



PROVINCIA DI BENEVENTO
Settore Amministrativo Finanziario - Servizi di Supporto

DETERMINAZIONE N. 160 /01 DEL 30 GEN. 2018

OGGETTO: Attribuzione lavoro straordinario al personale assegnato ai Servizi: Affari Generali, Comunicazione e Segreteria Generale, Gestione Servizi in forma associata Relazioni Istituzionali con Province e Regione – Progettazione Finanziata – Ufficio Europa”. Periodo : ottobre – dicembre 2017.

RIFERIMENTO CONTABILE CAPITOLO N. _____

I RESPONSABILI DI SERVIZIO P.O. DELEGATE
ex art.17, c. 1/bis del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i.

Richiamato il contratto collettivo decentrato integrativo per il quadriennio 2002-2005 e successive modifiche ed integrazioni, valido anche per il triennio 2012/2014;

Visto, in particolare, l'art.15 della suddetta contrattazione aziendale che disciplina il lavoro straordinario del personale provinciale;

Vista la nota prot. n.2964 del 29.01.2018, con la quale il Servizio Gestione del Personale ha trasmesso i tabulati del lavoro straordinario autorizzato ed effettuato dal personale assegnato ai Servizi: “Affari Generali, Comunicazione e Segreteria Generale, Gestione Servizi in forma associata Relazioni Istituzionali con Province e Regione – Progettazione Finanziata – Ufficio Europa” nel quarto trimestre anno 2017;

Vista la nota prot. n. 29738 del 17.07.2017, con la quale è stato comunicato il plafond delle ore di lavoro straordinario assegnato ai suddetti servizi nell'anno 2017;

Accertato che le ore di straordinario effettuate rientrano nel limite massimo del plafond assegnato per l'anno 2017;

Ritenuto, pertanto, dover attribuire le ore di lavoro straordinario al personale assegnato ai servizi: “Affari Generali, Comunicazione e Segreteria Generale, Gestione Servizi in forma associata Relazioni Istituzionali con Province e Regione – Progettazione Finanziata – Ufficio Europa”, nel quarto trimestre 2017, entro i limiti del plafond assegnato per l'anno 2017;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art.147/bis del D.to Leg.vo 267/2000;

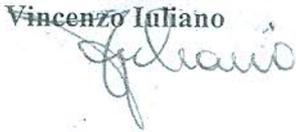
D E T E R M I N A

- di attribuire al personale assegnato ai servizi: “Affari Generali, Comunicazione e Segreteria Generale, Gestione Servizi in forma associata - Relazioni Istituzionali con Province e Regione – Progettazione Finanziata – Ufficio Europa” le ore di lavoro straordinario effettuate nel periodo ottobre – dicembre 2017 così come distinto nella tabella seguente:

DIPENDENTE	CODICE N.	Straor.ord. Ore:	Straord. Nott. o festivo Ore:	Straor.totale Ore:
Caruso Immacolata	615	3,31		3,31
Corrado Raffaele	611	26,48		26,48
Galasso Mario Giuseppe	1314	32,26	1,51	34,17
Mella Antonio	1318	51,27		51,27
Paduano Vincenzo	541	38,28		38,28
Sabatino Angelo	856	30,36		30,36
Vivolo Palmira	618	21,13		21,13
Totale ore				206.20

- **di trasmettere** la presente determinazione al Servizio Gestione del Personale per gli adempimenti successivi e conseguenti.

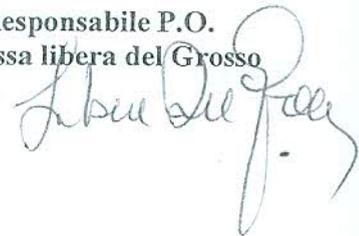
Il Responsabile P.O.
Vincenzo Iuliano



Il Responsabile P.O.
Dr. Antonio De Lucia



Il Responsabile P.O.
Dr.ssa libera del Grosso



CALCOLO TEMPO e COMPENSO ORARIO

<div class="cen">< span class="f14">AVVISO:
Per utilizzare il calcolatore devi abilitare javascript</div>< div class="fempro" style="margin-top:20px;"></div>

Tariffa Oraria €

(opzionale)

Ore Minuti

+-0

206:20

€ 0,00

03:31	+
26:48	+
34:17	+
51:27	+
38:28	+
30:36	+
21:13	+

**ADEMPIMENTI DEL SETTORE
GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA**

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO

**UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE**

Cap. _____ Progr. N. _____

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151 comma 4, DLgs n. 267 del 18 Agosto 2000)

• IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Giuseppe Creta)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Serafino DE BELLIS)

SERVIZIO GESTIONE BILANCIO USCITE

UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore _____ liq. n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Giuseppe CRETA)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Serafino DE BELLIS)