



PROVINCIA di BENEVENTO

Deliberazione della Giunta Provinciale n. 570 del 02 DIC. 2008

Oggetto Unione Italiana Ciechi. Corso d 'informatica per il conseguimento della Patente Europea. Provvedimenti.

L'anno duemilotto il giorno due del mese di DICEMBRE

presso la Rocca dei Rettori si è riunita la Giunta Provinciale con l'intervento dei Signori:

- | | | |
|------------------------------------|-------------------|-------|
| 1) Prof. Ing. Aniello CIMITILE | - Presidente | _____ |
| 2) Ing. Pompilio FORGIONE | - Vice Presidente | _____ |
| 3) Dott. Gianluca ACETO | - Assessore | _____ |
| 4) Ing. Giovanni Vito BELLO | - Assessore | _____ |
| 5) Avv. Giovanni Angelo Mosè BOZZI | - Assessore | _____ |
| 6) Prof. ssa Maria CIROCCO | - Assessore | _____ |
| 7) Ing. Carlo FALATO | - Assessore | _____ |
| 8) Dr. Nicola Augusto SIMEONE | - Assessore | _____ |
| 9) Geom. Carmine VALENTINO | - Assessore | _____ |

Con la partecipazione del Segretario Generale Dr. Claudio UCCELLETTI _____

L'ASSESSORE PROPONENTE Prof. ssa Maria CIROCCO _____

Preso visione della proposta del Settore Servizi ai Cittadini istruita dalla Dr.ssa Loredana Ficociello qui di seguito trascritta :

PREMESSO:

CHE l'Ente è costantemente attento e sensibile alle problematiche riguardanti fasce sociali svantaggiate e, per garantire una maggiore integrazione sociale, s'impegna a sostenere talune iniziative volte a formare nuove figure professionali per le quali è più facile l'ingresso nel mondo del lavoro;

CHE per raggiungere tali obiettivi è fondamentale dotare i disabili visivi di adeguate ed opportune competenze soprattutto informatiche indispensabili per inserirsi nel mondo del lavoro e gestire in maniera autonoma i propri impegni lavorativi;

VISTA la richiesta del Responsabile Settore Istruzione dell'Unione Italiana Ciechi Prof. Donato De Matteis Prot Sett .n. 6787 del 16 Ottobre 2008, con la quale chiede un

sostegno finalizzato alla realizzazione di un corso d'Informatica per il conseguimento della Patente Europea , rivolta ai disabili visivi con l'obiettivo di acquisire una competenza ed una professionalità in grado di lavorare autonomamente, con l'ausilio di speciali dispositivi con tutti i programmi informatici disponibili;

CONSIDERATO che per la realizzazione di tale attività di formazione è previsto, così come documentato dai preventivi allegati, un considerevole impegno di spesa, un onere economico non sopportabile dalle disponibilità dell'Associazione;

RAVVISATA pertanto l'opportunità, su proposta dell'Assessore delegato, sostenere l'iniziativa che offre nuove opportunità di occupazione per i meno abili, e concedere un contributo di Euro 7.000,00, quale sostegno alla realizzazione del Corso;

Esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

Lì _____

**Il Dirigente del Settore
SERVIZI AI CITTADINI
(Dr.ssa Patrizia TARANTO)**

Esprime parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta

Lì, _____

**UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE**

CAP. 10084 **PROGR. N. 287/08** *Inv. pr.*

cap. 08.02.05 *Sfornelle* **LA GIUNTA**

**Il Dirigente del Settore
FINANZA E CONTROLLO ECONOMICO
(Dr. Andrea LANZOLONE)**

Su relazione dell'Assessore alle Politiche Sociali Dr.ssa MARIA CIROCCO

A voti unanimi

DELIBERA

Per quanto esposto in premessa

PRENDERE ATTO della richiesta del Responsabile Settore Istruzione dell'Unione Italiana Ciechi Prof. Donato De Matteis Prot Sett. n. 6787 del 16 Ottobre 2008, con la quale chiede un sostegno per poter attivare un corso d'Informatica per il conseguimento della Patente Europea per i non vedenti.

