

Prot. n. 3003 del 23/08/12

Consegna a mano

**PROVINCIA DI BENEVENTO**  
23 AGO 2012



Provincia di Benevento  
AOO: Prot. Generale  
Registro Protocollo Uscita  
Nr. Prot. 0005722 Data 23/08/2012  
Oggetto **PROCEDURA APERTA PER  
SERVIZIO DI SANIFICAZIONE**  
Dest. ALBO PRETORIO

**Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE AMBIENTALE E PULIZIA UFFICI E SERVIZI PRESSO LO STIR DI CASALDUNI - CIG 497471679**

*Richiesta pubblicazione Albo Pretorio*

La presente per richiedere la pubblicazione, presso l'Albo Pretorio di codesto Ente, a far data dal **24/08/2012** a tutto **11/09/2012**, del bando di gara relativo alla **PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE AMBIENTALE E PULIZIA UFFICI E SERVIZI PRESSO LO STIR DI CASALDUNI (BN)**, costituito dalla sotto elencata documentazione trasmessa in allegato (file in estensione pdf):

- Bando di gara
- Capitolato d'oneri
- Disciplinare tecnico
- DUVRI
- Allegati A/A1/A2/A3/A4/B



**PROVINCIA DI BENEVENTO**

23 AGO 2012 23 AGO 2012  
23 AGO 2012 1 SET 2012  
23 AGO 2012

**SAMTE Srl**

II R.U.P.

(Ing. Paolo Viparelli)

*Paolo Viparelli*

**Provincia di Benevento**  
**Regione Campania**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
SANIFICAZIONE AMBIENTALE E PULIZIA UFFICI E SERVIZI PRESSO  
LO STIR DI CASALDUNI (BN)  
(CIG 4497471679)**

**Sezione 1: Ente Appaltante**

**1.1. Denominazione, indirizzi e punti di contatto**

Sannio Ambiente e Territorio s.r.l. (di seguito, "SAMTE srl."), con Sede Legale: Benevento C.A.P. 82100, via Angelo Mazzoni, 19 - Tel: +39 0824 312184 Fax:+39 0824 312417, e-mail: [info@samte.it](mailto:info@samte.it). Ulteriori informazioni sono disponibili presso la sede sopra indicata. Le offerte vanno inviate a: SAMTE srl , all'indirizzo della sede legale sopra riportato.

Reperibilità documenti gara: [www.samte.it](http://www.samte.it) sezione "Bandi e Gare".

**1.2. Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Organismo di diritto pubblico

**1.3. Principali settori di attività:** ambiente.

**1.4. Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici:** NO.

**Sezione 2: Oggetto dell'Appalto**

**2.1 Descrizione**

**2.1.1. Denominazione conferita all'appalto dall'Ente Appaltante:** "PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE AMBIENTALE E PULIZIA UFFICI E SERVIZI PRESSO LO STIR DI CASALDUNI (BN)"

2.1.2. CIG: 497471679

**2.1.3. Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione:** Servizi – Sanificazione e Pulizie .  
Luogo principale di prestazione dei servizi: STIR di Casalduni, C.da San Fortunato, 82027 Casalduni (BN). Codice NUTS: ITF32.

**2.1.4. Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione.** L'avviso riguarda un appalto pubblico

**2.1.5. Breve descrizione dell'appalto:** oggetto del presente appalto è il servizio di sanificazione ambientale e pulizia uffici ed altri ambienti interni presso l’Impianto STIR di Casalduni (BN).

2.1.6. **Numero di riferimento CPV:** 90921000-9 (Servizi di disinfezione e disinfestazione);

2.1.7. **L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP):**  
SI

2.1.8. **Divisione in lotti:** NO

2.1.9. **Ammissibilità di varianti:** NO

## 2.2. **Quantitativo o entità dell'appalto**

2.2.1. **Entità dell'Appalto:** € 75.000,00 oltre IVA. L'importo degli oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso, è pari a € 1.125,00. Permane in testa all'appaltatore l'obbligo di elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi.

2.3. **Durata dell'appalto:** 12(dodici) mesi, con possibilità di ripetizione dei servizi per ulteriori 12(dodici) mesi ai sensi dell'art. 57 comma 5 lettera b) del D.lgs. 163/06 e s. m. e i.

## **Sezione 3: informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico**

### 3.1. **Condizioni relative all'appalto**

3.1.1. **Cauzioni e garanzie richieste:** l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia, sotto forma di cauzione o di fideiussione, di € 1.500,00 pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo posto a base di gara, da costituire nei modi e con i requisiti di cui all'art.75 del D.Lgs. 163/2006. Per il solo aggiudicatario è richiesta una cauzione definitiva, secondo quanto previsto dall'art.113 D.Lgs 163/06. Essa è presentata in originale alla Stazione Appaltante prima della formale sottoscrizione del contratto e dovrà permanere per tutta la durata del contratto. Gli importi sia della cauzione provvisoria che della definitiva potranno essere ridotti del 50% per i concorrenti in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9001 in corso di validità, secondo quanto stabilito dall'art.40 comma 7 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. Al fine di ottenere la suddetta riduzione, i soggetti interessati dovranno allegare la certificazione in originale o copia autenticata nelle forme di legge.

3.1.2. **modalità di finanziamento e di pagamento:** finanziamento con fondi di bilancio, pagamento con le modalità di cui all'art.15 del Capitolato d'onori.

3.1.3. **Forma giuridica:** imprese singole o associate, società, consorzi;

### 3.2. **Condizioni di partecipazione**

3.2.1. **Situazione personale degli operatori economici:** iscrizione alla Camera di Commercio o analogo registro professionale di Stato aderente alla UE per l'attività nelle

quali rientra l'oggetto di gara, insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.38 del D.Lgs. n.163/06;

3.2.2. **Capacità economica e finanziaria:** pena l'esclusione dalla gara, ciascun concorrente (impresa singola/R.T.I./Consorzio/GEIE) deve soddisfare, anche ai sensi di quanto stabilito nel capitolato d'onori, le seguenti condizioni:

- aver conseguito nel triennio 2009-2010-2011 un fatturato globale complessivo, al netto dell'IVA, non inferiore a due volte l'importo a base di gara, e avere svolto, nel triennio 2009-2010-2011, forniture e servizi analoghi per un importo complessivo almeno pari a quello posto a base di gara.

Per analogo servizio deve intendersi il servizio di sanificazione e pulizia effettuato presso impianti di trattamento rifiuti, discariche e stabilimenti industriali.

Il requisito di cui sopra deve essere soddisfatto, nel caso di associazione temporanea d'impresa, nel seguente modo: la capogruppo deve possedere il requisito nella misura minima del 60%, le mandanti nella misura minima non inferiore al 20%. In caso di Consorzio ordinario il requisito dovrà essere posseduto per almeno il 60% dell'impresa che svolgerà la parte più rilevante del servizio ed il 20% almeno da ciascuna delle altre imprese.

Tali requisiti potranno essere soddisfatti, in sede di partecipazione alla gara, mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

3.2.3 **Capacità tecnica:** pena l'esclusione dalla gara, ciascun concorrente (impresa singola/R.T.I./Consorzio) deve dimostrare, anche ai sensi di quanto stabilito nel capitolato d'onori, la capacità tecnica nei seguenti modi:

- presentazione dell'elenco dei principali servizi di sanificazione ambientale e pulizia ambienti interni effettuati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, atto a dimostrare che la ditta concorrente abbia svolto analogo servizio per almeno dodici mesi continuativi negli ultimi tre anni. Per analogo servizio deve intendersi il servizio di sanificazione e pulizia effettuato presso impianti di trattamento rifiuti, discariche e stabilimenti industriali;
- possesso della Certificazione ISO 9001 comprendente le attività oggetto della gara, da presentare, **pena l'esclusione**, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del DPR n. 445/2000, con allegata copia di valido documento d'identità del legale rappresentante dell'impresa; in caso

di RTI/ConSORZI, tale requisito deve essere posseduto da ciascun concorrente costituente il raggruppamento/consorzio;

- possesso della Certificazione ISO 14001 comprendente le attività oggetto della gara, da presentare, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del DPR n. 445/2000, con allegata copia di valido documento d'identità del legale rappresentante dell'impresa; in caso di RTI/ConSORZI, tale requisito deve essere posseduto da ciascun concorrente costituente il raggruppamento/consorzio;
- dichiarazione attestante la disponibilità dei mezzi d'opera, con le caratteristiche indicate nell'allegato disciplinare tecnico, e l'indicazione del responsabile della fornitura dei beni e servizi dell'impresa offerente, con relativa qualifica professionale, secondo quanto previsto nel Capitolato d'oneri.

#### **Sezione 4: Procedura**

- 4.1. **Tipo di procedura:** procedura aperta ai sensi degli artt. 3, comma 37), 55, 81, 82 e 124 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- 4.2. **Criteri di aggiudicazione:** prezzo più basso, ai sensi degli artt. 81 e 82 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i, secondo i criteri stabiliti dall'art. 10 del capitolato d'oneri. L'impresa dovrà indicare una percentuale (%) unica di ribasso sull'importo soggetto a ribasso posto a base di gara.
- 4.3. **Informazione di carattere amministrativo**
- 4.3.1. **Numero di riferimento attribuito al dossier dell'amministrazione aggiudicatrice:**  
GARA n. **A.T. 2012/014-** CUP **D69E12000870005** - CIG **4497471679**;
- 4.3.2. **Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:** NO
- 4.3.3. **Condizioni per ottenere il Capitolato d'appalto e la documentazione complementare:**  
il presente Bando di gara, il Capitolato d'oneri, il Disciplinare Tecnico e tutti gli allegati sono disponibili sul sito [www.samte.it](http://www.samte.it) alla sezione "Bandi e Gare". È, in ogni caso, possibile ricevere copia degli stessi, con pagamento delle spese di riproduzione quantificate in euro 25,00, presso la sede legale di SAMTE, sita in via Angelo Mazzoni n.19-82100 Benevento, previo appuntamento (tel. 0824/312194).
- 4.3.4. **Termine per il ricevimento delle offerte:** 11/09/2012, ore 17:00;
- 4.3.5. **Lingua utilizzabile nelle offerte o nelle domande di partecipazione:** ITALIANO;
- 4.3.6. **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni dal termine ultimo per la ricezione delle offerte.

4.3.7. **Apertura buste:** il giorno 17/09/2012 alle ore 10:30 presso SAMTE S.r.l., via Angelo Mazzoni 19 – 82100 Benevento.

### **Sezione 5: Procedura**

5.1. **Trattasi di appalto periodico:** NO;

5.2 **Appalto connesso e/o finanziato dai fondi comunitari?:** NO.

5.3 **Informazioni complementari:**

1) **Domicilio dell'Appaltatore:** ai sensi dell'art.79, comma 5-quinquies, D.Lgs. 163/2006, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di presentazione dell'offerta, secondo le modalità indicate nel Capitolato d'oneri, il domicilio eletto per le comunicazioni, comprensivo dell'indirizzo di posta elettronica o del numero di fax per l'invio delle comunicazioni.

2) **Responsabile Unico del Procedimento:** É designato quale Responsabile del Procedimento per la presente procedura: Ing. Paolo Viparelli, tel. +39 0824 312194 fax +39 0824 312417, e-mail: [info@samte.it](mailto:info@samte.it);

5.4 **Procedure di ricorso**

5.4.1. **Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale della Campania–Napoli, indirizzo: Piazza Municipio, 64 CAP: 80133 Città: Napoli, Paese: Italia.

5.4.2. **Presentazione di ricorsi:** contro il presente atto è proponibile ricorso davanti il TAR entro 30 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 120 comma 5, del D.lgs. 104/2010 e s.m.i..

5.5. **Data di spedizione del presente bando:** il presente bando viene pubblicato sulla GURI- 5^ Serie Speciale n. 98 del 24/08/2012.

Per tutto ciò che non è previsto nel bando si fa esplicito riferimento al Capitolato d'oneri e al disciplinare tecnico.

Benevento lì  
20.08.2102

Il Responsabile del Procedimento  
(f.to Paolo VIPARELLI )

**Provincia di Benevento**  
**Regione Campania**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
SANIFICAZIONE AMBIENTALE E PULIZIA UFFICI E SERVIZI PRESSO  
LO STIR DI CASALDUNI (BN)**  
(CIG 4497471679)

<p><b>CAPITOLATO D’ONERI</b></p>
----------------------------------

## Indice

1. OGGETTO DELLA GARA.....	4
2. QUADRO GIURIDICO DI RIFERIMENTO E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.....	4
3. RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO.....	4
4. DOCUMENTI DI GARA.....	4
5. DURATA .....	5
6. IMPORTO A BASE DI GARA.....	5
7. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE .....	5
8. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	5
8.1 Busta A “documentazione amministrativa” .....	6
8.1.1 <i>Domanda di partecipazione con dichiarazione sostitutiva</i> .....	6
8.1.1.1 <i>Requisiti personali</i> .....	6
8.1.1.2 <i>Requisiti di capacità economica e finanziaria</i> .....	7
8.1.1.3 <i>Requisiti di capacità tecnica</i> .....	8
8.1.1.4 <i>Dichiarazione inerente il subappalto</i> .....	8
8.1.1.5 <i>Dichiarazione inerente i soggetti plurimi</i> .....	8
8.1.2 <i>Dichiarazione di accettazione delle clausole del Protocollo di legalità</i> .....	9
8.1.3 <i>Ulteriore documentazione in caso di soggetti plurimi</i> .....	9
8.1.4 <i>a pena di esclusione, Garanzia provvisoria</i> .....	9
8.1.5 <i>a pena di esclusione, capitolato d'oneri e disciplinare tecnico firmati</i> .....	10
8.2 Busta B “Offerta economica” .....	10
8.3 <i>A pena di esclusione, verbale di avvenuto sopralluogo rilasciato dalla Stazione Appaltante</i> .....	10
8.4 <i>A pena di esclusione Schede tecniche e di sicurezza dei materiali utilizzati per la sanificazione ambientale e la pulizia</i> .....	11
9. AVVALIMENTO .....	11
10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	12
11. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA .....	12
12. OFFERTE ANOMALE .....	13
13. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO .....	13

---

14.	GARANZIE .....	13
14.1	Garanzia provvisoria.....	13
14.2	Garanzia definitiva.....	14
15.	PAGAMENTI .....	14
16.	VERIFICA FUNZIONALE .....	15
17.	PENALI .....	15
18.	COMUNICAZIONI .....	16
19.	OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO .....	16
20.	OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI ...	16
21.	SUBAPPALTO.....	16
22.	TRATTAMENTO DEI DATI .....	17
23.	DIFFIDA AD ADEMPIERE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO .....	17
24.	RECESSO DELLA SAMTE Srl .....	17
25.	DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO.....	18
26.	DISCIPLINA DELLA CESSIONE DEL CREDITO .....	18
27.	CLAUSOLE DI CUI AL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ .....	18
28.	RISCHI LEGATI ALL'ESECUZIONE DELL'APPALTO E COPERTURA ASSICURATIVA .....	19
29.	DISPOSIZIONI ANTIMAFIA .....	19
30.	CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA .....	20
31.	DOMICILIO DELL'OFFERENTE.....	20
32.	FORO COMPETENTE .....	20
33.	SPESE .....	20
34.	RINVIO.....	20
35.	ACCESSO AGLI ATTI .....	20

---

## 1. OGGETTO DELLA GARA

La Sannio Ambiente e Territorio s.r.l. (di seguito, "SAMTE srl.") bandisce una procedura aperta, ai sensi degli artt. 3, comma 37), 55, 81, 82 e 124 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. per l'affidamento del servizio di sanificazione ambientale e pulizia uffici e servizi presso lo stabilimento di tritovagliatura ed imballaggio rifiuti di Casalduni (BN) –CIG 4497471679.

Le caratteristiche specifiche della fornitura e dei servizi connessi sono esplicitamente descritte nel disciplinare tecnico allegato al bando e al presente capitolato.

L'Aggiudicatario dovrà garantire la realizzazione dell'appalto nel rispetto delle modalità e dei tempi descritti nel presente Capitolato d'oneri e nel Disciplinare Tecnico che, nel suo complesso, contengono tutti gli elementi minimi che devono essere in ogni caso garantiti nonché accettati incondizionatamente nell'offerta presentata dai concorrenti. Il mancato rispetto dei requisiti minimi indicati nel bando, nel presente Capitolato d'oneri e nell'allegato Disciplinare Tecnico determina la non ammissibilità dell'offerta e la non accettazione dell'offerta.

L'Aggiudicatario dovrà garantire la perfetta esecuzione a regola d'arte dell'appalto, ivi comprendendo tutti gli accorgimenti necessari ed opportuni anche se non espressamente specificati nei documenti di gara.

L'offerta dovrà rispondere ai requisiti del presente Capitolato d'oneri e dell'allegato Disciplinare Tecnico e, qualora richiesto, dovrà essere adeguata alla normativa vigente.

## 2. QUADRO GIURIDICO DI RIFERIMENTO E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è soggetto alle norme e condizioni previste dal D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., dalle disposizioni del bando di gara, dal presente Capitolato d'oneri e dal Disciplinare Tecnico allegato, oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e condizioni suddette, dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'appalto.

L'aggiudicazione sarà effettuata secondo quanto previsto dagli artt. 81 e 82 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i. mediante il criterio del prezzo più basso.

## 3. RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento per la procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 10, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m. e i., è Ing. Paolo VIPARELLI.

## 4. DOCUMENTI DI GARA

La presente procedura è regolata dal Bando di gara e dai documenti, qui di seguito elencati, che ne formano parte integrante ed essenziale:

- il presente documento "Capitolato d'oneri" che contiene tutte le norme di carattere generale e la disciplina della procedura di gara;
- Disciplinare Tecnico, contenente tutti gli elementi atti ad individuare con precisione l'oggetto dell'appalto;
- DUVRI (**vedi NOTA1**);
- allegato A: "domanda di partecipazione con dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 – Concorrente";
- allegato A1: "Facsimile di Dichiarazioni personali ex art. 38, comma 1, lett. b) e c) D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.";
- allegato A2 "Facsimile di dichiarazione di accettazione delle clausole di cui al Protocollo di Legalità"
- allegato A3 "Facsimile di Dichiarazione attestante il ricorso all'avvalimento – Concorrente";
- allegato A4 "Facsimile di Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 – Impresa Ausiliaria";

**NOTA 1) il DUVRI sarà oggetto di revisione sulla base delle indicazioni che preverranno dal DVR redatto dalla ditta aggiudicataria)**

- allegato B "Facsimile di offerta economica".

La suddetta documentazione ufficiale della gara in oggetto è disponibile sul sito [www.samte.it](http://www.samte.it) alla sezione "Bandi e Gare". È, in ogni caso, possibile ricevere copia degli stessi, con pagamento delle spese di riproduzione quantificate in euro 25,00, presso la sede legale di SAMTE, sita in via Angelo Mazzoni n.19-82100 Benevento, previo appuntamento (tel. 0824/312194). Per informazioni amministrative è possibile contattare l'arch. Nazzareno Giovanni Scocca.

Le condizioni di ammissione alla presente procedura di gara ed i documenti da allegare sono specificatamente indicati nel presente Capitolato d'oneri e nel Bando di gara che viene pubblicato ai sensi di legge.

## 5. DURATA

L'appalto ha una durata di 12(dodici) mesi, con possibilità di ripetizione dei servizi per ulteriori 12 (dodici) mesi, ai sensi dell'art. 57 comma 5 lettera b) del D.Lgs 163/2006 e s.m. e i.

