

30 GIU. 2011



N. 26 del registro deliberazioni

PROVINCIA DI BENEVENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO PROVINCIALE

Seduta del 18 MAGGIO 2011

Oggetto: REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DELLE SALE E DEGLI SPAZI DI PROPRIETA' PROVINCIALE. PROVVEDIMENTI.

L'anno duemilaUNDICI addì DICIOTTO del mese di MAGGIO alle ore 11,00 presso la Rocca dei Rettori - Sala Consiliare - su convocazione del Presidente del Consiglio Provinciale Prot. gen. n. 4251 del 12/05/2011 ai sensi del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.- D. Lgs.vo N. 267 del 18 agosto 2000 e del vigente Statuto – si è riunito il Consiglio Provinciale composto dal:

Presidente della Provincia Prof. Ing. Aniello CIMITILE

e dai seguenti Consiglieri:

1) MATURO Giuseppe Maria	Presidente del Consiglio Provinciale		
2) BETTINI	Aurelio	14) LAMPARELLI	Giuseppe
3) CAPASSO	Gennaro	15) LOMBARDI	Nino
4) CAPOBIANCO	Angelo	16) LOMBARDI	Renato
5) CAPOCEFALO	Spartico	17) MAROTTA	Mario
6) CATAUDO	Alfredo	18) MAZZONI	Erminia
7) CECERE	Sabatino	19) MOLINARO	Dante
8) COCCA	Francesco	20) PETRIELLA	Carlo
9) DAMIANO	Francesco	21) RICCI	Claudio
10) DEL VECCHIO	Remo	22) RICCIARDI	Luca
11) DI SOMMA	Catello	23) RUBANO	Lucio
12) IADANZA	Pietro	24) VISCONTI	Paolo
13) IZZO	Cosimo		

Presiede il Presidente del Consiglio Provinciale Dott. Giuseppe Maria Maturo

Partecipa il Segretario Generale Dr. Claudio UCCELLETTI

Risultano presenti n. 22 Consiglieri ed il Presidente della Giunta prof. ing. Aniello CIMITILE

Risultano assenti i Consiglieri 10-17

Sono presenti gli Assessori ACETO-BARBIERI-BOZZI-FALATO-PACIFICO-PALMIERI-VALENTINO
Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara VALIDA la seduta.

Il Presidente Giuseppe Maria Maturo dà la parola all'Assessore al ramo, Barbieri, il quale relaziona dettagliatamente sull'argomento in oggetto, rappresentando l'opportunità di emendare il testo in esame con un articolo che disciplini l'uso della Sala ubicata nel palazzo Casiello, di recente acquisizione al patrimonio provinciale.

Si apre il dibattito, con l'intervento dei Consiglieri Cataudo, Bettini, Visconti, Lombardi Renato, Lamparelli, Ricciardi, Capasso, Lombardi Nino, Ricci e concludono il Presidente Cimitile ed il Presidente Maturo.

Nel corso del dibattito entra il Consigliere Del Vecchio ed escono i Consiglieri Capobianco, Capocefalo, Cataudo, Di Somma, Izzo, Mazzoni e Rubano, per cui i presenti sono n. 17.

Dalla discussione, emergono diverse proposte di emendamento che il Presidente Maturo pone ai voti singolarmente, per appello nominale, come segue:

- 1° Emendamento - Elenco delle Sale della Provincia disponibili- art. 1- comma 1

Aggiungere **"La Sala del Palazzo Casiello"**

Eseguita la votazione, si ha il seguente risultato: presenti e votanti n. 17, favorevoli n. 16, astenuto n. 1 (Lombardi Nino) l'emendamento viene approvato.

- 2° Emendamento - Concessione in uso delle sale della Provincia- art. 3- comma 2-

Abrogare il termine **"ricreativo"** e conseguentemente anche la tariffa per i matrimoni prevista nell'allegato.

Eseguita la votazione, si ha il seguente risultato: presenti e votanti n. 17, favorevoli n. 16, astenuto n. 1 (Lombardi Nino) la proposta viene approvata .

A questo punto, in relazione al contenuto dell'art. 3 comma 2 del regolamento, viene evidenziata la necessità di una valutazione politica sulla concessione o meno delle sale e, in merito vengono avanzate diverse proposte. C'è chi ritiene che l'organo più idoneo sarebbe la Giunta, chi l'assessore al patrimonio, chi la competente Commissione Consiliare, chi, infine, il Presidente.

Il Presidente Maturo pone in votazione, per appello nominale, un III emendamento, che prevede l'intervento del Presidente nel procedimento di concessione, con il seguente risultato: 12 favorevoli, n. 4 contrari(Capasso, Del Vecchio, Molinaro, Ricciardi), 1 astenuto(Lombardi Nino). Prima che l'esito della votazione venga proclamato, il Consigliere Lamparelli, attesa la poco chiara formulazione dell'emendamento, chiede che venga meglio chiarito il testo dell'emendamento e, quindi, ripetuta la votazione.

