

La presente deliberazione viene affissa il

10 MAG 2019

all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni



PROVINCIA DI BENEVENTO

Deliberazione n. 92 del 9-5-2019 del Presidente della Provincia

OGGETTO: Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2019/2021.

L'anno duemiladiciannove il giorno novi del mese di maggio alle ore 12,30 presso la Rocca dei Rettori il Presidente della Provincia, Antonio Di Maria, ha adottato la presente deliberazione.

Partecipa il Segretario Generale Dott. Franco NARDONE

IL PRESIDENTE

PREMESSO:

- che il D. Lgs. n. 118/2011, così come integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, in attuazione della legge delega n. 42 del 2009, ha previsto che, con decorrenza 1° gennaio 2015, gli enti territoriali adottino un nuovo sistema contabile che introduce strumenti comuni (unico piano dei conti integrato e comuni schemi di bilancio) e regole contabili uniformi allo scopo di pervenire al consolidamento e alla trasparenza dei conti pubblici, attuando in tal modo la cosiddetta armonizzazione contabile;
- che le nuove norme contabili vanno applicate gradualmente negli enti territoriali per i quali, nel 2015, è divenuta obbligatoria la rilevazione dei fatti gestionali nel risetto del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011), mentre con riferimento al successivo arco triennale della programmazione finanziaria, diventerà obbligatoria anche l'applicazione del principio contabile applicato concernente la programmazione (allegato 4/1 del D. Lgs. n. 118/2011) oltre al principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria (allegato 4/3 del D. Lgs. n. 118/2011);

DATO ATTO che il nuovo ordinamento contabile, rafforzando il ruolo della programmazione, ha previsto la compilazione di un unico documento predisposto a tal fine, il DUP – Documento Unico di Programmazione, novellando l'art. 151 del Testo Unico degli Enti Locali, che nella nuova formulazione, testualmente recita: "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze";

RILEVATO che l'analisi delle condizioni esterne ed interne dell'ente ed il nuovo contesto normativo di riferimento (nazionale e regionale) ha portato, con il necessario coinvolgimento della struttura organizzativa, alla definizione degli obiettivi strategici e operativi tenendo conto delle risorse finanziarie, strumentali e umane a disposizione;

DATO ATTO inoltre, che il DUP, nella seconda parte della sezione operativa contempla la programmazione dell'Ente in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio;

RILEVATO, altresì, che l'arco temporale di programmazione finanziaria è fissata per un periodo di riferimento di durata triennale, per cui anche il Documento Unico di Programmazione che si allega al presente atto ha valenza triennale riferita al periodo 2019/2021;

RITENUTO opportuno, sulla base di quanto sopra esposto, procedere all'approvazione dell'allegato Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto provinciale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta.

li 07.05.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
(dott. Serafino De Bellis)



Esprime parere favorevole circa la regolarità contabile della proposta,

Li 07.05.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
(dott. Serafino De Bellis)



IL PRESIDENTE

DELIBERA

1. **le premesse** formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di approvare** il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2019/2021, che si allega al presente decreto per formarne parte integrante e sostanziale;
3. **di dare atto** che tale documento è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;
4. **di presentare** il D.U.P. al Consiglio Provinciale per la definitiva approvazione, previa acquisizione del parere del collegio dei revisore dei conti;
5. **di disporre** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line di questo Ente ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e successive modificazioni;
6. **di dichiarare** il presente provvedimento, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs n. 267 del 18.08.2000.

Verbale letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dr. Franco Nardone)

Handwritten signature of Franco Nardone

IL PRESIDENTE

(Antonio Di Maria)

Handwritten signature of Antonio Di Maria

N. 1506 **Registro Pubblicazione**

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. - D. Lgs. 18.8.2000, n.267

BENEVENTO 10 MAG 2019

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Franco Nardone

~~IL MESSO~~

IL SEGRETARIO GENERALE

Handwritten signature of Franco Nardone

Si dichiara che la suesposta deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio e all'albo on line secondo la procedura prevista dall'art. 32, comma 5, della Legge n. 69 del 18.06.2009 per quindici giorni consecutivi dal _____.

Si attesta, pertanto, che la presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi n. 134 del T.U. - D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, in data _____ decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione.

li _____

IL RESPONSABILE SERV. AA. GG.

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia per

SETTORE _____	il _____	prot. n. _____
SETTORE _____	il _____	prot. n. _____
SETTORE _____	il _____	prot. n. _____
Revisori dei Conti	il _____	prot. n. _____