A seguito dell'aggiudicazione verrà stipulato con l'Aggiudicatario un Contratto d'Appalto il cui oggetto è definito dal presente Capitolato d'oneri.

La ditta aggiudicataria, entro 7 giorni dalla stipula del contratto deve provvedere alla attivazione del servizio presso lo STIR di Casalduni.

La ditta aggiudicataria si impegna sin d'ora, altresì, a soddisfare la eventuale richiesta della Stazione Appaltante per l'inizio anticipato del servizio, ai sensi dell'art.11,comma 12 del D.Lgs. 163/06, nelle more della stipula del contratto.

La ditta aggiudicatari, per l'intero periodo di durata dell'appalto, deve garantire ogni onere relativo al corretto uso dei mezzi d'opera e dell'impiego del personale.

## 6. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo posto a base d'asta con riferimento al presente appalto è pari ad Euro 75.000,00 (settantacinquemilaeuro/00) IVA esclusa.

Non sono soggetti a ribasso gli oneri, ivi compresi, relativi a:

- **Oneri per la sicurezza** €1.500,00 (millecinquecento euro/00);
- **Costo della manodopera** per l'espletamento della attività di pulizie ed igienizzazioni interne dei locali, computato in base all'inquadramento degli operai impiegati e alle tabelle ministeriali del costo medio orario, a livello nazionale (sud e isole), del personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia in vigore al momento dell'inizio del servizio (Tabella Nazionale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il costo medio orario (sud e isole) degli operai (17,14 €/ora), corrispondente ad un complessivo stimato di €42.781,44.

## 7. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, singolarmente o in forma plurima.

**A pena di esclusione**, non è ammesso che la stessa Impresa partecipi alla gara singolarmente e contestualmente quale componente di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o di un Consorzio o di un GEIE, ovvero partecipi a più R.T.I. o Consorzi o GEIE.

Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. A tal fine i concorrenti potranno allegare alternativamente la dichiarazione di cui alle lettere a), b) o c) del comma 2 dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. (in allegato A). La stazione appaltante escluderà dalla gara i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

## 8. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Le Imprese interessate devono, entro il termine previsto, **a pena di esclusione**, presentare offerta per la fornitura oggetto della presente gara, all'interno di un plico.

Il plico deve pervenire con libertà di mezzi ad esclusivo rischio dell'Offerente al seguente indirizzo: "SAMTE srl.", via Angelo Mazzoni 19, C.A.P. 82100, Benevento. Il termine ultimo per la presentazioni delle offerte, **a pena di esclusione**, è fissato per il giorno **11/09/2012 alle ore 17:00**.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo e totale rischio del mittente; non saranno accettati reclami se, per qualsiasi motivo, esso non pervenga in tempo utile.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre tale termine di scadenza, anche se per causa non imputabile al concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Tali plichi pertanto non saranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

Nessun rimborso spetterà ai concorrenti per eventuali spese di partecipazione alla presente gara.

Il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, e deve riportare l'intestazione del mittente (ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax) nonché la dicitura "Gara d'appalto per il servizio di sanificazione ambientale e pulizia uffici e servizi presso lo STIR di Casalduni (BN)–CIG 4497471679 Non aprire".

Si accetta qualsiasi modalità di sigillatura atta a garantire l'integrità del contenuto. Si avverte che ove il plico fosse sprovvisto della suddetta dicitura e dunque non fosse riconoscibile il suo essere destinato alla partecipazione alla gara, non potrà essere garantito il suo inoltro alle strutture preposte alla gara e l'eventuale sua apertura involontaria da parte di altri uffici della stazione appaltante determinerà l'immediata esclusione dalla gara.

Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, le seguenti buste, tutte sigillate e firmate sui lembi di chiusura, che dovranno riportare all'esterno i dati dell'offerente e le seguenti diciture:

Busta A: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Busta B: "OFFERTA ECONOMICA".

Il plico dovrà altresì contenere, **a pena di esclusione**, la ulteriore documentazione richiamata ai successivi punti 8.3 e 8.4.

### **8.1 Busta A "documentazione amministrativa"**

Tale busta deve contenere **a pena di esclusione**:

#### **8.1.1 Domanda di partecipazione con dichiarazione sostitutiva**

La domanda, in bollo, con la dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., dovrà essere redatta conformemente al facsimile "**allegato A**" e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante o dal titolare dell'Impresa. A tale dichiarazione deve, **a pena di esclusione**, essere allegata una fotocopia di un documento di identità del firmatario in corso di validità.

##### **8.1.1.1 Requisiti personali**

Tale dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., redatta conformemente al facsimile "**allegato A**", deve attestare il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti **a pena di esclusione** e qui di seguito indicati:

- a) Iscrizione per attività inerenti l'oggetto della prestazione nel Registro della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura con nulla osta antimafia o in uno dei registri professionali e commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- b) (solo per le cooperative o i consorzi di cooperative) di essere iscritta all'Albo Nazionale delle Cooperative di cui all'art. 15 del D.Lgs. 220/2002;
- c) l'inesistenza di condizioni ostative alla partecipazione a pubblici appalti di cui all'art. 38, comma 1, lett. a), b), c) d), e), f), g), h), i), l) m), m-bis), m-ter), m-quater) del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.;
- d) (nell'ipotesi di cui di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.) l'insussistenza nei propri confronti dei provvedimenti di cui all'art. 38 comma 1 lettera c) del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m. e i., ovvero che sussistono provvedimenti di condanna (**indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia**

**beneficiario della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione).**

- e) (eventuale, in caso di cessazione dalle cariche societarie dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara) l'insussistenza, in capo ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, di condizioni ostative di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. ovvero, in caso di sussistenza, l'attivazione, da parte del concorrente, di atti o misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata **da dimostrare, pena esclusione dalla gara, con idonea documentazione da allegare alla dichiarazione sostitutiva riferita ai requisiti personali;**
- f) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 12/03/1999 n. 68);
- g) di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione ovvero di essersene avvalso ma che il periodo di emersione si è concluso ai sensi di quanto previsto nell'art. 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n.383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266;
- h) con riferimento alla previsione di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-quater, del D.Lgs. 163/2006 s.m.i., dichiarazione, ai sensi del comma 2 dello stesso articolo, attestante a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente, ovvero b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente; ovvero c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente (nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica);
- i) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti né di partecipare contemporaneamente in forma individuale ed in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- j) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- m) che nei confronti della Società non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del Decreto Legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- n) di aver preso visione ed accettare senza riserva alcuna tutte le norme e le condizioni del Bando di gara, del Capitolato d'oneri e del disciplinare tecnico allegato;

#### 8.1.1.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

- o) di aver realizzato nell'ultimo triennio (2009-2010-2011) un fatturato globale di impresa pari almeno a due volte l'importo complessivo dell'appalto, IVA esclusa. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, tale requisito deve essere posseduto in percentuale non inferiore al 60% dalla capogruppo e al 20% da ognuno degli altri partecipanti al raggruppamento fino alla concorrenza del 100%; in caso di Consorzio ordinario il requisito dovrà essere posseduto per almeno il 60% dell'impresa che svolgerà la parte più rilevante del servizio ed il 20% almeno da ciascuna delle altre imprese consorziate.

- p) di aver realizzato nell'ultimo triennio (2009-2010-2011) un fatturato specifico per la fornitura di beni e/o servizi nel settore oggetto della gara, pari almeno all'importo complessivo dell'appalto, IVA esclusa. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, tale requisito deve essere posseduto in percentuale non inferiore al 60% dalla capogruppo e al 20% da ognuno degli altri partecipanti al raggruppamento fino alla concorrenza del 100%; in caso di Consorzio ordinario il requisito dovrà essere posseduto per almeno il 60% dall'impresa che svolgerà la parte più rilevante del servizio ed il 20% almeno da ciascuna delle altre imprese consorziate.

#### 8.1.1.3 Requisiti di capacità tecnica

Il possesso di tale requisito dovrà essere dimostrato nei seguenti modi:

- q) elencazione dei principali servizi di sanificazione ambientale e pulizie effettuati nel triennio 2009-2010-2011 con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, che concorrono a formare il fatturato specifico richiesto, secondo quanto previsto nell'ALLEGATO A al presente Capitolato d'oneri, atto a dimostrare che la ditta concorrente abbia svolto analogo servizio per almeno dodici mesi continuativi negli ultimi tre anni. Per analogo servizio deve intendersi il servizio di sanificazione ambientale e pulizia presso impianti di trattamento rifiuti, discariche e stabilimenti industriali;
- r) possesso della Certificazione ISO 9001 comprendente le attività oggetto della gara, da presentare, pena l'esclusione, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del DPR n. 445/2000, con allegata copia di valido documento d'identità del legale rappresentante dell'impresa; in caso di RTI/ConSORZI/GEIE, tale requisito deve essere posseduto da ciascun concorrente costituente il raggruppamento/consorzio/GEIE;
- r.1) possesso della Certificazione ISO 14001 comprendente le attività oggetto della gara, da presentare, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del DPR n. 445/2000, con allegata copia di valido documento d'identità del legale rappresentante dell'impresa; in caso di RTI/ConSORZI/GEIE, tale requisito deve essere posseduto da ciascun concorrente costituente il raggruppamento/consorzio/GEIE;
- s) dichiarazione attestante la disponibilità dei mezzi d'opera con le caratteristiche indicate nell'allegato disciplinare tecnico, e l'indicazione del responsabile della fornitura dei beni e servizi dell'impresa offerente, con relativa qualifica professionale, secondo quanto previsto nell'ALLEGATO A al presente Capitolato d'oneri.

#### 8.1.1.4 Dichiarazione inerente il subappalto

Il concorrente dovrà dichiarare, a mezzo di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, redatta conformemente al facsimile "**allegato A**":

- t) le parti di fornitura di beni e servizi che saranno eventualmente subappaltate (dichiarare parimenti l'eventuale rinuncia alla facoltà di ricorrere al subappalto);
- u) che non subappalterà parti di fornitura di beni e servizi ad altre imprese partecipanti alla gara – in forma singola o associata – ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati (in linea con quanto previsto all'art. 7, clausola n. 3, del Protocollo di legalità tra la Prefettura di Benevento – Ufficio Territoriale del Governo e SAMTE Srl);

#### 8.1.1.5 Dichiarazione inerente i soggetti plurimi

In caso di R.T.I., consorzio o GEIE:

- v) una dichiarazione concernente le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole Imprese;
- z) (in caso di raggruppamento non ancora costituito) l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, sottoscritto da ciascuna impresa facente parte del costituendo raggruppamento, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse (da indicare espressamente) qualificata Capogruppo - mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

zz) (eventuale in caso di consorzio costituito di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006) dichiarazione contenente l'elenco dei consorziati per i quali concorre il Consorzio.

**N.B. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, ai sensi del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui innanzi dovranno essere rese da tutte le imprese associate o da associarsi, utilizzando lo schema di cui all'allegato A)**

La "Dichiarazione sostitutiva" dovrà inoltre essere accompagnata, **pena l'esclusione**, dalle **Dichiarazioni personali**, ex art. 38, comma 1, lett. b) e c) D.lgs. 163/06 e s.m.i., una per ciascun interessato, redatte conformemente al facsimile di cui all'allegato "A1" al presente documento) recanti in allegato copia fotostatica del documento di riconoscimento del dichiarante.

**Tali dichiarazioni devono essere rese:**

- dal titolare e dal direttore tecnico (nel caso di impresa individuale);
- da tutti i soci e dal direttore tecnico (nel caso di società in nome collettivo);
- da tutti i soci accomandatari e dal direttore tecnico (nel caso di società in accomandita semplice);
- dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dal direttore tecnico e dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di controllare l'effettivo rilascio di dette dichiarazioni da parte di tutti i soggetti succitati con riferimento all'assetto societario di ciascun concorrente.

#### **8.1.2 Dichiarazione di accettazione delle clausole del Protocollo di legalità**

Nella busta A, dovrà essere inserita la dichiarazione di accettazione delle clausole di cui al Protocollo di Legalità tra la SAMTE Srl e la Prefettura di Benevento, secondo lo schema di cui all'allegato A2.

**N.B. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, ai sensi del D.P.R. 445/2000, la suddetta dichiarazione di accettazione dovrà essere resa da tutte le imprese associate o da associarsi.**

#### **8.1.3 Ulteriore documentazione in caso di soggetti plurimi**

Nella busta A, dovrà essere inserito, **a pena di esclusione**, in caso di R.T.I., consorzio o GEIE già formalmente costituito, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito dalle mandanti alla Capogruppo, risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata.

#### **8.1.4 a pena di esclusione, Garanzia provvisoria**

Il concorrente dovrà presentare, ai sensi dell'articolo 75 del d. lgs. n. 163/2006, il documento attestante la costituzione della garanzia provvisoria dell'importo di euro 1.500,00 (mille cinquecentoeuro/00) pari al 2% dell'importo a base d'asta, secondo le modalità previste all'articolo 14.1 del presente documento.

Come meglio indicato al successivo art.14.1, al fine di fruire del beneficio di cui all'art. 75, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. (riduzione al 50% della cauzione provvisoria), il concorrente **è tenuto ad allegare alla garanzia provvisoria copia conforme all'originale della Certificazione del Sistema di Qualità, in corso di validità, rilasciata da organismi accreditati.**

- Nel caso di GEIE/Raggruppamento Temporaneo di Imprese/Consorzio **non** ancora costituiti nelle forme di legge al momento della presentazione dell'offerta, la cauzione provvisoria deve essere presentata dall'impresa designata quale Capogruppo mandataria, **a pena di esclusione**, e **intestata espressamente** anche alle imprese mandanti, o consorziande, o che costituiranno il GEIE.

- In caso di GEIE, Raggruppamento temporaneo di Imprese/Consorzio già costituiti la cauzione deve essere rilasciata, a pena di esclusione, dall'Impresa mandataria del R.T.I., Consorzio o GEIE, espressamente in nome e per conto anche delle mandanti/consorziate.

Per usufruire della riduzione, la certificazione di qualità deve essere posseduta:

- In caso di GEIE, di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (Lett. f) e d) art. 34 D.Lgs. 163/2006), sia costituiti che costituendi, da tutte le Imprese facenti parte del Geie/raggruppamento.
- In caso di Consorzio (Lett. e) art. 34 D.Lgs. 163/2006) non ancora costituito, da tutte le Imprese che faranno parte del Consorzio.
- In caso di Consorzio costituito ex Lett. b) e c) art. 34 D.Lgs. 163/2006, dal Consorzio.

### **8.1.5 a pena di esclusione, capitolato d'oneri e disciplinare tecnico firmati**

A titolo di piena ed incondizionata accettazione, il presente capitolato d'oneri e il disciplinare tecnico devono essere firmati su ogni pagina, dal legale rappresentante dell'offerente.

**N.B. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, ai sensi del D.P.R. 445/2000, i suddetti documenti dovranno essere firmati dai legali rappresentanti di tutte le imprese associate o da associarsi.**

### **8.2 Busta B "Offerta economica"**

Tale busta recante la dicitura "Offerta economica" deve contenere l'offerta economica, redatta, **a pena di esclusione**, conformemente al facsimile allegato al presente documento sub B.

L'offerta economica, redatta in italiano, dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e dovrà indicare, sia in cifre sia in lettere, una percentuale (%) unica di ribasso sull'importo soggetto a ribasso posto a base di gara, al netto dell'IVA. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione (ex art. 72 R.D. 827/1924). Tutti gli importi devono essere espressi in Euro. Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo complessivo a base di gara.

Si precisa che la busta B non deve contenere, **pena l'esclusione**, altri documenti, oltre all'offerta economica.

L'offerta economica avrà valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'articolo 1329 del Codice Civile.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dalla medesima persona che ha sottoscritto, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., la dichiarazione redatta conformemente al facsimile "**allegato A**" del presente documento.

Nel caso di soggetti plurimi, l'offerta economica, **a pena di esclusione**, dovrà:

- In caso di GEIE, R.T.I./Consorzio (lett. e) art. 34 D.Lgs. 163/2006) già formalmente costituiti, essere sottoscritta legale dal rappresentante/titolare dell'Impresa Capogruppo-mandataria.
- In caso di GEIE, R.T.I./Consorzio (lett. e) art. 34 D.Lgs. 163/2006) non ancora formalmente costituiti, essere sottoscritta dai legali rappresentanti/titolari di tutte le Imprese raggruppande/consorziate.
- In caso di Consorzio (lett. b) e c) art. 34 D.Lgs. 163/2006), essere sottoscritta dal legale rappresentante/titolare del Consorzio.

### **8.3 A pena di esclusione, verbale di avvenuto sopralluogo rilasciato dalla Stazione Appaltante**

Il sopralluogo dovrà essere richiesto in modo da essere espletato entro e non oltre tre giorni dalla data di scadenza, prevista dal bando, per la presentazione delle offerte.

#### **8.4 A pena di esclusione Schede tecniche e di sicurezza dei materiali utilizzati per la sanificazione ambientale e la pulizia**

Come espressamente richiamato all'art.5 del Disciplinare Tecnico, la ditta offerente dovrà presentare scheda tecnica e scheda di sicurezza di tutti i prodotti utilizzati per le attività di sanificazione ambientale e pulizia ambienti interni.

Ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante, in fase di gara si procederà alla esclusione delle ditte offerenti i cui prodotti proposti non dovessero ritenersi idonei per sicurezza e tossicità.

#### **9. AVVALIMENTO**

E' facoltà delle imprese concorrenti ricorrere all'istituto dell'avvalimento così come disciplinato dall'art. 49 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.

A tal fine il concorrente deve inserire, **a pena di esclusione**, all'interno della **BUSTA A** "Documentazione amministrativa" la seguente ulteriore documentazione:

1. **Dichiarazione attestante il ricorso all'avvalimento**, redatta conformemente al fac simile "A3" e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dalla medesima persona che ha sottoscritto il documento Facsimile allegato "A" "Dichiarazione sostitutiva".

Nel caso di soggetti plurimi, tale dichiarazione, **a pena di esclusione**, dovrà:

- In caso di GEIE, R.T.I./Consorzio (lett. e) art. 34 D.Lgs. 163/2006) già formalmente costituiti, essere sottoscritta legale dal rappresentante/titolare dell'Impresa Capogruppo-mandataria.
- In caso di GEIE, R.T.I./Consorzio (lett. e) art. 34 D.Lgs. 163/2006) non ancora formalmente costituiti, essere sottoscritta dai legali rappresentanti/titolari di tutte le Imprese raggruppande/consorziande.
- In caso di Consorzio (lett. b) e c) art. 34 D.Lgs. 163/2006), essere sottoscritta dal legale rappresentante/titolare del Consorzio.

2. **Dichiarazione rilasciata dall'impresa ausiliaria**, redatta conformemente all'allegato "A4" "Facsimile di Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 – impresa ausiliaria" nella quale quest'ultima:

- attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- si obbliga verso l'impresa concorrente e verso la SAMTE Srl a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- attesta che non partecipa alla gara in proprio, associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del suddetto Decreto Legislativo, e che non si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 38, comma 1 lettera m-quater, con una delle altre imprese che partecipano alla gara.

Tale dichiarazione, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria o da persona autorizzata alla firma, dovrà riportare in allegato **a pena di esclusione**:

- fotocopia di un documento di identità del firmatario in corso di validità.

3. La Dichiarazione rilasciata dall'ausiliaria dovrà altresì riportare in allegato, **pena l'esclusione**, le **Dichiarazioni personali ex art. art. 38, comma 1, lett. b) e c) D.lgs. 163/06 e s.m.i.** (una per ciascun interessato, redatte conformemente al facsimile di cui all'allegato "A1" al presente documento).

