

ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Capitolo 3580 Prog. n. 2020/880

VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI
COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 151 comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(dott. Serafino De Bellis)

IL DIRIGENTE AD INTERIM

(avv.. Nicola Boccalone)

SERVIZIO GESTIONE DELLE RISCOSSIONI E DEI PAGAMENTI -
TRIBUTI

UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore 35821 Liq. n. 2020.1391

Mandato 1757

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

(rag. Giuseppe Greta)

IL DIRIGENTE AD INTERIM

(avv.. Nicola Boccalone)



PROVINCIA di BENEVENTO

SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO RACCOLTA ED ELABORAZIONE DATI - DIGITALIZZAZIONE

DETERMINAZIONE N. 825 / del 04 MAG. 2020

OGGETTO: Rinnovo servizio di gestione dominio "provincia.benevento.it" e caselle di Posta Elettronica Certificata. Impegno e liquidazione della somma di € 160,31 incluso I.V.A. al 22% a favore della società Aruba Business s.r.l.

CIG: Z59270268C

PREMESSO CHE

- alla Provincia di Benevento è assegnato il Dominio Internet geografico e riservato "provincia.benevento.it" dall'anno 2002;
- per il mantenimento dei domini sul ccTLD ".it" è necessario aderire a specifico servizio, da rinnovare annualmente, con soggetto accreditato intermediario presso l'anagrafe dei domini nazionali "Registro.it" istituita presso l'Istituto di Informatica e Telematica del Consiglio Nazionale delle Ricerche;
- a tal scopo la Provincia di Benevento ha in essere contratto con la società Aruba Business s.r.l., via Gullinelli n. 21/A 44122 Ferrara (FE), P.I. 01497070381;
- è oggetto del suddetto contratto anche la gestione di n. 50 caselle di Posta Elettronica Certificata per le esigenze di comunicazione degli Uffici, dei Dirigenti e dei Responsabili di Servizio/Procedimento;

VISTI

- la determinazione dirigenziale n. 340 del 5/2/2019 con le quale si impegnava a favore di suddetta società la somma di € 512,40, incluso I.V.A al 22%, per il rinnovo dei servizi indicati in premessa per l'anno 2019;
- la fattura n. 20S0000274 del 20/30/2020 di € 110,6 oltre I.V.A. al 22%, pervenuta al protocollo di questo Ente, al n. 8274 del 23/03/2020, relativa al rinnovo del canone annuo di n. 14 caselle di Posta Elettronica Certificata;
- la fattura n. 20S0000305 del 31/03/2020 di € 5 oltre I.V.A. al 22%, pervenuta al protocollo di questo Ente, al n. 8851 del 01/04/2020, relativa al rinnovo del canone annuo di n. 1 casella di Posta Elettronica Certificata;

Rev. 1144.

- la fattura n. 20S0000360 del 20/04/2020 di € 15,8 oltre I.V.A. al 22%, pervenuta al protocollo di questo Ente, al n. 9858 del 01/04/2020, relativa al rinnovo del canone annuo di n. 1 casella di Posta Elettronica Certificata;
- il documento unico di regolarità contributiva che risulta regolare nei confronti di I.N.P.S. ed I.N.A.I.L.;

RITENUTO

- di dover provvedere all'impegno della somma di € 160,37 ed al pagamento delle fatture indicate in premessa;

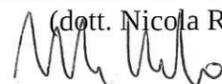
IL DIRIGENTE

attestata ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i, la regolarità tecnica del presente atto,

DETERMINA

1. **di impegnare**, la somma di € 160,31 incluso I.V.A. al 22%, sul capitolo 3580 del bilancio 2020, a favore della società Aruba Business s.r.l. via Gullinelli n. 21/A 44122, Ferrara (FE), P.I. 01497070381;
2. **di liquidare**, a favore della società Aruba Business s.r.l., via Gullinelli n. 21/A 44122, Ferrara (FE), P.I. 01497070381, la somma di € 131,4 oltre I.V.A. al 22% soggetta alla normativa sullo "Split Payment", relativa alle fatture n. 20S0000274 del 20/30/2020, n. 20S0000305 del 31/03/2020 e n. 20S0000360 del 20/04/2020;
3. **di emettere l'ordinativo di pagamento corrispondente**, a favore della suddetta società, secondo le modalità indicate in fattura, ovvero con accredito su conto corrente avente IBAN: IT59I0538713003000035014133 ;
4. **trasmettere** il presente Atto al Settore Amministrativo Finanziario per gli adempimenti successivi e consequenziali;

Il Responsabile del Servizio Raccolta ed
Elaborazione Dati – Digitalizzazione
(dott. Nicola Ranaldo)



Il Dirigente ad Interim del Settore
Amministrativo Finanziario
(avv. Nicola Boccalone)

