



CITTA' DI AIROLA

Benevento

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

e-mail: lavoripubblici@comune.airola.bn.it – pec: lavoripubbliciairola@pec.cstsannio.it

Prot. 16879 del 31/12/2020 - Albo del 31/12/2020.

AVVISO PUBBLICO

PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO - SHORT LIST - PER LA NOMINA A COMPONENTI DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI PER L'AFFIDAMENTO DI APPALTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, AI SENSI DELL'ART. 77 DEL D.LGS 50/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nell'esercizio delle funzioni attribuite dal Sindaco ai sensi dell'art.109 comma 2 del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, ed in riferimento agli artt.11 e 14 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi;

PREMESSO CHE:

- L'A.N.A.C., con delibera del Consiglio n. 4 del 10/01/2018 e ss.mm.ii. ha approvato le Linee Guida recanti "*Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti le commissioni giudicatrici*" in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 78 del d.lgs. 19 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici) e che con successivo Regolamento saranno definite le modalità per l'iscrizione all'Albo;
- La recente legislazione "Sblocca Cantieri" – ovvero il sistema del DL 32/2019 e la legge di conversione (con profonde modifiche) n. 55/2018 in vigore dal 18 giugno 2019 – è intervenuta anche sulla dinamica della nomina delle commissioni, prevedendo all'articolo 1, comma 1, lett. c) la sospensione *fino al 31 dicembre 2020* dell'obbligo di scegliere i commissari tra gli esperti dall'Albo a gestione ANAC (art. 77, comma 3 e art. 78) "fermo restando l'obbligo di individuare i commissari secondo regole di competenza e trasparenza, preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante";
- Nelle more della pubblicazione dell'elenco degli esperti iscritti all'Albo nazionale di A.N.A.C., il **COMUNE DI AIROLA (BN)** – Servizio Lavori Pubblici, intende emanare apposito Avviso pubblico per la formazione di una *short-list* di esperti disponibili ad essere individuati quali componenti delle commissioni giudicatrici;
- La costituzione della *short list* in oggetto vuol essere uno strumento teso a garantire che la scelta dei Commissari sia improntata a criteri di massima trasparenza e competenza;
- Tale strumento non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale e non prevede la predisposizione di graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito;
- L'inserimento nella short list non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere l'affidamento dell'incarico da parte del Comune di Airola (BN).

VISTO

- Visto il Decreto Legislativo n.267/2000 e smi;
- Visto il Decreto Legislativo n.50/2016 e smi;

- Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

RENDE NOTO

CHE IL **COMUNE DI AIROLA (BN) - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**, INTENDE ISTITUIRE UNA **SHORT LIST** DI SOGGETTI ESPERTI (DIPENDENTI DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI) DA CUI ATTINGERE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COMPONENTI DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI PER GLI APPALTI DA AGGIUDICARE CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA .

Articolo 1 – Commissione nelle procedure di aggiudicazione

- Il Comune di Airola (BN) – Servizi Lavori Pubblici nomina una commissione giudicatrice nelle procedure da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
- Il Comune di Airola (BN) – Servizio Lavori Pubblici si riserva la facoltà di nominare una commissione di gara anche nelle procedure da aggiudicare mediante il criterio del minor prezzo.

Articolo 2 – Composizione, compiti e compenso della commissione

- La commissione è composta da un numero di componenti pari a tre o, qualora la valutazione delle offerte richieda ulteriori professionalità ovvero risulti particolarmente complessa, pari a cinque.
- I componenti sono selezionati, attraverso sorteggio pubblico, tra coloro che risultano iscritti nella short list e sono individuati in base alle competenze necessarie in ragione della tipologia del servizio da aggiudicare.
- Ai fini dell'iscrizione nella suddetta short list, i soggetti interessati devono essere in possesso di requisiti di compatibilità e moralità, nonché di comprovata competenza e professionalità nello specifico settore a cui si riferisce il contratto.
- Ai componenti delle commissioni giudicatrici, per la partecipazione ai lavori delle predette, è riconosciuto il compenso spettante in base alla normativa vigente in materia:

Criteri per la scelta del Presidente: tra i criteri sono previsti quello del settore di competenza, la valutazione degli anni di esperienza maturati o il sorteggio;

Modalità di svolgimento dei lavori da parte della commissione: in generale la commissione lavorerà su procedure gestite con la piattaforma **ASMEL** denominata **"TUTTOGARE"** indirizzo: <https://piattaforma.asmel.eu>, ed in particolare, apre la seduta pubblica, poi procede nelle attività di apertura della busta amministrativa, apre la busta contenente le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti; in una o più sedute riservate, o lavorando da remoto, la commissione valuta le offerte tecniche e procede alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati negli atti di gara; successivamente, in seduta pubblica, la commissione comunica i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procede alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, data lettura dei ribassi espressi in lettere e delle riduzioni di ciascuna di esse, procede alla individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, del Codice ovvero indica al RUP le offerte che, secondo quanto previsto dall'art. 97 del Codice appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo.

Articolo 3 – Selezione dei componenti

La nomina della Commissione giudicatrice avverrà con determinazione del Responsabile del Settore.
La selezione dei componenti della commissione sulla scorta delle disponibilità pervenute, nel rispetto

del principio di rotazione, avverrà attraverso sorteggio, in seduta pubblica e, sarà preceduto da avviso pubblicato sul sito dell'Ente due giorni prima della data del sorteggio, eventualmente ridotto a uno in caso di urgenza

A tal fine il soggetto selezionato quale commissario di una procedura di gara non potrà ricoprire analogo incarico nella successiva procedura di gara avente il medesimo oggetto.

Detta regola potrà essere derogata in casi particolari in cui siano richieste professionalità specifiche presenti in numero esiguo o in assenza di funzionari disponibili a ricoprire l'incarico.

Articolo 4 – Requisiti dei componenti

- I componenti devono essere esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto da affidare e non devono aver svolto, né possono svolgere, alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al medesimo.
- Possono chiedere l'iscrizione alla short-list i dipendenti di pubbliche amministrazioni, cittadini italiani in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei requisiti generali e professionali sotto elencati.

Requisiti generali:

- cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati interdetti dai pubblici uffici;
- non abbiano riportato condanne in giudizi contabili o penali per delitto non colposo, anche se siano stati concessi amnistia, condono o perdono giudiziale;
- non siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- non siano componenti di organi di direzione politica dell'Amministrazione o ricoprano cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Non possono inoltre far parte di una commissione i soggetti che:

- siano parenti o affini fino al quarto grado o legati da vincolo di coniugio o che, nello stesso grado, siano parenti od affini di alcuno dei partecipanti alle procedure di gara o legati da vincolo di coniugio con alcuno dei medesimi;
- abbiano la pendenza di una causa o di rapporti di credito o debito nei confronti dei candidati;
- in tutti i casi previsti dall'art. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;

L'assenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità sopra elencate avviene preliminarmente rispetto all'adozione del provvedimento di nomina della commissione, mediante acquisizione d'ufficio ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione resa dall'interessato nei termini e alle condizioni dell'art.46 del D.P.R. 445 del 2000.

Se, all'esito delle verifiche, risultassero a carico degli interessati cause di inconferibilità ed incompatibilità, il Comune di Airola (BN) – Servizio Lavori Pubblici, si astiene dal conferire l'incarico; l'incompatibilità accertata successivamente alla nomina determina la decadenza del componente.

a. Requisiti professionali:

- essere Dirigenti, Funzionari, Responsabile di P.O. o Istruttori tecnici di una pubblica amministrazione da almeno 5 anni e avere un titolo di studio pari ad almeno alla laurea magistrale, o al diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento o diploma di scuola media superiore per le professioni tecniche;

4.1 I dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni devono dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

a) essere alla dipendenze di una Pubblica Amministrazione da almeno 5 anni o, nel caso di affidamenti di particolare complessità, da almeno 10 anni e avere un titolo di studio pari almeno alla laurea magistrale, o al diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento;

b) abilitazione all'esercizio dell'attività professionale *laddove prevista*;

c) assenza di sanzioni disciplinari della censura o più gravi comminate nell'ultimo triennio, di

procedimenti disciplinari per infrazioni di maggiore gravità in corso, o della sanzione del licenziamento;

Il personale in quiescenza può essere iscritto all'Albo, purché in possesso dei requisiti di cui al punto 4.1, secondo quanto previsto dalla normativa in vigore alla data di conferimento dell'incarico. L'esperto per dimostrare di possedere i requisiti di comprovata competenza e professionalità previsti nel punto 4.1 può cumulare i requisiti posseduti.

Articolo 5 — Modalità di presentazione della domanda e termini di scadenza

Gli interessati dovranno presentare la domanda di iscrizione alla short list redatta secondo il modello allegato al presente Avviso (*Allegato 1*) con tutti gli allegati prescritti, da inviare con PEC al seguente indirizzo: lavoripubblicairola@pec.cstsannio.it. **Entro e non oltre il 14 Gennaio 2021 ore 12:30.**

In alternativa la domanda, completa degli allegati, potrà essere consegnata a mano indirizzata all'Ufficio protocollo del Comune di Airola (BN), tale documentazione dovrà pervenire in busta chiusa riportante la dicitura: AVVISI PUBBLICI SHORT LIST DEI COMPONENTI PER LE COMMISSIONI GIUDICATRICI NELLE PROCEDURE DEGLI APPALTI PUBBLICI AFFERENTI ALL'UFFICIO LAVORI PUBBLICI DEL COMUNE DI AIROLA (BN).

Alla domanda devono essere allegati:

- a) copia fotostatica del documento d'identità, in corso di validità.
- b) curriculum vitae e professionale;

Articolo 6 – Validità della short list

Il presente Avviso prevede la short list sempre aperta all'iscrizione di esperti dotati dei requisiti richiesti. La stessa sarà inizialmente costituita con le domande pervenute entro la data del **14 Gennaio 2021, ore 12:30** e sarà periodicamente aggiornata.

Articolo 7 - Tutela della Privacy

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dati personali), la Stazione Appaltante informa che procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione della domanda nei limiti ed in adempimento agli obblighi di legge. I suddetti dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di selezione. Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare il diritto di accesso e tutti gli altri diritti di cui all'articolo 7 del D. Lgs. 196/03.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Airola (BN). L'iscrizione nell'elenco costituisce espressione di consenso tacito al trattamento dei dati personali.

I dati potranno essere comunicati:

- a. al personale del Comune che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;
- b. a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza al Comune in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- c. ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di selezione nei limiti consentiti dalla L. 241/1990 e s.m.i.. A tale riguardo il concorrente, con la partecipazione alla presente gara, autorizza la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della L. 241/90.

Articolo 8 - Pubblicità dell'avviso

L'avviso comprensivo degli allegati, è reso conoscibile mediante pubblicazione sul sito del Comune di Airola (BN) all'indirizzo: www.comune.airola.it, all'Albo Pretorio on Line e nella sezione Amministrazione

L'Ufficio Lavori pubblici è autorizzato a porre in essere tutti gli atti necessari per la nomina dei componenti le commissioni giudicatrici delle procedure di gara afferenti al proprio servizio che

verranno espletate nel corso della programmazione delle opere pubbliche e comunque nelle more della pubblicazione dell'elenco degli esperti iscritti all'Albo sul sito dell'ANAC.

Articolo 9- Responsabile Unico del Procedimento, Chiarimenti e Comunicazioni

Ai sensi dell'articolo 31 del Codice e degli articoli 4 e 6 della legge 241/90, il Responsabile Unico del Procedimento è **L'Arch. Pasquale Aragosa**.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP all'indirizzo pec: lavoripubblici@comune.airola.bn.it, almeno 5 (CINQUE) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana e a mezzo email/pec. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 (TRE) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.comune.airola.bn.it> alla sezione **"Amministrazione Trasparente"** con valore integrativo del presente avviso.

Resta a carico dei partecipanti monitorare gli aggiornamenti del suddetto sito e dichiararne, in sede di offerta, di averne preso visione.

F.to Il Responsabile del Servizio LL.PP.
Arch. Aragosa Pasquale