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di controllare l'effettivo rilascio di dette dichiarazioni da parte di tutti i soggetti citati dall'art. 38. lett. b) e c), con riferimento all'assetto societario dell'impresa ausiliaria.

4. **il contratto**, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'impresa concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. (N.B: Qualora l'impresa ausiliaria appartenga al medesimo gruppo/holding dell'impresa concorrente, in luogo del contratto quest'ultima potrà

presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della SAMTE Srl in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

#### 10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La valutazione delle offerte sarà effettuata dal R.U.P. alla presenza di due testimoni (ovvero da una Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante dopo la presentazione delle offerte).

L'aggiudicazione dell'appalto verrà effettuata in favore dell'offerta con il prezzo più basso offerto ai sensi degli artt. 81 e 82 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i. e 283 del regolamento (D.P.R. 207/2010 e s.m.i.). L'impresa dovrà indicare una percentuale (%) unica di ribasso sull'importo soggetto a ribasso posto a base di gara.

#### 11. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Presso gli uffici della SAMTE Srl – Via Mazzoni 19, Benevento, il giorno **17/09/2012, alle ore 10:30**, si procederà in seduta pubblica a verificare l'integrità dei plichi pervenuti e la tempestività della ricezione, nonché ad aprire le **Buste "A"** contenenti la "Documentazione Amministrativa" di ciascun concorrente ed a verificare la completezza formale della stessa. La SAMTE Srl si riserva la facoltà di sospendere la seduta pubblica durante la quale saranno aperte le Buste "A" contenenti la "Documentazione amministrativa" al fine di richiedere al Concorrente, in caso di dichiarazioni o documentazione non del tutto esaustive, di completare i certificati, i documenti o le dichiarazioni rese, ovvero di chiarirli, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., salvo che, per motivi di inequivoco contrasto con le disposizioni indicate nel Bando di gara e nel Capitolato d'oneri, le dichiarazioni o la documentazione presentate non permettano tale soluzione. Si applicano, in ogni caso, le ipotesi tassative di esclusione ai sensi del comma 1bis del predetto art. 46. Alla seduta pubblica per l'apertura dei plichi, e/o ad ogni seduta pubblica, potrà assistere il legale rappresentante/titolare o un incaricato di ciascun concorrente, il quale dovrà esibire un proprio documento di identità e consegnare, al momento o precedentemente tramite fax, una comunicazione di incarico di partecipazione, a firma del legale rappresentante; solo con questo adempimento potrà chiedere che una sua dichiarazione, a nome dell'impresa che rappresenta, venga messa a verbale al termine della riunione pubblica. In caso contrario potrà assistere alla riunione come pubblico presente.

Si procederà, quindi, secondo le modalità disposte all'art. 48, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e nei casi ivi previsti, al controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal Bando di gara e dal Capitolato d'oneri e dichiarati dal concorrente in fase di partecipazione. Tale controllo si effettuerà attraverso la richiesta al concorrente di idonea documentazione probatoria rappresentata da documentazione in originale, copia autentica o in copia conforme all'originale atta a comprovare il possesso dei requisiti tecnici ed economico-finanziari dichiarati a mezzo dichiarazioni sostitutive.

Si procederà quindi alla verifica della schede tecniche e di sicurezza dei prodotti offerti, come richiesti al precedente punto 8.4.

L'apertura delle **buste "B"** contenenti le offerte economiche avverrà in seduta pubblica.

Si procederà, quindi, alla formazione della graduatoria finale delle offerte e all'aggiudicazione provvisoria in favore del miglior offerente.

Le comunicazioni delle date delle sedute pubbliche verranno inviate, a mezzo fax e/o posta elettronica, a tutti i concorrenti.

Si procederà, altresì alle verifiche di cui all'art. 48 comma 2 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. con la richiesta della produzione della medesima documentazione sopraccitata ai fini dei controlli ex art. 48 c.1.

La SAMTE Srl si riserva la facoltà di:

- aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida;

## **12. OFFERTE ANOMALE**

La SAMTE Srl valuta la congruità delle offerte ai sensi di quanto previsto dagli articoli 86 e ss. del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., e 284 del regolamento (D.P.R. 207/2010 e s.m. e i.).

## **13. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

L'esito provvisorio della gara sarà tempestivamente comunicato all'Aggiudicatario provvisorio e al secondo classificato entro 10 giorni dall'espletamento della gara. La SAMTE Srl, previa verifica e approvazione dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art 12, comma 1 del D.Lgs. 163/2006, provvede all'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso in capo all'Aggiudicatario provvisorio di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal Bando di gara e alla verifica di quanto stabilito dal presente punto.

L'Aggiudicatario provvisorio, pertanto, entro il termine indicato dall'Amministrazione con la comunicazione di avvenuta aggiudicazione provvisoria, dovrà produrre, qualora non prodotto tra i documenti di offerta, quanto sotto indicato:

- tutta la documentazione in originale o in copia autenticata atta a comprovare il possesso dei requisiti morali dichiarati a mezzo dichiarazioni sostitutive;
- prova documentale dei poteri del firmatario dei documenti di gara (se non contenuta nel certificato di iscrizione al registro delle imprese, rilasciato dalla competente CCIAA);
- prova documentale dei poteri della persona che sottoscriverà il Contratto (se non contenuta nel certificato di iscrizione al registro delle imprese, rilasciato dalla competente CCIAA);
- (eventuale solo per le Società Cooperative) idonea documentazione attestante l'avvenuta iscrizione all'Albo delle Società Cooperative ai sensi dell' art. 15 del D.Lgs. 220/2002.

La stazione appaltante provvederà all'acquisizione d'ufficio della documentazione di verifica del possesso dei requisiti, quando previsto dalla legge.

In particolare si procederà all'acquisizione d'ufficio del DURC, ai sensi dell'art. 6 del DPR 5 ottobre 2010 n. 507 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture").

Ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.Lgs.163/2006 e s.m.i., la SAMTE Srl comunicherà l'aggiudicazione definitiva, entro 5 giorni dall'approvazione del relativo Provvedimento, all'Aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, nonché a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare detta impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se detta impugnazione non sia stata ancora respinta con pronuncia giurisdizionale definitiva. L'aggiudicazione definitiva sarà, altresì, pubblicata nelle forme di legge.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, verrà richiesta all'Aggiudicatario la produzione della cauzione definitiva, di cui al successivo articolo 14.2.

Per la sottoscrizione del Contratto l'Aggiudicatario dovrà presentarsi nel giorno e nel luogo che saranno comunicati.

## **14. GARANZIE**

### **14.1 Garanzia provvisoria**

A garanzia dell'offerta, i candidati sono tenuti a prestare una garanzia provvisoria che deve, **a pena di esclusione:**

- essere prestata sotto forma di cauzione o fideiussione;
- avere validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione dei plichi;
- essere rilasciata per un importo di € 1.500.00, pari al 2% dell'importo netto posto a base di gara;

- nel caso di cauzione, essere prestata nelle forme e nei modi di cui all'art. 75 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- essere prestata, ai sensi e nei modi di cui all'art. 75 comma 3 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., mediante fideiussione (bancaria o assicurativa);
- essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del Contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i., qualora l'offerente risultasse Aggiudicatario;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
- avere operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della SAMTE Srl.

Ai sensi dell'art. 75, comma 7 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i., il concorrente che disponga di Certificazione del Sistema di Qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, in corso di validità, rilasciata da organismi accreditati, usufruisce del beneficio consistente in una riduzione dell'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, in misura pari al 50% (pari quindi all'1% dell'importo netto posto a base di gara). Il concorrente, al fine di fruire di tale beneficio, è tenuto ad inserire all'interno del plico di cui all'art. 8.1. del presente documento **copia conforme all'originale della certificazione** rilasciata da un organismo accreditato ed in corso di validità.

La garanzia provvisoria prestata dall'Aggiudicatario e dal concorrente secondo in graduatoria verrà svincolata al momento della sottoscrizione del Contratto. Nel caso in cui l'Aggiudicatario rinunci all'affidamento dell'appalto, la SAMTE Srl tratterà la cauzione provvisoria versata, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni.

Ai non aggiudicatari la cauzione verrà restituita nel momento in cui l'Aggiudicazione definitiva sia divenuta efficace.

#### **14.2 Garanzia definitiva**

A garanzia della corretta esecuzione delle obbligazioni contrattuali, l'Aggiudicatario è tenuto a prestare una garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. Ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Detta garanzia dovrà essere valida per tutto il periodo di validità del Contratto e dovrà contenere le condizioni indicate all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. Ai sensi dell'articolo 40, comma 7 del D.Lgs. 163/2006, le Imprese in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, in corso di validità, usufruiscono del beneficio consistente nella riduzione dell'importo della garanzia in argomento in misura pari al 50%.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'incameramento della garanzia provvisoria da parte della SAMTE Srl, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

**N.B.** Si precisa altresì che in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, la garanzia definitiva, di cui al presente paragrafo, dovrà essere intestata, **a pena di esclusione**, all'appaltatore e anche all'impresa ausiliaria e dovrà prevedere la copertura anche delle attività eventualmente svolte dall'Impresa ausiliaria.

#### **15. PAGAMENTI**

Il pagamento sarà erogato dalla stazione appaltante con corrispettivi calcolati mensilmente, previa certificazione delle prestazioni riferite al mese e dietro esibizione di fattura, a mezzo bonifico bancario entro 90 giorni dalla data della fattura fine mese. Il pagamento dei corrispettivi è, in ogni caso subordinato all'acquisizione, nelle forme di legge, della documentazione di regolarità contributiva e retributiva rilasciata dagli Enti competenti (DURC).

Eventuali eccezionali ritardi nei pagamenti, dovuti a cause di forza maggiore, non daranno diritto all'impresa appaltatrice di pretendere indennità di qualsiasi specie, né di chiedere lo scioglimento del contratto.

#### **16. VERIFICA FUNZIONALE**

L'Aggiudicatario è tenuto a prestare alla SAMTE Srl, a proprie cura e spese, l'assistenza tecnica necessaria e a mettere a disposizione quanto eventualmente occorrente alle operazioni di verifica del servizio effettuato.

E' fatto obbligo all'Aggiudicatario di partecipare alle operazioni di verifica attraverso propri rappresentanti che dovranno sottoscrivere il relativo verbale.

#### **17. PENALI**

Durante la fase di espletamento dell'appalto, la ditta aggiudicataria si impegna a garantire la continuità del servizio. Nello specifico:

##### SANIFICAZIONE AMBIENTALE

La ditta affidataria è tenuta all'espletamento del servizio, rispettando rigorosamente il programma degli interventi stabilito dalla Stazione Appaltante.

Per ogni singolo giorno di ritardo, rispetto alla data fissata per il singolo intervento di sanificazione, e comunque entro il limite di tre giorni, sarà applicata una penale del 10% sul costo, contrattualmente previsto, per il servizio non effettuato.

Superato il limite dei tre giorni di disservizio, in assenza, la Stazione Appaltante applicherà una penale pari all'intero costo, contrattualmente previsto, per il servizio non effettuato.

In caso di reiterate irregolarità o di gravi ritardi nell'esecuzione degli obblighi contrattuali, nei casi di grave inadempienza o qualora l'ammontare complessivo delle penali raggiunga il **10 %** del valore dell'importo contrattuale, la SAMTE Srl si riserva di risolvere il contratto, salvo il risarcimento del danno ulteriore. La SAMTE Srl, in caso di applicazioni di penali, procederà con l'addebito formale delle stesse attraverso l'emissione di nota di addebito nei confronti dell'Appaltatore o avvalendosi della cauzione definitiva.

##### PULIZIE

La ditta affidataria è tenuta all'espletamento quotidiano del servizio, previsto per 6 giorni settimanali.

Per ogni singolo giorno mancato espletamento del servizio, e comunque entro il limite di tre giorni, sarà applicata una penale del 10% sul costo contrattualmente previsto.

Superato il limite dei tre giorni di mancato espletamento del servizio, in assenza, la Stazione Appaltante applicherà una penale pari all'intero costo, contrattualmente previsto, per il servizio non effettuato.

In caso di reiterate irregolarità o di gravi ritardi nell'esecuzione degli obblighi contrattuali, nei casi di grave inadempienza o qualora l'ammontare complessivo delle penali raggiunga il **10 %** del valore dell'importo contrattuale, la SAMTE Srl si riserva di risolvere il contratto, salvo il risarcimento del danno ulteriore. La SAMTE Srl, in caso di applicazioni di penali, procederà con l'addebito formale delle stesse attraverso l'emissione di nota di addebito nei confronti dell'Appaltatore o avvalendosi della cauzione definitiva.

##### MANCATI ADEMPIMENTI IN TEMA DI SICUREZZA

Per ogni violazione agli obblighi in materia di sicurezza, accertata ad insindacabile giudizio del Stazione Appaltante sarà applicata una penale di Euro 500,00 (€ cinquecento/00).

La SAMTE Srl provvederà al recupero delle somme dovute a titolo di penali attraverso l'incameramento, anche parziale, della cauzione definitiva prestata che dovrà essere di volta in volta integrata dall'aggiudicatario.

L'applicazione delle penali non pregiudicherà il diritto della SAMTE Srl ad ottenere la prestazione. E' fatto in ogni caso salvo il diritto della SAMTE Srl di richiedere il risarcimento del maggior danno.

## 18. COMUNICAZIONI

Informazioni riguardanti il bando di gara e la documentazione a corredo, le modalità di partecipazione alla gara e altre informazioni di carattere amministrativo potranno essere richieste solo a mezzo fax al n. 0824.31.24.17 o e-mail all'indirizzo [info@samte.it](mailto:info@samte.it), entro e non oltre tre giorni dalla data di scadenza, prevista dal bando, per la presentazione delle offerte. Le risposte saranno fornite o mediante i suddetti strumenti o attraverso FAQ pubblicate sul sito della SAMTE Srl.

## 19. OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario è tenuto ad eseguire le prestazioni affidate con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile del buon andamento delle stesse e della disciplina dei propri dipendenti.

L'Aggiudicatario deve adottare tutti gli accorgimenti idonei a garantire l'incolumità delle persone presenti sui luoghi della prestazione ed evitare danni a beni pubblici e privati, osservando tutte le norme e le prescrizioni tecniche in vigore nel corso di esecuzione della fornitura. L'Aggiudicatario garantisce che sarà osservata la normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica e sicurezza sul lavoro.

L'Aggiudicatario si obbliga ad assumere in proprio ogni responsabilità, civile e penale, per casi di infortuni e danni arrecati, per fatto proprio o dei propri dipendenti, o da persone da esso chiamate nei luoghi oggetto della prestazione per qualsiasi motivo, a personale o cose della SAMTE o di terzi comunque presenti derivanti da negligenza, imprudenza, imperizia, inosservanza di prescrizioni di leggi.

L'Aggiudicatario è pertanto tenuto a manlevare la SAMTE Srl da ogni e qualsiasi pretesa o azione che, a titolo di risarcimento danni eventuali terzi dovessero avanzare nei suoi confronti, in relazione alle prestazioni oggetto del presente Capitolato e del Disciplinare tecnico, tenendolo indenne da costi, risarcimenti, indennizzi, oneri e spese comprese quelle legali ad esse derivanti. In caso di violazione degli obblighi di cui al presente articolo, fatta salva l'eventuale risoluzione di diritto del Contratto, la SAMTE ha diritto a richiedere all'Aggiudicatario il risarcimento di tutti i danni di cui sopra, senza eccezione.

## 20. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

L'appaltatore si obbliga, altresì, ad inserire nei contratti con i propri subappaltatori e subcontraenti, a pena di nullità assoluta del contratto di subappalto o del diverso subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Benevento della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

## 21. SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nei limiti tassativi e secondo le disposizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

L'impresa appaltatrice rimane comunque responsabile verso SAMTE Srl della corretta esecuzione del contratto.

L'impresa aggiudicataria non potrà subappaltare attività ad altre imprese partecipanti alla gara – in forma singola o associata – e, pertanto, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati (secondo quanto previsto dal Protocollo di legalità tra la Prefettura di Benevento – Ufficio Territoriale del Governo e la SAMTE).

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di imporre al subappaltatore l'osservanza degli impegni da esso assunti nei confronti della SAMTE Srl. La SAMTE Srl resterà completamente estranea ai rapporti tra Aggiudicatario e subappaltatore, così come a quelli tra Aggiudicatario e suoi fornitori. Qualunque

vertenza fra essi non potrà essere invocata dall'Aggiudicatario per giustificare pretese di modifiche contrattuali e/o ritardi e/o maggiori compensi.

Durante il rapporto contrattuale, qualora la SAMTE Srl ritenesse, a suo insindacabile giudizio, il subappaltatore incompetente od inaffidabile, lo comunicherà per iscritto all'Aggiudicatario, il quale dovrà prendere immediate misure per l'annullamento del relativo subappalto e per l'allontanamento del subappaltatore.

L'annullamento di tale subappalto non darà alcun diritto all'Aggiudicatario di pretendere risarcimenti di sorta.

L'inadempimento da parte dell'Aggiudicatario o del subappaltatore agli obblighi di cui al presente articolo dà diritto alla SAMTE Srl di risolvere il Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c..

Ai sensi D.Lgs. 163/06 art. 118 c. 3 la SAMTE Srl non provvederà al pagamento diretto ai subappaltatori, e che, pertanto, è fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora gli affidatari non trasmettano le fatture quietanzate del subappaltatore o del cottimista entro il predetto termine, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento a favore degli affidatari.

In ogni caso l'intenzione di procedere a subappalto di singole prestazioni oggetto del presente capitolato e del disciplinare tecnico, e la misura delle stesse, dovrà essere esplicitamente indicata in sede di offerta, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto.

## **22. TRATTAMENTO DEI DATI**

L'Aggiudicatario ed i suoi ausiliari sono tenuti, durante l'esecuzione del Contratto, al pieno rispetto di tutti gli obblighi imposti dal D.Lgs.196/2003 sulla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali nonché dagli allegati al decreto suindicato sull'individuazione delle misure minime di sicurezza per il trattamento dei dati personali.

Ai sensi del D.Lgs.196/2003, la SAMTE Srl tratterà i dati forniti unicamente per le finalità connesse all'espletamento della gara e alla stipula e gestione del contratto.

## **23. DIFFIDA AD ADEMPIERE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Nel caso di imperfezioni e/o difformità della fornitura e dei servizi oggetto del Contratto rispetto alle caratteristiche richieste, la SAMTE Srl ha la facoltà di respingere la prestazione e di intimare, con lettera raccomandata, di adempiere alle prestazioni pattuite, fissando un termine perentorio non superiore a 15 giorni entro il quale l'Aggiudicatario si deve conformare alle indicazioni ricevute. Trascorso inutilmente il termine stabilito, il Contratto è risolto di diritto. Nel caso di inadempienze gravi o ripetute, la SAMTE Srl ha la facoltà di risolvere il Contratto, previa comunicazione scritta, con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta, ivi compresa la facoltà di affidare l'appalto a terzi in danno dell'Aggiudicatario, fatto salvo l'incameramento della cauzione definitiva. In ogni caso, la SAMTE Srl non corrisponderà alcun compenso per le prestazioni non eseguite o non esattamente eseguite.

La risoluzione comporta altresì il risarcimento da parte dell'Aggiudicatario dei maggiori danni subiti dalla SAMTE Srl.

Nel caso in cui non vengano garantiti i requisiti tecnici e funzionali dell'appalto, la SAMTE Srl avrà la facoltà di richiedere il risarcimento danni ai sensi del 1223 c.c..

