



# Provincia di Benevento

## SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

**DETERMINAZIONE N. 539 DEL 30/03/2021**

**OGGETTO: Attività a supporto della Rete Museale – Liquidazione parziale 2020**

### IL DIRIGENTE AD INTERIM

**VISTO** il Decreto n. 36 /2019, con il quale è stato conferito l’incarico al sottoscritto di dirigente ad interim del Settore Amministrativo – Finanziario;

**Premesso che:**

- la legge regionale 9 novembre 2015, n. 14 “Disposizioni sul riordino delle funzioni amministrative non fondamentali delle province in attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56 e della legge 23 dicembre 2014, n. 190” all’art. 3 – comma 2 disciplina che “ *Al fine di garantirne l’esercizio unitario e assicurare il rispetto delle identità culturali delle singole comunità, sono mantenute in capo alle Province le attività e i servizi riconducibili alla funzione non fondamentale “biblioteche, musei e pinacoteche”*”;
- la Provincia di Benevento con D.G.P. n. 72/2012, al fine di garantire il regolare funzionamento della Rete Museale, deliberava di affidarne parte della gestione a “Sannio Europa scpa”, società in house della Provincia di Benevento;
- con Determina dirigenziale n. 1230 del 30.6.2020 è stato approvato il programma delle attività da svolgere nel corso dell’anno 2020 con le precisazioni ed esclusioni ivi indicate proposto dalla Sannio Europa scarl e prenotata la spesa occorrente per la sua realizzazione;

**Vista** la determinazione n. 2701 del 29/12/2020 con la quale si prende atto del programma attività e budget 2020 in affidamento alla società Sannio Europa SCARL e si procede all’assunzione dell’impegno previa presentazione di puntuale rendicontazione delle attività svolta e corredata dalla documentazione giustificativa della spesa;

**Vista** la fattura n. 5 del 1/3/2021 – P.G. n. 8340 del 17/3/2021 , della società Sannio Europa s.c.a r.l relative a parte dell’attività svolta nel corso 2020 a supporto della intera Rete Museale, per un importo complessivo pari ad **€ 159.884,00**;

**Considerato** che il servizio è stato effettivamente reso, giusta fattura n. 5 del 1/3/2021 e visto il report sulle attività svolte e rendicontate P.G. n. 6741 del 2/3/2021, integrata e modificata dalla società Sannio Europa s.c.a r.l;

**Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione della suddetta fatture relativa ai servizi forniti;

**Dato Atto** della regolarità tecnica, ex art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., del presente provvedimento

### D E T E R M I N A

Per tutto quanto in narrativa richiamato, che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

1. **DI LIQUIDARE** in favore della società “Sannio Europa s.c.a r.l” Viale Mellusi n. 68 - 82100 BENEVENTO - P.I. 01228450621 - la somma di **€ 159.884,00**, giusta fattura n. 5 del 1/3/2021 – P.G.

- n. 8340 del 17/3/2021 per il pagamento del compenso dovuto per le attività effettivamente svolte e rendicontate a supporto della intera Rete Museale;
2. **DI RICHIEDERE** al Servizio Finanziario l'elaborazione del relativo mandato di pagamento di complessivi € **159.884,00**, con accredito sul c/c bancario cod. IBAN --- omissis... ----- omissis... ---;
  3. **DI DARE ATTO** che la relativa spesa è prevista al Cap. 6168 del Bilancio Provinciale 2020 Imp. n. 3429/2020;
  4. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Finanziario per le procedure ed i controlli previsti dall'art. 184 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n.267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.**

*f.to (GOMMA GABRIELLA)*

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**

*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO  
SERVIZIO GESTIONE RISCOSSIONI E PAGAMENTI - TRIBUTI**

UFFICIO LIQUIDAZIONI

**LIQUIDAZIONI**

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.99.999		5.2			2021
Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 3429	€ 285.721,91	N. 0	€ 0,00	N. 1056	€ 159.884,00

Descrizione Creditore

**SANNIO EUROPA S.C.A.R.L..**

Descrizione Impegni Assunti

**PROGRAMMA ATTIVITA' ANNO 2020- PRESA ATTO BUDGET- PROMOZIONE E SUPPORTO GESTIONE SITI MUSEALI**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.**

*f.to (Dott. Serafino De Bellis)*

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**

*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*