della cinta muraria del cimitero. Gli orari di svuotamento degli stessi dovranno essere fissati compatibilmente agli orari di apertura del cimitero e rientrare nell'ambito del servizio ordinario di raccolta porta a porta. In occasione della ricorrenza di Tutti i Santi e dei Defunti sarà richiesta un'intensificazione del servizio, effettuando lo svuotamento di tutti i contenitori 2 (due) giorni prima dell'inizio di tali ricorrenze, garantendo inoltre un maggior servizio per tutta la settimana successiva, in base alle reali necessità e comunque non meno di due svuotamenti settimanali.
2. I servizi di cui al presente articolo si intendono remunerati nell'ambito del corrispettivo contrattuale, dei servizi di cui all'art. 1) comma 2, punto A).

ART. 26 - RIFIUTI URBANI PERICOLOSI

1. Relativamente ai rifiuti urbani pericolosi, di cui al punto B) art.1) comma 2, il servizio comprende la raccolta, il trasporto fino all'impianto di stoccaggio provvisorio e/o di trattamento finale che verrà indicato da SAM.TE S.r.L.
2. La quantificazione dell'importo di tale servizio, sarà effettuato sulla base di prezzi unitari offerti in sede di gara al netto del ribasso, dopo l'aggiudicazione, sulla base delle specifiche esigenze dei Comuni. Tale servizio non risulta pertanto quantificato a base di gara (art. 2) comma 2)

3. Le pile scariche saranno conferite, a cura degli utenti, in contenitori specifici consegnati a cura e spese dell' Affidatario nel numero idoneo per ogni Comune, che dovrà essere indicato dall'offerente sulla base del sopralluogo sul territorio e che costituirà oggetto di valutazione in sede di gara; detti contenitori dovranno essere collocati prioritariamente presso punti-vendita individuati da SAM.TE S.r.l. o comunque nei luoghi indicati dai singoli Comuni. Sarà cura dell' Affidatario provvedere allo svuotamento dei contenitori con frequenza almeno mensile e comunque in base alla reale necessità, evitando la saturazione degli stessi. Le pile dovranno essere conferite all' ecocentro/centro di raccolta, il ritiro sarà effettuato gratuitamente dal costituendo Centro di coordinamento per la raccolta di pile ed accumulatori portatili.
3. I farmaci scaduti o inutilizzati saranno conferiti, a cura degli utenti, in contenitori specifici, forniti dall' Affidatario nel numero idoneo per ogni Comune, che dovrà essere indicato dall'offerente sulla base del sopralluogo sul territorio e che costituirà oggetto di valutazione in sede di gara; detti contenitori dovranno essere collocati esternamente alle farmacie, studi medici e presidi sanitari in genere, individuati da SAM.TE S.r.l., o comunque nei luoghi individuati dai singoli Comuni. Sarà cura dell' Affidatario provvedere allo svuotamento dei contenitori con frequenza almeno mensile e comunque in base alla reale necessità, evitando la saturazione degli stessi, senza che ciò comporti per SAM.TE S.r.L. alcun onere aggiuntivo, il rifiuto dovrà essere conferito ad apposito impianto indicato da SAM.TE S.r.l..
4. Eventuali variazioni dei siti e conseguenti spostamenti dei contenitori stradali stessi richiesti dai Comuni dovranno avvenire senza oneri per SAM.TE S.r.L..
5. L'Affidatario dovrà altresì provvedere alla necessaria manutenzione dei contenitori, nonché al lavaggio ed alla disinfezione interna ed esterna degli stessi con frequenza semestrale.
6. I prodotti e relativi contenitori etichettati con il simbolo T e/o F e altri rifiuti urbani pericolosi provenienti esclusivamente da attività domestica ad es. solventi, coloranti, vernici, filtri, oli minerali esausti, cartucce esauste di toner per fotocopiatrici e stampanti ecc., potranno essere conferiti dall'utenza domestica negli ecocentri/centri di raccolta, e successivamente i rifiuti raccolti dovranno essere avviati all'impianto indicato da SAM.TE S.r.l..
7. L'Affidatario dovrà garantire il ritiro di detti rifiuti raccolti negli ecocentri con cadenza almeno mensile, salvo diversa indicazione, in tutti i Comuni di cui all'allegato A, conferendoli all'impianto indicato da SAM.TE S.r.l., o per i rifiuti di competenza dell'Affidatario, presso l'impianto proposto in sede di gara.

ART. 27 - RACCOLTA DEI RIFIUTI MERCATALI E PULIZIA DELLE AREE

1. La ditta appaltatrice deve effettuare la raccolta differenziata e il trasporto dei rifiuti prodotti nell'ambito dei mercati ambulanti settimanali, di cui al punto B) art.1) comma 2., anche festivi, dei Comuni della Provincia di Benevento; sarà cura dell'offerente nel corso del sopralluogo sul territorio verificare i giorni della settimana interessati al mercato nei singoli Comuni e proporre un calendario di interventi del servizio di raccolta.
2. La quantificazione dell'importo di tale servizio, sarà effettuato sulla base di prezzi unitari offerti in sede di gara al netto del ribasso, dopo l'aggiudicazione, sulla base delle specifiche esigenze dei Comuni. Tale servizio non risulta pertanto quantificato a base di gara (art. 2) comma 2)
3. Le utenze mercatali devono conferire il proprio rifiuto secco residuo presso i contenitori posizionati dall'Affidatario per il giorno previsto del mercato nel luogo concordato con i singoli Comuni e ritirati al termine delle attività stesse. Le cassette in plastica e in legno devono essere ordinatamente separate le une dalle altre, ed i cartoni, volumetricamente ridotti e impacchettati, per quanto possibile, in modo da facilitare la raccolta differenziata, ed entrambi accatastati nel luogo concordato con i singoli Comuni. Le utenze mercatali devono conferire la plastica negli appositi contenitori forniti dall'Affidatario per il giorno previsto del mercato, nel luogo concordato con i singoli Comuni e ritirati al termine delle attività stesse. Le utenze mercatali produttrici di rifiuto umido conferiscono all'interno dei contenitori carrellati da litri 240 riportanti la scritta rifiuto organico collocati prima dell'inizio delle attività del mercato dall' Affidatario nei luoghi indicati da SAM.TE S.r.l. e/o concordate con i singoli Comuni e ritirati al termine delle attività stesse.
3. Per motivazioni di sinergia, l' Affidatario dovrà effettuare anche lo spazzamento meccanico e la pulizia manuale delle aree, qualora prevista e concordata con il singolo Comune. Dove richiesto provvedere anche al successivo lavaggio e disinfezione delle aree adibite alla raccolta dei rifiuti, nei comuni indicati nell'allegato A.
4. Eventuali variazioni (più o meno del 10%) delle superfici occupate o delle date di svolgimento dei mercati non comporteranno per SAM.TE S.r.L. alcuna maggiorazione degli oneri rispetto a quelli previsti in sede di offerta.

ART. 28 - RIMOZIONE RIFIUTI ABBANDONATI

1. L'Affidatario, dovrà provvedere, entro 48 ore dal ricevimento del fax di richiesta di SAM.TE S.r.L. e/o del Comune, al ritiro ed alla rimozione dei rifiuti abbandonati sulle strade pubbliche e loro pertinenze [es.: rilevati stradali, marciapiedi, piste ciclabili, fossi (ad eccezione dei canali irrigui), ecc.], aree pubbliche e loro pertinenze, ovvero su strade ed aree private soggette ad uso pubblico

e loro pertinenze, e sulle rive dei corsi d'acqua, eccetera. Tale rimozione dovrà essere effettuata anche nei casi in cui i rifiuti di cui sopra si trovassero depositati in prossimità di contenitori destinati alla raccolta di qualsiasi tipologia di rifiuti, posizionati in aree pubbliche o ad uso pubblico ed utilizzati dalle grandi utenze non domestiche.

2. Nei comuni che ne faranno specifica richiesta, detto servizio potrà essere eseguito con una cadenza che sarà concordata con SAM.TE S.r.l., sulla base delle esigenze del singolo comune, provvedendo alla raccolta dei sacchetti dei rifiuti abbandonati, anche sentito l'Ufficio Ecologia comunale, al fine di individuare le aree d'intervento.
3. L'Affidatario dovrà inoltre provvedere alla rimozione dei resti di natura organica comprese le carogne di animali, nonché delle deiezioni animali, che per qualsiasi motivo dovessero trovarsi sul suolo pubblico, nel rispetto della normativa vigente.
4. L'Affidatario dovrà inoltre provvedere alla rimozione di siringhe abbandonate sul suolo pubblico o di pubblico passaggio (es.: giardini delle strutture scolastiche, marciapiedi circostanti ed in generale sulle loro vie d'accesso, aree verdi pubbliche e parchi pubblici, ecc.). L'Affidatario dovrà predisporre all'uopo un mezzo attrezzato dotato di idonei contenitori con chiusura antipuntura a perdere. Le siringhe successivamente dovranno essere inserite in appositi contenitori ed avviate a termodistruzione.
5. A seguito delle operazioni sopra descritte, l'Affidatario dovrà compilare e trasmettere via posta ed anche via fax, entro 7 (sette) giorni dall'intervento, apposito rapporto di servizio.
6. La quantificazione dell'importo di tale servizio, sarà effettuato sulla base di prezzi unitari offerti in sede di gara al netto del ribasso, dopo l'aggiudicazione, sulla base delle specifiche esigenze dei Comuni. Tale servizio non risulta pertanto quantificato a base di gara (art. 2) comma 2).
7. L'Affidatario potrà inoltre essere chiamato ad operare anche in parti comuni di fabbricati o di aree scoperte non di uso pubblico o in strade solamente private, ed in tal caso verrà riconosciuto il corrispettivo sulla base delle reali prestazioni effettuate, applicando i prezzi unitari contrattuali di cui all'elenco prezzi allegato al presente Capitolato, al netto del ribasso di gara.

ART. 29 - GESTIONE DELL'ECOCENTRO/CENTRO DI RACCOLTA/CENTRO DI RACCOLTA

1. Alla data di affidamento dei servizi oggetto del presente appalto risultano attive ed in funzione gli ecocentri di seguito elencati.
 - Buonalbergo
 - Castelvetero in Val Fortone

- Circello
- Foglianise
- Pietrelcina
- S.Bartolomeo in Galdo
- S.Marco dei Cavoti
- S.Nicola Manfredi
- Torrecuso

Sarà cura dell'affidatario verificare la tipologia di rifiuti autorizzati presso le isole ecologiche, i container idonei e le ore di custodia necessarie, in accordo con le singole Amministrazioni Comunali. Gli oneri derivanti dall'esecuzione dei servizi di cui al presente articolo, sia per quanto concerne il personale che per le attrezzature, sarà ricavato dall'elenco prezzi unitari, al netto del ribasso d'asta, di cui alla successiva tabella 5, allegata al presente capitolato speciale d'appalto.

2. L'organizzazione e la gestione degli ecocentri/centri di raccolta dovrà essere espletata in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente. Il servizio di gestione dell'ecocentro/centro di raccolta, di cui al punto B) art.1) comma 2 prevede:
- a. la fornitura, l'installazione, la manutenzione ordinaria, straordinaria e la pulizia periodica dei contenitori e/o cassoni delle raccolte differenziate ivi posizionati;
 - b. il regolare svuotamento dei contenitori collocati all'interno degli ecocentri di cui al suddetto elenco (a titolo esemplificativo, sulla base della normativa vigente) dedicati al conferimento delle seguenti tipologie di rifiuti:
 - imballaggi in carta e cartone (codice CER 15 01 01)
 - imballaggi in plastica (codice CER 15 01 02)
 - imballaggi in legno (codice CER 15 01 03)
 - imballaggi in metallo (codice CER 15 01 04)
 - imballaggi in materiali misti (CER 15 01 06)
 - imballaggi in vetro (codice CER 15 01 07)
 - contenitori T/FC (codice CER 15 01 10* e 15 01 11*)
 - rifiuti di carta e cartone (codice CER 20 01 01)
 - rifiuti in vetro (codice CER 20 01 02)
 - frazione organica umida (codice CER 20 01 08 e 20 03 02)
 - abiti e prodotti tessili (codice CER 20 01 10 e 20 01 11)
 - solventi (codice CER 20 01 13*)
 - acidi (codice CER 20 01 14*) sostanze alcaline (codice CER 20 01 15*)
 - prodotti fotochimici (20 01 17*)

- pesticidi (CER 20 01 19*)
- tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio (codice CER 20 01 21)
- rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (codice CER 20 01 23*, 20 01 35* e 20 01 36)
- oli e grassi commestibili (codice CER 20 01 25)
- oli e grassi diversi da quelli al punto precedente, ad esempio oli minerali esausti (codice CER 20 01 26*)
- vernici, inchiostri, adesivi e resine (codice CER 20 01 27* e 20 01 28) detergenti contenenti sostanze pericolose (codice CER 20 01 29*) detergenti diversi da quelli al punto precedente (codice CER 20 01 30)
- farmaci (codice CER 20 01 31* e 20 01 32)
- batterie ed accumulatori di cui alle voci 160601* 160602* 160603* (provenienti da utenze domestiche) (codice CER 20 01 33*) rifiuti legnosi (codice CER 20 01 37* e 20 01 38) rifiuti plastici (codice CER 20 01 39) rifiuti metallici (codice CER 20 01 40) sfalci e potature (codice CER 20 02 01) ingombranti (codice CER 20 03 07)
- cartucce toner esaurite (20 03 99)
- rifiuti assimilati ai rifiuti urbani sulla base dei regolamenti comunali, fermo restando il disposto di cui all'articolo 195, comma 2, lettera e), del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, e successive modifiche.
- toner per stampa esauriti diversi da quelli di cui alla voce 08 03 17* (provenienti da utenze domestiche) (codice CER 08 03 18)
- imballaggi in materiali compositi (codice CER 15 01 05)
- imballaggi in materia tessile (codice CER 15 01 09)
- pneumatici fuori uso (solo se conferiti da utenze domestiche) (codice CER 16.01.03)
- filtri olio (codice CER 16 01 07*)
- componenti rimossi da apparecchiature fuori uso diversi da quelli di cui alla voce 16 02 15* (limitatamente ai toner e cartucce di stampa provenienti da utenze domestiche) (CER 16 02 16)
- gas in contenitori a pressione (limitatamente ad estintori ed aerosol ad uso domestico) (codice CER 16 05 04* codice CER 16 05 05)
- miscugli o scorie di cemento, mattoni, mattonelle, ceramiche, diverse da quelle di cui alla voce 17 01 06* (solo da piccoli interventi di rimozione eseguiti direttamente dal conduttore della civile abitazione)(codice CER 17 01 07)
- rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 17 09 01*, 17 09 02* e 17 09 03*(solo da piccoli interventi di rimozione eseguiti direttamente dal conduttore della civile abitazione) (codice CER 17 09 04)
- batterie ed accumulatori diversi da quelli di cui alla voce 20 01 33* (codice CER 20 01 34) rifiuti prodotti dalla pulizia di camini (solo se provenienti da utenze domestiche) (CER 20 01 41)

- terra e roccia (codice CER 20 02 02)
- altri rifiuti non biodegradabili (codice CER 20 02 03)

I rifiuti elencati ai punti precedenti sono indicativi e soggetti a modifiche e/o integrazione da parte di SAM. TE S.r.L. e/o dei Comuni , sulla base della normativa vigente in materia.

3. Garantire il regolare svuotamento dei contenitori, adeguando la frequenza di raccolta sulla base delle reali necessità sfruttando la capienza massima dei contenitori, effettuando viaggi a pieno carico. L'Affidatario dovrà suggerire migliorie al fine di ridurre al massimo il numero di trasporti. I Comuni tramite SAM.TE S.r.L. hanno facoltà di variare in qualsiasi momento le modalità di raccolta e l'elenco dei rifiuti di cui sopra, comunque nel rispetto dei decreti autorizzativi emanati dagli Enti competenti, nonché, qualora lo ritengano necessario, richiedere la fornitura e l'installazione di ulteriori contenitori e attrezzature.

L'Affidatario dovrà garantire, il trasporto ai centri di stoccaggio, lavorazione o smaltimento debitamente autorizzati indicati da SAM.TE S.r.L.. Il trasporto dovrà essere effettuato con mezzi attrezzati idonei allo scopo, autorizzati secondo le relative norme di legge. Le operazioni di trasporto, dovranno essere eseguite con massima cura per non sporcare o lasciare residui di rifiuti sulle strade.