## **24. RECESSO DELLA SAMTE Srl**

La SAMTE Srl potrà recedere dal Contratto che verrà stipulato, dando comunicazione scritta con un preavviso di almeno 15 giorni, anche se sono iniziate le prestazioni. In tal caso, in deroga all'art. 1671 del Codice Civile, l'Aggiudicatario avrà diritto di percepire esclusivamente i corrispettivi relativi alle prestazioni effettuate fino al momento dell'effettiva decorrenza del recesso, rinunciando a qualsiasi pretesa di indennizzo e/o risarcimento e/o rimborso ad alcun titolo. Dalla

data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla SAMTE Srl.

#### **25. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' fatto divieto all'Aggiudicatario di cedere a terzi, in tutto o in parte, l'oggetto del Contratto che verrà stipulato. In caso di violazione di tale divieto, fermo restando il diritto da parte della SAMTE Srl al risarcimento di ogni danno e spesa, il Contratto si risolverà di diritto.

#### **26. DISCIPLINA DELLA CESSIONE DEL CREDITO**

La cessione del credito, derivante dal presente appalto, è regolata ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i..

#### **27. CLAUSOLE DI CUI AL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ**

L'offerente accetta le seguenti clausole di cui al Protocollo di legalità tra la SAMTE Srl e la Prefettura di Benevento del 4 marzo 2011, mediante sottoscrizione dell'allegato A2.

##### Clausola n.1

"Il/la sottoscritto/a offerente – partecipante dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alle gare";

##### Clausola n. 2

"Il/la sottoscritto/a offerente – partecipante dichiara che le offerte sono improntate a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, che si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza". "Si prende atto che qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, le imprese verranno escluse dandone comunicazione all'Autorità di Vigilanza". Saranno considerati quali sospetti casi di anomalia e quindi soggetti a verifica, ai fini dell'art.34 co 2 del D.Lvo n. 163/06, le seguenti circostanze sintomatiche, riportate a titolo esemplificativo, che ricorrano insieme o da sole:

- Utilizzazione delle medesime utenze fax e/o telefoniche o dei medesimi locali da parte delle imprese partecipanti,
- Utilizzazione anche in parte dello stesso personale,
- Rapporto di coniugio o vincoli di parentela tra coloro che ricoprono cariche sociali o direttive nelle imprese partecipanti,
- Intrecci negli assetti societari di partecipanti alla gara;

##### Clausola n. 3

"Il/la sottoscritto/a offerente dichiara che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola o associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati." ( Autorità di Vigilanza – determinazione n.14/03 del 15 ottobre 2003;

##### Clausola n. 4

"Fermo restando la rigorosa applicazione delle norme di legge che disciplinano l'ipotesi di esclusione automatica dalla gara di appalto, la stazione appaltante valuterà con particolare attenzione, nell'interesse dell'Ente, la sussistenza delle condizioni di affidabilità morale del concorrente, a tal uopo considerando con l'ampio margine di discrezionalità offerto dalla legge e confermato dalla giurisprudenza, l'effettiva incidenza delle condanne sulla moralità professionale del concorrente .

Pertanto, atteso che ai sensi dell'art.38 del codice unico degli appalti è fatto obbligo ai concorrenti di segnalare, a mezzo autocertificazione, tutte le sentenze di condanna o di applicazione della pena riportate ( anche in altri Stati dell'Unione Europea ), ivi comprese le sentenze di patteggiamento ed i decreti penali di condanna, la stazione appaltante considererà determinante, ai fini dell'individuazione della loro incidenza sulla moralità professionale del

concorrente medesimo, la natura sostanziale del reato, tenuto conto che alla luce della giurisprudenza consolidata nella materia è da ritenere scarsamente rilevante il mero dato della pena edittale prevista per lo specifico reato, come pure l'eventuale concessione del beneficio della sospensione condizionale della pena, od il tempo eventualmente decorso dalla condanna, stante l'operatività esclusivamente ope judicis degli istituti della riabilitazione e dell'estinzione del reato ( C.d.S., sez IV,19.10.07 ).

L'Amministrazione terrà in debito conto anche l'eventuale condanna per la quale sussiste il beneficio della non menzione nel casellario giudiziale, dal momento che il predetto beneficio non incide in senso estintivo né sul reato né sulla pena ed è pacificamente ritenuto che non impedisca all'Amministrazione di escludere il concorrente dalla gara, ove ritenuta comunque la condanna incidente sulla moralità professionale del predetto. Non sarà quindi precluso alla stazione appaltante escludere il concorrente una volta appreso il dato storico dell'esistenza di una condanna, previa valutazione di una motivata incidenza sull'affidabilità dell'impresa, nonostante l'eventuale estinzione del reato.

Avuto riguardo alla cause di esclusione automatica di cui alla lett. C dell'art.38 D.L.vo 163/06, SAMTE Srl farà riferimento attento alle nozioni contenute nel par. 1 dell'art. 45 della direttiva 2004/18/CE (disposizione che a sua volta richiama precedenti atti comunitari);

#### Clausola n. 5

La SAMTE Srl valuterà con la massima attenzione, ai fini della esclusione dalla gara ai sensi dell'art.38 lett. e) D.L.vo n. 163/06, la gravità delle infrazioni commesse e debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, riservandosi comunque di escludere quelle imprese nei cui confronti dovesse risultare anche da accertamenti amministrativi l'oggettiva assenza delle più importanti misure di sicurezza e l'assunzione in nero di lavoratori italiani e/o stranieri. SAMTE Srl si riserva di procedere alla rescissione del contratto od a revocare le autorizzazioni rilasciate ai subcontratti di varia natura nella ipotesi che nella fase di esecuzione dei lavori, del servizio o della fornitura vengano accertate anche a seguito delle verifiche ispettive la grave violazione delle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ed impiego di maestranze in nero.

#### **28. RISCHI LEGATI ALL'ESECUZIONE DELL'APPALTO E COPERTURA ASSICURATIVA**

Tutti i rischi derivanti dalla esecuzione del servizio, da qualunque causa determinati, sono a carico dell'Impresa che è obbligata a tenere indenne il Committente da qualsiasi responsabilità conseguente.

A tal fine l'Impresa è tenuta a stipulare apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi predetti ed a garanzia della conseguente responsabilità civile per danni a terzi, intendendosi per tali anche i dipendenti e comunque i collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa.

I massimali previsti sia per la garanzia a copertura RCT che della RCO dovranno essere non inferiori a € 1.000.000,00 per ogni evento dannoso.

La garanzia dovrà, inoltre, essere estesa ai rischi derivanti dalla responsabilità civile per danni a mezzi di trasporto sotto carico e scarico ovvero in sosta nell'ambito dell'esecuzione delle anzidette operazioni, compresi i danni alle cose di terzi trasportate sui mezzi stessi, e per danni conseguenti ad operazioni di carico e scarico eseguiti con mezzi meccanici, stabilmente installati sui mezzi di proprietà, in locazione o uso dell'Impresa oltre alle attrezzature stradali utilizzate per il deposito dei rifiuti sul territorio di competenza.

**Nel caso di giudizio il Committente dovrà esserne esclusa con rivalsa di tutte le spese conseguenti alla instaurazione della lite.**

#### **29. DISPOSIZIONI ANTIMAFIA**

L'aggiudicazione avverrà nel rispetto del Protocollo di Legalità tra la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Benevento e SAMTE Srl e in applicazione della vigente normativa antimafia (D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e s.m.i.).

### **30. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Il Contratto di appalto è risolto ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 c.c., con riserva di risarcimento danni, nei seguenti casi:

- frode, a qualsiasi titolo, da parte dell'Appaltatore nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- ingiustificata sospensione della fornitura;
- cessione di tutto o parte del Contratto;
- in tutti gli altri casi di cui alla presente disciplina di gara, ove la risoluzione di diritto sia espressamente comminata;
- inosservanza da parte dell'Appaltatore di una qualsiasi delle previsioni del D.Lgs.8 giugno 2001, n.231.

I casi elencati al precedente punto saranno contestati all'Appaltatore per iscritto previamente o contestualmente alla dichiarazione di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa di cui al presente articolo.

Non potranno essere intese quale rinuncia ad avvalersi della clausola di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni e/o precedenti inadempimenti per i quali la SAMTE Srl non abbia ritenuto di avvalersi della clausola medesima e/o atti di mera tolleranza a fronte di pregressi inadempimenti dell'Appaltatore di qualsivoglia natura.

Nel caso di risoluzione la SAMTE Srl si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dall'Appaltatore il rimborso di eventuali spese incontrate in più rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del Contratto. La SAMTE Srl avrà anche facoltà di differire il pagamento del saldo eventualmente dovuto in base al conto finale di liquidazione, sino alla quantificazione del danno che l'Appaltatore è tenuto a risarcire, nonché di operare le conseguenti operazioni contabili.

In caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'esecutore si applica quanto previsto all'articolo 140 del d. lgs. n. 163/2006.

### **31. DOMICILIO DELL'OFFERENTE**

Ai sensi dell'art. 79 comma 5-quinquies del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., è fatto obbligo al candidato o concorrente di indicare, all'atto di presentazione della candidatura o dell'offerta, il domicilio eletto per le comunicazioni; il candidato o concorrente è altresì obbligato a indicare l'indirizzo di posta elettronica o il numero di fax al fine dell'invio delle comunicazioni.

### **32. FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia l'Autorità Giudiziaria competente in modo esclusivo ed inderogabile è quella del foro di Benevento.

### **33. SPESE**

Tutti gli eventuali oneri fiscali e le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del Contratto sono poste a carico dell'Aggiudicatario.

### **34. RINVIO**

Per tutto quanto non previsto nel presente Capitolato d'oneri, nel disciplinare tecnico, e negli allegati, si rimanda alle norme del Codice Civile, delle altre leggi e regolamenti vigenti in materia.

### **35. ACCESSO AGLI ATTI**

I concorrenti, e gli operatori economici che ne motivano l'interesse, hanno facoltà di esercitare l'accesso agli atti, secondo le disposizioni contenute nell'art. 13 del decreto legislativo n. 163/2006.

Benevento lì  
20.08.2102

Il Responsabile del Procedimento  
(f.to Paolo VIPARELLI )

**Provincia di Benevento**

**Regione Campania**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
SANIFICAZIONE AMBIENTALE E PULIZIA UFFICI E SERVIZI PRESSO  
LO STIR DI CASALDUNI (BN)  
(CIG 4497471679)**

**DISCIPLINARE TECNICO**

## **INDICE**

- ART.1 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
- ART.2 OGGETTO E DESCRIZIONE DELLA FORNITURA
- ART.3 IDENTIFICAZIONE DEI LUOGHI PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO–  
SOPRALLUOGO PRELIMINARE
- ART.4 QUANTITA'
- ART.5 CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SERVIZIO
- ART.6 RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- ART.7 CONTROLLI E VERIFICHE
- ART.8 PERSONALE
- ART.9 DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA
- ART.10 ELENCO PREZZI UNITARI POSTI A BASE DI GARA E IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

## ART.1 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Società Sannio Ambiente e Territorio s.r.l. (di seguito, "SAMTE srl." o "stazione appaltante"), costituita e interamente partecipata dalla Provincia di Benevento, con sede in Benevento alla via Angelo Mazzoni n.19.

Responsabile del procedimento di gara: Ing. Paolo Viparelli Tel. + 39 0824 312194 , Fax + 39 0824 312417 e-mail: [info@samte.it](mailto:info@samte.it).

Il bando di gara, il presente disciplinare e capitolato d'oneri e tutti i documenti allegati sono disponibili in formato elettronico, scaricabile sul sito istituzionale [www.samte.it](http://www.samte.it), alla sezione "Bandi e Gare".

## ART. 2. OGGETTO E DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di disinfestazione, derattizzazione, deblattizzazione, demuscazione, disinfezione, nonché pulizia di uffici e servizi presso lo STIR di Casalduni (BN), località San Fortunato.

## ART. 3. IDENTIFICAZIONE DEI LUOGHI PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO-SOPRALLUOGO PRELIMINARE

Preliminarmente alla presentazione delle offerte sarà indispensabile eseguire, congiuntamente al personale del Committente, un sopralluogo per verificare lo stato e la tipologia dei luoghi di esecuzione del servizio. Tanto anche al fine di valutare l'esistenza dei rischi lavorativi connessi all'appalto, per approntare le idonee misure di prevenzione e protezione.

Ai fini dell'effettuazione dei sopralluoghi, i responsabili delle imprese che intendono partecipare alla procedura di gara, dovranno prendere contatti con la Segreteria Tecnica del Committente inviando una mail all'indirizzo [info@samte.it](mailto:info@samte.it) al fine di concordare il sopralluogo, specificando l'oggetto della gara.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato entro tre giorni dalla data fissata per la scadenza della presentazione delle offerte.

Di tale avvenuto sopralluogo, il Committente rilascerà apposito attestato. Tale attestato dovrà essere inserito, a pena di esclusione, nella documentazione di gara

## ART. 4. QUANTITA'

Nella tabella seguente è riportata la frequenza dei servizi da espletare nonché le aree di intervento:

IMPIANTO STIR DI CASALDUNI					
A) SANIFICAZIONE AMBIENTALE					
n.	SERVIZIO	N.interventi ORDINARI /anno	N.interventi STAORDINARI/ Anno (su richiesta)	N. presunto di interventi /anno	Aree di intervento
1	DISINFESTAZIONE	19	11	30	Tutte le aree interne ed esterne dell'impianto
2	DEBLATTIZZAZIONE	19	11	30	Tutte le aree interne ed esterne dell'impianto
3	DEMUSCAZIONE	19	11	30	Tutte le aree interne ed esterne dell'impianto
4	DISINFEZIONE	19	11	30	Tutte le aree interne ed esterne dell'impianto
5	DERATTIZZAZIONE	12	8	20	Tutte le aree interne ed esterne dell'impianto

<b>B) PULIZIA UFFICI E SERVIZI</b>			
n.	Item	Ore/anno	Note
6	UFFICI CON ANNESSI SERVIZI IGIENICI	1.872	Si prevedono 8 ore giorno per 6 giorni settimana per 52 settimane
7	SERVIZI IGIENICI LOCALE RICEZIONE		
8	SALA CONTROLLO		
9	GUARDIANIA		

Durante il corso del servizio possono intervenire variazioni circa le quantità e i luoghi di intervento senza che ciò possa comportare oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante.

#### **ART. 5. CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SERVIZIO**

##### 5.a SANIFICAZIONE AMBIENTALE

Per intervento si intende l'impegno, per il tramite di ogni azione necessaria, atto a debellare ogni agente infestante o maleodorante presente all'interno dell'Impianto o del Sito:

- Attività di **disinfestazione** ambientale svolta al fine di garantire una idonea prevenzione all'infestazione di insetti striscianti e alati o una drastica eliminazione degli agenti infestanti. L'Attività nello specifico comprende interventi di deblattizzazione, demuscazione e depulcizzazione;
- Attività di **derattizzazione** ambientale svolta al fine di garantire una idonea prevenzione e lotta contro l'infestazione murina;
- Attività di **disinfezione** ambientale svolta al fine di garantire una riduzione del rischio biologico alle persone che operano o stazionano nello stabilimento.

Il servizio di sanificazione ambientale (disinfestazione, derattizzazione, deblattizzazione, demuscazione e disinfezione) dovrà essere effettuato secondo le seguenti modalità:

- Tutti i prodotti e/o i materiali utilizzati per l'espletamento delle attività richieste dovranno essere di ottima qualità ed affidabilità, di primaria casa costruttrice e rispondenti ai criteri di fabbricazione previsti dalle vigenti norme della Repubblica Italiana; nel caso di utilizzo di specifici prodotti, questi ultimi dovranno essere preventivamente approvati dalla SAMTE Srl previa espressa richiesta da parte dell'IMPRESA, corredata dalle schede tecniche di sicurezza e dalle schede tecniche descrittive delle caratteristiche del prodotto che l'IMPRESA intende utilizzare. I prodotti potranno essere utilizzati solo se approvati preventivamente dalla SAMTE Srl;
- Per il servizio di sanificazione ambientale è richiesta la disponibilità/proprietà di mezzi idonei a tale scopo (proprietà, leasing, noleggio nei termini previsti dalla legge, comodato, ecc...), in numero sufficiente per l'espletamento dello stesso e comunque non inferiore a n.3 automezzi adibiti per disinfestazione (automezzo tipo Pick up sul quale deve essere montato un atomizzatore conforme alle vigenti normative, quest'ultimo deve provvedere alla nebulizzazione del prodotto disinfestante);

Tali mezzi devono essere idonei allo scopo, possedere tutte le autorizzazioni previste dalle norme/leggi e devono essere conformi alle normative di sicurezza d'uso previsti dalle vigenti Leggi e Regolamenti della Repubblica Italiana; i mezzi d'opera dovranno essere altresì mantenuti e riforniti di tutto quanto necessita al loro corretto funzionamento (olio, carburanti, etc.) a completa cura e spese dell'IMPRESA che dovrà sostenere tutti gli oneri connessi alla loro buona ed efficienza; la SAMTE Srl, anche attraverso i propri referenti a tale scopo designanti o attraverso gli ispettorati pubblici preposti, potrà effettuare o far effettuare verifiche, controlli o accertamenti sulle documentazioni, certificazioni ed omologazioni relative ai mezzi d'opera utilizzati dall'IMPRESA. In

tal caso quest'ultima dovrà mettere a disposizione tutte le suddette documentazioni secondo le modalità che saranno stabilite a insindacabile giudizio della SAMTE Srl.

Tutte le attrezzature utilizzate dall'IMPRESA dovranno essere adatte allo scopo, di primaria casa costruttrice e conformi alle normative di sicurezza d'uso previsti dalle vigenti Leggi e Regolamenti della Repubblica Italiana;

Il servizio che l'IMPRESA effettuerà comprenderà le seguenti attività:

1. Interventi di **Disinfestazione, Deblattizzazione, Demuscazione e Depulcizzazione** tesi all'abbattimento degli agenti infestanti sia striscianti che volanti, da effettuarsi con cadenza periodica secondo la frequenza riportata alla tabella del precedente articolo 4. Gli interventi suddetti potranno variare in diminuzione o in aumento a seconda della stagione e/o della produzione dell'impianto, su espressa indicazione della SAMTE;
2. Interventi di **Disinfezione**, tesi alla riduzione del rischio biologico da effettuarsi con cadenza periodica secondo la frequenza riportata alla tabella del precedente articolo 4. Gli interventi suddetti potranno variare in diminuzione o in aumento a seconda della stagione e/o della produzione dell'impianto, su espressa indicazione della SAMTE;
3. Interventi di **Derattizzazione**, svolti al fine di garantire una idonea prevenzione e lotta contro l'infestazione murina, da effettuarsi con cadenza periodica secondo la frequenza riportata alla tabella del precedente articolo 4. Gli interventi suddetti potranno variare in diminuzione o in aumento a seconda della stagione e/o della produzione dell'impianto, su espressa indicazione della SAMTE;

#### 5.b PULIZIA DELLO STIR

Le aree oggetto del servizio delle attività di pulizia saranno quelle di tutti i locali interni ed uffici come, a titolo indicativo e non esaustivo, palazzina uffici ed annessi servizi, sala controllo, scale accesso alla sala controllo, servizi igienici adiacenti edifici ricezione/produzione, gabbio guardiania.

Di seguito si indicano le superfici di riferimento divise per aree:

Area	Descrizione	Superficie (mq.)
PALAZZINA UFFICI	UFFICIO PESA	21,50
	ARCHIVIO/FOTOCOPIATRICE	19,50
	UFFICIO AMMINISTRATIVO	15,60
	INGRESSO/CORRIDOIO	69,40
	UFFICIO CAPOIMPIANTO	25,00
	INFERMERIA CON ANNESSI SERVIZI IGIENICI	15,60
	SPOGLIATOI LATO SN	14,50
	SERVIZI IGIENICI ANNESSI SPOGLIATOI SN	10,15
	LOCALE DOCCE ANNESSO SPOGLIATOI SN	8,00
	SPOGLIATOI LATO DX	19,10
	LOCALE DOCCE ANNESSO SPOGLIATOI DX	11,10
	SERVIZI IGIENICI ANNESSI SPOGLIATOI DX	3,80
	SERVIZI IGIENICI ANNESSI SPOGLIATOI DX	10,50
	LOCALE MENSA	39,50
<i>SUB TOTALE SUPERFICIE (A)</i>		<b>283,25 mq.</b>
SERVIZI IGIENICI ANNESSI LOCALI RICEZIONE/PRODUZIONE	SERVIZI IGIENICI	13,20
<i>SUB TOTALE SUPERFICIE(B)</i>		<b>13,20 mq.</b>

VANO SCALE PER ACCESSO CONTROLLO	PER SALA	VANO SCALA	14,50
<i>SUB TOTALE SUPERFICIE (C)</i>			<b>14,50 mq.</b>
SALA CONTROLLO (QUOTA +9.35)	PIANEROTTOLO DI ACCESSO		12,50
	SALA CONTROLLO		68,25
	SERVIZI IGIENICI		2,85
<i>SUB TOTALE SUPERFICIE (D)</i>			<b>83,60 mq.</b>
GUARDIANIA	GABBIOTTO GUARDIANIA		5,00
<i>SUB TOTALE SUPERFICIE (E)</i>			<b>5,00 mq.</b>
<b>TOTALE SUPERFICI (A+B+C+D+E)</b>			<b>399,55 mq.</b>

L'appalto comprende l'esecuzione del servizio di pulizia e sanificazione di pavimenti di qualsiasi tipo e materiale siano costituiti, scale, anche esterne, ballatoi, rampe, nicchie, anche nelle parti non in vista, pilastri, contro soffittature, muri lavabili, tapparelle ed imposte varie, zanzariere, veneziane e similari, queste ultime con le relative operazioni di smontaggio e rimontaggio, corpi illuminanti, punti elettrici, lampadine spie, porte e sovrapporte, bacheche, stipiti, maniglie, corrimano, ringhiere, zoccolature, infissi e serramenti interni ed esterni, vetri di qualunque tipo ed in qualsiasi posto ubicati, divisori fissi e mobili, quadri, specchi, posacenere esterni, portarifiuti, elementi igienicosanitari, targhe, davanzali e terrazzi, radiatori ed altri corpi riscaldanti, condizionatori, pale refrigeranti, montacarichi, grate di protezione, apparecchi telefonici, tutto il materiale di arredamento quale il mobilio, tutto l'arredamento sanitario e le diverse attrezzature non sanitarie, computer e terminali video con relative tastiere e stampanti, televisori, in qualsiasi posto collocati.

Nel servizio dovrà prevedersi:

- Vuotatura dei cestini gettacarta con ricambio del sacchetto;
- Depolveratura ad umido di scrivanie, arredi, piani di lavoro e suppellettili d'ufficio;
- Pulizia accurata degli apparecchi telefonici ed informatici con panno imbevuto di prodotto ad azione detergente e disinfettante;
- Spazzamento, lavaggio scrupoloso e disinfezione dei pavimenti di mensa, degli spogliatoi, delle docce e dei servizi igienici;
- Lavaggio e disinfezione accurata di tutti gli apparecchi igienico sanitari e delle pareti adiacenti gli apparecchi stessi, con specifico prodotto ad azione germicida e deodorante, lavaggio e asciugatura degli specchi;
- Spazzamento e lavaggio accurato dei pavimenti degli uffici con utilizzo di specifici detergenti disinfettanti;
- Deodorizzazione di tutti gli ambienti con prodotti specifici non dannosi per il personale e con l'utilizzo anche di erogatori automatici.

**Inoltre il servizio dovrà comprendere la fornitura del materiale necessario per la corretta pulizia, igienizzazione e funzionalità dei servizi igienici e all'occorrenza provvedere al reintegro di:**

- carta igienica;
- sapone liquido igienizzante;
- detergenti ad azione germicida e disinfettante per wc;
- asciugamani di carta;
- deodoranti;
- materiale necessario per la raccolta dei rifiuti.

I prodotti forniti devono essere di ottima qualità ed affidabilità, di prima casa produttrice e rispondenti ai criteri di fabbricazione previsti dalle vigenti norme della Repubblica Italiana. Tali prodotti devono possedere tutti i requisiti di legge in materia di sicurezza, etichettatura e di

tutela per l'ambiente, inoltre, nel caso di utilizzo di specifici prodotti, questi ultimi dovranno essere preventivamente approvati dalla Stazione Appaltante e dovranno essere corredati dalle schede tecniche di sicurezza e dalle schede tecniche descrittive delle caratteristiche dei prodotti.

È richiesta altresì l'installazione, la manutenzione e l'eventuale sostituzione di dispenser e supporti per l'erogazione dei suddetti materiali di consumo.

Inoltre nel servizio dovrà prevedersi:

- Lavaggio di tutte le superfici vetrate presenti nei vari locali, tali da tenerle sempre in condizioni di perfetta visibilità

- Pulizia e sanificazione dei terminali idraulici quali doccioni, diffusori dei lavabi, lavaocchi ecc. dove presenti. I terminali dovranno essere smontati con cura e sottoposti a scrupoloso lavaggio con appositi detergenti e disinfettanti.

Per l'aspirazione delle polveri e liquidi vanno usati esclusivamente aspiratori e/o aspira liquidi dotati di appositi filtri e microfiltri certificati e marcati CE che vanno regolarmente sostituiti, la Stazione Appaltante si riserva di verificare i registri che riportano la sostituzione dei filtri.

Per la pulizia dei pavimenti, in generale, l'Impresa Aggiudicataria dovrà usare opportuni detergenti a pH controllato ed a basso potere schiumogeno con proprietà antiscivolo e antistatiche, per salvaguardare la sicurezza dei degli operatori.

L'Impresa Aggiudicataria dovrà adeguare le metodiche di intervento di pulizia e protezione, ai diversi tipi di pavimentazione propri di ciascuna area.

#### Modalità di esecuzione della pulizia dei pavimenti

Raccogliere ad umido la polvere ed i residui dal pavimento mediante apposito attrezzo completo di materiale monouso o in cotone o in microfibra. Le garze dovranno essere sostituite ad ogni ambiente o comunque ogni 40 m<sup>2</sup>;

a) Strisciare l'apposito attrezzo a terra senza mai sollevarlo;

b) Lavare i pavimenti utilizzando i seguenti metodi:

1) lavare i pavimenti con acqua tiepida e detergente utilizzando il sistema MOP:

Per utilizzare correttamente tale sistema occorre riempire due secchi:

Azzurro = acqua pulita e detergente

Rosso = acqua tiepida per il risciacquo

Immergere la frangia pulita nella soluzione detergente, pressarla per togliere l'eccesso di prodotto, procedere al lavaggio dei pavimenti risciacquando molto frequentemente la frangia nell'acqua tiepida. L'acqua e la frangia devono essere sostituiti almeno ogni due ambienti o ogni 40 m<sup>2</sup> se si tratta di ampi spazi. Il materiale utilizzato per la pulizia e la disinfezione dei servizi igienici e tutti gli ambienti simili deve essere utilizzato in modo esclusivo e per ogni singolo ambiente.

2) utilizzare carrelli attrezzati con appositi attrezzi mediante frange in cotone, cotone misto poliestere o microfibre, per il lavaggio del pavimento con l'apposito strumento sostituendo la frangia ogni ambiente e comunque ogni 40 m<sup>2</sup>.

In ogni caso, qualsiasi metodo l'Impresa Aggiudicataria intenda utilizzare deve garantire:

1) se non utilizza materiale monouso, la sanificazione del materiale deve essere fatta ad alte temperature (almeno 70°C);

2) la pulizia di tutta le zone anche difficilmente raggiungibili (angoli, dietro arredi non spostabili, dietro i servizi igienici, dietro porte, etc);

3) la pulizia spostando gli arredi o altri materiali facilmente trasportabili;

4) L'utilizzo di segnalatori di pavimento bagnato;

5) Negli ampi spazi comuni, laddove sussistano le condizioni, utilizzare attrezzature lavapavimenti purché a norma o silenziose.

#### Modalità di pulizia degli arredi

È indicato utilizzare il metodo ad umido per l'asportazione della polvere in quanto si evita il sollevamento della medesima in ambiente. A tale scopo, in tutti i locali, devono essere utilizzati pannetti monouso in TNT umidificati o pannetti riutilizzabili ma ad utilizzo monouso: il lavaggio di questi ultimi pannetti dovrà avvenire 90° C.

Per la pulizia a fondo di arredi e suppellettili, utilizzare soluzioni detergenti, risciacquare ed asciugare accuratamente.

Il pannello deve essere sostituito ad ogni cambio arredo e deve essere distinto per codice colore per le aree da trattare (es. bagni, uffici, ecc).

I referenti della Stazione Appaltante procederanno a periodici controlli per verificare il rispetto delle suddette disposizioni.

Pertanto l'Impresa Aggiudicataria dovrà rifornire per ogni carrello un numero tale di pannetti al fine di permettere un corretto svolgimento delle operazioni di pulizia senza dover interrompere l'esplicazione del servizio.

Il servizio di pulizia all'interno di armadi, armadietti, scaffalature, frigoriferi etc. dovrà essere effettuato in concomitanza della pulizia a fondo. Tale trattamento (dentro-fuori) dovrà essere effettuato dall'Impresa Aggiudicataria previa rimozione da parte della stessa del contenuto.

#### Modalità di pulizia delle porte

Lavare con soluzioni detergenti, risciacquare ed asciugare accuratamente. Lavare le maniglie con la frequenza richiesta con soluzione detergente. Risciacquare ed asciugare.

#### Servizi igienici

1) Lavabi, docce, water: lavare con detergente in crema, risciacquare con acqua corrente e disinfettare con prodotto idoneo e a norma. Utilizzare pannetti monouso in TNT;

2) Porte e pareti lavabili: devono essere lavati con il metodo già descritto avendo cura di usare pannetti puliti per ogni servizio singolo;

3) Pavimenti: detergere il pavimento con acqua e detergente insistendo in modo particolare negli angoli e nelle zone dietro ed attorno ai sanitari;

4) Scovolino per w.c.: pulire e disinfettare lo scovolino ed il contenitore giornalmente;

5) Disinfezione dei sanitari, rubinetteria, maniglie e scovolino per w.c. nelle aree dove previsto;

6) Qualora gli interventi di pulizia vengano effettuati utilizzando guanti di protezione pluriuso, questi dovranno essere protetti da guanti monouso;

7) Disincrostazione periodica dei sanitari e della rubinetteria.

#### Modalità di pulizia di vetri - specchi - cristalli

Devono essere lavati con apposito detergente, asciugati e ripassati sino a renderli ben tersi. Nei vetri muniti di intelaiatura, curare particolarmente la pulizia degli orli della intelaiatura stessa e gli angoli.

#### Modalità di pulizia di infissi in metallo, alluminio o leghe leggere

Dovranno essere puliti con soluzione detergente ripassando poi con acqua pulita e asciugati accuratamente.

#### Modalità di pulizia dei davanzali

Dovranno essere puliti, previa asportazione di eventuali lordure, eventualmente lavati, risciacquati ed asciugati avendo cura di non riversare acqua all'esterno.

#### Modalità di pulizia degli apparecchi telefonici ed elettronici

Effettuare la pulizia ordinaria con panni monouso umidificati in ogni sua parte in particolare il microtelefono e la tastiera.

#### Modalità di pulizia di termosifoni, termoconvettori e bocchette di aria condizionata

Effettuare la pulizia ordinaria esterna utilizzando apposito attrezzo oppure con pannetti monouso umidificati con soluzione detergente

Come richiamato espressamente al punto 8.4 del Capitolato d'oneri, nel plico di gara, **a pena di esclusione**, dovranno prodursi schede tecniche e di sicurezza di tutti i prodotti utilizzati per le attività di sanificazione ambientale e pulizia ambienti interni.

#### **ART.6 RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Al fine di agevolare l'esatta esecuzione contrattuale, la Ditta Aggiudicataria dovrà nominare un "Responsabile generale del Servizio" ed un suo sostituto. Tale figura avrà la responsabilità di essere il riferimento per tutte le problematiche derivanti dall'adempimento delle obbligazioni contrattuali, nonché delle seguenti attività:

- supervisione e coordinamento del servizio;
- pianificazione delle consegne;
- monitoraggio delle consegne e controllo del rispetto dei piani concordati;
- monitoraggio dell'andamento dei livelli di servizio di assistenza e manutenzione per tutto il periodo di efficacia del Contratto di noleggio;
- implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami.

#### **ART.7 CONTROLLI E VERIFICHE**

La Stazione Appaltante si riserva di eseguire, in qualsiasi momento, ispezioni, verifiche e controlli sull'andamento del servizio, in modo da accertare che le attività svolte siano conformi alle disposizioni normative ed alle condizioni contrattuali. Può procedere a mezzo dei propri uffici ad ogni forma di controllo e di esame degli atti d'ufficio. Il servizio sarà, comunque, esercitato sotto il controllo diretto del Responsabile del Servizio, che in proprio o a mezzo di altro personale da lui delegato, potrà disporre verifiche e ispezioni in ordine alla gestione del servizio.

La Ditta Aggiudicataria è tenuta a sottoporsi a tutti i controlli amministrativi, statistici e tecnici che la Stazione Appaltante riterrà opportuno eseguire o fare eseguire, e a fornire alla suddetta tutte le notizie ed i dati che saranno richiesti, nei termini stabiliti dallo stesso richiedente.

Eventuali contestazioni dovranno essere notificate all'affidatario mediante lettera raccomandata A/R, nella quale dovranno essere elencate analiticamente le motivazioni degli eventuali rilievi mossi. Il riscontro delle contestazioni deve avvenire entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della suddetta raccomandata.

#### **ART.8 PERSONALE**

Il personale della Ditta Aggiudicataria agirà sotto diretta ed esclusiva responsabilità della Ditta medesima. La Ditta, dovrà disporre di personale e mezzi adeguati a garantire il regolare e corretto funzionamento dell'attività, attraverso l'impiego delle necessarie figure professionali, obbligandosi ad applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, le condizioni previste dai contratti collettivi di lavoro di categoria e dagli eventuali accordi integrativi vigenti. Inoltre, dovrà provvedere a propria cura e spese, agli accantonamenti contemplati dagli stessi accordi collettivi, alle assicurazioni di legge ed all'osservanza di tutte le forme previdenziali stabilite, tenendone del tutto indenne e sollevata la Stazione Appaltante. La Ditta Aggiudicataria, nella gestione del servizio adotta, inoltre, tutti gli accorgimenti ed i dispositivi di protezione per la tutela della sicurezza dei lavoratori, nel rispetto della normativa dettata dal DPR 81/2008.

La Ditta Aggiudicataria, in particolare, si impegna:

- a) affinché la parte delle attività contrattuali eventualmente da svolgere presso propri uffici o stabilimenti sia eseguita presso sedi o dipendenze in territorio UE e, comunque, in Stati che abbiano attuato la convenzione di Strasburgo del 28 gennaio 1981 in materia di protezione delle persone rispetto al trattamento di dati o che, comunque, assicurino adeguate misure di sicurezza dei dati stessi;

- b) ad utilizzare per l'esecuzione delle attività contrattuali personale che abbia padronanza della lingua italiana;
  - c) ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché in materia previdenziale, infortunistica e di sicurezza sul luogo di lavoro, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri;
  - d) ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula della Convenzione alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni;
  - e) a continuare, fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, ad applicare i sindacati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai punti precedenti vincolano la Ditta Aggiudicataria anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del Contratto.
- La Ditta Aggiudicataria è integralmente responsabile dell'operato dei propri dipendenti, nonché di qualsiasi danno o inconveniente causati dal personale addetto al servizio e solleva la Stazione Appaltante da ogni responsabilità, diretta o indiretta, sia civile che penale.

#### **ART.9 DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA**

La Ditta Aggiudicataria è tenuta ad ottemperare agli obblighi in materia di sicurezza previsti dalla normativa vigente ed in particolare dal D.Lgs. n.81/08.

Per ogni violazione di tali obblighi, accertata ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante, verrà sospesa il servizio (che potrà riprendere solo ad obblighi ottemperati) e tale sospensione sarà imputabile alla Ditta Aggiudicataria. In caso di reiterate violazioni degli obblighi in materia di sicurezza da parte della Ditta Aggiudicataria, la Stazione Appaltante avrà diritto a procedere alla risoluzione del Contratto. La Ditta Aggiudicataria dovrà presentare all'atto della sottoscrizione del contratto il piano di sicurezza relativo al servizio oggetto del presente appalto.

Inoltre la Ditta Aggiudicataria è tenuta all'applicazione e al controllo in merito all'applicazione di quanto contenuto nel succitato piano di sicurezza e in generale delle norme di sicurezza e ambientali vigenti, da parte del personale prestante la fornitura.

Per ogni violazione agli obblighi in materia di sicurezza, accertata ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante sarà applicata una penale di Euro 500,00 (€ cinquecento/00).

La Ditta Aggiudicataria dovrà porre in essere tutte le misure di sicurezza atte a garantire l'incolumità degli utenti, del personale in servizio e dei propri operatori; quest'ultimi dovranno, in particolare, essere dotati dei prescritti dispositivi di protezione individuale atti a garantire la massima sicurezza in relazione all'attività svolta. Tali dispositivi dovranno essere forniti, a cura e spese della stessa Ditta Aggiudicataria, anche al personale incaricato di espletare l'attività di controllo sulle prestazioni inerenti alla fornitura.

La Stazione Appaltante è sollevata da ogni responsabilità e pretesa che possa derivare dall'inosservanza, da parte dei dipendenti della Ditta Aggiudicataria, della normativa in materia di sicurezza e igiene sul lavoro. Inoltre dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone preposte e dei terzi.

Altresì, la Ditta Aggiudicataria provvederà a consegnare presso il luogo di esecuzione del servizio una copia delle schede di sicurezza dei mezzi utilizzati.

**ART.10 ELENCO PREZZI UNITARI POSTI A BASE DI GARA E IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO**

<b>COMPUTO METRICO ESTIMATIVO</b>					
<b>SANIFICAZIONE AMBIENTALE</b>					
	SERVIZIO	u.m.	Prezzi unitari posti a base di gara	Quantità presunte	Subtotale
a	DISINFESTAZIONE e DEBLATTIZZAZIONE	Cad.	€. 245,00	30	€.7.350,00
b	DISINFEZIONE	Cad.	€.125,00	30	€.3.750,00
c	DEMUSCAZIONE	Cad.	€.190,00	30	€.5.700,00
d	DEPULCIZZAZIONE	Cad.	€.205,00	30	€.6.150,00
d	DERATTIZZAZIONE	Cad.	€.90,00	20	€.1.800,00
<b>PULIZIA UFFICI E SERVIZI</b>					
e	PULIZIA UFFICI CON ANNESSI SERVIZI IGIENICI	ora	€.17,40	1.872	€.42.781,44
f	MATERIALI DI CONSUMO	A corpo	€.7.468,56	1	€.7.468,56
Importo annuo					<b>€.75.000,00</b>

**10.a PREZZI UNITARI SANIFICAZIONE AMBIENTALE**

I prezzi unitari previsti per ogni singolo intervento contemplano tutto quanto necessario all'esecuzione della **sanificazione ambientale** (disinfestazione, deblattizzazione, disinfezione, demuscazione, depulcizzazione e derattizzazione) secondo le norme di sicurezza di rispetto ambientale e le buone regole dell'arte.

