



Provincia di Benevento

AOO: Prot. Generale

Registro Protocollo Uscita

Nr. Prot. 0001823 Data 22/03/2013

Oggetto BANDO SELEZIONE VIGILI
URBANI - CITTÀ DI FOGLIANI:

Dest. ALBO PRETORIO



PROVINCIA DI BENEVENTO

Pr. n. 42
Anno 22 MAR. 2013
Benevento 22 MAR. 2013
22 MAR. 2013
22 APR. 2013

COMUNE DI FOGLIANISE

PROVINCIA DI BENEVENTO

C.A.P. 82030

P.I. 80002150623

TEL. 0824878064 / 878072 - FAX 0824878445

Prot. n. 1398/2013

UFFICIO POLIZIA LOCALE

AVVISO DI PROVA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME DI VIGILI URBANI - PROFILO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" - CAT. C. 1-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione dei seguenti atti amministrativi esecutivi ai sensi di legge:

- Delibera di Giunta Comunale n. 51 del 04/07/2012 ad oggetto: "Approvazione fabbisogno di personale 2012/2014";
- Determina Responsabile del Servizio n. 21 del 20/03/2013 ad oggetto: "Indizione procedura selettiva per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato e part-time operatori di Polizia Locale cat. C) - Approvazione avviso di reclutamento";
- Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi - Dotazione organica - Norme di accesso - capo VIII;

RENDE NOTO

Art. 1

Posti per la selezione

E' indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato di Vigili Urbani - profilo Agente di Polizia Municipale, Cat. C 1, part-time 50% (pari a 18 ore settimanali) - da utilizzarsi, di volta in volta, secondo le esigenze di servizio e per un periodo lavorativo massimo di 90 giorni cadauno.

Le assunzioni saranno disposte attingendo alla graduatoria finale di merito tra i primi dieci concorrenti (vincitori) e secondo le contingenti esigenze dell'Ente.

Il reclutamento di detto personale avverrà mediante prova selettiva alla quale saranno ammessi, sulla base di una prima graduatoria formata previa valutazione dei titoli, i candidati che, in possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti, abbiano presentato domanda nei termini e con le modalità indicate nel presente avviso.

Tale graduatoria sarà formata sulla base dei seguenti titoli che i candidati dovranno dichiarare nella domanda:

- a) votazione riportata nel conseguimento del titolo di studio richiesto (diploma di scuola media superiore).
- b) precedenti rapporti di pubblico impiego, anche a tempo determinato, purchè non si siano conclusi per demerito.

Alla votazione conseguita nel titolo di studio richiesto con il punteggio superiore al minimo sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di 4 punti, secondo la seguente tabella:

Voto in Sessantesimi	Voto in Centesimi	Valutazione
Da 37 a 42	Da 61 a 70	1
Da 43 a 48	Da 71 a 80	2
Da 49 a 54	Da 81 a 90	3
Da 55 a 60	Da 91 a 100	4

Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione alla prova selettiva.

Per ciascun periodo di nove mesi prestato con rapporto a tempo indeterminato e per ciascun periodo di novanta giorni prestato con rapporto a tempo determinato, sono attribuiti, in aggiunta, punti 0,50 fino ad un massimo di punti 6.

A parità di punteggio precede in graduatoria il concorrente che risulti essere residente nel Comune di Foglianise alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di **selezione** per la presentazione della domanda di ammissione (22/04/2013). Se a tale data i concorrenti che riportino parità di punteggio risultassero residenti nel Comune di Foglianise prederà in graduatoria il più giovane di età.

E' ammesso a sostenere la prova selettiva un numero di candidati, individuati secondo l'ordine della graduatoria formata con le modalità di cui sopra, pari al quintuplo del numero delle persone da assumere e quindi un numero non superiore a **cinquanta** candidati, ai quali sarà data apposita comunicazione dell'ammissione alla prova selettiva e della data, ora e luogo dello svolgimento della stessa. Pertanto coloro che non riceveranno detta comunicazione devono ritenersi implicitamente non ammessi alla prova selettiva.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a. titolo di studio: Diploma di scuola media superiore (Maturità Quinquennale), esclusi i diplomi di mera qualifica (per i cittadini dell'U.E. il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, deve essere stato riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano prescritto e deve indicare la votazione conseguita).
- b. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (fermo restando che i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a godere dei diritti civili e politici

- nello Stato di appartenenza o provenienza, devono possedere tutti i requisiti prescritti per i cittadini italiani e conoscere adeguatamente la lingua italiana.);
- c. compimento del 18° anno di età.
 - d. idoneità psico-fisica all'impiego accertata, mediante idoneo certificato medico, per i concorrenti idonei che verranno assunti dall'Ente;
 - e. godimento dei diritti civili e politici;
 - f. non avere riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro della Pubblica Amministrazione;
 - g. non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensato dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;
 - h. patente di guida Cat. B o superiore in corso di validità.

Art. 3

Possesso dei requisiti

I requisiti di cui al precedente art. 2 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione (22/04/2013).

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti dal presente bando di selezione comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dall'assunzione.

Art. 4

Domanda di partecipazione alla selezione

Nella domanda di partecipazione alla selezione, da redigersi in carta semplice, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR n. 445/2000 artt. 46 e 47:

- a. cognome, nome e residenza;
- b. data e luogo di nascita;
- c. codice fiscale;
- d. possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- e. idoneità psico-fisica all'impiego;
- f. possesso del titolo di studio prescritto dal presente bando con indicazione della votazione conseguita, dell'anno scolastico, della data del conseguimento nonché del luogo e denominazione della scuola o istituto;
- g. il possesso della patente di guida di categoria B;
- h. Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- i. godimento dei diritti civili e politici;
- j. non avere riportato condanne penali passate in giudicato e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- k. non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensato dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;

- l. eventuali servizi prestati in precedenti rapporti di pubblico impiego, purchè non conclusi per demerito;
- m. conoscenza e utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- n. residenza, domicilio o recapito presso il quale il candidato intende ricevere le comunicazioni relative alla selezione e l'impegno a comunicare le eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che l'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- o. di accettare senza riserva alcuna le disposizioni del bando di selezione e quelle vigenti in materia di assunzioni a tempo determinato.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- 1) copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) copia titolo di studio richiesto o relativa certificazione con l'indicazione del voto;
- 3) attestato/i di servizio ritenuti utili ai fini della formazione della graduatoria .

La domanda dovrà essere obbligatoriamente redatta sull'apposito modello disponibile presso la sede comunale (Piazza Municipio)Ufficio Polizia Municipale e sul sito ww.comune.foglianise.bn.it.

Art. 5

Termine e modalità di presentazione della domanda

La domanda, sottoscritta con l'apposizione della firma del candidato, dovrà essere **presentata a mano** all'Ufficio Protocollo del Comune di Foglianise - Piazza Municipio- 82030 Foglianise (BN) o mediante raccomandata e pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 22/04/2013** (termine di scadenza del presente avviso).

Si raccomanda che sul retro della busta venga posta l'indicazione "Contiene domanda di selezione per l'assunzione a tempo determinato e part-time di Vigili Urbani".

E' consentita la modalità di invio della domanda e dei relativi allegati, entro il suddetto termine, in unico file formato PDF, tramite utilizzo della posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo mail: **foglianise@pec.cstsannio.it** .

Art. 6

Ammissione alla selezione

Tutti i candidati la cui domanda sia pervenuta nei termini perentori di scadenza come stabiliti al precedente art. 5, sono ammessi con riserva alla selezione sulla base delle dichiarazioni sottoscritte.

Sono comunque, in questa fase, escluse dalla selezione:

- a. le domande pervenute oltre i termini stabiliti dal precedente art. 5;
- b. le domande prive della firma in calce e quelle mancanti della copia del documento di riconoscimento.

L'accertamento dell'effettivo possesso di tutti i requisiti dichiarati dai candidati e richiesti dal bando, viene effettuato, di norma, dopo l'avvenuta formazione della graduatoria finale e solo con riguardo ai soggetti ricompresi nella stessa. Al termine del controllo l'Amministrazione procede alla

cancellazione dalla graduatoria dei soggetti privi dei requisiti dichiarati riservandosi altresì, qualora le false dichiarazioni integrino gli estremi di reato, di inoltrare denuncia all'Autorità Giudiziaria.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione può comunque essere effettuato dall'Amministrazione in qualsiasi momento e, in caso di esito negativo, ciò comporta parimenti l'esclusione dalla selezione stessa o la decadenza dall'assunzione.

