



Provincia di Benevento

Gestione Giuridica del Personale

DETERMINAZIONE N. 2225 DEL 24/11/2021

OGGETTO: Attribuzione dei premi correlati alle performance individuale e organizzativa (art. 11 CCI 2018/2020) al personale di cat. A, B, C e D, non incaricati di P.O. - annualità 2020.

IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamati:

- 1) il Regolamento sul Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMiVaP) approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 30 del 10/03/2014 e successive modifiche ed integrazioni;
- 2) il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2016-2018 del 21/05/2018, in particolare:
 - l'art. 68, comma 2, lettere a) e b), e il comma 3, che disciplina l'utilizzo delle risorse annualmente rese disponibili per la contrattazione integrativa da destinare alla performance organizzativa ed individuale;
 - l'art. 69 che disciplina la differenziazione del premio individuale per i dipendenti che conseguano le valutazioni più elevate;
- 3) il Contratto Collettivo Integrativo (CCI) del personale dipendente non dirigente sottoscritto in data 03/12/2018 per il triennio 2018/2020 e per l'annualità economica 2018, in particolare l'art. 11 che disciplina l'attribuzione dei premi correlati alle performance al personale dell'Ente non dirigente e non titolare di incarico di posizione organizzativa/alta professionalità;
- 4) il CCI del personale dipendente non dirigente sottoscritto in data 22/11/2019 per l'annualità economica 2019, con il quale sono state sostituite le schede di valutazione dei dipendenti di cat. A, B, C e D non incaricati di P.O. e, conseguentemente, la correlazione punteggio-premio riportata nell'allegato Sub 1) dello SMiVaP per i cinque livelli di premialità;
- 5) il CCI del personale dipendente non dirigente sottoscritto in data 21/12/2020 per l'annualità 2020 e relativo allegato A riportante le risorse economiche disponibili;
- 6) la Deliberazione Presidenziale n. 101 del 17.05.2019 con la quale si approvava la macrostruttura dell'Ente, vigente per l'anno 2020, che prevedeva n. 2 settori, uno Tecnico ed uno Amministrativo Finanziario, nonché tre servizi di supporto alle attività del Segretario Generale;

- 7) le Deliberazioni del Consiglio Provinciale n. 2 del 03/03/2021 di approvazione definitiva del DUP 2021/2023 e n. 3 del 03/03/2021 di approvazione del Bilancio di previsione annuale 2021 e triennale 2021/2023;
- 8) la deliberazione presidenziale n. 34 del 24.02.2020 ad oggetto “Approvazione Piano della Performance Provvisorio Anno 2020 - Assegnazione PEC provvisorio e obiettivi di mantenimento Anno 2020.”, con la quale venivano individuati ed assegnati gli obiettivi provvisori per l’esercizio finanziario 2020, nelle more dell’approvazione del bilancio di previsione 2020;
- 9) la deliberazione presidenziale n. 235 del 08.10.2020 ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022, Piano Dettagliato degli Obiettivi, Piano della Performance: approvazione”, con la quale, a seguito dell’approvazione definitiva del DUP e del bilancio di previsione, giuste deliberazioni del Consiglio Provinciale n. 16 e 17 del 18 settembre 2020, venivano individuati ed assegnati, definitivamente, gli obiettivi gestionali e strategici da perseguire nell’anno 2020;

Richiamata la determinazione n. 1408 del 28/07/2021 con la quale si attribuiva ai dipendenti delle funzioni fondamentali e non fondamentali l’anticipazione del 50% dei premi correlati alla performance relativi all’annualità 2020 – calcolati sulla base dell’ultimo punteggio attribuito nella scheda di valutazione e fermo restando eventuali conguagli a farsi una volta terminato il ciclo di valutazione della performance 2020, ai sensi del vigente Regolamento sul Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMiVaP);

Dato atto che l’O.I.V. con nota prot. n. 0024750 del 05.11.2021 ha trasmesso al Presidente le risultanze dell’attività di valutazione della performance dirigenziale per l’anno 2020 dell’Avv. Nicola Boccalone, in qualità di Direttore Generale e di Dirigente del Settore Amministrativo-Finanziario, e dell’Ing. Angelo Carmine Giordano, Dirigente del Settore Tecnico;