4. La custodia dell' ecocentro/centro di raccolta ed in particolare:

- a. Il Gestore come previsto dal D.M. 08 aprile 2008, modificato con D.M. 13 maggio 2009 dovrà nominare il Responsabile tecnico e provvedere alla stipula di apposita polizza R. C. inquinamento, adempire tutte le procedure amministrative e di contabilizzazione del rifiuto previste nei decreti suddetti.
- b. l'apertura e la chiusura dell' ecocentro/centro di raccolta secondo gli orari indicati dai singoli Comuni e riportati nell'allegato tecnico al presente capitolato;
- c. la vigilanza dell'area in modo tale da:
 - consentire l'ingresso ed il conferimento solo agli aventi diritto;
 - evitare l'abbandono dei rifiuti fuori dagli appositi contenitori;
 - evitare che gli utenti conferiscano tipologie di rifiuto in contenitori o siti adibiti alla raccolta di altre tipologie di rifiuti;
 - evitare che vengano arrecati danni alle strutture, alle attrezzature, ai contenitori e a quant'altro presente nell' ecocentro/centro di raccolta e di proprietà dei comuni;
 - sensibilizzare l'utenza ad un corretto conferimento differenziato dei rifiuti;
 - controllare il contenuto dei sacchi trasparenti o semitrasparenti e far sempre provvedere allo svuotamento dei sacchi opachi al fine di verificare che il contenuto sia o meno conferibile presso il centro di raccolta e conferibile nell'apposito contenitore;

- vietare lo scarico di materiali diversi da quelli raccolti presso il centro di raccolta;
 - accertare che le quantità, tipologie, modalità di conferimento dei rifiuti assimilati da parte delle utenze non domestiche corrisponda a quanto indicato nella specifica autorizzazione rilasciata a ciascun utente dal Comune e/o nel regolamento comunale vigente;
 - Qualora il Comune adotti un sistema di pesatura dei rifiuti conferiti dalle utenze di cui sopra, l'operatore dovrà effettuare le operazioni necessarie per la rilevazione del peso dei materiali conferiti;
 - la costante pulizia e messa in ordine dell' ecocentro/centro di raccolta;
 - la pulizia e lo sgombero dell'area adiacente la recinzione dagli eventuali depositi abusivi;
 - la manutenzione ordinaria delle aree (comprese le aree verdi) e la tenuta in corretto funzionamento degli impianti presenti nell' ecocentro/centro di raccolta;
 - la registrazione dei rifiuti in ingresso ed in uscita ed la tenuta dei relativi registri e dei formulari di trasporto e/o delle schede di movimentazione del sistema S.I.S.T.R.I non appena entrerà in vigore, nonché ogni altro adempimento previsto da Leggi e/o Regolamenti comunali;
 - la sistemazione dei rifiuti all'interno dei contenitori/cassoni in modo tale da minimizzare il volume occupato eventualmente anche provvedendo ove possibile alla riduzione volumetrica delle frazioni più ingombranti;
 - la redazione di una relazione mensile in cui vengano riportati i dati delle quantità di materiali conferiti e/o prelevati dalla piattaforma;
 - l'aggiornamento dei cartelli e dei comunicati appesi all'esterno e all'interno dell' ecocentro/centro di raccolta relativi al funzionamento (cartelli da apporre in prossimità dei container indicanti la tipologia del rifiuto da conferire) ed agli orari di apertura dell' ecocentro/centro di raccolta stesso;
 - la segnalazione agli uffici competenti di ogni violazione del regolamento per la gestione dei rifiuti e delle disposizioni inerenti la gestione dello stesso ecocentro/centro di raccolta;
5. La segnalazione a SAM.TE S.r.L. ed al relativo Comune di ogni disfunzione che venga rilevata all'interno dell' ecocentro/centro di raccolta sia essa riferita alle strutture, alle attrezzature, ai cassoni, all'organizzazione ed alla funzionalità dei servizi;
6. Tutte le operazioni riportate al comma 4 del presente articolo dovranno essere svolte da personale esperto, opportunamente formato. L'Affidatario dovrà provvedere ad individuare un referente per ogni ecocentro/centro di raccolta ed a provvedere a comunicarne i nominativi a SAM.TE S.r.L. entro 30 giorni dall'inizio del servizio.
7. La mancata compilazione dei registri e/o l'attivazione del sistema SISTRI, di cui al comma 4 del presente articolo, sarà considerata grave inadempienza contrattuale. Resta comunque a carico dell'Affidatario la responsabilità per l'inosservanza degli obblighi normativi. Eventuali sanzioni

pecuniarie derivanti dal mancato rispetto degli obblighi normativi saranno a carico esclusivo dell'Affidatario e, se anticipate da SAM.TE S.r.L. e/o dall'Amministrazione comunale, le stesse saranno decurtate dal canone dell'appalto alla prima decorrenza utile.

8. SAM.TE S.r.L. si riserva la facoltà di modificare in qualsiasi momento, previa comunicazione scritta all'Affidatario, gli orari di apertura al pubblico dell' ecocentro/centro di raccolta mantenendo invariato il numero complessivo delle ore.
9. Tutte le attività di movimentazione e raccolta dei rifiuti presso gli ecocentri dovranno essere svolte nel massimo rispetto dell'integrità dei contenitori e delle attrezzature fisse e mobili, avendo come obiettivo il mantenimento dell'efficienza e della funzionalità degli stessi.
10. L' Affidatario dovrà provvedere con cadenza semestrale ad operare una pulizia generale dell' ecocentro/centro di raccolta con lo spostamento di tutti i container e contenitori, il lavaggio e la disinfestazione degli stessi, la pulizia delle piattaforme e delle caditoie e dei pozzetti, compresi i pozzetti a tenuta, provvedendo all'adeguato smaltimento dei materiali di risulta.
11. Durante le operazioni di svuotamento l'Affidatario dovrà evitare di lasciare residui potenzialmente putrescibili all'interno dei contenitori dei rifiuti.
12. L'Affidatario non dovrà svuotare i contenitori qualora rinvenga la presenza di materiali estranei in percentuali sensibili, superiori al 10% in peso, segnalando immediatamente l'accaduto al SAM.TE S.r.L..
13. Faranno capo all'Affidatario tutte le spese di manutenzione ordinaria delle aree (comprese le aree verdi) e della tenuta in stato di funzionamento degli impianti presenti nell' ecocentro/centro di raccolta.
14. Le migliorie, le addizioni e quanto altro realizzato presso l' ecocentro/centro di raccolta resterà di proprietà di SAM.TE S.r.L. e/o dell'Amministrazione Comunale e nulla sarà dovuto all'Affidatario a qualunque titolo. Tutti i servizi di cui al presente articolo, nessuno escluso ed eccettuato, compresa l'estensione ad ulteriori tipologie recuperabili di rifiuti, si intendono remunerati nell'ambito del corrispettivo contrattuale.
15. Il ritiro dei rifiuti dall' ecocentro/centro di raccolta dovrà essere effettuato dall'Affidatario su segnalazione di SAM.TE S.r.L. anche per il tramite del Comune di competenza.
16. La fatturazione del servizio di cui al presente articolo dovrà essere effettuata separatamente dal canone, con frequenza mensile, sulla base degli effettivi ritiri eseguiti.

ART. 30 - SERVIZI DIVERSI, OCCASIONALI E NON PREVISTI

1. SAM.TE S.r.L. sulla base delle richieste pervenute dai Comuni interessati al presente servizio, si riserva la facoltà di richiedere l'esecuzione di ulteriori servizi, non rientranti nel corrispettivo contrattuale, di cui al punto C) art.1) comma 2. Tali ulteriori servizi, ove richiesti, verranno remunerati sulla base delle reali prestazioni, applicando i prezzi unitari contrattuali di cui all'elenco prezzi allegato al presente Capitolato, al netto del ribasso di gara.
2. SAM.TE S.r.L. altresì si riserva la facoltà di poter affidare mediante trattativa privata, servizi complementari o nuovi.
3. SAM.TE S.r.L. potrà richiedere l'espletamento, in aggiunta o sostituzione a quelli già previsti, di servizi occasionali non compresi e non prezzati nell'ambito del presente Capitolato, purché assimilabili o connessi ai servizi contrattuali. L'Affidatario è tenuto ad eseguirli, eventualmente facendo ricorso a prestazioni di lavoro straordinario, mettendo a disposizione il personale dipendente ed i propri mezzi, con le modalità stabilite da SAM.TE S.r.L.
4. L'Affidatario, a servizio ultimato, sarà rimborsato da SAM.TE S.r.L. delle eventuali maggiori spese sostenute e non previste dal contratto ma, in ogni caso, previamente e formalmente concordate tra le parti. In ogni caso l'Affidatario non potrà reclamare maggiori costi di struttura indiretti, salvo quelli dovuti al personale che effettua la prestazione.

Per servizi non occasionali, salvo che questi non vengano effettuati in orario notturno (dalle ore 22,00 alle ore 6,00) o festivo, non verrà riconosciuto alcun corrispettivo per lavoro straordinario.

ART. 31 - SPAZZAMENTO MECCANICO

1. Usufruiscono del servizio di cui al presente articolo, di cui al punto D) dell'art.1) comma 2, tutti i Comuni riportati nell'allegata tabella 1, con la frequenza prevista sulla base della suddivisione in fasce di popolazione residente come riportato in tabella 4, anch'essa allegata al capitolato speciale d'appalto. E' facoltà di SAM.TE S.r.L. richiedere successivamente all'aggiudicazione una revisione delle frequenze richieste, sulla base delle specifiche esigenze dei Comuni serviti.
2. Tutti i servizi di cui al presente articolo, nessuno escluso ed eccettuato, salvo gli oneri di smaltimento e/o recupero, si intendono già remunerati nell'ambito del corrispettivo contrattuale.
3. Nelle aree densamente abitate il servizio non dovrà essere svolto in orari notturni al fine di evitare disturbo alla quiete pubblica. Qualora richiesto, il servizio in detti orari dovrà essere svolto con autospazzatrici idonee ad essere utilizzate anche in orari notturni nel rispetto della vigente normativa in materia di inquinamento acustico.

4. Il servizio dovrà prevedere la pulizia delle strade, dei marciapiedi, delle piazze, delle aree ad uso pubblico e di parcheggio. Sono escluse dal servizio le aree pubbliche concesse in uso a titolari di esercizi pubblici e ad attività commerciali ovvero a privati (plateatico comunale).
5. Il servizio deve essere effettuato su entrambi i lati delle strade seguendo il senso di marcia ed in conformità alla disciplina del codice della strada. Al termine degli interventi di pulizia, le aree di cui al comma precedente dovranno risultare sgombre da detriti, foglie e rifiuti di qualsiasi genere.
6. Il servizio di spazzamento dovrà essere effettuato, ove richiesto, con il contemporaneo apporto di operatori ecologici dotati di idonea attrezzatura (scope e pinze, non soffiatori per non sollevare le polveri). Il servizio dovrà essere finalizzato alla pulizia di tutti i rifiuti giacenti sul suolo pubblico. Gli operatori addetti a questo servizio dovranno essere muniti di telefonino per mantenere i contatti con l'ufficio comunale di riferimento.
7. L'operatore a terra, nei comuni ove previsto, dovrà effettuare la pulizia prima sui marciapiedi, asportando anche eventuali erbe selvatiche e muschi, poi sul piano stradale, con particolare cura per le cunette stradali onde evitare che, in caso di pioggia, residui di rifiuti vengano convogliati nelle fognature. Il personale dell' Affidatario dovrà altresì curare durante il servizio, la pulitura delle feritoie e delle caditoie destinate allo scarico delle acque piovane. Inoltre la pulizia delle caditoie stradali dovrà essere eseguita, solo su richiesta delle amministrazioni, annualmente mediante la rimozione della griglia di copertura e l'aspirazione dell'eventuale materiale ostruente in modo da agevolare il regolare deflusso delle acque. Queste operazioni devono essere effettuate con l'ausilio di idonee macchine operatrici. Al termine degli interventi di pulizia, le aree dovranno risultare sgombre da detriti, foglie, carte bottiglie, lattine e rifiuti di qualsiasi genere.
8. Nelle strade e nei marciapiedi a pavimentazione semipermanente il personale dell'Affidatario dovrà aver cura di non asportare con il rifiuto, la ghiaia o il pietrisco che eventualmente ne costituissero il manto. Durante le operazioni di pulizia, dovranno essere adottati tutti gli accorgimenti necessari per evitare di sollevare polvere ed arrecare ingiustificati disagi agli utenti.
9. Le autospazzatrici dovranno essere dotate di spazzole realizzate in materiali tali da non arrecare danno, durante l'azione di pulizia, alla pavimentazione stradale su cui svolgono il servizio.
10. L'Affidatario, in sede di gara dovrà presentare apposita offerta per il servizio di cui al presente articolo sulla base della suddivisione di cui alla citata tabella 4. SAM.TE S.r.L. si riserva la facoltà

di verificare sulla base delle risultanze dei controlli effettuati a campione, le effettive tempistiche per l'espletamento del servizio ed eventualmente di procedere alla riparametrazioni dell'importo. L'Affidatario dovrà presentare a SAM.TE S.r.L. entro 3 mesi dall'avvio del servizio, l'elenco delle vie e/o piazze interessate al servizio;

- 11 Il servizio dovrà essere svolto, salvo diversa indicazione, tra le ore 6,00 e le ore 10,00 nei centri storici ed entro le ore 13,00 nelle zone di periferia, nel rispetto delle frequenze e dei percorsi concordati, con esclusione dei giorni di pioggia battente o in caso di nevicata. In tali circostanze il servizio verrà recuperato e ripreso nei giorni e negli orari programmati, non appena le condizioni delle strade lo consentiranno. Nel caso non fosse possibile recuperarlo, sarà trattenuto il costo del servizio non eseguito.
- 12 Il cambio di programma dovuto a qualsiasi motivo, dovrà essere immediatamente comunicato, per telefono al Comune di competenza, e poi in forma scritta a SAMTE S.r.l..
- 13 L'Affidatario dovrà, inoltre, coordinandosi con gli Uffici di Polizia Municipale dei diversi Comuni interessati al servizio, che provvederanno ad emettere le relative ordinanze per la disciplina della sosta nelle zone interessate dal servizio.
- 14 In caso di mancata esecuzione, disservizio o cattiva esecuzione verranno applicate le sanzioni previste dal presente capitolato.
- 15 Oltre agli interventi normalmente previsti e quantificati, potranno altresì essere richiesti da SAM.TE S.r.L eventuali interventi occasionali, che l'Affidatario ha l'obbligo di effettuare entro 5 giorni dalla richiesta. In caso di eventi eccezionali o imprevisti, su richiesta di SAM.TE S.r.L., la ditta dovrà intervenire entro 24 ore. Sarà applicata comunque la tariffa oraria specificata in sede di gara al netto del ribasso. I tempi di intervento si intendono come effettivo servizio operativo sul territorio. Non andranno pertanto computati i tempi di trasferimento del personale e di eventuale messa a punto dei macchinari impiegati.
- 16 I rifiuti derivanti dallo spazzamento stradale devono essere conferiti separatamente presso gli impianti di smaltimento segnalati da SAM.TE S.r.l.. Al fine di ottimizzare il servizio l'Affidatario potrà stoccare il rifiuto da spazzamento presso un'area autorizzata secondo la normativa vigente, prima dell'avvio al recupero e/o smaltimento all'impianto di cui sopra.

ART. 32 - SVUOTAMENTO DEI CESTINI PORTARIFIUTI

1. Gli operatori ecologici, nella propria area di competenza, dovranno assicurare lo svuotamento dei cestini porta rifiuti posizionati sul territorio comunale, con la frequenza prevista, per l'area in cui sono installati, almeno mensile e da eseguirsi nei giorni previsti per il servizio di spazzamento con operatore a terra. Gli operatori saranno tenuti al costante mantenimento della pulizia e allo svuotamento dei cestini porta rifiuti per l'intera durata del servizio.
2. Tutti i servizi di cui al presente articolo, nessuno escluso ed eccettuato, salvo gli oneri di smaltimento e/o recupero, si intendono già remunerati nell'ambito del corrispettivo contrattuale.
3. La fornitura e la sostituzione dei sacchi a perdere da posizionare all'interno del cestino porta rifiuti, il lavaggio e la disinfezione mensile di detti cestini saranno a carico dell'Affidatario
4. In caso di mancata esecuzione, disservizio o cattiva esecuzione verranno applicati i disposti dell'art. 53 – Penalità - del presente capitolato.

ART. 33 - PULIZIA DI PARCHI E GIARDINI PUBBLICI

1. Il servizio interessa i parchi ed i giardini pubblici esistenti sul territori dei Comuni interessati al presente affidamento, e ai quali potranno essere aggiunte eventuali ulteriori aree che venissero realizzate e/o aperte al pubblico nel corso del contratto, applicando i corrispettivi determinati in sede di gara.
2. La pulizia dei parchi e dei giardini pubblici potrà essere richiesta dai singoli comuni, tramite SAMTE S.r.l., e i relativi oneri saranno calcolati sulla base dell'elenco prezzi unitari al netto del ribasso d'asta, presentato dall'offerente in sede di gara.
3. Il servizio consiste nella rimozione dei rifiuti giacenti sui viali, vialetti e tappeti erbosi delle aree citate, come pure lungo le siepi e sotto le medesime, nonché lo svuoto dei cestini porta rifiuti, e dei dog toilet.
4. In caso di mancata esecuzione, disservizio o cattiva esecuzione verranno applicati i disposti dell'art. 53 del presente capitolato.

ART. 34 - PULIZIA DELLE CADITOIE STRADALI

1. SAM.TE S.r.l. potrà richiedere l'attivazione di tale servizio, sulla base delle richieste dei Comuni che perverranno nel corso dell'appalto. Il corrispettivo per tale servizio sarà quantificato a parte, sulla base dell'elenco prezzi unitari, al netto del ribasso d'asta, fornito in sede di gara.

2. Per l'espletamento del servizio, la pulizia manuale dovrà essere eseguita nelle aree non raggiungibili con autospazzatrice, ossia: cigli stradali, cunette, scogliere lungo lago, bordi di aiuole spartitraffico, rotatorie e simili. Inoltre dovrà essere effettuata, su tutto il territorio comunale laddove siano presenti rifiuti abbandonati.
3. Detto servizio dovrà essere effettuato da uno o più operatori, dotati di idonea attrezzatura per la rimozione dei rifiuti e munito/i di telefonino per poter essere contattato/i dall'ufficio comunale di riferimento.
4. In particolare gli addetti alla pulizia manuale, nelle proprie aree di competenza, oltre a quanto indicato ai commi precedenti dovranno:
 - provvedere da soli o se necessario con l'ausilio di mezzi ed altro personale, agli interventi di rimozione di rifiuti giacenti su suolo pubblico;
 - provvedere alla pulizia dei sottopassi per i quali dovranno essere previsti anche lavaggi e disinfezioni settimanali. La fornitura dei materiali disinfettanti battericidi, approvati da SAM.TE S.r.L., sarà a carico dell'Affidatario provvedere ad effettuare altri interventi, sia di natura occasionale che definitiva, richiesti dall'Ufficio Comunale di riferimento, non rientranti in quelli elencati precedentemente.
5. L'orario di servizio dovrà comunque terminare entro le ore 9,00 nei centri storici ed entro le ore 12,00 nelle zone di periferia. Il predetto orario potrà essere variato da SAM.TE S.r.L a suo insindacabile giudizio, anche su proposta dell'Affidatario, nel rispetto del monte ore settimanale.
6. L'Affidatario potrà presentare in sede di gara un preventivo per la pulizia delle caditoie stradali. Detto servizio sarà eseguito su richiesta del/dei Comune/i. L'Affidatario dovrà preventivamente presentare al richiedente un programma dettagliato per ogni intervento nel quale siano indicati il percorso e l'impegno di personale e mezzi. Il corrispettivo di questo servizio verrà calcolato in base al prezzo offerto in sede di gara, anche sulla base dei costi unitari al ribasso d'asta. L'Affidatario dovrà occuparsi anche dell'idoneo smaltimento del rifiuto derivante dalla pulizia.

ART. 35 - SERVIZI DI RACCOLTA DEI RIFIUTI IN OCCASIONE DI FESTE E MANIFESTAZIONI VARIE

1. Su richiesta di SAM.TE S.r.L., l' Affidatario, dovrà garantire il servizio di raccolta rifiuti in occasione di fiere, spettacoli circensi, comizi, mercatini e manifestazioni in genere, di cui al punto C) art.1) comma 2. L' Affidatario dovrà provvedere, su richiesta di SAM.TE S.r.L., a collocare nei luoghi indicati, i contenitori destinati al conferimento delle diverse frazioni di rifiuti differenziati.

2. All' Affidatario verrà riconosciuto un corrispettivo ulteriore rispetto a quello contrattuale, per la raccolta di qualsiasi frazione di rifiuto in giornate diverse da quelle di raccolta previste dal calendario o lo svuotamento dei contenitori con frequenze diverse da quelle previste, sulla base delle prestazioni realmente effettuate e applicando i prezzi unitari di cui all'elenco prezzi allegato al presente Capitolato, al netto del ribasso di gara. La collocazione ed il ritiro dei contenitori delle altre frazioni riciclabili, nonché lo svuotamento dei contenitori in giornate ordinarie si intendono già ricomprese nel corrispettivo contrattuale.
3. Sarà cura delle Amministrazioni competenti delimitare le aree interessate da tali eventi e vietare il transito veicolare.

ART. 36 - TRASPORTO E PESATURA DEI RIFIUTI

1. Il trasporto di rifiuti urbani ed assimilati oggetto del presente contratto agli impianti di recupero e/o smaltimento è a totale carico dell'Affidatario, per le rispettive competenze nell'ambito di un'area che corrisponde al territorio provinciale. Alla data di affidamento del servizio gli impianti presso i quali l'Affidatario dovrà portare i rifiuti prodotti dai Comuni serviti sono i seguenti:

- Impianto di Casalduni per il conferimento del secco non riciclabile;

Per le altre tipologie di rifiuto, frazione organica, frazioni riciclabili, etc..., sarà cura di SAMTE S.r.l. comunicare all'Affidatario gli impianti di destinazione, prima dell'avvio dei servizi.

2. , Ove si tratti di eseguire trasporti esterni al territorio provinciale, in caso di conferimenti per motivi di emergenza o comunque per provvedimenti emanati dagli Enti preposti, presso impianti in territorio extra provinciale, verrà riconosciuto all' Affidatario un corrispettivo fisso pari a 0,041 €/Km/tonn oltre IVA), non soggetto a ribasso d'asta, parametrato ai chilometri percorsi dal confine provinciale fino alla sede operativa dell'impianto (ovvero calcolando per il solo viaggio di andata la distanza effettiva su strada, già comprensiva anche degli eventuali costi di travaso in mezzi più capienti e del trasporto a destinazione del rifiuto). Tale corrispettivo aggiuntivo è soggetto alla revisione dei prezzi.
3. L'Affidatario deve effettuare le operazioni di pesatura di tutti i tipi di rifiuto presso gli impianti di smaltimento e/o recupero. L'Affidatario, per l'ottimizzazione del servizio, potrà essere autorizzato da SAM.TE S.r.l. ad utilizzare anche pesate intermedie, senza che ciò possa comportare alcun onere aggiuntivo per SAM.TE S.r.l.. L'Affidatario deve inviare copia dei bindelli di tutte le pesate al SAM.TE S.r.l., allegandoli ai relativi formulari e/o bolle ecologiche, oltre al certificato di taratura della pesa utilizzata emesso dalla C.C.I.A.A. competente per territorio.

ART. 37 - PROPRIETÀ E DESTINAZIONE FINALE DEI RIFIUTI

1. Tutti i rifiuti raccolti, nell'ambito dei servizi oggetto del presente appalto sono di esclusiva proprietà di SAM.TE S.r.L..
2. L'Affidatario deve conferire direttamente le diverse frazioni dei rifiuti presso i soli impianti, debitamente autorizzati, individuati da SAM.TE S.r.l. o in impianti che SAM.TE S.r.L. potrà gestire anche direttamente, o ancora in impianti individuati dall'Affidatario su richiesta della stazione appaltante.
3. Al fine di garantire la continuità e regolarità dell'erogazione dei servizi in oggetto, l'Affidatario deve adeguatamente attrezzarsi per ovviare alle seguenti situazioni:
 - a.- limitazioni di orario, giornate di chiusura ordinaria e straordinaria degli impianti di recupero/smaltimento dei rifiuti;
 - b.- eventuali festività infrasettimanali in cui è comunque prevista l'erogazione dei servizi, ciò anche in funzione dell'ottimizzazione nella gestione dei trasporti dei rifiuti verso gli impianti di destinazione finale.
4. SAM.TE S.r.L. si riserva il diritto di autorizzare, ed altresì revocare, a suo insindacabile giudizio, il conferimento della singola tipologia di rifiuto nell'ambito dell'impianto di stoccaggio intermedio dei rifiuti. Tale impianto di stoccaggio intermedio deve comunque essere in regola e possedere tutte le autorizzazioni previste dalla legge. Resta inteso che la predisposizione e l'utilizzo dell'impianto di stoccaggio è già ricompreso nel corrispettivo contrattuale.
5. Salvo diversa espressa autorizzazione del SAM.TE S.r.L., l'Affidatario non può miscelare rifiuti della stessa tipologia derivanti dalla raccolta porta a porta con quelli raccolti presso i centri di raccolta.
6. Tutti i corrispettivi e tutti i proventi (compresi i corrispettivi CONAI), nessuno escluso ed eccettuato, derivanti dalla cessione dei rifiuti oggetto di raccolta restano di esclusiva spettanza e proprietà di SAM.TE S.r.L.. L' Affidatario dovrà garantire, durante tutta la vigenza contrattuale, il raggiungimento e mantenimento delle percentuali di impurità più basse sui rifiuti raccolti porta a porta ai fini dell'ottenimento dei corrispettivi e proventi nella misura massima. L' Affidatario dovrà evitare di prelevare i rifiuti non conformi con la tipologia del materiale previsto dal calendario di raccolta porta a porta. Diversamente SAM.TE S.r.L. si rivarrà nei confronti dell' Affidatario per gli eventuali costi aggiuntivi, ed applicherà le sanzioni previste dal presente capitolato.
7. SAM.TE S.r.L., in qualsiasi momento della vigenza contrattuale potrà delegare la gestione delle Convenzioni CONAI, o cedere la proprietà di alcuni materiali provenienti dalla raccolta

differenziata, che originano dei ricavi. Nel caso di cessione della proprietà del materiale, SAM.TE S.r.L. in accordo con l'Affidatario, potrà concordare uno sconto sui servizi oggetto della raccolta differenziata, in base agli effetti corrispettivi €/tonnellate previsti dalle Convenzioni CONAI, o da eventuali indagini di mercato.

8. Sono a carico di SAMTE s.r.l., le spese relative allo trattamento e/o smaltimento dei rifiuti urbani secchi indifferenziati e assimilabili, dei rifiuti umidi, del verde, dei rifiuti ingombranti non recuperabili e delle terre di spazzamento. Sono a carico dell'Affidatario le sole spese relative al trattamento e/o smaltimento dei RUP (pile, farmaci, T/F e simili), non quantificate nella base di gara di cui al precedente art. 2) comma 2. L'affidatario provvederà ad effettuare un'offerta per i costi di smaltimento di tale tipologia di rifiuti da inserire nella tabella 5 costi unitari.

ART. 38 - FORME DI COLLABORAZIONE

1. L'Affidatario è tenuto a segnalare tempestivamente a SAM.TE S.r.L. tutte quelle circostanze ed evenienze che, rilevate nell'espletamento delle attività oggetto del contratto, possano impedirne il corretto svolgimento.
2. È fatto altresì obbligo all'Affidatario di segnalare immediatamente a SAM.TE S.r.L. qualsiasi irregolarità riscontrata nel conferimento dei rifiuti al servizio pubblico di gestione dei rifiuti (depositi incontrollati di rifiuti, discariche abusive, abbandoni di rifiuti fuori dai contenitori previsti, irregolarità di conferimento dei rifiuti, ecc.) fornendo al personale consortile tutte le informazioni utili del caso (quali, ad esempio, il luogo dell'abbandono, la tipologia e la quantità dei rifiuti abbandonati, le generalità del trasgressore, ove possibile).
3. L'Affidatario si impegna a collaborare con SAM.TE S.r.L. a predisporre ogni necessaria ed idonea documentazione, che occorresse a quest'ultimo per acquisire eventuali finanziamenti finalizzati al miglioramento del servizio, anche attraverso investimenti, impegnandosi altresì ad assistere SAM.TE S.r.L. anche in sede di presentazione delle relative domande.

ART. 39 - ONERI AMMINISTRATIVI INERENTI LA GESTIONE DEI RIFIUTI (FORMULARI E SISTRI)

1. La ditta s'impegna, senza oneri aggiuntivi rispetto all'importo contrattuale, alla compilazione del MUD annuale, del registro carico/scarico rifiuti prodotti dai Comuni serviti, alla raccolta, alla verifica, all'inserimento e alla trasmissione dei dati dei quantitativi e dei relativi costi nell'applicativo indicato dall'osservatorio regionale rifiuti; all'elaborazione, all'analisi, alla compilazione ed alla trasmissione di qualsiasi tipo di dati inerenti ai rifiuti richiesti oltre che dall'osservatorio da qualsiasi altro ente. Ovvero sarà di competenza dell'Affidatario l'iscrizione al SISTRI e ogni adempimento ad esso correlato, previsto dalla normativa vigente in materia.

2. La ditta s'impegna inoltre ad espletare tutti gli adempimenti necessari per l'ottenimento, a favore di SAMTE S.r.l., dei contributi annuali relativi ai Raee. A tal fine provvederà ad intrattenere tutte le relazioni necessarie con il Centro di Coordinamento Raee e ad iscriversi al relativo portale come soggetto gestore degli ecocentri, aggiornando e trasmettendo tutti i dati da codesto richiesti.

ART. 40 - CONTROLLO DI QUALITÀ

1. SAM.TE S.r.l. ed i Comuni si riservano di effettuare in qualsiasi momento controlli su personale, mezzi e attrezzature, orari, frequenza di attuazione dei servizi, qualità del servizio reso, pesate dei rifiuti raccolti.
2. Potranno essere richieste a carico dell'Affidatario, con periodicità almeno annuale, analisi merceologiche e chimico-fisiche sui rifiuti, intese a valutare la qualità ai fini del corretto recupero e/o smaltimento.

ART. 41 - INIZIATIVE DI SENSIBILIZZAZIONE E DI EDUCAZIONE ED INFORMAZIONE AMBIENTALE

1. Sarà a carico dell'Affidatario la realizzazione di iniziative finalizzate a sviluppare ed accrescere la sensibilizzazione in materia ambientale e al miglioramento qualitativo e quantitativo del servizio regolato contrattualmente. Sarà cura dell'offerente predisporre in sede di gara un piano di comunicazione ambientale che dovrà svilupparsi annualmente, per tutta la durata del contratto, e che sarà oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico.
2. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, vengono indicate alcune iniziative:
 - a) Comunicati/conferenze stampa/spot destinati a quotidiani e televisione, anche a diffusione locale per l'informazione agli utenti;
 - b) Ideazione, realizzazione, stampa e diffusione di manifesti, locandine, volantini, brochure e simili;
 - c) Acquisto di beni, fornitura di servizi finalizzati alle finalità di cui sopra.
 - d) Campagne informative ed educative per le scuole;
3. In seguito all'approvazione dell'iniziativa da parte di SAM.TE S.r.l. e del singolo Comune l'Affidatario procederà all'individuazione della Ditta Fornitrice a formalizzare l'ordinativo di acquisto o di fornitura, all'organizzazione della distribuzione del materiale e delle diverse iniziative.
4. Per le iniziative descritte in questo articolo l'Affidatario dovrà investire annualmente, proporzionalmente per ogni Comune, una spesa di 0,44 €/abitate/anno, tale importo è già quantificato nella base di gara di cui dall'art.2 comma 2 del presente capitolato. Tale spesa dovrà essere dimostrata tramite trasmissione delle relative fatture quietanzate. L'ammontare annuo sarà quindi oggetto di verifica sulla base degli abitanti effettivamente serviti.

ART. 42 - DISTRIBUZIONE SACCHETTI E CALENDARI AI CITTADINI

1. L'Appaltatore dovrà disporre, presso i "Centri servizi" di cui al precedente art.11) e/o i depositi ubicati sul territorio provinciale di contenitori nuovi (per la carta, per il multimateriale, per l'umido, per il secco), che dovessero rendersi necessari per le nuove utenze o per sostituire, su richiesta dell'utenza, eventuali contenitori rotti; a tal fine, l'Affidatario dovrà garantire le forniture di cui alla tabella 2 allegata al capitolato speciale d'appalto, oltre ad un 10% di forniture aggiuntive, come sopra descritto, per le eventuali sostituzioni.
2. L'Affidatario dovrà provvedere inoltre, entro il 30 novembre di ogni anno, alla fornitura e relativa distribuzione porta a porta della dotazione annuale di sacchetti per la raccolta differenziata (nel numero indicato nella suddetta tabella 2, sottraendo la percentuale aggiuntiva del 10% da tenere a disposizione presso i "Centri Servizi" e dei calendari annuali, a tutte le utenze domestiche e non, site sul territorio provinciale.
3. Durante le attività di consegna l'Affidatario dovrà farsi carico di distribuire anche ogni eventuale materiale informativo fornito da SAM.TE S.r.L., inerente alla raccolta differenziata.
4. Sarà quindi onere dell'Affidatario provvedere alla compilazione, stampa e distribuzione porta a porta del calendario annuale della raccolta differenziata, secondo le indicazioni impartite da SAM.TE S.r.L.; in sede di gara l'offerente dovrà formulare delle proposte di calendario, che saranno oggetto di valutazione da parte della commissione. Il numero indicativo delle utenze domestiche (numero famiglie) alle quali è rivolto il calendario è riportato in tabella 1, allegata al capitolato. L'affidatario dovrà altresì prevedere la stampa di calendari appositi per le utenze non domestiche, alle quali viene effettuato il servizio con frequenze diverse, come specificato in tabella 4. Sarà cura dell'affidatario effettuare il conteggio delle utenze non domestiche servite nel presente appalto (anche attraverso il conteggio dei bidoni consegnati) e di provvedere alla consegna dei relativi calendari diversi da quelli previsti per le utenze domestiche.
5. Per ogni ulteriore fornitura rispetto quella prevista in sede di gara la ditta sarà comunque tenuta a soddisfare le richieste di SAM.TE S.r.L., sulla base degli importi economici determinati nell'Elenco Prezzi di cui all'offerta economica.

