

ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

**SERVIZIO METODOLOGIE E
STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE**

UFFICIO IMPEGNI

REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. 2451 Progr. N. 958 del 12/04/2018

VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 comma 4, D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

**IL RESPONSABILE ad interim
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO**

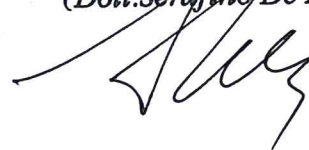
PO Delegata

dott. Serafino De Bellis

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO**

P.O. Delegata

(Dott. Serafino De Bellis)



PROVINCIA DI BENEVENTO

Settore Tecnico

Servizio Patrimonio – Provveditorato - Prevenzione

DETERMINAZIONE N° 760 /02 del 10 APR. 2017

OGGETTO : NOLO E MANUTENZIONE AFFRANCATRICE SOCIETÀ PITNEY BOWES
ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO – IMPEGNO SPESA – IMPORTO € 512,40 IVA INCLUSA

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N°
CIG 2031E2C9FE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO – PO DELEGATA

Vista la determina n° 190/02 del 25/02/2013 con la quale veniva affidato il nolo ed servizio di manutenzione dell'affrancatrice elettronica in dotazione al Settore Personale UO Protocollo per gli anni 2013/2018;

Visto che per il funzionamento dell'apparato occorre provvedere all'acquisto di materiali di consumo così come espressamente richiesto dal Responsabile del Servizio con nota n° 14313 del 03/04/2017;

Visto che sussiste la necessità urgente di acquisire i su nominati materiali di consumo dalla società Pitney Bowes;

Visto il preventivo spese presentato dalla Pitney Bowes che prevede la fornitura di cartucce di inchiostro al costo unitario di € 140,00 + IVA

Ritenuto doversi procedere all'acquisto di n°3 cartucce di inchiostro e, quindi, provvedere all'impegno di € 512,40 in favore della ditta Pitney Bowes;

Dato atto della regolarità tecnica del presente atto ai sensi del D.L.174/2012

DETERMINA

Di impegnare sul capitolo 2451/17 l'importo complessivo di €. 512,40 per l'acquisto di n°3 cartucce di inchiostro necessarie al funzionamento dell'affrancatrice elettronica in dotazione al UO Protocollo in favore della ditta Pitney Bowes.

IL FUNZIONARIO
geom. Francesco Mervoglino



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PO Delegata
dott. Serafino De Bellis

