

La presente deliberazione viene affissa il 27 MAR. 2014 all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



PROVINCIA DI BENEVENTO

Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Provinciale n. 38 del 27 MAR. 2014

Oggetto: Biblioteca Provinciale "A. Mellusi". Istanza di biblioteche di Ente Locale ai sensi delle LL. RR. 4 settembre 1974 n° 49 e 3 gennaio 1983 n° 4. "Contributi alle Biblioteche operanti sul territorio della Regione Campania - Esercizio Finanziario 2013".

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventisette del mese di marzo dell'anno 2014, presso la Rocca dei Rettori è presente il Commissario Straordinario prof. Ing. Aniello Cimitile per deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

Partecipa il Segretario Generale, dott. Mario Bianchino _____

RELAZIONE

Il combinato disposto delle LL. RR. 4 settembre 1974 n. 49 e 3 gennaio 1983 n. 4, detta gli indirizzi programmatici e le direttive fondamentali in materia di promozione culturale, finalizzati all'erogazione di contributi per lo sviluppo dei servizi bibliotecari, in funzione di un sempre maggiore accesso dei cittadini all'informazione.

Con decreto dirigenziale n. 475 del 31/12/2013, e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto "LL.RR. 49/74 e 4/83, D.Lgs 42/04. Promozione e valorizzazione delle Biblioteche della Campania", la Direzione Generale per le Politiche Sociali, le Politiche Culturali, le Pari Opportunità e il Tempo Libero della Giunta Regionale della Campania, ha disposto l'approvazione dell'Avviso Pubblico per l'accesso ai contributi, a valere sui fondi stanziati per l'annualità 2013, previsti dalla L.R. 4/83, a favore delle biblioteche operanti sul territorio regionale.

I fondi che saranno oggetto di richiesta di contributo, come da programma allegato, sono: il "Fondo Rari e di Pregio" e il "Fondo Gesuitico", per un totale di 2.027 volumi. I fondi comprendono cinquecentine, seicentine, e numerose del 700, pochi sono dell'800. Tutto il patrimonio librario descritto nel programma analitico è catalogato secondo gli standard catalografici adottati dalla Biblioteca Provinciale di Benevento (ISBD), consultabili e fruibili dal catalogo cartaceo.

Il "Fondo Libri Rari e di Pregio" e il "Fondo Gesuitico" sono due raccolte in gran parte d'unica provenienza, comprendenti i libri dell'antica biblioteca gesuitica, poi passata alla biblioteca del Liceo del Principato istituito dai francesi nel 1810 (poi Liceo Statale "P. Giannone").

Pertanto, si propone che la Provincia di Benevento richieda un contributo per il progetto "Catalogazione informatizzata di fondi antichi - Esercizio Finanziario 2013" , così come previsto nel decreto dirigenziale n. 475 del 31/12/2013 della Giunta Regionale della Campania.

Il Responsabile del U.O.
Dr.ssa Gabriella Comma

Il sottoscritto Dirigente, fatta propria la relazione, esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

Li _____

Il Dirigente del Settore
CULTURA, TURISMO, SPORT E PUBBLICA ISTRUZIONE
Dott. ssa Pierina Martinelli

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

facendo proprie le premesse che precedono, visto il parere di regolarità tecnica dell'atto

DELIBERA

Per tutto quanto in narrativa richiamato, che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

1. di presentare istanza e richiedere alla Regione Campania un contributo, da destinarsi alla Biblioteca Provinciale A. Mellusi per la prosecuzione e completamento del progetto "Catalogazione informatizzata di fondi antichi Esercizio Finanziario 2013", secondo il programma analitico dettagliato, allegato alla presente delibera;
2. di demandare al Dirigente Settore Cultura, Turismo, Sport e Pubblica Istruzione i successivi adempimenti;
3. di trasmettere il presente atto, per quanto di competenza, al Dirigente Settore Cultura, Turismo, Sport e Pubblica Istruzione;
4. di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



PROVINCIA DI BENEVENTO

Settore Cultura, Turismo e Sport e Pubblica Istruzione

Biblioteca Provinciale A. Mellusi

PROGRAMMA ANALITICO catalogazione informatizzata di fondi antichi

Premessa

Ai sensi delle Leggi regionali 4 settembre 1974 n°49, e 3 gennaio 1983 n°4, e del Decreto Legislativo del 22 gennaio 2004 n°42, si presenta il seguente programma analitico al fine dell'assegnazione dei contributi per l'esercizio finanziario 2013, avente la seguente finalità: " Catalogazione informatizzata di fondi antichi" .