ART. 43 - RAGGIUNGIMENTO DELLE PERCENTUALI MINIME DI RACCOLTA DIFFERENZIATA

1. L'Affidatario dovrà collaborare al fine del raggiungimento della percentuale minima su base annua di raccolta differenziata pari al 65% sull'intero territorio provinciale, come previsto dalla normativa vigente in materia. L'affidatario dovrà garantire nel primo anno di avvio del servizio il raggiungimento della percentuale del 65% su base mensile, a decorrere dal mese di giugno ovvero

trascorsi sei mesi dall'attivazione del servizio, e terminato il periodo di "start-up" dei servizi, come previsto al precedente art. 18.

2. Vi sono poi da rispettare, ai fini dell'applicazione del suddetto Piano d'Ambito, gli obiettivi per ciascuna frazione di rifiuto, in base alla composizione merceologica media dei rifiuti e alle caratteristiche peculiari dei vari comuni. In particolare a livello di pianificazione, per definire le percentuali delle singole frazioni merceologiche, sono state individuate due tipologie di Comuni:
 - a) Comuni di dimensioni maggiori, con media densità abitativa, in cui è presente un numero rilevante di utenze non domestiche produttive/amministrative;
 - b) Comuni di piccole dimensioni prevalentemente rurali, con basse densità abitativa.

Si riporta di seguito la tabella indicativa delle percentuali di raccolta differenziata previste per i comuni delle tipologie 1 e 2 e due grafici rappresentativi:

tipologia	compostaggio domestico	frazione organica	carta cartone	cartone	multimateriale	vetro	ingombranti e raee	non riciclabili	tot RD
1	5	35	6,5	7	6	5,5	3	32	68
2	15	30	5,5	4	6	5,5	2	32	68

Nella tabella 1 riportata in allegato al presente capitolato, si trovano i Comuni appartenenti alla tipologia a) e b).

Inoltre, ai fini del corretto dimensionamento delle raccolte, si riportano in allegato al presente capitolato, i quantitativi che si ritiene di poter intercettare per Comune attivando il sistema di raccolta domiciliare (tabella 6.)

3. Al fine di rispettare gli obiettivi di differenziazione sopra esposti e l'effettivo recupero e valorizzazione del materiale raccolto, l'Affidatario avrà l'obbligo del raggiungimento e mantenimento degli obiettivi sopra esposti, collaborando attivamente con SAM.TE S.r.L., segnalando le situazioni di abbandono di rifiuti, il conferimento non corretto da parte dell'utenza domestica e non domestica, anche con segnalazioni atte a migliorare la raccolta. Il mancato raggiungimento delle percentuali previste è sanzionato come previsto nel successivo art.53). E' fatto divieto ed è sanzionato sempre ai sensi del successivo art 53) destinare i rifiuti ad impianti di recupero e/o smaltimento diversi da quelli indicati da SAM.TE S.r.L. Sarà oggetto di valutazione di gara ogni proposta progettuale che mira al raggiungimento e mantenimento degli obiettivi sopra esposti.

ART. 44 - DOCUMENTAZIONE E TRASMISSIONE DATI

1. Il responsabile del servizio deve trasmettere a SAM.TE S.r.L., via e-mail oppure su altro supporto informatico, in formato *.xls, con frequenza mensile e comunque entro i primi 20 (venti) giorni del

mese successivo a quello di riferimento, i dati e le informazioni relativi all'andamento dei servizi di raccolta dei rifiuti solidi urbani, assimilati e delle raccolte differenziate.

Tali informazioni dovranno riguardare:

- a) le quantità di rifiuti raccolti, suddivisi per tipologia, per provenienza (raccolte porta a porta distinte dalle raccolte presso gli ecocentri); tali dati dovranno essere divisi per Comune ed avere comunque un riepilogo totale dei rifiuti raccolti nei singoli comuni. Tali dati dovranno riportare il dettaglio giornaliero e riepilogo mensile.
 - b) qualora richiesto, dettaglio degli aspetti organizzativi dei servizi, l'elenco nominativo del personale impiegato con indicazione delle qualifiche, delle mansioni svolte e dei costi, in formato cartaceo ed elettronico da concordare tra le parti.
2. l'Affidatario dovrà prevedere uno spazio idoneo per conservare, copia dei formulari di identificazione per il trasporto rifiuti e/o delle bolle ecologiche e di tutti i documenti previsti dalla normativa vigente in merito alla gestione/trasporto dei rifiuti urbani, debitamente compilati in ogni parte e firmati, relativi all'anno precedente a quello di riferimento, dando la possibilità in qualsiasi momento a SAM.TE S.r.L. di eseguire le verifiche che ritenga opportune; l'Affidatario dovrà altresì consentire a SAMTE s.r.l. di verificare l'avvenuta iscrizione e il corretto utilizzo del sistema SISTRI, non appena lo stesso sarà attivato.
 3. Mensilmente il responsabile del servizio del presente Capitolato relazionerà a SAM.TE S.r.L. in ordine alle problematiche connesse alla gestione dei servizi ed alla eventuale possibilità di mutare le condizioni operative degli stessi, sempre che queste variazioni si uniformino a criteri di massima efficienza ed economicità per il SAM.TE S.r.L..
 4. Entro il mese di luglio e di gennaio di ciascun anno il responsabile del servizio dovrà trasmettere, in formato cartaceo ed elettronico da concordare tra le parti, al SAM.TE S.r.L. i dati consuntivi relativi alla gestione del semestre e dell'anno precedente.
 5. l'Affidatario dovrà fornire i dati consuntivi in un formato elettronico tale da permettere la loro importazione automatica verso il software che sarà indicato dal competente Osservatorio Regionale dei Rifiuti A.R.P.A. e la conseguente esportazione verso il MUD. Tale formato dovrà essere concordato con il SAM.TE S.r.L.. Qualora nel corso del contratto sopraggiungano modifiche normative in merito alle comunicazioni agli Enti di controllo, l'Affidatario dovrà adeguarsi alle diverse modalità di invio dei dati necessari alla compilazione degli stessi senza oneri a carico di SAM.TE S.r.L.. In caso di inadempienza verranno applicate le sanzioni previste art. 53). L'Affidatario provvederà alla compilazione di tutta la modulistica di legge relativa all'attività di gestione, inoltre

dovrà provvedere a fornire a SAM.TE S.r.L. la necessaria assistenza e la più ampia collaborazione per la compilazione della modulistica di stretta competenza dello stesso.

6. Per quanto concerne le informazioni che l'Affidatario deve fornire a SAM.TE S.r.L. nell'ambito del presente appalto, è facoltà di SAM.TE S.r.L. predisporre apposita modulistica che potrà essere integrata e/o modificata sulla base di nuove esigenze sopravvenute, senza che ciò costituisca oggetto di qualsivoglia pretesa da parte dell' Affidatario.

TITOLO IV - PARTE AMMINISTRATIVA

ART. 45 - PAGAMENTI

1. Il canone annuo verrà corrisposto in rate mensili posticipate, da pagarsi entro 30 giorni data fattura fine mese, tramite mandati di pagamento preceduti da formale liquidazione - a favore dell'Impresa appaltatrice. La relativa fattura dovrà essere emessa entro la fine del mese successivo a quello di riferimento.
2. Eventuali eccezionali ritardi nei pagamenti, dovuti a cause di forza maggiore, non daranno diritto all'Impresa appaltatrice di pretendere indennità di qualsiasi specie, né di chiedere lo scioglimento del contratto.
3. L'appaltatore si impegna a rispettare, a pena di nullità del presente contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 (pubblicata sulla G.U. 23 agosto 2010, n. 196), come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010 e successive modificazioni ed integrazioni.
4. L'appaltatore si obbliga altresì ad inserire nei contratti con i propri subappaltatori e subcontraenti, a pena di nullità assoluta del contratto di subappalto o del diverso subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.
5. Il contratto sarà comunque da considerarsi nullo in tutti i casi in cui le transazioni saranno eseguite nel mancato rispetto delle prescrizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 46 - ADEGUAMENTO E VARIAZIONE DEI SERVIZI

1. L'Impresa appaltatrice si impegna ad aumentare, estendere o variare anche in diminuzione, su richiesta di SAMTE S.r.l., i servizi indicati nel presente Capitolato, sulla base di specifiche esigenze dei Comuni interessati al presente servizio.
2. In tale ipotesi, il corrispettivo verrà adeguato sulla base di una dettagliata relazione tecnico-finanziaria prodotta dall'Affidatario, in contraddittorio con gli Uffici Tecnici di SAMTE S.r.l., prendendo per la valutazione economica dell'adeguamento del corrispettivo gli elementi di costo inizialmente indicati nella relazione economica allegata all'offerta di gara.
3. Nel caso in cui, invece, sia necessario introdurre nell'appalto servizi diversi od aggiuntivi rispetto a quelli contrattualmente previsti, per la loro valutazione saranno utilizzati i prezzi offerti in sede di gara, nell'elenco prezzi unitari al netto del ribasso offerto.

4. I servizi migliorativi offerti in sede di gara non sono vincolanti per SAMTE S.r.l., che pertanto, potranno essere ritenuti di non interesse ad esclusiva discrezione della stazione appaltante, e non attivati nel corso dell'appalto.

ART. 47 - REVISIONE DEL PREZZO CONTRATTUALE

1. Il corrispettivo annuale richiamato nell'art. 2 rimarrà fisso ed invariabile per il primo anno dalla stipula del contratto.
2. Successivamente sarà aggiornato sulla base di quanto disposto dall'art. 115 del Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006 e s.m.i., a richiesta di una delle due parti, nel caso in cui sussista una delle seguenti condizioni:
 - a) aumento o diminuzione del costo unitario della mano d'opera rispetto alla data di presentazione dell'offerta
 - b) aumento o diminuzione del costo d'esercizio degli automezzi rispetto alla data di presentazione dell'offerta
 - c) aumento o diminuzione dei costi del materiale di consumo rispetto alla data di presentazione dell'offerta
3. Salvo quanto disposto dall'art. 7, comma 4, lett. c) e comma 5 del suddetto D.lgs. 163/06 e s.m.i, in mancanza di pubblicazione dei dati ivi previsti, la revisione del canone, sarà determinata con riferimento ai punti a) b) e c) del comma 2 del presente articolo, sulla base dei seguenti punti:
 - a) relativamente al punto a), si farà riferimento alle variazioni dovute ai rinnovi e/o modifiche del CCNL Fiseassoambiente applicato al personale dipendente
 - b) relativamente al punto b) si farà riferimento ai numeri degli indici generali dei prezzi ISTAT alla voce "Prezzi al consumo – trasporto e comunicazioni"
 - c) relativamente al punto c) si farà riferimento all'indice di costo stabilito dal bollettino ISTAT alla voce "Prezzi al consumo – altri beni e servizi".
4. I pesi percentuali relativi ai punti a), b) e c) di cui ai precedenti commi 2 e 3 del presente articolo, sono rispettivamente determinati con le seguenti percentuali:
 - 60% per il punto a)
 - 25% per il punto b)
 - 15% per il punto c)

L'affidatario assume all'atto di accettazione del presente capitolato la ripartizione percentuale sopra richiamata, ai fini del calcolo della revisione dei prezzi qui descritta.

ART. 48 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

1. Nel caso in cui la ditta aggiudicatario non si presenti per la stipulazione del contratto entro il termine comunicato con espresso invito, ovvero non risulti in regola con le autorizzazioni prescritte per legge, la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto alla ditta che abbia presentato l'offerta immediatamente successiva nella graduatoria stabilita dalla commissione di gara, ovvero di indire un nuovo appalto a spese della ditta dichiarata aggiudicatario, incamerando la somma depositata a titolo di cauzione provvisoria.

ART. 49 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

1. I requisiti di partecipazione alla gara, sono esplicitati all'art.4 del Disciplinare di Gara, documento che costituisce parte integrante della presente procedura di gara.

ART. 50 – CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA

1. Le ditte concorrenti devono presentare una cauzione provvisoria, a garanzia della sottoscrizione del contratto, nelle forme previste dall'art. 75 del D.Lgs. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni, come meglio specificato nel disciplinare di gara.
2. L'Impresa aggiudicataria deve prestare cauzione definitiva nelle forme previste dalla legge, per un importo minimo pari al 10% (dieci per cento) del valore di contratto.
3. Tale cauzione, costituita come previsto dall'art. 113 del D.Lgs. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni, è a garanzia del corretto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dall'appalto, del risarcimento dei danni, nonché delle spese che eventualmente il Comune dovesse sostenere durante la durata del contratto a causa di inadempimento od inesatto adempimento degli obblighi della ditta.
4. Resta salvo per il Comune l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente, previa detrazione dei corrispettivi dovuti.
5. Alla scadenza del contratto, liquidata e saldata ogni pendenza, sarà deliberato lo svincolo del deposito cauzionale.
6. Nel caso di anticipata risoluzione del contratto per inadempienza dell'Impresa appaltatrice, la cauzione di cui sopra sarà incamerata dal Comune, in via parziale o totale, fino alla copertura dei danni ed indennizzi dovuti alla stessa.

7. Qualora l'importo della cauzione medesima non fosse sufficiente a coprire l'indennizzo dei danni, il Comune avrà la facoltà di rivalersi sul saldo dei pagamenti ancora da versare all'Impresa appaltatrice nelle necessarie quantità.

ART. 51 - DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO

1. In ordine a tale possibilità si richiama espressamente quanto previsto dalla normativa in essere, e nello specifico dall'art. 118 del D.Lgs. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni.
2. L'Impresa appaltatrice rimane comunque responsabile verso SAMTE S.r.L. della corretta esecuzione del contratto.
3. Inoltre si precisa che SAMTE S.r.L., provvederà a corrispondere il canone all'Affidatario e che è fatto obbligo quindi allo stesso di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti del subappaltatore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'Affidatario non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine SAMTE S.r.L. potrà riservarsi di sospendere il successivo pagamento verso l'Affidatario, fino a sistemazione dei sospesi dovuti.
4. In ogni caso l'intenzione di procedere a subappalto di uno o più servizi o prestazioni oggetto del presente Capitolato dovrà essere esplicitamente indicata in sede di presentazione dell'offerta, pena la non possibilità di ricorrervi.

ART. 52 - RESPONSABILITÀ E DANNI

1. L'Affidatario è responsabile verso SAM.TE S.r.L. del perfetto andamento e svolgimento dei servizi assunti, di tutto il materiale eventualmente avuto in consegna da SAM.TE S.r.L. e della disciplina e dell'operato dei propri dipendenti. SAM.TE S.r.L., a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di, ordinare per giusta causa o giustificato motivo l'allontanamento dal servizio del personale reo di comportamenti negligenti e/o di violazioni delle norme di sicurezza e/o di insubordinazioni o gravi mancanze, nonché di contegno scorretto con gli utenti del servizio o con il pubblico e/o di altri comportamenti non conformi alle norme contrattuali e/o di legge.
2. SAM.TE S.r.L. potrà richiedere, a suo insindacabile giudizio, per giusta causa o giustificato motivo, la sostituzione anche dello stesso Responsabile del servizio del presente Capitolato, qualora fosse venuto meno il rapporto fiduciario. In tal caso l'Affidatario avrà l'obbligo di ottemperare a tale richiesta, entro il termine stabilito dalla Stazione appaltante. Diversamente, SAM.TE S.r.L. potrà dichiarare, a suo insindacabile giudizio, la risoluzione anticipata del contratto.

3. L'Affidatario dovrà fornire a SAM.TE S.r.L. e tenere costantemente aggiornato l'elenco completo del personale tecnico ed amministrativo impiegato nella gestione dei servizi di cui al presente Capitolato.
4. È fatto obbligo dell' Affidatario di provvedere all'attivazione e mantenimento per tutta la durata contrattuale, di una polizza assicurativa per danni a cose e animali e responsabilità civile verso persone ed operai RCT/RCO per un massimale assicurato minimo di € 5.000.000 (cinquemilioni) per sinistro e di una polizza assicurativa RCA per un massimale assicurato minimo di € 2.500.000 (duemilionicinquecentomila) per sinistro e per ciascun mezzo. L'Affidatario dovrà fornire alla Stazione appaltante, prima dell'inizio dell'appalto, copia delle polizze assicurative stipulate. L'Affidatario risponderà direttamente dei danni prodotti a persone, animali o cose in dipendenza dell'esecuzione dei servizi alla stessa affidati, e rimane a suo carico il completo risarcimento di danni prodotti a terzi. L'Affidatario sarà, comunque, sempre considerato come unico ed esclusivo responsabile verso SAM.TE S.r.L. e verso i terzi per qualunque danno arrecato alle proprietà ed alle persone, siano o meno addette ai servizi, in dipendenza degli obblighi derivanti dal contratto. Diversamente, SAM.TE S.r.L. potrà dichiarare, a suo insindacabile giudizio, la risoluzione anticipata del contratto.

In caso di richiesta risarcitoria da parte di un soggetto per danni connessi alle attività previste dal presente contratto, a seguito di istruttoria da parte di SAM.TE S.r.L. e qualora la richiesta sia ritenuta fondata da quest'ultimo, SAM.TE S.r.L. darà comunicazione all' Affidatario per la pratica risarcitoria. L' Affidatario dovrà dare riscontro tempestivo a SAM.TE S.r.L. dell'esito della suddetta pratica.

