



Provincia di
Benevento

**PROVINCIA DI
BENEVENTO**
STAZIONE APPALTANTE
Servizio Appalti – Assistenza
Amministrativa EE.LL.

Amministrazione Aggiudicatrice
Comune di Solopaca



Comune di
Solopaca

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60, Decreto legislativo n. 50 del 2016.
Criterio: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del
decreto legislativo n. 50 del 2016

INDIVIDUAZIONE OPERATORE ECONOMICO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI
SPRAR- D.M. 10 AGOSTO 2016 –TRIENNIO 2017/2019
CIG 70820314DC

PARTE PRIMA
PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presente procedura viene svolta dalla Stazione Appaltante della Provincia di Benevento per conto e nell'interesse del Comune di Solopaca. A seguito dell'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto e la sua esecuzione in qualità di committente sarà gestita direttamente dal Comune.

Il presente Disciplinare contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta e, più in generale, a tutte le condizioni regolanti la procedura di aggiudicazione dell'appalto.

1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO.

L'appalto ha per oggetto l'individuazione di un operatore economico per la gestione di servizi di accoglienza integrata per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario da inserire nell'ambito del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR) per 50 posti a valere sui finanziamenti di cui al decreto del Ministero dell'Interno del 10 agosto 2016 - triennio 2017/2019.

I partecipanti dovranno prendere come riferimento la scheda del piano finanziario annuale, allegata alla domanda di prosecuzione per il triennio 2017/2019 del progetto SPRAR già attivo, presentata dal Comune al Ministero dell'Interno che prevede l'accoglienza di 50 utenti. La scheda del piano finanziario preventivo basato su n. 50 posti SPRAR è costituita dall'allegato A al capitolato speciale d'appalto.

Le modalità di attivazione e di gestione di servizi di accoglienza integrata per i richiedenti e i titolari di protezione internazionale o umanitaria sono disciplinate dal «Manuale operativo per l'attivazione e la gestione dei servizi di accoglienza e integrazione per richiedenti e titolari di protezione internazionale», di seguito denominato e al Manuale unico di rendicontazione SPRAR a cura dal Servizio centrale, disponibili sul sito web: <http://www.sprar.it>

I servizi minimi da garantire sono esplicitati nel capitolato d'appalto nonché nei manuali sopra richiamati redatti dal Servizio Centrale.

2. DURATA E VALORE DELL’AFFIDAMENTO

Le attività del presente affidamento avranno una durata di mesi 30 con decorrenza presunta dalla data del 01/07/2017 al 31/12/2019.

L'Amministrazione si riserva di modificare la decorrenza iniziale in dipendenza dell'esito della procedura di aggiudicazione e l'importo dell'appalto sarà rimodulato in base ai mesi di effettivo servizio da parte dell'aggiudicatario

L'importo massimo ammissibile per lo svolgimento dei servizi da realizzare, onnicomprensivo e forfettario, è pari ad € 1.681.470,00 (IVA compresa, come per legge, se dovuta). Si precisa che questo ente committente non ha ritenuto dover procedere a calcolo di spese per la sicurezza imputabili a interferenze (di cui all'art. 26 del D.lgs n. 81/08) in quanto trattasi di appalto di servizio la cui esecuzione non è prevista all'interno del Comune committente. Pertanto gli oneri per la sicurezza da interferenze sono pari a zero.

I pagamenti e le attività di rendicontazione sono disciplinati nel Capitolato d'appalto.

3. SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50 del 2016, tra cui le Associazioni abilitate all'esercizio della prestazione in oggetto, le Cooperative Sociali e/o Consorzi tra dette Cooperative in possesso dei requisiti come previsti nel presente disciplinare. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario. I concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio devono indicare nell'offerta la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale e relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito nonché le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

I consorzi di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50 del 2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. E' fatto divieto di partecipare alla gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, come specificato nell'art.80 comma 5, lett.m del D.Lgs. n. 50 del 2016.

La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi cui lo stesso partecipi.

In caso di partecipazione di Consorzi e/o di raggruppamenti vale quanto disposto dall'art. 21 commi 3, 4 e 5 del decreto 10 agosto 2016 del Ministero dell'Interno "Modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario, nonché approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR).

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

I soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, che intendono partecipare alla gara, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale, di cui agli artt. 80 e 83 del D.lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione.

4.1 Requisiti di ordine generale:

Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16 né di altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione a gare di appalto o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione.

Insussistenza delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159 del 06.09.2011;

4.2 Requisiti di idoneità professionale:

Iscrizione ai registri di cui all'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/16, così come specificati al relativo allegato XVI (dichiarare gli estremi dell'iscrizione): iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato per attività corrispondente a quella oggetto dell'appalto; in caso di Associazioni nel testo dello Statuto o atto costitutivo deve essere presente la previsione del perseguimento di fini attinenti alle caratteristiche dei servizi oggetto del presente appalto; in caso di cooperative sociali e/o Consorzi tra dette cooperative, iscrizione nel rispettivo Albo regionale per lo svolgimento di attività corrispondente a quella oggetto dell'appalto, ove previsto dalla natura giuridica del soggetto. In caso di Raggruppamenti /Consorzi di concorrenti i suddetti requisiti dovranno essere posseduti da tutte le ditte raggruppate/consorziate indicate come esecutrici.

4.3 Requisiti di capacità economica - finanziaria

Avere conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari fiscalmente chiusi, un fatturato specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto, pari o superiore a € 1.681.470,00, IVA compresa.

Il fatturato specifico è richiesto al fine di:

- consentire la selezione di operatori affidabili e con esperienza nel settore oggetto della gara, in considerazione delle delicatezza dei compiti che dovranno essere svolti trattandosi di servizi rivolti a richiedenti/titolari di protezione internazionale e beneficiari di protezione;

- fornire adeguata garanzia di ricevere offerte serie ed attendibili, evitando che operatori economici non addentro allo specifico settore di attività e con insufficiente dimensione economica e organizzativa, possano presentare offerte non adeguatamente ponderate, con conseguente discapito per l'utenza che fruisce dei servizi.

