



# Provincia di Benevento

Settore *Avvocatura, Personale, Assistenza Amministrativa E.E.L.L., Mercato del Lavoro*

DETERMINAZIONE N. 182 /04 del 28 DIC. 2015

**OGGETTO:** *Attribuzione incarichi area posizione organizzativa – Conferma nomina Responsabile di Servizio Polizia Provinciale.*

**RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N.** \_\_\_\_\_

## IL DIRIGENTE

**Vista** la deliberazione presidenziale n. 169 del 22.09.2015 con la quale si approvava, in via provvisoria, la nuova organizzazione della Provincia, con decorrenza 01.10.2015, in attesa dell'approvazione del piano di riassetto della Provincia previsto dalla legge 190/2014, all'art. 1, c. 423 e della definizione delle funzione attribuite all'Ente;

**Rilevato** che con la citata deliberazione n. 169/2015, si individuavano anche le posizioni organizzative e l'alta professionalità nell'ambito della struttura dell'Ente;

**Considerato** che con la richiamata deliberazione n.169 del 22.09.2015 la Polizia Provinciale veniva posta alle dirette dipendenze del Presidente della Provincia;

**Visto** il decreto presidenziale n.50 del 28.12.2015, con il quale è stato confermato al sottoscritto, tra gli altri, l'incarico di dirigente di riferimento, titolare dei poteri di spesa, per il citato Corpo di Polizia Provinciale;

**Vista** la dotazione organica prevista per il Corpo di Polizia Provinciale;

**Vista** la determinazione n. 138/04 del 01.10.2015 con la quale si attribuiva alla dipendente Mongillo Gabriella, in applicazione dei criteri generali per il conferimento degli incarichi di posizioni organizzative e di alte professionalità stabiliti nel Regolamento approvato con deliberazione della G.P. n. 260 del 05.10.2012 e s.i., l'incarico di posizione organizzativa correlata alla responsabilità del Servizio di Polizia Provinciale;

**Considerato** che per l'autonomia operativa del Corpo di Polizia Provinciale si rende opportuno e necessario delegare il Comandante del Corpo per la firma degli atti a rilevanza esterna di propria competenza, giusto art. 36 del vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici;

**Ritenuto** di dover affidare alla dipendente sopraindicata l'incarico di posizione organizzativa già attribuito con la sopracitata determinazione dirigenziale;

**Dato atto** della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi del D.L. 174/2012, conv. con mod. dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213.

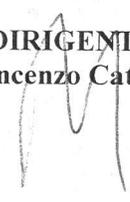
## DETERMINA

La premessa è parte integrante del presente dispositivo;

- Di confermare l'attribuzione** alla dipendente **Mongillo Gabriella**, istruttore direttivo specialista di vigilanza di cat. D, la posizione organizzativa correlata alla responsabilità del **Servizio di Polizia Provinciale**, già attribuita con la precedente determinazioni n. 138/04 del 01.10.2015.
- Di attribuire**, a tale dipendente, l'indennità di posizione nella misura di € 7.282,00 annui, salvo eventuali modifiche e/o integrazioni derivanti dall'applicazione dell'art. 13 relativo alla graduazione delle posizioni, previsto dalla nuova disciplina dell'area delle posizioni organizzative.
- Di specificare** quanto segue:
  - l'incarico di che trattasi viene attribuito con decorrenza dal 1° gennaio 2016 e cesserà il 30 giugno 2016;
  - l'incarico può essere revocato anticipatamente al verificarsi di una delle seguenti condizioni:

- a) intervenuti mutamenti organizzativi di carattere generale decisi dal competente organo esecutivo, anche a seguito della definizione delle materie che la Regione Campania delegherà alla Provincia, ovvero mutamenti organizzativi attinenti al settore ed al personale ivi assegnato;
  - b) accertamento specifico di risultati negativi delle attività del dipendente incaricato della posizione organizzativa.
4. **Di provvedere** con successivo e separato atto alla corresponsione della retribuzione di risultato in un'unica soluzione previa valutazione positiva dell'attività svolta dai titolari dei presenti incarichi, in base ai criteri stabiliti nel Regolamento sul Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMiVaP) approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 30 del 10 marzo 2014, concernente le P.O.
  5. **Di dare atto** che il suddetto trattamento economico assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti contratti collettivi nazionali, ivi compreso il compenso per lavoro straordinario.
  6. **Di trasmettere** il presente provvedimento all'interessato.

**IL DIRIGENTE**  
**(Avv. Vincenzo Catalano)**



ADEMPIMENTI DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA

**SERVIZIO BILANCIO**

UFFICIO IMPEGNI  
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. \_\_\_\_\_ Progr. n. \_\_\_\_\_

*Pese otto*

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO**



**IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA** *Ad. Vizzini*

*(DOTT. FRANCO NARDONE)*  
*FRANCO NARDONE*

**SERVIZIO SPESA**

UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore \_\_\_\_\_ liq. n. \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPESA**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA**