



PROVINCIA DI BENEVENTO

DETERMINAZIONE N° *165* /01 del *- 5 AGO 2016*

OGGETTO: *Proroga incarichi di posizione organizzativa e posizioni organizzative delegate fino alla completa attuazione dell'atto di riorganizzazione dell'Ente approvato con deliberazione Presidenziale n. 108 del 22/07/2016.*

*Il Segretario Generale
Il Dirigente dei Settori Tecnico e Amministrativo-Finanziario*

Premesso che:

- con Decreti del Presidente della Provincia n. 29, n. 27 e n. 28 del 04.08.2016, sono stati conferiti rispettivamente al Segretario Generale l'incarico della gestione diretta dei servizi di supporto al funzionamento della struttura organizzativa dell'Ente "Avvocatura", "Comunicazione", "Contratti", "Segreteria Generale", "Gestione del Personale", "Retribuzioni" e "Polizia Provinciale e alla dott.ssa Pierina Martinelli l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo-Finanziario e l'incarico dirigenziale ad interim del Settore Tecnico con decorrenza 4 agosto 2016 e fino al termine del mandato Presidenziale;

Richiamate le varie determinazioni adottate dai Dirigenti dei Settori, di cui all'organigramma provvisorio approvato con deliberazione Presidenziale n. 169 del 22/09/2015, con le quali sono stati attribuiti gli incarichi di responsabili di servizio e posizione organizzativa

Ritenuto che, nelle more dell'attuazione della nuova microstruttura dell'Ente, per dare continuità all'azione amministrativa ed assicurare l'espletamento dei compiti istituzionali dell'Ente di competenza dei citati servizi del Settore Tecnico, occorre provvedere alla proroga degli incarichi di responsabili di servizio - posizioni organizzative in essere, fino alla completa attuazione della nuova organizzazione dell'Ente approvata con deliberazione Presidenziale n. 108 del 26/07/2016;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000 e smi;

DETERMINANO

La premessa forma parte integrante del presente dispositivo:

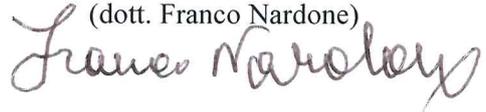
- 1. di prorogare** gli incarichi di responsabili di servizio - posizioni organizzative e gli incarichi di posizioni organizzative delegate attualmente in essere, fino alla completa attuazione della nuova organizzazione approvata con deliberazione Presidenziale n. 108 del 26/07/2016, tenuto conto delle modifiche intervenute conseguenti alla messa in quiescenza o al trasferimento verso altri Enti di alcuni dipendenti della Provincia;

2. **di confermare** le indennità di posizione già in godimento;
3. **di dare atto** che la corresponsione della retribuzione di risultato sarà effettuata con successivo e separato provvedimento, in un'unica soluzione, secondo le modalità previste dal vigente Regolamento sul Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance (SMiVaP);
4. **di dare atto** che il suddetto trattamento economico assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti contratti collettivi nazionali, ivi compreso il compenso per lavoro straordinario;
5. **di trasmettere** il presente provvedimento al personale dell'Ente.

IL DIRIGENTE
(dott.ssa Pierina Martinelli)



IL SEGRETARIO GENERALE
(dott. Franco Nardone)



ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO- FINANZIARIO

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO

UFFICIO IMPEGNI

REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. _____ Progr. N. _____

VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 comma 4, D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ad interim

(Dott. Serafino DE BELLIS)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

(Dott.ssa Pierina MARTINELLI)