4.4. Requisiti di capacità tecnica – professionale

4.3.1. Avere svolto nel triennio antecedente la pubblicazione del presente bando, regolarmente e con buon esito servizi inerenti la presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale per un importo pari o superiore a € 1.681.470,00, IVA compresa. Tale requisito, in fase di successiva eventuale verifica, dovrà essere comprovato o mediante la produzione di attestazioni e/certificazioni di buona esecuzione del servizio.

4.3.2. Disponibilità di alloggi adeguati per l'espletamento del servizio oggetto di gara ovvero impegno a reperire unità immobiliari per civile abitazione e a disporne entro la data di avvio dell'attività di gestione del servizio, nel Comune di Solopaca ed in regola con le normative vigenti, da adibire all'accoglienza di n. 50 richiedenti/titolari di protezione internazionale del progetto territoriale del Comune di Solopaca.

Il concorrente dovrà allegare alla domanda di partecipazione dichiarazione di disponibilità per tutta la durata del contratto di alloggi adeguati in grado di ospitare i n. 50 beneficiari del progetto ovvero dichiarazione di impegno a disporne entro la data di avvio dell'attività di gestione del servizio.

Per gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva, l'impresa capogruppo deve possedere i requisiti di capacità economico finanziaria (fatturato specifico) e tecnico-professionale (servizi svolti) in misura maggioritaria. Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane il requisito deve essere posseduto direttamente dal consorzio ovvero cumulativamente dai singoli consorziati designati quali esecutori del servizio.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

- a) il plico chiuso e sigillato contenente le buste interne deve pervenire, a pena di esclusione dalla gara, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio indicato nel bando di gara al seguente indirizzo: **PROVINCIA DI BENEVENTO – SETTORE TECNICO – SERVIZIO APPALTI - PIAZZA CASTELLO – ROCCA DEI RETTORI – 82100, BENEVENTO;**
- b) è altresì facoltà del concorrente la consegna a mano del plico, allo stesso indirizzo direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra;
- c) in ogni caso farà fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione;
- d) il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente; la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico;

e) Sul plico dovranno essere riportati i seguenti dati:

- Dati della ditta (nel caso di raggruppamenti, sul plico deve essere indicato espressamente il nominativo e i dati di tutti i soggetti facenti capo al RTI, con il relativo ruolo all'interno del raggruppamento) e quindi:

* Ragione sociale

* indirizzo completo di CAP

* numero di telefono e fax

* indirizzo email e PEC

* P.IVA e Codice Fiscale

* mandataria/mandante/consorzio, ecc. se del caso

- Dicitura: "Procedura aperta per l'individuazione di un operatore economico per la gestione dei servizi SPRAR D.M. 10 AGOSTO 2016 – triennio 2017/2019;

- CIG. N. 70820314DC

- Data e orario di scadenza della procedura di gara (termine presentazione offerte)

- Scritta "NON APRIRE"

f) il plico deve essere sigillato, siglato e firmato sui lembi di chiusura.

Per ragioni organizzative si invitano cortesemente le ditte a non usare - se possibile - la ceralacca, sebbene ammessa, ma a sigillare il plico esattamente come sopra indicato con timbri, firme e scotch trasparente sui lembi delle buste e del plico d'invio. In caso di utilizzo di ceralacca, si invitano le Ditte a coprire comunque la stessa con nastro adesivo trasparente, al fine di impedirne la frammentazione e il distacco;

g) le buste interne devono essere chiuse, siglate e firmate sui lembi di chiusura;

h) il plico deve contenere al proprio interno TRE buste recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente come segue:

"Documentazione amministrativa", "Offerta tecnica", "Costi per la sicurezza aziendali"

6. CONTENUTO DELLA BUSTA – «DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA».

A) DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA GARA redatta su carta da bollo da € 16,00 **E DICHIARAZIONE GENERALE**, corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, attestante l'assenza della cause di esclusione e il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 di seguito riportate:

1) Iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XI.A al decreto legislativo n.163/2006 (se cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA, iscrizione nell'apposito Albo) che riporti i dati contenuti nel certificato camerale ossia presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l'operatore economico sia iscritto e per quale attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se si tratta di impresa individuale; il socio e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, o dei soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore/i tecnico/i, socio unico ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro socie se si tratta di altro tipo di società;. Per tutti i tipi di società o consorzi dovrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante in cui dovrà essere indicato il nominativo dei soci con le relative quote di partecipazione.

Per tutti i tipi di società o consorzi con meno di quattro soci (con esclusione delle imprese individuali, delle società in nome collettivo e delle società in accomandita semplice) il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza sono tenuti a produrre autodichiarazione circa il possesso dei requisiti di carattere generale per la partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.

Nel caso di società con due soli soci, i quali siano in possesso, ciascuno del 50% della partecipazione societaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 devono essere rese da entrambi i suddetti soci (Parere AVCP del 04/04/2012, n, 58 e determinazione AVCP n. 1 del 16/05/2012);

2) Assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, del decreto legislativo n. 50/2016 in quanto nei propri confronti non è stata pronunciata la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna

divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- b)-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, devono rendere la dichiarazione circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 1 e comma 2, i seguenti soggetti: titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; un socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori speciali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico e socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

L'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei suddetti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

La dichiarazione può essere resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n.445/2000 con la dicitura, "di esserne a diretta conoscenza". Pertanto il concorrente deve dichiarare:

- c.1) se vi siano o non vi siano soggetti titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- c.2) qualora vi siano tali soggetti, l'assenza delle cause di esclusione oppure l'indicazione delle sentenze passate ingiudicate, i decreti penali irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta, in capo a tali soggetti cessati;
- c.3) qualora vi siano soggetti nelle condizioni di cui al precedente punto c.2), per i quali sussistano cause di esclusione, dimostrazione di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata del soggetto cessato.

L'esclusione di cui all'art. 80, comma 1. del D.Lgs. n. 50/2016 non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

3) non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 in quanto nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

4) non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 in quanto non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

5) non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 in quanto:

a) non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

b) non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.lgs. n. 50/2016;

c) non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

d) non si trova in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, non diversamente risolvibile;

e) non si trova in situazione di una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67;

f) non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

f-bis) l'operatore economico che presenti nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;

f-ter) l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;

g) non risulta iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

h) non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55.

i) è in regola con gli obblighi di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

l) l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. dell'Osservatorio;

m) l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

A tal fine, allega, alternativamente:

- la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

6) dichiarazione che indichi espressamente il proprio domicilio, numero di telefono, fax e indirizzo di posta certificata ai quali inviare eventuali comunicazioni;

La dichiarazione attestante il possesso dei suddetti requisiti, redatta secondo i modelli ALLEGATO 1 e ALLEGATO 2 al presente disciplinare di gara deve essere resa e sottoscritta:

- a) nel caso di impresa singola dal legale rappresentante;
- b) nel caso di consorzio stabile dal legale rappresentante del consorzio e dal legale rappresentante del consorziato per il quale il consorzio eventualmente concorre;
- c) nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari ovvero GEIE già costituiti ovvero da costituire, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiscono ovvero costituiranno il raggruppamento;

Limitatamente ai concorrenti che presentano la dichiarazione tramite procuratore o institore, ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria.

Per i raggruppamenti temporanei di concorrenti, i consorzi ordinari di concorrenti, i consorzi stabili e consorzi fra società di cooperative e di produzione si richiamano, altresì, gli art. 45, 47 e 48 del D.lgs. n. 50, con le seguenti precisazioni in merito alla documentazione da produrre:

B) NEL CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI GIA' COSTITUITI: atto pubblico ovvero scrittura privata autenticata, in originale ovvero in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento conferiscono mandato collettivo speciale, gratuito ed irrevocabile, con rappresentanza, ad una delle imprese, detta mandataria; con indicazione delle parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito. Ciascuna impresa deve produrre le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale per la partecipazione alla gara di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 80 del 2016.

C) NEL CASO DI CONSORZI ORDINARI OVVERO GEIE GIA' COSTITUITI: atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capogruppo. Indicazione delle parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito. Ciascuna impresa deve produrre le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale per la partecipazione alla gara di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 80 del 2016.

D) NEL CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DA COSTITUIRE E NEL CASO DI DI CONSORZI ORDINARI DA COSTITUIRE: dichiarazione di impegno, sottoscritta da tutti i soggetti interessati a costituire il raggruppamento temporaneo ed a conferire mandato collettivo speciale, gratuito ed irrevocabile, con rappresentanza, ad una delle imprese, detta mandataria. Indicazione delle parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito. Ciascuna impresa deve produrre le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale per la partecipazione alla gara di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 80 del 2016.

E) LIMITATAMENTE AI CONSORZI STABILI, CONSORZI DI COOPERATIVE O DI IMPRESE ARTIGIANE: indicazione del consorziato o i consorziati per i quali il consorzio concorre alla gara; il consorziato o i consorziati così indicati devono possedere i requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n.163/2006 e presentare le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale per la partecipazione alla gara. Qualora il consorzio non indichi per quale consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

F) GARANZIA PROVVISORIA: l'offerta è corredata da una garanzia, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., dell'importo di € 33.629,40

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente:

- in contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito;
- fidejussione bancaria;
- polizza assicurativa;
- polizza rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta

nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione o la polizza devono prevedere espressamente le seguenti clausole:

- validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta;
- impegno del fideiussore, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. Lgs n. 80/2016, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli articoli 103 e 105 del D. Lgs n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La presente disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
- rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

SI PRECISA:

a) nel caso di cauzione costituita da contanti, gli offerenti dovranno depositare i contanti presso il conto di Tesoreria della Provincia di Benevento; la relativa quietanza dovrà essere inserita in originale, nella busta "A" unitamente alla dichiarazione di impegno di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 93 comma 8 del D. Lgs. 50/2016; i concorrenti che effettueranno il versamento della cauzione tramite bonifico, dovranno allegare alla documentazione di gara, a pena di esclusione, copia, rilasciata dalla propria banca, dell'avvenuta esecuzione del bonifico sul conto succitato unitamente alla dichiarazione di impegno di un fideiussore, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. Lgs n. 50/2016. Lo svincolo di detta cauzione sarà effettuato, sempre tramite bonifico, con spese a carico del destinatario. Il bonifico dovrà riportare la seguente causale: "garanzia di cui all'articolo 93, comma 1, del D. Lgs n. 50/2016 per la partecipazione alla procedura aperta di gara per la "INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SPRAR- D.M. 10 AGOSTO 2016 –TRIENNIO 2017/2019 – CIG 70820314DC

b) nel caso di cauzione costituita in titoli del debito pubblico garantiti dallo stato al corso del giorno del deposito presso la Tesoreria della Provincia di Benevento la relativa quietanza dovrà essere inserita in originale, nella busta "A" unitamente alla dichiarazione di impegno di un fideiussore, ai sensi 93, comma 8, del D. Lgs n. 50/2016;

c) la garanzia fideiussoria per la cauzione provvisoria può essere presentata, ai sensi del D.M. 123/2004, mediante la scheda tecnica di cui al citato decreto – Schema tipo 1.1 – Scheda tecnica 1.1. purché contenga, l'espressa rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, così come prescritto dall'articolo 93, comma 4, del D. Lgs n. 50/2016;

d) qualora la procedura dovesse avere durata superiore a 180 gg. verrà richiesta ai concorrenti appendice di proroga della validità del deposito cauzionale provvisorio.

