

J.C.L.
21 GEN. 2003

IMMEDIATA ESECUTIVITA'

La presente deliberazione viene affissa il _____ all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni

PROVINCIA di BENEVENTO

Deliberazione della Giunta Provinciale di Benevento n. 4 del 20 GEN. 2003

Oggetto: PTTA 94/96 – Area Programmata E – Progetto: “Recupero Verde Pubblico Valle Telesina”. Riapprovazione in linea tecnica ed economica del progetto. Approvazione dello schema di bando per il reclutamento dei giovani disoccupati. Approvazione dello schema di bando per l'affidamento dei servizi di gestione, coordinamento, consulenza e formazione.

L'anno duemilatre il giorno 20 del mese di GENNAIO presso la Rocca dei Rettori si è riunita la Giunta Provinciale con l'intervento dei Signori:

1) On.le	Carmine Nardone	Presidente	_____
2) Dott.	Rosario SPATAFORA	Vice Presidente	_____
3) Dott.	Giuseppe Lamparelli	Assessore	_____
4) Prof.	Raffaele Di Lo nardo	Assessore	_____
5) Sig.	Claudio Principe	Assessore	<u>ASSENTE</u>
6) Dr.	Giorgio C. Nista	Assessore	_____
7) Rag.	Nunzio Santuccio Antonino	Assessore	<u>ASSENTE</u>

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Gianclaudio Iannella e dell'Assessore proponente Avv. Giuseppe LAMPARELLI

Giuseppe Lamparelli
LA GIUNTA

Preso visione della proposta del S.I. prot. n. 519/S.I. del 17.01.2003

PREMESSO:

- che l'Amministrazione Provinciale di Benevento è titolare dell'intervento denominato “Recupero verde pubblico Valle Telesina” dell'importo di Euro 969.389,60 (Lire 1.877.000.000), per l'attuazione del P.T.T.A. 1994-96 di cui alla delibera CIPE 21.12.1993 successivamente modificata ed integrata con delibere CIPE del 03/08/1994 e 21/12/1995, approvato dalla Giunta Regionale della Campania con delibera nr. 113 dell'11.07.1994;
- che l'intervento specificato è destinato alla creazione di nuova occupazione e rientra, ai sensi dell'art. 9 della Legge 305/89, nell'area programmata “E”, Area di Sviluppo Occupazionale nel Mezzogiorno;
- che, con atto di G. P. nr. 120 del 10.04.2001, questo Ente ha provveduto a rettificare la propria deliberazione nr. 342 del 13.07.1999 e riapprovare il Quadro Economico del progetto esecutivo, contenuto nei limiti del finanziamento assentito, secondo le indicazioni ricevute dalla Regione Campania;
- che il Progetto Esecutivo ed il relativo Quadro Economico di spesa sono stati approvati dalla Commissione di Alta Vigilanza della Regione Campania – Settore Tutela Ambientale, nella seduta del 02.05.2001, giusta nota di comunicazione prot. 4668 del 21.05.2001;

- che la Regione Campania –Settore Tutela dell'Ambiente- con nota prot. 428 del 17.01.2002 ha richiesto la trasmissione di documentazione integrativa, relativamente a: 1) Concessioni Edilizie per i lavori previsti nei comuni di Telese Terme, Solopaca e Guardia Sanframondi; 2) Atto amministrativo di designazione del Responsabile del procedimento ex L. 109/94; 3) Relazione sulle modalità di gestione del progetto; 4) computo metrico dettagliato delle opere a realizzarsi;
- che la stessa Regione Campania –settore Tutela dell'Ambiente- con nota prot. 5594 del 22.05.2002 ha sollecitato l'Amministrazione Provinciale ad attivare con tempestività tutte le iniziative amministrative per la definizione del progetto finanziato, salvo applicare le procedure di revoca del finanziamento previste al punto 5.5.3 della Delibera CIPE 21.12.1993;

CONSIDERATO:

- che, allo stato, per la fattibilità e regolare esecuzione dello stesso, si è reso necessario verificare la congruità delle somme previste in relazione agli aumenti degli oneri derivanti per l'applicazione dei contratti di lavoro – Comparto Enti Locali e Regionali –, all'incremento dei prezzi di materiali ed attrezzature, alla intervenuta disponibilità da parte dei comuni interessati (Guardia Sanframondi, Telese Terme e Solopaca) a mettere a disposizione, per tutto il periodo previsto, la sede amministrativa e per la formazione dei giovani disoccupati;
- che, a seguito delle verifiche poste in essere, si rende necessario riarticolare e rimodulare il Quadro Economico del Progetto in un ambito di concreta fattibilità ed attuale congruità con il finanziamento assentito e con le stesse finalità del progetto approvato, oltre a ridefinire alcuni elaborati tecnici del medesimo progetto;
- che, in particolare, le attività di gestione e di coordinamento del Progetto, nell'ambito delle linee e dei principi fissati dalla delibera CIPE di riferimento, richiedono contenuti per i quali è necessario disporre di una pluralità di competenze;
- che l'impegno dell'organico del personale tecnico-amministrativo dell'Amministrazione Provinciale, non consente, soprattutto con riferimento alla necessità ed alla urgenza segnalata dalla Regione Campania di dare concreta attuazione al Progetto ed avvio alle Attività, l'espletamento degli adempimenti di gestione e coordinamento dell'intervento in parola, ad esclusione delle verifiche e dei controlli delle attività, istituzionalmente previsti;
- che, in particolare, nel proprio organico, l'Amministrazione Provinciale non dispone di specifiche professionalità idonee alla gestione ed al coordinamento tecnico ed amministrativo del Progetto, sicché si rende necessario prevedere la esternalizzazione delle stesse a soggetti di comprovata esperienza nel settore, come descritto ed indicato nella allegata Relazione alla rimodulazione del Quadro Economico ed in ottemperanza di quanto espressamente richiesto della Regione Campania in ordine alle modalità di gestione del progetto;

VISTA l'allegata Rimodulazione del Quadro Economico dell'intervento denominato "Recupero verde pubblico Valle Telesina" dell'importo di Euro 969.389,60 (Lire 1.877.000.000), per l'attuazione del P.T.T.A. 1994-96 con la Relazione giustificativa delle sopra menzionate necessità e valutazioni, appositamente predisposta dal Settore Infrastrutture dell'Ente;

VISTI gli elaborati tecnici ridefiniti del mesimo progetto;

VISTA la Delibera di G.C. del Comune di Guardia Sanframondi nr. 46 del 18.06.2002 e la nota prot. n. 10138 del 20.12.2002 dello stesso Comune;

VISTE le note prot. n. 6393 del 14.06.2002 e prot.n.13574 del 20.12.2002 del Comune di Telese Terme;

3. Di approvare lo schema di bando per il reclutamento dei giovani disoccupati;
4. Di approvare lo schema di bando per l'affidamento dei servizi di gestione, coordinamento, consulenza e formazione
5. Di approvare l'allegato schema di registro per la rilevazione delle presenze dei partecipanti alle attività;
6. Di nominare Responsabile del Procedimento del Progetto N.OC. nr. 70 denominato "Recupero del verde pubblico nella Valle Telesina", ex L. 109/94, l'ing. Angelo Fuschini, Dirigente del Settore Infrastrutture della Provincia di Benevento;
7. Di demandare al Responsabile del Progetto, testé nominato, l'adozione dei successivi e necessari adempimenti per il concreto e regolare inizio delle attività;
8. Di richiedere, come richiede, alla Competente Regione Campania, l'approvazione di competenza della predetta Rimodulazione, che consenta l'immediato inizio delle attività programmate;
9. Di stabilire che la copertura finanziaria del progetto è assicurata dal Cap. n. 13920R / Bil. 2003;
10. Dichiarare la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n.267/2000.-

Verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dr. Gianclaudio IANNELLA)

IL PRESIDENTE

(Dr. Carmine NARDONE)

N. 50 Registro Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D.Lgs.vo 18.06.2000, n.267

BENEVENTO 21 GEN. 2003

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(F.to Dott. Gianclaudio IANNELLA)

La su-estesa deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 21 GEN. 2003 e contestualmente comunicata ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125 del T.U. - D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267

SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 124 del T.U. - D.Lgs.vo 18.08.2000 n. 267 e avverso la stessa non sono stati sollevati rilievi nei termini di legge.

li 7 FEB. 2003
IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(F.to Dott. Gianclaudio IANNELLA)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. - D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267 il giorno 7 FEB. 2003

- Dichiarata immediatamente eseguibile(art.134,comma 4, D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267)
- ◇ Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art.134,comma 3, D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267)
- ◇ E' stata revocata con atto n. _____ del _____.

BENEVENTO, li 7 FEB. 2003

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Gianclaudio IANNELLA)

Copia per
SETTORE S.I. (3 copie)
SETTORE FINANZA E C.E.
SETTORE _____

21-1-03 e mano

il _____	prot. n. _____
il _____	prot. n. _____
il <u>23/1/03</u>	prot. n. <u>764</u>
il _____	prot. n. _____

- Revisori dei Conti
- Nucleo di Valutazione

PROVINCIA DI BENEVENTO

SETTORE INFRASTRUTTUTE

S.I. / Segreteria

Prot. n. 519 del 17 GEN. 2003

Al Servizio Attività Amministrative
dell' Area Tecnica
S E D E

RAPPORTO

Oggetto: PTTA 94/96 – Area Area Programmata E – Progetto: “Recupero Verde Pubblico Valle Telesina”. Riapprovazione in linea tecnica ed economica del progetto. Approvazione dello schema di bando per il reclutamento dei giovani disoccupati. Approvazione dello schema di bando per l'affidamento dei servizi di gestione, coordinamento, consulenza e formazione.

La Provincia di Benevento, titolare di un finanziamento per la realizzazione dell'intervento di “*Recupero del verde pubblico in Valle Telesina*” – Area Programmata E – Area di Sviluppo Occupazionale nel Mezzogiorno del Programma Triennale per la Tutela Ambientale 1994-96 (Progetto n. 70), dell'importo di complessive L. 1.877.000.000 pari ad **Euro 969.389,60**, ha l'esigenza di valutare la fattibilità e la attuale congruità del Quadro Economico e conseguentemente del Progetto, così come approvati ed integrati con atti dell'Ente stesso (delibere G.P. nr. 342 del 13.07.1999 e nr. 120 del 10.04.2001) e della Commissione di Alta Vigilanza della Regione Campania – Settore Tutela dell'Ambiente (seduta del 02.05.2001, nota prot. 4668 del 21.05.2001).

Tale necessità nasce dalla consapevolezza che le indicazioni ricevute (note Regione Campania prot. 428 del 17.01.2002 e 5594 del 22.05.2002) e le norme, nel corso degli anni emanate ed entrate in vigore, hanno inciso sull'iniziale assetto del Progetto, sicché è utile valutare e verificare nuovamente la conformità delle finalità dello stesso progetto originario con gli obiettivi di settore, indicando, nel caso, le modifiche più opportune.

Preliminarmente, quindi, è utile ricostruire l'evoluzione del Progetto - per la parte ingegneristica ed finanziaria, economica, di impostazione generale e di predisposizione dei corsi di formazione- come sviluppatasi nel corso degli anni, fino all'attuale versione esecutivo-cantierabile.

Il P.T.T.A., com'è noto, ha origine con la delibera CIPE 03.08.1990, le cui modalità operative sono state dettate successivamente dallo stesso organismo (Delibera CIPE del 21.12.93 e s.m.i.).

I progetti d'intervento ricadenti nel territorio regionale sono stati approvati con delibera della Giunta Regionale della Campania dell'11.07.94, nr. 113.

Nel corso degli anni, la Provincia di Benevento ha predisposto - adeguandoli tempestivamente alle nuove indicazioni emanate- diverse versioni del progetto e delle schede relative, pervenendo alla approvazione di quella definitiva con la delibera G.P. nr. 342 del 13.07.1999, integrata - con riguardo agli obblighi di predisposizione del Piano di Sicurezza e di previsione della somma pari al 2% da destinare allo svolgimento delle attività di verifica e vigilanza (nota prot. 8342 del 21.12.1999)- con delibera G.P. nr. 120 del 10.04.2001.

La certificazione di conformità del progetto esecutivo-cantierabile alla delibera CIPE di riferimento ed ai rapporti in essa indicati è stata rilasciata dalla **Commissione di Alta Vigilanza** in data 02.05.2001, giusta comunicazione del 21.05.2001, prot. 4668.

Il tempestivo avvio dei molteplici e complessi adempimenti tecnici ed amministrativi da parte dell'Ente (allo stato deve essere approvato e pubblicato il bando di avviso pubblico per la selezione dei giovani disoccupati) non è stato sufficiente, alla luce delle verifiche in atto, a dare carattere di definitività al Quadro Economico vigente, ove si consideri, in ultimo, la necessità di adeguarlo ad **impreviste modifiche delle voci di costo**, relative nella fattispecie a:

- a) *obbligo di dotare l'intervento del **medico competente** (con tutti gli adempimenti connessi);*
- b) *necessità di adeguare le iniziali previsioni per il **piano di sicurezza** (esteso anche alle sedi delle attività amministrative e dei cantieri);*
- c) *intervenuta disponibilità, da parte dei comuni interessati, delle **sedi** per le attività amministrative, dotate degli **arredi** necessari;*
- d) ***aumenti contrattuali** per i giovani selezionati, nel frattempo intervenuti nel comparto degli Enti Locali (CCNL del 05.10.2001 e, in ultimo, nuovo CCNL 2002-03 di imminente approvazione, con effetti economici dall'1.1.2002);*
- e) ***necessità di rafforzare, rendendole più funzionali, le attività di Coordinamento e di istituire le attività di Gestione dell'intervento e di Consulenza;***

f) *specifica delle voci di costo di materiali ed attrezzature.*-

Allo stato attuale, quindi, le esigenze prospettate dall'Ente devono essere inquadrate in una verifica propedeutica all'imminente inizio delle attività, riguardante principalmente la **compatibilità delle risorse finanziarie assegnate con le attività programmate**, in un quadro di funzionalità delle stesse, ed il **perseguimento degli obiettivi e delle finalità del progetto finanziato**.

Le questioni poste, quindi, riguardano la **fattibilità del progetto, la sua regolare esecuzione ed il corretto svolgimento delle attività**, che potranno essere assicurate solo con riferimento alla esatta congruità ed effettiva disponibilità delle risorse assegnate.

Con riferimento ai primi tre **punti a, b' e c** si rappresenta che la iniziale previsione del Quadro Economico è stata adeguata agli obblighi di nomina del Medico competente, di predisposizione del Piano di Sicurezza anche per le sedi amministrative, di acquisto di alcune attrezzature (cassette di pronto soccorso, Dispositivi di Protezione Individuale, etc.), quali fissati dalla normativa vigente.

Sono state, pertanto, apportate modifiche al Quadro Economico vigente in funzione della nuova situazione, creando una specifica voce di costo collegata al Piano di Sicurezza ed al Medico Competente, inserita al **punto 2.d** e comprendente le spese necessarie per la predisposizione del Piano di Sicurezza per ognuna delle sedi amministrative e di cantiere; analogamente, considerato che per la sede degli uffici e delle attività didattiche era stato inizialmente previsto il costo di locazione, non più necessario alla luce della intervenuta volontà dei comuni interessati dagli interventi a mettere a disposizione idonei locali, dotati degli arredi necessari, si è determinata la condizione di sopprimere alcune voci, presenti nel Quadro Economico vigente e relative ad *affitto sede, Enel, acqua e gas*, riportate, nello specifiche rispettivamente ai punti **3.a, 3.c, 3.e, 3.f.**

Per quanto riguarda, invece, le voci di costo relative alle spese telefoniche e per pulizia dei locali (**punti 3.d e 3.g** del Q.E.), le variazioni in diminuzione hanno riguardato:

1. la eliminazione di onerosi costi e procedure legati ai contratti di fornitura, di allacciamento e disattivazione, limitando la spesa relativa all'acquisto di nr. 2 cellulari e di schede pre-pagate;
2. la previsione di garantire la pulizia dei locali, attingendo direttamente ed a turno dagli operai generici disponibili nella struttura (il cui numero è stato incrementato, come specificato

in seguito), con ricorso eventuale a prestazione di lavoro straordinario (per il quale è stato quantificato il costo relativo).

Con riferimento al **punto sub d)**, *“aumenti contrattuali per i giovani selezionati”*, si rappresenta che, dalla data di adozione ed approvazione definitiva del progetto esecutivo cantierabile, sono intervenute **rilevanti e molteplici modifiche al quadro normativo dei contratti di lavoro (comparto Enti Locali) ed al trattamento economico da applicare ai giovani disoccupati.**

Nel caso di specie, il Contratto Collettivo vigente –come inizialmente indicato e, successivamente, confermato dagli organismi di controllo (Ufficio Provinciale del Lavoro)- è quello del comparto Enti Locali e Regioni, sottoscritto in data 05.10.2001; è di tutta evidenza che le retribuzioni riportate nel Quadro Economico vigente, redatto nel 2001, sono state calcolate sulla base del regime contrattuale dell’epoca, sottoscritto in data 01.04.99, già definito *“Contratto Provvisorio”* dagli stessi attori, con riguardo alla natura di *“Rinvio a successiva contrattazione”* di una corposa parte di clausole e, segnatamente, dalle materie di cui all’art. 16 a quelle dell’art. 24, a quelle – infine – dell’art. 26.

Il nuovo Accordo per il rinnovo del CCNL Enti Locali – Regioni per il biennio economico 2000 – 2001 è intervenuto nell’ottobre del 2001 e, ad oggi -a dimostrazione della dinamicità e mutabilità della fattispecie-, è già nella fase di approvazione e di sottoscrizione (Aprile 2003) il nuovo contratto per il biennio 2002/2003, che prevede **effetti retroattivi al 01/01/2002**, difficilmente quantificabili con esattezza.

E’ evidente, pertanto, che la nuova ed emananda disciplina incide, anche se in maniera poco significativa, sui costi del Progetto, il cui arco temporale di attuazione si snoda, appunto, a cavallo del biennio 2003-2004, con **un onere aggiuntivo stimato in euro 200/mese circa, per tutti i dipendenti.**

Il trascorrere di un tempo di circa due anni dalla data di approvazione nel progetto definitivo a quella dell’effettivo inizio delle attività ha determinato, quindi, la necessità di apportare interventi modificativi alla voce di costo relativa al personale, sì da rendere compatibili, da un lato, le risorse con gli interventi e, dall’altro, questi ultimi con le finalità del programma.

In tale quadro, la soluzione più consona con le esigenze complessivamente prospettate risulta essere quella di **un intervento modificativo degli stipendi e degli oneri per**

18	Operaio comune	A1	Euro 1.100,20
19	Operaio comune	A1	Euro 1.100,20
20	Operaio comune	A1	Euro 1.100,20

La quarta colonna della tabella riporta l'**importo lordo mensile** calcolato sulla base delle corrispondenti qualifiche di inquadramento senza il calcolo degli assegni familiari poiché alla data odierna non è dato di sapere la composizione del nucleo familiare dei giovani già selezionati né tantomeno degli operai, ancora in fase di selezione.

A questa previsione, è stata aggiunta una quota media di Euro 200/mese per ciascun dipendente, in considerazione del fatto che l'**approvazione del nuovo contratto**, relativo al biennio 2002/2003, avrà **decorrenza economica** dall'1.1.2002, incidendo per circa euro 4.000,00/mese.

Nella fattispecie, nel Quadro Economico rimodulato è stata creata una voce specifica, **I.f**, in modo da poter chiaramente distinguere e valutare i costi stimati.

La tabella che segue riporta, invece, gli **oneri mensili a carico della Comunità Montana** (previdenziali, assistenziali ed assicurativi), comprensivi anche di quelli a carico dei dipendenti, trattenuti sulla busta paga:

Descrizione	%	Nr. Dipendenti	Quota a carico Ente
CPDEL	23,80	20	72.613,89
INADEL TFR	4,88	20	14.888,90
IRAP	8,50	20	25.933,53
INAIL (amministrativi)	7 per mille	20	725,86
INAIL (operai)	39 per mille	20	7.854,85
INPS	1,61	20	4.912,12

Nel Quadro Economico rimodulato, poi, è stata istituita, sempre con riferimento ai costi relativi al personale, la voce per **oneri imprevisti** per ciascun dipendente, **punto I.e**.

