



# PROVINCIA di BENEVENTO

*Settore Servizi di Staff Affari Generali Organi Istituzionali*

*Servizio Affari Generali*

DETERMINAZIONE n. 184 del 3-2-2021

**OGGETTO:** Collegio Dei Revisori Dei Conti – Prenotazione Di Spesa 1° Semestre Anno 2021.

Rif. Contabile Cap. n. 104

**IL DIRIGENTE A.I.**

**Richiamato** il Decreto Presidenziale n. 33 del 17.11.2020 con cui sono state conferite alla scrivente le funzioni di Dirigente ad interim del Settore Servizi di Staff Affari Generali e Organi Istituzionali;

**Richiamato** l'art.109, comma 2, del D.lgs n.267/00 e s.m.i.;

**Letta ed analizzata** la allegata istruttoria del Responsabile del Servizio AAGG;

**Visti:**

- ✓ il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ✓ lo Statuto Provinciale;
- ✓ il Regolamento di Contabilità;
- ✓ il Decreto legge del 13.01.2021 del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, pubblicato sulla G.U.-serie generale- n.13 del 18.01.2021, che ha disposto al 31.03.2021 il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 ;
- ✓ l'art.163 commi 1 e 3 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, che detta norme sull'esercizio provvisorio;
- ✓ la deliberazione di Consiglio Provinciale n 17 del 18.09.2020 di approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022;
- ✓ la deliberazione del Presidente n. 13 del 21.1.2021 ad oggetto: Approvazione piano della performance provvisorio anno 2021 - Assegnazione P.E.G. provvisorio e obiettivi mantenimento anno 2021.

**Considerato** che durante l'esercizio provvisorio possono essere effettuate, per ciascun intervento, spese in misura mensilmente non superiore ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo Bilancio approvato;

**Attestata** la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000, introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

## DETERMINA

**Di approvare** la relazione istruttoria allegata che forma parte integrante e sostanziale del presente determinato e per l'effetto:

- 1) **DI EFFETTUARE** la prenotazione della spesa complessiva presunta pari ad € 60.000,00, quali competenze spettanti al Collegio dei Revisori dei Conti, per il 1° semestre dell'anno 2021.
- 2) **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 60.000,00 sull'intervento 1.01.01.03 - Capitolo 104 del redigendo Bilancio 2021/2023.
- 3) **DI DARE ATTO** che, con successivi provvedimenti, si procederà previo impegno definitivo, alla liquidazione e pagamento, in due trimestralità, delle competenze spettanti a ciascun Revisore, previa acquisizione di regolari fatture alla scadenza di ogni trimestre e, su richiesta, al rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute, ai sensi della normativa vigente in materia.
- 4) **DI TRASMETTERE** la presente al Settore Amministrativo Finanziario, per quanto di competenza.

Il Dirigente ad Interim  
(Dott. Maria Luisa Dovetto)

## RELAZIONE ISTRUTTORIA

**Richiamata** integralmente la delibera di Consiglio Provinciale n.4 dell'8.1.2019, per effetto della quale, a seguito del Verbale in data 20.12.2018 della Prefettura – UTG di Benevento - ai sensi dell'art. 5 del Decreto del Ministro dell'Interno 15 febbraio 2012, n.23, nonché delle autocertificazioni fatte pervenire dagli interessati concernenti le dichiarazioni per la conferibilità dell'incarico e le accettazioni dello stesso, l'Organo di Revisione della Provincia di Benevento, con durata triennale 08.01.2019- 31.12.2021, risulta così composto: **Dott. Felice Di Sena, Presidente - Dott. Luigi Di Crosta, Componente - Dott. Antonino Elefante, Componente;**

**Ritenuto necessario**, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2021, in regime di esercizio provvisorio, provvedere ad effettuare la prenotazione di spesa per il 1° semestre anno 2021, secondo un calcolo comprensivo di onorari e spese di viaggio, in via presuntiva, in base alla presenza di n.5 giorni al mese di ciascun Revisore presso l'Ente Provincia, tenuto conto delle spese sostenute e rimborsate nell'anno precedente;

**Tenuto conto** che, previo impegno definitivo di spesa, a seguito dell' acquisizione di regolari fatture, alla scadenza di ogni trimestre, saranno liquidati gli onorari maggiorati dell'IVA al 22% nonché del C.N.P.D.C. al 4% e, su richiesta, delle spese di viaggio effettivamente sostenute, quantificate in base alla normativa vigente;

### Visti:

- ✓ il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ✓ lo Statuto Provinciale;
- ✓ il Regolamento di Contabilità;
- ✓ il Decreto legge del 13.01.2021 del Ministero dell'Interno d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, pubblicato sulla G.U.-serie generale- n.13 del 18.01.2021, che ha disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 al 31.03.2021;
- ✓ l'art.163 commi 1 e 3 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, che detta norme sull'esercizio provvisorio;
- ✓ l'art.36, co. 2, lett. a), D.L.gs. n.50 del 18 Aprile 2016 come modificato dall'art.25 comma 1 lett.b) del D.L.gs. n. 56 del 19 Aprile 2017;
- ✓ deliberazione di Consiglio Provinciale n 17 del 18.09.2020 di approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022;
- ✓ la deliberazione del Presidente n. 13 del 21.1.2021 ad oggetto: Approvazione piano della performance provvisorio anno 2021 - Assegnazione P.E.G. provvisorio e obiettivi mantenimento anno 2021.

### SI PROPONE, pertanto :

-DI EFFETTUARE in regime di esercizio provvisorio, nelle more di approvazione definitiva del bilancio di previsione 2021, la prenotazione della spesa complessiva presunta pari ad € 60.000,00, quali competenze spettanti al Collegio dei Revisori dei Conti, per il 1° semestre dell'anno 2021.

- DI IMPUTARE la spesa di € 60.000,00 sull'intervento 1.01.01.03 - Capitolo 104 del Redigendo Bilancio 2021/2023.

l  
l'Istruttore  
Sig. Vincenzo Paduano

il Responsabile P.O  
dr.ssa Libera Del Grosso

ADSEMPIMENTI SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

SERVIZIO FINANZIARIO

UFFICIO IMPEGNI

REGISTRATIONS MASANO CONTABILI

Cap 104 Prg. Prov. 07/2021

VISTO DI REGOLARITÀ  
CONTABILE E ATTESTAZIONE  
DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Art. 151 c. 4 D. Lgs. n. 267/2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO  
*P.O. Delegata*  
(Dott. Serafino De Bellis)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
(Dr. Nicola BOCCALON)