



PROVINCIA di BENEVENTO

IL SEGRETARIO GENERALE - DIRETTORE

DETERMINAZIONE n. 2454 del 2018 19 OTT. 2018

OGGETTO: Affidamento alla Società Sannio Europa Scarl di attività di supporto tecnico-amministrativo al Settore Tecnico dell'Ente. Approvazione schema di convenzione.

IL SEGRETARIO GENERALE - DIRETTORE

VISTA la legge 7/4/2014, n. 56 recante "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

VISTO il decreto legislativo 19/08/16 n.175 e smi con il quale è stato approvato il testo unico sulle società a partecipazione pubblica;

CONSIDERATO:

- che, fra le Società Partecipate dalla Provincia di Benevento figura la Società consortile per azioni SANNIO EUROPA Scarl., costituita il 26/04/2001 con atto del dott. Ambrogio romano, notaio in Benevento;
- che la Giunta Provinciale con deliberazione 22/04/2005 n. 244 ha approvato lo schema di Accordo Quadro per disciplinare l'affidamento di attività e servizi alla medesima agenzia;

CONSTATATO:

- che la predetta società consortile è posseduta al 100% dalla Provincia di Benevento che ha proceduto, di volta in volta, ad affidare alla stessa, *in house providing*, servizi strumentali connessi a proprie finalità istituzionali; - che per tale Società, avente come oggetto sociale la produzione di beni e servizi in funzione di utilità per il socio pubblico, risultano sussistenti tutti i requisiti previsti dalla Sentenza n. 1/2008 del Consiglio di Stato in adunanza plenaria per legittimare l'affidamento diretto in house providing, senza gara, del servizio di un ente pubblico ad una persona giuridicamente distinta, ovvero:
 1. esercizio del controllo analogo;
 2. svolgimento, da parte della società, di servizi esclusivamente rivolti all'ente socio;
 3. possesso pubblico dell'intero capitale societario;
- che la Provincia di Benevento esercita sulla società SANNIO EUROPA s.c.p.a., compiti di programmazione e d'indirizzo in via permanente, compresi quelli di controllo esterno analoghi a quelli esercitati al suo interno per l'espletamento delle proprie competenze e finalità istituzionali e sulle attività e servizi collegati;

- che la Sannio Europa s.c.a.r.l. svolge, tra l'altro, il supporto tecnico specialistico all'attività di programmazione socio-economica e territoriale ed alle iniziative di sviluppo della Provincia di Benevento, in favore della quale si impegna a svolgere la massima parte delle proprie attività;
- che, con Delibera di C.P. n. 22 del 10-07-2018, la Provincia di Benevento ha approvato le modifiche allo Statuto della società e la sua trasformazione da società consortile per azioni (scpa) a società consortile a responsabilità limitata (scarl);
- che la Società, così come previsto dal vigente statuto, svolge, sotto il coordinamento della Provincia:
 - a) la promozione dello sviluppo economico del sistema locale;
 - b) la valorizzazione e l'integrazione delle risorse e delle relazioni locali;
 - c) l'attivazione delle procedure e delle modalità di programmazione e di progettazione integrata secondo i criteri dello sviluppo sostenibile;
 - d) la predisposizione del supporto tecnico-organizzativo all'informazione e la promozione di programmi e di progetti comunitari, e/o finanziati tramite i fondi comunitari, al fine di innalzare la quota di acquisizione dei finanziamenti europei a favore della Provincia di Benevento e degli altri enti locali e territoriali;
 - e) la realizzazione e la gestione di sistemi informativi territoriali in grado di acquisire, elaborare e diffondere esperienze e dati a supporto delle politiche locali di sviluppo, dando anche vita ad una rete civica interprovinciale, finalizzata a creare connessione permanente da e per l'insieme dei soggetti territoriali (Comuni e servizi pubblici in primo luogo);
 - f) la progettazione e la realizzazione di iniziative di formazione finalizzate alla qualificazione delle funzioni pubbliche e delle risorse umane ed in sintonia con le indicazioni comunitarie, nazionali e regionali relative all'intervento nelle aree depresse o in ritardo di sviluppo;
 - g) la realizzazione di iniziative per la promozione delle opportunità di investimento e finanziamento dei progetti di interesse collettivo promossi dalle comunità locali, tramite azioni di comunicazione e di marketing territoriale e supportando l'analisi economico-finanziaria e di fattibilità gestionale;
 - h) la realizzazione di attività di assistenza tecnica, di monitoraggio e valutazione dei programmi comunitari, nazionali e regionali e delle iniziative pubbliche;
 - i) l'esecuzione delle attività di pianificazione territoriale ed urbanistica, di progettazione, di direzione lavori (e delle attività connesse) degli interventi infrastrutturali di qualsiasi tipo in tutti i settori di competenza della Provincia di Benevento, ovvero di supporto alle medesime attività;
 - j) l'esecuzione delle attività di supporto alla programmazione;
 - k) l'esecuzione delle attività di gestione ed alla amministrazione dei beni mobili ed immobili di proprietà della Provincia di Benevento, ovvero il supporto alle medesime attività;
 - l) l'esecuzione delle attività tecnico-amministrative per il rilascio di autorizzazioni o concessioni in nome e per conto dell'ente Provincia;
 - m) l'esecuzione e la gestione del servizio di riscossione dei canoni di competenza dell'Ente;

- n) la progettazione e la realizzazione di studi conoscitivi e valutativi a supporto delle decisioni relative alle scelte di programmazione dello sviluppo e di riorganizzazione della Provincia di Benevento e degli altri enti locali e territoriali;
- o) la progettazione e la realizzazione di azioni di marketing territoriale finalizzate alla promozione turistica ed allo sviluppo competitivo in ambito internazionale delle attività e dei sistemi produttivi presenti nel territorio della Provincia di Benevento ed all'attrazione di investimenti produttivi esogeni al fine di estendere e rafforzare la base produttiva ed occupazionale locale;
- p) la progettazione, la riorganizzazione e la gestione dei servizi dell'Amministrazione locale, con particolare attenzione alla diffusione dell'ICT;
- q) l'ideazione, la progettazione e la gestione di eventi e di manifestazioni finalizzati alla promozione del territorio, nonché alle attività di studio, di ricerca e di consulenza da divulgare anche attraverso specifiche iniziative editoriali;
- r) la commercializzazione di prodotti legati alla promozione ed alla diffusione delle iniziative intraprese;
- s) la gestione delle attività culturali e museali relative ai siti di appartenenza della Provincia di Benevento;
- t) la promozione e la valorizzazione del patrimonio provinciale di interesse ambientale e culturale;
- u) la promozione e la gestione dell'offerta turistica mirata alla rete museale provinciale;
- v) la promozione, in maniera mirata e coordinata, del territorio e delle tradizioni del Sannio, anche per il tramite di forme di collaborazione con associazioni, enti e privati, che concorrono al medesimo obiettivo, e dell'organizzazione di campagne stampa, di eventi, di fiere e di congressi, ecc.;
- w) l'organizzazione e la gestione di iniziative, di eventi e di manifestazioni pubbliche in genere, quali presentazioni, convegni, seminari, mostre, conferenze, congressi, esposizioni, viaggi, mostre, fiere, spettacoli, proiezioni, dibattiti e tutte le iniziative pubbliche mirate alla conoscenza, all'approfondimento ed alla discussione sulle tematiche culturali, sociali, ambientali, energetiche, economiche, produttive e turistiche del territorio provinciale;
- z) la produzione di un servizio di interesse generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi;
- x) la progettazione e la realizzazione di un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra le amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'art. 193 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- y) l'autoproduzione in generale di tutti i beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento;
- l'erogazione di servizi di committenza, ivi incluse le attività di committenza ausiliare, apprestati a supporto di enti senza scopo di lucro e di amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art. 3, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 50 del 2016.