e) La cauzione provvisoria viene rilasciata a favore della Stazione Appaltante della Provincia di Benevento.

f) è valida la garanzia rilasciata nel rispetto del D. Lgs n. 82/2005. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'Amministrazione aggiudicatrice, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

Nel caso di raggruppamento temporanei di imprese, aggregazioni di imprese di rete, consorzi ordinari o GEI, la predetta cauzione dovrà essere intestata a tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I., l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio il GEIE

I concorrenti possono beneficiare delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La riduzione della cauzione è accordata come segue: nel caso di raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale, qualora il possesso della certificazione di cui all'art. 93, comma 3, del D. lgs. n. 50 del 2016 sia comprovato dall'impresa capogruppo e da ciascuna delle ditte mandanti; nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo verticale la riduzione è accordata "pro-quota" in relazione della parte di servizi che le ditte (mandanti e mandatarie) in possesso della certificazione di qualità rispettivamente eseguiranno.

In caso di consorzi stabili e di cooperative vale quanto esposto per le imprese singole.

Costituisce irregolarità essenziale non sanabile e, dunque, causa di esclusione, la mancata costituzione della cauzione provvisoria entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte. Di contro, la mancata allegazione in sede di gara della cauzione ovvero incompletezza o irregolarità sarà oggetto di soccorso istruttorio dietro pagamento della relativa sanzione.

G) SUBAPPALTO: non è ammesso il subappalto, pena la risoluzione immediata del contratto.

H) AVVALIMENTO: Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del D. Lgs n. 50/2016, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs n. 50/2016 – può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, AVVALENDOSI dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine ed in conformità all'articolo 89, comma 1, del D. Lgs n. 50/2016, il concorrente dovrà produrre, pena l'irregolarità essenziale, la seguente documentazione:

- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante:

- il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D. Lgs n. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti economico finanziari e tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- l'impegno ad obbligarsi verso il concorrente e verso il Comune a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50 del 2016 il contratto, a pena di nullità, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente la specificazione dei requisiti e delle risorse messe a disposizione dell'impresa ausiliaria.

- nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui sopra l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D. Lgs n. 50/2016, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;

- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 89, comma 7, del D. Lgs n. 50/2016, la partecipazione contemporanea dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;

- il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie per ciascun requisito;

- l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto

I) IL PASSOE RILASCIATO DAL SISTEMA AVCPASS: la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-organizzativo ed economico-finanziario sarà effettuata, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass e richiedere il rilascio del PASSOE, accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizio ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Il documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS (PASSOE) rilasciato dal sistema all'esito della procedura di registrazione, dovrà essere sottoscritto e inserito all'interno della Busta "Documentazione Amministrativa".

Nel caso di imprese riunite, consorziate, raggruppate e nel caso di avvalimento, la mandataria invierà il PASSOE complessivo generato accorpando i PASSOE delle diverse mandanti e/o dell'ausiliario. In questo caso il PASSOE da allegare alla documentazione di gara dovrà essere firmato congiuntamente alla mandataria da tutti i mandanti, consorziati o associati ovvero dall'ausiliario.

Gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – professionale che sono nella propria esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

La mancata registrazione presso il sistema AVCPASS e la eventuale mancata trasmissione del PASSOE non comportano l'esclusione dalla gara. In tal caso, la Stazione Appaltante provvede, con apposita comunicazione ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima. Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura.

Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la Stazione Appaltante si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti secondo le previgenti modalità

L) I partecipanti alla presente procedura di gara sono tenuti al versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti di Lavori, Servizi e Forniture (ora ANAC) previsto dall'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 (legge finanziaria 2006) e dalla deliberazione del Consiglio dell'Autorità datata 5 marzo 2014, pubblicata sulla GURI n. 113 del 17/05/2014, e relative istruzioni operative con le seguenti modalità.

Il contributo dovuto da parte di ciascun concorrente per la partecipazione alla presente gara è fissato nell'importo di € 140,00:

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate in inserire il codice CIG che identifica la procedura (**CIG 70820314DC**) alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

1. Online mediante carte di credito dei circuiti Visa, MasterCard, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà, inoltre, essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
2. In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti di vendita della rete tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "ricerca punti vendita". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

Il pagamento del contributo nella misura sopraindicata costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara. I concorrenti sono tenuti a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione, allegando in caso di pagamento "on line" la ricevuta di pagamento ed in caso di pagamento in contanti lo scontrino in originale del versamento effettuato

M) DICHIARAZIONE DEI REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA - FINANZIARIA

Il concorrente dovrà rendere dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con attestazione di aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari fiscalmente chiusi, un fatturato specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto, pari o superiore a € 1.681.470,00, IVA compresa, redatta secondo il modello – ALLEGATO 1 – al presente disciplinare di gara.

N) DICHIARAZIONE DEI REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO - PROFESSIONALE

Il concorrente dovrà rendere dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante di aver svolto nel triennio antecedente la pubblicazione del presente bando, regolarmente e con buon esito servizi inerenti la presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale per un importo pari o superiore a € 1.681.470,00, IVA compresa, con chiara indicazione del periodo, importo, committente e tipologia del servizio, redatta secondo il modello – ALLEGATO 1 – al presente disciplinare di gara. Tale requisito, in fase di successiva eventuale verifica, dovrà essere comprovato o mediante la produzione di attestazioni e/certificazioni di buona esecuzione del servizio.

O) DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA STRUTTURE DA REPERIRE SUL TERRITORIO COMUNALE.

