



# PROVINCIA DI BENEVENTO

SETTORE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA

Servizio Gestione Bilancio Entrate

DETERMINAZIONE N° 48 / 05 DEL 30 OTT. 2014

**OGGETTO:** Nomina funzionario responsabile tributi provinciali  
(T.O.S.A.P.-T.E.F.A.-R.C.A.-I.P.T.)

## IL DIRIGENTE AD INTERIM

### Premesso:

- che con propria Deliberazione n. 24 del 12/01/1993 l'Ente ha istituito il tributo sulla tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani;
- che con Deliberazione di C.P. n. 60 del 23/07/1994 fu approvato il Regolamento per il rilascio delle autorizzazioni per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;
- che con Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 13 del 31/03/1998 fu approvato il Regolamento in materia di sanzioni, di accertamento con adesione e di conciliazione giudiziale per la definizione del contenzioso sulla TOSAP;
- che anche se abolita la TOSAP, con Deliberazione di C.P. n. 22 del 26/03/1999, sono in corso riscossioni di ruoli da cui potrebbero sorgere contenziosi;
- che con Deliberazioni di G.P. n. 137,138 e 139 del 19/11/2013 sono state confermate, rispettivamente, le misura dell'aliquota TEFA-IPT ed RCA per l'anno 2014;

### Visto:

-il D.Lgs. 15/11/1993, n.507 il quale all'art. 54 per la TOSAP ed all'art.74 per la TEFA e successivamente per l'RCA e l'IPT, prevedono l'attribuzione ad un Funzionario delle funzioni ed i poteri per l'esercizio di attività di accertamento e riscossione dei tributi provinciali;

**Atteso:**

-**che** occorre, conseguentemente, designare il Funzionario Responsabile dei tributi provinciali;

**Ritenuto:**

-**alla luce** di quanto sopra esposto, opportuno designare il Rag. Giuseppe CRETA dipendente di cat. D, in quanto competente in materia;

**DETERMINA**

-**di nominare** il dipendente Rag. Giuseppe CRETA Cat. D Responsabile Servizio Gestione Bilancio Entrate, quale Funzionario Responsabile Tributi Provinciali.

-**di dare atto** che l'attribuzione di cui sopra non comporta alcuna retribuzione aggiuntiva rispetto al contratto di lavoro individuale stipulato tra questa Provincia ed il suddetto dipendente.

-**di trasmettere** la presente al Settore Personale per l'opportuno aggiornamento del fascicolo personale del dipendente.

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**  
**(Avv. Vincenzo CATALANO)**