Tale necessità è sorta in dipendenza di oneri per lavori straordinari, indennizzi per trasferte e spostamenti (i cantieri previsti sono 3, così come pure le sedi amministrative) oltre la prevedibile ed eventuale istituzione del Buono pasto, secondo le disposizioni del CCNL, nei casi di prolungamento degli orari di lavoro.

Altri costi imprevisi, cui si potrà far fronte con le risorse destinate nella nuova voce istituita, potranno essere i seguenti:

1. eventuali passaggi di livello (qualifiche diplomati);
2. eventuali straordinari e relative competenze connessi;
3. imprevisi;

In allegato, è riportato il **prospetto riepilogativo** dei costi complessivi per il personale, stimati in Lire 986.273.979, pari ad Euro 509.368,00, con una **incidenza percentuale del 52,5 % sul finanziamento totale, ampiamente nel limite dettato dalla delibera CIPE di riferimento, del 40 %-**

Con riferimento al **punto sub. e)**, *“necessità di rendere più funzionali le attività di Coordinamento e di istituire le attività di Gestione dell'intervento e di Consulenza”*, si fa presente che è stata verificata –anche da esperienze di progetti N.OC. in corso o ultimati nel territorio della provincia di Benevento- la necessità di rafforzare le attività di coordinamento e di gestione dell'intervento, rendendole continue ed assidue, soprattutto con riferimento al controllo ed indirizzo delle attività quotidiane, alla gestione amministrativa del personale, alla concreta e fattiva direzione del cantiere, all'approvvigionamento funzionale e sistematico dei materiali; attività, queste ultime, che non possono essere demandate a giovani disoccupati, nella maggior parte dei casi privi di esperienza nelle materie specifiche e, sia pure inizialmente e sommariamente formati, senza cognizione concreta delle fasi relative alle Attività.

E' chiaro, quindi, che la gestione amministrativa del rapporto di lavoro (rilevazione presenze /assenze, verifica e controllo su cause straordinarie di assenza per malattia, effettiva applicazione alle mansioni proprie, permessi, ritardi, recuperi, gestione degli infortuni sul lavoro, concreta attuazione ed applicazione delle norme sulla sicurezza del lavoro e dei luoghi di lavoro) non possono essere demandati –sotto il profilo del coordinamento, della organizzazione e della responsabilità- ad una struttura giovane, creata per ragioni occupazionali e di *stage* formativo. Al contrario, le brevi considerazioni che precedono, in uno con la esperienza degli altri

progetti N.O.C. avviati, impongono il rafforzamento della struttura di Coordinamento, di Gestione dell'intervento e di Consulenza a supporto del Responsabile del Procedimento, individuato nella figura dell'Ingegnere Capo della Provincia.

La esternalizzazione delle attività di gestione, coordinamento e formazione concorrerà, poi, a creare nei giovani impiegati quella mentalità e quella formazione utile a proiettarli direttamente ed eventualmente nel campo della imprenditoria specifica del settore ambientale e della gestione di aree verdi recuperate, a fine progetto.

Nel Progetto esecutivo, in merito alla struttura organizzativa ed alla gestione dell'intervento (cap. 4 pag. 9 e ss.) veniva individuato in Gruppo di Coordinamento ed il dettaglio delle funzioni ad esso assegnate. Tale configurazione, secondo la Regione (nota prot. 428 del 17.01.2002) ha imposto la necessità di specificare le modalità di gestione del Progetto.

E', in tal modo, emersa la necessità di esternalizzare una serie di funzioni a soggetti esterni, implementando il Gruppo di Coordinamento con almeno due figure, un tecnico ed un amministrativo, cui demandare -tra l'altro- l'espletamento delle seguenti funzioni di gestione: consulenza nelle fasi amministrative per la attivazione dell'intervento; programmazione degli approvvigionamenti di materiali ed attrezzature secondo le esigenze di cantiere e di amministrazione; controllo e monitoraggio delle attività; predisposizione degli adempimenti e contatti con gli Enti previdenziali, fiscali, assistenziali ed assicurativi; risoluzione dei conflitti e divergenze tra i reparti funzionali relativi a specifici compiti o attività dell'intervento; predisposizione di atti e relazioni necessarie per il Responsabile del Progetto per conseguire gli obiettivi dell'intervento; pianificazione, rendicontazione, valutazione della direzione dell'intervento da parte dell'Assistente Tecnico; organizzazione di riunioni periodiche di verifica e rendicontazione nonché per accertarsi che tutti gli obiettivi tecnici siano soddisfatti; predisposizione ed aggiornamento di un archivio di tutte le specifiche dell'intervento; predisposizione dei necessari rapporti di avanzamento, partecipazione, insieme al Responsabile del Progetto, alla predisposizione, valutazione di piani alternativi, in caso di ritardi nei tempi o per modifiche richieste dalla Regione; assicurare assistenza per gli acquisti e le sub-forniture, garantendo i collegamenti e l'assistenza amministrativa e contabile nei limiti delle risorse autorizzate dal Coordinatore; agire quale consigliere contabile-amministrativo del Coordinatore e di altri reparti

funzionali; sovrintendere la rilevazione delle presenze e delle assenze nelle sedi; predisporre la documentazione necessaria per gli stipendi del personale assunto (riepiloghi presenze/assenze, etc.); effettuare la contabilità del Progetto; acquisire una conoscenza approfondita del Progetto tecnico, sufficiente a fornire i necessari chiarimenti a tutti gli addetti; assicurare assistenza nella contabilizzazione delle opere; assicurare il necessario supporto all'Assistente Tecnico del Coordinatore per la promozione di azioni atte a garantire l'appropriata attuazione dei Piani di lavoro nonché del Piano di Sicurezza; effettuare tutti gli adempimenti amministrativi, in caso di incidente o infortunio; assistenza e rapporto con l'Assistente Tecnico del Coordinatore e con il settore progettazione per ottenere informazioni e chiarimenti sulla documentazione tecnica e sui materiali; verifica e controllo sul regolare avanzamento dei lavori rispetto alle previsioni; etc..

Le attività di Responsabile del Cantiere, della sicurezza e della sostanziale Direzione dei lavori saranno svolte dall'Assistente Tecnico del Coordinatore; analogamente la predisposizione di determinazioni ed atti ufficiali per l'acquisto di materiali e per la predisposizione, pubblicazione, l'espletamento di gare d'appalto (verbali di aggiudicazione, liquidazioni, etc.) saranno attività riservate all'Assistente Amministrativo del Coordinatore, come previsto nel Progetto Esecutivo.

Il Coordinatore, Responsabile del Progetto ex. L. 109/94 e R.U.P., avrà funzioni apicali di verifica, controllo, sostituzione dei livelli sottoposti e di adozione formale degli atti.

Sulla base delle esigenze prospettate, nel Quadro Economico rimodulato, è stata creata una nuova voce di costo, relativa a Coordinamento, Gestione e Consulenza dell'intervento, il cui onere è stato coperto con le economie sopra descritte e derivanti dalla presente Rimodulazione, nel quadro complessivo delle risorse assentite.

Con riferimento alle modifiche di cui al **punto sub f)**, "*costo lavori ed opere*", sinteticamente si fa presente che nel Quadro Economico rimodulato sono state apportate delle variazioni alle voci di costo per attrezzature e materiali per **interventi in esterno** (vedi punto 7 del Q.E.).

In realtà, le risorse inizialmente stimate hanno subito variazioni marginali, grazie ad una attenta analisi del mercato, preceduta da una minuziosa attività volta ad identificare –nello specifico- i beni ed i servizi necessari.

In tale logica di individuazione puntuale dei costi di cui al progetto, è stata effettuata una indagine di mercato per la parte **agronomica**, con stima dei costi relativi all'acquisto delle essenze individuate, rimanendo la messa a dimora a cura dei giovani disoccupati..

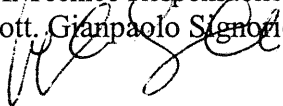
Alla stessa stregua, i computi metrici dei tre interventi, sono stati attualizzati e verificati, conseguendo una economia ed attestando la spesa per materiali ed opere ad una percentuale del **22,2%** dell'intero finanziamento, a fronte del **23,5%**, stimato nel Quadro Economico iniziale.

In **conclusione**, si ribadisce che le soluzioni prospettate alle esigenze legate a dare concreto, effettivo e funzionale avvio alle attività di cui al Progetto, impongono la rimodulazione del Quadro Economico dell'intervento –come rappresentata nei prospetti allegati- mantenendo sostanzialmente inalterate le risorse assegnate e, conseguentemente, quelle relative alle altre voci di costo del progetto (costi per attrezzature e materiali; costi per interventi esterni; costi per coordinamento e gestione; spese generali).

Lo svolgimento dei corsi, infine, sarà adeguato alle esigenze delle attività programmate, con riferimento soprattutto alla necessità di effettuare la piantumazione delle essenze vegetali nel periodo più favorevole (novembre – gennaio).

E' di tutta evidenza, perciò, anche alla luce di quest'ultima e non trascurabile considerazione, che l'inizio delle attività sia programmato, al più tardi, entro 60 gg. dalla ultimazione delle attività di selezione del personale (stimata in 60 gg. circa), al fine di scongiurare l'intervento di fattori modificativi dell'attuale quadro proposto e mantenere una proficua programmazione delle attività nell'arco dei 12 mesi programmati.

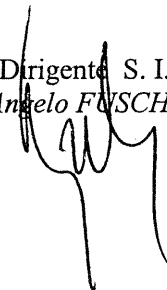
Il Tecnico Responsabile
(dott. Gianpaolo Signoriello)



ALLEGATI

- A) Quadro Economico rimodulato e di raffronto con il precedente Q.E.
- B) Prospetto dei costi relativi al personale

Il Dirigente S. I.
(Ing. Angelo FUSCHINI)



Amministrazione Provinciale di Benevento
-Settore Infrastrutture-
P.T.T.A. 1994/96

AEE A

Progetto N.O.C. "Recupero del verde pubblico nella Valle Telesina"

		Quadro Ec. vigente	Importo	I.V.A.	Quadro Rimodulato	Importo	I.V.A.
1	Oneri lordi per contratti di lavoro * (vedi nota)	L. 986.273.972	986.273.972		L. 986.273.979	L. 986.273.979	
		509.368,00	509.368,00		509.368,00	509.368,00	
1.a	Stipendi e contributi per nr. 7 laureati per nr. 12 mesi	368.040.932	368.040.932		L. 107.742.622	L. 107.742.622	
		190.077,28	190.077,28		55.644,42	55.644,42	
1.b	Stipendi e contributi per nr. 4 diplomati per nr. 12 mesi	194.050.696	194.050.696		L. 93.036.922	L. 93.036.922	
		100.218,82	100.218,82		48.049,56	48.049,56	
1.c	Stipendi e contributi per nr. 10 operai per nr. 12 mesi	424.182.344	424.182.344		L. 389.977.170	L. 389.977.170	
		219.071,90	219.071,90		201.406,40	201.406,40	
1.d	Oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi				L. 245.769.086	L. 245.769.086	
					126.929,14	126.929,14	
1.e	Oneri imprevidenti dipendenti da istituzione buono pasto, straordinario, etc.				L. 49.062.139	L. 49.062.139	
					25.338,48	25.338,48	
1.f	Oneri imprevidenti derivanti dall'applicazione del nuovo CCNL 2002/03				L. 100.686.040	L. 100.686.040	
					52.000,00	52.000,00	
2	Costi per attività di selezione ed avviamento	L. 13.700.000	L. 11.416.667	L. 2.283.333	L. 23.800.000	L. 19.833.333	L. 3.966.667
		7.075,46	5.896,22	1.179,24	12.291,67	10.243,06	2.048,61
2.a	Compensi per componenti commissione	L. 12.000.000	L. 10.000.000	L. 2.000.000	L. 6.000.000	L. 5.000.000	L. 1.000.000
		6.197,48	5.164,57	1.032,91	3.098,74	2.582,28	516,46
2.b	Pubblicazione graduatorie	L. 800.000	L. 666.667	L. 133.333	L. 800.000	L. 666.667	L. 133.333
		413,17	344,30	68,86	413,17	344,30	68,86
2.c	Avviamento contratti di lavoro	L. 900.000	L. 750.000	L. 150.000	L. 12.000.000	L. 10.000.000	L. 2.000.000
		464,81	387,34	77,47	6.197,48	5.164,57	1.032,91
2.d	Piano di sicurezza e Medico competente				L. 5.000.000	L. 4.166.667	L. 833.333
					2.582,28	2.151,90	430,38
3	Costi di gestione sede	L. 42.080.000	L. 35.066.667	L. 7.013.333	L. 7.000.000	L. 5.833.333	L. 1.166.667
		21.732,51	18.110,42	3.622,08	3.615,20	3.012,67	602,53
3.a	Affitto sede	L. 18.500.000	L. 15.416.667	L. 3.083.333			
		9.554,45	7.962,04	1.592,41			
3.b	Adeguamento impianto elettrico	L. 4.500.000	L. 3.750.000	L. 750.000	L. 1.000.000	L. 833.333	L. 166.667
		2.324,06	1.936,71	387,34	516,46	430,38	86,08
3.c	Enel	L. 3.600.000	L. 3.000.000	L. 600.000			
		1.859,24	1.549,37	309,87			
3.d	Telecom	L. 7.200.000	L. 6.000.000	L. 1.200.000	L. 3.000.000	L. 2.500.000	L. 500.000
		3.718,49	3.098,74	619,75	1.549,37	1.291,14	258,23
3.e	Acqua	L. 480.000	L. 400.000	L. 80.000			
		247,90	206,58	41,32			
3.f	Gas	L. 1.800.000	L. 1.500.000	L. 300.000			
		929,62	774,69	154,94			
3.g	Pulizie	L. 6.000.000	L. 5.000.000	L. 1.000.000	L. 3.000.000	L. 2.500.000	L. 500.000
		3.098,74	2.582,28	516,46	1.549,37	1.291,14	258,23
	A riportare	L. 1.042.053.972	L. 1.032.757.305	L. 9.296.667	L. 1.017.073.979	L. 1.011.940.646	L. 5.133.333
		538.175,96	533.374,64	4.801,33	525.274,87	522.623,73	2.651,15

Amministrazione Provinciale di Benevento

-Settore Infrastrutture-

P.T.T.A. 1994/96

Progetto N.OC. "Recupero del verde pubblico nella Valle Telesina"

			Quadro Ec. vigente	Importo	I.V.A.				Quadro Rimodulato	Importo	I.V.A.
A riportare			L. 1.042.053.972	L. 1.032.757.305	L. 9.296.667	L. 1.017.073.979	L. 1.011.940.646	L. 5.133.333			
			538.175,96	533.374,64	4.801,33	525.274,87	522.623,73	2.651,15			
4	Attrezzature e materiale sede		L. 39.157.400	L. 32.631.167	L. 6.526.233	L. 13.000.000	L. 10.833.333	L. 2.166.667			
			20.223,11	16.852,59	3.370,52	6.713,94	5.594,95	1.118,99			
4.a	Mobiliario		L. 13.730.400	L. 11.442.000	L. 2.288.400						
			7.091,16	5.909,30	1.181,86						
4.b	Attrezzature		L. 20.027.000	L. 16.689.167	L. 3.337.833	L. 8.000.000	L. 6.666.667	L. 1.333.333			
			10.343,08	8.619,24	1.723,85	4.131,66	3.443,05	688,61			
4.c	Cancelleria		L. 5.400.000	L. 4.500.000	L. 900.000	L. 5.000.000	L. 4.166.667	L. 833.333			
			2.788,87	2.324,06	464,81	2.582,28	2.151,90	430,38			
5	Formazione e addestramento professionale		L. 58.130.000	L. 48.441.667	L. 9.688.333	L. 58.130.000	L. 48.441.667	L. 9.688.333			
			30.021,64	25.018,03	5.003,61	30.021,64	25.018,03	5.003,61			
5.a	Docenze		L. 52.700.000	L. 43.916.667	L. 8.783.333	L. 52.700.000	L. 43.916.667	L. 8.783.333			
			27.217,28	22.681,07	4.536,21	27.217,28	22.681,07	4.536,21			
5.b	Materiale didattico		L. 5.430.000	L. 4.525.000	L. 905.000	L. 5.430.000	L. 4.525.000	L. 905.000			
			2.804,36	2.336,97	467,39	2.804,36	2.336,97	467,39			
6	Missioni e spostamenti		L. 15.500.000	L. 12.916.667	L. 2.583.333	L. 3.000.000	L. 2.500.000	L. 500.000			
			8.005,08	6.670,90	1.334,18	1.549,37	1.291,14	258,23			
7	Costo lavori ed opere		L. 438.480.100	L. 398.618.273	L. 39.861.827	L. 416.499.981	L. 349.612.030	L. 66.887.951			
			226.456,07	205.869,16	20.586,92	215.104,29	180.559,54	34.544,74			
8	Attività di coordinamento		L. 140.000.000	L. 116.666.667	L. 23.333.333	L. 220.000.000	L. 183.333.333	L. 36.666.667			
			72.303,97	60.253,30	12.050,66	113.620,52	94.683,76	18.936,75			
8.a	Responsabile Unico		L. 60.000.000	L. 50.000.000	L. 10.000.000	L. 50.000.000	L. 41.666.667	L. 8.333.333			
			30.987,41	25.822,84	5.164,57	25.822,84	21.519,04	4.303,81			
8.b	Assistente Tecnico del R.U.		L. 40.000.000	L. 33.333.333	L. 6.666.667	L. 30.000.000	L. 25.000.000	L. 5.000.000			
			20.658,28	17.215,23	3.443,05	15.493,71	12.911,42	2.582,28			
8.c	Assistente Amm.vo del R.U.		L. 40.000.000	L. 33.333.333	L. 6.666.667	L. 30.000.000	L. 25.000.000	L. 5.000.000			
			20.658,28	17.215,23	3.443,05	15.493,71	12.911,42	2.582,28			
8.d	Attività di Coordinamento, Gestione e Consulenza					L. 110.000.000	L. 91.666.667	L. 18.333.333			
						56.810,26	47.341,88	9.468,38			
9	Somme a disposizione per imprevisti		L. 12.288.528	L. 10.240.440	L. 2.048.088	L. 17.905.040	L. 14.920.867	L. 2.984.173			
			6.346,50	5.288,75	1.057,75	9.247,18	7.705,98	1.541,20			
A riportare			L. 1.745.610.000	L. 1.652.272.185	L. 93.337.815	L. 1.745.609.000	L. 1.621.581.876	L. 124.027.124			
			901.532,33	853.327,37	48.204,96	901.531,81	837.477,15	64.054,66			

Amministrazione Provinciale di Benevento

-Settore Infrastrutture-

P.T.T.A. 1994/96

Progetto N.O.C. "Recupero del verde pubblico nella Valle Telesina"

		Quadro Ec. vigente			Quadro Rimodulato		
		Importo	I.V.A.	Importo	I.V.A.		
A riportare		L. 1.745.610.000	L. 1.652.272.185	L. 93.337.815	L. 1.745.609.000	L. 1.621.581.876	L. 124.027.124
		901.532,33	853.327,37	48.204,96	901.531,81	837.477,15	64.054,66
10	Spese generali	L. 131.390.000	L. 115.749.167	L. 15.640.833	L. 131.391.000	L. 109.492.500	L. 21.898.500
		67.857,27	59.779,46	8.077,82	67.857,79	56.548,16	11.309,63
10.a	C.A.V. (1%)	L. 18.770.000	L. 18.770.000		L. 18.770.000	L. 18.770.000	
		9.693,90	9.693,90		9.693,90	9.693,90	
10.b	Funzioni regionali (1%)	L. 18.770.000	L. 18.770.000		L. 18.770.000	L. 18.770.000	
		9.693,90	9.693,90		9.693,90	9.693,90	
10.c	Progettazione esecutiva tecnica	L. 47.000.000	L. 39.166.667	L. 7.833.333	L. 47.000.000	L. 39.166.667	L. 7.833.333
		24.273,47	20.227,90	4.045,58	24.273,47	20.227,90	4.045,58
10.d	Progettazione esecutiva amm.va	L. 40.000.000	L. 33.333.333	L. 6.666.667	L. 40.000.000	L. 33.333.333	L. 6.666.667
		20.658,28	17.215,23	3.443,05	20.658,28	17.215,23	3.443,05
10.e	Spese per informazione	L. 6.851.000	L. 5.709.167	L. 1.141.833	L. 6.851.000	L. 5.709.167	L. 1.141.833
		3.538,25	2.948,54	589,71	3.538,25	2.948,54	589,71
TOTALE GENERALE		L. 1.877.000.000	L. 1.768.021.352	L. 108.978.648	L. 1.877.000.000	L. 1.731.074.376	L. 145.925.624
		969.389,60	913.106,82	56.282,77	969.389,60	894.025,30	75.364,30

