



Provincia di Benevento

DETERMINAZIONE N. 319/01 DEL 12 DIC 2016

OGGETTO: Incarichi di posizione organizzativa e posizione organizzative delegate proroga fino a tutto il 31 dicembre 2016.

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N. _____

IL SEGRETARIO -DIRETTORE GENERALE

Premesso

- che con deliberazione presidenziale n. 108 del 26.07.2016 e successiva deliberazione di modifica n. 160 del 10.10.2016, a seguito del riordino di cui alla Legge 56/2014 e della L.R. n. 14/2015, si approvava il nuovo organigramma della Provincia di Benevento;
- che con determinazione n. 165/01 del 05.08.2016, a firma del segretario generale e dell'unico dirigente in servizio, si prorogavano gli incarichi di responsabili di servizio – posizioni organizzative delegate in essere, fino alla completa attuazione della nuova organizzazione di cui alle citate deliberazioni presidenziali;
- che con deliberazione presidenziale n. 210 del 19.12.2016 alla dott.ssa Pierina Martinelli, unica dirigente dell'Ente, con decorrenza 20.12.2016 veniva concessa una aspettativa senza retribuzione per il periodo di 12 mesi, per assunzione di altro incarico presso il Comune di Bologna;

Visto il decreto n. 44 del 22.012.2016, con il quale il Presidente conferiva le funzioni di Direttore Generale al Segretario Generale dott. Franco Nardone;

Rilevato che per dare continuità all'azione amministrativa ed assicurare l'espletamento dei compiti istituzionali dell'Ente di competenza dei servizi di cui alle deliberazioni presidenziali n. 108 del 26.07.2016 e n. 160 del 10.10.2016 si rende necessario prorogare tutti gli incarichi in essere fino a tutto il 31 dicembre 2016;

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213;

D E T E R M I N A

la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

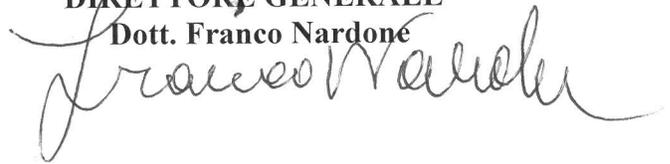
- 1) **Di prorogare**, senza soluzione di continuità con il precedente provvedimento n. 165/01 del 05.08.2016, tutti gli incarichi di responsabili di servizio – posizioni organizzative delegate in essere, fino a tutto il 31 dicembre 2016, tenuto conto delle modifiche intervenute a seguito dell'approvazione nuovo organigramma della Provincia di cui alle deliberazioni presidenziali n. 108 del 26.07.2016 e n. 160 del 10.10.2016;
- 2) Di dare atto che i servizi prorogati ai singoli responsabili di servizio, corrispondenti al nuovo organigramma sono quelli di seguito indicati:

Servizio nuovo organigramma	dipendente
Avvocatura	Avv. Giuseppe Marsicano
Affari Generali	Dott.ssa Libera Del Grosso
Comunicazione e Segreteria Generale	Dott. Antonio De Lucia
Contratti	Sig. Franco Armando
Gestione del Personale	Rag. Antonio Piccirillo
Retribuzione	Dott. Agostino Russo
Tutela Ambiente ciclo rifiuti	Ing. Gennaro Fusco (P.O. delegata)
Gestione Integrata Risorse idriche - Ecologia	Arch. Elisabetta Cuoco (interim)
SITI – VAS VIA SCA - Urbanistica	Arch. Elisabetta Cuoco
Viabilità 1 e connesse infrastrutture	Ing. Salvatore Minicozzi (P.O. delegata)

Viabilità 2 e connesse infrastrutture e Forestazione	Ing. Michelantonio Panarese (interim)
Pianificazione servizio di trasporto – controllo trasporto privato – energia – Protezione civile	Dott. Gianpaolo Signoriello
Programmazione Edilizia Pubblica- espropri assistenza tecnica EE.LL.	Ing. Michelantonio Panarese (P.O. delegata)
Edilizia Scolastica	Ing. Angelo D'angelo
Appalti - assistenza amm.va EE.LL.	Dott. Augusto Travaglione
Attività amm.ve Patrimonio – Provv.to - Prevenzione	Dott. Serafino De Bellis
Raccolta Elaborazione dati	Dott. Nicola Ranaldo
Pari opportunità – controllo fenomeni discriminatori – dimensionamento rete scolastica	Dott.ssa Giovanna Romano
Gestione servizi in forma associata - relazioni Istituzionali con Province e Regione – Progettazione Finanziata – Ufficio Europa	Sig. Vincenzo Iuliano
Servizio Finanziario	Dott. Serafino De Bellis (interim)
Servizio Gestione delle Riscossioni e dei Pagamenti – Tributi	Rag. Giuseppe Creta
Mercato del Lavoro (funzione non fondamentale)	Dott.ssa Annamaria Bellicosa

- 3) di confermare le indennità di posizioni già in godimento.
- 4) di dare atto che la corresponsione della retribuzione di risultato sarà effettuata con successivo e separato provvedimento, in un'unica soluzione, secondo le modalità previste dal vigente regolamento sul sistema di misurazione e valutazione delle performance (SMiVap).
- 5) Di dare atto che il suddetto trattamento economico assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai vigenti CC.NN.LL., ivi compreso il lavoro straordinario.
- 6) di trasmettere il presente provvedimento al personale interessato.

**IL SEGRETARIO
DIRETTORE GENERALE**
Dott. Franco Nardone



ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

SERVIZIO

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. Presa otto Prog. n. _____

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dot. Serafino De Bellis

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

Segretario Generale - Direttore
Dot. Franco NARDONE

[Signature]

SERVIZIO BILANCIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore _____ liq. n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO