



# PROVINCIA DI BENEVENTO

SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

Servizio Programmazione e Bilancio – Patrimonio – Provveditorato

Servizio Rete Museale

## AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE SCIENTIFICO DEL MUSEO DEL SANNIO

### IL DIRIGENTE

#### Premesso che:

- il Museo del Sannio della Provincia di Benevento, ha ottenuto il riconoscimento dello status di “*Museo d'interesse regionale*”, dalla Regione Campania con D. G. R. n. 579 del 29.10.2011, poiché ospita sezioni museologiche d'inestimabile valore storico-artistico, con oggetti provenienti da tutto il territorio provinciale;
- presso la suddetta struttura sono erogati, oltre a quelli ordinari, molteplici servizi dal carattere specialistico e, precisamente, servizi di gestione, finalizzati alla valorizzazione ed al miglioramento della fruizione pubblica del patrimonio storico-artistico, archeologico, archivistico e librario della Provincia di Benevento.

#### Visti:

- l'art. 7, c. 6 del D. Lgs n. 165/2001;
- la Legge Regionale n. 12/2005;
- il Regolamento n. 5 del 18 Dicembre 2006, di attuazione della Legge n. 12/2005;
- la Circolare esplicativa per il riconoscimento di interesse regionale - n. 1/2008, elaborata dall'allora U.O.D. della Regione Campania “*Promozione e Valorizzazione di Musei e Biblioteche*” - Ufficio “*Valorizzazione e Promozione dei Musei*”;
- il Regolamento Provinciale “per la gestione e il funzionamento del Museo e della Pinacoteca”, approvato con Deliberazione Consiliare n. 8 del 5.2.2010;

#### Preso atto che:

- con Deliberazione Presidenziale n. 229 del 30/09/2020 si sono avviate le procedure finalizzate all'individuazione del Direttore scientifico del Museo del Sannio, ai sensi di quanto previsto dalla normativa regionale ed, in particolare, quella relativa al riconoscimento e mantenimento dello status di “*Museo di interesse regionale*”;
- con Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ sono stati approvati il presente Avviso Pubblico ed i relativi allegati;

**Considerata** la necessità, di indire una manifestazione di interesse per l'individuazione della specifica figura professionale richiesta al fine di garantire l'efficace svolgimento delle funzioni e delle attività descritte nei citati provvedimenti;

## RENDE NOTO

che è indetta manifestazione d'interesse per il conferimento dell'incarico di Direttore Scientifico del "Museo del Sannio".

### Art. 1

#### Oggetto dell'incarico

La presente manifestazione di interesse ha la finalità e l'obiettivo di individuare la figura del Direttore Scientifico del Museo del Sannio, quale responsabile dell'indirizzo programmatico e progettuale delle collezioni di cui è affidataria la Provincia di Benevento e della loro valorizzazione mediante incarico conferito dal Presidente della Provincia.

Entro 30 giorni dal proprio insediamento il Direttore dovrà trasmettere all'Amministrazione Provinciale la programmazione biennale, contenente la strategia e le attività che intende realizzare nel corso dell'incarico per il raggiungimento degli obiettivi indicati negli articoli successivi.

Il soggetto individuato dovrà garantire la sua presenza ogni qualvolta si renderà necessario il suo intervento presso la Presidenza della Provincia in fase di valutazione di argomenti di sua competenza o in sede di Consiglio provinciale o presso altra P.A. o Organismo istituzionale ove l'Amministrazione Provinciale ritenga opportuna la sua presenza.

Il Direttore Scientifico, inoltre, dovrà:

- predisporre entro il 31 luglio di ogni anno, una relazione programmatica per l'anno successivo con il piano finanziario, indicando gli obiettivi del servizio, in termini di attività ordinaria e di progetti speciali, le risorse necessarie per il raggiungimento di tali obiettivi, nonché gli strumenti di verifica dei risultati. Nella relazione programmatica annuale redatta devono essere incluse iniziative formative e di aggiornamento professionale del personale del Museo e della Biblioteca coerenti con gli impegni programmatici;
- relazionare, entro il 30 marzo di ogni anno, anche con supporti statistici, sull'attività e il funzionamento del Museo e della biblioteca, sui risultati raggiunti e sulle prospettive di miglioramento e di sviluppo del servizio.

Si precisa, altresì, che il Direttore non rappresenta l'Ente all'esterno se non mediante espressa autorizzazione da parte del Dirigente competente.

### Art. 2

#### Inquadramento del rapporto e natura dell'incarico

L'incarico oggetto del presente avviso non costituisce rapporto di lavoro subordinato, bensì di prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs n. 165/2001.

La prestazione non determina costituzione di alcun rapporto dipendente di impiego e subordinazione gerarchica o di inserimento di fatto in apparati organizzativi stabili legati allo svolgimento di funzioni proprie della Provincia di Benevento.

Il Direttore Scientifico del Museo del Sannio, pur in totale autonomia di prestazione professionale e senza vincolo preconstituito di orario, data la peculiarità dell'incarico, fortemente legata ad un'approfondita conoscenza delle strutture museali, del posseduto e della cura del patrimonio artistico-culturale e organizzazione dei servizi al pubblico, dovrà comunque svolgere la sua attività nei tempi e nei modi adeguati alle esigenze del buon funzionamento delle Sezioni Museali, garantendo un'adeguata presenza presso la sede del Servizio "Gestione Rete Museale" operando secondo le linee programmatiche dell'Amministrazione Provinciale in collaborazione ed in accordo col Dirigente del Settore e con il Funzionario Responsabile P.O. del Servizio competente.

### Art. 3

#### Obiettivi dell'incarico

La presente manifestazione di interesse ha la finalità e l'obiettivo di individuare la figura professionale specializzata secondo il profilo richiesto per la realizzazione delle attività di cui all'art. 1 e degli obiettivi di seguito descritti:

OBIETTIVO STRATEGICO	INTERVENTO	RISULTATI ATTESI	STRUMENTO DI VERIFICA
Inventariazione e catalogazione, secondo gli standard nazionali e regionali, delle collezioni e del patrimonio del Museo e di tutti i beni immobili, mobili con valore storico, artistico, archeologico, archivistico e librario garantendone la piena e pubblica fruizione. Mantenimento dello status di "interesse regionale".	Programmazione e coordinamento delle attività	Risistemazione e messa a sistema dell'intero posseduto, con particolare attenzione alla sezione archeologica, con rispondenza agli standard regionali e nazionali	Report annuale
Cura, conservazione e manutenzione delle opere anche con eventuale interventi di restauro del posseduto.	Predisposizione di una ipotesi di intervento	Miglioramento dello stato conservativo e manutentivo dei beni immobili e delle collezioni.	Report annuale
Esposizione delle raccolte, valorizzazione delle collezioni attraverso attività culturali, educative e di divulgazione scientifica	Programmazione annuale delle attività di pubblica fruizione	N. 12 attività annuali, (una per ogni mese) con particolare attenzione all'aumento dei visitatori rispetto all'anno precedente presso ciascuna sede.	Report annuale
Approfondimento delle attività di ricerca e costante studio e aggiornamento delle discipline attinenti al suo ufficio	Contribuisce ad elaborare i criteri ed i progetti di ricerca e costruisce rapporti con i centri di ricerca e le Università. Supporta gli studiosi e frequentatori della Sala Studio della Biblioteca del Museo nelle loro ricerche scientifiche.	Attivazione di almeno n. 1 progetto di natura scientifica con un'istituzione che si occupa di ricerca	Report annuale
Progetta e coordina attività relative alle esposizioni temporanee e di editoria del Museo	Elaborazione pareri e supervisione per stampa di cataloghi tematici	Messa a sistema delle mostre temporanee. Esposizione di almeno n. 2 mostre temporanee di richiamo nazionale nel Chiostro o nella Sala Studio della Biblioteca.	Report biennale
Predisposizione dei programmi generali delle attività finalizzate alla valorizzazione e promozione del Museo.	Programmazione delle attività.	N. 1 attività (eventi, manifestazioni) al mese, per almeno n.12 attività annuali, diverse da quelle volte alla valorizzazione innanzi citate	Report semestrale

Consulenza scientifica per i prestiti delle collezioni, di concerto con il titolare di P.O.	Riunioni di coordinamento e programmazione	Incontri periodici col Presidente della Provincia di Benevento o suo delegato, e/o col Dirigente del Settore e/o col Funzionario Responsabile P.O. del Servizio competente.	Report semestrale
---	--	---	-------------------

#### Art. 4

##### Compenso

Per l'incarico affidato verrà corrisposto un compenso annuo lordo onnicomprensivo di € 35.000,00.