Dato atto che è stata redatta la relazione finale sul ciclo della Performance anno 2020 ed inviata all’OIV e che è in corso di trasmissione da parte dello stesso organismo di valutazione la validazione relativa;

Visti i decreti n. 59 e n. 60 del 12.11.2021 con il quale il Presidente, in virtù delle risultanze delle attività di valutazione dell’O.I.V., ha riconosciuto per l’anno 2020 al Direttore Generale, Avv. Nicola Boccalone, e al Dirigente del Settore Tecnico, Ing. Angelo Carmine Giordano, l’attribuzione della relativa indennità di risultato, in considerazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Ribadito che, così come già riportato nella determinazione n. 1408 del 28/07/2021, sulla base delle risorse economiche disponibili e come riportate nell’allegato A, art. 2 del CCI sottoscritto in data 21/12/2020 per l’annualità 2020, gli importi dei premi correlati alle performance (individuale ed organizzativa) spettanti al personale di cat. A, B, C e D, non incaricati di P.O., sono stati così determinati, ai sensi dell’art. 11 del citato CCI 2018/2020:

categoria	importo premio spettante al personale collocato nel 1° livello di premialità		
	quota performance individuale 30% (punteggi 1b-5 scheda)	quota performance organizzativa 70% (punteggio 1a scheda)	premio totale
D/D3	€ 88,79	€ 1.302,73	€ 1.391,52
C	€ 85,09	€ 1.248,45	€ 1.333,54
B3	€ 81,39	€ 1.194,17	€ 1.275,56
B	€ 77,69	€ 1.139,89	€ 1.217,58
A	€ 73,99	€ 1.085,61	€ 1.159,60

categoria	importo maggiorazione premio individuale	n. dipendenti destinatari (30%)
D/D3	€ 434,19	4
C	€ 416,10	12
B3	€ 398,01	2
B	€ 379,92	8
A	€ 361,83	2
totali		28

Dato atto che:

- i premi correlati alle performance (individuale ed organizzativa) sono corrisposti ai dipendenti che ne conseguono il diritto e nella misura spettante in rapporto al punteggio attribuito nella scheda di valutazione, secondo la seguente correlazione punteggio-premio riportata nell'allegato Sub 1) dello SMiVaP per i cinque livelli di premialità previsti:

Performance organizzativa punteggio attribuito	Performance Individuale punteggio attribuito	livello di premialità conseguito	criterio di attribuzione del premio
da 27 a 30	da 64 a 70	1° livello (o dell'eccellenza)	compenso figurativo
da 24 a 26	da 57 a 63	2° livello (o della distinzione)	premio 1° livello -15%
da 19 a 23	da 43 a 56	3° livello (o dell'adeguatezza)	premio 2° livello -10%
da 15 a 18	da 36 a 42	4° livello (o della prestazione migliorabile)	premio 3° livello -12,50%
inferiore a 15	inferiore a 35	5° livello (o della prestazione inadeguata)	nessun premio

- ai sensi dell'art. 10 del CCI 2018/2020 sottoscritto in data 03/12/2018 è prevista una correlazione tra gli importi del salario accessorio (produttività del personale) e le somme percepite a titolo di incentivi per la progettazione ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016;
- prima di procedere all'effettiva erogazione dei premi della performance, a ciascun dipendente deve essere decurtata l'eventuale somma corrispondente alle assenze dal servizio derivanti dall'applicazione del comma 1, art. 71, del decreto-legge n.112/2008, convertito in legge n. 133/2008;

Ritenuto dover provvedere ad attribuire al personale di cat. A, B, C e D, non incaricati di P.O., delle funzioni fondamentali e non fondamentali, i premi correlati alle performance (individuale ed organizzativa) spettanti per l'annualità 2020 e corrispondere l'importo a conguaglio calcolato sulla base del punteggio ottenuto nella scheda di valutazione e detratta l'anticipazione erogata nel mese di luglio/2021;

Ritenuto, altresì, dover provvedere ad attribuire la maggiorazione del premio individuale del 30% (art. 69 CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018) al personale con le valutazioni più elevate, secondo l'ordine di graduatoria descritta all'art. 11, nel limite dei contingenti e per gli importi per ciascuna categoria sopra riportati;