Art. 7

Procedura selettiva

La prova selettiva, intesa ad accertare il possesso del grado di professionalità dei candidati consisterà nella selezione di appositi **quiz a risposta multipla da completare in un tempo massimo di 30 minuti** sulle seguenti materie:

- **Attività amministrativa dell'Enti locali;**
- **Elementi di procedura penale sulle competenze della P.G.;**
- **Elementi di circolazione stradale;**
- **Leggi e Regolamenti disciplinanti lo stato giuridico dei dipendenti comunali ed in particolare degli appartenenti alla Polizia Municipale;**

Durante lo svolgimento della prova scritta è ammesso consultare esclusivamente il vocabolario della Lingua italiana.

Perché la prova d'esame possa ritenersi superata i candidati dovranno conseguire un punteggio non inferiore a 7/10.

La Commissione per la valutazione della prova dispone di 10 punti..

I candidati che abbiano superato la prova d'esame saranno dichiarati idonei ed iscritti nell'apposito elenco.

Il trattamento economico da attribuire è quello previsto dal vigente CCNL per i Dipendenti degli Enti Locali - posizione economica C1 (50%).

In applicazione dell'art. 57 della L. 30.03.2001 n. 165 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 125/91.

Art. 8

Formazione della graduatoria di merito

La graduatoria di merito verrà formulata sommando il punteggio relativo ai titoli in fase di preselezione e quello relativo alla votazione conseguita nella prova selettiva.

A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato che risulti essere residente nel Comune di Foglianise alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione (22/04/2013) . Nel caso in cui i candidati risultassero entrambi residenti nel Comune di Foglianise precede in graduatoria il candidato anagraficamente più giovane d'età.

Art. 9

Utilizzo della graduatoria

La graduatoria di merito potrà essere utilizzata nell'arco temporale di tre anni sempre che ricorrano sopravvenute esigenze che richiedano il reclutamento, a tempo determinato, di ulteriori unità di personale dello stesso profilo professionale.

Qualora tutti i dieci vincitori avessero esaurito il periodo lavorativo di 90 giorni ed in caso di necessità dell'Amministrazione, il Responsabile del Servizio è autorizzato allo scorrimento della graduatoria degli idonei. Si precisa che in caso di rinuncia alla chiamata o di mancata presa di servizio non motivata da comprovate ragioni di salute, il concorrente (vincitore o idoneo) verrà collocato in calce alla graduatoria di merito ovvero dopo l'ultimo degli idonei.

In nessun caso il rapporto di lavoro potrà essere trasformato in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Art. 10

Trattamento dati personali

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale e saranno utilizzati per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura stessa.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato tramite supporti informatici, comunicato al personale dipendente dell'amministrazione comunale di Foglianise coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione concorsuale designati dall'amministrazione ai sensi del DPR 487/94.

Art. 11

Norma finale

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione da parte del Comune di Foglianise che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non valutare le domande pervenute e di non procedere ad assunzione anche dopo avere redatto la graduatoria di merito.

Il presente bando di selezione verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Foglianise dal 22/03/2013 al 22/04/2013 nonché trasmesso per la pubblicazione ai rispettivi albi ai Comuni limitrofi, alle OO.SS. maggiormente rappresentative presenti sul territorio, alla Provincia di Benevento.

L'avviso e il fac-simile di domanda potranno essere ritirati presso la sede comunale o consultati in rete civica presso sul sito www.comune.foglianise.it. Responsabile del Procedimento ai fini e per gli effetti di cui alla L. 241/90 è il sottoscritto Responsabile del servizio AA.GG., a disposizione degli interessati per eventuali informazioni (tel. 0824/878064) dal martedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Foglianise, li 21/03/2013

II RESPONSABILE DEL SETTORE I

SEGRETERIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Carmela Balletta

OGGETTO: SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA VALIDA AI FINI DELL'ASSUNZIONE DI VIGILI URBANI A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME - CAT. C.

Domanda in carta semplice da presentare **entro e non oltre le ore 12 del giorno 22/04/2013** (da compilarsi a macchina o in carattere stampatello, barrando i numeri e /o le caselle per le ipotesi che ricorrono).

All'Ufficio Protocollo
del Comune di Foglianise (BN)
Piazza Municipio
82030 – FOGLIANISE (BN)

_____ sottoscritt _____
(le donne coniugate devono indicare nell'ordine cognome e nome proprio da nubile)

nato/a a _____ prov. _____ (o Stato estero) _____

il ____/____/_____, in riferimento alla selezione in oggetto, indetta con determinazione del Segretario Comunale n. 21 del 20/03/2013,

CHIEDE

di essere ammess__ alla suddetta selezione.

