



# PROVINCIA DI BENEVENTO

## SETTORE TECNICO

### SERVIZIO GESTIONE INTEGRATA RISORSE IDRICHE - ECOLOGIA

DETERMINAZIONE N. 1914 DEL 7/10/2020

**OGGETTO:** Adozione Autorizzazione Unica Ambientale (A.U.A.), ai sensi del D.P.R. n.59 del 13.03.2013, a favore del Comune di Ceppaloni (BN), per la procedura autorizzativa di "Scarico di acque reflue in corpo idrico superficiale dell'impianto di trattamento delle acque reflue urbane, sito alla L.tà Tressanti SS Appia Area PIP, ai sensi degli art.101-103-125 del D.Lgs. n.152 del 03.04.2006 e s.m.i.".

### IL DIRIGENTE

#### Premesso che:

- è stata acquisita in data 30.04.2019 al prot. n.12731 la documentazione trasmessa tramite l'ufficio S.U.A.P. del Comune di Ceppaloni (BN), per l'impianto di trattamento delle acque reflue urbane sito alla L.tà Tressanti SS Appia area PIP (foglio n.1 part.III n.506), a firma del legale rappresentante, Sindaco pro tempore, con la quale ha richiesto il rilascio dell'autorizzazione allo "Scarico di acque reflue urbane in acque superficiali ai sensi degli artt.101-103-125 del D.Lgs. n.152 del 03.04.2006 e s.m.i.", da formalizzare tramite adozione di Autorizzazione Unica Ambientale (A.U.A.) ai sensi del D.P.R. n.59 del 13.03.2013;
- a seguito della richiesta di integrazioni, il SUAP ha provveduto a trasmettere, con nota prot. n.14850 del 24.06.2020, l'attestazione di conformità urbanistico-edilizio, il nulla osta idraulico nel torrente "Serretelle";
- con nota prot. n.17335 del 21.07.2020 è stata trasmessa gli atti integrativi a firma del Responsabile dell'UTC Ing. Vincenzo Mauro:
  - planimetria catastale riportante le coordinate del pozzetto fiscale e lo scarico finale unitamente alla dichiarazione dello smaltimento dei fanghi;
  - la precisazione circa lo smaltimento delle acque di dilavamento;
  - la precisazione che la ditta S.A.M.A. srls è responsabile del funzionamento con incarico di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- con la nota prot. n.21126 del 11.09.2020 è stata inviata la relazione tecnica specialistica idraulica, a firma del Responsabile dell'UTC Ing. Vincenzo Mauro;
- le comunicazioni ed i relativi allegati sono stati oggetto di verifica documentale, attestata come prescritto dalla norma, da parte dello Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.) del Comune di Ceppaloni (BN), al fine di accertare la sussistenza dei requisiti e dei presupposti richiesti dalla normativa vigente;

#### Dato atto che

- la presente AUA sostituisce precipuamente i predetti atti di comunicazione, notifica e autorizzazione in materia ambientale ai sensi dell'art. 3, comma 1 del DPR n.59/2013 per cui eventuali motivi ostativi correlati ad altre normative non rilevano ai fini ambientali;
- l'autorizzazione unica ambientale di cui al DPR 59/2013 non sana la mancanza di altre autorizzazioni eventualmente necessarie per l'esercizio dell'attività di cui trattasi;
- l'AUA confluirà nel provvedimento conclusivo rilasciato dal SUAP, essa non costituisce titolo valido per l'esercizio dell'attività, atteso che il provvedimento di rilascio del titolo abilitativo compete al SUAP del Comune di Ceppaloni (BN), ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 commi 1 e dell'art. 4 comma

7 del DPR 59/2013, previa conferma del possesso dei titoli e quant'altro richiesto dalla normativa vigente;

- lo stesso SUAP dovrà prima verificare la necessità di ulteriori autorizzazioni per l'esercizio dell'attività come richiesto nelle relazioni tecniche e nelle comunicazioni che vengono conservate nel fascicolo digitale presso l'ufficio AUA della Provincia di Benevento;

**Visti:**

- la Legge n.241 del 07.08.1990 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.152 del 03.04.2006 e s.m.i.;
- il D.P.R. n.59 del 13.03.2013 e s.m.i.;
- la Delibera di G.R. della Campania n. 168 del 26.04.2016;
- le DD.DD. n.1214 e n.1235 del 30.06.2020, a firma del Dirigente del Settore Tecnico della Provincia con la quale, tra l'altro, al sottoscritto veniva confermata la Responsabilità della Posizione Organizzativa del Servizio "Gestione Integrata Risorse Idriche – Ecologia" già attribuita con D.D.2645 del 11.11.2019;