#### Art. 5

##### Requisiti richiesti per la partecipazione

Per poter partecipare alla manifestazione di interesse occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) laurea magistrale in materie umanistiche con esperienze scientifiche, didattiche e pubblicistiche;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) insussistenza cause di incompatibilità o inconferibilità di cui al D. Lgs n. 39/2013;

#### Art. 6

##### Domanda di partecipazione

Per partecipare alla manifestazione di interesse gli aspiranti dovranno redigere domanda in carta libera ed in conformità al fac-simile allegato al presente avviso.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la sua responsabilità:

- a) il possesso del titolo di studio richiesto;
- a) di essere cittadino italiano o di uno stato appartenente all'Unione Europea;  
(nel caso di cittadinanza in uno degli stati membri dell'Unione Europea)
  1. di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  2. di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  3. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  4. di essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego;
- b) di godere dei diritti civili e politici;
- c) di essere maggiorenne;
- d) di non versare in alcuna delle situazioni che determinano, in base alla normativa vigente, l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- e) di non essere stato/a licenziato/a, destituito/a, dispensato/a, dichiarato/a decaduto/a da rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
- f) di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti  
ovvero indicare le condanne penali e i procedimenti penali in corso;
- g) di non trovarsi in altre condizioni che impediscono la stipula di contratti con la pubblica amministrazione;
- h) di non trovarsi in condizioni di incompatibilità nello svolgimento dell'incarico in base all'art.53 del D.Lgs. 165/2001 o a contratti precedentemente stipulati;
- i) conoscenza delle applicazioni informatiche Office (Word, Publisher, Powerpoint, Excel, Access, Frontpage), Adobe Photoshop;

j) Conoscenza della lingua inglese;

#### Art. 7

##### **Termini e modalità di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse dovrà essere inviata a mezzo pec all'indirizzo: [protocollo.generale@pec.provincia.benevento.it](mailto:protocollo.generale@pec.provincia.benevento.it).

Le domande dovranno pervenire entro il **termine perentorio** delle ore 13,00 del giorno \_\_\_\_\_.

Non saranno ammesse le domande pervenute dopo il predetto termine.

La Provincia non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi della PEC imputabili a terzi, a casi fortuiti o di forza maggiore.

#### Art. 8

##### **Conferimento dell'incarico**

Il Presidente della Provincia di Benevento, dopo aver visionato l'elenco delle manifestazioni di interesse pervenute ed ammesse, provvede alla individuazione, intuitu personae, del Direttore scientifico del Museo del Sannio.

L'incarico è conferito dal Presidente della Provincia, previo esame istruttorio delle domande e dei curricula a cura del Dirigente del Settore Amministrativo Finanziario in collaborazione con la P.O. competente.

La procedura inerente la presentazione di manifestazioni di interesse non vincola in alcun modo la Provincia di Benevento e può essere modificata, sospesa o revocata in qualsiasi momento senza che i Candidati che abbiano presentato domanda possano vantare alcuna pretesa.

#### Art. 9

##### **Riservatezza dei dati personali**

In relazione ai dati raccolti nell'ambito del presente procedimento, si comunica:

1. Finalità del trattamento: i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria del procedimento di cui alla presente manifestazione di interesse ed alla successiva individuazione del Direttore scientifico e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.
2. Natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti.
3. Conseguenze del rifiuto di fornire i dati: in caso di rifiuto le domande di partecipazione verranno escluse.
4. Diritti dell'interessato: L'interessato ha i diritti di cui all'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e smi, disponibile a richiesta.
5. Titolare del trattamento dei dati: il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Benevento.

#### Art. 10

##### **Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato fino all'ultimo giorno utile per la presentazione della domanda di ammissione all'Albo Pretorio on line e sul sito della Provincia di Benevento [www.provincia.benevento.it](http://www.provincia.benevento.it) dove si potranno scaricare copia dell'Avviso, del modello di domanda e degli allegati.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa rinvio alle norme legislative, statutarie e regolamentari vigenti in materia.

Benevento, \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE  
(avv. Nicola Bocalone)



ALLEGATO A – DOMANDA DI AMMISSIONE

Spett.le

PROVINCIA DI BENEVENTO  
P.ZZA CASTELLO, SNC  
ROCCA DEI RETTORI  
82100 – BENEVENTO

Pec:  
protocollo.generale@pec.provincia.benevento.it

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI  
DIRETTORE SCIENTIFICO DEL MUSEO DEL SANNIO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
codice fiscale: \_\_\_\_\_ P. Iva \_\_\_\_\_  
Tel. fisso \_\_\_\_\_ - Mobile: \_\_\_\_\_  
PEC: \_\_\_\_\_ Mail: \_\_\_\_\_

**presa visione dell'Avviso Pubblico di selezione per il conferimento dell'incarico professionale di Direttore  
Scientifico del Museo del Sannio,**

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare alla procedura in oggetto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art.76 del DPR n.445/2000,

**DICHIARA**

1. Di essere in possesso dei **requisiti generali** per l'ammissione previsti dall'avviso pubblico e precisamente:
- a) di essere cittadino italiano o del seguente stato appartenente all'Unione Europea \_\_\_\_\_;

**nel caso di cittadinanza in uno degli stati membri dell'Unione Europea:**

1. di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  2. di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  3. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  4. di essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego;
- b) di godere dei diritti civili e politici;
- c) di non versare in alcuna delle situazioni che determinano, in base alla normativa vigente, l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- d) di non essere stato/a licenziato/a, destituito/a, dispensato/a, dichiarato/a decaduto/a da rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;

e) di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti

\_\_\_\_\_

**oppure**

di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso

\_\_\_\_\_

f) di non trovarsi in altre condizioni che impediscono la stipula di contratti con la pubblica amministrazione

g) di non trovarsi in condizioni di incompatibilità nello svolgimento dell'incarico in base all'art.53 del D.Lgs. 165/2001 o a contratti precedentemente stipulati;

2. Di essere in possesso dei **requisiti culturali e professionali** per l'ammissione previsti dall'avviso pubblico e precisamente:

a) titolo di studio:

(si evidenzia che l'Avviso Pubblico prevede come titolo di accesso: Laurea vecchio ordinamento o specialistica (LS) o magistrale (LM) afferente all'area umanistica secondo la classificazione del MIUR ovvero Lauree specialistiche e magistrali equiparate secondo le normative di legge.

Il singolo candidato avrà cura, in caso di possesso di titoli diversi, di indicare i riferimenti normativi che stabiliscono l'equipollenza)

\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

b) conoscenza delle seguenti applicazioni informatiche: Office (Word, Publisher, Powerpoint, Excel, Access, Frontpage), Adobe Photoshop;

c) Conoscenza della lingua inglese;

3. di aver preso visione della manifestazione di interesse e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le clausole in esso contenute;

4. di consentire il trattamento dei dati personali, secondo quanto stabilito dall'informativa in allegato;

5. di essere disponibile ad assumere l'incarico a partire dalla data del provvedimento di affidamento;

6. che tutte le informazioni riportate nell'allegato *curriculum vitae* sono veritiere.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. Copia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità;

2. *Curriculum vitae* datato e sottoscritto;

3. Informativa sulla privacy.

Data \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_

**N.B.:**

- non occorre autentica della firma;

- deve essere trasmessa la domanda scansionata insieme con gli allegati.

## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), delle disposizioni attuative di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101, e della DGR n. 466 del 17/07/2018.

\*\*\*

Con la presente si riportano le seguenti informazioni relative al trattamento, di seguito analiticamente descritto, che verrà effettuato in relazione ai Suoi dati personali, nonché ai diritti che potrà in qualsiasi momento esercitare, ai sensi della disciplina vigente.

### TITOLARE DEL TRATTAMENTO, DELEGATI AL TRATTAMENTO

*Art.13, par.1, lett.a e art. 14, par. 1, lett. a del Regolamento (ue) 2016/679 e DGR n. 466 del 17/07/2018*

Conformemente a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, Titolare del Trattamento è la Provincia di Benevento, Piazza Castello – Rocca dei Rettori snc – 82100 – Benevento – tel. 0824.774111 PEC [protocollo.genarel@pec.provincia.benevento.it](mailto:protocollo.genarel@pec.provincia.benevento.it).

Responsabile della protezione dei dati: il responsabile per la protezione dei dati è il dott. Gianpaolo Signoriello - PEC: [gianpaolo.signoriello@pec.provincia.Benevento.it](mailto:gianpaolo.signoriello@pec.provincia.Benevento.it).

La Provincia di Benevento in qualità di Titolare Delegato al trattamento ai sensi della D.G.R.C. n. 466 del 17.07.2018, rilascia le informazioni relative al trattamento che verrà effettuato, di seguito analiticamente descritto, in relazione ai Suoi dati personali o a quelli del soggetto del quale Lei esercita la rappresentanza legale, nonché ai diritti che potrà in qualsiasi momento esercitare.

I Suoi dati saranno trattati secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, sicurezza e riservatezza. Il trattamento sarà svolto in forma prevalentemente non automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/ 679.