La Dichiarazione, sottoscritta dal rappresentante legale e resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, deve contenere:

O.1) Impegno a reperire sul territorio del Comune di Solopaca le strutture per ospitare n. 50 beneficiari ed aventi i seguenti requisiti:

- essere strutture residenziali e civili abitazioni;
- essere pienamente e immediatamente fruibili;
- essere conformi alle vigenti normative comunitarie, nazionali e regionali, in materia residenziale, sanitaria, di sicurezza antincendio e antinfortunistica
- avere un numero di camere e di locali di servizio idonei ad accogliere gli ospiti;
- essere ubicati in centri abitati ovvero in luoghi adeguatamente serviti dal trasporto pubblico al fine di consentire una regolare erogazione e fruizione dei servizi di accoglienza integrata, secondo quanto stabilito dalle Linee Guida dello SPRAR;
- essere conformi come categoria catastale alla destinazione all'uso, e deve essere adeguata dal punto di vista tecnico-strutturale e tecnico-funzionale, anche sotto i profili della sicurezza degli impianti e degli ambienti rispetto alla sua destinazione, inclusa la conformità alla normativa in materia di prevenzione incendi;
- essere libere da altri vincoli.

O.2) Impegno, prima della stipula del contratto di appalto e, in ogni caso, prima della consegna del servizio sotto riserva di legge, in pendenza della stipulazione del contratto, a depositare la seguente documentazione:

- relazione giurata di un tecnico per ogni unità immobiliare indicata che attesti la regolarità urbanistico - edilizia del bene, nonché il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti;
- scheda tecnica con la descrizione dell'immobile;
- piante dell'immobile;
- immagini fotografiche in numero congruo della struttura che nell'insieme diano conto delle condizioni complessive dell'immobile (parti esterne e spazi interni);

P) dichiarazione di aver preso visione e di accettare gli adempimenti contrattuali e le condizioni riportate nel bando, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto e in tutti gli atti di gara, riscontrandoli pienamente rispondenti alle esigenze tecnico operative ed amministrative richieste dal servizio di cui trattasi e di avere la possibilità, il personale e i mezzi necessari per procedere all'esecuzione del servizio nei tempi e nei modi stabiliti dagli atti di gara.

7. CONTENUTO DELLA BUSTA - «OFFERTA TECNICA»

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente la relazione tecnica redatta in lingua italiana, in carta semplice, sintetica ma esauriente, illustrante le modalità di svolgimento dei servizi e le proposte tecniche migliorative con riferimento chiaro e specifico ai profili del servizio rilevanti per l'Amministrazione e agli elementi necessari a comprovare i parametri posti per la valutazione qualitativa.

Per consentire una facile comparazione tra i soggetti concorrenti la relazione dovrà essere articolata secondo il contenuto dei criteri indicati al punto 1 "Criterio di aggiudicazione" – PARTE SECONDA del presente disciplinare.

La relazione deve avere un indice analitico. Ogni facciata deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.

La relazione non dovrà essere superiore a 30 facciate formato A4 (escluse la copertina e l'indice, nonché esclusi allegati quali i curricula, eventuali riproduzioni grafiche, fotografiche e pieghevoli illustrativi di presentazione dell'azienda, delle risorse strumentali e delle strutture di accoglienza, tabelle o grafici che illustrino in dettaglio la proposta formulata) con numerazione progressiva ed univoca con carattere di scrittura Times New Roman, con altezza minima del carattere 12, interlinea 1,2 cm, margine lati 2 cm.

Non verranno prese in considerazione, ai fini della valutazione dell'offerta tecnica tutte le eventuali facciate eccedenti il numero consentito.

Le imprese partecipanti devono specificare se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riserva tessa dell'impresa per la tutela dei propri interessi professionali, industriali e commerciali, da sottrarre, quindi, ad eventuali richieste successive di accesso agli atti. Si precisa che la

dichiarazione di riservatezza deve essere adeguatamente motivata. Non verranno prese in considerazione dichiarazioni generiche e tali da comportare dinirgo all'intera offerta tecnica.

Con la presente disposizione si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006 e con la sopraindicata specificazione da parte dell'impresa si intende esercitata la facoltà di cui al comma 2 del citato articolo.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante; in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore speciale, dovrà essere allegata la relativa procura notarile, in originale o copia autentica; qualora il concorrente si presenti in forma associata ma non ancora costituita, i documenti dovranno essere sottoscritti da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il concorrente; qualora il concorrente si presenti in R.T.I./Consorzio costituito, i documenti dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto designato mandatario o capogruppo.

7.1 CONTENUTO DELLA BUSTA - «COSTI SICUREZZA AZIENDALI »

In questa busta deve essere contenuta la dichiarazione relativa ai costi complessivi interni per la sicurezza del lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, redatta secondo il modello – allegato 3 – al presente disciplinare di gara. Preso atto che gli oneri della sicurezza - sia nel comparto dei lavori che in quelli dei servizi e delle forniture - sono distinti tra oneri non soggetti a ribasso, finalizzati all'eliminazione dei rischi da interferenze ed oneri concernenti i costi specifici connessi con l'attività delle imprese (c.d. "aziendali" che devono essere indicati dalle stesse), con il conseguente onere per la stazione appaltante di valutarne la congruità, rispetto all'entità ed alle caratteristiche del lavoro, servizio o fornitura, ai sensi dell'art. 95, comma 10, D. Lgs 50/2016 la ditta concorrente dovrà indicare, a pena di esclusione, i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Tali costi si riferiscono ai costi sostenuti per le misure di sicurezza che la ditta offerente sosterrà internamente per l'esecuzione dell'appalto e che saranno utilizzate all'interno dei siti dell'azienda Committente. Tali costi sono completamente a carico dell'offerente poiché sono costi d'esercizio d'impresa. In sostanza, essi sono dunque i "costi della sicurezza aziendali" di cui ogni "Datore di lavoro" deve farsi carico per tutelare i propri lavoratori, a prescindere dal luogo in cui questi svolgono la propria attività.