**Dato atto** della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**DETERMINA**

**per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;**

- 1) **di adottare**, ai sensi del D.P.R. n.59 del 13.03.2013, il provvedimento in endoprocedimento di Autorizzazione Unica Ambientale (A.U.A.), finalizzato alla autorizzazione di "Scarico di acque reflue urbane in acque superficiali ai sensi degli artt.101-103-125 del D.Lgs. n.152 del 03.04.2006 e s.m.i.", a favore del Comune di Ceppaloni (BN), per l'impianto di trattamento delle acque reflue urbane sito alla L.tà Tressanti SS Appia area PIP (foglio n.1 part.IIIa n.506), come da richiesta prodotta a firma del legale rappresentante Sindaco pro tempore e trasmessa dal SUAP dello stesso Comune;
- 2) **di precisare che:**
  - a. il presente atto dovrà essere recepito nel provvedimento finale di Autorizzazione Unica Ambientale di competenza del SUAP del Comune di Ceppaloni (BN), che ne curerà la notifica al legale rappresentante del Comune di Ceppaloni, dandone contestuale comunicazione alla Provincia di Benevento ed all'E.I.C. (Ente Idrico Campano);
  - b. *il presente provvedimento non è titolo abilitativo, ma produrrà effetti solo con il rilascio dell'autorizzazione da parte del SUAP*, pertanto, il presente provvedimento, sarà trasmesso, telematicamente ai sensi dell'art. 4 comma 4 del citato D.P.R. 59/2013, al SUAP del Comune per il rilascio del titolo abilitativo, nei modi e nelle forme previste dalla norma;
  - c. il titolo abilitativo, di cui all'art. 4 comma 7 del D.P.R. 59/2013, potrà essere rilasciato dal SUAP, ai soli fini del rispetto delle leggi in materia di tutela dell'ambiente dell'inquinamento, *fatti salvi i diritti di terzi e le eventuali autorizzazioni, concessioni, nulla osta idraulico, compresi i titoli di godimento, i titoli edilizi e urbanistici, e quant'altro necessario previsti dalla legge per il caso di specie*;
  - d. il SUAP nel rilasciare il suddetto provvedimento, dovrà verificare l'eventuale necessità di ulteriori autorizzazioni per l'esercizio dell'attività di cui al precedente punto c), presupposto essenziale per il legittimo esercizio dell'attività;
  - e. il provvedimento rilasciato dal SUAP dovrà essere trasmesso, in modalità telematica, alla Provincia, all'ARPAC, all'E.I.C. e al Comando Carabinieri Forestale di Benevento;
  - f. la provincia di Benevento si riserva quanto previsto all'art. 5 comma 5 lettera a) e b) del D.P.R. 59/2013;
- 3) **di prescrivere** che, nell'esercizio dell'attività, si dovrà:
  - rispettare lo scarico quali-quantitativo come per legge e secondo quanto riportato in atti (Parte terza, allegato 5, tabella 3: "Valori limiti di emissione in corpo idrico superficiale");
  - evitare qualsiasi tipo di *by-pass* dello scarico;
  - rispettare il divieto di diluizione sancito dall'art. 101, comma 5, del D.Lgs. n. 152/2006;
  - l'immissione dello scarico non dovrà comportare danneggiamento delle falde acquifere o instabilità del suolo, né condizioni di erosione o di ristagno dell'acqua anche in conformità al Piano di Tutela delle Acque;

- rispettare i parametri imposto dal titolare e/o gestore del corpo idrico superficiale;
  - le vasche di sedimentazione dovranno essere mantenute in perfetta efficienza e tenuta, evitando la tracimazione delle acque contenute nelle stesse;
  - effettuare una periodica asportazione dei fanghi dalla vasca di decantazione al fine di mantenere una costante efficienza di trattamento;
  - provvedere alla smaltimento dei fanghi secondo al normativa vigente;
  - gestire l'attività nel pieno rispetto della normativa ambientale di settore con l'adozione di tutti gli accorgimenti utili a garantire sempre un elevato livello di tutela ambientale, al fine di evitare qualsiasi forma di inquinamento;
  - rispettare quanto stabilito dal D.Lgs. n.152 del 03.04.2006 e s.m.i. in materia di scarico, a salvaguardia della salute pubblica e dell'ambiente;
  - comunicare, in via preventiva, eventuali modifiche rispetto alla documentazione in atti;
- 4) **di evidenziare** che il presente provvedimento ha durata pari ad anni **15 (quindici)** a decorrere dalla data di emissione del suddetto provvedimento finale di Autorizzazione Unica Ambientale, salvo le attività di autocontrollo e di controllo degli Enti preposti;
- 5) **di evidenziare**, altresì, che la richiesta di rinnovo dovrà essere presentata almeno sei mesi prima della scadenza alla Provincia di Benevento tramite gli uffici del SUAP del comune di Ceppaloni (BN);
- 6) **di stabilire** che la Provincia di Benevento, avvalendosi anche dell'ARPAC, della Polizia Provinciale e delle altre Istituzioni preposte, provvederà periodicamente alla verifica dei requisiti soggettivi e al rispetto delle prescrizioni e delle norme tecniche previste dal D.Lgs. n.152/06 e s.m.i. e dalla ulteriore normativa di settore vigente in materia;
- 7) **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa economico da parte della Provincia.

Il presente provvedimento, al fine di adempiere agli obblighi di pubblicazione dei dati stabiliti sia dalla legge 190/2012 (Anticorruzione), sia dal Decreto Legislativo 14.03.2103 n. 33 (Trasparenza), viene trasmesso al Servizio Appalti per la pubblicazione del provvedimento sul sito dell'Ente.

Il presente provvedimento quale esito della Conferenza di Servizi, dovrà essere recepito quale fase endoprocedimentale del provvedimento conclusivo del Comune di Ceppaloni (BN).

Il presente provvedimento sarà inviato, per eventuali controlli, al Corpo di Polizia Provinciale ed è rilasciato, fermi restando i diritti di terzi, facendo salvi ulteriori visti, autorizzazioni, concessioni e prescrizioni di competenza di altri Enti e/o Organismi, nonché altre disposizioni legislative o regolamentari comunque applicabili in riferimento all'attività dell'impianto di che trattasi.

Benevento, 05.10.2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Arch. Raffaele Rabuano

**IL DIRIGENTE**

Ing. Angelo C. Giordano

**ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

**SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO**

**UFFICIO IMPEGNI**

**REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE**

Cap. \_\_\_\_\_ Progr. N. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Art.151 comma 4, DLgs n. 267 del 18 Agosto 2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Dott. Serafino De Bellis)**