

PROVINCIA DI BENEVENTO
SETTORE AFFARI LEGALI ORGANIZZAZIONE
DEL PERSONALE E POLITICHE DEL LAVORO

Servizio Organizzazione e Politiche del Personale

DETERMINAZIONE N. 1 /04 del 7 GEN. 2014

OGGETTO: Rinnovo del comando del dipendente sig. Lombardi Nino – Istruttore Direttivo Amministrativo ctg. "D" - presso l'ARLAS Agenzia per il Lavoro e l'Istruzione - Ente Strumentale della Regione Campania.

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N. _____

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con deliberazione del Commissario Straordinario con poteri della Giunta Provinciale n° 163 del 23.12.2013 è stata accolta la richiesta, pervenuta dall'ARLAS - Agenzia per il Lavoro e l'Istruzione - Ente Strumentale della Regione Campania,, di proroga del comando del dipendente Lombardi Nino, dal 3.01.2014 fino al 31.12.2014;

VISTO l'art.99, comma 1 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RITENUTO dover prendere atto del rinnovo del comando del dipendente in parola, presso l'Agenzia per il Lavoro e l'Istruzione - Ente Strumentale della Regione Campania, dal 3.01.2014 e fino al 31.12.2014;

DATO ATTO della Regolarità Tecnica del Provvedimento, ai sensi del D.L. n° 174/2012, convertito nella Legge n° 213/2012;

DETERMINA

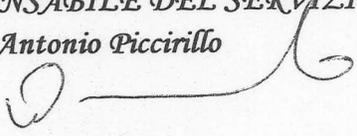
La premessa è parte integrante del presente dispositivo.

1. **DI PRENDERE ATTO** che dal 3.01.2014 e fino al 31.12.2014, il dipendente Lombardi Nino presterà la propria attività lavorativa in posizione di comando presso dall'ARLAS - Agenzia per il Lavoro e l'Istruzione - Ente Strumentale della Regione Campania.
2. **DI DARE ATTO** che le spese relative alla corresponsione degli emolumenti fissi comprensivi degli oneri riflessi, spettanti al dipendente comandato, sono a carico di questa Provincia, al cui rimborso provvederà l'ARLAS - Agenzia per il Lavoro e l'Istruzione - Ente Strumentale della Regione Campania, previa richiesta analitica inoltrata da questo Ente.

3. **DI DARE ATTO**, altresì, che le spese riferite agli eventuali compensi per prestazioni accessorie nonché il trattamento di missione dovranno essere attribuiti dall'Ente presso il quale il dipendente comandato presta servizio e liquidati dalla Provincia di Benevento, previo rimborso delle somme medesime.
4. **DI PRECISARE** che l'ARLAS - Agenzia per il Lavoro e l'Istruzione - Ente Strumentale della Regione Campania, utilizzerà il dipendente nel rispetto della posizione giuridica e del trattamento economico in godimento.
5. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'ARLAS - Agenzia per il Lavoro e l'Istruzione - Ente Strumentale della Regione Campania, per i successivi provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Antonio Piccirillo



PROV. DIRIGENTE

Avv. Vincenzo Catalano



ADEMPIMENTI DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. _____ Progr. N. _____

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18/08/2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO
(Dr.ssa Gabriella PANNELLA)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA
(Dr. Raffaele BIANCO)

SERVIZIO GESTIONE BILANCIO USCITE
UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore _____ Liq. n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE BILANCIO USCITE
(Rag. Giovanni GIARDIELLO)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA
(Dr. Raffaele BIANCO)