



Provincia di Benevento

Gestione Giuridica del Personale

DETERMINAZIONE N. 494 DEL 17/03/2022

OGGETTO: Progressione economica orizzontale annualità economica 2021 per le categorie A-B – art. 16 CCNL 21/5/2018 – art. 4 CCI triennio 2018-2020. Approvazione graduatorie ed individuazione aventi diritto.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- l'art. 52, c.1 bis del D.Lgs. 165/2001 stabilisce che *“Le progressioni all'interno della stessa area avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito”*;
- l'art. 23 del d.lgs. 150/2009 prevede che *“1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili. 2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.”*;
- l'art. 16 del CCNL Funzioni Locali 2016/2018 del 21.05.2018 dispone che le progressioni economiche sono riconosciute, in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, *“in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi”*;

Visto il Contratto Collettivo Integrativo (CCI) del personale dipendente della Provincia di Benevento sottoscritto per il triennio normativo 2018-2020 il 3 dicembre 2018 con le modifiche ed integrazioni apportate con il CCI firmato in data 22 novembre 2019;

Richiamate:

- la determinazione n. 2234 del 02.12.2021 con la quale, ai sensi dell'art. 67 del CCNL del 21 maggio 2018, veniva costituito il fondo delle risorse per la contrattazione integrativa per l'anno 2021;
- la deliberazione presidenziale n. 297 del 20.12.2021 con la quale si prendeva atto l'ipotesi come sottoscritta in data 15.12.2021 relativa al CCI parte economica per l'annualità 2021, confermandone i contenuti, e si formalizzavano le linee di indirizzo alla delegazione trattante di parte pubblica in ordine alla conduzione della

trattativa ai fini della stipula dell'accordo definitivo;

Visto il Contratto Collettivo Integrativo (CCI) del personale dipendente non dirigente della Provincia di Benevento, firmato definitivamente in data 30 dicembre 2021, che definisce l'utilizzo delle risorse decentrate per l'annualità economica 2021 e prevede l'effettuazione di una progressione economica orizzontale con decorrenza 1° gennaio 2021 nel limite del 50% del personale avente diritto, ivi compreso quello assegnato alle funzioni non fondamentali in servizio presso la struttura Museo/Biblioteca;

Richiamato il Regolamento che disciplina la metodologia permanente di valutazione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale, approvato con l'Accordo sottoscritto il 3 dicembre 2018, con le modifiche ed integrazioni apportate con il CCI firmato in data 22 novembre 2019;

Visti:

- la determinazione n. 27 del 13.01.2022 con la quale veniva approvato l'avviso di selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali all'interno delle categorie al personale della Provincia di Benevento per l'anno 2021;
- l'avviso prot. gen. n. 866 del 14.01.2022, pubblicato in pari data sul sito internet della Provincia www.provincia.benevento.it, nella sezione albo pretorio, nonché sul portale Intranet dell'Ente, con il quale veniva indetta la selezione per la progressione economica orizzontale all'interno delle categorie da attribuire per l'anno 2021 al personale della Provincia di Benevento con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per i seguenti contingenti di personale:

Categoria	N. dipendenti
A	2
B-B3	5
C	2
D	6
Totale	15

Rilevato che, per effettuare i richiamati passaggi economici di categoria, come riportato nel CCI/2020, sono state previste risorse finanziarie per complessivi € 17.721,06=;

Viste le domande di partecipazione alla selezione per l'attribuzione della progressione economica ai dipendenti delle cat. A e B pervenute entro le ore 13.00 del giorno 24.01.2022, termine ultimo fissato dall'avviso prot. gen. n. 866 del 14.01.2022;

Viste le schede di valutazione debitamente compilate ai sensi del sopracitato Regolamento;

Dato atto che, in virtù del citato Regolamento di disciplina della metodologia permanente di valutazione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale approvato il 3 dicembre 2018, con le modifiche ed integrazioni apportate dal CCI firmato il 22 novembre 2019:

- sono stati ammessi alle procedure selettive i dipendenti in possesso dei requisiti specificati all'art. 5 del

medesimo regolamento;

- le graduatorie di merito dei dipendenti ammessi alla procedura selettiva per ciascuna categoria sono state redatte in base alla votazione conseguita nei seguenti due ambiti di valutazione:

	valutazione della performance individuale dell'ultimo triennio	Valutazione dell'esperienza e competenza
PESO	60	40

Dato atto, altresì, che, a parità di punteggio finale, sono stati applicati i criteri di precedenza di cui all'art. 4, terzo capoverso, del citato regolamento, che, nell'ordine, sono i seguenti:

- ✓ anzianità di servizio nella categoria economica;
- ✓ anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore;
- ✓ maggiore età anagrafica;

Visti e Richiamati:

- l'art.151, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale stabilisce che gli enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, disponendo, altresì, che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- il decreto del Ministero dell'Interno di data 24 dicembre 2021 con il quale è stato disposto il "Differimento al 31 marzo 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali" ed ha contestualmente autorizzato l'esercizio provvisorio;
- l'art.163, 1° comma, del TUEL che recita: "Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.";
- le Deliberazioni del Consiglio Provinciale n. 2 del 03/03/2021 di approvazione definitiva del DUP 2021/2023 e la n. 3 del 03/03/2021 di approvazione del Bilancio di previsione annuale 2021 e triennale 2021/2023;