*** Nota:**

Nel Quadro Economico rimodulato, gli oneri complessivi per il personale sono stati analiticamente in **1.a)** stipendi per nr. 3 Laureati; **1.b)** stipendi per nr. 3 Diplomatici; **1.c)** stipendi per nr. 14 Operai (di cui 5 specializzati e 9 comuni); **1.d)** oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi per nr. 20 dipendenti; **1.e)** oneri imprevidenti dipendenti da buoni pasto, lavoro straordinario, etc. **1.f)** oneri imprevidenti dipendenti dalla applicazione del nuovo CCNL 2002/03.-

P.T.T.A. 1994/96
AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI BENEVENTO
 Progetto N.O.C. "Recupero del verde pubblico in Valle Telesina"

Acc. 13

A) Stipendi tabellari per tutti i dipendenti, comprese le competenze accessorie						
Qualifica	Stip. + I.I.S.	Costo Mensile	Costo Annuale (13 mens.)	Nr. dipendenti	Totale Euro	Totale Lire
D1	(888,78 + 538,00)	1426,78	18548,14	3	55644,42	L. 107.742.621
B3	(703,80 + 528,24)	1232,04	16016,52	3	48049,56	L. 93.036.922
A2	(597,58 + 520,35)	1118,2	14536,6	5	72683,00	L. 140.733.912
A1	(579,85 + 520,35)	1100,2	14302,6	9	128723,40	L. 249.243.258
TOTALE A)		4877,22	63403,86	20	305100,38	L. 590.756.713

B) Oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi						
INAIL (amm.vi)			7 per mille su 103.693,98		725,86	L. 1.405.457
INAIL (operai)			39 per mille su 201.406,40		7854,85	L. 15.209.110
CPDEL			23,80% su 305.100,38		72613,89	L. 140.600.098
INADEL			4,88% su 305.100,38		14888,90	L. 28.828.928
IRAP			8,50% su 305.100,38		25933,53	L. 50.214.321
INPS			1,61% su 305.100,38		4912,12	L. 9.511.183
TOTALE B)					126929,14	L. 245.769.095

TOTALE A) + B)					432029,52	L. 836.525.808
-----------------------	--	--	--	--	-----------	----------------

C) Oneri aggiuntivi derivanti dal nuovo CCNL e stimati in Euro 200,00/mese circa per ciascun dipendente					52.000,00	L. 100.686.040
--	--	--	--	--	-----------	----------------

D) Oneri imprevisi per ciascun dipendente a fronte di: buoni pato, straordinari, trasferte, etc.					25.338,48	L. 49.062.139
---	--	--	--	--	-----------	---------------

TOTALE GENERALE A) + B) + C) + D)					509.368,00	L. 986.273.987
--	--	--	--	--	------------	----------------

SOGGETTO BANDITORE
PROVINCIA DI BENEVENTO
BENEVENTO

AVVISO PUBBLICO

PER IL RECLUTAMENTO DI N° 20 GIOVANI DISOCCUPATI PER
IL PROGETTO DENOMINATO

"Recupero verde pubblico Valle Telesina"

LA PROVINCIA DI BENEVENTO quale soggetto titolare del
progetto denominato

"Recupero verde pubblico Valle Telesina"

Visto l'articolo 9 della legge 28 agosto 1989, n° 305;

Visto l'articolo 18, comma 1 lettera f), della legge 11 marzo 1988 n° 67 che fissa le modalità di assunzione di giovani disoccupati nell'ambito dei progetti di nuova occupazione;

Vista la delibera CIPE del 21 dicembre 1993 e successive modificazioni;

Visto il Decreto del Ministero dell'Ambiente del 13.10.1998 che approva il Documento Regionale di Programma comprendente il progetto denominato *"Recupero verde pubblico Valle Telesina" - Area Programmata "E"*;

Vista il D. L.vo 29/93 e successive modificazioni;

Visto il D.P.R. 09/05/97, n. 487 e successive modificazioni.

RICERCA

Per il **Centro per l'Impiego di Telesse Terme (Bn) N° 20** giovani disoccupati da assumere con contratto a tempo

determinato con durata di 12 (dodici) mesi con sede presso i comuni di Guardia Sanframondi, Telesse Terme, Solopaca, aventi le seguenti professionalità:

- **Nr. 3 Laureati** così ripartiti:

- Nr. 1 con Laurea in Ingegneria, Architettura;
- Nr. 1 con Laurea in Economia e Commercio;
- Nr. 1 con Laurea in Geologia, Scienze Agrarie, Chimica con indirizzo organico/biologico;
- **Nr. 3 Diplomati Scuola Media superiore**, così ripartiti:
 - Nr. 1 unità con diploma di Ragioneria o Perito Commerciale, Aziendale o Maturità Professionale post-qualifica degli Istituti Professionali per il Commercio (durata cinque anni);
 - Nr. 1 unità con diploma di Geometra o Perito industriale o con Maturità Professionale post qualifica degli Istituti Professionali per l'Industria e l'Artigianato (durata cinque anni);
 - Nr. 1 unità in possesso di Maturità della Scuola Media Secondaria (durata cinque anni);

- **Nr. 15 Operai** in possesso del diploma di Scuola Media Inferiore così ripartiti:

- Nr. 1 Operaio con qualifica di giardiniere;
- Nr. 3 Operaio con qualifica di muratore specializzato;
- Nr. 1 Operaio con qualifica di falegname;
- Nr. 9 Operai comuni.

Art. 1) Requisiti per l'ammissione alle graduatorie:

- a) età non inferiore agli anni 18;
- b) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno dei paesi dell'Unione Europea;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) titolo di studio richiesto per la specifica professionalità per cui si partecipa;
- f) non aver riportato condanne penali;
- g) di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- h) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Amministrazione Pubblica né dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R. 10.GENNAIO.57, n° 3.
- i) di essere iscritto nelle liste di collocamento del Centro per l'Impiego di Telese Terme (Bn) dal _____ con punteggio _____.

Art. 2) Domanda di ammissione al Concorso

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono, a pena di inammissibilità, far pervenire alla Provincia di Benevento -settore Infrastrutture- Largo G. Carducci, 82100 Benevento, entro e non oltre il termine perentorio di 30 (trenta) giorni, a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regionale Campania, apposita domanda di ammissione in carta libera come da allegato fac-simile.

La domanda va spedita mediante lettera raccomandata alla Provincia di Benevento -settore Infrastrutture- Largo G. Carducci -82100 Benevento, in busta chiusa recante la dicitura <<contiene domanda per la graduatoria riguardante il progetto denominato "Recupero verde pubblico Valle Telesina">> ovvero mediante presentazione diretta all'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande pervenute oltre la scadenza, purché spedite entro il termine perentorio sopra indicato ed arrivate entro il giorno d'inizio delle procedure selettive.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti devono dichiarare:

1. cognome e nome;
2. data, luogo di nascita e comune di residenza;
3. il possesso del titolo di studio richiesto, come specificato al punto e) del precedente art. 1, con l'esatta indicazione del voto riportato - possesso dell'abilitazione professionale e l'iscrizione al relativo Albo professionale;
4. il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno dei paesi dell'Unione Europea;
5. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della eventuale non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

6. la inesistenza di qualsiasi precedente penale o le eventuali condanne penali riportate (indicando gli estremi delle relative sentenze);
7. di non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. di essere fisicamente idoneo all'impiego;
9. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli uomini);
10. di essere iscritto nelle liste di collocamento del Centro per l'Impiego di Telesse Terme dal __.__.____ con punteggio
11. l'indirizzo presso il quale devono essere fatte, ad ogni effetto, le comunicazioni relative alla graduatoria ed un recapito telefonico. Gli aspiranti sono tenuti a far conoscere tempestivamente, mediante comunicazione scritta, le eventuali successive variazioni di recapito;
12. la propria disponibilità alla mobilità e al lavoro all'aperto.

Documenti da allegare alla domanda:

- attestati e certificati posseduti, relativi alla qualifica di assunzione;

La mancanza o l'incompletezza nella domanda di una qualunque delle suddette dichiarazioni, determina l'esclusione dalla graduatoria.

La mancata indicazione del voto del titolo di studio riportato comporta la non attribuzione di punteggio al titolo stesso.

Art. 3) Valutazione dei titoli ed esami

La valutazione dei titoli posseduti, è prevista solo per i laureati e diplomati mentre l'assunzione degli operai viene effettuata in base al solo punteggio relativo alla graduatoria vigente di cui all'art. 16 della legge n° 56/87 e successive modificazioni del Centro per l'Impiego di Telesse Terme (BN).

Per i laureati e diplomati il punteggio massimo attribuibile è di punti 15, così distinti:

Posizione ufficio di collocamento: il punteggio verrà dato in base agli anni di anzianità di disoccupazione:

oltre 9 anni:	punti 5
7 - 9 anni:	punti 3
4 - 6 anni:	punti 2
1 - 3 anni:	punti 1

Punteggio titoli di studio:

a. Laureati:

110 e lode	punti: 7
106 - 110	punti: 6
100 - 105	punti: 5
78 - 99	punti: 4
meno di 78	punti: 3

1) Iscrizione all'Albo Professionale punti: 1

2) Corsi di perfezionamento post- laurea

- conseguimento master o titolo equipollente punti: ½
- 3) Esperienza di lavoro nel Settore Ambientale e Settori Affini
 - possesso di esperienza punti: ½
- 4) Esperienza in Tecnologia e procedure Informatiche
 - possesso di esperienza punti: ½
- 5) Esperienza Tecnico-Scientifiche e di Studio nel Settore Ambientale
 - possesso di esperienza punti: ½

Per ciascuno dei 5 punti sopra indicati dovranno essere presentati copia degli attestati.