ART. 53 - PENALITÀ

1. In caso d'inadempienza agli obblighi contrattuali assunti, l'Affidatario, oltre all'obbligo di ovviare nel più breve tempo possibile, e comunque non oltre il giorno successivo a quello di contestazione dell'infrazione, ferme restando le altre forme di responsabilità addebitategli, sarà passibile di sanzioni pecuniarie da applicarsi da parte di SAM.TE S.r.L., variabili secondo i seguenti casi:
 - a. per il mancato servizio per un'intera giornata, anche in un solo Comune, si applicherà una sanzione di importo pari al doppio del costo della raccolta non eseguita;
 - b. per la mancata esecuzione della raccolta rifiuti di una via, piazza o parte della stessa nei giorni stabiliti (ad esempio servizio non svolto presso alcune utenze, vie o zone) per un numero minimo di 10 utenze si applicherà una sanzione calcolata nel seguente modo:
 - n° utenze non servite x € 20,00;
 - con un minimo di € 200,00 (duecento) per la prima infrazione;

- c. per ogni ripetizione di mancata raccolta nei confronti della/e stessa/e utenza/e, la sanzione di cui al punto b) viene aumentata del 50%. Per ripetizione di mancata raccolta si intende quella riferita alla stessa frazione merceologica di rifiuti, sulla base del calendario di raccolta relativo al Comune interessato;
- d. per una ritardata o trascurata raccolta rifiuti in una via, piazza, o parte delle stesse, nei giorni stabiliti: da un minimo di € 60,00 (sessanta) ad un massimo di € 600,00 (seicento);
- e. per ritardo nello spazzamento di vie o piazze o altre aree pubbliche e/o cattiva esecuzione della spazzamento e/o delle pulizie manuali, verrà applicata una penale da € 500,00 (cinquecento) a € 3.000,00 (tremila), oltre alle spese per l'esecuzione d'ufficio dei lavori non eseguiti o male effettuati, proporzionata alla gravità dell'inadempimento e alla relativa frequenza, secondo specifica verifica degli uffici preposti.
- f. per ritardo o cattiva esecuzione nella raccolta dei rifiuti abbandonati, verrà applicata una penale pari a € 1.000,00 (mille euro) oltre alle spese per l'esecuzione d'ufficio dei lavori non eseguiti o male effettuati;
- h. per il mancato svuotamento dei cestini sarà applicata la sanzione di € 20,00 a cestino, con un minimo di € 200,00 (duecento) per la prima infrazione;
- i. per ogni inadempienza alle cautele igieniche e di decoro alla manutenzione e pulizia dei mezzi e del materiale in uso (cassonetti, contenitori, ecc.) verrà applicata una sanzione amministrativa di € 250,00 (duecentocinquanta) per ogni singola inadempienza e per ogni giorno d'inadempienza;
- j. per irregolare raccolta delle singole frazioni dei rifiuti e/o smaltimento di rifiuti non contemplati dal presente appalto e/o provenienti dall'esterno del territorio comunale, con conseguente miscelazione e perdita della finalità per cui è stata costituita la raccolta integrata: da un minimo di € 1.500,00 (millecinquecento) ad un massimo di € 15.000,00 (quindicimila);
- k. per mancata o irregolare consegna nell'area di stoccaggio o al trattamento di recupero del materiale prelevato mediante raccolta differenziata con conseguente perdita della finalità per cui è stata costituita la raccolta differenziata: da un minimo di € 1.500,00 (millecinquecento) ad un massimo di € 15.000,00 (quindicimila);
- l. per omessa reperibilità del Responsabile del servizio o dei vari referenti territoriali a seguito di chiamata telefonica seguita da fax: da un minimo di € 150,00 (centocinquanta) ad un massimo di € 1.500,00 (millecinquecento);

-
- m. per inosservanza e/o ritardo di oltre 7 giorni, dalla data concordata per la trasmissione dei dati necessari per la compilazione del MUD, verrà applicata una penale pari a € 4.000,00 (quattromila), oltre a € 100,00 (cento) per ogni giorno di ulteriore ritardo, salvo il risarcimento di eventuali danni derivanti all'Amministrazione Comunale da tale inadempimento;
- n) Per il mancato raggiungimento dell'obiettivo di raccolta differenziata, di cui al precedente art. 43), SAMTE S.r.l. detarrà, a titolo risarcitorio e previa comunicazione scritta, oltre la maggiore tassazione, qualora prevista dalla normativa in vigore a livello regionale, per il tributo di conferimento in discarica (ecotassa), comprese eventuali sanzioni comminate a causa del mancato raggiungimento degli obiettivi di legge, €. 10.000,00 (euro diecimila/00) per ogni punto, o frazione di punto, in meno rispetto agli obiettivi di cui all'art. 43, salvo che la ditta non provi che la causa sia da imputarsi all'utenza. Tali penalità, se dovute, saranno trattenute sul canone relativo al mese successivo rispetto al termine di scadenza per le comunicazioni obbligatorie previste dalla normativa regionale in materia.
- o) per qualsiasi altra violazione dei patti contrattuali e delle norme di legge non espressamente indicati nel presente articolo potrà essere applicata una penalità da un minimo di € 150,00 (centocinquanta) ad un massimo di € 2.500,00 (duemilacinquecento), da determinarsi di volta in volta con provvedimento di SAM.TE S.r.L.
- p) Per tutte le ulteriori inadempienze previste dal presente capitolato ma non specificatamente esplicitate e quantificate nelle lettere precedenti, verrà applicata la sanzione pari al 10% del costo del servizio con un minimo di € 500,00 (cinquecento).
2. Le infrazioni potranno essere accertate da SAM.TE S.r.l. mediante il proprio personale, dai Comandi di Polizia Municipale e dagli Uffici Comunali competenti dei Comuni interessati al presente affidamento. SAM.TE S.r.L. procederà, entro 15 (quindici) giorni dalla rilevazione, alla formale contestazione dell'inadempienza, mediante raccomandata o fax, contro la quale l'Affidatario avrà la facoltà di presentare controdeduzioni entro 5 (cinque) giorni dal ricevimento. Qualora nel corso di un anno contrattuale l'ammontare delle sanzioni superi il 5% del totale posto a base di gara, SAMTE S.r.l. si riserva la possibilità di procedere alla rescissione contrattuale nei modi e nelle forme previste al successivo art.55).
3. Le eventuali memorie giustificative o difensive dell'Affidatario saranno sottoposte a SAM.TE S.r.L. che procederà, a suo insindacabile giudizio, all'eventuale applicazione delle penalità come sopra determinate.
-

4. Le suddette sanzioni verranno inoltre applicate all' Affidatario anche per le irregolarità commesse dal personale dipendente dello stesso o dai collaboratori e dagli, eventuali, subappaltatori, nonché per lo scorretto comportamento verso il pubblico e per indisciplina nello svolgimento delle mansioni.
5. L'ammontare delle sanzioni e l'importo delle spese per le attività eventualmente eseguite d'ufficio sarà trattenuto sul primo rateo di pagamento in scadenza. Nell'eventualità che la rata non offra margine sufficiente, SAM.TE S.r.L. avrà diritto a rivalersi sulle somme dovutegli, sulla cauzione definitiva, che dovrà essere ricostituita nella sua integrità nel termine di 15 (quindici) giorni, sotto pena di decadenza del contratto.
6. Non si applicherà alcuna penalità nel caso in cui i servizi non siano effettuati per oggettive cause di forza maggiore, che comunque dovranno essere debitamente documentate dall' Affidatario. L'applicazione delle penalità o delle trattenute come sopra descritte non pregiudica il diritto di rivalsa di SAM.TE S.r.L. nei confronti dell' Affidatario per eventuali danni patiti, né il diritto di rivalsa di terzi, nei confronti dei quali l'Affidatario rimane comunque e in qualsiasi caso responsabile per eventuali inadempienze; né pregiudica il diritto di SAM.TE S.r.L. di dichiarare risolto anche anticipatamente il contratto.

ART. 54 - ESECUZIONE D'UFFICIO

1. SAMTE S.r.l. potrà procedere all'esecuzione d'ufficio qualora l'Affidatario, regolarmente diffidato, non ottemperi ai propri obblighi entro il giorno successivo all'avvenuta contestazione degli obblighi contrattuali.
2. In tal caso SAMTE S.r.l., salvo il diritto alla rifusione dei danni e all'applicazione del successivo art. 55), avrà facoltà di ordinare e di fare eseguire d'ufficio, a spese dell'Affidatario, le attività necessarie per il regolare andamento del servizio.
3. Il recupero delle somme quantificate come previsto dal comma precedente di questo articolo, aumentate dalla maggiorazione contrattuale prevista a titolo di rimborso spese generali, sarà operata da SAMTE S.r.L., con rivalsa sui ratei di canone dovuti dall'affidatario, a partire dal primo in scadenza e fino a completa estinzione della pendenza pecuniaria.

ART. 55 - RESCISSIONE DEL CONTRATTO

- 1 SAMTE S.r.l., fatto salvo il diritto di chiedere in ogni caso il risarcimento dei danni, potrà risolvere il contratto nei seguenti casi:
 - 1) gravi e/o ripetute violazioni agli obblighi contrattuali, non eliminate o eliminate con ritardo, in seguito a diffida formale da parte di SAMTE S.r.l.

- 2) arbitrario abbandono, o sospensione non dipendente da cause di forza maggiore, di tutti o parte dei servizi in appalto da parte dell'Affidatario;
 - 3) cessazione, cessione o fallimento dell'Affidatario;
 - 4) cessione o subappalto del servizio in violazione delle normative vigenti in tale materia;
 - 5) venir meno dei requisiti previsti dal Decreto del Ministero dell'Ambiente per ottenere l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Imprese esercenti servizi di gestione dei rifiuti;
 - 6) mancato pagamento dei salari per oltre un mese agli operai impiegati dall'Impresa.
 - 7) sopravvenuta condanna definitiva del legale rappresentante e/o del responsabile tecnico per un reato contro la pubblica amministrazione.
- 2 L'affidatario non potrà vantare pretesa alcuna di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo.

ART. 56 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

1. E' vietata la cessione del contratto anche solo parziale e indiretta e sotto qualsiasi forma, salvo quanto previsto all'art. 116 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i;
2. E' vietato altresì, durante il periodo di vigenza del contratto, il ricorso a qualsiasi forma di subappalto, diretto o indiretto che non sia stato esplicitamente dichiarato in sede di presentazione dell'offerta, come previsto all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i;
3. La cessione del contratto è causa di risoluzione ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

ART. 57 - DOMICILIO DELLA DITTA

1. La ditta è tenuta, per tutti gli effetti del contratto ed eventuali atti giudiziari o di notifica e per qualsiasi altro atto in genere, ad eleggere il proprio domicilio legale presso gli uffici della sede operativa della ditta stessa.

ART. 58 - SPESE CONTRATTUALI ED ONERI FISCALI

1. Sono ad esclusivo e completo carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri fiscali previsti dalle vigenti disposizioni di legge, comprese le imposte di bollo e registro, tutte le spese riguardanti la redazione del contratto.

ART. 59 - ACCETTAZIONE DEL CAPITOLATO

1. A titolo di piena ed incondizionata accettazione, il presente capitolato deve, essere firmato in ogni sua pagina, fronte e retro, dal legale rappresentante della ditta, ed allegato ai documenti di gara.

ART. 60 - CONTROVERSIE

1. Per ogni controversia che dovesse eventualmente insorgere, concernente il contratto, incluse quelle relative alla validità, esecuzione, inesecuzione, risoluzione, interpretazione, e limiti delle specifiche tecniche, è competente in via esclusiva il foro di Benevento.

ART. 61 - TRATTAMENTO DEI DATI

1. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si fa presente che i dati forniti saranno trattati da SAMTE S.r.l. per le finalità connesse all'espletamento della gara e la necessaria stipula e gestione del contratto.
2. Il trattamento dei dati verrà effettuato da SAMTE S.r.l. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attestato mediante strumenti manuali e informatici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla legge.

ART. 62 - SICUREZZA

1. L'affidatario ha l'obbligo della piena osservanza dei principi generali di prevenzione in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro, stabiliti dal decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e successive modifiche. A tal fine s'impegna a rispettare tutte le norme previste dalla legge in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori.
2. L'affidatario dovrà inoltre garantire che il proprio personale è a conoscenza del documento sulla valutazione dei rischi, in ottemperanza al Decreto Legislativo n. 81/08. A questo scopo dovrà produrre, alla stipula del contratto, esplicita dichiarazione in tal senso.
3. Si allega ai sensi dell'art.26 D.lgs. 81/08 e s.m.i. il D.U.VR.I. relativo ai servizi oggetto del presente affidamento.

ELENCO TABELLE ALLEGATE:

- Tabella 1 – Elenco comuni interessati al servizio, numero famiglie, distinzione comuni per densità abitativa;
- Tabella 2 – Numero forniture e attrezzature;
- Tabella 3 - Numero depositi e organizzazione raggruppamenti;
- Tabella 4 - Frequenze servizio base A) e servizi di spazzamento D)
- Tabella 5 - Elenco prezzi unitari
- Tabella 6 - Quantitativi da intercettare per ogni comune ai fini del raggiungimento delle % RD previste per legge.

TABELLA 1

numero Comuni	COMUNI (AD ESCLUSIONE DI BENEVENTO)	ABITANTI (AL 31.12.2010)	NUMERO FAMIGLIE	comuni MEDIA DENSITA' ABITATIVA (tipologia a)	comuni RURALI (tipologia b)
1	AIROLA	8.147	2.484	a)	
2	AMOROSI	2.910	1.120		b)
3	APICE	5.790	2.340	a)	
4	APOLLOSA	2.718	1.032		b)
5	ARPAIA	1.957	700	a)	
6	ARPAISE	874	394	a)	
7	BASELICE	2.634	1.245		b)
9	BONEA	1.487	512	a)	
10	BUCCIANO	2.039	641		b)
11	BUONALBERGO	1.865	758		b)
12	CALVI	2.514	898		b)
13	CAMPOLATTARO	1.103	450		b)
14	CAMPOLI DEL MONTE TABURNO	1.539	507		b)
15	CASALDUNI	1.513	530		b)
16	CASTELFRANCO IN MISCANO	964	498		b)
17	CASTELPAGANO	1.611	650		b)
18	CASTELPOTO	1.399	650		b)
19	CASTELVENERE	2.556	810		b)
20	CASTELVETERE IN VAL FORTORE	1.514	822		b)
21	CAUTANO	2.145	702		b)
22	CEPPALONI	3.403	1.475		b)
23	CERRETO SANNITA	4.209	1.600	a)	
24	CIRCELLO	2.501	1.038		b)
25	COLLE SANNITA	2.732	1.055	a)	
26	CUSANO MUTRI	4.226	1.700		b)
27	DUGENTA	2.717	1.100		b)
28	DURAZZANO	2.256	846		b)
29	FAICCHIO	3.795	1.303		b)
30	FOGLIANISE	3.540	1.268		b)
31	FOIANO DI VAL FORTORE	1.484	901		b)
32	FORCHIA	1.203	422		b)
33	FRAGNETO L'ABATE	1.115	514		b)
34	FRAGNETO MONFORTE	1.883	703		b)
35	FRASSO TELESINO	2.496	1.009		b)
36	GINESTRA DEGLI SCHIAVONI	523	300		b)
37	GUARDIA SANFRAMONDI	5.367	1.970	a)	
38	LIMATOLA	3.871	1.350		b)
39	MELIZZANO	1.908	810		b)
40	MOIANO	4.162	1.541		b)

41	MOLINARA	1.930	650		b)
42	MONTEFALCONE VAL FORTORE	1.691	800		b)
43	MONTESARCHIO	13.680	5.170	a)	
44	MORCONE	5.213	2.448	a)	
45	PADULI	4.141	1.800		b)
46	PAGO VEIANO	2.618	1.039		b)
47	PANNARANO	2.063	1.139	a)	
48	PAOLISI	1.975	609	a)	
49	PAUPISI	1.533	600		b)
50	PESCO SANNITA	2.083	1.025		b)
51	PIETRAROJA	601	243		b)
52	PIETRELCINA	3.083	1.495	a)	
53	PONTE	2.653	990		b)
54	PONTELANDOLFO	2.420	894		b)
55	PUGLIANELLO	1.400	588		b)
56	REINO	1.218	626		b)
57	SAN BARTOLOMEO IN GALDO	5.314	2.458	a)	
58	SAN GIORGIO DEL SANNIO	9.875	4.100	a)	
59	SAN GIORGIO LA MOLARA	3.111	1.300		b)
60	SAN LEUCIO DEL SANNIO	3.250	1.250	a)	
61	SAN LORENZELLO	2.351	827		b)
62	SAN LORENZO MAGGIORE	2.211	760		b)
63	SAN LUPO	844	419		b)
64	SAN MARCO DE' CAVOTI	3.645	1.410	a)	
65	SAN MARTNO SANNITA	1.262	600		b)
66	SAN NAZZARO	877	384	a)	
67	SAN NICOLA MANFREDI	3.516	1.430		b)
68	SAN SALVATORE TELESINO	4.008	1.650		b)
70	SANT'AGATA DE' GOTI	11.429	4.700	a)	
71	SANT'ANGELO A CUPOLO	4.277	1.600		b)
72	SANT'ARCANGELO TRIMONTE	612	330		b)
69	SANTA CROCE DEL SANNIO	1.024	450		b)
73	SASSINORO	618	300		b)
74	SOLOPACA	4.059	1.429	a)	
75	TELESE	6.675	2.161	a)	
76	TOCCO CAUDIO	1.572	600		b)
77	TORRECUSO	3.519	1.372		b)
78	VITULANO	3.006	1.173		b)
		226.027	89.467		