Sono da intendersi inclusi tutti gli oneri di viaggio, trasferta, trasporto e compresi i dispositivi di protezione individuale necessari.

E' altresì inclusa la fornitura di detersivi, prodotti chimici, deodoranti ed igienizzanti nonché tutti gli altri beni di consumo, nessuno escluso, allo scopo necessari.

**10.b PREZZI UNITARI PULIZIA UFFICI E SERVIZI IGIENICI**

Per ogni singola ora di manodopera, ordinaria, straordinaria, notturna e festiva, perfettamente attrezzata ed equipaggiata, inclusi gli oneri di viaggio, trasferta, trasporto e compresi i dispositivi di protezione individuale necessari all'attività **di pulizie ed igienizzazioni interne** ai locali nonché lo spazzamento interno ed esterno manuale sarà riconosciuto il costo medio orario della manodopera computata in base all'inquadramento degli operai impiegati e alle tabelle ministeriali del costo medio orario, a livello nazionale (sud e isole), del personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia in vigore al momento dell'inizio del servizio. Tale costo non sarà soggetto a ribasso. In particolare, si utilizzerà la tabella Nazionale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il costo medio orario (sud e isole) degli operai, relativa al mese di settembre 2012.

Da tale tabella risultano il seguente costo per livello di inquadramento 4° livello: **17,14 €/ora;**

**Per la fornitura** di detersivi, prodotti chimici ed igienizzanti, sapone per la detersione della pelle, carta igienica, salviette in carta asciugamani, deodoranti, altri materiali di consumo e tutto quanto altro necessario per l'efficienza del servizio al fine di conseguire il miglior risultato contrattuale sarà riconosciuto il seguente importo forfettario omnicomprensivo: **Euro 7.500,00 (euro settemilacinquecento/00).**

Detto importo, stimato forfettariamente, è proporzionale alle ore annue di lavoro presunte.

Benevento lì

Il Responsabile del Procedimento

20.08.2102

(f.to Paolo VIPARELLI )

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
SANIFICAZIONE AMBIENTALE E PULIZIA UFFICI E SERVIZI PRESSO  
LO STIR DI CASALDUNI (BN)  
(CIG 4497471679)**

# **D.U.V.R.I.**

***Documento Unico di Valutazione dei rischi da Interferenze***

*ai sensi dell’art. 26 del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i.*

**Azienda Appaltatrice:**

**\*\* da definirsi \*\***

## **INDICE**

1. PREMESSA
2. QUADRO LEGISLATIVO
3. DEFINIZIONI
4. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO
5. FIGURE DI RIFERIMENTO
6. FASI LAVORATIVE
7. RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE DI LAVORO OGGETTO DELL'APPALTO
8. RISCHI INTRODOTTI IN AZIENDA DA PARTE DELL'APPALTATORE
9. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI
10. PRESCRIZIONI GENERALI PER RIDURRE I RISCHI DI INTERFERENZA
11. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ATTE AD ELIMINARE I RISCHI DOVUTI ALLE INTERFERENZE DEI LAVORATORI
12. VERBALE SOPRALLUOGO CONGIUNTO PER L'AZIONE DI COORDINAMENTO E COOPERAZIONE
13. COSTI PER L'ASICUREZZA
14. ALLEGATI (eventuali)

## 1.PREMESSA

Il presente documento costituisce, per le attività affidate in appalto dalla società SANNIO AMBIENTE E TERRITORIO SRL, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi d'Interferenza (D.U.V.R.I.) ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/2008.

Esso sintetizza il complesso delle operazioni svolte ai fini della valutazione dei rischi da interferenze e costituisce parte integrante del Capitolato Speciale d'Appalto.

Con rischi da interferenza si intendono i seguenti rischi:

- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi anche eventualmente operanti per Committenti diversi;
- derivanti dalla presenza di soggetti terzi presenti sul luogo di lavoro quali, ad esempio, i fruitori dei complessi edilizi all'interno dei quali si svolgono le attività;
- immessi nel luogo di lavori del Committente dalle lavorazioni dell'Appaltatore;
- esistenti nel luogo di lavoro del Committente, ove è previsto che debba operare l'Appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'Appaltatore;
- derivanti da modalità di esecuzione particolare richieste esplicitamente dal Committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

Si escludono pertanto i rischi propri dell'attività oggetto dell'appalto in quanto trattasi di rischi per i quali è obbligo dell'Appaltatore di effettuare la valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per ridurre o eliminare al minimo tali rischi (Piano di Sicurezza).

Ai sensi dell'art. 131 del D.Lgs.163/06 e dell'art. 26 del D.Lgs.81/08 l'Appaltatore, entro 30 gg. dall'aggiudicazione e comunque prima dell'avvio delle attività, dovrà redigere e consegnare alla Stazione Appaltante un "Piano di Sicurezza"(P.O.S.) per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'esecuzione del servizio.

Il documento previsto al punto precedente dovrà essere redatto conformemente a quanto dettato dall'Allegato XV del D.Lgs. 81/08.

Per la tipologia e l'entità delle prestazioni oggetto dell'appalto, si ravvisano a priori modesti rischi da interferenza tra le attività proprie dell'appalto e quelle che si svolgono all'interno dello Stabilimenti da parte del personale SAMTE o di terzi.

Sarà cura dell'Appaltatore provvedere affinché le aree di intervento siano interdette all'accesso a terzi estranei al lavoro. Nel caso di impossibilità di interdire l'accesso a tali aree, l'Appaltatore sarà tenuto a svolgere il servizio in orari di chiusura, comprese le giornate di sabato e festivi.

I servizi dovranno essere preventivamente concordati con il Committente che informerà all'occorrenza i vari Datori di lavoro delle Aziende operanti presso i siti in oggetto; l'Appaltatore dovrà inoltre provvedere all'esposizione di cartelli di informazione e monitori riguardanti la tipologia dei servizi.

L'Appaltatore dovrà attuare il coordinamento di tutti i propri Subappaltatori eventualmente presenti in sito. Sarà inoltre cura dell'Appaltatore operare affinché i piani di sicurezza redatti dai propri Subappaltatori risultino compatibili tra loro e coerenti con quanto riportato sul proprio P.O.S. e sul D.U.V.R.I.

**Il presente documento sarà oggetto di revisione sulla base delle indicazioni che preverranno dal DVR redatto dalla ditta aggiudicataria.**

## 2.QUADRO LEGISLATIVO

Il quadro legislativo si compone sostanzialmente dei seguenti riferimenti normativi:

- art. 1662 del codice civile "Verifica nel corso di esecuzione dell'opera";
- art. 26 del D.Lgs.9 aprile 2008, n. 81 "Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione" (ex L. 3 Agosto 2007, n. 123).

### 3. DEFINIZIONI

- **committente:** il soggetto per conto del quale l'intera opera viene realizzata, indipendentemente da eventuali frazionamenti della sua realizzazione. Nel caso di appalto di opera pubblica, il committente è il soggetto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dell'appalto;
- **impresa affidataria:** impresa titolare del contratto di appalto con il committente che, nell'esecuzione dell'opera appaltata, può avvalersi di imprese subappaltatrici o di lavoratori autonomi;
- **lavoratore autonomo:** persona fisica la cui attività professionale contribuisce alla realizzazione dell'opera senza vincolo di subordinazione;
- **interferenza:** Circostanza per cui si verifica un contatto rischioso tra il personale della Committente e quello dell'Appaltatrice o tra il personale di imprese diverse che operano contemporaneamente nella stessa area con contratti indipendenti.
- **Costi della sicurezza:** Sono i costi derivanti da oneri oppure dall'impiego di risorse della Committente per garantire le condizioni di sicurezza nell'esecuzione dei lavori; tali costi devono essere valutati dalla Committente ed indicati nel contratto. In generale rientrano nei costi della sicurezza tutte quelle spese che il Committente prevede di sostenere "in più rispetto a quanto ha già a disposizione" per garantire la sicurezza dei lavoratori dai rischi interferenziali.
- **Coordinatore tecnico della ditta appaltatrice:** Persona in organico all'Appaltatrice incaricata di sovrintendere e coordinare l'attività svolta dalle proprie maestranze e di collaborare con la Committente al fine di garantire un efficace coordinamento tra le diverse attività presenti. Egli sarà, inoltre, garante per l'Appaltatrice della puntuale applicazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi stabilite nella logica del coordinamento

### 4. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO

#### a. Descrizione appalto:

L'affidamento in appalto consiste nella servizio di sanificazione ambientale (disinfestazione, deblattizzazione, demuscazione, depulcizzazione, derattizzazione e disinfezione ) e pulizia uffici, locali vari e servizi igienici presso lo STIR di Casalduni.

### 5. FIGURE DI RIFERIMENTO

#### a. Azienda Committente

Referente aziendale appalto o preposto	
Datore di lavoro	
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	
Medico Competente	
Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza	

#### b. Azienda Appaltatrice

Denominazione Azienda	
Datore di Lavoro	
Referente Aziendale appalto o preposto	
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	
Medico Competente	

Iscrizione alla C.C.I.A.A.	
Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza	

## 6. FASI LAVORATIVE

### Accesso e raggiungimento del sito di svolgimento dell'attività

Fase inerente le azioni di trasporto fisico sulle zone interessate di materiali, attrezzature e prodotti per l'esecuzione del servizio in oggetto, con il relativo deposito in aree idonee e la delimitazione dell'area o delle aree di lavoro e dei percorsi interni allo stabilimento interessati dal passaggio dei mezzi, nonché fase di predisposizione delle operazioni da realizzare.

### Esecuzione dell'attività oggetto di appalto

Fase fondamentale inerente tutte le azioni necessarie per l'esecuzione del servizio in appalto ed in particolare di pulizia ordinaria, sia giornaliera che periodica, disinfezione, disinfestazione, deblattizzazione, demuscazione e derattizzazione nelle aree esterne ed interne dello STIR.

### Ripristino condizioni delle aree interessate a fine attività

Fase inerente le azioni di recupero di materiali, attrezzature e prodotti utilizzati per l'esecuzione del servizio in oggetto, nonché trasporto all'esterno dello STIR.

## 7. RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE DI LAVORO OGGETTO DELL'APPALTO

### **Impianto STIR di Casalduni**

All'interno dell'impianto vige l'obbligo di rispettare la segnaletica di sicurezza e quella stradale. Tutta l'area, coperta e scoperta, è interessata da traffico veicolare dei mezzi pesanti provenienti dall'esterno per il conferimento dei rifiuti, dei mezzi d'opera per la movimentazione, pertanto è presente il rischio di investimento e/o incidente stradale. Nei pressi dell'area di scarico, ove operano pala meccanica, trituratore e mezzi che conferiscono RSU, sussiste il rischio di proiezione di oggetti e di investimento, e vige il divieto di accesso, come segnalato sul posto.

Nell'impianto è presente un rischio specifico di incendio per la presenza di materiale infiammabile (RSU, FST e FUT), oltre ad un rischio specifico relativo alla presenza di un distributore di gasolio ove i mezzi d'opera interni possono effettuare il rifornimento. Alcune attività rientrano tra quelle elencate nel D.M. 16/02/1982 per cui soggette a verifica dei VV.FF. e a Certificato Prevenzione Incendi; sono distribuiti uniformemente in tutte le varie zone dell'impianto dei presidi fissi e mobili antincendio.

### **Pericolo chimico – biologico**

Il pericolo biologico è presente nella fase di scarico, lavorazione e fermentazione della frazione organica e dei rifiuti solidi urbani indifferenziati; è opportunamente segnalato all'ingresso degli ambienti interessati.

### **Pericolo fisico - meccanico**

Sono presenti numerose macchine ad avviamento automatico (nastri trasportatori, vagli, ...), pertanto è vietato avvicinarsi alle macchine stesse o accedere a locali non pertinenti al servizio richiesto.

### **Traffico veicolare**

L'interferenza tra mezzi in movimento e tra veicoli e pedoni è una fonte non trascurabile di possibili incidenti e danni a persone e cose. La presenza di veicoli in movimento è stata segnalata lungo la viabilità esterna ed in tutti i punti di accesso carrabile alle aree coperte in modo visibile anche ai pedoni.

Le aree di maggiore rischio per la possibile presenza contemporanea di uomini e mezzi sono:

- l'edificio ricezione per lo scarico degli automezzi;
- la zona stoccaggio e carico di FUT e FST ,ove opera una pala gommata.

È obbligatorio rispettare le indicazioni fornite dalla segnaletica affissa presso l'impianto, nonché quelle del personale addetto al controllo del traffico all'interno dell'impianto.

#### INDIVIDUAZIONE PERICOLI / RISCHI PRESENTI NELL'AREA DI LAVORO

<b>Pericoli derivanti da elementi strutturali</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>Note</b>
Pavimentazione pericolosa (bagnata, scivolosa, irregolare, ecc.)	X		liquidi
Superfici pericolose (taglienti, spigolose, appuntite, ecc.)	X		
Dislivelli con pericolo di caduta verso il basso	X		vasca percolato
Spazi ristretti / aree di transito		X	
Caduta oggetti/materiali dall'alto		X	
Microclima (temperatura, umidità, ventilazione particolari)	X		
Illuminazione (scarsa e/o eccessiva)		X	
Scale con inclinazione pericolosa	X		
<b>Pericoli derivanti da impianti/apparecchiature/macchine</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>Note</b>
Impianti ed apparecchiature elettriche in tensione	X		
Impianti ed apparecchiature a gas in pressione (tubazioni, ecc.)		X	
Macchine con organi in movimento	X		
Proiezione di oggetti (fluidi, scintille, schegge, ecc.)	X		schizzi
Mezzi di trasporto in movimento (automezzi, ecc.)	X		
<b>Pericoli per la salute</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>Note</b>
Sostanze e preparati pericolosi (tossici, nocivi, irritanti)	X		percolato
Fumi, polveri e/o fibre aerodisperse	X		
Agenti biologici (patologie infettive)	X		potenziali
Rumore	X		
<b>Pericoli di incendio/esplosione</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>Note</b>
Materiali combustibili	X		rifiuti
Sostanze infiammabili		X	
Materiali o sostanze esplosive (atmosfera esplosive)		X	
<b>Varie</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>Note</b>
Condizioni di lavoro difficili		X	
Interferenze con maestranze di ditte appaltatrici	X		

#### Misure di Emergenza della sede dell'appalto

Presso l'impianto STIR di Casalduni, il personale addetto, sotto la responsabilità del gestore operativo, è addestrato nel primo soccorso, nell'antincendio ed è dotato di mezzi di comunicazione per allertare il soccorso pubblico. In caso di emergenza i lavoratori della ditta appaltatrice dovranno seguire le indicazioni fornite dal personale interno e dalla segnaletica di sicurezza così come previsto dal piano di emergenza ed evacuazione dello stabilimento.

#### Gestione di potenziali emergenze:

##### in caso d'incendio

Chiamare i vigili del fuoco telefonando al **115**.

Rispondere con calma alle domande dell'operatore dei vigili del fuoco che richiederà:

#\_ indirizzo e telefono dall'impianto da cui si chiama

#\_ informazioni sull'incendio

#\_ persone coinvolte

#\_ ecc.

Non interrompere la comunicazione finché non lo definisce l'operatore addetto alla registrazione della chiamata.

Attendere i soccorsi esterni al di fuori del sito.

#### **in caso di infortunio o malore**

Chiamare il SOCCORSO PUBBLICO componendo il numero telefonico **118**.

Rispondere con calma alle domande dell'operatore che richiederà:

#\_ cognome e nome

#\_ indirizzo, n. telefonico ed eventuale percorso per arrivarci

#\_ tipo di incidente: descrizione sintetica della situazione, numero dei feriti, ecc.

Conclusa la telefonata, lasciare libero il telefono: potrebbe essere necessario richiamarvi.

Provvedere a informare tempestivamente il responsabile della persona infortunata.

#### **regole comportamentali**

#\_ seguire i consigli dell'operatore della Centrale Operativa 118.

#\_ osservare bene quanto sta accadendo per poterlo riferire.

#\_ prestare attenzione ad eventuali fonti di pericolo (rischio di incendio, ecc.).

#\_ incoraggiare e rassicurare il paziente.

#\_ inviare, se del caso, una persona ad attendere l'ambulanza in un luogo facilmente individuabile

(es. strada principale).

#\_ assicurarsi che il percorso per l'accesso della lettiga sia libero da ostacoli.

## **8. RISCHI INTRODOTTI IN AZIENDA DA PARTE DELL'APPALTATORE**

*(a cura dell'appaltatore: da desumere dal Piano di Sicurezza)*

L'esecuzione delle attività affidate alla ditta appaltatrice introdurranno conseguentemente nelle aree di lavoro le seguenti principali condizioni di pericolo:

- introduzione di mezzi di trasporto con conseguente impatto nella circolazione interna di pedoni e veicoli

- rischio di incidenti / investimenti / cesoiamenti

- pericolo di sversamenti al suolo prodotti chimici

- rischio di scivolamenti e/o cadute a seguito del trattamento con acqua e prodotti detergenti di superfici di calpestio interne.

Il rischio interferenziale prevalente è quello relativo alla circolazione e transito di automezzi all'interno dell'impianto; quello derivante dalle operazioni di carico effettuate dei mezzi d'opera presenti nell'impianto, nonché quello di passaggio, di personale della Stazione Appaltante durante nelle aree di intervento dell'Appaltatrice.

L'impresa appaltatrice a seguito di affidamento del servizio provvederà a integrare la presente sezione con le informazioni di competenza.

## **9. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI**

In applicazione dell'art. 18 del D.Lgs.81/2008, ogni lavoratore dell'impresa dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le sue generalità e l'indicazione del datore di lavoro.

Nei luoghi di lavoro è vietato fumare, portare e utilizzare attrezzature e sostanze non espressamente autorizzate dal Responsabile del Procedimento e dal Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione sopra indicati.

Bisogna localizzare i percorsi di emergenza e le vie che portano all'uscita e non ingombrarli con materiali ed attrezzature. È obbligatorio indossare i DPI prescritti ed utilizzarli correttamente.

L'Appaltatore deve assicurarsi che le attrezzature impiegate dai propri dipendenti siano idonee ad eseguire le attività oggetto dell'appalto e siano mantenute in buono stato di efficienza, in conformità a quanto stabilito dalle specifiche norme di legge vigenti, con particolare riferimento agli organi rilevanti ai fini della prevenzione degli incidenti. Al personale dipendente dell'Appaltatore non è consentito accedere ad ambienti e zone dello STIR differenti da quelli nei quali è previsto prestare la propria opera.

Si devono osservare le norme di comportamento in caso di emergenza, intendendo per emergenza qualsiasi situazione anomala che ha provocato, sta provocando, potrebbe provocare grave danno, quali ad esempio incendio, esplosione, terremoto, infortunio, malore, mancanza di energia elettrica, ecc.

È dovere dell'Appaltatore, e suo onere economico in funzione dell'oggetto specifico dell'appalto, attuare le misure di sicurezza, igiene del lavoro e salvaguardia dell'ambiente prescritte dalle leggi vigenti in materia, istruendo il proprio personale ed esigendo che questo adotti ogni opportuna e razionale misura per la salvaguardia della sicurezza, dell'igiene e dell'ambiente.

Tutti i prodotti chimici impiegati dovranno essere a basso impatto ambientale, rispondenti alle normative di legge vigenti in Italia e nella UE (etichettatura, biodegradabilità, dosaggi, avvertenze di pericolosità, modalità d'uso, ecc) in materia di tutela dell'ambiente.

I prodotti di pulizia utilizzati dall'impresa dovranno essere conformi alle seguenti caratteristiche ambientali:

a) non essere classificati: Molto Tossici (T+); Tossici (T); con le frasi di rischio R42 (può provocare sensibilizzazione per inalazione) e/o R43 (può provocare sensibilizzazione per contatto con la pelle); o Pericolosi per l'ambiente (N) secondo la Direttiva 67/548/CEE (compresi modifiche e adeguamenti) e Direttiva 1999/45/CE, recepite in Italia con D.Lgs. n. 52 del 3 febbraio 1997, D.Lgs. 65 del 14 marzo 2003 e Decreto del Ministero della Salute del 28 febbraio 2006;

b) non devono contenere: tensioattivi non rapidamente biodegradabili (test OECD 301 AF); i tensioattivi devono essere conformi al regolamento 648/2004/CE relativo ai detersivi, senza applicazione degli articolo 5 e 6 (deroghe);

c) non devono contenere i seguenti ingredienti:

-quelli classificati come cancerogeni di categoria 1 o 2 (R45, R49), mutageni di categoria 1 o 2 (R46) o tossici per la riproduzione di categoria 1 o 2 (R60, R61), nonché ingredienti pericolosi per l'ambiente (simbolo N), altamente tossico per gli organismi acquatici (R50), tossico per gli organismi acquatici (R51);

- acido etilendiamminotetracetico (EDTA);

- alchilfenoletoossilati (APEO);

- sbiancanti a base di cloro (composti di cloro attivo);

- composti di muschi azotati e muschi policiclici.

Si presumono conformi alle caratteristiche su indicate:

- i prodotti che hanno ottenuto il marchio comunitario di qualità ecologica Ecolabel (Regolamento 1980/2000/CE) che rispettano i criteri ecologici stabiliti con la Decisione della Commissione del 23.03.2005 per l'assegnazione del marchio ai "Detersivi multiuso e ai detersivi per servizi sanitari" e successivi eventuali aggiornamenti;

- i prodotti che hanno ottenuto il marchio Nordic Swan che rispettano i criteri stabiliti dal Nordic Ecolabelling per i "Cleaning products", versione 3.3 (23.03.2006) e successivi eventuali aggiornamenti, oltre alle altre etichette ambientali europee, come Blauer Engel Angelo blu (Germania) Stichting Milieukeur (Paesi Bassi) AENOR - Medio Ambiente (Spagna), NF Environnement (Francia); saranno altresì presi in considerazione i prodotti contraddistinti dalla Dichiarazione ambientale di

prodotto (DAP).

La rispondenza dei prodotti alle caratteristiche richieste dovrà essere attestate con autodichiarazione dalle ditte concorrenti.

Per ogni prodotto l'impresa appaltatrice si impegna a fornire alla Stazione Appaltante, nonché al Servizio Prevenzione e Protezione, prima dell'inizio del servizio la scheda dati di sicurezza prevista dalla normativa comunitaria.

## **10. PRESCRIZIONI GENERALI PER RIDURRE I RISCHI DI INTERFERENZA**

L'impresa appaltatrice del servizio deve preventivamente prendere visione delle planimetrie delle strutture interessate, riportanti l'indicazione delle vie di fuga, la localizzazione dei presidi di emergenza e la posizione degli interruttori atti a disattivare le alimentazioni elettriche, e devono immediatamente comunicare eventuali modifiche di configurazioni, anche temporanee, necessarie per lo svolgimento degli interventi previsti.

L'impresa che attua il servizio deve, inoltre, essere informata sui nominativi di addetti antincendio e primo soccorso, responsabili della gestione delle emergenze.

Il Rappresentante Legale, il Responsabile del Procedimento ed il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, devono essere informati circa il recapito dei responsabili dell'impresa appaltatrice, al fine di evitare il verificarsi di problematiche o situazioni di emergenza connesse con le attività da compiere e con la presenza degli addetti dell'impresa stessa.

La ditta appaltatrice dovrà produrre un proprio Piano Operativo di Sicurezza (P.O.S.) sui rischi connessi alle attività specifiche, coordinato con il presente D.U.V.R.I.

Prima dell'affidamento del servizio si deve provvedere a:

-) verificare l'idoneità tecnico-professionale dell'impresa appaltatrice, attraverso l'acquisizione del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato e dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice del possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale;

-) fornire in allegato al contratto d'appalto il presente D.U.V.R.I., eventualmente modificato ed integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sulle lavorazioni che la ditta appaltatrice ha esplicitato in sede di gara.

Per verificare l'idoneità tecnico-professionale dell'impresa, la stessa deve produrre la documentazione che segue:

copia dell'ultimo versamento dei contributi assicurativi e previdenziali;

copia di idonea assicurazione R.e.T., comprendente anche la copertura in caso azione di rivalsa/regresso esercitata dall'INAIL o di danni per i quali i lavoratori dipendenti dell'appaltatore non risultino indennizzati dall'INAIL;

dichiarazione di aver effettuato, per la stesura del P.O.S., la valutazione dei rischi, ai sensi delle disposizioni in materia di prevenzione e protezione dai rischi e di igiene nei luoghi di lavoro contenute nel D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., prendendo in considerazione i seguenti elementi:

- ambiente/i di lavoro;
- organizzazione del lavoro;
- dispositivi di protezione collettiva;
- dispositivi di protezione individuale (OPI);
- dispositivi di sicurezza di attrezzature/macchine e impianti;
- adozione procedure che prevedono la sostituzione programmata e preventiva delle parti di attrezzatura/e, macchina/e od impianto/i la cui usura o malfunzionamento può dar luogo ad incidenti;

- adozione di procedure che assicurino che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di sicurezza, con particolare riferimento alla propria mansione, prima che a questi gli vengano affidati specifici compiti.

## 11. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ATTE AD ELIMINARE I RISCHI DOVUTI ALLE INTERFERENZE DEI LAVORATORI

Il personale SAMTE e quello della ditta appaltatrice dovranno coordinarsi prima dell'inizio delle attività presso le aree dell'impianto in cui possono generarsi interferenze. Eventualmente si dovrà valutare la traslazione dei tempi di esecuzione in base alle priorità tecniche.

Rispettare tutta la segnaletica di sicurezza e della viabilità, non fumare non mangiare e non bere (pericolo biologico) durante il lavoro e prima di essersi lavati le mani.

Durante tutto il periodo in cui verranno eseguiti i servizi il personale di SAMTE non dovrà programmare ed effettuare attività, in prossimità delle aree utilizzate dall'appaltatore, in grado di generare pericoli di qualsiasi genere (meccanico, fisico, ecc.) ai danni delle maestranze della ditta appaltatrice.

Durante il periodo di svolgimento del servizio – oggetto dell'affidamento – ulteriori ditte esterne non dovranno avvicinarsi alle aree dedicate e non saranno programmate ulteriori attività di manutenzione.

Per qualsiasi chiarimento l'appaltatore dovrà fare riferimento al personale preposto alla gestione dell'appalto.

Durante le operazioni di manovra e movimentazione dei mezzi pesanti nessun dipendente dovrà stazionare o transitare nelle aree di pertinenza. Dovrà essere mantenuta un'adeguata distanza di sicurezza da mezzi in azione / manovra.

Evitare contatti cutanei diretti con reflui o percolati derivanti dalla putrefazione dei rifiuti.

E' fatto esplicito divieto di accedere a locali e ad operare su impianti SAMTE non previsti nel contratto d'appalto.

In caso di necessità o riscontro di particolari problematiche si invita a contattare il personale aziendale referente preposto alla gestione dell'appalto.

E' opportuno la dotazione al personale dei seguenti DPI:

#\_ gilet alta visibilità (movimentazione di mezzi);

#\_ tute monouso (tipo Tyvek) > lavori insudicianti, potenziali contatti con reflui;

#\_ elmetto;

#\_ maschera con protezione da polveri e vapori organici;

#\_ scarpe con puntale e lamina antiperforazione;

#\_ guanti con protezione meccanica, chimica e biologica;

#\_ imbracatura anticaduta (obbligatoria per i lavori in quota).

## 12.VERBALE SOPRALLUOGO CONGIUNTO PER L'AZIONE DI COORDINAMENTO E COOPERAZIONE

Data incontro: \_\_\_\_\_

Presenti al sopralluogo:

Cognome e nome	Funzione

--	--

<b>Note:</b>

### 13. COSTI PER LA SICUREZZA

I costi per la sicurezza sono stati determinati separatamente dagli oneri riferiti alle strutture e agli impianti che risultano a carico del committente - proprietario degli stessi; restano tuttavia a carico dell'aggiudicatario i costi relativi agli adempimenti esclusivamente connessi agli spetti gestionali dell'attività di lavoro. I costi della sicurezza, nell'importo determinato e precisato in sede di gara, non sono soggetti a ribasso d'asta e su richiesta, saranno messi a disposizione sia dei Rappresentanti dei Lavoratori (RLS) sia delle OO.SS.

Rischio interferenziale	Misure di prevenzione e protezione	Costi per la sicurezza
Rischi ambientali riferiti ai siti	1h di coordinamento tra personale SAMTE e personale della ditta appaltatrice, visione preventiva dei luoghi di lavoro	
Interferenze nella circolazione di mezzi di più imprese all'interno dei siti	Traslazione dei tempi di esecuzione delle attività operative	
Inibizione al passaggio pedonale nelle aree di intervento e di momentaneo espletamento del servizio	Uso segnaletica per segnalare le aree di temporanea inibizione	
	<b>COSTI STIMATI SICUREZZA</b>	<b>€. 1.500,00</b>

### 14. ALLEGATI (eventuali)

Benevento, agosto 2012

FAC-SIMILE DI DOMANDA DI  
PARTECIPAZIONE E  
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
AI SENSI DEL DPR 445/2000  
CONCORRENTE

Spettabile  
**SAMTE S.R.L.**  
VIA MAZZONI  
82100 BENEVENTO

**Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE AMBIENTALE E PULIZIA UFFICI E SERVIZI PRESSO LO STIR DI CASALDUNI (BN) (CIG 4497471679)**

Allegato A – domanda di partecipazione con dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 -  
Concorrente

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
documento n. \_\_\_\_\_ **(da allegare in fotocopia)**, codice  
fiscale \_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_ della  
società \_\_\_\_\_ con sede legale in  
\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
con sede amministrativa (se diversa da quella legale) in \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ codice fiscale n. \_\_\_\_\_ partita IVA n°  
\_\_\_\_\_ posizione I.N.P.S. n° \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ posizione I.N.A.I.L. n° \_\_\_\_\_ sede  
di \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
sede territorialmente competente AGENZIA DELLE ENTRATE  
\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ Tel.  
\_\_\_\_\_ sito web \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail  
referente per la gara \_\_\_\_\_

In qualità di:

- Impresa singola  
ovvero  
 Capogruppo di un RTI/Consorzio/GEIE costituito/costituendo  
ovvero  
 mandante di un RTI/Consorzio/GEIE costituito/costituendo

presente offerta per la procedura aperta avente ad oggetto PROCEDURA APERTA PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE AMBIENTALE E PULIZIA UFFICI E SERVIZI PRESSO LO  
STIR DI CASALDUNI (BN)– CIG 4497471679

A tal fine

**DICHIARA**

**(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.)**

**di sottoscrivere la presente dichiarazione sostitutiva in qualità**

**di \_\_\_\_\_, in virtù di**

\_\_\_\_\_ (indicare l'atto di conferimento dei poteri di firma, ad  
esempio procura generale o speciale, delibera del Consiglio di Amministrazione ecc.) **e dichiara**

**altresì quanto segue:**

a) che la suddetta Società è iscritta alla

- C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_, Ufficio Registro delle Imprese con posizione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- ragione o denominazione sociale \_\_\_\_\_;
- natura giuridica \_\_\_\_\_;
- data inizio attività \_\_\_\_\_;
- oggetto attività \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_;
- codice attività \_\_\_\_\_;
- che il titolare/ legale rappresentante/socio è \_\_\_\_\_;
- che il/i direttore/i tecnico/i è/sono \_\_\_\_\_;  
(precisare generalità, cittadinanza, data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza e qualifica di:
  - titolare, direttore tecnico, in caso di impresa individuale;
  - ogni socio, direttore tecnico, in caso di società in nome collettivo;
  - ogni socio accomandatario, direttore tecnico, in caso di società in accomandita semplice;
  - ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza, direttore tecnico per ogni altro tipo di società;)
- che a carico della società non risulta iscritta nel registro delle imprese alcuna dichiarazione di procedura concorsuale ai sensi della normativa vigente in materia;
- nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lvo 06/09/2011, n. 159 e s.m. e i..

b) (solo per le cooperative o i consorzi di cooperative) che la cooperativa è regolarmente iscritta all'Albo Nazionale delle Cooperative di cui all'art. 15 del D.Lgs. 220/2002, al n. \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_;

c) che, alla data della presente dichiarazione, non sussiste alcuna delle cause di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 45 Dir. 2004/18/Cee e dall'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater) del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.;

d) (nell'ipotesi di cui all'art. 38 comma 1, lettera c) del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.) che non sussistono nei propri confronti provvedimenti di cui all'art. 38 comma 1, lettera c) del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.,

ovvero (da riportare solo in caso di sussistenza), che sussistono i seguenti provvedimenti di condanna (**indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione**):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

e) (barrare la sola voce che interessa)

- che nessun soggetto è cessato dalle cariche societarie indicate dall'art. 38, comma 1, lett. c), del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

(oppure)

- che i soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data della pubblicazione del bando di gara sono i seguenti:  
(specificare nome, cognome, data di nascita, cittadinanza, carica societaria, data di cessazione della carica)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

(solo in caso di cessazione dalle cariche societarie)

(barrare la sola voce che interessa)

- che non sussistono in capo ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara condizioni ostative di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.;

(oppure)

- che sussistono in capo a:

---

(specificare in capo a quali dei soggetti sopraindicati)

le seguenti condizioni ostative

---

(riportare il dispositivo della sentenza/provvedimento e la data)

e che - in tal caso - il concorrente ha attivato atti o misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata in capo a tali soggetti dimostrata dal/i documento/i allegato/i **(dimostrare dettagliatamente con idonea documentazione da allegare alla presente dichiarazione quali atti o misure sono state attivate)**

f) (eventuale, in caso di impresa italiana) che la suddetta Società, in applicazione della legge 68/1999 (norme sul diritto al lavoro dei disabili), occupa un numero di dipendenti:

(barrare la casella che interessa)

- inferiore a 15 (quindici) e pertanto non è soggetto agli obblighi di cui alla predetta legge;
- pari o superiore a 15 (quindici) e inferiore a 35 (trentacinque) ma non ha effettuato nuove assunzioni a tempo indeterminato dopo il 18 gennaio 2000 e pertanto non è soggetta agli obblighi di cui alla predetta legge;
- pari o superiore a 15 (quindici) e attesta l'ottemperanza agli obblighi di cui alla predetta legge;

g) di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione ovvero di essersene avvalso ma che il periodo di emersione si è concluso ai sensi di quanto previsto nell'art. 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266;

h) (barrare la casella che interessa)

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura dei seguenti soggetti (denominazione, ragione sociale e sede) che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile:

---

---

---

e di aver formulato autonomamente l'offerta **(in queste ipotesi, la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica);**

i) di non partecipare alla gara in un più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti né di partecipare contemporaneamente in forma individuale ed in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;

j) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

m) che nei confronti della Società non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del Decreto Legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

n) di aver preso visione ed accettare senza riserva alcuna tutte le norme e le condizioni del Bando di gara, del Capitolato d'oneri e del disciplinare tecnico allegato;

o) di aver realizzato nell'ultimo triennio (2009-2010-2011) un fatturato complessivo, IVA esclusa, pari a euro \_\_\_\_\_, così distinto:

anno	Fatturato complessivo
2009	
2010	
2011	
<b>Totale nel triennio</b>	

p) di aver realizzato nell'ultimo triennio 2009 – 2010 – 2011 un fatturato specifico, IVA esclusa, per la fornitura di beni e/o servizi nel settore oggetto della gara, pari a euro \_\_\_\_\_, così distinto:

anno	Fatturato specifico
2009	
2010	
2011	
<b>Totale nel triennio</b>	

secondo quanto di seguito specificato:

COMMITTENTE	ANNO	OGGETTO	IMPORTO (IVA ESCLUSA)

q) di essere in possesso della certificazione ISO 9001 comprendente le attività oggetto della gara **(allegare la certificazione, a pena di esclusione, in originale o copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000, con allegata copia di valido documento di identità del legale rappresentante dell'impresa (in caso di RTI/Consorzi/GEIE, tale requisito deve essere posseduto da ciascun concorrente costituente il raggruppamento/consorzio/GEIE));**

r) di avere la disponibilità dei mezzi d'opera con le caratteristiche indicate nell'allegato disciplinare tecnico, e di indicare il responsabile della fornitura dei beni e servizi dell'impresa offerente nella persona di:

\_\_\_\_\_ (nome, cognome, qualifica professionale)

s) barrare la casella che interessa)

che intende subappaltare a terzi, nelle forme e modi previsti dall'art. 118 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., le seguenti porzioni di appalto:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

ovvero

che non intende subappaltare a terzi alcuna quota di appalto;

t) che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara, in forma singola o associata, ed è consapevole che, in caso contrario tali subappalti non saranno autorizzati (secondo quanto previsto all'art. 7, clausola n. 3 del Protocollo di Legalità tra la Prefettura di Benevento – Ufficio Territoriale del Governo e SAMTE Srl);

u) (solo per i raggruppamenti costituiti o da costituire) che le quote percentuali di esecuzione della fornitura di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento sono le seguenti:

- Società ..... che eseguirà il.....% della fornitura;

- Società ..... che eseguirà il.....% della fornitura;

- Società ..... che eseguirà il.....% della fornitura;

v) *in caso di raggruppamento non ancora costituito*) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a ..... qualificata Capogruppo - mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

z) *(eventuale in caso di consorzio costituito di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006)* che l'elenco dei consorziati per i quali concorre il Consorzio è il seguente:

- Società .....

- Società .....

- Società .....