Saranno oggetto di valutazione solo gli attestati rilasciati da strutture pubbliche o convenzionate attinenti alle mansioni previste del Bando e/o attinenti al campo ambientale.

b. Diplomatici

60/60	punti: 7
52/60 a 59/60	punti: 6
48/60 a 51/60	punti: 5
42/60 a 47/60	punti: 4
meno di 42	punti: 3

1) Iscrizione all'Albo Professionale

punti: 1

2) Corsi di perfezionamento post-diploma

-conseguimento specializzazione post-diploma: punti: ½

3) Esperienza di lavoro nel Settore Ambientale e Settori Affini

- possesso di esperienza punti: ½

4) Esperienza in Tecnologia e procedure Informatiche

- possesso di esperienza punti: ½

5) Esperienza Tecnico-Scientifiche e di Studio nel Settore Ambientale

- possesso di esperienza punti: ½

Per ciascuno dei 5 punti sopra indicati dovranno essere presentati copia degli attestati.

Saranno oggetto di valutazione solo gli attestati rilasciati da strutture pubbliche o convenzionate, attinenti alle mansioni previste dal Bando e/o attinenti al campo ambientale.

Art. 4) Commissione esaminatrice

La valutazione dei titoli, secondo i criteri di cui all'art. 3 e la formulazione della graduatoria definitiva sarà effettuata da una apposita Commissione nominata ai sensi del Decreto Legislativo 31.03.1998, n° 80 art. 22 comma 3 lettera e), così composta:

- | | |
|------|---|
| n° 1 | Rappresentante dell'Ente gestore |
| n° 1 | Rappresentante della Giunta Regionale
Campania- Settore Tutela dell'Ambiente |
| n° 1 | Dirigente del Centro per l'Impiego di
Telese Terme (Bn) o suo delegato
(competente per territorio). |

Art. 5) Formazione e pubblicazione delle graduatorie

La formazione della graduatoria dovrà essere completata entro i 45 giorni successivi al termine di scadenza del presente bando.

Le graduatorie sono formate secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun aspirante nella valutazione dei titoli. A parità di punteggio vengono osservate le preferenze stabilite dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. 30.12.1996, nr. 693 e successive integrazioni e modificazioni.

Le graduatorie di merito saranno approvate dall'Ente Soggetto Titolare e pubblicate sul B.U.R.C.; entro 15 (quindici) giorni dal giorno successivo alla pubblicazione delle graduatorie, gli interessati possono presentare eventuali osservazioni in ordine agli errori materiali riscontrati. Decorso tale termine le graduatorie si intendono definitive.

Qualora il partecipante al bando di assunzione venisse ~~inserito in più graduatorie nell'ambito della stessa~~ circoscrizione, deve esercitare, entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva il diritto di opzione; tale diritto vincola la partecipazione ad uno solo dei progetti di occupazione di giovani disoccupati.

Art. 6) Documentazione richiesta

All'atto della assunzione gli interessati devono presentare originale dei titoli dichiarati o copia autenticata nei modi di legge:

1. Certificato rilasciato dalla A.S.L. competente per territorio dal quale risulti che l'aspirante è fisicamente idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego per il quale partecipa alla selezione;
2. certificato attestante il godimento dei diritti politici;
3. certificato generale del casellario giudiziario;
4. certificato di iscrizione nelle liste di collocamento.

E' fatta salva la verifica da parte dell'Amministrazione del possesso degli altri requisiti previsti dal presente bando.

Art. 7) Assunzione

I giovani selezionati saranno assunti con contratto a tempo determinato della durata di mesi 12 (dodici) il cui trattamento economico sarà quello previsto dal corrispondente contratto collettivo nazionale del Settore.

Art. 8) Trattamento Dati

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione saranno trattati solo ai fini della procedura di selezione e dell'assunzione, ai sensi della legge 31.12.1996, nr. 675 e successive modificazioni.

Art. 9) Normativa

Per tutto quanto non specificatamente previsto dal presente bando di reclutamento si rimanda alle disposizioni generali in materia.

Il presente avviso sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale
della Regione Campania.

Benevento, lì

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Angelo Fuschini

Il Presidente

Carmine Nardone

SCHEMA DI DOMANDA

Alla Provincia di Benevento
Settore Infrastrutture
L.go G. Carducci

82100 Benevento

Il sottoscritto..... nato/a a
prov..... il, residente in
Via....., cod. fisc.

C H I E D E

di essere ammesso a partecipare all'avviso di pubblica
selezione per l'esecuzione del progetto finanziato
nell'ambito del P.T.T.A. 94/96 denominato "**Recupero Verde
Pubblico Valle Telesina**" indetto da codesta
Amministrazione e pubblicato sul B.U.R.C. nr.....
del..... per il reclutamento di (indicare una delle
qualifiche elencate nell'avviso).

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere in possesso del seguente titolo di studio
..... conseguito pressoin
datacon votazione
2. di essere iscritto al seguente Albo Professionale
..... dal
3. di essere in possesso di attestati di corsi di
perfezionamento e/o esperienze attinenti
all'ambiente, rilasciati da strutture pubbliche e/o
convenzionate (allegare copia o autocertificazione);
4. di essere cittadino italiano e di essere residente in
..... alla Via

5. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (nel caso di non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime elencarne i motivi);
6. di non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso (in caso di condanne penali indicare gli estremi delle relative sentenze);
7. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. di essere fisicamente idoneo all'impiego;
9. di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
10. di essere iscritto nelle liste di collocamento del Centro per l'Impiego di Telesse Terme dal con punteggio
11. di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni del proprio indirizzo;
12. di essere in possesso dei seguenti titoli di ~~preferenza da far valere a parità di merito~~
13. di aver preso visione di tutte le prescrizioni nonché di tutte le modalità e condizioni di ammissione alla selezione contenute nell'avviso ed espressamente le accetta;
14. di dare la propria disponibilità alla mobilità e al lavoro di gruppo ed all'aperto;

15. l'indirizzo presso il quale devono essere fatte, ad ogni effetto, le comunicazioni relative alla graduatoria (indicare anche un recapito telefonico);
16. Il sottoscritto autorizza codesta Amministrazione al trattamento dei propri dati personali per gli adempimenti della presente procedura.

Allegati:

n° attestati;

n° certificati.

Li.....

Con osservanza.....

PROVINCIA DI BENEVENTO

Settore Infrastrutture

Largo G. Carducci

82100 Benevento

Tel. 0824.774247 - 774215 (fax)

P.T.T.A. 1994/96 - "Recupero del verde pubblico in Valle Telesina" Area Intervento Programmatico "E" - Settore "D"- Bando pubblico per l'affidamento dei servizi di coordinamento, gestione e formazione.=

La Provincia di Benevento, settore Infrastrutture, con sede in Benevento (BN) al Largo G. Carducci, quale soggetto titolare del progetto nr. 70 denominato " *Recupero del verde pubblico in Valle Telesina*", in esecuzione della Delibera nr. _____ del . .2003

R E N D E N O T O

che è indetto bando pubblico per l'affidamento dei servizi di coordinamento, gestione, e formazione per la realizzazione del progetto esecutivo approvato con atti di G.P. nr. 342 del 13/07/1999, nr. 120 del 10/04/2001 e s.m.i., in attuazione del P.T.T.A. 1994/96:

- * "Area di Intervento programmatico "E": Sviluppo Occupazionale nel Mezzogiorno; =====
- * Settore "D": Salvaguardia, Recupero e Valorizzazione Ambiente Locale; =====

* Tipologia Attività: realizzazione di interventi per il recupero del verde pubblico nella Valle Telesina e valorizzazione delle aree indicate onde consentire la fruizione sia ambientale che turistica e favorire la creazione di nuove opportunità occupazionali finalizzate alla gestione e conservazione delle opere, in Comune di Guardia Sanframondi, Solopaca e Telesse Terme.

ARTICOLO 1 -FINALITA' DEL BANDO

In attuazione del surrichiamato Programma Triennale, questa Amm/ne intende selezionare un idoneo soggetto a cui affidare gli adempimenti amministrativi, contabili, fiscali, di gestione della contabilità del lavoro, nonché del coordinamento e della gestione delle attività relative alle varie fasi del progetto esecutivo ivi compreso la contemporanea attività di formazione dei giovani impegnati nel Progetto. =====

ARTICOLO 2 -CARATTERISTICHE DEI SOGGETTI AMMISSIBILI

Potranno concorrere alla selezione società, enti e professionisti, che abbiano maturato una significativa esperienza documentabile, nel settore della gestione e/o progettazione per conto di Enti Locali in progetti N.OC., di cui ai P.T.T.A.. A tal fine, i soggetti interessati dovranno dimostrare di possedere, i seguenti requisiti minimi:

1. Esperienza di almeno cinque anni nello specifico settore, documentabile attraverso la iscrizione ad Albi professionali o alla C.C.I.A.A., nel caso di persona giuridica;
2. Fatturato di almeno Euro 50.000,00 per ciascuno dei due anni d'imposta precedenti alla data di pubblicazione del presente Bando;
3. Esperienza certificata positivamente da Enti locali di aver svolto, nello specifico settore di cui al presente Bando, non meno di nr. 3 incarichi relativi a progettazione economico/finanziaria e/o di coordinamento, gestione e formazione di Progetti N.OC. di cui ai P.T.T.A..

