



# PROVINCIA di BENEVENTO

## Settore Servizi Staff - Supporto Servizio Affari Generali – Organi Istituzionali

Oggetto: Autorizzazione uso spazi Rocca dei Rettori - UNITALSI Benevento - Spettacolo Teatrale di Beneficenza – Rocca dei Rettori 10 e 11.9.2021.

### IL DIRIGENTE

Vista la nota (Prot. n.19389 del 17.8.2021) con la quale il Presidente dell'Associazione UNITALSI Sez. di Benevento, ha chiesto di ottenere l'utilizzo gratuito dei Giardini del Complesso Monumentale Rocca dei Rettori per la realizzazione di uno Spettacolo Teatrale di Beneficenza nei giorni 10 e 11 settembre 2021;

#### Visti:

- la Deliberazione Presidenziale n.201 del 7.9.2021
- il Decreto Presidenziale n.39 del 7.9.2021
- la Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- il "Regolamento per la concessione in uso delle sale e degli spazi di proprietà prov.le", approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n.26 del 18.5.2011 ed in particolare l'art.8, c.1, lett.c e c.2;
- la Circolare (prot. n.13597 del 26.5.2021) ad oggetto: "Chiarimenti in ordine alle competenze procedurali ed emanazione di provvedimenti in materia di concessione e di patrocini e utilizzo di beni immobili della Provincia per manifestazioni culturali, convegni, mostre e spettacoli";

### AUTORIZZA

Giuseppe De Rosa, Presidente dell'Associazione UNITALSI Sez. di Benevento, a porre in essere tutte le attività per la realizzazione dell'evento di che trattasi presso la Rocca dei Rettori, così come di seguito specificato:

#### A - Orari programmati per lo svolgimento dell'evento:

| data      |         | orario mattina | orario serale | tipo utilizzo       |
|-----------|---------|----------------|---------------|---------------------|
| 10/9/2021 | venerdì |                | 14/23         | allestimento evento |
| 11/9/2021 | sabato  |                | 14/23         | evento smontaggio   |

#### B - Spazi concessi per lo svolgimento dell'evento:

|                              |             |    |
|------------------------------|-------------|----|
| Rampa accesso                | esterno     | SI |
| Giardini ingresso            | esterno     | SI |
| Giardini lato Villa Comunale | esterni     | NO |
| Corte                        | piano terra | NO |
| Sala Crocifisso (1)          | piano terra | SI |
| Sale Espositive (2,3,4)      | piano terra | NO |
| Sala Acquedotto (5)          | piano terra | NO |
| Sala Consiliare              | piano 1°    | NO |
| Sale Castello                | rocca       | NO |

#### Il Concessionario organizzatore dell'evento è tenuto a:

- 1) **concordare**, anticipatamente, con il Referente della Provincia le modalità tecniche di svolgimento dell'evento (orari, tipo utilizzo, uso attrezzature, ecc.);
- 2) **munirsi** di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni per le relative attività da realizzare;
- 3) **assumersi** direttamente la responsabilità per tutti i danni a persone e cose che abbiano a verificarsi a causa e nell'esercizio dell'attività connessa all'uso delle sale e degli spazi concessi, esonerando l'Ente Provincia da qualsiasi pretesa o azione esercitata, nei suoi confronti da terzi;

- 4) **utilizzare** in modo corretto gli spazi concessi e i relativi locali di servizio, esclusivamente per le attività alle quali è stato assegnato;
- 5) **rispettare le “Norme di Utilizzo della Rocca dei Rettori”** e farle rispettare ai propri associati e agli ospiti, norme che possono essere così riassunte:
- obbligo di osservare gli orari concordati (inizio e termine evento); ogni variazione di orario e/o di tipologia di utilizzo già concordato deve essere richiesta, nei tempi e per iscritto, al Referente della Provincia il quale deciderà in merito, tenuto conto delle esigenze organizzative dell’Ente;
  - coordinare e controllare il flusso dei partecipanti all’evento con proprio personale; l’organizzatore è responsabile del comportamento del pubblico che partecipa all’evento;
  - divieto di attivare o disattivare gli impianti tecnologici;
  - divieto di accedere nelle aree non concesse;
  - divieto di fumare all’interno della Rocca dei Rettori (sale, ingressi, scale, corte interna);
  - divieto di introdurre nella Rocca cani o altri animali anche al guinzaglio;
  - divieto di sosta a biciclette, ciclomotori, auto negli spazi interni, salve autorizzazioni dell’Ente;
  - obbligo di servirsi degli appositi contenitori differenziati per ogni sorta di rifiuti;
  - obbligo di richiedere anticipatamente al personale Prov.le addetto l’uso di materiale di proprietà dell’Ente (suppellettili o attrezzatura varie) che al termine dell’evento dovrà essere riposto nei luoghi all’uopo destinati, a cura del Concessionario.

**Obbligo per tutti i partecipanti all’evento del rispetto della normativa inerente l’emergenza COVID-19 e del relativo Protocollo della Provincia di Benevento ed in particolare di:**

- **Controllo GreePass attraverso l’App ufficiale VerificaC19, Misurazione della temperatura, Sanificazione delle mani all’ingresso della struttura, Utilizzo di mascherina protettiva, Rispetto del distanziamento prendendo posto unicamente nelle sedute autorizzate (max n. \_\_\_\_ sedie/poltrone);**
- **Controllo da parte del Responsabile dell’evento del rispetto di quanto sopra riportato.**

**Si precisa che:**

- Il Legale Rappresentante dell’Ente organizzatore dell’evento, durante il periodo di utilizzo di tutti gli spazi concessi della Rocca dei Rettori (interni/esterni), ricopre le funzione di Datore di Lavoro ai sensi delle Vigenti Disposizioni di Legge e pertanto si impegna a garantire la propria presenza o di un proprio delegato, indicato nella persona di **Giuseppe De Rosa**, che sarà Responsabile del rispetto di tutti gli obblighi di comportamento sopradescritti da parte dei partecipanti.
- Per eventuali sopravvenute ed improrogabili esigenze istituzionali e proprie dell’Ente, la Provincia può sospendere l’utilizzo degli spazi della Rocca dei Rettori.
- Saranno a carico del concessionario le spese vive di guardiania e pulizia, ai sensi dell’art.8, comma 2, del vigente Regolamento, quantificate forfettariamente in euro \_\_\_\_\_.

**Il Responsabile Servizio Dott. Antonio De Lucia \_\_\_\_\_**

**Il Dirigente Settore, dott.ssa Maria Luisa Dovetto \_\_\_\_\_**

*Per presa visione ed accettazione espressa*

**Il Presidente dell’Associazione UNITALSI Sez. di Benevento, Giuseppe De Rosa \_\_\_\_\_**