CONCEDERE un contributo di € 7.000,00 subordinando la liquidazione a presentazione di apposita relazione sull'attività svolta, e di rendiconto delle spese sostenute.

AUTORIZZARE la spesa di **€ 7.000,00** con imputazione sul Cap. 10094 del B.P.2008

TRASMETTERE il presente atto al Dirigente del Settore per i successivi e conseguenziali provvedimenti.

Verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dr. Claudio UCCELLETTI)

Claudio Uccelletti

IL PRESIDENTE

(Prof. Ing. Aniello CIMITILE)

Aniello Cimitile

N. 1754 **Registro Pubblicazione**

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T. U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267

BENEVENTO 09 DIC. 2008

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE

Claudio Uccelletti

La suestesa deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 09 DIC. 2008 e contestualmente comunicata ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n.267

SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 124 del T. U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 e avverso la stessa non sono stati sollevati rilievi nei termini di legge.

li 13 GEN. 2009

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL SEGRETARIO GENERALE

Office

Claudio Uccelletti

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 il giorno 20 DIC. 2008

Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs.vo 18.8.2000, n.267).

Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art.134, comma 3, D.Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).

E' stata revocata con atto n. _____ del _____

Benevento, li 13 GEN. 2009

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Claudio UCCELLETTI)

Claudio Uccelletti

Copia per

SETTORE SERVIZI CITTADINI prot.n. _____

SETTORE FINANZA il _____ prot.n. _____

SETTORE _____ il _____ prot. n. _____

Revisori dei Conti il _____ prot. n. _____

Nucleo di Valutazione il _____ prot. n. _____

Conferenza dei Capigruppo il _____ prot.n. _____

X



**UNIONE ITALIANA DEI CIECHI
E DEGLI IPOVEDENTI**

**Via Munazio Planco, 41
82100 Benevento
TEL. e FAX 0824/25095
e-mail: uicbn@uiciechi.it**

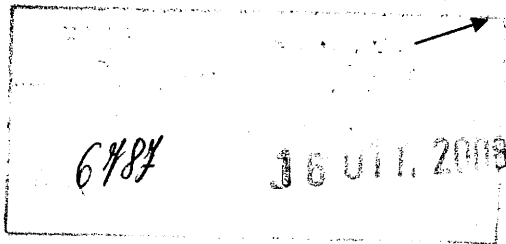
SEZIONE PROVINCIALE

Prot. N **256/2008**

Benevento, li **07/10/2008**

Risposta al foglio n..... del

Oggetto: Richiesta finanziamento Corso di Informatica per conseguimento Patente Europea.



- **Preg.mo Assessore ai Servizi Sociali
dell'Amministrazione Provinciale
Dott.ssa Maria Cirocco
Via XXV Luglio, 14
82100 BENEVENTO**

Si trasmette a codesto Assessorato il Progetto per "Corso di Informatica per conseguimento Patente Europea" nella speranza che esso venga finanziato in modo tale che questa Sezione possa dare la giusta conoscenza di Informatica ai disabili visivi indispensabile per l'inserimento nel mondo lavorativo.

Confidando in un positivo riscontro, si porgono Distinti Ossequi.

**IL RESPONSABILE SETTORE ISTRUZIONE
Prof. Donato De Matteis**

Donato De Matteis
Barbieri



ONLUS

**UNIONE ITALIANA DEI CIECHI
E DEGLI IPOVEDENTI**

**Via Munazio Planco, 41
82100 Benevento
TEL. e FAX 0824/25095
e-mail: uicbn@uiciechi.it**

SEZIONE PROVINCIALE

Progetto " Corso di Informatica per conseguimento Patente Europea ".

- **Motivazione dell'intervento.**

Per alcuni, pur avendo una certa conoscenza del PC, è difficile definire il livello delle proprie capacità in un contesto come quello attuale in cui, al contrario, la certificazione delle competenze non è più un'opzione ma una necessità. Il "capitale umano" costituisce, infatti, il fattore cruciale per lo sviluppo della società dell'Informazione. Con tale corso i partecipanti intendono approfondire e completare il percorso formativo, teorico-pratico, delle tecnologie multimediali.

