

ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

SERVIZIO FINANZIARIO (PROGRAMMAZIONE E BILANCIO)

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. 2512 Progr. Prov. 80 del 13/05/2017

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art.151 comma 4, D. Lgs n. 267 del 18 Agosto 2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
P.O. DELEGATA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO
P.O. Delegata
(Dott. Serafino De Bellis)**



PROVINCIA DI BENEVENTO

SETTORE TECNICO

Attività Amministrative – Patrimonio – Provveditorato – Prevenzione

DETERMINAZIONE N. 1182 /02 del 07 GIU. 2017

OGGETTO: Prenotazione impegno della somma di € 700,00 per spesa conto Viacard e Telepass alla Banca Popolare Pugliese S.C.P.A. filiale di Benevento per il secondo semestre dell'anno 2017.-

Riferimento contabile imp. n°:

CIG n° Z7B1D2E3DC

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO – P.O. DELEGATA

Vista la Determinazione del Segretario Generale-Direttore n. 180 dell'1/2/2017 con la quale ai sensi dell'art. 17, comma 1 bis, del D.Lgs 165/2001, vengono delegate al sottoscritto funzioni e responsabilità gestionali relative al Servizio "Attività Amministrative – Patrimonio – Provveditorato – Prevenzione";

Premesso che:

- questo Ente per una migliore efficienza del servizio relativo ai pedaggi autostradali, faceva richiesta presso la Società Autostrade per l'Italia di Telepass e Viacard, con pagamento delle spese sostenute dagli autisti provinciali mediante addebito sul conto di tesoreria acceso presso la Banca Popolare Pugliese S.C.P.A. filiale di Benevento, con IBAN n° IT 93 C 05262 79748 T 20990 001 119;

Visto che per il secondo semestre dell'anno in corso, si presume, visto i provvisori di uscita relativi ai mesi precedenti una spesa di € 700,00;

Per le ragioni e considerazioni in premessa specificati;

Dato atto della regolarità tecnica del presente atto ai sensi del D. Lgs n. 174/2012 e s.m.i.;

DETERMINA

- di procedere a prenotare la somma di € 700,00, per spesa Viacard e Telepass per il secondo semestre dell'anno 2017;
- di imputare la spesa di € 700,00 al cap. 2512 del bilancio 2017;
- di trasmettere al Settore Gestione Economica Finanziaria per la relativa prenotazione dell'impegno.

Il Funzionario
Responsabile U.O. Autoparco
(Geom. Giancarlo Ballarino)

Il Responsabile del Servizio – P.O. Delegata
(Dott. Serafino De Bellis)