



# Provincia di Benevento

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2020/2022.</b>
-----------------	--

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO PROVINCIALE

### SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

#### SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO – PATRIMONIO - PROVVEDITORATO

**Premesso** che con Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. sono state introdotte nell'ordinamento nazionale le “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42*”;

**Visti** gli articoli 151 comma 1 e 170 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. con riferimento ai quali il Legislatore disciplina contenuti, caratteristiche e struttura del Documento Unico di Programmazione (DUP) stabilendo che:

- le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento Unico di Programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D.Lgs. n. 118/2011;
- entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni;
- entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione;
- il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale, costituisce la guida strategica ed operativa dell'Ente e atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;
- il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica, che ha un orizzonte temporale di riferimento pari al mandato amministrativo, e la Sezione operativa, che ha un orizzonte temporale di riferimento pari al bilancio di previsione;
- il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs n. 118/2011;

**Preso atto**, sulla base del suddetto principio contabile applicato della programmazione, che il Documento Unico di Programmazione:

- a) costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente nonché delle successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- b) indica, per ogni singola missione di bilancio, gli obiettivi strategici che l'Ente intende perseguire entro la fine del mandato amministrativo;
- c) contiene l'analisi interna ed esterna dell'Ente e gli indirizzi generali relativi al periodo di mandato illustrando principalmente:

- la situazione della popolazione e la situazione socio economica del territorio;
  - l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali, tenuto conto dei fabbisogni;
  - la disponibilità e gestione delle risorse umane, anche con riferimento alla evoluzione nel tempo e in termini di spesa;
  - la gestione del patrimonio;
  - la coerenza e compatibilità con i vincoli di finanza pubblica;
  - il ruolo degli organismi ed enti strumentali e delle società controllate e partecipate, con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestione, alle procedure di controllo dell'Ente;
  - per quanto attiene alle entrate, con particolare riferimento: ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici, al reperimento e all'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale, all'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
  - per quanto attiene alle spese, con particolare riferimento: alla spesa corrente con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali, agli investimenti e alla realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa e dei riflessi sulla spesa corrente, ai programmi ed ai progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
  - al raggiungimento degli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed ai relativi equilibri in termini di cassa;
- c) contiene la programmazione operativa e finanziaria riferita al periodo del bilancio di previsione con particolare riferimento:
- alla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici;
  - relativamente alla parte spesa:
    - per ogni programma di ogni missione: le finalità che si intendono conseguire, le motivazioni delle scelte adottate, nonché le risorse finanziarie in termini di previsioni di competenza triennali e di cassa del primo anno, e le risorse umane e strumentali,
    - l'analisi e valutazione degli impegni di spesa pluriennali già assunti;
  - agli indirizzi ed obiettivi degli organismi del Gruppo Amministrazione Pubblica;
  - alla valutazione sulla situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni;

**Preso atto**, altresì, che, fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, sono contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. n. 112/2008 convertito con modificazioni dalla L. n. 133/2008;
- c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 ;
- d) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001;

**Tenuto conto** che con deliberazione del Presidente della Provincia n. 207 del 19/08/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. n. 98/2011, convertito con modificazioni dalla L. n. 111/2011;

**Visto il parere favorevole dell'Organo di Revisione** economico-finanziario espresso ai sensi dell'art. 239 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 267/2000 con verbale n. 35 del 02/09/2020, vincolato alle integrazioni indicate nello stesso parere relative:

- all'inserimento dei CUP, laddove previsti, nel Programma Triennale dei LL.LL 2020/2022 e nel Programma biennale degli acquisti dei beni e servizi 2020/2021;
- all'inserimento nel DUP, relativamente alle spese per l'Avvocatura e per le attività di patrocinio

e di consulenza legale, delle tipologie e dei costi prevedibili per il ricorso ad incarichi esterni;

Dato atto che sono stati inseriti all'interno dei suddetti programmi i CUP mancanti ed è stata acquisita la relazione del Responsabile del servizio Avvocatura contenente il riscontro ai rilievi posti dai Revisori, che vengono allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale e costituiscono integrazione al DUP;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- lo Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento provinciale di contabilità;

**Reso** il parere favorevole di regolarità tecnica ed acquisito quello favorevole di regolarità contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

**Ritenuto** potersi provvedere in merito;

<b>PROPONE di DELIBERARE</b>
------------------------------

*Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo:*

- 1. di approvare**, ai sensi dell'art. 170 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000, il Documento Unico di Programmazione DUP per il periodo 2020/2022, già deliberato dal Presidente della Provincia con proprio atto n. 208 del 29/08/2020, che si allega quale parte integrante e sostanziale all'allegato A), così composto:
  - a) Sezione strategica (Ses);
  - b) Sezione operativa (Seo), riferita al triennio 2020/2022 di riferimento del prossimo bilancio di previsione finanziario dell'Ente;comprensivo delle integrazioni richieste dal Collegio dei Revisori dei Conti che si allegano al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2. di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

*Benevento, 10 settembre 2020*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to dott. Serafino De Bellis

IL DIRIGENTE

F.to avv. Nicola Boccalone

**PARERI**

**OGGETTO della PROPOSTA di DELIBERAZIONE:**

**APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2020/2022.**

**PARERE di REGOLARITÀ TECNICA - Art. 49 D.LGS. 267/2000**

Il sottoscritto DIRIGENTE del SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO esprime sul presente atto parere **favorevole / ~~non favorevole~~**, in ordine alla **regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 49 del DLgs. n. 267/2000.

Benevento, 10.9.2020

**Il Dirigente**  
*F.to Avv. Nicola Boccalone*

**PARERE di REGOLARITÀ CONTABILE - Art. 49 D.LGS. 267/2000**

Il sottoscritto RESPONSABILE del SERVIZIO FINANZIARIO esprime sul presente atto parere **favorevole / ~~non favorevole~~** in ordine alla **regolarità contabile**, ai sensi dell'art. 49 del DLgs. n. 267/2000.

Benevento, 10.9.2020

**Il Responsabile P.O.**  
**Servizio Programmazione e Bilancio**  
*F.to Dott. Serafino De Bellis*

**Il Dirigente Ad Interim**  
**Settore Amministrativo-Finanziario**  
*F.to Avv. Nicola Boccalone*

**Parere del Direttore Generale - ART. 108 D. LGS. 267/2000**

Il sottoscritto DIRETTORE GENERALE esprime sul presente atto parere **favorevole / ~~non favorevole~~** con i poteri concessi ex articolo 108 del DLgs. n.267/2000 e di cui al Decreto Presidenziale n.24/2019 in ordine al **perseguimento dei livelli ottimali di efficacia ed efficienza**.

Benevento, 10.9.2020

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*F.to Avv. Nicola Boccalone*