I dati personali che trattiamo vengono acquisiti e conservati nei supporti di memorizzazione dei *personal computer* in uso alle Persone autorizzate al trattamento e sono protetti da misure di sicurezza garantite dal Servizio Raccolta Elaborazione Dati - Digitalizzazione.

L'accesso a tali mezzi del trattamento è consentito solo a soggetti incaricati direttamente dal Titolare. Tale accesso è strettamente personale e avviene mediante l'utilizzo di credenziali di autenticazione unicamente in possesso dei singoli utenti. I dati personali sono inoltre conservati anche su supporti cartacei, adeguatamente custoditi e protetti da indebiti accessi da parte di soggetti non a ciò autorizzati.

### DATA PROTECTION OFFICER

*Art.13, par.1, lett. b e art.14, par.1, lett. b del Regolamento (UE) 2016/679*

Le rendiamo noti, inoltre, i dati di contatto del Responsabile della Protezione Dati:

nominativo: Gianpaolo Signoriello;

PEC: [gianpaolo.signoriello@pec.provincia.benevento.it](mailto:gianpaolo.signoriello@pec.provincia.benevento.it);

rif. atto di nomina: Decreto Presidenziale n. 11 del 05/06/2018.

### FINALITÀ SPECIFICHE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

*Art.13, par.1, lett. c e art.14, par.1, lett. c del Regolamento (UE) 2016/679*

I dati personali da Lei forniti, o in uso presso il Settore Amministrativo Finanziario – Servizio rete Museale della Provincia di Benevento, sono necessari per dar seguito all'istruttoria finalizzata a: AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DEL MUSEO DEL SANNIO.

### BASE GIURIDICA

*Art.13, par.1, lett.c e art.14, par.1, lett.c del Regolamento (UE) 2016/679 e artt 2- ter e 2-sexies del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101*

Il trattamento dei Suoi dati personali per la finalità di cui alle precedenti lett. dalla a) alla j), si fonda sulla base legittima prevista dal Regolamento (UE) 2016/679 all'art. 6, par. 1, lett. c (*"il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento"*) e all'art. 6, par. 1, lett. e (*"il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento"*), nonché sulle previsioni dell'art. 2-ter del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101.

#### **NATURA E CATEGORIA DEI DATI PERSONALI TRATTATI**

*Artt.4, 9 e 10 del Regolamento (UE) 2016/679*

Costituiscono oggetto di trattamento i seguenti dati personali, da Lei forniti o acquisiti con le modalità riportate in precedenza, inerenti l'erogazione della prestazione richiesta):

a. Dati comuni identificativi (es. nome, cognome, indirizzo fisico, nazionalità, provincia e comune di residenza, telefono fisso e/o mobile, fax, codice fiscale, indirizzo/i, e-mail, codice IBAN ecc.);

#### **MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO**

*Art.13, par.2, lett.e del Regolamento (UE) 2016/679/UE*

Il conferimento dei Suoi dati personali relativi alle finalità sopra indicate alla lettera a) del precedente paragrafo ha natura obbligatoria (in quanto indispensabile ai fini dell'adempimento delle finalità istituzionali cui è preposto il *Titolare*); senza di esso, il *Titolare* non può dar luogo all'esecuzione dei suoi compiti con pregiudizio per l'erogazione delle prestazioni connesse.

#### **DESTINATARI (o CATEGORIE DI DESTINARI) DI DATI PERSONALI**

*Art.13, par.1, lett. e, e art.14, par.1, lett. e del Regolamento (UE) 2016/679*

I Suoi dati personali non saranno diffusi. Potranno essere trattati solo da responsabili del trattamento o da dipendenti, collaboratori e consulenti che hanno ricevuto specifiche ed adeguate istruzioni ed apposite autorizzazioni.

I dati saranno trattati dal personale della Provincia di Benevento che cura le attività relative alla selezione nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini statistici e/o altre Amministrazioni Pubbliche (*Soprintendenza competente per materia e territorio del MiBACT, Istituto centrale per il catalogo unico delle biblioteche italiane e per le informazioni bibliografiche del MiBACT*).

#### **DURATA DEL TRATTAMENTO - PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

*Art.13, par.2, lett. a e art.14, par.1, lett. a del Regolamento (UE) 2016/679*

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 Regolamento (UE) 2016/679, i Suoi dati personali saranno conservati per tutta la durata delle attività finalizzate alla realizzazione dei compiti istituzionali del Settore Amministrativo Finanziario; i dati personali potranno essere conservati per periodi più lunghi per essere trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, del Regolamento 2016/679/UE.