TABELLA 2**NUMERO PREVISTO**

ATTREZZATURE		fornitura una tantum 1° anno avvio servizio	fornitura dal 2° anno fino a fine contratto
1	Sottolavello aerato 7 lt	98.500	9850
2	Biopattumiera 25 lt per raccolta frazione organica antirandagismo	98.500	9850
3	Contenitore 50 lt raccolta porta a porta (secco, vetro, carta)	98.500	9850
4	Bidone carrellato 240 lt	2.003	200
5	Bidone carrellato 360 lt	2.003	200
6	Cassonetto su ruote 1000 – 1100 lt	2.134	213
7	Compostiera	3.229	323

MATERIALE DI CONSUMO		fornitura annuale
8	Sacco LDPE per secco recuperabile	5.170.480
9	Sacchi Mater-Bi da 7 - 10 lt	15.511.439

TABELLA 3

Comune	abitanti 2008	raggruppamento	deposito/spogliatoio	isole ecologiche esistenti
APICE	5.753	1	1	
CALVI	2.469	1		
SAN GIORGIO DEL SANNIO	9.848	1	1	
SAN NAZZARO	877	1		
raggruppamento 1	18.947	1	2	
SAN MARTINO SANNITA	1.239	2		
SAN NICOLA MANFREDI	3.516	2	1	1
SANT'ANGELO A CUPOLO	4.277	2		
raggruppamento 2	9.032	2	1	
APOLLOSA	2.723	3		
ARPAISE	878	3		
CEPPALONI	3.433	3	1	
SAN LEUCIO DEL SANNIO	3.243	3	1	
raggruppamento 3	10.277	3	2	
BUONALBERGO	1.882	4		1
PADULI	4.187	4	1	
SANT'ARCANGELO TRIMONTE	612	4		
raggruppamento 4	6.681	4	1	
BONEA	1.525	5		
MONTESARCHIO	13.569	5	1	
PANNARANO	2.055	5	1	
raggruppamento 5	17.149	5	2	
AIROLA	8.030	6	1	
ARPAIA	1.932	6	1	
BUCCIANO	2.014	6		
FORCHIA	1.183	6		
MOIANO	4.146	6	1	
PAOLISI	1.961	6		
raggruppamento 6	19.266	6	3	
DURAZZANO	2.204	7		
SANT'AGATA DEI GOTI	11.429	7	1	
raggruppamento 7	13.633	7	1	
DUGENTA	2.712	8	1	
LIMATOLA	3.838	8		
raggruppamento 8	6.550	8	1	
PAUPISI	1.525	9		
PONTE	2.650	9		
TORRECUSO	3.530	9	1	1
raggruppamento 9	7.705	9	1	
FRASSO TELESINO	2.534	10		
MELIZZANO	1.920	10		

SOLOPACA	4.055	10	1	
raggruppamento 10	8.509	10	1	
AMOROSI	2.887	11		
CASTELVENERE	2.593	11		
PUGLIANELLO	1.426	11		
SAN SALVATORE TELESINO	4.012	11	1	
TELESE TERME	6.537	11	1	
raggruppamento 11	17.455	11	2	
CAMPOLI DEL M. TABURNO	1.526	12	1	
CASTELPOTO	1.423	12		
CAUTANO	2.161	12		
FOGLIANISE	3.555	12		1
TOCCO CAUDIO	1.567	12		
VITULANO	3.034	12	1	
raggruppamento 12	13.266	12	2	
GUARDIA SANFRAMONDI	5.387	13	1	
SAN LORENZO MAGGIORE	2.213	13		
SAN LUPO	845	13		
raggruppamento 13	8.445	13	1	
CERRETO SANNITA	4.217	14	1	
CUSANO MUTRI	4.239	14	1	
FAICCHIO	3.824	14		
SAN LORENZELLO	2.326	14		
raggruppamento 14	14.606	14	2	
CAMPOLATTARO	1.109	15		
CASALDUNI	1.513	15		
FRAGNETO L'ABATE	1.154	15		
FRAGNETO MONFORTE	1.888	15	1	
PONTELANDOLFO	2.428	15		
raggruppamento 15	8.092	15	1	
MORCONE	5.235	16	1	
PIETRAROIA	629	16		
SANTA CROCE DEL SANNIO	1.024	16		
SASSINORO	631	16		
raggruppamento 16	7.519	16	1	
CASTELPAGANO	1.603	17		
CIRCELLO	2.559	17		1
COLLE SANNITA	2.772	17	1	
REINO	1.335	17		
raggruppamento 17	8.269	17	1	
PAGO VEIANO	2.596	18		
PESCO SANNITA	2.105	18		
PIETRELCINA	3.072	18	1	1
raggruppamento 18	7.773	18	1	
MOLINARA	1.785	19		
SAN MARCO DEI CAVOTI	3.638	19	1	1
raggruppamento 19	5.423	19	1	
BASELICE	2.649	20	1	

CASTELVETERE IN V.F.	1.555	20		1
FOIANO DI VAL FORTORE	1.506	20		
SAN BARTOLOMEO IN GALDO	5.336	20	1	1
raggruppamento 20	11.046	20	2	
CASTELFRANCO IN MISCANO	985	21		
GINESTRA DEGLI SCHIAVONI	534	21		
MONTEFALCONE DI V.F.	1.711	21		
SAN GIORGIO LA MOLARA	3.132	21	1	
raggruppamento 21	6.362	21	1	
<hr/>				
TOTALE	226.005	21	30	9

TABELLA 4

FREQUENZE DI SVUOTAMENTO SERVIZI BASE

frazione	domiciliare		ecopunti
	utenze domestiche (UD)	utenze non domestiche (UD)	case sparse e contrade
secco non recuperabile (CER 20.03.01)	1 su 7	2 su 7	cassonetti 1100 lt.
frazione umida organica (CER 20.01.08)	3 su 7	6 su 7	compostaggio domestico
carta e cartone (CER 20.01.01 e 15.01.01)	1 su 7		ecopunti - cassonetti 1100 lt.
imballaggi in cartone (CER 15.01.01)		1 su 7	
multimateriale leggero (plastica, lattine, banda stagnata) (CER 15.01.06)	1 su 7	2 su 7	ecopunti - cassonetti 1100 lt.
frazione vetro e imballaggi in vetro (CER 20.01.02 e 15 01 07)	1 su 7	2 su 7	ecopunti - cassonetti 1100 lt.

FREQUENZE SERVIZIO DI SPAZZAMENTO

tipologia Comuni	frequenza (interventi/anno)
comuni tipologia 1 (ab < 4000)	20
comuni tipologia 2 (ab > 4000 - ab < 10000)	20
comuni tipologia 3(> 10000 abitanti)	150

TABELLA 5

AUTOMEZZI			BASE GARA		OFFERTA	
Rif.	Cod.	Descrizione U.M.	€ (cifra)	€ (lettere)	€ (cifra)	€ (lettere)
1	Operaio Liv. 2A	ora	€ 28,54	ventotto/54		
2	Operaio Liv. 3A	ora	€ 30,04	trenta/04		
3	Operaio Liv. 4A	ora	€ 31,98	trentuno/98		
4	Piaggio Porter con pianale o equiv.	ora	€ 4,75	quattro/75		
5	Piaggio Porter con vasca o equival.	ora	€ 5,00	cinque/00		
6	Furgone per raccolta e trasporto RUP	ora	€ 8,62	otto/62		
7	Ecofurgone	ora	€ 14,50	quattordicieuro/50		
8	Automezzo con vasca capacità 3 mc	ora	€ 8,50	otto/50		
9	Automezzo con vasca capacità 5 mc	ora	€ 11,00	undici/00		
10	Automezzo con vasca compattante capacità 7 - 8 mc	ora	€ 13,37	tredici/37		
11	Compattatore presa posteriore con attrezzatura alzavolta contenitori capacità 10 - 12 mc	ora	€ 21,20	ventuno/20		
12	Compattatore presa posteriore con attrezzatura alzavolta contenitori capacità 20 - 22 mc	ora	€ 27,71	ventisette/71		
13	Autocarro con cassone scarrabile	ora	€ 32,90	trentadue/90		
14	Spazzatrice aspirante capacità 4 mc	ora	€ 36,62	trentasei/62		
15	pianale	ora	€ 32,48	trentadue/48		
16	Lavacontenitori automatica a caldo	ora	€ 24,00	ventiquattro/00		
17	Autoespurgo caditoie/pozzi neri	ora	€ 25,00	venticinque/00		

ATTREZZATURE			BASE GARA		OFFERTA	
Rif.	Cod.	Descrizione U.M.	€ (cifra)	€ (lettere)	€ (cifra)	€ (lettere)
18		Biopattumiera 25 lt per raccolta frazione organica antirandagismo	€ 7,48	sette/48		
19		Contenitore 50 lt raccolta porta a porta (secco, vetro, carta)	€ 13,80	tredici/80		
20		Bidone carrellato 80 lt con pedale	€ 69,00	sessantanove/00		
21		Bidone carrellato 120 lt	€ 40,25	quaranta/25		
22		Bidone carrellato 240 lt	€ 57,50	cinquantasette/50		
23		Bidone carrellato 360 lt	€ 81,65	ottantuno/65		
24		Cassonetto su ruote 660 - 770 lt	€ 238,05	duecentotrentotto/05		
25		Cassonetto su ruote 1000 - 1100 lt	€ 299,00	duecentonovantanove/00		
26		Contenitore farmaci, T e/o F da 100 lt	€ 270,25	duecentosettanta/25		
27		Contenitore pile 10 lt	€ 46,25	quarantasei/25		
28		Benna 3,5/5 mc	€ 1.495,00	millequattrocentonovantacinque/00		

MATERIALE DI CONSUMO			BASE GARA		OFFERTA	
Rif.	Cod.	Descrizione U.M.	€ (cifra)	€ (lettere)	€ (cifra)	€ (lettere)
29		Sacchi 50 lt per cestini stradali	€ 0,09	zero/09		
30		Sacchi 100 lt per cestini stradali	€ 0,14	zero/14		
31		Sacchi Mater-Bi da 7 - 10 lt	€ 0,06	zero/06		
32		Sacchi Mater-Bi da 80 - 100 lt	€ 1,00	uno/00		
33		Sacchi 100 lt per raccolta del verde	€ 1,00	uno/00		
34		Sacchi 50/60 lt LDPE raccolta porta a porta	€ 0,04	zero/04		

ATTREZZATURE ECOCENTRO			BASE GARA		OFFERTA	
Rif.	Cod.	Descrizione U.M.	€ (cifra)	€ (lettere)	€ (cifra)	€ (lettere)
35		Cassone scarrabile 15 – 20 mc aperto	€ 86,27	ottantasei/27		
36		press container	€ 264,12	duecentosessantaquattro/12		
37		Contenitore 1 mc per oli	€ 15,24	quindici/24		
38		Contenitore 1 mc per RUP	€ 15,24	quindici/24		

SMALTIMENTI			BASE GARA		OFFERTA	
Rif.	Cod.	Descrizione U.M.	€ (cifra)	€ (lettere)	€ (cifra)	€ (lettere)
39		smaltimento pile	€ / kg	€ 0,50	zero/50	
40		smaltimento medicinali	€ / kg	€ 0,90	zero/90	
41		smaltimento rup (15 01 10)	€ / kg	€ 0,90	zero/90	
42		smaltimento rup (16 05 04)	€ / kg	€ 1,50	uno/50	
43		smaltimento rup (16 05 05)	€ / kg	€ 1,00	uno/00	
44		smaltimento rup (20 01 28)	€ / kg	€ 0,90	zero/90	

TABELLA 6 – QUANTITATIVI IN TONNELLATE/ANNO

Comune	comp. domestico	frazione organica	carta cartone	cartone	multimateriale	vetro	ing. e rae	non riciclabili	tot RD	RU prodotti
APICE	104,99	734,95	136,49	146,99	125,99	115,49	63,00	671,95	1.427,89	2.099,85
CALVI	121,66	243,32	44,61	32,44	48,66	44,61	16,22	259,54	551,53	811,07
SAN GIORGIO DEL SANNIO	206,68	1.446,79	268,69	289,36	248,02	227,35	124,01	1.322,78	2.810,91	4.133,70
SAN NAZZARO	11,20	78,43	14,56	15,69	13,44	12,32	6,72	71,70	152,37	224,07
raggruppamento 1	444,54	2.503,49	464,35	484,48	436,12	399,78	209,95	2.325,98	4.942,70	7.268,68
SAN MARTINO SANNITA	47,48	94,97	17,41	12,66	18,99	17,41	6,33	101,30	215,26	316,56
SAN NICOLA MANFREDI	154,00	308,00	56,47	41,07	61,60	56,47	20,53	328,54	698,14	1.026,67
SANT'ANGELO A CUPOLO	234,17	468,33	85,86	62,44	93,67	85,86	31,22	499,55	1.061,55	1.561,11
raggruppamento 2	435,65	871,30	159,74	116,17	174,26	159,74	58,09	929,39	1.974,95	2.904,34
APOLLOSA	134,18	268,35	49,20	35,78	53,67	49,20	17,89	286,24	608,26	894,51
ARPAISE	15,22	106,56	19,79	21,31	18,27	16,74	9,13	97,42	207,02	304,45
CEPPALONI	216,15	432,30	79,26	57,64	86,46	79,26	28,82	461,12	979,88	1.441,00
SAN LEUCIO DEL SANNIO	53,27	372,86	69,25	74,57	63,92	58,59	31,96	340,90	724,42	1.065,33
raggruppamento 3	418,81	1.180,07	217,49	189,30	222,32	203,79	87,80	1.185,69	2.519,59	3.705,28
BUONALBERGO	72,13	144,26	26,45	19,23	28,85	26,45	9,62	153,87	326,98	480,85
PADULI	229,24	458,48	84,05	61,13	91,70	84,05	30,57	489,04	1.039,21	1.528,26
SANT'ARCANGELO TRIMONTE	23,45	46,91	8,60	6,25	9,38	8,60	3,13	50,04	106,33	156,37
raggruppamento 4	324,82	649,64	119,10	86,62	129,93	119,10	43,31	692,95	1.472,52	2.165,47
BONEA	41,75	292,23	54,27	58,45	50,10	45,92	25,05	267,18	567,76	834,94
MONTESARCHIO	346,69	2.426,82	450,69	485,36	416,03	381,36	208,01	2.218,80	4.714,96	6.933,76
PANNARANO	48,75	341,28	63,38	68,26	58,51	53,63	29,25	312,03	663,07	975,10
raggruppamento 5	437,19	3.060,33	568,35	612,07	524,63	480,91	262,31	2.798,01	5.945,78	8.743,79
AIROLA	146,55	1.025,83	190,51	205,17	175,86	161,20	87,93	937,90	1.993,05	2.930,95
ARPAIA	42,31	296,18	55,00	59,24	50,77	46,54	25,39	270,79	575,43	846,22
BUCCIANO	110,27	220,53	40,43	29,40	44,11	40,43	14,70	235,24	499,87	735,11
FORCHIA	64,77	129,54	23,75	17,27	25,91	23,75	8,64	138,17	293,62	431,80
MOIANO	226,99	453,99	83,23	60,53	90,80	83,23	30,27	484,25	1.029,04	1.513,29
PAOLISI	42,95	300,62	55,83	60,12	51,54	47,24	25,77	274,85	584,06	858,92
raggruppamento 6	633,83	2.426,69	448,76	431,73	438,98	402,40	192,69	2.341,21	4.975,07	7.316,28
DURAZZANO	156,87	313,74	57,52	41,83	62,75	57,52	20,92	334,66	711,14	1.045,80
SANT'AGATA DEI GOTI	187,72	1.314,05	244,04	262,81	225,27	206,49	112,63	1.201,42	2.553,01	3.754,43
raggruppamento 7	344,59	1.627,79	301,56	304,64	288,01	264,01	133,55	1.536,07	3.264,15	4.800,22
DUGENTA	133,63	267,27	49,00	35,64	53,45	49,00	17,82	285,09	605,81	890,89
LIMATOLA	189,12	378,23	69,34	50,43	75,65	69,34	25,22	403,45	857,33	1.260,78
raggruppamento 8	322,75	645,50	118,34	86,07	129,10	118,34	43,03	688,54	1.463,14	2.151,68