I suddetti costi sono indicati in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra la somma indicata in cifre e quella indicata in lettere prevale l'indicazione in lettere.

8 ALTRE INDICAZIONI E CONDIZIONI RILEVANTI PER LA PARTECIPAZIONE:

8.1) Determinazione dirigenziale di indizione gara del Comune di Solopaca, Numero Generale 104 del 15/05/2017 (Numero di Settore 30 del 15/05/2017).

8.2) Ai sensi dell'art. 83, comma del 9, D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica e alla dichiarazione dei costi di sicurezza aziendali, questa stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In caso di mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, dell'offerta tecnica e della dichiarazione in merito ai costi di sicurezza aziendali, così come in caso di offerta condizionata, il concorrente verrà escluso dalla gara, senza applicazione del soccorso istruttorio.

8.3) L'Ente, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50 del 2016 si riserva di procedere allo scorrimento della graduatoria in caso di fallimento, risoluzione del contratto e in ogni caso in cui si renda necessario.

8.4) Ai sensi dell'art. 85, comma 1, primo periodo, del Codice questa Stazione Appaltante, accetta il DGUE, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 dalla Commissione europea, secondo quanto riportato nella Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 ("Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016");

8.5) L'offerta presentata da ciascun concorrente è da ritenersi per lo stesso vincolante per 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione. La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

8.6) TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI : l'aggiudicatario è tenuto al rispetto della legge 13 agosto 2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. Il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto.

A tali fini l'aggiudicatario è tenuto a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai pagamenti attinenti l'oggetto del presente affidamento nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

In caso di nuovo conto corrente dedicato, gli estremi identificativi di questo, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, dovrà essere comunicato con le stesse modalità sopra descritte, entro sette giorni dalla sua accensione.

Inoltre, l'aggiudicatario procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura territoriale competente, qualora venisse a conoscenza dell'inadempimento della propria controparte rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 legge 136/2010.

8.7) Modalità di pagamento: secondo quanto previsto dall'art. 10 del capitolato speciale d'appalto

8.8) L'aggiudicatario deve costituire una garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016 e provvedere alle coperture assicurative di cui all'art. 6 del capitolato speciale d'appalto.

8.9) Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 30.06.2003, n. 196, si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione. Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Benevento. Il Responsabile del trattamento è il dr. Augusto Travaglione della Provincia di Benevento.

8.10) Tutti documenti non in regola con le vigenti disposizioni sull'imposta di bollo saranno inviati all'Agenzia delle entrate per la loro regolarizzazione (ex art. 19, D.P.R. 26/10/1972, n. 642).

8.11) Nel termine che verrà indicato dal Comune di Solopaca, l'impresa aggiudicataria sarà tenuta a produrre tutta la documentazione richiesta per la sottoscrizione del contratto d'appalto, ivi compresa la cauzione definitiva.

8.12) Il Comune di Solopaca si riserva la facoltà di procedere all'affidamento del servizio in pendenza della firma del contratto.

8.13) Tutte le controversie derivanti dal contratto saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Benevento, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

8.14) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

8.15) Ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 50/2016, tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di affidamento della presente gara verranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata che il concorrente deve indicare nella documentazione di gara.

8.16) Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare si rinvia al capitolato speciale d'appalto.

8.17) Ai sensi dell'art. 5 del Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016, le spese per la pubblicazione obbligatoria del bando di gara pari a € 1.146,88 sono rimborsate a questa Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

8.18) Si applica la clausola sociale di cui all'art. 50 del D. Lgs. n. 50 del 2016 nella ipotesi di sussistenza delle condizioni di cui alla suddetta disposizione normativa.

9. Cause di esclusione:

Sono escluse dalla gara le offerte:

- di concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico;
- nel caso di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero nel caso di non integrità del plico contenente

l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

**PARTE SECONDA
PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa precisando che l'elemento relativo al costo assume la forma di un prezzo fisso in forza del quale i partecipanti competeranno solo in base a criteri qualitativi, ai sensi del combinato disposto dei commi 3, lett. a) e 7 dell'art. 75 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

La valutazione dei parametri qualitativi (massimo punteggio attribuibile 100 punti) sarà effettuata tramite i criteri seguito riportati con le relative ponderazioni:

<p>A) Organizzazione complessiva dell'attività</p>	<p>Modalità organizzative e operative previste per l'attuazione degli interventi. Il complesso e la dotazione di risorse tecniche, materiali e strumentali per la prestazione oggetto del servizio. Le procedure di monitoraggio, gestione e controllo previste per l'attuazione del progetto con impegno alla collaborazione per l'attività di rendicontazione; strumenti utilizzati per la rilevazione delle attività degli operatori, strumenti di valutazione dei lavori svolto. La concretezza dei risultati attesi in grado di esprimere la capacità del proponente nella realizzazione del servizio offerto in coerenza con le linee guida e gli obiettivi dello SPRAR</p>	<p>Max punti 20</p>
<p>B) Qualità della proposta progettuale in coerenza con le Linee guida per i servizi di accoglienza integrata nello SPRAR di cui al Decreto 10 agosto 2016 del Ministero dell'Interno. Chiarezza, adeguatezza e congruità del servizio rispetto al Piano finanziario.</p>	<p>Rispondenza della proposta alle Linee Guida e agli obiettivi dello SPRAR in tema di accoglienza materiale, mediazione linguistica culturale, orientamento e accesso ai servizi del territorio, orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo, orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo, orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale, orientamento e accompagnamento legale, tutela psico-socio-sanitaria. Nella valutazione della proposta particolare peso sarà attribuito alle attività tali da favorire l'integrazione dei beneficiari nel tessuto socio-culturale. Verranno, altresì, valutate proposte contenenti la definizione di standards di qualità (es. Regolamento della struttura, Carta dei Servizi, Contratto con l'utente)</p>	<p>Max punti 30</p>
<p>C) Caratteristiche delle strutture di accoglienza individuate per la</p>	<p>Costituirà oggetto di valutazione la qualità della/e strutture destinate all'accoglienza</p>	

