



# PROVINCIA DI BENEVENTO

## IL SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 166 DEL 9/8/2016

**OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO - POSIZIONE ORGANIZZATIVA "AVVOCATURA".**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Premesso che:**

- con deliberazione Presidenziale n. 108 del 22/07/2016 è stato approvato il nuovo assetto organizzativo e la macrostruttura dell'Ente;
- con la suddetta deliberazione, tra l'altro, è stato istituito l'ufficio autonomo di avvocatura denominato "Servizio *Avvocatura*";
- con deliberazione Presidenziale n. 121 del 2 agosto 2016 è stato stabilito di avviare le procedure per l'individuazione di un funzionario in possesso dei requisiti culturali e professionali necessari a cui affidare la responsabilità del Servizio "Avvocatura", da iscrivere nell'elenco speciale annesso all'Albo degli Avvocati per poter patrocinare le controversie civili, amministrative e penali in cui è parte la provincia di Benevento;
- con la suddetta deliberazione veniva demandato al Segretario Generale l'adozione di tutti gli atti consequenziali;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento, disciplinante l'area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità approvato con deliberazione di G.P. n. 260 del 05/12/2012 e smi;

**Dato atto** che risulta necessario ed urgente procedere al conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio - Posizione Organizzativa "Avvocatura" a personale di ruolo di questa Amministrazione inquadrato nella Categoria "D", come da Regolamento;

**Ritenuto**, pertanto, sulla base di quanto sopra disciplinato, di procedere all'approvazione dell'avviso interno per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio - Posizione Organizzativa "Avvocatura";

Visto il CCNL del 31/03/1999, artt. 8, 9 e 10;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000 e smi;

**D E T E R M I N A**

- 1) di approvare**, per le motivazioni di cui in premessa che si intendono qui integralmente riportate, l'avviso interno per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio - Posizione Organizzativa "*Avvocatura*" che viene allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di disporre** che il presente avviso interno venga pubblicato sul sito intranet della Provincia di Benevento;
- 3) di disporre** che le domande di ammissione devono pervenire entro le ore 12,00 di martedì 16 agosto 2016.

IL SEGRETARIO GENERALE

(dot. Franco NARDONE)



# **PROVINCIA DI BENEVENTO**

## **IL SEGRETARIO GENERALE**

### **AVVISO INTERNO**

**SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO - POSIZIONE ORGANIZZATIVA "AVVOCATURA".**

### **IL SEGRETARIO GENERALE**

Visto il CCNL del 31/03/1999, artt. 8, 9 e 10;

Vista la deliberazione n. 108 del 22/07/2016 con la quale il Presidente ha approvato il nuovo assetto organizzativo e la macrostruttura dell'Ente, istituendo tra l'altro con la stessa deliberazione il Servizio "Avvocatura";

---

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento disciplinante l'area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità approvato con deliberazione di G.P. n. 260 del 05/12/2012 e smi;

Vista la determinazione del Segretario Generale n. 166 del 9/08/2016 di approvazione del presente avviso;

### **RENDE NOTO**

che è indetta una procedura di selezione interna rivolta ai dipendenti appartenenti alla Categoria "D" per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio - Posizione Organizzativa "Avvocatura".

*Luca...*

## REQUISITI GENERALI PER L'ACCESSO

Possono partecipare alla selezione tutti i dipendenti della Provincia di Benevento, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrati nella Categoria "D" in possesso dei seguenti requisiti:

1. Diploma di Laurea specialistica (o vecchio ordinamento) in "Giurisprudenza";
2. Esperienza lavorativa di almeno tre anni maturata nell'Ente con contratto a tempo indeterminato;
3. Non aver note di demerito nell'ultimo triennio;
4. Non essere in part-time.

## TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I dipendenti che intendono candidarsi alla selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile di Servizio - Posizione Organizzativa, in possesso dei requisiti richiesti sopra elencati, dovranno presentare domanda utilizzando il modello allegato A) predisposto dagli uffici di Segreteria Generale e indirizzarla al Segretario Generale.

