

ADEMPIMENTI DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA

**SERVIZIO METODOLOGIE
E STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE**

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. 4951 Progr. N. 2191 del 30/10/2015

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art.151 comma 4, DLgs n. 267 del 18 Agosto 2000)

30/10/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO METODOLOGIE
E STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

(dott.ssa Gabriella PANNELLA)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE
ECONOMICA FINANZIARIA

(Avv. Vincenzo CATALANO)



PROVINCIA DI BENEVENTO

– SETTORE TECNICO –
Servizio Edilizia Scolastica I

DETERMINAZIONE N° 681 /02 DEL 07 OTT. 2015

Oggetto: **Lavori urgenti di:**

- **adeguamento e sistemazione dell'immobile sito alla Via F. Flora, di proprietà del Comune, per trasferimento del locale Liceo Scientifico dalla ex sede di via Garibaldi – proprietà Mascia);**
- **manutenzione ordinaria ai servizi igienici, infissi e verifica funzionalità rete fognaria, presso la sede dell'Istituto Alberghiero di Via Cruscio del medesimo Comune (ex Giudice di Pace).**

Affidamento lavori alla ditta Edil Cerro S.r.l., con sede in San Bartolomeo in Galdo (BN) al Vico Muraglione, 11.

Importo complessivo di € 14.525,07 incluso I.V.A. al 22,00%

CIG: ZBB1665318

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il Comune di Colle Sannita con delibera di G.C. n. 37 del 11/08/2015, ha autorizzato il trasferimento del Liceo Scientifico dell'Istituto Superiore "Don Peppino Diana" di Morcone (BN), attualmente sede in una struttura privata sita alla Via Garibaldi del Comune di Colle Sannita, presso l'immobile sito alla Via F. Flora, di proprietà del comune, già con decorrenza 2015/2016;
- il medesimo comune, a tal uopo, ha trasmesso, con nota prot. n. 3430 del 02/09/2015 relativo verbale di consegna (**si allega in copia**), dei locali di proprietà comunale siti alla Via F. Flora da adibire a Istituto Superiore – Liceo Scientifico di Colle Sannita (BN) – sede staccata dell'Istituto Superiore "Don Peppino Diana" di Morcone (BN);
- la Dirigente Scolastica con ripetute note scritte e continue telefonate ha sollecitato più volte l'urgenza di effettuare il trasferimento di tutti gli arredi scolastici e di procedere ai necessari lavori di adeguamento della nuova struttura, per una corretta e funzionale sistemazione delle classi e dei laboratori al fine di avviare regolarmente e nei tempi stabiliti, il nuovo anno scolastico;

- **Visto** il verbale d'urgenza allegato al presente provvedimento, che ne forma parte integrante e sostanziale;

Accertato che:

- sulla scorta di ripetuti sopralluoghi effettuati presso le rispettive sedi scolastiche in parola congiuntamente con i responsabili della scuola è emersa la necessità di effettuare alcuni interventi di adeguamento - edili e di impiantistica -, presso la struttura di Via F. Flora, nuova sede del Liceo Scientifico, indispensabili per accogliere, sistemare e organizzare in brevissimo tempo tutti gli ambienti e renderli funzionali e adeguati alle esigenze della scuola;

Considerato che:

- per garantire il normale avvio del nuovo anno scolastico ed evitare possibili rinvii e/o interruzioni delle attività didattiche, lo scrivente tecnico, geom. Cosimo Calabrese, funzionario tecnico di questo Ente, per dare soluzione immediata a quanto richiesto, ha ritenuto indispensabile ed urgente intervenire con immediatezza e risolvere in tempi brevi i problemi suesposti effettuando i seguenti lavori:

NUOVA SEDE LICEO SCIENTIFICO – Via F. Flora:

- 1) realizzazione di nuova parete in cartongesso con idoneo materiale fono-assorbente;
- 2) smontaggio, trasferimento e rimontaggio del laboratorio di scienze e chimica con annessa impiantistica;
- 3) realizzazione di attacco di punti di carico e scarico a servizio del laboratorio;
- 4) integrazione impiantistica elettrica;
- 5) intercettazione e riparazione perdita idrica presso i locali W.C. del piano terra;
- 6) ritinteggiatura e opere di finitura;
- 7) manutenzione ordinaria infissi e bagni.
- 8) trasferimento completo di tutti gli arredi scolastici, compreso i laboratori dalla vecchia alla nuova sede;

ISTITUTO ALBERGHIERO – Sede di Via Cruscio – (ex Giudice di Pace):

- 1) verifica e controllo funzionalità rete fognaria;
- 2) prolungamento e sigillatura al solaio della paretina di cartongesso al primo piano dell'edificio;
- 3) manutenzione ordinaria infissi e bagni.

- **Atteso** che per la esecuzione dei lavori innanzi descritti, ritenendo gli stessi rientranti nella fattispecie di quelli previsti **dall'art. 125, comma 8 del D. Lgs. n. 163/2006**, nonché del regolamento provinciale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con deliberazione del **C.P. n. 13 del 20/02/2008**, è stato necessario ricercare una ditta specializzata del settore e che per l'occorrenza, tra le varie interpellate, quella che ha dato la pronta disponibilità è stata la ditta **"Edil Cerro S.r.l., con sede in San Bartolomeo in Galdo (BN) al Vico Muraglione, 11**, la quale esperta in tale tipologia di lavori, in possesso dei necessari requisiti di legge, ha eseguito un sopralluogo congiunto con lo scrivente ha preso visione degli interventi da eseguire dando la piena disponibilità accettando tutte le condizioni impartite da questo Settore;

- **Visto** il computo metrico predisposto da questo Settore ammontante a complessivi **€ 14.608,34**, oltre I.V.A. al 22%;

DATO ATTO che la succitata ditta si è dichiarata disponibile ad applicare un ribasso del **18,50%** sull'importo preventivato, e che pertanto, in virtù del ribasso offerto, il quadro economico che ne discende è il seguente:

A) TOTALE LAVORI :		€ 14.608,34
Ribasso del 18,50%	- € 2.702,55	
Totale netto lavori		€ 11.905,79
B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
I.V.A. 22% sui lavori	€ 2.619,28	
Sommano		€ 2.619,28
TOTALE		€ 14.525,07

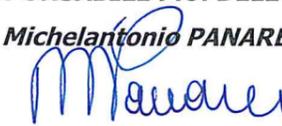
- **Ritenuto** dover approvare la spesa di **€ 14.525,07 I.V.A. compresa al 22%**, necessaria per la esecuzione dei lavori innanzi descritti, con impegno della spesa sul **Capitolo 4951** del corrente bilancio finanziario;

- **Ritenuto**, altresì, di liquidare e pagare la ditta esecutrice dei lavori nei limiti della spesa e su presentazione di fattura, previa verifica da parte di tecnici di questo Settore con successiva determina dirigenziale;

Ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., si attesta la regolarità tecnica del presente atto

IL RESPONSABILE P.O. DELEGATA

Ing. Michelantonio PANARESE



DETERMINA

- **di** approvare la spesa complessiva di **€ 14.525,07**, compreso **IVA al 22,00%**, per i lavori di manutenzione straordinaria delle aree esterne dell'edificio di Diagnostica Ambientale sito alla C.da Piano Cappelle di Benevento;

- **di** approvare l'affidamento dei lavori alla ditta **"Edil Cerro S.r.l., con sede in San Bartolomeo in Galdo (BN) al Vico Muraglione, 11**, che si è resa immediatamente disponibile ad eseguire gli stessi, alle condizioni concordate con i tecnici di questo Settore;

- **di** impegnare la spesa complessiva di **€ 14.525,07**, compreso I.V.A. al **22,00%** sul **Capitolo 4951 del corrente esercizio finanziario**;

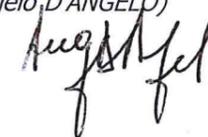
- **di** inviare copia del presente provvedimento a d'avenuta sua esecutività, all'ufficio contratti per la predisposizione del relativo contratto ai fini della sua stipula;

- **di** liquidare e pagare, successivamente, la ditta esecutrice dei lavori, previo controllo da parte di questo Settore sulla regolarità dei lavori eseguiti, con successiva determina dirigenziale e su presentazione di regolare fattura, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

Il Proponente
(Geom. Cosimo Calabrese)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA
(ing. Angelo D'ANGELO)



IL RESPONSABILE P.O. DELEGATA
(ing. Michelantonio PANARESE)