A prescindere dalla determinazione dell'interessato alla loro rimozione, i dati personali saranno in ogni caso conservati secondo i termini previsti dalla vigente normativa e/o dai regolamenti nazionali, al fine esclusivo di garantire gli adempimenti specifici, propri delle attività di competenza del *Titolare*.

Sono fatti salvi i casi in cui si dovessero far valere in giudizio questioni afferenti le attività di competenza del *Titolare*, nel qual caso i dati personali dell'Interessato, esclusivamente quelli necessari per tali finalità, saranno trattati per il tempo indispensabile al loro perseguimento.

## DIRITTI DELL'INTERESSATO

Art.13, par.2, lett.b e art.14, par.2, lett.c del Regolamento (UE) 2016/679 e della DGR n. 466 del 17/07/2018

Le comunichiamo che potrà esercitare i diritti di cui al Reg. (UE) 2016/679, di seguito analiticamente descritti:

**- Diritto di accesso ex art. 15**

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali relativo ai Suoi dati, di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza ed in tal caso, di ottenere l'accesso ai suddetti dati. In ogni caso ha diritto di ricevere una copia dei dati personali oggetto di trattamento.

**- Diritto di rettifica ex art. 16**

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, l'integrazione, l'aggiornamento nonché la rettifica dei Suoi dati personali senza ingiustificato ritardo.

**- Diritto alla cancellazione ex art. 17**

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, senza ingiustificato ritardo, nei casi in cui ricorra una delle ipotesi previste dall'art. 17 (dati personali non più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o trattati, revoca del consenso ed insussistenza di altro fondamento giuridico per il trattamento, dati personali trattati illecitamente, esercizio del diritto di opposizione, ecc.).

**- Diritto di limitazione del trattamento ex art. 18**

Ha diritto di ottenere, dal Titolare, la limitazione del trattamento dei dati personali nei casi espressamente previsti dal Regolamento, ovvero quando: contesta l'esattezza dei dati, il trattamento è illecito e chiede che ne sia meramente limitato l'utilizzo, i dati sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria o si è opposto al trattamento per motivi legittimi.

Se il trattamento è limitato, i dati personali saranno trattati solo con il Suo esplicito consenso. Il Titolare è tenuto ad informarla prima che la limitazione sia revocata.

**- Diritto alla portabilità dei dati ex art. 20**

Qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati, ha garantito il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano, qualora il trattamento si basi sul consenso o su un contratto, nonché la trasmissione diretta degli stessi ad altro titolare di trattamento, ove tecnicamente fattibile.

**- Diritto di opposizione ex art. 21**

Ha diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento di dati personali che lo riguardano. Verrà, comunque, effettuato dal Titolare del trattamento un bilanciamento tra i Suoi interessi ed i motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento (tra cui, ad esempio, accertamento, esercizio e difesa di un diritto in sede giudiziaria, ecc.).

Le richieste per l'esercizio dei suindicati diritti vanno rivolte direttamente a:

[protocollo.generale@pec.provincia.benevento.it](mailto:protocollo.generale@pec.provincia.benevento.it)

La informiamo, inoltre, che può proporre **reclamo** motivato al Garante per la Protezione dei Dati Personali (art. 57, par. 1, lett. f, Reg. 679/2016) ai sensi delle disposizioni di cui al Capo I, Titolo I, Parte III del D. Lgs. 101/2018:

- via e-mail, all'indirizzo: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) / [urp@gpdp.it](mailto:urp@gpdp.it)

- via fax: 06 696773785

- oppure via posta, al Garante per la Protezione dei Dati Personali, che ha sede in Roma (Italia), Piazza di Montecitorio n. 121, cap 00186

ovvero alternativamente mediante ricorso all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'articolo 140-bis del D. Lgs. 101/2018.

## PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Art.13, par.2, lett. f e art.14, par.2, lett. g del Regolamento (UE) 2016/679 e della DGR n. 466 del 17/07/2018

Il trattamento sarà svolto in forma prevalentemente non automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento (UE) 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in relazione alla presente Informativa per il trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), delle disposizioni attuative di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, e della DGR n. 466 del 17/07/2018,

#### **AUTORIZZA**

il Trattamento dei dati personali da me forniti nel corso del presente procedimento per gli usi consentiti, ai fini dell'espletamento della procedura amministrativa connessa all'"AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DEL MUSEO DEL SANNIO".

Luogo \_\_\_\_\_,

Firma (in calce o digitale) \_\_\_\_\_

(Alla presente va allegata copia di un valido documento d'identità)