A tal fine dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 - 47 del D.P.R. 445/2000, a conoscenza delle conseguenze previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 sulle responsabilità penali per dichiarazioni mendaci:

1) di chiamarsi _____,

di essere residente a _____ provincia (_____)

in via _____ n. _____

tel. ____/____/____ (altri recapiti telefonici o Email _____)

2) di essere nato/a a _____ prov. di _____ il ____/____/_____, C.F. _____;

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (oppure, in caso di appartenenza ad uno Stato dell'Unione Europea, di essere cittadino _____);

3a) *se cittadino di un paese straniero*: di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno e godere dei diritti civili e politici (con le eccezioni previste dal D. Lgs n. 251/07)

4) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto in oggetto con esenzione da difetti, imperfezioni od anomalie che possano influire sul rendimento del servizio;

5) di avere conseguito il seguente titolo di studio:

- diploma di _____ conseguito in data _____
presso _____ di
_____ con la votazione di ____/____

-in caso di possesso di diplomi equipollenti:

di allegare alla presente domanda idonea documentazione (anche mediante autocertificazione) probante l'equipollenza al titolo di studio richiesto

6) di godere dei diritti politici e civili e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ prov. _____
oppure

*(coloro che non risultino iscritti nelle liste elettorali, o che siano stati cancellati, dovranno indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

7) l'assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso e di procedimenti o provvedimenti comportanti l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 15 L. 55/90 che possano precludere l'accesso al pubblico impiego ai sensi delle normative vigenti

oppure

*

_____)

*in caso diverso, gli aspiranti dovranno dichiarare i carichi pendenti, le eventuali condanne subite anche nei casi in cui sia stato concesso il beneficio della non menzione nei certificati rilasciati dal casellario giudiziale, ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione.

8) di

aver prestato servizio con rapporto di impiego presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:
- presso _____ nel profilo professionale di _____
_____ cat ____ (ex ____ Q.F.) dal _____ al _____
a tempo (determinato/indeterminato) _____
- presso _____ nel profilo professionale di _____
_____ cat ____ (ex ____ Q.F.) dal _____ al _____
a tempo (determinato/indeterminato) _____
- presso _____ nel profilo professionale di _____
_____ cat ____ (ex ____ Q.F.) dal _____ al _____
a tempo (determinato/indeterminato) _____
- presso _____ nel profilo professionale di _____
_____ cat ____ (ex ____ Q.F.) dal _____ al _____
a tempo (determinato/indeterminato) _____
- presso _____ nel profilo professionale di _____
_____ cat ____ (ex ____ Q.F.) dal _____ al _____

*(specificare le cause di risoluzione dei rapporti a tempo determinato/indeterminato) _____

oppure

non aver mai prestato servizio con rapporto di impiego presso una Pubblica Amministrazione;

9) di non essere stato dispensato, licenziato senza giusta causa o destituito dall'impiego presso una P.A. per sistematico insufficiente rendimento negli ultimi 5 anni, ovvero dichiarato decaduto da un impiego statale;

10) di possedere la conoscenza di base delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse _____ es. _____ :

11) di essere in possesso dell'abilitazione alla guida di autoveicoli (patente "B");

Il/La sottoscritto/a _____ dichiara infine di aver preso visione del bando e di accettare senza riserve le condizioni previste dallo stesso, dalle Leggi e Regolamenti in vigore al momento dell'assunzione.

Acconsente al trattamento dei propri dati personali ai sensi della vigente normativa sulla tutela della privacy, ai fini esclusivi del presente bando.

Chiede inoltre che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata al seguente indirizzo:

_____	_____	_____
nome e cognome	via	n.
_____	_____ / _____	_____
cap	località	prov. / telefono

impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dell'indirizzo sopra riportato.

ALLEGATO ALLA PRESENTE (in carta semplice):

- 1) elenco in carta libera dei documenti presentati
- 2) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
- 3) copia del titolo di studio richiesto;
- 4) attestati di servizio con rapporti di impiego;

(barrare i numeri corrispondenti)

_____ il _____

In fede

_____(1)

(1) Ai sensi dell'art. 39 comma 1 del DPR n. 445/2000 la sottoscrizione in calce alla domanda di partecipazione al concorso non deve essere autenticata.