realizzazione delle attività progettuali	di numero 50 richiedenti/titolari di protezione internazionale situate sul territorio del Comune di Solopaca, nonché l'adeguatezza delle soluzioni rispetto alla tipologia di utenza e agli interventi di accoglienza (es. presenza e disponibilità di spazi comuni, esigenza di facilitare l'accesso ai servizi del territorio, rapporto tra servizi igienici e capacità ricettiva, distribuzione di posti letto per singola stanza, ecc..)	Max punti 10
D) Personale impiegato - Equipe multidisciplinare con allegati curricula degli operatori da impegnare nelle attività previste dal capitolato e dalle linee guida di progetto	Viene valutata la completezza del gruppo di lavoro e del personale preposto alla gestione e attuazione dell'intervento, la competenza ed esperienza in materia di servizi di accoglienza, integrazione e tutela. Esperienza e completezza dell'equipe multidisciplinare di cui all'art. 33 delle Linee Guida con indicazione, mediante presentazione dei curricula personali, dell'esperienza specifica di lavoro con rifugiati/richiedenti asilo, sia intermini quantitativi che qualitativi all'interno degli SPRAR da parte del personale dedicato. Dovrà essere fatto riferimento ai titoli di studio conseguiti, alle abilitazioni professionali, ai corsi di specializzazioni e alla formazione specifica. Modalità organizzative, coordinamento e gestione dell'equipe multidisciplinare, aggiornamento e formazione del personale coinvolto con specifica indicazione delle ore previste e delle materie..	Max punti 15
E) Adeguatezza e compatibilità complessiva di quanto proposto con l'intero sistema di accoglienza per richiedenti asilo e rifugiati nell'ambito locale	Il proponente deve attestare le sinergie/complementarietà con il tessuto sociale e con altri progetti/interventi presenti sul territorio, al fine di rafforzare le opportunità e le prospettive di inserimento socio-economico dei destinatari; conoscenza del territorio; capacità di coinvolgimento della rete territoriale tramite dimostrazione di protocolli di collaborazione, partenariati o lettere di intenti con i soggetti istituzionali, dell'associazionismo e del volontariato impegnati in attività a favore di richiedenti/titolari di protezione internazionale.	Max punti 10
F) Esperienza maturata dal concorrente nell'ambito specifico di riferimento	Viene valutata l'esperienza acquisita dal concorrente negli ultimi cinque anni nella gestione per conto di Enti Pubblici, di centri aderenti alla rete di protezione e accoglienza integrata SPRAR, con	Max punti 15

	indicazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi pubblici resi	
Totale punteggio massimo attribuibile		Punti 100

METODO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI ALL'OFFERTA TECNICA.

Il metodo di attribuzione del punteggio dell' "Offerta tecnica" è il seguente:

- determinazione di coefficienti per ciascun criterio di valutazione attraverso l'attribuzione discrezionale di un punteggio variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara secondo la seguente griglia di punteggi variabile da zero a uno:

CRITERI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Livello di definizione ottimo con proposta assolutamente completa, molto dettagliata, corretta, ricca di aspetti e soluzioni elaborate in maniera complessa, rispondente agli standard qualitativi e prestazionali	1,00
Livello di definizione buono con proposta ampia e corretta, abbastanza dettagliata, rispondente in maniera più che discreta agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,8/0,9
Livello di definizione discreto, con proposta adeguata e significativa rispondente in maniera discreta agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,6/0,7
Livello di definizione sufficiente, con proposta essenziale e semplice, rispondente in maniera sufficiente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,4/0,5
Proposta limitata, poco dettagliata, molto semplice con pochi aspetti, rispondente in maniera scarsa agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,2/0,3
Senza alcuna proposta o inadeguata agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,0/0,1

Si precisa che:

- a) in caso di mancata presentazione dell'offerta tecnica, al relativo concorrente sarà attribuito inderogabilmente un punteggio "zero" nella valutazione;
- b) nel caso un'offerta tecnica sia parziale, per la mancata presentazione di proposte migliorative relativamente ad uno o più d'uno dei criteri di valutazione, al predetto criterio sarà attribuito inderogabilmente un punteggio "zero" nella valutazione.

Sulla base di tale metodo, una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente sui singoli criteri viene calcolata, per ciascun criterio, la media dei coefficienti variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Ove per il singolo criterio nessun concorrente assume il valore 1, esso (il valore 1) è attribuito al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti. Quindi per ciascun concorrente si moltiplicano i coefficienti riparametrati per il valore dei fattori ponderali assegnati a ciascun criterio. Si procede quindi alla somma dei punteggi così ottenuti da ciascun concorrente.

Una Commissione tecnica esprimerà le proprie valutazioni tecnico – qualitative che saranno poste a base dell'aggiudicazione. Ciascun punteggio parziale sarà influenzato da tutte quelle variabili che risulteranno dalla documentazione presentata dai singoli concorrenti, ritenute, comunque, vantaggiose per l'Amministrazione Provinciale.

Gli impegni assunti nella formulazione dell'offerta costituiscono impegno contrattuale ed il loro mancato rispetto in fase esecutiva comporterà l'incameramento, anche parziale, della polizza e, nei casi più gravi, la risoluzione del contratto.

2. PROCEDURA DI GARA

La prima seduta pubblica è fissata per il giorno e ora indicati nel bando di gara presso gli Uffici della Provincia di Benevento – Settore Tecnico – L.go Carducci – 3° piano – Benevento. Sono ammessi ad assistere alla apertura delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega conferita dai suddetti legali rappresentanti.

