

ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

SERVIZIO GESTIONE DELLE RISCOSSIONI
E DEI PAGAMENTI - TRIBUTI

UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore _____ liq. n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
P.O. DELEGATA
(Rag. Giuseppe CRETA)



PROVINCIA DI BENEVENTO

SETTORE TECNICO

SERVIZIO ATTIVITA' AMMINISTRATIVE PATRIMONIO PROVVEDITORATO PREVENZIONE

DETERMINAZIONE N° 732 /2 del 13 APR. 2017

OGGETTO: Liquidazione a favore della società SANNIO EUROPA dell'acconto di € 55.500,00 per le attività di supporto tecnico agli uffici dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
P.O. DELEGATA

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 320 del 30/12/2016 con la quale sono state affidate alla Società SANNIO EUROPA attività di supporto tecnico agli Uffici dell'Ente e sono stati assunti i relativi impegni di spesa;

VISTA la convenzione regolante i rapporti tra questo Ente e la società SANNIO EUROPA, sottoscritta in data 23 marzo 2017 dai rispettivi rappresentanti;

VERIFICATO che la suddetta convenzione prevede il pagamento di un primo acconto del 50% sull'importo complessivo affidato pari ad € 55.500,00, ad avvenuta sottoscrizione della convenzione;

VISTA la fattura n. 4_17 del 27/03/2017, di € 45.491,80 oltre IVA per € 10.008,20;

ACCERTATO che la società Sannio Europa risulta essere in regola con Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000 e smi;

D E T E R M I N A

- 1. di liquidare** la fattura di cui in premessa, per un importo complessivo di euro 45.491,80 (IVA esclusa) autorizzandone, altresì, il pagamento;
- 2. di richiedere** al Settore Amministrativo Finanziario - Servizio Gestione delle riscossioni e dei pagamenti, l'emissione dell'ordinativo di pagamento a favore della Società Sannio Europa S.c.p.A. mediante accredito sul c/c bancario tenuto presso la Banca Popolare Pugliese Codice **IBAN: IT 31 I 05262 15001 001350100556**;
- 3. di dare atto** che al pagamento della somma di € 10.008,20 per aliquota IVA, provvederà direttamente il Servizio competente secondo le scadenze previste dalla normativa vigente in materia di split payment;
- 4. di imputare** la suddetta spesa al capitolo 9582, imp. n. 2908/16;
- 5. di trasmettere** il presenta atto al Settore Gestione Economica Finanziaria per i provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
P.O. DELEGATA
(DOTT. SERAFINO DE BELLIS)