Descrizione delle caratteristiche bibliografiche del patrimonio da catalogare

I fondi presi in esame sono: il "*Fondo Rari e di Pregio*" e il "*Fondo Gesuitico*" , per un totale di 2.027 volumi. I fondi comprendono cinquecentine, seicentine, e numerose 700, pochi sono dell'800. Tutto il patrimonio librario descritto nel presente programma è catalogato secondo gli standard catalografici adottati dalla Biblioteca Provinciale di Benevento (ISBD), consultabili e fruibili dal catalogo cartaceo.

Obiettivo dell'intervento è naturalmente procedere con una catalogazione informatizzata dei Fondi antichi e di pregio immettendoli direttamente nel circuito di SBN a cui la Biblioteca aderisce da tempo.

Il "*Fondo Libri Rari e di Pregio*" e il "*Fondo Gesuitico*" sono due raccolte in gran parte d'unica provenienza, comprendenti i libri dell'antica biblioteca gesuitica, poi passata alla biblioteca del Liceo del Principato istituito dai francesi nel 1810 (poi Liceo Statale " P. Giannone").

Questi libri seguirono le fortune e le sfortune della storia locale, le vicende dei Padri Gesuiti e degli Scolopi, educatori in Benevento, appunto presso il liceo classico. I suddetti fondi sono composti da testi e opere ascetiche e morali che vanno dal secolo XVI al secolo XIX; in prevalenza però, sono composti da testi seicenteschi e settecenteschi.

1) Fondo libri Rari e di Pregio

Il Fondo libri rari e di pregio è composto da 1.050 volumi, collocati al 2° piano della biblioteca provinciale, nella sala 46.

La provenienza dei libri che costituiscono il fondo è varia, alcuni vengono dalla Biblioteca di San Domenico, altri recano l'ex libris dell'avv. Togo Bozzi, altri recano il timbro dei Gesuiti e poi quello del Liceo Giannone, altri ex libris di Alfredo Zazo (Si deve ad Alfredo Zazo, primo direttore della Biblioteca, l'acquisizione di biblioteche di famiglie della Provincia di Benevento, quali Capasso Torre, Foschini, e ancora di Enti diversi, come il Collegio Gesuitico, l'Istituto

“Margherita di Savoia”).

I volumi trattano di religione, letteratura latina, storia.

Gli arredi sono di metallo verniciato, e recano chiusure in rete metallica, mentre il pavimento è in legno. Presenti fori di farfallamento. Tutti i volumi devono essere spolverati, 27 sono da restaurare.

Il Fondo si compone come segue

Cinquecentine: 217

Seicentine: 203

Settecentine: 300

Esemplari dell'800: 330

2) Fondo Gesuitico

Il Fondo Gesuitico è costituito da 977 esemplari, collocati al 2° piano della Biblioteca Provinciale, nella sala 45. I volumi trattano di religione, letteratura latina e italiana, e di storia. Provengono tutti dal Collegio Gesuitico di Benevento, che, soppresso nel 1806 durante l'occupazione francese di Talleyrant, fu riaperto e continuò a funzionare quasi ininterrottamente fino al 1860.

L'anno seguente Vittorio Emanuele II affidò i beni dell'ordine soppresso dei Gesuiti al nuovo Liceo Nazionale. Nel 1932, su sollecitazione di Zazo, con una delibera podestarile si affida alla Biblioteca un cospicuo fondo di Materiale a stampa dell'Ex Collegio Gesuitico già conservati nella Biblioteca del R. Liceo Ginnasio.

Gli arredi sono di metallo verniciato, e recano chiusure in rete metallica, mentre il pavimento è in legno. Presenti fori di sfarfallamento. Tutti i volumi devono essere spolverati, 55 sono da restaurare. Il Fondo si compone come segue

Cinquecentine: 1

Seicentine: 155

Settecentine: 600

Esemplari dell'800: 221

Condizioni di conservazione e collocazione del patrimonio da catalogare

Tutto il patrimonio librario descritto nel presente programma è catalogato secondo gli standard catalografici adottati dalla Biblioteca Provinciale di Benevento (ISBD), consultabili e fruibili dal catalogo cartaceo.

