Provincia di Benevento

Settore Tecnico

Servizio Appalti – Assistenza amministrativa EE.LL.

Determina n° 1776 del 23/07/2019

OGGETTO: STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO - ATTRIBUZIONE INCENTIVO AL PERSONALE SUA, AI SENSI DELL'ART. 7 DEL REGOLAMENTO SUA PROV. BN PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO, ALLA GESTIONE, ALL'ATTUAZIONE E ALLA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO "BIOWINE" PER IL COMUNE DI GUARDIA SANFRAMONDI- CIG 76458123A9
RIFERIMENTO CONTABILE

Il Dirigente

PREMESSO che: con deliberazione n. 27 del 27/05/2016, il Consiglio Provinciale ha disposto quanto segue:

- di istituire, presso la Provincia di Benevento, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 della Legge n. 136/2010, la Stazione Unica Appaltante, denominata "S.U.A. PROV.BN" al servizio dei Comuni non capoluogo e degli altri Enti Locali che volessero aderire, per appalti di lavori, servizi e forniture, in conformità con quanto disposto dall'art. 37 del D.Lgs n. 50/2016;
- di approvare il Regolamento della Stazione Unica Appaltante istituita della Provincia di Benevento;
- di approvare lo schema di convenzione, da sottoporre a ciascun Ente aderente, con cui vengono disciplinati tutti gli aspetti operativi del medesimo servizio;
- di dare atto che il servizio è a titolo oneroso come da tariffe indicate nello schema di convenzione;
- di dare atto che le somme introitate con attivazione del servizio saranno allocate in un apposito capitolo del bilancio e andranno a costituire un fondo per il funzionamento della stessa Stazione Unica Appaltante;

VISTO in particolare l'art. 7 del suddetto Regolamento ai sensi del quale le somme assegnate alla SUA Provincia di Benevento da parte degli Enti Aderenti, nella misura e con le modalità previste dalla Convenzione, andranno a costituire fondi diversi per i seguenti oneri nella misura stabilita con atto dirigenziale nel rispetto del presente regolamento di cui una parte destinata, tra l'altro, a spese per il personale: incentivi per la qualità del lavoro e la responsabilità assunta dai componenti della Sua Provincia di Benevento;

VISTO altresì, l'art. 9, comma 3, del suddetto Schema di Convenzione ai sensi del quale l'ammontare delle somme dovute sarà calcolato in funzione dell'importo posto a base di gara secondo le seguenti percentuali:

- SERVIZI E FORNITURE

- 1,0% sull'importo a base d'appalto per forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- 0,5% sull'importo a base d'appalto per forniture e servizi di rilevo comunitario;

❖ LAVORI
- 1,0% sull'importo a base d'appalto per lavori fino a € 200.000,00;
- 0,8% sull'importo a base d'appalto per lavori oltre € 200.000,00 e fino a € 1.000.000,00;
- 0,5% sull'importo a base d'appalto per lavori oltre € 1.000.000,00;

VISTA la determina del Settore Tecnico n.834 del 16.04.2018 con la quale il Segretario Generale – Direttore ha disposto, tra l'altro, quanto segue:

- di stabilire i seguenti criteri da utilizzare per la corresponsione dei compensi al personale della SUA della Provincia di BN, di cui all'art. 9 del Regolamento per incentivi di progettazione approvato con delibera presidenziale n.7 del 09.07.2017:
  - l'importo massimo da corrispondere al personale della SUA deve essere contenuto entro il 25% dell'incentivo previsto dall'art. 113 comma 2 del D.Lgd 50/2016 e s.m.i., calcolato secondo le modalità previste dal Regolamento per incentivi di progettazione innanzi citato;
  - l'importo massimo non potrà eccedere, in nessun caso, il 50% della somma versata dagli Enti aderenti per il singolo lavoro, servizio e/o fornitura;
  - il suddetto importo viene suddiviso tra il personale che ha collaborato alla predisposizione e controllo delle procedure di gara;
  - l'incentivo viene liquidato con determinazione del Responsabile del Servizio:
    -al completamento della procedura di gara;
    -ad avvenuto incasso delle somme che gli Enti aderenti devono versare in relazione alla gara espletata:
  - la quota spettante ai singoli dipendenti verrà determinata nel provvedimento di liquidazione in relazione all'attività effettivamente svolta;

VISTO le somme incassate dal Comune di Guardia Sanframondi, per la gara in oggetto, per un importo complessivo di € 1.125,82 e delle relative somme da corrispondere al personale della SUA, nei limiti di quanto stabilito dalla citata determina del Settore Tecnico n. 834 del 16.04.2018, per un importo pari a € 635,25;

RITENUTO di poter provvedere alla liquidazione della predetta somma di € 635,25, giusto reversale di incasso n. 1675, a favore del personale della SUA che ha collaborato alla predisposizione e controllo delle procedure di gara, come di seguito specificato:

Responsabile del Servizio Appalti – Assistenza Amministrativa EE.LL.	Dott. Augusto Travaglione	€ 127,05
Istruttore Amministrativo –Servizio Appalti	Dott.ssa Edvige Antonietta Coduto	€ 127,05
Istruttore Amministrativo – Servizio Appalti	Dott.ssa Giovanna Mennitto	€ 127,05
Istruttore Amministrativo – Servizio Appalti	Dott.ssa Patrizia Mennitto	€ 127,05
Istruttore Amministrativo – Servizio Appalti	Dott.ssa Raffaella Ricciardi	€ 127,05

RITENUTO pertanto, di poter attribuire la somma complessiva di **€ 635,25** di cui € 480,15 per compenso professionale ed € 155,10 per oneri riflessi, a favore dei dipendenti e secondo gli importi come da tabelle di seguito riportate:

CAPITOLO	IMPEGNO	COMPENSO PROFESSIONALE	ONERI RIFLESSI	TOTALE COMPENSO
3731	**2866/2018**	**€ 480,15**	**€155,10**	**€ 635,25**

		Compenso Professionale	Oneri riflessi	Totale compenso
€ 635,25				
Nominativo				
Travaglione Augusto		€ 96,03	€ 31,02	€ 127,05
Coduto Edvige A.		€ 96,03	€ 31,02	€ 127,05
Mennitto Giovanna		€ 96,03	€ 31,02	€ 127,05
Mennitto Patrizia		€ 96,03	€ 31,02	€ 127,05
Ricciardi Raffaella		€ 96,03	€ 31,02	€ 127,05
Importi		€ 480,15	€ 155,10	€ 635,25

RITENUTO di dover dare mandato al Servizio Personale di emettere mandato di pagamento per complessivi € 635,25 sul capitolo n. 3731 imp. 2866/2018;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. di provvedere alla liquidazione della somma di € 635,25, giusto reversale di incasso n. 1675, a favore del personale della SUA, come di seguito specificato:

Responsabile del Servizio Appalti – Assistenza Amministrativa EE.LL.	Dott. Augusto Travaglione	€ 127,05
Istruttore Amministrativo – Servizio Appalti	Dott.ssa Edvige Antonietta Coduto	€ 127,05
Istruttore Amministrativo – Servizio Appalti	Dott.ssa Giovanna Mennitto	€ 127,05
Istruttore Amministrativo – Servizio Appalti	Dott.ssa Patrizia Mennitto	€ 127,05
Istruttore Amministrativo – Servizio Appalti	Dott.ssa Raffaella Ricciardi	€ 127,05

2. di attribuire la somma complessiva di **€ 635,25** di cui € 480,15 per compenso professionale ed € 155,10 per oneri riflessi, a favore dei dipendenti e secondo gli importi come da tabelle di seguito riportate:

CAPITOLO	IMPEGNO	COMPENSO PROFESSIONALE	ONERI RIFLESSI	TOTALE COMPENSO
3731	**2866/2018**	**€ 480,15**	**€155,10**	**€ 635,25**

		Compenso Professionale	Oneri riflessi	Totale compenso
€ 635,25				
Nominativo				
Travaglione Augusto		€ 96,03	€ 31,02	€ 127,05

Coduto Edvige A.		€ 96,03	€ 31,02	€ 127,05
Mennitto Giovanna		€ 96,03	€ 31,02	€ 127,05
Mennitto Patrizia		€ 96,03	€ 31,02	€ 127,05
Ricciardi Raffaella		€ 96,03	€ 31,02	€ 127,05
Importi		€ 480,15	€ 155,10	€ 635,25

3. **di imputare** la spesa complessiva sui capitoli e impegni di seguito specificati:

CAPITOLO	IMPEGNO	COMPENSO PROFESSIONALE	ONERI RIFLESSI	TOTALE COMPENSO
3731	**2866/2018**	**€ 480,15**	**€155,10**	**€ 635,25**

5. di dare mandato al Servizio Personale di emettere mandato di pagamento per complessivi € 635,25 sul capitolo n. 3731 imp. 2866/2018;

L'Istruttore Amm.vo
dr.ssa Edvige Antonietta Coduto

Il Responsabile di Servizio
dr. Augusto Travaglione

Il Dirigente
Ing. Maurizio Perlingieri

ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

SERVIZIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore _____ liq. n. _____

_____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

UFFICIO IMPEGNI

REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. 3731 Peg n° 2866/2018

VISTO DI REGOLARITÀ
CONTABILE E ATTESTAZIONE
DI COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 c. 4 D.Lgs. n. 267/2000)
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO
P.O. Delegata
(Dott. Sergio De Bellis)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
(Dr. Nicola BOCCALONE)