



Provincia di Benevento

SETTORE SERVIZI STAFF E SUPPORTO

Servizio Comunicazione e Segreteria Generale

DETERMINAZIONE N. 252 DEL 11/02/2022

OGGETTO: Servizio di resocontazione stenografica, registrazione audio, diretta Facebook, rassegna fotografica in digitale e cartacea di sedute di organi istituzionali - Affidamento fino al 30.6.2022 ex art. 36, co.2, lett. a), Decreto Legislativo 50/2016 , nelle more espletamento procedure ad evidenza pubblica.

IL DIRIGENTE AD INTERIM

LETTO:

- l'art.27, comma 5, del vigente Statuto Provinciale che dispone: "Il funzionamento del Consiglio è conformato ai principi di pubblicità, trasparenza e legalità";
- l'art.21 comma 4 del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Provinciale che prevede: "Il resoconto stenografico delle sedute del Consiglio viene affidato a persona particolarmente qualificata.";

DATO ATTO che periodicamente si riuniscono, su convocazione del Presidente, gli organi collegiali dell'Ente:

- 1) il Consiglio Provinciale, organo di indirizzo e controllo;
- 2) l'Assemblea dei Sindaci del Sannio, con poteri propositivi, consultivi e di controllo in relazione alla attuazione delle scelte politico-programmatiche;

SOTTOLINEATO che, in tali circostanze, in conformità della legge, dello Statuto e del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Provinciale, è necessario provvedere alla verbalizzazione delle sedute ed al contenuto degli interventi in quanto, come sancito dalla legge, le delibere del Consiglio e dell'Assemblea sono atti con valore cogente "erga omnes";

TENUTO CONTO, per dovere di documentazione nonché per l'opportunità di avere agli atti tutti i passaggi che hanno determinato le conclusioni dell'istruttoria dei provvedimenti amministrativi, è necessario acquisire i resoconti stenografici e la verbalizzazione, la registrazione delle dirette via Facebook e/o televisive delle sedute del Consiglio, dell'Assemblea dei Sindaci, delle Commissioni consiliari permanenti e degli Organismi istituzionali al fine di acquisire tutti gli elementi necessari ad approvare atti con valore cogente "erga omnes", anche in seduta "aperta", su argomenti di rilevante interesse socio-economico per la collettività amministrata;

DATO ATTO che la predetta attività di documentazione comporta l'acquisizione, per ciascuna delle sedute predette:

- della completa e fedele documentazione audio-video e cartacea, compilata con esattezza in relazione alle sedute degli Organi predetti, grazie alle tecniche di stenotipia per la resocontazione stenografica con trascrizione parola per parola, anche “a microfono spento”, purché ovviamente attinente all'oggetto della seduta e dell'incontro istituzionale;
- della diretta Facebook sulla pagina istituzionale della Provincia e/o televisive;
- della registrazione audio-video della diretta da consegnarsi su supporto informatico;
- della rassegna fotografica in digitale e cartacea;
- delle interviste su supporto digitale e cartaceo a Consiglieri Provinciali, ai Sindaci, alle Autorità e agli altri Soggetti istituzionali e di rappresentanza di Comuni, Associazioni partecipanti a sedute consiliari in forma “aperta” o aventi particolare rilevanza per il territorio e per i temi trattati.

RILEVATO che è necessario, inderogabilmente, avere a disposizione la completa e fedele documentazione audio-video e cartacea, compilata con esattezza e completezza in relazione alle sedute degli Organi predetti, grazie alle tecniche di stenotipia per la trascrizione parola per parola degli interventi;

DATO ATTO che nel ruolo organico della Provincia non esistono professionalità specializzate in tecniche di stenotipia ed in possesso del relativo titolo di studio e che a tale carenza professionale si è sempre provveduto con affidamento all'esterno del suddetto servizio;

DATO ATTO che con Determinazione n. 338 del 24.2.2021 avente ad oggetto: “Servizio di resocontazione stenografica, registrazione audio, rassegna fotografica in digitale e cartacea di sedute di Organi Istituzionali. Affidamento fino al 31.12.2021 ex art. 36, co. 2, lett. a), Decreto legislativo 50/2016, modificato dall'art. 25 co. 1 lett. b) del D. Lgs. n. 56 del 19 Aprile 2017” è stato affidato il servizio alla ditta Ditta Immagini & parole di Giuseppe Chiusolo, con sede in Via Pietro Nenni n. 5, Benevento, con scadenza al 31.12.2021;