Dato atto che le somme del trattamento economico accessorio da corrispondere al personale assegnato alla funzione del Museo/Biblioteca saranno rimborsate dalla Regione Campania;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;
- la deliberazione Presidenziale n. 288 del 17.12.2020 con la quale veniva approvata la nuova macro struttura organizzativa dell'Ente, con efficacia dal 1° luglio 2021;
- le Deliberazioni del Consiglio Provinciale n. 2 del 03/03/2021 di approvazione definitiva del DUP 2021/2023 e la n. 3 del 03/03/2021 di approvazione del Bilancio di previsione annuale 2021 e triennale 2021/2023;
- la Deliberazione Presidenziale n. 182 del 02/08/2021 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, Piano Dettagliato degli Obiettivi, Piano della Performance: approvazione." con la quale è stato approvato il Piano della Performance definitivo annualità 2021/2023;
- la deliberazione n. 165 del 01.07.2021 con la quale è stato approvato un riassetto organizzativo temporaneo della microstruttura dell'Ente, dal quale risulta che il Servizio Gestione Giuridica del Personale rimane di diretta responsabilità del Segretario Generale;

Richiamati:

- il Decreto Presidenziale n. 29 del 16/11/2020, con il quale la sottoscritta dott.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, con decorrenza immediata, dal 16.11.2020;
- il Decreto Presidenziale n. 29 del 01.07.2021 adottato a seguito della sopracitata Deliberazione Presidenziale n. 165 del 01.07.2021 di riorganizzazione temporanea della microstruttura dell'Ente in attuazione della Deliberazione Presidenziale n. 288 del 17.12.2020;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **DI ATTRIBUIRE**, ai sensi del vigente Regolamento sul Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMiVaP), i premi correlati alle performance (individuale ed organizzativa) relativi all'annualità 2020 spettanti ai dipendenti di cat. A, B, C e D, non incaricati di P.O., delle funzioni

fondamentali e non fondamentali, che ne conseguono il diritto e nella misura spettante in rapporto al punteggio attribuito nella scheda di valutazione, con la corresponsione dell'importo a conguaglio, detratta l'anticipazione erogata nel mese di luglio/2021.

2. **DI ATTRIBUIRE**, altresì, la maggiorazione del premio individuale del 30% (art. 69 CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018) al personale con le valutazioni più elevate, secondo l'ordine di graduatoria descritta all'art. 11 del CCI 2018/2020 sottoscritto in data 03/12/2018, nel limite dei contingenti e per gli importi per ciascuna categoria riportati in premessa.
3. **DI DARE ATTO** che le somme relative al pagamento dell'importo a conguaglio dei premi correlati alle performance (individuale ed organizzativa) e della maggiorazione del premio individuale del 30% dell'annualità 2020, trovano copertura:
 - per € 60.420,25=, relativa ai dipendenti addetti alle funzioni fondamentali, al cap. 3734, impegni n. 3282/2019, n. 1339/2020, n. 1340/2020, n. 1341/2020, n. 1342/2020, n. 1343/2020, n. 1344/2020 e n. 3633/2020, ed i relativi oneri al cap. 3735 (CPDEL), impegni n. 3283/2019, n. 1346/2020, n. 1347/2020, n. 1348/2020 e n. 3635/2020, ed al cap. 3791 (IRAP), impegni n. 3284/2019, n. 1349/2020, n. 1350/2020, n. 1351/2020 e n. 3636/2020.
 - per € 5.483,48=, relativa ai dipendenti addetti alla funzione non fondamentale del Museo/Biblioteca, al cap. 5491, impegno n. 3651/2020, ed i relativi oneri al cap. 5497 (CPDEL), impegno n. 3652/2020, ed al cap. 5722 (IRAP), impegno n. 3653/2020.
 - le somme del trattamento economico accessorio corrisposte al personale assegnato alla funzione del Museo/Biblioteca saranno rimborsate dalla Regione Campania.
4. **DI TRASMETTERE** copia della presente al Settore Amministrativo-Finanziario e Società Partecipate per ogni successivo adempimento di competenza.
5. **DI DARE ATTO** che:
 - la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
 - la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
 - la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.
6. **DI DARE ATTO**, altresì, che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012.
7. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Carla Carpentieri
L'Istruttore Amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)

ADEMPIMENTI DEL Gestione Giuridica del Personale

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PATRIMONIO - PROVVEDITORATO**

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.
f.to (Dott. Serafino De Bellis)

IL DIRIGENTE
f.to (Avv. Nicola Boccalone)