RILEVATO che:

- con Deliberazione Presidenziale n. 163 del 22.05.2018, la Provincia ha dato indirizzi ai vari uffici dell'Ente affinché utilizzassero personale della suddetta Agenzia, quale supporto agli uffici dell'Ente per le attività tecnico-amministrative;
- i Servizi Gestione Integrata Risorse Idriche – Ecologia, Urbanistica - S.I.T.I. - VAS VIA SCA, Viabilità e infrastrutture, Edilizia scolastica, Programmazione Edilizia Pubblica ed Espropri, Attività Amm.ve Patrimonio Provveditorato, Tributi, Forestazione e Servizio Appalti - Assistenza Amm.va EE.LL., hanno un sovraccarico di lavoro notevole, a causa della drastica riduzione di personale conseguente alle disposizioni di cui alla legge n.190/2014 in attuazione della legge n. 56/2014, che ha imposto una riduzione della spesa del personale del 50% rispetto a quella sostenuta all'8 aprile 2014;

CONSIDERATA:

- la necessità di provvedere a garantire, mediante formalizzazione dell'affidamento alla società in house providing SANNIO EUROPA s.c. a r.l., l'esecuzione e lo svolgimento delle seguenti attività istituzionali, nel senso indicato anche dall'articolo 4, comma 1, del decreto legislativo n.175/16 e smi:
 1. Attività d'indagine e di supporto tecnico-amministrativo per gli interventi progettuali di riqualificazione e messa in sicurezza del reticolo idrico principale nelle aree limitrofe alle infrastrutture provinciali - **Servizio Gestione Integrata Risorse Idriche – Ecologia**
 2. Supporto Ufficio concessioni stradali e riscossione Cosap - **Servizi Viabilità e connesse infrastrutture - Tributi;**
 3. Supporto tecnico-amministrativo ai servizi “*Viabilità e connesse infrastrutture*”- **Servizi Viabilità 1 e 2 e connesse infrastrutture;**
 4. Supporto tecnico-amministrativo al servizio “*Edilizia scolastica*” e “*Programmazione Edilizia Pubblica – Espropri*” - **Servizio Edilizia scolastica – Servizio Programmazione Edilizia Pubblica/Espropri;**
 5. Progetto per la realizzazione di un parcheggio automatizzato nel cortile interno dell'ex Caserma Guidoni in Benevento e successiva gestione - **Servizio Attività Amm.ve Patrimonio;**
 6. Monitoraggio e rendicontazione attraverso la piattaforma SMOLL delle spese in materia di forestazione - **Servizio Forestazione;**
 7. Trasferimento dei dati alla BDAP e/o al MEF relativi alle opere pubbliche in corso di realizzazione, programmate e da realizzare - **Servizio Appalti - Assistenza Amm.va EE.LL.;**
 8. Affidamento e gestione impianti fotovoltaici realizzati e/o da realizzare su immobili di competenza dell'Ente - **Servizi Edilizia Scolastica, Programmazione Edilizia Pubblica, Patrimonio;**

TENUTO CONTO che a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2018-2020 è possibile procedere ad affidare le predette attività alla SANNIO EUROPA S.c. a r.l.;

RICORDATO:

- che il controllo analogo impone un rapporto di stretta strumentalità fra le attività dell'impresa in house e le esigenze pubbliche che l'ente controllante è chiamato a soddisfare e ne demanda la costante verifica alle competenze dei Responsabili degli uffici *ratione materiae* rispetto alle attività affidata alla partecipata SANNIO EUROPA;

- che è compito fondamentale l'esercizio costante del controllo analogo sulla Società e sulle norme di contenimento della spesa per essa vigenti in virtù del rapporto intercorrente con i soci pubblici;

RAVVISATA pertanto l'opportunità di procedere all'affidamento alla società in house SANNIO EUROPA s.c. a r.l. delle attività sopra descritte, per un importo complessivo pari ad € 200.000,00;

DATO ATTO che:

- il pagamento del corrispettivo viene effettuato a seguito di presentazione di regolari fatture da parte della SANNIO EUROPA, relative alle singole attività espletate;
- la spesa di cui al presente atto risulta in linea con i riferimenti desunti dal mercato in ordine alla congruità e convenienza dei prezzi praticati dalla Società a fronte delle attività commissionate;

VISTO lo schema di convenzione regolante le condizioni e le modalità di esecuzione del servizio, che viene allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

RICORDATO che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", così come previsto dagli artt. 22 e 37 del D.Lgs n. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della L. n. 190/2012 (c.d. "Legge anticorruzione");

VISTI:

- l'articolo 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D. L.vo 18 agosto 2000, n. 267;
- l'articolo 107 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al D. L.vo 18 agosto 2000, n. 267 e rilevata la propria competenza in merito;
- gli artt. 3, 6, e 7 della L. 136/2010 così come modificata dal D.L. 187/2010 e convertita in L. 217 del 17.12.2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;

DETERMINA

1. di affidare, per quanto descritto in narrativa, alla società in house SANNIO EUROPA s.c. a r.l. le seguenti attività:

- 1.1** - Attività d'indagine e di supporto tecnico-amministrativo per gli interventi progettuali di riqualificazione e messa in sicurezza del reticolo idrico principale nelle aree limitrofe alle infrastrutture provinciali - **Servizio Gestione Integrata Risorse Idriche – Ecologia;**
- 1.2** Supporto Ufficio concessioni stradali e riscossione Cosap - **Servizi Viabilità e connesse infrastrutture - Tributi;**

- 1.3 Supporto tecnico-amministrativo ai servizi “*Viabilità e connesse infrastrutture*” - **Servizi Viabilità 1 e 2 e connesse infrastrutture;**
- 1.4 Supporto tecnico-amministrativo al servizio “*Edilizia scolastica*” e “*Programmazione Edilizia Pubblica – Espropri*” - **Servizio Edilizia scolastica – Servizio Programmazione Edilizia Pubblica/Espropri;**
- 1.5 Progetto per la realizzazione di un parcheggio automatizzato nel cortile interno dell'ex Caserma Guidoni in Benevento e successiva gestione - **Servizio Attività Amm.ve Patrimonio;**
- 1.6 Monitoraggio e rendicontazione attraverso la piattaforma SMOLL delle spese in materia di forestazione - **Servizio Forestazione;**
- 1.7 Trasferimento dei dati alla BDAP e/o al MEF relativi alle opere pubbliche in corso di realizzazione, programmate e da realizzare - **Servizio Appalti - Assistenza Amm.va EE.LL.;**
- 1.8 Affidamento e gestione impianti fotovoltaici realizzati e/o da realizzare su immobili di competenza dell'Ente – **Servizi Edilizia Scolastica, Programmazione Edilizia Pubblica, Patrimonio;**
2. **di impegnare** per le attività di cui ai precedenti punti la somma di € 200.000 sul capitolo 5324 del bilancio 2018-2020;
3. **di approvare** lo schema di convenzione regolante le condizioni e le modalità di esecuzione del servizio allegato al presente atto;
4. **di demandare** a successivi provvedimenti dirigenziali la liquidazione delle somme, su presentazione di fattura, previa rendicontazione del lavoro svolto;
5. **di confermare** che la Società nella realizzazione delle attività affidate dovrà attenersi alle specifiche disposizioni e vincoli in materia di incarichi e appalti di servizi e forniture previsti per le società pubbliche;
6. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. “a”, punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102 si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;
7. **di dare atto**, altresì, che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente”, così come previsto dagli artt. 22 e 37 del D.Lgs n. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della L. n. 190/2012 (c.d. “Legge anticorruzione”).

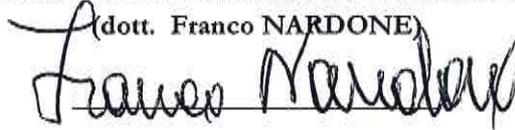
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

(dott. Scrafino DE BELLIS)



IL SEGRETARIO GENERALE – DIRETTORE

(dott. Franco NARDONE)



ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

SERVIZI FINANZIARI - PROGRAMMAZIONE E BILANCIO

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. 5324 Progr. N. 3121 del 22/10/2018

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art.151 comma 4, DLgs n. 267 del 18 Agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(dott. Serafino DE BELLIS)
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO
P.O. Delegata
(Dott. Serafino De Bellis)