ART. 3 -CONTENUTO DELLE ATTIVITA' OGGETTO
DELL'AFFIDAMENTO =====

Il soggetto che sarà selezionato ai sensi del predetto bando dovrà svolgere, in stretto coordinamento con la Provincia di Benevento, le seguenti attività: =====

- 1) Effettuare, a proprie cure e spese e sotto la propria ed esclusiva responsabilità rispetto ad eventuali inadempimenti, tutte le operazioni necessarie per la definizione dei contratti di lavoro e l'assunzione dei giovani disoccupati, appositamente selezionati dalla Provincia di Benevento, per il periodo di mesi 12 (dodici),

inclusa la predisposizione di atti ed adempimenti per la definizione assicurativa, previdenziale ed assistenziale dei neoassunti, ivi compresa la preparazione delle buste paga degli stessi. Restano a carico della Provincia i soli oneri economici per stipendi, contributi assicurativi, previdenziali ed assistenziali, oneri fiscali; =====

2) Costituzione di una Struttura di coordinamento con idonee e proprie figure professionali (almeno un tecnico ed un amministrativo), restando il Responsabile del Progetto nominato tra le figure interne della Provincia di Benevento. =====

3) Gestione della fase formativa e di addestramento dei giovani secondo il programma didattico predisposto. =====

4) Gestione della fase esecutiva, sotto il diretto controllo del responsabile del progetto, come da progetto redatto dalla stessa Provincia di Benevento ed approvato dalla Regione Campania.==

5) Orientamento dei giovani sui temi della creazione di imprese e dell'avvio al lavoro autonomo, assistenza ai giovani per la progettazione di nuove iniziative imprenditoriali. =====

6) Chiusura dei rapporti di lavoro, verifica dei risultati, inventario dei beni, rendicontazione finale. =====

ART. 4 -TEMPI DI REALIZZAZIONE, INTERVENTI E REVOCHE

Le attività previste al precedente Articolo 3 -con esclusione di quelle relative alla chiusura dei rapporti di lavoro, verifica dei risultati, inventario dei beni e rendicontazione finale- dovranno essere iniziate entro 30 (trenta) giorni dalla data di aggiudicazione e comunque nei termini e secondo le modalità indicate dal Responsabile del Progetto, e completate entro 12 (dodici) mesi dalla data di avvio delle attività. Il mancato rispetto dei termini indicati comporta la revoca dell'incarico affidato e le penali previste nello Schema di Convenzione che, parte integrante del presente bando, è in visione presso la Provincia di Benevento. =====

ART. 5 -ASPETTI FINANZIARI =====

Gli importi per le attività da realizzare, di cui all'Art. 3, sono determinati in complessivi Euro _____, comprensivi di ogni onere per imposte e contributi eventualmente connesso, così distinti:
Euro _____ per avviamento contratti di lavoro (punto 2.c. del Quadro Economico); Euro _____ per Formazione ed addestramento del personale (punto 5 del Quadro Economico); Euro _____ per Attività

di Gestione, coordinamento e consulenza (punto 8.d del Quadro Economico).

L'importo complessivo delle attività sarà liquidato secondo le scadenze riportate nello schema di convenzione richiamato e dietro la presentazione di regolari fatture, sempre che le somme stesse siano state materialmente accreditate dalla Regione Campania, con espressa rinunzia a qualsiasi richiesta di interessi per ritardato pagamento e ciò anche in deroga a qualsiasi disposizione di Legge.==

ART. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti di cui al precedente Art. 2 possono presentare domanda, utilizzando lo schema allegato completo in tutte le sue parti, prodotto in duplice copia di cui una in originale con firma del rappresentante legale. =====

La domanda dovrà pervenire alla Provincia di Benevento entro e non oltre il termine perentorio di 10 (dieci) giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio dell'Ente; =====

La domanda va spedita in busta chiusa alla Provincia di Benevento -Settore Infrastrutture- Largo G. Carducci, 82100 Benevento (BN), con lettera raccomandata a mezzo del servizio postale o presentata direttamente presso lo stesso indirizzo. Sulla Busta deve essere riportata, a pena di

inammissibilità, la dicitura "Bando per l'attuazione del P.T.T.A. 1994/96, Area Intervento Programmatico "E", Settore "D, affidamento dei servizi di coordinamento, gestione e formazione". =====

Non saranno accolte domande pervenute in data successiva a quella indicata. =====

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione: =====

1. Relazione tecnica che definisca la metodologia di lavoro che si intende seguire per la realizzazione della attività di cui al precedente Art. 3, conformemente a quanto previsto nel progetto approvato. =====
2. Curricula dei soggetti di cui all'Art. 2, dal quale risultino i requisiti specifici e le esperienze realizzate inerenti le attività di cui al precedente art. 3; =====
3. Curricula delle persone fisiche che partecipano ~~alla Struttura di Coordinamento~~ (composta da almeno un tecnico ed un amministrativo); =====
4. Professionalità specifica dei docenti che partecipano alla fase formativa, secondo il contenuto dei corsi previsti in progetto. A tal fine, si specifica che -per ciascuno dei docenti indicati- costituisce titolo preferenziale il requisito, documentato nelle forme ammesse dalla legge, di esperienza in attività di formazione

professionale in Progetti N.OC. di cui ai
P.T.T.A. e/o in progetti di Alta Formazione
M.U.R.S.T.; =====

5. Per i soggetti tenuti, certificato di iscrizione
C.C.I.A.A. completo di vigenza e certificazione,
nei modi stabiliti dalla vigente legislazione,
dalla quale risulti il possesso dei requisiti di
cui all'art. 2; =====

6. Copia del bilancio degli ultimi due anni
precedenti alla presentazione della domanda delle
strutture di cui all'Art. 2 e/o certificazione,
nei modi stabiliti dalla vigente legislazione,
dalla quale risulti il fatturato del soggetto
proponente relativo a ciascuno dei due anni
d'imposta precedenti alla data di pubblicazione
del presente Bando; =====

7. Dichiarazione sostitutiva di impegno ad emettere
fideiussione bancaria o assicurativa pari al 10%
dell'importo di Euro _____, di cui al
precedente art. 5; =====

8. Dichiarazione sostitutiva del legale
rappresentante della struttura di cui al
precedente Art. 2 circa il rispetto dei requisiti
di cui all'Art. 17, comma 1, lett. a),b),
c),d),e),g),h),i),l) del D.P.R. 25/01/2000, nr.
34; =====

9. Dichiarazione sostitutiva resa dai soggetti di cui all'art. 2, con la quale si accetta e si ritiene congruo il corrispettivo stabilito all'art. 5 per il completo svolgimento delle attività previste in progetto, e con la quale, inoltre, vengono assunte tutte le responsabilità circa la correttezza amm/va-contabile delle procedure di cui al presente Bando, sollevando espressamente la Provincia di Benevento da qualsiasi azione eventualmente intentata nei suoi confronti. =====

ART. 7 - PROCEDURA DI SELEZIONE DELLE DOMANDE =====

Le domande, pervenute come da allegato nr. 1, verranno registrate in ordine cronologico di arrivo su apposito modulo in titolo al presente bando a cura dell'Ufficio Protocollo della Provincia di Benevento -Settore Infrastrutture- e consegnato alla commissione appositamente istituita con atto della Responsabile del Procedimento. =====

La Commissione, applicando i punteggi di cui all'allegato nr. 2, nella valutazione delle domande seguirà i seguenti criteri: =====

A) **Professionalità della struttura proponente** comprovata dai curricula dettagliati, controfirmati dal Legale rappresentante della struttura di cui all'Art. 2: da 10 a 50 punti; =====

- b) Professionalità del personale docente
utilizzato: da 5 a 50 punti; =====
- c) Professionalità della struttura di
coordinamento: da 5 a 30 punti; =====
- d) Qualità della proposta descritta nella
relazione tecnica: da 0 a 30 punti; =====
- e) Riduzione costi attività del soggetto esterno:
===== da 0 a 5 punti; =====

A parità di punteggio verrà assegnata priorità al
soggetto che presenti il maggior numero di tecnici
e/o operatori residenti sul territorio della
Provincia di Benevento. Per gli aspetti non trattati
dal presente bando si rimanda alla disciplina
vigente in materia di appalti, alle norme di
attuazione del P.T.T.A. 1994/96, al progetto
esecutivo approvato ed allo schema di convenzione,
consultabili presso la Provincia di Benevento -
Settore Infrastrutture. =====

Benevento, li

IL PRESIDENTE

(On. Carmine NARDONE)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Ing. Angelo FUSCHINI)

ALLEGATO N. 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER
L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI COORDINAMENTO, GESTIONE
E FORMAZIONE.=

Alla Provincia di Benevento -Settore Infrastrutture-
Largo G. Carducci -82100 - Benevento (BN).

Il sottoscritto _____ in qualità di
legale rappresentante di _____ Codice
Fiscale / Partita I.V.A. _____ con sede
legale in _____ e sede operativa in
_____ . =====

Chiede di partecipare alla selezione per
l'affidamento dei servizi di coordinamento, gestione
e formazione per la realizzazione del progetto
P.T.T.A. 1994/96.=====

A tal fine si allegano i seguenti documenti: =====

- 1) Relazione Tecnica circa la metodologia di lavoro
che si intende seguire per la realizzazione
delle attività di cui all'art. 3 del Bando; ===
- 2) Curricula delle strutture di cui all'art. 2 del
Bando, corredato da documentazione e/o
certificazione, rese ai sensi della vigente
normativa, dai quali risultano le esperienze
realizzate inerenti le attività previste dal
Bando ed attestanti il possesso dei requisiti e
delle caratteristiche richieste; =====

- 3) Professionalità specifica dei docenti che parteciperanno alla fase formativa; =====
- 4) Curricula delle persone fisiche che parteciperanno alla struttura di coordinamento; =====
- 5) Certificato di iscrizione C.C.I.A.A. completo di vigenza (per i soggetti tenuti) e/o certificazione, nei modi stabiliti dalla vigente legislazione, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente Bando; =====
- 6) Copia del bilancio degli ultimi due anni precedenti alla presentazione della domanda, riferito alle struttura di cui all'Art. 2 del Bando e/o certificazione, nei modi stabiliti dalla vigente legislazione, dalla quale risulti il fatturato del soggetto proponente relativo a ciascuno dei due anni d'imposta precedenti alla data di pubblicazione del presente Bando; =====
-
- 7) Dichiarazione sostitutiva di impegno ad emettere fidejussione bancaria o assicurativa pari al 10% dell'importo di Euro _____;
- 8) Dichiarazione sostitutiva circa il rispetto dei requisiti di cui all'Art. 17, comma 1, lett. a), b), c), d), e), g), h), i), l) del D.P.R. 25/01/2000, nr. 34; =====
- 9) Dichiarazione sostitutiva resa dai soggetti di cui all'art. 2, con la quale si accetta e si ritiene

congruo il corrispettivo stabilito all'art. 5 per il completo svolgimento delle attività previste in progetto, e con la quale, inoltre, vengono assunte tutte le responsabilità circa la correttezza amm/va-contabile delle procedure di cui al presente Bando, sollevando espressamente la Provincia di Benevento da qualsiasi azione eventualmente intentata nei suoi confronti. ====