**N.B. La "Dichiarazione sostitutiva" dovrà inoltre essere accompagnata, pena l'esclusione, dalle Dichiarazioni personali, ex art. 38, comma 1, lett. b) e c) D.lgs. 163/06 e s.m.i., una per ciascun interessato, redatte conformemente al facsimile di cui all'allegato "A1" al presente documento) recanti in allegato copia fotostatica del documento di riconoscimento del dichiarante.**

Il sottoscritto dichiara che il domicilio eletto, il numero di fax e/o l'indirizzo di posta elettronica ai quali la SAMTE Srl potrà inviare eventuali richieste di chiarimenti o comunicazioni varie inerenti la gara sono i seguenti:

domicilio eletto: \_\_\_\_\_

fax: \_\_\_\_\_

email: \_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e s.m.i. in materia di documentazione amministrativa, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Dichiara, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) di essere informato che i dati saranno trattati solo nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Si allegano:

- 1) copia documento di identità del dichiarante in corso di validità;
- 2) Dichiarazioni personali ex art. art. 38, lett. b) e c) del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. (una per ciascun interessato, redatte conformemente al facsimile di cui all'allegato "A1");
- 3) Dichiarazione di accettazione delle clausole del protocollo di legalità (Allegato "A2");
- 4) Capitolato d'oneri e disciplinare tecnico firmati;

- 5) Cauzione provvisoria (in caso di raggruppamento, secondo quanto previsto dagli atti di gara);
- 6) (eventuale) documentazione comprovante la dissociazione dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- 7) (eventuale, in caso di avvalimento) dichiarazioni attestanti il ricorso all'avvalimento (allegato "A3" concorrente; allegato "A4" impresa ausiliaria)
- 8) (eventuale, in caso di avvalimento) il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'impresa concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. *(N.B: Qualora l'impresa ausiliaria appartenga al medesimo gruppo/holding dell'impresa concorrente, in luogo del contratto quest'ultima potrà presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo).*

Li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

FAC-SIMILE DI  
DICHIARAZIONI PERSONALI  
EX ART. 38 lett. b) e c)  
Del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i

Spettabile  
**SAMTE S.R.L.**  
VIA MAZZONI  
82100 BENEVENTO

**Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE AMBIENTALE E PULIZIA UFFICI E SERVIZI PRESSO LO STIR DI CASALDUNI (BN) (CIG 4497471679)**

Allegato A1 – dichiarazioni personali ex art. 38 lett. b) e c) del D. Lgs 163/2006, ai sensi del DPR 445/2000

Tale dichiarazione deve essere resa:

- dal titolare e dal direttore tecnico (nel caso di impresa individuale);
- da tutti i soci e dal direttore tecnico (nel caso di società in nome collettivo);
- da tutti i soci accomandatari e dal direttore tecnico (nel caso di società in accomandita semplice);
- dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dal direttore tecnico e dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
documento n. \_\_\_\_\_ (**da allegare in fotocopia**), codice fiscale \_\_\_\_\_ nella  
sua qualità di \_\_\_\_\_  
della società \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

**DICHIARA CHE**

nei suoi confronti non sussistono le cause di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 38, comma 1, lett. b), c) del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 s.m.i..

ovvero (nell'ipotesi di cui alla lettera c), da riportare solo in caso di sussistenza), che sussistono i seguenti provvedimenti di condanna (**indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione**):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Si allega copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.**

Li \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_

FAC-SIMILE DI ACCETTAZIONE  
DELLE CLAUSOLE DEL PROTOCOLLO  
DI LEGALITÀ

Spettabile  
**SAMTE S.R.L.**  
VIA MAZZONI  
82100 BENEVENTO

**Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE AMBIENTALE E PULIZIA UFFICI E SERVIZI PRESSO LO STIR DI CASALDUNI (BN) (CIG 4497471679)**

Allegato A2 – dichiarazione di accettazione delle clausole del protocollo di legalità stipulato tra la Prefettura di Benevento e la SAMTE Srl (Prot. 0007474 del 07/03/2011)

**ACCETTAZIONE CONDIZIONI E CLAUSOLE CONTRATTUALI PREVISTE DAL PROTOCOLLO DI LEGALITA'  
SIGLATO TRA LA PREFETTURA DI BENEVENTO E LA SANNIO AMBIENTE E TERRITORIO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a: \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

in qualità di (titolare, legale rappresentante, direttore tecnico, altro) \_\_\_\_\_

della ditta / impresa \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Di accettare incondizionatamente le clausole e le condizioni previste dal protocollo di Legalità stipulato tra la PREFETTURA di Benevento e la SANNIO AMBIENTE E TERRITORIO Srl, come di seguito indicato:

**CLAUSOLE CONTRATTUALI**

**Clausola n. 1**

*"Il/la sottoscritto/a offerente – partecipante dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alle gare";*

**Clausola n. 2**

*"Il/la sottoscritto/a offerente – partecipante dichiara che le offerte sono improntate a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, che si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza". "Si prende atto che qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, le imprese verranno escluse dandone comunicazione all'Autorità di Vigilanza". Saranno considerati quali sospetti casi di anomalia e quindi soggetti a verifica, ai fini dell'art.34 co 2 del D.Lvo n. 163/06, le seguenti circostanze sintomatiche, riportate a titolo esemplificativo, che ricorrano insieme o da sole:*

- *Utilizzazione delle medesime utenze fax e/o telefoniche o dei medesimi locali da parte delle imprese partecipanti,*
- *Utilizzazione anche in parte dello stesso personale,*
- *Rapporto di coniugio o vincoli di parentela tra coloro che ricoprono cariche sociali o direttive nelle imprese partecipanti,*
- *Intrecci negli assetti societari di partecipanti alla gara;*

**Clausola n. 3**

"Il/la sottoscritto/a offerente dichiara che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola o associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati." ( Autorità di Vigilanza – determinazione n.14/03 del 15 ottobre 2003;

**Clausola n. 4**

"Fermo restando la rigorosa applicazione delle norme di legge che disciplinano l'ipotesi di esclusione automatica dalla gara di appalto, la stazione appaltante valuterà con particolare attenzione, nell'interesse dell'Ente, la sussistenza delle condizioni di affidabilità morale del concorrente, a tal uopo considerando con l'ampio margine di discrezionalità offerto dalla legge e confermato dalla giurisprudenza, l'effettiva incidenza delle condanne sulla moralità professionale del concorrente .

Pertanto, atteso che ai sensi dell'art.38 del codice unico degli appalti è fatto obbligo ai concorrenti di segnalare, a mezzo autocertificazione, tutte le sentenze di condanna o di applicazione della pena riportate ( anche in altri Stati dell'Unione Europea ), ivi comprese le sentenze di patteggiamento ed i decreti penali di condanna, la stazione appaltante considererà determinante, ai fini dell'individuazione della loro incidenza sulla moralità professionale del concorrente medesimo, la natura sostanziale del reato, tenuto conto che alla luce della giurisprudenza consolidata nella materia è da ritenere scarsamente rilevante il mero dato della pena edittale prevista per lo specifico reato, come pure l'eventuale concessione del beneficio della sospensione condizionale della pena, od il tempo eventualmente decorso dalla condanna, stante l'operatività esclusivamente ope judicis degli istituti della riabilitazione e dell'estinzione del reato ( C.d.S., sez IV,19.10.07 ).

L'Amministrazione terrà in debito conto anche l'eventuale condanna per la quale sussiste il beneficio della non menzione nel casellario giudiziale, dal momento che il predetto beneficio non incide in senso estintivo né sul reato né sulla pena ed è pacificamente ritenuto che non impedisca all'Amministrazione di escludere il concorrente dalla gara, ove ritenuta comunque la condanna incidente sulla moralità professionale del predetto. Non sarà quindi precluso alla stazione appaltante escludere il concorrente una volta appreso il dato storico dell'esistenza di una condanna, previa valutazione di una motivata incidenza sull'affidabilità dell'impresa, nonostante l'eventuale estinzione del reato.

Avuto riguardo alla cause di esclusione automatica di cui alla lett. C dell'art.38 D.L.vo 163/06, la SAMTE Srl farà riferimento attento alle nozioni contenute nel par. 1 dell'art. 45 della direttiva 2004/18/CE (disposizione che a sua volta richiama precedenti atti comunitari);

**Clausola n. 5**

La SAMTE Srl valuterà con la massima attenzione, ai fini della esclusione dalla gara ai sensi dell'art.38 lett. e) D.L.vo n. 163/06, la gravità delle infrazioni commesse e debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, riservandosi comunque di escludere quelle imprese nei cui confronti dovesse risultare anche da accertamenti amministrativi l'oggettiva assenza delle più importanti misure di sicurezza e l'assunzione in nero di lavoratori italiani e/o stranieri. La SAMTE Srl si riserva di procedere alla rescissione del contratto od a revocare le autorizzazioni rilasciate ai subcontratti di varia natura nella ipotesi che nella fase di esecuzione dei lavori, del servizio o della fornitura vengano accertate anche a seguito delle verifiche ispettive la grave violazione delle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ed impiego di maestranze in nero.

TIMBRO E FIRMA

\_\_\_\_\_

.....

Note:

(1) La presente dichiarazione deve essere timbrata e firmata per ogni singola pagina che la compone.

FAC-SIMILE DI  
DICHIARAZIONE ATTESTANTE  
IL RICORSO ALL'AVVALIMENTO  
DEL CONCORRENTE

Spettabile  
**SAMTE S.R.L.**  
VIA MAZZONI  
82100 BENEVENTO

**Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE AMBIENTALE E PULIZIA UFFICI E SERVIZI PRESSO LO STIR DI CASALDUNI (BN) (CIG 4497471679)**

Allegato A3 – dichiarazione attestante il ricorso all'avvalimento - Concorrente

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
documento n. \_\_\_\_\_ (**da allegare in fotocopia**), codice fiscale \_\_\_\_\_ nella  
sua qualità di \_\_\_\_\_  
della società \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail del referente per la gara \_\_\_\_\_

**relativamente alla gara in oggetto,**

**DICHIARA**

che intende avvalersi, nelle forme e modi previsti dall'art. 49 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. dei seguenti requisiti di capacità economica e tecnica della società \_\_\_\_\_ (di seguito "impresa ausiliaria") nella seguente misura:

- Fatturato globale di impresa nel triennio 2009 – 2010 – 2011

ANNO	FATTURATO GLOBALE
2009	
2010	
2011	
<b>TOTALE NEL TRIENNIO</b>	

- Fatturato specifico per prestazioni di forniture e servizi nel settore oggetto della gara

ANNO	FATTURATO SPECIFICO
2009	
2010	
2011	
<b>TOTALE NEL TRIENNIO</b>	

- Secondo quanto di seguito specificato:

ANNO	COMMITTENTE	OGGETTO	IMPORTO (IVA ESCLUSA)


Dati identificativi dell'impresa ausiliaria:

società \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

con sede amministrativa (se diversa da quella legale) in

\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

codice fiscale n. \_\_\_\_\_ partita IVA n° \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail del referente per la gara \_\_\_\_\_

*(solo in caso di holding o gruppi)*

l'impresa ausiliaria fa parte del medesimo gruppo dell'impresa concorrente:

Sì

No

(N.B: in caso di avvalimento, il concorrente è tenuto ad osservare le disposizioni del capitolato d'oneri e del disciplinare tecnico allegato).

Li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(Il presente allegato A3 deve essere inserito nella Busta A – Documentazione Amministrativa, e sottoscritto con firma leggibile e per esteso dalla medesima persona che ha sottoscritto il documento Facsimile allegato "A" "Dichiarazione sostitutiva".

Nel caso di soggetti plurimi, tale dichiarazione, a pena di esclusione, dovrà:

- In caso di GEIE, R.T.I./Consorzio (lett. e) art. 34 D.Lgs. 163/2006) già formalmente costituiti, essere sottoscritta legale dal rappresentante/titolare dell'Impresa Capogruppo-mandataria.
- In caso di GEIE, R.T.I./Consorzio (lett. e) art. 34 D.Lgs. 163/2006) non ancora formalmente costituiti, essere sottoscritta dai legali rappresentanti/titolari di tutte le Imprese raggruppande/consorziande.
- In caso di Consorzio (lett. b) e c) art. 34 D.Lgs. 163/2006), essere sottoscritta dal legale rappresentante/titolare del Consorzio.)

FAC-SIMILE DI  
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000  
DELL'IMPRESA AUSILIARIA

Spettabile  
**SAMTE S.R.L.**  
VIA MAZZONI  
82100 BENEVENTO

**Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE AMBIENTALE E PULIZIA UFFICI E SERVIZI PRESSO LO STIR DI CASALDUNI (BN) (CIG 4497471679)**

Allegato A4 – dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 dell'impresa ausiliaria

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
documento n. \_\_\_\_\_ (**da allegare in fotocopia**), codice fiscale \_\_\_\_\_ nella  
sua qualità di \_\_\_\_\_  
società \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
con sede amministrativa (se diversa da quella legale) in  
\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
codice fiscale n. \_\_\_\_\_ partita IVA n° \_\_\_\_\_  
indirizzo e-mail del referente per la gara \_\_\_\_\_  
posizione I.N.P.S. n° \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
posizione I.N.A.I.L. n° \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
sede territorialmente competente AGENZIA DELLE ENTRATE  
\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ sito web \_\_\_\_\_  
indirizzo e-mail del referente per la gara \_\_\_\_\_

**In qualità di impresa ausiliaria**

con riferimento alla procedura aperta in oggetto,

**DICHIARA**

**(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.)**

**di sottoscrivere la presente dichiarazione sostitutiva in qualità di \_\_\_\_\_, in  
virtù di \_\_\_\_\_ (indicare l'atto di conferimento dei poteri di  
firma, ad esempio procura generale o speciale, delibera del Consiglio di Amministrazione ecc.) e  
dichiara inoltre quanto segue:**

a) che si obbliga, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lettera d), del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., verso l'impresa \_\_\_\_\_ e verso la SAMTE Srl a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e i seguenti requisiti di capacità economica e tecnica:

Fatturato globale di impresa nel triennio 2009 – 2010 – 2011

ANNO	FATTURATO GLOBALE
2009	
2010	
2011	
<b>TOTALE NEL TRIENNIO</b>	

- Fatturato specifico per prestazioni di forniture e servizi nel settore oggetto della gara

ANNO	FATTURATO SPECIFICO
2009	
2010	
2011	
<b>TOTALE NEL TRIENNIO</b>	

- Secondo quanto di seguito specificato:

ANNO	COMMITTENTE	OGGETTO	IMPORTO (IVA ESCLUSA)

b) che la suddetta Società è iscritta alla

- C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_,
  - Ufficio Registro delle Imprese con posizione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
  - ragione o denominazione sociale \_\_\_\_\_;
  - natura giuridica \_\_\_\_\_;
  - data inizio attività \_\_\_\_\_;
  - data cessazione attività \_\_\_\_\_;ù
  - oggetto attività \_\_\_\_\_;
  - codice attività \_\_\_\_\_;
  - che il titolare/ legale rappresentante/socio è \_\_\_\_\_;
  - che il/i direttore/i tecnico/i è/sono \_\_\_\_\_;
- (precisare generalità, cittadinanza, data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza e qualifica di:
- titolare, direttore tecnico, in caso di impresa individuale;
  - ogni socio, direttore tecnico, in caso di società in nome collettivo;
  - ogni socio accomandatario, direttore tecnico, in caso di società in accomandita semplice;
  - ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza, direttore tecnico per ogni altro tipo di società;
- che a carico della società non risulta iscritta nel registro delle imprese alcuna dichiarazione di procedura concorsuale ai sensi della normativa vigente in materia;
  - nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lvo 06/09/2011, n. 159 e s.m. e i..

c) (solo per le cooperative o i consorzi di cooperative) che la cooperativa è regolarmente iscritta all'Albo Nazionale delle Cooperative di cui all'art. 15 del D.Lgs. 220/2002, al n. \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_;

d) che l'impresa, alla data della presente dichiarazione, non versa in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 38, comma 1, lett. a), b, c, d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater) del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.;

In riferimento alle lettere b) e c) di cui all'art. 38 comma 1 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. dovranno essere allegati alla presente dichiarazione le "dichiarazioni personali" (una per ciascun interessato, redatte conformemente al facsimile di cui all'allegato "A1").

e) (barrare la sola voce che interessa)

che nessun soggetto è cessato dalle cariche societarie indicate dall'art. 38, comma 1, lett. c), del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

(oppure)

che i soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data della pubblicazione del bando di gara sono i seguenti:  
(specificare nome, cognome, data di nascita, cittadinanza, carica societaria, data di cessazione della carica)

---

---

---

---

(solo in caso di cessazione dalle cariche societarie)

(barrare la sola voce che interessa)

che non sussistono in capo ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara condizioni ostative di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.;

(oppure)

che sussistono in capo a:

(specificare in capo a quali dei soggetti sopraindicati  
le seguenti condizioni ostative

(riportare il dispositivo della sentenza/provvedimento e la data)

e che - in tal caso - il concorrente ha attivato atti o misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata in capo a tali soggetti dimostrata dal/i documento/i allegato/i (**dimostrare dettagliatamente con idonea documentazione da allegare alla presente dichiarazione quali atti o misure sono state attivate**)

e) (eventuale, in caso di impresa italiana) che la suddetta Società, in applicazione della legge 68/1999 (norme sul diritto al lavoro dei disabili), occupa un numero di dipendenti:

(barrare la casella che interessa)

- inferiore a 15 (quindici) e pertanto non è soggetto agli obblighi di cui alla predetta legge;
- pari o superiore a 15 (quindici) e inferiore a 35 (trentacinque) ma non ha effettuato nuove assunzioni a tempo indeterminato dopo il 18 gennaio 2000 e pertanto non è soggetta agli obblighi di cui alla predetta legge;
- pari o superiore a 15 (quindici) e attesta l'ottemperanza agli obblighi di cui alla predetta legge;

f) di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione ovvero di esserne avvalso ma che il periodo di emersione si è concluso ai sensi di quanto previsto nell'art. 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266;

g) che la suddetta Società non partecipa alla presente gara né in proprio né associata né consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. e che non si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 38, comma 1 lettera m-quater, con una delle altre imprese che partecipano alla gara;

h) di aver preso visione ed accettare senza riserva alcuna tutte le norme e le condizioni del Bando di gara, del Capitolato d'oneri e del disciplinare tecnico allegato.

Il sottoscritto dichiara che il domicilio eletto, il numero di fax e/o l'indirizzo di posta elettronica ai quali la SAMTE Srl potrà inviare eventuali richieste di chiarimenti o comunicazioni varie inerenti la gara sono i seguenti:

domicilio eletto: \_\_\_\_\_

fax: \_\_\_\_\_

email: \_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e s.m.i. in materia di documentazione amministrativa, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Dichiara, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) di essere informato che i dati saranno trattati solo nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Si allegano:

1. copia documento di identità del dichiarante in corso di validità;
2. Dichiarazioni personali ex art. art. 38, lett. b) e c) del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. (una per ciascun interessato, redatte conformemente al facsimile di cui all'allegato "A1");
3. (eventuale) documentazione comprovante la dissociazione dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

FAC-SIMILE DI  
OFFERTA ECONOMICA

Spettabile  
**SAMTE S.R.L.**  
VIA MAZZONI  
82100 BENEVENTO

**Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE AMBIENTALE E PULIZIA UFFICI E SERVIZI PRESSO LO STIR DI CASALDUNI (BN) (CIG 4497471679)**

Allegato B – offerta economica

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Legale rappresentate della Ditta \_\_\_\_\_

Con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

Preso visione del bando di gara, del Capitolato d'oneri, del disciplinare tecnico e dei luoghi di esecuzione del servizio, relativi alla fornitura in oggetto, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto citata,

**DICHIARA**

di offrire il ribasso percentuale, da applicarsi al prezzo di € \_\_\_\_\_ a base di gara, pari a:

\_\_\_\_\_ (in cifre)

\_\_\_\_\_ (in lettere)

**Dichiara altresì :**

- Che la presente offerta economica ha validità di 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;
- che la presente offerta economica ha valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'articolo 1329 del Codice Civile.

Firma

\_\_\_\_\_

*(La dichiarazione di offerta dovrà essere sottoscritta nel rispetto di quanto previsto dal capitolato d'oneri. In caso di discordanza tra la formulazione in cifre e in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per la stazione appaltante (ex art.72 R.D. 827/1924). Tutti gli importi si intendono in euro e, in ogni caso, al netto di IVA.)*