



**Provincia di Benevento**  
**SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO E SOCIETA'**  
**PARTECIPATE**  
*Programmazione Bilancio Patrimonio*

**DETERMINAZIONE N. 264 DEL 14/02/2022**

**OGGETTO: Noleggio n° 2 fotocopiatrici digitali multifunzione a mezzo convenzione Consip per le esigenze di vari uffici dell'Ente – impegno di spesa per anno 2022 - ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A - Importo complessivo € 955,52 IVA inclusa**

**CIG: 79677467FF**

**IL DIRIGENTE**

**PREMESSO** che:

- con decreto Presidenziale n. 48 del 16/09/2021 è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo-Finanziario al sottoscritto Avv. Nicola Boccalone;
- con determinazione n. 177 del 01/2/2022 è stato rinnovato, fino al 30/6/2022, al dott. Serafino De Bellis l'incarico di Responsabile del Servizio - Posizione organizzativa per i Servizi: Programmazione e Bilancio – Patrimonio – Provveditorato; Riscossioni, Pagamenti e Tributi; Gestione Economico-Stipendiale del Personale;

**VISTA** la determina n. 1613 del 5/7/2019 con cui questo Ente ha aderito alla Convenzione Consip denominata "Multifunzione 30" per il noleggio di due fotocopiatrici digitali multifunzione con la società "**Kyocera Document Solutions Italia S.p.A**";

- la durata del noleggio è quadriennale con pagamento di un canone trimestrale e le fotocopiatrici sono state destinate agli Uffici di Presidenza e agli Uffici del Servizio Retribuzioni;

**CONSIDERATO** che è necessario impegnare la spesa per il pagamento dei canoni relativi al 2022 e che ammonta complessivamente ad € 955,52 IVA inclusa;

**VISTA** la disponibilità sul competente capitolo 2523 del bilancio 2022;

**D E T E R M I N A**

- **di impegnare** sul capitolo 2523 in favore della ditta **Kyocera Document Solutions Italia S.p.A** la somma di € 955,52 necessaria al pagamento dei canoni trimestrali di noleggio delle due fotocopiatrici digitali destinate agli uffici dell'Ente;

- **di trasmettere** la presente determina al competente ufficio del Settore Amministrativo – Finanziario, Servizio Programmazione – Bilancio - Patrimonio – Provveditorato per i conseguenti provvedimenti;

- **di attestare** che in capo ai sottoscritti non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/90 e smi e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del D. Lgs n. 165/2001 e smi.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.**

*f.to (Dott. Serafino De Bellis)*

**IL DIRIGENTE**

*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*

ADEMPIMENTI DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO E SOCIETA' PARTECIPATE

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO  
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PATRIMONIO - PROVVEDITORATO**

UFFICIO IMPEGNI  
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

**IMPEGNI ASSUNTI**

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.07.008		01.05		2523	2022
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
92	N. 253	€ 955,52	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.**

Descrizione Impegni Assunti

**Noleggio n° 2 fotocopiatrici digitali multifunzione a mezzo convenzione Consip per le esigenze di vari uffici dell'Ente – impegno di spesa per anno 2022 - ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A - Importo complessivo € 955,52 IVA inclusa**

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.**

*f.to (Dott. Serafino De Bellis)*

**IL DIRIGENTE**

*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*