Ritenuto, pertanto, dover approvare le seguenti graduatorie di merito da pubblicare all'albo pretorio:

- **Allegato n. 1:** Graduatoria progressione economica orizzontale dipendenti cat. A decorrenza 01.01.2021;
- **Allegato n. 2:** Graduatoria progressione economica orizzontale dipendenti cat. B decorrenza 01.01.2021;

e, per l'effetto, attribuire ai dipendenti riportati negli elenchi **Allegato n. 3** e **Allegato n. 4** la nuova posizione economica nell'ambito della categoria di appartenenza, in quanto utilmente collocati nella graduatoria di merito;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Viste e richiamate:

- la Deliberazione Presidenziale n. 288 del 17.12.2020 con la quale veniva approvata la nuova macro struttura organizzativa dell'Ente, con efficacia dal 1° luglio 2021;
- la Deliberazione Presidenziale n. 165 del 01.07.2021 con la quale, relativamente a quanto approvato con la citata deliberazione presidenziale n. 288/2020, è stato approvato un riassetto organizzativo temporaneo della microstruttura dell'Ente, dal quale risulta che il Servizio Gestione Giuridica del Personale rimane di diretta responsabilità del Segretario Generale, fino al riassetto definitivo della microstruttura;
- la Deliberazione Presidenziale n. 276 del 30.11.2021 con la qual è stato modificato il riassetto organizzativo temporaneo della microstruttura dell'Ente con una riassegnazione/ redistribuzione dei servizi per materie omogenee e coerenti dei soli settori tecnici;
- la Deliberazione Presidenziale n. 23 del 11.02.2022 avente ad oggetto "*Approvazione piano della performance provvisorio anno 2022 - Assegnazione P.E.G. provvisorio e obiettivi mantenimento anno 2022.*" e dato atto che è in corso di approvazione il Piano della Performance definitivo annualità 2022/2024;

Richiamati:

- il Decreto Presidenziale n. 29 del 16/11/2020, con il quale la sottoscritta dott.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, con decorrenza immediata, dal 16.11.2020;
- il Decreto Presidenziale n. 29 del 01.07.2021 adottato a seguito della sopracitata Deliberazione Presidenziale n. 165 del 01.07.2021 di riorganizzazione temporanea della microstruttura dell'Ente in attuazione della Deliberazione Presidenziale n. 288 del 17.12.2020;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

Attestato con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **DI PRENDERE ATTO** delle domande di partecipazione alla selezione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale delle cat. A e B pervenute dai dipendenti interessati entro le ore 13.00 del giorno 24.01.2022, termine ultimo fissato dall'avviso prot. gen. n. 866 del 14.01.2022 e delle schede di valutazione debitamente compilate dai responsabili di servizio.
2. **DI APPROVARE** le seguenti graduatorie di merito redatte ai sensi del Regolamento di disciplina della metodologia permanente di valutazione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale approvato il 03.12.2018, con le modifiche ed integrazioni apportate dal CCI firmato il 22.11.2019:
 - **Allegato n. 1:** Graduatoria progressione economica orizzontale dipendenti cat. A decorrenza 01.01.2021;
 - **Allegato n. 2:** Graduatoria progressione economica orizzontale dipendenti cat. B decorrenza 01.01.2021.
3. **DI ATTRIBUIRE**, pertanto, ai dipendenti di cat. A e B riportati negli elenchi **Allegato n. 3** e **Allegato n. 4**, la progressione economica orizzontale nell'ambito della categoria di appartenenza, in quanto utilmente collocati nella graduatoria di merito, ed il relativo trattamento economico arretrato correlato al passaggio alla nuova posizione economica.
4. **DI PROVVEDERE** all'aggiornamento dei trattamenti economici dei dipendenti utilmente collocati nella graduatoria della progressione orizzontale.
5. **DI PRECISARE** che gli oneri finanziari relativi all'attuazione delle predette progressioni orizzontali sono stati previsti nella quantificazione delle risorse certe e stabili del Contratto Collettivo Integrativo sottoscritto in data 30.12.2021 per l'annualità 2021 e risultano impegnati sui seguenti capitoli del Bilancio:
 - Competenze: cap. 1, imp. 3453/2021, cap. 731, imp. 3454/2021, cap. 7011, imp. 3466/2021, cap. 5491, imp. 3481/2021;
 - Cpdel: cap. 1677, imp. 3460/2021, cap. 5497, imp. 3482/2021;
 - Irap: cap. 202, imp. 3465/2021, cap. 5722, imp. 3483/2021.
6. **DI PRECISARE**, altresì, che gli oneri finanziari relativi all'attribuzione della progressione economica ai dipendenti delle funzioni non fondamentali sono a carico della Regione Campania.
7. **DI DARE ATTO** che:
 - il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il sottoscritto Responsabile di Servizio;
 - la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
 - in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
 - la presente determinazione:

- diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
- sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69, e sul portale Intranet provinciale.

8. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

L'Istruttore Amministrativo
Carla Carpentieri

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)

ADEMPIMENTI DEL Gestione Giuridica del Personale

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PATRIMONIO - PROVVEDITORATO**

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.
f.to (Dott. Serafino De Bellis)

IL DIRIGENTE
f.to (Avv. Nicola Boccalone)