---

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:

---

- 1) copia del proprio documento in corso di validità;
- 2) curriculum vitae e professionale, datato e sottoscritto, contenente i requisiti posseduti, il titolo di studio, le esperienze acquisite e gli incarichi ricoperti.

La domanda, datata e sottoscritta dagli aspiranti all'incarico di Responsabile di Servizio - Posizione Organizzativa, dovrà essere presentata entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 16/08/2016 pena l'esclusione, direttamente presso la Segreteria Generale, sita a Piazza Castello - Rocca dei Rettori - Benevento o tramite pec all'indirizzo [protocollogenerale@pec.provinciabenevento.it](mailto:protocollogenerale@pec.provinciabenevento.it).

## VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Le domande dei candidati alla selezione per l'incarico di Responsabile di Servizio - Posizione Organizzativa, pervenute, saranno istruite dall'Ufficio di Segreteria Generale che provvederà alla verifica dei requisiti e trasmetterà le stesse al Segretario Generale.

Il Segretario Generale procederà alla valutazione dei curricula pervenuti, mediante comparazione degli stessi e conferisce l'incarico con atto scritto e motivato.



The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text "PROVINCIA DI BENEVENTO" around the perimeter and "SECRETARIA GENERALE" in the center. The signature is written in a cursive style.



## DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'incarico di responsabile di Servizio - Posizione Organizzativa è strettamente connessa alla durata dell'incarico del dirigente di riferimento, che ha provveduto al suo conferimento, e - di anno in anno - in assenza di revoca espressa, da effettuarsi motivatamente entro il 31 dicembre dell'anno precedente con riferimento all'anno successivo, è tacitamente rinnovata, tenuto conto che l'incarico di Responsabile di Servizio - Posizione Organizzativa fa parte della struttura organizzativa dell'ente e contribuisce in modo diretto alla realizzazione delle sue attività, sia strategiche che ordinarie.

La durata massima dell'incarico è di anni due rinnovabile.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs n. 196/2003 e s.m.i, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti nel fascicolo personale per finalità di gestione della presente selezione.

---

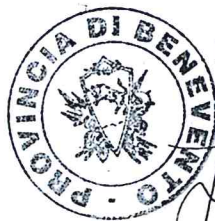
## NORME FINALI E DI RINVIO

---

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito intranet della Provincia di Benevento.

Per quanto non qui specificato si rinvia allo specifico Regolamento vigente disciplinante l'area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità ed alle disposizioni di cui alla deliberazione Presidenziale n. 121 del 2 agosto 2016.

Benevento, 09. Agosto 2015



IL SEGRETARIO GENERALE

(dott. Franco NARDONE)

**AL SEGRETARIO GENERALE  
DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO**

**Oggetto: Domanda attribuzione di incarico di Responsabile di Servizio –  
Posizione Organizzativa “Avvocatura”.**

....I... sottoscritt..... nato/a.....  
il..... residente a.....  
chiede di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di selezione interna per l'attribuzione dell'incarico indicato in oggetto.

A tal fine,

**D I C H I A R A**

sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze civili e penali derivanti nell'ipotesi di dichiarazione mendace:

- 1) di aver preso visione dell'avviso di selezione interna e di accettarne con la presente domanda le clausole ivi contenute;
- 2) di essere nato/a a ..... il .....
- 3) di essere residente in ..... Via/Piazza .....
- 4) di essere dipendente della Provincia di Benevento dal ..... a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di ..... cat.....;
- 5) di essere attualmente in servizio presso: .....
- 6) di aver prestato precedente servizio presso: .....
- 7) che nel triennio precedente alla data del bando non ha subito una sanzione disciplinare superiore al richiamo scritto di cui all'art. 13 co. 54 e ss. CCNL 19/4/2004;
- 8) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio, valutabili posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande alla selezione di cui trattasi:  
.....  
.....

Al fine della valutazione di merito allega :

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum vitae e professionale.

Data.....

Firma .....