Tutti i volumi necessitano di spolveratura, ed alcuni di essi necessitano di interventi conservativi di restauro delle carte, e presentano fori di sfarfallamento.

La spesa preventivata per le attività di catalogazione informatizzata dei fondi antichi oggetto dell'istanza è pari ad **€ 10.500,00** (iva inclusa)¹, le voci di spesa del preventivo sono relative al solo costo del personale (2 unità operative da impegnare); sono altresì escluse tutte le altre voci di spesa, come richiesto dal bando, relative ai costi di progettazione, di analisi del

¹ Le attività di catalogazione informatizzata saranno date in outsourcing a società specializzata

patrimonio librario antico, dell'acquisto del materiale di consumo, e le spese di gestione e delle attrezzature². Di seguito si riporta la tabella relativa ai costi.

Modalità	Tempistica	Sistema informatico	Quantità voll.	COSTO (iva compresa)
2 unità in outsourcing	8 mesi dall'affidamento	SBN Web	2.027 voll.	€ 10.500,00

Profilo professionale degli addetti alla realizzazione dell'iniziativa

A questa figura, in aggiunta alla formazione base prevista per la figura di bibliotecario, viene richiesto il possesso di conoscenze, abilità e comportamenti che delineano la specificità del profilo di catalogatore. In particolare, risultano fondamentali le seguenti competenze aggiuntive rispetto alla figura del bibliotecario:

- 1) Conoscenze disciplinari generali, biblioteconomia, archivistica etc;
- 2) Conoscenze disciplinari specifiche di settore: Offerta editoriale *Approfondimenti*: Sistemi informativi per la gestione delle biblioteche;
- 3) Metodologie professionali: Selezione, controllo e valutazione di qualità dei fornitori e delle forniture, progettazione di attività e servizi, metodologie e strumenti di valutazione di progetti e servizi, analisi del mercato e benchmarking;
- 4) Tecniche operative di base: Redazione di bibliografie tematiche. *Approfondimenti*: Informatica di base, metodologia di ricerca delle informazioni (information retrieval);
- 5) Metodologie e procedure specialistiche: Tecniche di catalogazione. Consulenza agli utenti, metodologia per la stesura della guida per l'utilizzo del catalogo, tecniche di gestione e revisione del catalogo. *Approfondimenti*: Gestione di applicativi informatici specifici, procedure di ricerca e consultazione.

Dichiarazione di impegno a rispettare gli standard catalografici ISBD e l'uso del formato SBN

La Biblioteca Provinciale di Benevento "Antonio Mellusi" aderisce al Sistema Bibliotecario Nazionale Polo NAP e gestisce la catalogazione informatizzata con SBN Web, nel rispetto di tutte le normative e gli standard del settore.

La Provincia di Benevento **si impegna a garantire** le risorse finanziarie materiali e professionali per conservare attivo il collegamento nel tempo e la disponibilità a concordare con la rete di appartenenza le caratteristiche tecniche delle attrezzature e le modalità catalografiche da seguire.

Il Dirigente del Settore
CULTURA, TURISMO, SPORT E PUBBLICA ISTRUZIONE
Dott. ssa Pierina Martinelli

² Il preventivo di spesa è compreso nel presente programma come previsto dalla nota 8 del punto 2 dell'allegato A

Verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Mario Bianchino)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Prof. Ing. Aniello CIMITILE)

N. 995 Registro Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267.

Benevento, li 27 MAR. 2014

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Mario Bianchino)

IL MESSO NOTIFICATORE
(Palma VVOLO)

La sujestata deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data _____ e contestualmente comunicata ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125 del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267.

SI ATTESTA, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a norma dell'art. 124 del T.U. - D.Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 e avverso la stessa non sono stati sollevati rilievi nei termini di legge.

li _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Mario Bianchino)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. - D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267 il giorno _____

- Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, D Lgs.vo 18.8.2000, n. 267).
- E' stata revocata con atto n. _____ del _____

Benevento li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Mario Bianchino)

Copia per

- 2) SETTORE Cult. Turismo Sport P.I. il _____ prot. n. _____
- SETTORE Gest. Economica il _____ prot. n. _____
- SETTORE _____ il _____ prot. n. _____
- Revisori dei Conti il _____ prot. n. _____
- Nucleo di Valutazione il _____ prot. n. _____
- Conferenza dei Capigruppo il _____ prot. n. _____