SOTTOLINEATO che è in corso di espletamento a cura del Settore Servizi di Staff e Supporto la procedura per l'accesso alla piattaforma Mepa (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) della fornitura dei servizi di documentazione cartacea, fotografica, digitale e di resocontazione stenografica delle sedute e delle riunioni degli Organi della Provincia (Consiglio Provinciale e Assemblea dei Sindaci, riuniti anche in “seduta aperta”) e delle Commissioni e dei Soggetti istituzionali;

RITENUTO NECESSARIO provvedere, al fine di evitare l'interruzione dell'erogazione del servizio di resocontazione stenografica delle sedute di consiglio oltre agli altri servizi, nelle more di tale accesso al Mepa e dell'espletamento di un'apposita procedura ad evidenza pubblica, all'affidamento in proroga tecnica del servizio di cui trattasi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che la ditta Ditta Immagini & parole di Giuseppe Chiusolo, con sede in Via Pietro Nenni n. 5, Benevento, interpellata per le vie brevi da questo Ente, si è dichiarata disponibile per iscritto con propria nota prot. 3107 di data 10.02.2022, per le motivazioni contenute nella stessa, che qui si intende integralmente richiamata anche se non materialmente allegata alla presente, ad offrire per il corrente anno 2022 i servizi richiesti, assicurandone l'espletamento anche con preavviso di sole pochissime ore, con il servizio aggiuntivo della diretta Facebook delle sedute degli Organi Istituzionali, apportando una riduzione dei prezzi praticati nell'anno 2021, agli stessi patti e condizioni di cui alla Determinazione n. 338 del 24.2.2021 avente ad oggetto:

“Servizio di resocontazione stenografica, registrazione audio, rassegna fotografica in digitale e cartacea di sedute di Organi Istituzionali. Affidamento fino al 31.12.2021 ex art. 36, co. 2, lett. a), Decreto legislativo 50/2016, modificato dall'art.25 co. 1 lett. b) del D. Lgs. n. 56 del 19 Aprile 2017”;

DATO ATTO che il Segretario Generale nella qualità di Responsabile dell'Anticorruzione e della Trasparenza, con circolare prot. 10106 del 24.04.2020, ha chiarito che si prescinde dall'indagine di mercato con avviso pubblico per gli affidamenti di importo complessivo inferiore a 40.000,00, fermo restando il sussistere delle condizioni per l'affidamento diretto;

RITENUTO, pertanto, che, in conformità di quanto disposto con la predetta circolare, ricorrano le condizioni per poter procedere alla proroga dell'affidamento ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), D.L.gs. n.50 del 18 Aprile 2016 in attesa di espletamento delle procedure ad evidenza pubblica in corso, per il periodo di due mesi e fino al prossimo 28.02.2022;

TENUTO CONTO che, in via presuntiva e fatta salva ogni futura necessità, può determinarsi in Euro 800,00 (ottocento/00) la spesa necessaria per la resocontazione degli atti per incontri di natura istituzionale degli Organi collegiali nel primo semestre dell'anno in corso;

VISTO in particolare le seguenti motivazioni e modalità:

- perseguire il principio di economicità e efficacia rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico;
- perseguire tempestività in modo da non dilatare la durata del procedimento di selezione dell'operatore in assenza di obiettive ragioni;
- perseguire il principio di proporzionalità e adeguatezza dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento e di rotazione degli operatori coinvolti;

VISTI E RICHIAMATI:

- l'art.151, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale stabilisce che gli enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, disponendo, altresì, che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- il decreto del Ministero dell'Interno di data 24 dicembre 2021 con il quale è stato disposto il “Differimento al 31 marzo 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali” ed ha contestualmente autorizzato l'esercizio provvisorio;
- l'art.163, 1° comma, del TUEL che recita: *“Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.”*

- l'art. 163, comma 5, del TUEL, che precisa: “nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”

VERIFICATO, in ordine al dettato di cui all'art. 163 D.Lgs. n. 267/2000 c.3 e c.5 in materia di esercizio provvisorio, che il pagamento della spesa di cui trattasi è frazionabile in dodicesimi;

PRESO ATTO che è stato acquisito presso l'ANAC il CIG: **Z7A352787A**;

VISTI:

- il D.Lgs. n.267/2000 T.U.E.L;
- lo Statuto Provinciale;
- la Deliberazione del C.P. n.2 del 3.3.2021 di approvazione definitiva del DUP 2021/2023 e la n.3 del 3.3.2021 di approvazione del Bilancio di previsione annuale 2021 e triennale 2021/2023;
- la Deliberazione Presidenziale n.182 del 02/08/2021 avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, Piano Dettagliato degli Obiettivi, Piano della Performance: approvazione.” con la quale è stato approvato il Piano della Performance definitivo annualità 2021/2023;
- il Decreto Presidenziale n.33 del 17.01.2020 con cui sono state conferite alla scrivente le funzioni di Dirigente ad interim del settore Servizi di Staff Affari Generali e Organi Istituzionali;
- il Decreto Presidenziale n.29 del 1.7.2021 con cui sono state conferite alla sottoscritta, Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, a decorrere dal 1.7.2021, temporaneamente ad interim, l'incarico di Dirigente del Settore Servizi di Staff e Supporto;
- la Determina n.195 del 7.2.2022 ad oggetto: “Rinnovo sino al 30.6.2022 degli incarichi di Posizione Organizzativa ai Responsabili di Servizio del Settore Servizi Staff e Supporto e del Settore Advocatura”;

RESO il parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta espresso ai sensi e per gli effetti di cui all'art 49 del D. Lgs 267/2000 ed **ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità contabile e copertura finanziaria del Responsabile del servizio finanziario;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) **DI PROROGARE** fino al 28 febbraio 2022, al fine di assicurare la continuità delle prestazioni dei servizi di documentazione istituzionale, alla Ditta Immagini&parole di Giuseppe Chiusolo con sede in

Via Pietro Nenni n. 5, Benevento, agli stessi patti, prezzi e condizioni già stabiliti con Determinazione n. 338 del 24.2.2021, l'affidamento del servizio di resocontazione stenografica, registrazione audio, rassegna fotografica in digitale e cartacea, interviste ai partecipanti e diretta Facebook di sedute di Organi Istituzionali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, co. 2, lett. a), Decreto legislativo 50/2016, nelle more dell'espletamento della procedura di accesso alla piattaforma Mepa (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione);

2) **DI IMPEGNARE** la spesa di € 800,00 (ottocento/00) Iva inclusa come segue:

ditta	IF/CF	Cap.	anno	importo	Anno esig.
Immagini&parole di Giuseppe Chiusolo		105	2022 esercizio provvisorio	800,00	2022
IBAN					

- 3) **DI DARE ATTO** che tale spesa è compatibile con le norme di cui all'art.163, commi 1 e 3 del D.Lgs 18.8.2000 267.
- 4) **TRASMETTERE** copia della presente al responsabile del servizio finanziario per l'annotazione dell'impegno nelle scritture contabili e per ogni altro adempimento di competenza.
- 5) **STABILIRE**, ai fini della tracciabilità, che il pagamento della spesa, a termine fornitura, avverrà esclusivamente mediante bonifico bancario.
- 6) **DI DARE ATTO** che si provvederà alla successiva liquidazione delle prestazioni effettuate previa acquisizione di regolare fattura;
- 7) **DI DARE ATTO** che non sussiste obbligo di astensione per la sottoscritta nel caso di specie e dunque di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, adottato con delibera presidenziale n. 89 del 31 marzo 2021.
- 8) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito della provincia all'albo pretorio on line e nella apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013.
- 9) **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Settore Amministrativo-Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

f.to (Dott. Antonio De Lucia)

IL DIRIGENTE AD INTERIM

f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)

ADEMPIMENTI DEL SETTORE SERVIZI STAFF E SUPPORTO

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PATRIMONIO - PROVVEDITORATO**

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.13.999		01.01		105	2022
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
117	N. 288	€ 800,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

IMMAGINI E PAROLE DI CHIUSOLO GIUSEPPE

Descrizione Impegni Assunti

Servizio di resocontazione stenografica, registrazione audio, diretta Facebook, rassegna fotografica in digitale e cartacea di sedute di organi istituzionali - Affidamento fino al 30.6.2022 ex art. 36, co.2, lett. a), Decreto Legislativo 50/2016 , nelle more espletamento procedure ad evidenza pubblica.

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

f.to (Dott. Serafino De Bellis)

IL DIRIGENTE

f.to (Avv. Nicola Boccalone)