

ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO

UFFICIO IMPEGNI

REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

Cap. 5610 Progr. N. 3848/2019

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art.151 comma 4, D. Lgs n. 267 del 18 Agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott. Serafino De Bellis)

IL DIRIGENTE
(avv. Nicola Boccalone)



PROVINCIA DI BENEVENTO
SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PATRIMONIO - PROVVEDITORATO

DETERMINAZIONE N° 1895 del 6 OTT. 2020

OGGETTO: Aggiornamento e codifica dell'inventario dei beni immobili - Costituzione gruppo di lavoro.

RIFERIMENTO CONTABILE IMPEGNO N° Cap.

C. GEST.:

CIG: 2282EEB23C

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 3181 del 31/12/2019 è stato stabilito di affidare a ditta esterna l'aggiornamento dell'inventario dei beni immobili ed è stato assunto l'impegno di spesa di € 48.000,00 sul competente capitolo n. 5610 del bilancio 2019;
- questo Ente ha approvato l'offerta di aggiornamento e codifica dell'inventario presentata dalla società Dedagroup Public Services srl, che prevede:
 - la riclassificazione delle voci del conto del patrimonio secondo quanto previsto dal D. Lgs n. 118/2011 e smi;
 - l'applicazione dei criteri di valutazione previsti dall'allegato 4/3 del D. Lgs n. 118/2011 e smi;
 - la codificazione delle voci che compongono il nuovo inventario secondo lo schema del piano dei conti integrato (all. 6 al D. Lgs n. 118/2011 e smi);

Considerato che per poter procedere alla predisposizione dell'inventario è necessario acquisire una serie notevole di documenti (determine, perizie di stima, visure catastale, planimetrie, ecc.) che sono nella disponibilità dei vari Settori/Servizi, da trasferire, previa scannerizzazione, alla società incaricata, per cui è necessario individuare un gruppo di lavoro appartenente ai Settori che dovrà curare l'acquisizione e la trasmissione della suddetta documentazione;

Visto che, di concerto con il Dirigente del Settore Tecnico, sono stati individuati i dipendenti che faranno parte del gruppo nelle persone dei sigg.:

✓ Mario Caraccio	cat. C	Direzione Generale (coordinatore del gruppo)
✓ Serafino Genito	cat. C	Settore Tecnico;
✓ Giovanni Frongillo	cat. B	Settore Amministrativo Finanziario;
✓ Nicola Caporaso	cat. B	Settore Tecnico;
✓ Patrizia Mennitto	cat. C	Settore Tecnico;

Ritenuto, pertanto, potersi:

- dare atto che la società Dedagroup Public Services srl è incaricata dell'aggiornamento e codifica dell'inventario dei beni immobili;
- costituire il gruppo di lavoro che dovrà coadiuvare la suddetta società Dedagroup Public Services srl nelle persone di:

- Mario Caraccio cat. C Direzione Generale (coordinatore del gruppo);
- Serafino Genito cat. C Settore Tecnico;
- Giovanni Frongillo cat. B Settore Amministrativo Finanziario;
- Nicola Caporaso cat. B Settore Tecnico;
- Patrizia Mennitto cat. C Settore Tecnico;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000 e smi;

D E T E R M I N A

- di dare atto che alla società Dedagroup Public Services srl, C.F.: 03188950103, con sede in Trento, Via di Spini 50 sono state affidate le attività dell'aggiornamento e codifica dell'inventario dei beni immobili;
- di costituire il gruppo di lavoro che dovrà coadiuvare la suddetta società Dedagroup Public Services srl nelle persone di:
- Mario Caraccio cat. C Direzione Generale (coordinatore del gruppo);
 - Serafino Genito cat. C Settore Tecnico;
 - Giovanni Frongillo cat. B Settore Amministrativo Finanziario;
 - Nicola Caporaso cat. B Settore Tecnico;
 - Patrizia Mennitto cat. C Settore Tecnico;
- di dare atto che la somma necessaria per la realizzazione delle attività affidate alla società Dedagroup Public Services srl pari ad € 48.000,00 – IVA inclusa – è stata impegnata sul capitolo n. 5610 – imp. n. 3848/2019.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.
(dott. Serafino De Bellis)

IL DIRIGENTE
(avv. Nicola Boccalone)