Il sottoscritto autorizza Codesta Amm/ne al trattamento dei propri dati personali e dei soggetti di cui all'Art. 2 del Bando, per gli adempimenti di cui alla presente procedura. =====

(luogo e data)

(firma)

ALLEGATO N. 2

a) **PROFESSIONALITA' DELLA STRUTTURA ART. 2:**

Precedenti esperienze nella progettazione economica-finanziaria e/o di coordinamento gestione e formazione di Progetti N.OC. di cui ai P.I.T.A.:

- ❖ Superiore a tre incarichi punti 40
- ❖ Almeno tre incarichi punti 10

Presenza nella struttura di esperti in creazione di Imprese:

- ❖ SI punti 10 NO punti 0;

b) **PERSONALE DOCENTE:**

Precedente esperienza di docenza in progetti N.OC., di cui ai P.T.T.A., e/o in progetti di Alta Formazione M.U.R.S.T.:

- ❖ SI punti 30 NO punti 10;

Valutazione dell'esperienza dei docenti:

-
- ❖ Aver svolto oltre 300 ore punti 20
 - ❖ Aver svolto tra 200 e 300 ore punti 10
 - ❖ Aver svolto meno di 200 ore punti 5
-

c) **PROFESSIONALITA' STRUTTURA DI COORDINAMENTO:**

Titoli:

A) Responsabile di Progetto: interno alla Provincia;

B) Responsabile Amministrativo

- ❖ Laurea in Economia e Commercio o equipollente ed iscrizione ad Albo Professionale da almeno cinque anni punti 10

❖ Diploma di Ragioneria e/o esperto Commerciale ed
iscrizione ad Albo Professionale da almeno cinque
anni punti 5

Presenza nella struttura di esperti in creazione di
impresa:

❖ SI punti 10 NO punti 0;

C) Responsabile tecnico

❖ Laurea in Ingegneria ed iscrizione ad Albo
professionale da almeno cinque anni;

❖ Abilitazione alla pianificazione della sicurezza
fisica dei lavoratori nei luoghi di lavoro, ai
sensi del D. Lgs. 494/96 da almeno tre anni;

❖ Abilitazione alla pianificazione dei servizi di
prevenzione e protezione, ai sensi del D. Lgs.
626/94 da almeno tre anni;

❖ Abilitazione per la prevenzione incendi, ai sensi
della L. 818/84 ed iscrizione all'Elenco istituito
presso il Ministero Interno (D.M. 25.03.85);

❖ SI punti 10 NO punti 0;

❖ Diploma di Geometra e/o esperto Commerciale ed
iscrizione ad Albo Professionale da almeno cinque
anni punti 5

d) PROPOSTA METODOLOGICA COMPLESSIVA

Il giudizio va dato sulla completezza e la
rispondenza del progetto:

❖ Completa punti 30

❖ Quasi completa punti 10

❖ Incompleta punti 0

e) *RIDUZIONE COSTI DELLE ATTIVITA' DEL SOGGETTO:*

❖ Nessuna riduzione punti 0

❖ Riduzione fino al 5% punti 1

❖ Riduzione fra il 6% ed il 10% punti 3

❖ Riduzione superiore al 10% punti 5

PROVINCIA DI BENEVENTO

SETTORE INFRASTRUTTURE

LARGO G. CARDUCCI

BENEVENTO (BN)

P.T.T.A. 1994/96 -DELIBERA CIPE 21/12/93 E S.M.I.

**REALIZZAZIONE INTERVENTO DI "RECUPERO DEL VERDE PUBBLICO IN VALLE
TELESINA" -AREA PROGRAMMATA "E" -SVILUPPO OCCUPAZIONALE NEL MEZZOGIORNO**

REGISTRO DIDATTICO DI PRESENZA

VISTO PER LA VIDIMAZIONE:

PROVINCIA DI BENEVENTO

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

(Ing. Angelo FUSCHINI)

Benevento, li __. __.2003

MATERIA OGGETTO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA: _____

Presenza Allievi del giorno __. __. ____			
N.	Firma all'inizio delle lezioni	Firma al termine delle lezioni	Argomento delle lezioni
1			
2			
3			Orario: dalle ore alle ore Firma Docente:
4			
5			
6			Orario: dalle ore alle ore Firma Docente:
7			
8			
9			Orario: dalle ore alle ore Firma Docente:
10			
11			
12			Orario: dalle ore alle ore Firma Docente:
13			
14			
15			Orario: dalle ore alle ore Firma Docente:
			RIEPILOGO ALLIEVI
			Presenti n. _____
			Assenti n. _____

Annotazioni riferite alla giornata odierna

MOVIMENTO DEGLI ALLIEVI

(entrata ritardata, uscita anticipata, altre difformità rispetto al regolare orario giornaliero)

MATERIALE DIDATTICO INDIVIDUALE CONSEGNATO

(tale annotazione deve fare riferimento al buono di consegna sottoscritto dall'allievo)

Visto:
IL RESPONSABILE DEL PROGETTO
(Ing. Angelo FUSCHINI)

P.T.T.A. 1994/96 -DELIBERA CIPE 21/12/93 E S.M.I.

**REALIZZAZIONE INTERVENTO DI "RECUPERO DEL VERDE PUBBLICO IN VALLE
TELESINA" -AREA PROGRAMMATA "E" -SVILUPPO OCCUPAZIONALE NEL MEZZOGIORNO**

PROT. N° _____

**IL PRESENTE REGISTRO SI COMPONE DI Nr. 81 PAGINE
NUMERATE PROGRESSIVAMENTE DAL Nr. 1 AL Nr. 81.-**

PROVINCIA DI BENEVENTO

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

(Ing. Angelo FUSCHINI)

Benevento, li __.__.2003

Esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

Li _____

IL DIRIGENTE S.I.
(Dott. Ing. Angelo Fuschini)

Esprime parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta

Li _____

IL DIRIGENTE del Settore FINANZE
E CONTROLLO ECONOMICO
1860/99 (Dott. Sergio MUOLLO)

LA GIUNTA

Su proposta dell'Assessore al ramo **LAMPARELLI**

A voti unanimi

DELIBERA

1. Per tutto quanto espresso nella premessa narrativa, parte integrante e sostanziale del presente dispositivo nel quale si ha per ripetuta e trascritta;
2. Di approvare, come approva, gli elaborati tecnici, i computi metrici e la Rimodulazione del Quadro Economico dell'intervento di che trattasi nei limiti del finanziamento concesso di **Euro 969.389,60** (Lire 1.877.000.000), come segue:

	IMPORTO	IMPONIBILE	I.V.A..	
1	Oneri lordi per contratti di lavoro	509.368,00	509.368,00	
2	Costi per attività di selezione	12.291,67	10.243,06	2.048,61
3	Costi di gestione sede	3.615,20	3.012,67	602,53
4	Attrezzature e materiale sede	6.713,94	5.594,95	1.118,99
5	Form.ne ed addestram.to professionale	30.021,64	25.018,03	5.003,61
6	Missioni e spostamento	1.549,37	1.291,14	258,23
7	Costo lavori ed opere	215.104,29	180.559,54	34.544,74
8	Attività di coordinamento	113.620,52	94.683,76	18.936,75
9	Somme a disposizione	9.247,18	7.705,98	1.541,20
10	Spese generali	67.857,79	56.548,16	11.309,63
	TOTALE	969.389,60	894.025,30	75.364,30

VISTA la Delibera di G.C.del Comuni di Solopaca n. 9 del 14.01.2003 e la nota prot. n. 376/bis del 16.01.2003 dello stesso Comune;

VISTA la nota prot. 428 del 17.01.2002 della Regione Campania –sette Tutela dell'Ambiente- con la quale è stato richiesto l'atto amministrativo di designazione del Responsabile Unico del Procedimento, ex L. 109/94;

VISTO:

- l'allegato schema di registro per la rilevazione delle presenze dei partecipanti alle attività;
- l'allegato schema di bando per il reclutamento dei giovani disoccupati;
- l'allegato schema di bando per l'affidamento dei servizi di gestione, coordinamento, consulenza e formazione;

RITENUTO:

- di doversi procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento, ex L. 109/94;
- di doversi procedere alla approvazione degli elaborati tecnici, dei computi metrici nonché della Rimodulazione del Quadro Economico del progetto esecutivo dell'intervento "Recupero verde pubblico Valle Telesina" dell'importo di **Euro 969.389,60** (Lire 1.877.000.000), così distinto:

	IMPORTO	IMPONIBILE	I.V.A..	
1	Oneri lordi per contratti di lavoro	509.368,00	509.368,00	
2	Costi per attività di selezione ed avviamento	12.291,67	10.243,06	2.048,61
3	Costi di gestione sede	3.615,20	3.012,67	602,53
4	Attrezzature e materiale sede	6.713,94	5.594,95	1.118,99
5	Form.ne ed addestram.to professionale	30.021,64	25.018,03	5.003,61
6	Missioni e spostamento	1.549,37	1.291,14	258,23
7	Costo lavori ed opere	215.104,29	180.559,54	34.544,74
8	Attività di coordinamento	113.620,52	94.683,76	18.936,75
9	Somme a disposizione	9.247,18	7.705,98	1.541,20
10	Spese generali	67.857,79	56.548,16	11.309,63
	TOTALE	969.389,60	894.025,30	75.364,30

- di dover approvare lo schema di bando per il reclutamento dei giovani disoccupati;
- di dover approvare lo schema di bando per l'affidamento dei servizi di gestione, coordinamento, consulenza e formazione;
- di dover approvare lo schema di registro per la rilevazione delle presenze;
- di dover richiedere alla competente Regione Campania, ai sensi delle disposizioni di cui alla delibera CIPE 21/12/1993 e s.m.i., la prevista approvazione di competenza;