La commissione giudicatrice, il giorno e l'ora fissati per l'apertura dei plichi pervenuti, in seduta pubblica, dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, provvede a verificare:

- la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- dopo l'apertura dei plichi non esclusi, la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne;
- in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione; diversamente provvede ad apporre all'esterno della busta dell'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara;

La commissione giudicatrice procede, quindi, all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa e, sulla base della documentazione contenuta nella busta stessa, provvede a verificare l'ammissibilità delle offerte.

La Commissione, procede, quindi, all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica ai soli fini della verifica della presenza della documentazione richiesta. In una o più successive sedute riservate, la Commissione procederà all'attribuzione del punteggio relativo all'offerta tecnica.

In successiva seduta pubblica, la cui data sarà comunicata, si procederà alla lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica. Nella medesima seduta pubblica procederà all'apertura della busta "Costi di sicurezza aziendali" e alla lettura della somma dichiarata.

La Commissione redigerà, quindi, la graduatoria dei concorrenti, in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa corrispondente al maggior punteggio ottenuto. Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma dei punteggi riportati da ciascun criterio per l'offerta qualitativa.

In caso di offerte uguali l'appalto sarà aggiudicato mediante sorteggio.

La Commissione non procederà alla verifica della anomalia, stante il particolare criterio di aggiudicazione scelto che, basandosi su un prezzo fisso in forza del quale i concorrenti sono stati valutati esclusivamente sugli aspetti qualitativi ha, in tal modo, annullato di fatto il sub-procedimento di cui all'art. 97, comma 3, D.lgs. 50/2016, per mancanza dei presupposti ivi previsti quali la necessaria dualità nella composizione dell'offerta tra parte tecnica e parte economica.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

3. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Si informa che il verbale di gara non avrà valore di contratto e che la conseguente stipulazione dello stesso avverrà successivamente alle necessarie verifiche, all'aggiudicazione e ai termini dilatori previsti dalla vigente normativa. Prima dell'aggiudicazione dell'appalto la Provincia di Benevento procederà alle verifiche previste all'art. 85, comma 5, e 86 del D.Lgs 50/2016, e si riserva la facoltà di verificare la veridicità di tutte le dichiarazioni rese, anche ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs 50/2016. Richiederà alle imprese collocate al primo e al secondo posto in graduatoria di presentare documenti complementari aggiornati conformemente all'articolo 86 e, se del caso, all'articolo 87 del D. Lgs 50/2016. La Provincia di Benevento potrà invitare gli operatori economici a integrare i certificati richiesti ai sensi degli articoli 86 e 87 del 50/2016. La mancata corrispondenza a quanto dichiarato in sede di gara comporterà la decadenza dall'aggiudicazione nonché le sanzioni previste dal D.Lgs 50/2016. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 85 e 88 D. Lgs 50/2016, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario, per la partecipazione alle procedure disciplinate dal presente codice sarà acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, denominata Banca dati nazionale degli operatori economici, con sistema AVCPass. La società aggiudicataria si impegna a svolgere l'appalto con le modalità contrattualmente previste anche nelle more della formale stipula del contratto (esecuzione del contratto in via d'urgenza) se nelle fattispecie contemplate dal comma 8 dell'art. 32 D. Lgs 50/2016. In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 D. Lgs 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la Provincia di Benevento si riserva di

esercitare la facoltà prevista dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016. Relativamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, nei casi di cui al precedente periodo si farà riferimento a quanto previsto ai commi 17 e 18 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

Sulle modalità di pagamento, si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto.

Ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs 50/2016 l'appaltatore dovrà produrre idonea garanzia definitiva, con le modalità previste dal cit. art. 103, la quale verrà svincolata nei modi, ai sensi e per gli effetti del citato D.Lgs. La fideiussione deve essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze e deve inoltre comprendere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché la clausola "pagamento a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante con liquidazione dell'indennizzo entro 15 gg. dalla predetta richiesta, con espresso divieto del Garante di opporre in ogni sede, a fronte della richiesta formulata dal Committente, eccezioni relative al rapporto garantito".

PARTE TERZA DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

1. Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni:

- a) tutte le dichiarazioni richieste:
 - a.1) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
 - a.2) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
 - a.3) devono essere corredate dal numero di telefax e dall'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;
 - a.4) devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;
- b) le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante;
- c) le comunicazioni della stazione appaltante ai candidati, concorrenti od offerenti, in tutti i casi previsti dalla presente disciplinare, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti ai sensi della precedente lettera a), punto a.3); le stesse comunicazioni possono essere fatte anche mediante telefax o posta elettronica, oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.

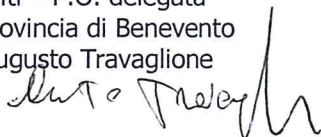
2. Acquisizione delle informazioni e della documentazione:

- a) le informazioni e i chiarimenti possono essere richieste alla Stazione appaltante ai punti di contatto indicati nel bando di gara;
- b) Tutte le richieste di chiarimenti relative all'esecuzione del servizio e alla procedura di gara dovranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo: settore.tecnico@pec.provincia.benevento.it e dovranno pervenire entro e non oltre le ore 13,00 del 08/06/2017.

Si rende noto, infine, che sul sito web www.provincia.benevento.it raggiungibile direttamente dalla home page, saranno resi disponibili tutti gli eventuali quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite dalla Stazione Appaltante.

Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente il predetto sito. Eventuali rettifiche agli atti di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

IL Responsabile Servizio
Appalti – P.O. delegata
della Provincia di Benevento
Dr. Augusto Travaglione



ALLEGATI AL DISCIPLINARE DI GARA:

- 1) SCHEMA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE GENERALE IMPRESE CONCORRENTI;
- 2) SCHEMA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DA RENDERE DAI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 80, COMMA 3, DEL D. LGS. N. 50/2016;
- 3) SCHEMA DICHIARAZIONE DEI COSTI DI SICUREZZA AZIENDALI.