Comune	comp. domestico	frazione organica	carta cartone	cartone	multimateriale	vetro	ing. e rae	non riciclabili	tot RD	RU prodotti
PAUPISI	66,80	133,59	24,49	17,81	26,72	24,49	8,91	142,50	302,80	445,30
PONTE	130,58	261,16	47,88	34,82	52,23	47,88	17,41	278,57	591,96	870,53
TORRECUSO	193,27	386,54	70,86	51,54	77,31	70,86	25,77	412,30	876,15	1.288,45
raggruppamento 9	390,64	781,28	143,24	104,17	156,26	143,24	52,09	833,37	1.770,91	2.604,28
FRASSO TELESINO	138,74	277,47	50,87	37,00	55,49	50,87	18,50	295,97	628,94	924,91
MELIZZANO	115,63	231,26	42,40	30,84	46,25	42,40	15,42	246,68	524,20	770,88
SOLOPACA	74,00	518,03	96,20	103,61	88,80	81,40	44,40	473,62	1.006,45	1.480,08
raggruppamento 10	328,37	1.026,76	189,47	171,44	190,55	174,67	78,32	1.016,28	2.159,59	3.175,87
AMOROSI	173,87	347,74	63,75	46,37	69,55	63,75	23,18	370,92	788,21	1.159,13
CASTELVENERE	99,38	198,75	36,44	26,50	39,75	36,44	13,25	212,00	450,51	662,51
PUGLIANELLO	93,69	187,38	34,35	24,98	37,48	34,35	12,49	199,87	424,72	624,59
SAN SALVATORE TELESINO	241,62	483,25	88,59	64,43	96,65	88,59	32,22	515,46	1.095,36	1.610,82
TELESE TERME	214,74	1.503,18	279,16	300,64	257,69	236,21	128,84	1.374,34	2.920,47	4.294,81
raggruppamento 11	823,30	2.720,30	502,30	462,92	501,11	459,35	209,99	2.672,59	5.679,26	8.351,86
CAMPOLI DEL M. TABURNO	66,84	133,68	24,51	17,82	26,74	24,51	8,91	142,59	303,00	445,59
CASTELPOTO	54,54	109,07	20,00	14,54	21,81	20,00	7,27	116,34	247,23	363,58
CAUTANO	82,82	165,64	30,37	22,09	33,13	30,37	11,04	176,68	375,45	552,14
FOGLIANISE	175,17	350,35	64,23	46,71	70,07	64,23	23,36	373,70	794,12	1.167,82
TOCCO CAUDIO	51,48	102,95	18,87	13,73	20,59	18,87	6,86	109,82	233,36	343,17
VITULANO	132,89	265,78	48,73	35,44	53,16	48,73	17,72	283,50	602,43	885,93
raggruppamento 12	563,73	1.127,47	206,70	150,33	225,49	206,70	75,16	1.202,63	2.555,59	3.758,22
GUARDIA SANFRAMONDI	88,48	619,37	115,03	123,87	106,18	97,33	53,09	566,28	1.203,35	1.769,63
SAN LORENZO MAGGIORE	96,93	193,86	35,54	25,85	38,77	35,54	12,92	206,78	439,41	646,20
SAN LUPO	27,76	55,52	10,18	7,40	11,10	10,18	3,70	59,22	125,84	185,06
raggruppamento 13	213,17	868,75	160,74	157,12	156,05	143,05	69,71	832,28	1.768,60	2.600,88
CERRETO SANNITA	61,57	430,98	80,04	86,20	73,88	67,73	36,94	394,04	837,33	1.231,36
CUSANO MUTRI	162,46	324,92	59,57	43,32	64,98	59,57	21,66	346,58	736,48	1.083,06
FAICCHIO	136,09	272,17	49,90	36,29	54,43	49,90	18,14	290,32	616,93	907,24
SAN LORENZELLO	120,98	241,96	44,36	32,26	48,39	44,36	16,13	258,09	548,45	806,54
raggruppamento 14	481,10	1.270,03	233,87	198,07	241,69	221,55	92,88	1.289,03	2.739,18	4.028,21
CAMPOLATTARO	36,43	72,86	13,36	9,71	14,57	13,36	4,86	77,72	165,15	242,87
CASALDUNI	53,84	107,69	19,74	14,36	21,54	19,74	7,18	114,87	244,09	358,96
FRAGNETO L'ABATE	47,39	94,77	17,37	12,64	18,95	17,37	6,32	101,09	214,82	315,91
FRAGNETO MONFORTE	77,53	155,05	28,43	20,67	31,01	28,43	10,34	165,39	351,45	516,84
PONTELANDOLFO	93,05	186,11	34,12	24,81	37,22	34,12	12,41	198,51	421,84	620,35
raggruppamento 15	308,24	616,48	113,02	82,20	123,30	113,02	41,10	657,58	1.397,35	2.054,93
MORCONE	66,88	468,14	86,94	93,63	80,25	73,56	40,13	428,01	909,53	1.337,54

Comune	comp. domestico	frazione organica	carta cartone	cartone	multimateriale	vetro	ing. e rae	non riciclabili	tot RD	RU prodotti
PIETRARROIA	20,66	41,33	7,58	5,51	8,27	7,58	2,76	44,08	93,67	137,75
SANTA CROCE DEL SANNIO	39,24	78,49	14,39	10,47	15,70	14,39	5,23	83,72	177,91	261,63
SASSINORO	24,18	48,37	8,87	6,45	9,67	8,87	3,22	51,59	109,63	161,22
raggruppamento 16	150,97	636,32	117,77	116,05	113,89	104,40	51,34	607,41	1.290,74	1.898,15
CASTELPAGANO	43,88	87,76	16,09	11,70	17,55	16,09	5,85	93,62	198,93	292,55
CIRCELLO	98,07	196,15	35,96	26,15	39,23	35,96	13,08	209,22	444,60	653,82
COLLE SANNITA	30,35	212,47	39,46	42,49	36,42	33,39	18,21	194,26	412,81	607,07
REINO	36,55	73,09	13,40	9,75	14,62	13,40	4,87	77,96	165,67	243,64
raggruppamento 17	208,85	569,48	104,91	90,10	107,82	98,84	42,01	575,06	1.222,01	1.797,08
PAGO VEIANO	99,49	198,98	36,48	26,53	39,80	36,48	13,27	212,25	451,03	663,28
PESCO SANNITA	80,67	161,35	29,58	21,51	32,27	29,58	10,76	172,10	365,72	537,83
PIETRELCINA	112,13	784,90	145,77	156,98	134,55	123,34	67,28	717,62	1.524,94	2.242,56
raggruppamento 18	292,29	1.145,23	211,83	205,02	206,62	189,40	91,30	1.101,97	2.341,69	3.443,67
MOLINARA	78,18	156,37	28,67	20,85	31,27	28,67	10,42	166,79	354,43	521,22
SAN MARCO DEI CAVOTI	46,48	325,33	60,42	65,07	55,77	51,12	27,89	297,44	632,07	929,51
raggruppamento 19	124,66	481,69	89,09	85,91	87,04	79,79	38,31	464,23	986,50	1.450,73
BASELICE	108,77	217,55	39,88	29,01	43,51	39,88	14,50	232,05	493,11	725,16
CASTELVETERE IN V.F.	59,60	119,19	21,85	15,89	23,84	21,85	7,95	127,14	270,17	397,30
FOIANO DI VAL FORTORE	57,72	115,43	21,16	15,39	23,09	21,16	7,70	123,13	261,65	384,78
SAN BARTOLOMEO IN GALDO	77,91	545,34	101,28	109,07	93,49	85,70	46,74	498,60	1.059,52	1.558,11
raggruppamento 20	303,99	997,51	184,18	169,36	183,92	168,59	76,89	980,92	2.084,45	3.065,36
CASTELFRANCO IN MISCANO	43,14	86,29	15,82	11,50	17,26	15,82	5,75	92,04	195,58	287,62
GINESTRA DEGLI SCHIAVONI	20,47	40,93	7,50	5,46	8,19	7,50	2,73	43,66	92,78	136,44
MONTEFALCONE DI V.F.	74,94	149,88	27,48	19,98	29,98	27,48	9,99	159,88	339,74	499,61
SAN GIORGIO LA MOLARA	102,89	205,77	37,72	27,44	41,15	37,72	13,72	219,49	466,42	685,91
raggruppamento 21	241,44	482,87	88,53	64,38	96,57	88,53	32,19	515,06	1.094,51	1.609,58
TOTALE	7.792,95	25.688,98	4.743,32	4.368,15	4.733,67	4.339,20	1.982,01	25.246,26	53.648,29	78.894,55



Provincia di Benevento

Regione Campania

**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE
DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI E
ASSIMILATI NEI COMUNI DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO**

**ALLEGATO ALL'ART. 62 DEL CAPITOLATO
SPECIALE D'APPALTO**

Sottoscrizione del documento

Datore di Lavoro (Direttore Generale) SAMTE S.R.L.

Ing. Paolo Viparelli

Datore di lavoro impresa appaltatrice

Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) SAMTE S.r.L.

Ing. Pino Mauriello

Per presa visione:

I rappresentanti dei lavoratori (RLS)

Sig. _____

Sig. _____

Sig..... _____

Descrizione ultime modifiche

00	19/04/2010	Prima Emissione	(ing. Mauriello)	(NOME)	(ing. Viparelli)
N°	Data	Descrizione	Stesura	Convalida	Approvazione
		REVISIONE	RSPP- ASPP	DSSvo	DG

Indice

1.	SCOPO	4
2.	MODALITÀ DI IMPLEMENTAZIONE E CONTROLLO DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	5
3.	DESCRIZIONE DELL'APPALTO	5
3.1.	Descrizione sintetica delle attività dell'appalto	5
3.2.	Principali attrezzature utilizzate	6
3.3.	Coordinamento delle Fasi Lavorative	6
3.4.	Obblighi dell'Azienda Appaltatrice	6
3.5.	Obblighi dei lavoratori dell'Azienda Appaltatrice	7
4.	AZIENDA APPALTANTE	8
4.1.	Dati Generali	9
4.2.	Identificazione dei ruoli per la prevenzione e la protezione dei lavoratori	9
5.	IMPRESA APPALTATRICE	10
5.1.	Dati Identificativi	10
5.2.	Identificazione dei ruoli per la prevenzione e la protezione dei lavoratori	10
5.3.	Elenco del personale autorizzato agli interventi oggetto dell'appalto	10
6.	VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (ART. 26, COMMI 2 E 3 DEL D.LGS 81/08)	11
6.1.1	Principali rischi presenti sui luoghi di lavoro	11
6.1.2	Rischi per la sicurezza	11
6.1.3	Rischi di tipo organizzativo	11
6.2	Misure di prevenzione e protezione generali	11
6.3	Identificazione dei rischi da interferenza	12
7.	COSTI DELLA SICUREZZA	13

1. SCOPO

Questo documento contribuisce ad assolvere alle indicazioni di cui all'art. 26 del D.Lgs. n°81 del 9 aprile 2008 (come modificato dal DLgs n°106/09) e s.m.i., dove il datore di lavoro, in caso di affidamento dei lavori e/o dei servizi all'impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, o di una singola unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima, promuove la cooperazione e il coordinamento tra committente e appaltatore attraverso l'elaborazione di un unico documento di valutazione dei rischi (DUVRI) da allegare al contratto di appalto o di opera, che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile ridurre al minimo i rischi da *interferenze*.

Il presente documento è stato redatto in sede di preparazione dei documenti di gara per dare indicazioni operative e gestionali al fine di prevenire gli incidenti nei luoghi di lavoro nei casi di "interferenza" ossia nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. La valutazione del rischio da interferenze è stata effettuata mettendo in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Le disposizioni oggetto di questa valutazione non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi; pertanto per tutti gli altri rischi non riferibili alle interferenze resta immutato l'obbligo per ciascuna impresa di elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta.

Per quanto riguarda i costi della sicurezza necessari per la eliminazione dei rischi da interferenze, essi vanno tenuti distinti dall'importo a base d'asta e non sono soggetti a ribasso. In fase di verifica dell'eventuale anomalia, detti costi non sono oggetto di alcuna verifica essendo stati quantificati e valutati a monte dalla Stazione Appaltante.

2. MODALITÀ DI IMPLEMENTAZIONE E CONTROLLO DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Il presente documento, che contiene le misure di prevenzione e protezione adottate al fine di eliminare i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dall'appaltatore e quelle svolte dai lavoratori di SAMTE s.r.l. e degli altri soggetti presenti (utenze) o cooperanti nel medesimo luogo di lavoro, viene condiviso dagli RSPP e sottoscritto dal Datore di Lavoro in sede di riunione congiunta. In tale sede questi ultimi si impegnano a trasmettere i contenuti del presente documento unico di valutazione dei rischi da interferenze ai lavoratori delle ditte che rappresentano.

Durante la riunione congiunta, saranno individuati, per ciascun soggetto coinvolto nelle attività oggetto dell'appalto (Agenzia, appaltatore e altri soggetti cooperanti), coloro che avranno il compito di vigilare e provvedere affinché tali misure siano correttamente applicate.

Durante lo svolgimento delle attività previste nell'appalto, qualora si renda necessario apportare varianti, per garantire la sicurezza del lavoro, oppure in caso di interventi straordinari, il presente documento potrà subire modifiche e integrazioni. Il piano operativo della ditta appaltatrice dovrà tenere conto di quanto descritto nel presente DUVRI.

3. DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Tipologia e oggetto dell'Appalto:	
X	Fornitura
X	Servizi
	Attività Intellettuali
	Altro
Sedi: Territorio della Provincia di Benevento	
Periodo di attività presunto	dal 01/01/2012 al 31/12/2017 con possibilità di conferma fino al 31/12/2022
Orario di attività presunto	Dalle 6.00 alle 18.00
Presenza di altri appaltatori	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Da definire

3.1. Descrizione sintetica delle attività dell'appalto

L'Appalto ha per oggetto servizio di raccolta, trasporto dei rifiuti urbani, e assimilati agli urbani, prodotti sul territorio della Provincia di Benevento, ad esclusione della sola città di Benevento, nonché il conferimento presso gli impianti di smaltimento e/o recupero individuati dalla società Provinciale SAM. TE S.r.l.

Il servizio deve garantire:

- a) la raccolta periodica dei rifiuti prodotti in relazione ai codici CER riportati nel capitolato d'appalto e (previo accordo con la ditta appaltatrice) di eventuali altre tipologie di rifiuti che per un qualsiasi motivo dovessero essere prodotti dalle utenze come indicato nel capitolato d'appalto.
- b) La fornitura di contenitori a norma di legge per il corretto conferimento dei rifiuti prodotti;

- c) Il trasporto, lo smaltimento e/o il recupero dei rifiuti in idonei impianti di gestione debitamente autorizzati.

3.2 Principali attrezzature utilizzate

Le principali attrezzature e mezzi utilizzati sono quelli elencati in Tabella 2 e Tabella 5 allegate al capitolato speciale d'appalto

3.3. Coordinamento delle Fasi Lavorative

Non potrà essere iniziata alcuna operazione, da parte dell'impresa appaltatrice, se non a seguito di avvenuta firma, da parte del responsabile di sede incaricato per il coordinamento dei lavori affidati in appalto, dell'apposito verbale di affidamento dei lavori, in attesa della stipula del contratto d'appalto, come previsto all'art. 10 del Disciplinare di Gara. Eventuali inosservanze delle procedure di sicurezza che possano dar luogo ad un pericolo grave ed immediato daranno il diritto di interrompere immediatamente il servizio.

Il responsabile dell'appalto e l'incaricato della ditta appaltatrice per il coordinamento dei servizi affidati in appalto, potranno interromperli, qualora ritenessero nel prosieguo delle attività che le medesime, anche per sopraggiunte nuove interferenze, non fossero più da considerarsi sicure.

La ditta appaltatrice è tenuta a segnalare alla stazione appaltante e per essa al responsabile del contratto ed al referente di sede, l'esigenza di utilizzo di nuove imprese o lavoratori autonomi. Le lavorazioni di queste ultime potranno avere inizio solamente dopo la verifica tecnico amministrativa, da eseguirsi da parte del responsabile del contratto e la firma del verbale di coordinamento da parte del responsabile di sede.

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento.

3.4. Obblighi dell'Azienda Appaltatrice

L'impresa appaltatrice è vincolata a:

- comunicare al referente per la Direzione di SAMTE S.r.l. dell'esecuzione delle attività previste contrattualmente, antecedentemente l'inizio del servizio, l'elenco del personale attivo per l'espletamento dei servizi, al fine di prenderne conoscenza e ai fini del riconoscimento degli stessi in caso di controlli a campione che la stazione appaltante si riserva di effettuare.
- comunicare direttamente al referente di SAMTE S.r.l., eventuali variazioni relative al personale che interviene nel servizio al fine di prenderne conoscenza ed effettuare l'obbligato riconoscimento;
- adottare idonei provvedimenti per evitare che eventuali rischi introdotti dalla propria attività coinvolgano personale di SAMTE S.r.l., e/o dei Comuni e/o degli impianti di smaltimento/recupero;
- adottare tecniche e buone prassi validate e riconosciute nell'esercizio delle attività previste dal contratto, al fine di garantire un servizio a regola d'arte;

- rispettare scrupolosamente le procedure interne di SAMTE S.r.l. e le disposizioni impartite in relazione ai rischi generali e specifici;
- fornire indicazioni al proprio personale di seguire regole di comportamento e di rispetto delle funzioni svolte nel corso dell'espletamento del servizio, e delle particolarità gestionali afferenti le singole attività che in esso sono espletate.

Nel rispetto di quanto sopra, è necessario:

- Prima di dare avvio ai servizi, laddove vi siano attività in corso, avvisare gli operatori presenti, per essere messi a conoscenza di eventuali situazioni particolari e rischi specifici (procedure di lavoro, apparecchiature in funzione, prodotti e sostanze pericolosi utilizzati, attrezzature ingombranti ecc.), ed ottenere la relativa autorizzazione ad effettuare i servizi in sicurezza;
- L'impresa assegnataria e il proprio personale dovranno mantenere riservato quanto verrà a loro conoscenza in merito alla organizzazione e attività svolte da SAMTE s.r.l. durante l'espletamento del servizio.
- la ditta assegnataria è tenuta a fornire al Servizio Prevenzione e Protezione di SAMTE S.r.l. la "Dichiarazione su misure di prevenzione e protezione della sicurezza e salute dei lavoratori adottate per operare nell'ambito del presente appalto";
- l'impresa assegnataria è tenuta a segnalare al Servizio Prevenzione e Protezione di SAMTE S.r.l., tutti gli incidenti e/o infortuni che si dovessero verificare nell'esecuzione dei servizi di cui al capitolato speciale d'appalto e altri che, successivamente, dovessero essere identificati.

3.5. Obblighi dei lavoratori dell'Azienda Appaltatrice

Il personale della ditta assegnataria, per poter espletare i servizi di cui al Capitolato Speciale d'Appalto:

- deve essere in numero segnalato in sede di offerta;
- deve indossare gli indumenti di lavoro;
- deve essere individuato nominativamente, mediante apposizione sull'indumento da lavoro della tessera di riconoscimento secondo le modalità prescritte art. 18 lettera u) nonché dall'art. 6 comma 1 e 2 della Legge 3 agosto 2007 n. 123;
- non deve fumare, né assumere bevande alcoliche, in orario di lavoro;
- prima dell'inizio dei lavori deve attuare tutte le misure di sicurezza previste dal presente documento nonché quelle relative alle attività specifiche adottate dalla ditta di appartenenza;
- attenersi e rispettare le indicazioni riportate dall'apposita segnaletica e cartellonistica specifica di rischio e/o di pericolo presso gli impianti ove conferirà i rifiuti;
- Nei casi previsti deve indossare idonei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI);
- non deve ingombrare con mezzi materiali e/o attrezzature luoghi che possono ostruire i percorsi di esodo e le uscite di emergenza;
- non deve abbandonare mezzi, materiali e/o attrezzature che possono costituire fonte potenziale di pericolo in luoghi di transito e di lavoro;

- la movimentazione di materiale e cose deve essere effettuata in sicurezza e con l'ausilio di apposita attrezzatura;
- non deve usare abusivamente materiali e/o attrezzature di non di proprietà della ditta assegnataria;
- in caso di evento pericoloso che dovesse verificarsi durante le attività previste dal contratto e conseguente al servizio effettuato, gli operatori dovranno attivarsi per informare il Responsabile di SAMTE S.r.l.
- in caso di evento pericoloso, presso gli impianti di conferimento dei rifiuti, per persone o cose (ad esempio, incendio, scoppio, allagamento, ecc.) e in caso di evacuazione, deve attenersi scrupolosamente alle disposizioni contenute nel Piano di Emergenza;

La ditta assegnataria è altresì tenuta ad adempiere ai seguenti obblighi:

obbligo di contenimento dell'inquinamento acustico: contenere l'emissione di rumori prevedendo l'utilizzo di mezzi rispondenti alle normative per il controllo delle emissioni rumorose attualmente in vigore, soprattutto per quanto concerne la raccolta e/o lo spazzamento nei Centri storici, anche utilizzando mezzi silenziati;

obbligo di contenimento dell'inquinamento ambientale: rispetto di tutte le cautele che evitino inquinamento ambientale di qualsiasi tipo;

obbligo di contenimento per accidentale dispersione nonché presenza di sostanze e preparati pericolosi:

- limitare il più possibile il rischio di sversamento sul suolo di rifiuti o del loro derivato (es percolato) durante il tragitto fino all'impianto di smaltimento/recupero;
- non utilizzare mai contenitori non etichettati e nel caso si dovesse riscontrarne la presenza non aprirli e maneggiarli senza l'utilizzo di idonei DPI;
- non mescolare sostanze tra loro incompatibili

obbligo di rimozione rifiuti: è di esclusiva competenza della ditta assegnataria il corretto servizio di raccolta ed il relativo trasporto dei rifiuti derivanti dalla esecuzione delle attività previste dal contratto in essere e, precisamente: raccolta, deposito e conferimento per lo smaltimento finale, presso gli impianti segnalati da SAMTE s.r.l.

4. AZIENDA APPALTANTE

Si riportano di seguito i principali dati dell'Ente appaltante.

4.1. Dati Generali

Ragione sociale	Sannio Ambiente e Territorio S.r.l. – SAMTE S.r.l.
Indirizzo Sede Legale	Via Angelo Mazzoni , 19 – 82100 Benevento (BN)
Attività svolta oggetto del presente documento	Raccolta, trasporto per il successivo recupero/smaltimento dei rifiuti solidi urbani e assimilati e successivo inoltro agli impianti di recupero/smaltimento.
Settore di attività	Organismo di diritto pubblico
Dirigente Responsabile	Direttore Tecnico.
N° lavoratori interessati alle attività oggetto del presente documento.	54 dipendenti
Orario di lavoro	8.00 – 13.00 e 14.00 -17,00

4.2. Identificazione dei ruoli per la prevenzione e la protezione dei lavoratori

Ruolo	Nominativo
Datore di lavoro	Ing. Paolo Viparelli
Direttore tecnico	Ing. Paolo Viparelli
Responsabile SPP	Ing. Pino Mauriello
Addetto al Servizio di Prevenzione e protezione (ASPP)	(da nominare)
Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza (RLS)	(da nominare)
Medico Competente	Dott. Adamo Francesco

5. IMPRESA APPALTATRICE

5.1. Dati Identificativi

Denominazione e ragione sociale	
Sede Legale	
Legale Rappresentante	
Part. IVA e Cod. Fisc.	
Telefono	
Fax	
e-mail	

5.2. Identificazione dei ruoli per la prevenzione e la protezione dei lavoratori

Ruolo	Nominativo
Datore di lavoro	
Direttore tecnico	
Responsabile SPP	
Addetto al Servizio di Prevenzione e protezione (ASPP)	
Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza (RLS)	
Medico Competente	

5.3. Elenco del personale autorizzato agli interventi oggetto dell'appalto

6. VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (ART. 26, COMMI 2 E 3 DEL D.LGS 81/08).

Per ciascuna fase di lavoro sulla base delle informazioni raccolte durante gli incontri e i sopralluoghi e quelle contenute nel capitolato di appalto sono stati analizzati i rischi da interferenze e sono state individuate le relative misure di prevenzione e protezione, per le quali si rimanda al relativo capitolo.

Le informazioni reperite per ogni singola fase riguardano: gli specifici luoghi/ aree di lavoro; i percorsi e i luoghi di transito per i servizi da espletarsi; gli orari e la durata delle attività; i veicoli, le macchine, le attrezzature e i materiali utilizzati; la presenza contemporanea di utenze e/o di altre imprese appaltatrici e/o lavoratori autonomi nei medesimi luoghi di lavoro e/o sugli impianti.

6.1. Principali rischi presenti sui luoghi di lavoro

6.1.1. Rischi per la sicurezza

Rischio di incidente stradale, investimento urto contro ostacoli; Rischio di scivolamento, caduta, inciampo; trasporto rifiuti pericolosi di origine domestica; rischio di inalazione, contatto cutaneo, ingestione di sostanze pericolose; rischio di incendio/esplosione; rischio legato alla movimentazione e sollevamento di carichi;

6.1.2 Rischi di tipo organizzativo

Difficoltà nell'individuare interlocutori per la mancanza di personale SAMTE S.r.l. nell'area di intervento (territorio provinciale).

Rispetto di procedure di accesso agli impianti e di lavoro sul territorio per non compromettere le condizioni igieniche delle attività in essere.

6.2 Misure di prevenzione e protezione generali

- 1) Il personale della ditta appaltatrice, per tutto il tempo di permanenza nei luoghi di lavoro previsti da SAMTE S.r.l., sia sul territorio che presso gli impianti, dovrà essere munito di tessera di riconoscimento corredata di fotografia contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro (art. 26, comma 8 - D.Lgs. 81/08). L'impresa che fornisce il servizio dovrà, inoltre, essere informata sui responsabili per la gestione delle emergenze, nell'ambito degli impianti ove si conferiscono i rifiuti.
- 2) Ogni intervento relativo al presente servizio deve prevedere:
 - lo smaltimento pianificato di rifiuti presso discariche autorizzate e indicate da SAMTE s.r.l.;
 - le procedure corrette per la rimozione di residui e rifiuti nei tempi tecnici strettamente necessari;
 - la delimitazione e segnalazione delle aree per il travaso, l'eventuale stoccaggio intermedio autorizzato da SAMTE S.r.l., e per l'eventuale deposito temporaneo;
 - il contenimento degli impatti visivi e della produzione di cattivi odori.

- 3) Occorre siano definite le procedure di allarme ed informazione dei responsabili in caso di emissioni accidentali in atmosfera, nelle acque, nel terreno.
- 4) Prima di effettuare un intervento in presenza di altri appaltatori che effettuano lavorazioni nell'area di competenza, avvertire il Responsabile di procedimento e/o il RSPP (o un suo incaricato) per definire le modalità e i tempi di svolgimento dell'attività.
- 5) Non operare su macchine, impianti e attrezzature se non autorizzati.
- 6) Prima di cominciare i servizi avvisare il RSPP o l'ASPP della produzione di eventuali disagi (rumori, odori, polveri, etc.) e evitare quanto più possibile la produzione.
- 7) Riporre le attrezzature di lavoro nei locali dedicati se presenti.

6.3. Identificazione dei rischi da interferenza

ATTIVITA'	Circolazione e manovre nelle aree esterne con automezzi e macchinari destinati al trasporto dei rifiuti
POSSIBILI INTERFERENZE	<p>Presenza di altri veicoli in circolazione e manovra:</p> <ul style="list-style-type: none"> - automezzi di privati - automezzi di altri prestatori d'opera/terzi e visitatori; <p>Presenza di pedoni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lavoratori - altri appaltatori/ prestatori d'opera/terzi - visitatori
EVENTO/DANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Incidenti tra automezzi - Investimento di pedoni - Urti
MISURE PREVENZIONE PROTEZIONE SPECIFICHE	<p>MISURE COMPORTAMENTALI PER IL PERSONALE DELLA DITTA APPALTATRICE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procedere nelle aree interessate alle raccolte a passo d'uomo. - In caso di manovre in retromarcia o quando la manovra risulti particolarmente difficile (spazi ridotti, scarsa visibilità, ecc.), farsi coadiuvare da un collega o da altro personale a terra. - In mancanza di sistema di segnalazione acustica di retromarcia (cicalino) sul mezzo, preavvisare la manovra utilizzando il clacson. <p>MISURE COMPORTAMENTALI PER I PRIVATI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prestare attenzione alle manovre in corso degli automezzi dell'appaltatore. - Non parcheggiare nelle aree di posizionamento dei rifiuti <p>Effettuare il carico/scarico di materiale e/o attrezzature su/dagli automezzi presso le aree adibite</p>
ATTIVITÀ'	Comportamento dei cittadini
POSSIBILI INTERFERENZE	<ul style="list-style-type: none"> - Urti a persone o cose - Caduta di oggetti o materiali
EVENTO/DANNO	<p>MISURE COMPORTAMENTALI PER L'APPALTATORE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Parcheggiare il mezzo in modo da ridurre al minimo l'ingombro, non sostare sulla eventuale corsia di emergenza. - Non ingombrare la via di transito veicolare con attrezzature e materiale di vario genere. - Delimitare eventualmente la zona di carico e scarico rifiuti mediante idonea segnaletica, se necessario.
MISURE DI PREVENZIONE	In caso di manovre in retromarcia o quando la manovra risulti particolarmente difficile (spazi ridotti, scarsa visibilità, ecc.), farsi

PROTEZIONE SPECIFICHE	coadiuvare da un collega o da altro personale a terra. - In mancanza di sistema di segnalazione acustica di retromarcia (cicalino) sul mezzo, preavvisare la manovra utilizzando il clacson.
ATTIVITÀ'	Contatto con materiali sconosciuti o pericolosi (in sacchi o contenitori)
POSSIBILI INTERFERENZE	Inalazione, contatto cutaneo con sostanze pericolose
EVENTO/DANNO	MISURE COMPORTAMENTALI PER L'APPALTATORE/SUBAPPALTATORE - Utilizzare i dispositivi di protezione (guanti, divisa con calzoni lunghi, anti-taglio) - Eventuale mascherina sul viso se necessario.
MISURE DI PREVENZIONE PROTEZIONE SPECIFICHE	E - Lavare e/o cambiare se monouso i dispositivi di protezione ogni volta che si entra in contatto con materiale potenzialmente inquinante
ATTIVITÀ'	Rischio biologico
POSSIBILI INTERFERENZE	Contatto con il liquido di percolamento del rifiuto (umido)
EVENTO/DANNO	MISURE COMPORTAMENTALI PER L'APPALTATORE/SUBAPPALTATORE: - Utilizzare i dispositivi di protezione (guanti, divisa con calzoni lunghi) - Eventuale mascherina sul viso se necessario.
MISURE DI PREVENZIONE PROTEZIONE SPECIFICHE	E - Lavare e/o cambiare se monouso i dispositivi di protezione ogni volta che si entra in contatto con materiale potenzialmente inquinante

7. COSTI DELLA SICUREZZA

Per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta da ciascuna impresa, resta immutato l'obbligo per la stessa di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi. I suddetti costi sono a carico dell'impresa incaricata di svolgere il servizio in oggetto, la quale deve dimostrare, in sede di verifica dell'anomalia delle offerte, che gli stessi sono congrui rispetto a quelli desumibili dai prezzi o dal mercato.

In questo caso i costi della sicurezza, non soggetti a ribasso, sono relativi **esclusivamente** ai rischi di tipo **interferenziale** e relativi al Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti, come indicato dalla Determina dell'Autorità di Vigilanza sugli appalti n°3 del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture. Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e determinazione dei costi della sicurezza. L.123/07 e modifica dell'art.3 del D.Lgs.626/94 e art.86 commi 3bis e 3 ter del D.Lgs.163/06."

Per questo tipo di attività si prevedono costi aggiuntivi per i rischi valutati nell'1% sull'ammontare del costo dei servizi oggetto della gara, ovvero pari a **€ 212.752,30/annui**.

ALLEGATO A

VERBALE DI SOPRALLUOGO

In relazione all'incarico che l'Impresa Appaltatrice: _____
 ha ricevuto dalla Committente: SAMTE S.r.l di svolgere le attività di cui al Contratto Prot. _____
 del _____
 per il servizio di ritiro, trasporto e recupero/smaltimento dei rifiuti solidi urbani e assimilati prodotti nei comuni della Provincia di Benevento.

- **RSPP/ASPP :**
- **Coordinatore Tecnico dell'Appaltatrice:**
- **Direttore Tecnico di SAMTE S.r.l:**

DICHIARANO

- 1) di aver eseguito congiuntamente, in data odierna, un sopralluogo preventivo sui luoghi ove si dovranno svolgere i lavori stabiliti, allo scopo di valutare i rischi presenti riferibili all'ambiente di lavoro ed alla interferenza tra le attività presenti, nonché di mettere l'Appaltatrice nelle condizioni di informare i propri lavoratori sui rischi presenti nei luoghi dove essi dovranno operare, così come richiesto dall'art. 26 del D.Lgs 81/08.
- 2) di aver riscontrato, nel corso del sopralluogo medesimo, i seguenti pericoli e/o rischi per i quali sono state definite le opportune azioni preventive e comportamentali :

(Attività - Descrizione del Rischio - Azione preventiva e/o di comportamento)

- 3) che l'Appaltatrice è autorizzata all'utilizzo delle seguenti attrezzature di proprietà della Committente: _____

Resta inteso che il Coordinatore Tecnico dovrà rivolgersi al RSPP/ASPP della Committente ogni qualvolta ritenga necessario verificare eventuali situazioni di potenziale rischio, riferibile all'attività della Committente o di altra Ditta eventualmente operante nella stessa area, previa adozione da parte sua di ogni opportuna cautela e misura di prevenzione.

Resta pure inteso che sulla base dei rischi specifici individuati, la ditta appaltatrice provvederà a :

- produrre un proprio documento di valutazione dei rischi specifici;
- informare e formazione i lavoratori (artt. 36 e 37 del DLgs 81/08);
- mettere a disposizione dei lavoratori adeguate ed appropriate attrezzature (art. 71 D.Lgs. 81/08);
- Fornire ai lavoratori idonei DPI (art. 77 D.Lgs. 81/08).

Firma RSPP SAMTE S.r.l.
 (.....)

Firma coordinatore tecnico appaltatore
 (.....)