

ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PATRIMONIO E PROVVEDITORATO
UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. 3761 Progr. n. 1706 del 28/7/2020

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Serafino DE BELLIS)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO AD INTERIM

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
(Dr. Nicola BOCCALONE)

SERVIZIO GESTIONE RISCOSSIONI E PAGAMENTI - TRIBUTI

UFFICIO LIQUIDAZIONI

Cod. Creditore _____ liq. n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Giuseppe CRETA)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO AD INTERIM



Provincia di Benevento

SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

Servizio Gestione del Personale - Retribuzioni

DETERMINAZIONE N. 1452 DEL 23 LUG. 2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DI UN CORSO DI
FORMAZIONE IN MATERIA DI TRASPARENZA E PRIVACY.
IMPEGNO DI SPESA.

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N. _____

C.I.G.: Z912DC4496

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- tra le attività dell'Ente sono incluse sia la programmazione e la realizzazione di corsi di formazione rivolti ai dipendenti, che la predisposizione di atti necessari a consentire la partecipazione del personale dipendente a proposte formative quali corsi, convegni e seminari, organizzate da società esterne;
- con deliberazione del Presidente della Provincia di Benevento n. 364 del 29/10/2018 è stato approvato il Piano di Formazione del Personale per il triennio 2018-2020;
- gli interventi formativi previsti da Piano sono suddivisi:
 - in formazione obbligatoria prevista da specifiche disposizioni normative;
 - trasversale, sia generica che specifica diretta alla maggioranza del personale;
 - specialistica, mirata a valorizzare particolari figure professionali e riqualificare il personale presente, fornendo le competenze specialistiche e gli aggiornamenti necessari;
- tra gli interventi di formazione obbligatoria sono previsti gli interventi di formazione specifica in materia di trasparenza e privacy nonché in prevenzione della corruzione;

Considerato che si rende necessario ed urgente definire, per gli obblighi imposti dalla normativa specifica in materia, la realizzazione di un corso di aggiornamento per le figure apicali dell'Ente e per i titolari di posizione organizzativa;

Vista la proposta formativa della Società Wolters Kluwer Italia S.r.l. di Milano, acquisita al protocollo generale dell'Ente il 22/07/2020 col numero 0017444, che prevede la realizzazione di uno specifico corso teorico-pratico calibrato sulle esigenze dell'Ente, della durata di una giornata per un totale di 6 ore formative per circa 50 partecipanti da svolgersi presso una sala attrezzata dell'Ente, al costo complessivo di € 9.000,00=, IVA esente, che si riduce ad € 4.200,00= per adesioni entro il 24 luglio 2020;

Rilevato che il Segretario Generale, nella qualità di Responsabile dell'Anticorruzione e Trasparenza dell'Ente, con nota prot. n. 0017499 del 22/07/2020 ha ritenuto opportuno e vantaggioso aderire alla proposta della Società Wolters Kluwer Italia S.r.l., considerando che, in aggiunta all'erogazione di attività di formazione in materia di trasparenza e privacy, è compresa anche l'erogazione degli aggiornamenti in materia di Anticorruzione nonché la consulenza gratuita da parte del docente della società per tutti gli adempimenti inerenti le problematiche riguardanti Anticorruzione e Trasparenza;

Dato atto che:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici) dispone che per appalti di valore inferiore a 40.000 euro si possa procedere "mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.....";
- l'art. 32, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016 ha stabilito che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000 euro la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

- per gli acquisti di importo inferiore ad € 5.000,00= non rilevano gli obblighi di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento), o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento (art.1, comma 450, L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018);

Considerato che:

- l'organizzazione in house del suddetto corso per circa 50 dipendenti, impostato sulle necessità specifiche dell'Ente, risulta economicamente conveniente, atteso che viene praticato un ribasso sul costo iniziale previsto di € 4.800,00= ed è compresa anche l'erogazione degli aggiornamenti in materia di Anticorruzione nonché la consulenza gratuita da parte del docente della società per tutti gli adempimenti inerenti le problematiche riguardanti Anticorruzione e Trasparenza;
- il progetto formativo sarà coordinato dal punto di vista organizzativo dalla scuola di formazione IPSOA, la business School del gruppo Wolters Kluwer Italia;
- che la predetta scuola, con certificazione ISO, rappresenta un punto di riferimento consolidato per la formazione l'aggiornamento in ambito fiscale, giuridico, giuslavoristico e gestionale per i professionisti del settore;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., nell'esecuzione del presente appalto, non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di servizi di natura intellettuale per cui risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

Ritenuto di dover garantire la formazione specialistica in materia di Trasparenza e Privacy, così come prevista dal piano di formazione 2018/2020, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

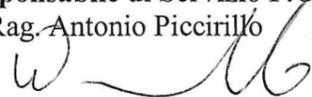
Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213;

D E T E R M I N A

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

- 1. DI PROCEDERE**, sulla base di quanto esposto in narrativa, all'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., del servizio di realizzazione ed erogazione del corso in house in materia di Trasparenza e Privacy, alla Società Wolters Kluwer Italia S.r.l., con sede in Via Dei Missaglia n. 97, Milano, Partita IVA n. 10209790152, per un ammontare di euro 4.200,00=, esente dal campo di applicazione IVA, ai sensi dell'articolo 10 del DPR 633/72.
- 2. DI DISPORRE**, la partecipazione dei Dirigenti, Segretario Generale e di tutti i Responsabili di P.O., e di altro personale debitamente individuato, al predetto corso di aggiornamento la cui data di svolgimento sarà successivamente concordata con la società organizzatrice.
- 3. DI IMPEGNARE** la somma di € 4.200,00= a favore della società sopra indicata, sul capitolo di spesa n. 3761 "Spesa per la formazione collettiva del personale" del bilancio 2020.
- 4. DI DARE ATTO** che si procederà alla liquidazione della spesa previo ricevimento di regolare fattura elettronica, in ottemperanza delle vigenti disposizioni normative in materia di verifica della regolarità contributiva e tracciabilità dei flussi finanziari.
- 5. DI DARE ATTO**, altresì, che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012.

Il Responsabile di Servizio P.O.
Rag. Antonio Piccirillo



Il Dirigente del Settore ad interim
Avv. Nicola Boccalone