- **Destinatari.**

Persone non vedenti iscritte presso l'Unione Italiana Ciechi sezione di Benevento e loro collaboratori .

- **Obiettivi.**

L'obiettivo specifico di questo corso è di permettere ai non vedenti di acquisire una competenza ed una professionalità tale da poter gestire in maniera autonoma l'impiego delle tecnologie multimediali.

Fornire ai partecipanti una preparazione di base, ma completa, sull'uso del Personal Computer previo l'ausilio di speciali dispositivi. Dotando infatti un normale Personal Computer di un'apposita scheda di sintesi vocale, il non vedente è in grado di lavorare autonomamente sulla sua macchina svolgendo tutte le funzioni ed utilizzando tutti i tipi di programmi informatici disponibili (elaboratori di testi, fogli di calcolo, database, etc.). Dotandosi, poi, di un software testuale per la navigazione in Internet, magari compatibile con la scheda di sintesi vocale, l'accesso al grande mondo della telematica è immediato e totale.

- **Risultati.**

Gli allievi al termine del corso avranno acquisito una preparazione per il conseguimento della Patente Europea ed avranno acquisito competenze nell'ambito dell'informatica che faciliteranno l'inserimento in maniera immediatamente operativa in attività dove sia previsto l'uso del PC.

- **Durata.**

Il Corso normalmente è di circa N° 80 ore ma nello specifico, in considerazione delle maggiori difficoltà che incontrano i non vedenti, il



ONLUS

**UNIONE ITALIANA DEI CIECHI
E DEGLI IPOVEDENTI**

**Via Munazio Planco, 41
82100 Benevento
TEL. e FAX 0824/25095
e-mail: uicbn@uiciechi.it**

SEZIONE PROVINCIALE

Corso prevede N° 150 ore ed è articolato in 50 lezioni da 3 ore l'una che comprendono lo sviluppo di sette moduli.

- **Inizio Lezioni: entro 30gg dal riconoscimento del progetto;**
- **Fine Lezioni: circa 5 mesi dall'inizio del corso;**
- **Orario giornaliero: dalle ore 16,00 alle ore 19,00;**
- **Giorni di frequenza settimanale: n°3 (Lunedì, Mercoledì e Venerdì);**
- **Numero Massimo allievi partecipanti è di 10 unità quanti sono i PC della Sala Informatica;**
- **Materiale e documentazione: il corso è corredato da specifiche dispense, fuori commercio.**
- **Metodologia: Lezioni ed esercitazioni.**

Ausili informatici per non vedenti:

al fine di ottenere un'ottimale interazione allievo/PC sarà utilizzata la seguente attrezzatura di interfaccia:

- **Sintetizzatore vocale;**
- **N°1 stampante Braille;**
- **Software per l'esercitazione con la tastiera;**
- **Lettore OCR (lettura di testi e riviste cartacei).**

• **ORGANIZZAZIONE:**

Saranno impegnati:

N° 10 corsisti ;

N° 1 docente;

N° 1 collaboratore del Corso.

Contenuti / Attività come sotto specificato nei sette Moduli :



**UNIONE ITALIANA DEI CIECHI
E DEGLI IPOVEDENTI**

**Via Munazio Planco, 41
82100 Benevento
TEL. e FAX 0824/25095
e-mail: uicbn@uiciechi.it**

SEZIONE PROVINCIALE

Fase	Durata	Obiettivi	Contenuti/attività
Modulo 1 Concetti di base della tecnologia dell'Informazione		Questo modulo ha lo scopo di verificare la comprensione da parte del candidato dei concetti fondamentali riguardanti la Tecnologia dell'Informazione	Il corsista raggiungerà una conoscenza di base della struttura e del funzionamento di un personal computer, conoscerà cosa sono le reti informatiche, come queste tecnologie impattano la società e la vita di tutti i giorni. Inoltre saprà i criteri ergonomici da adottare quando si usa il computer, e sarà consapevole dei problemi riguardanti la sicurezza dei dati e gli aspetti legali
Modulo 2 Uso del computer e gestione file		Lo scopo di questo modulo è di verificare la conoscenza pratica da parte del candidato delle principali funzioni di base di un personal computer e del suo sistema operativo	Potenziare la capacità di eseguire le attività essenziali di uso ricorrente quando si lavora col computer; organizzare e gestire file e cartelle, lavorare con le icone e le finestre usare semplici strumenti di editing e le opzioni di stampa
Modulo 3 Elaborazione e testi		Questo modulo verifica la competenza del candidato nell'uso del personal computer come elaboratore di testi.	Effettuare tutte le operazioni necessarie per creare, formattare e rifinire un documento. Usare funzionalità aggiuntive come la creazione di tabelle, l'introduzione di grafici e di immagini in un documento; la stampa di un documento per l'invio ad una lista di destinatari
Modulo 4 Foglio elettronico		Il modulo verifica la comprensione da parte del candidato dei concetti fondamentali del foglio elettronico e la sua capacità di applicare praticamente questo strumento.	Creare e formattare un foglio di calcolo elettronico; Utilizzare le funzioni aritmetiche e logiche di base; Usare funzionalità aggiuntive come l'importazione di oggetti nel foglio e la rappresentazione in forma grafica dei dati in esso contenuti.
Modulo 5 Base di dati		Questo modulo riguarda la conoscenza da parte del candidato dei concetti fondamentali sulle basi di dati e la sua capacità di utilizzarli	Capacità di creare una semplice base di dati usando un pacchetto software standard. Capacità di estrarre informazioni da una base di dati esistente usando gli strumenti di interrogazione, selezione e ordinamento disponibili, e di generare i rapporti relativi
Modulo 6 Strumenti di presentazione		Questo modulo riguarda l'uso del personal computer per generare presentazioni.	Usare gli strumenti standard di questo tipo per creare presentazioni per diversi tipi di audience e di situazioni Usare le funzionalità di base disponibili per comporre il testo, inserire suoni e immagini, aggiungere effetti speciali
Modulo 7 Reti Informatiche		Questo modulo riguarda l'uso delle reti informatiche con un duplice scopo, cioè cercare informazioni e comunicare.	Uso di Internet per la ricerca di dati e documenti nella rete; Usare le funzionalità di un browser, di utilizzare i motori di ricerca; Eseguire stampe da Web; La comunicazione per mezzo della posta elettronica; Inviare e ricevere messaggi; Allegare documenti a un messaggio; Organizzare e gestire cartelle di corrispondenze:



**UNIONE ITALIANA DEI CIECHI
E DEGLI IPOVEDENTI**

ONLUS

**Via Munazio Planco, 41
82100 Benevento
TEL. e FAX 0824/25095
e-mail: uicbn@uiciechi.it**

SEZIONE PROVINCIALE

**Preventivo Economico
"Corso di Informatica per conseguimento Patente Europea"**

SEZIONE PROVINCIALE DI BENEVENTO

1) Spese da documentare

DESCRIZIONE	COSTI
Retribuzione n°1 docente: n°150 ore x € 30,00	€ 4.500,00
Retribuzione n° 1 collaboratore del Corso : n° 150 ore x € 20,00	€ 3.000,00
Materiale didattico e di consumo	€ 1.500,00
Costo N° 10 Diplomi (€ 200,00 cadauno)	€ 2.000,00
TOTALE	€ 11.000,00

2) Spese riconosciute forfettariamente:

DESCRIZIONE	COSTI
Spese forfetarie di funzionamento in misura del 10% del Totale delle spese di cui al n°1	€ 1.100,00

TOTALE (punto 1 + punto 2)

€12.100,00=

**IL RESPONSABILE SETTORE ISTRUZIONE
Prof. Donato De Matteis**