Si dà atto che escono i Consiglieri Del Vecchio, Lombardi Nino e Ricciardi, mentre entra Cataudo.

Pertanto, Il Presidente Maturo precisa che il 3° emendamento che viene posto in votazione è quello scaturito dalla proposta di Lamparelli:

- 3° Emendamento- Il Dirigente competente dispone la concessione delle sale, sentito il Presidente.

Eseguita, nuovamente, la votazione, per appello nominale, sul testo dell'emendamento come chiarito dal Presidente, si ha il seguente risultato:voti favorevoli n. 13, voti contrari n. 2 (Capasso e Molinaro), assenti n. 10.

Si dà atto che entra in aula il consigliere Ricciardi.

Poi, il Presidente Maturo pone in votazione il III Emendamento, così come scaturito dalla proposta di Ricciardi e Capasso: " Il Dirigente dispone la concessione delle sale, sentita la Commissione Consiliare".

Eseguita la votazione, per appello nominale, si ha il seguente risultato:voti favorevoli n. 3, (Capasso, Molinaro e Ricciardi), voti contrari n.13, assenti n. 9. L'emendamento risulta respinto.



PROVINCIA DI BENEVENTO

PROPOSTA DELIBERAZIONE CONSILIARE

OGGETTO: REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DELLE SALE E DEGLI SPAZI DI PROPRIETA' DELLA PROVINCIA. PROVVEDIMENTI.

L'ESTENSORE

IL CAPO UFFICIO

L'ASSESSORE

ISCRITTA AL N. 12 odg PP 20.09.2010
DELL'ORDINE DEL GIORNO

16 odg PP 29.09/30.10.2010

~~RINVIATA~~
APPROVATA CON DELIBERA N. 71 del 8 NOV. 2010

~~RINVIATA~~ u u 83 29 NOV. 2010

Su Relazione 9/10/2010

IL PRESIDENTE

odg 10 di CP 1/3/11

IL SEGRETARIO GENERALE

M-26 18 MAG. 2011

IMMEDIATA ESECUTIVITA'
Favorevoli N. _____
Contrari N. _____
IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA	REGISTRAZIONE CONTABILE
IMPEGNO IN CORSO DI FORMAZIONE di € _____ Cap. _____ Progr. n. _____ Esercizio finanziario 2010 IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA _____	REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA <small>Art. 30 del Regolamento di contabilità</small> di € _____ Cap. _____ Progr. n. _____ del _____ Esercizio finanziario 2010 IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILITA' _____

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

Presa visione della proposta del Settore Edilizia e Patrimonio che integralmente si riporta:

PREMESSO CHE:

- La Provincia di Benevento è proprietaria di diverse sale e spazi per i quali pervengono numerose richieste di utilizzo per mostre, spettacoli, convegni, ecc.
- L'utilizzo della sala convegni del Museo del Sannio è stato già regolamentato con apposito Regolamento già approvato dal Consiglio Provinciale;
- L'utilizzo della sala convegni della Biblioteca provinciale sarà oggetto di apposito regolamento in fase di predisposizione da parte del Settore Cultura di questo Ente;
- L'utilizzo della sala convegni di Villa D'Agostino, immobile in comproprietà al 50% con il comune di Benevento, sarà anch'esso oggetto di separato provvedimento;

RITENUTO opportuno regolamentare la concessione in uso delle altre sale e degli spazi di proprietà dell'Ente, indicati nella proposta di regolamento, al fine di definire le modalità ed i limiti del loro utilizzo, nonché il corrispettivo da pagare;

VISTA la proposta di Regolamento per la concessione in uso delle sale e degli spazi di proprietà della Provincia (composto da n. 15 articoli, n. 4 modelli di richiesta e n. 2 allegati) che viene allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato 1);

DATO ATTO che l'applicazione del suddetto regolamento decorrerà a partire dalla data di esecutività della presente deliberazione;

DATO ATTO, altresì, che il regolamento di cui trattasi, con i modelli di richiesta di utilizzo, sarà pubblicizzato a mezzo di pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente;

RITENUTO doversi approvare il suddetto regolamento;

Per tutte le motivazioni sopra esposte si

PROPONE

- di approvare il Regolamento per la concessione in uso delle sale e degli spazi di proprietà della Provincia che viene allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
- di stabilire che l'applicazione del regolamento decorrerà dalla data di esecutività della presente deliberazione;
- di stabilire che il presente regolamento, sarà pubblicizzato a mezzo di pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente;



PROVINCIA DI BENEVENTO

***Regolamento per la concessione in uso
delle sale e degli spazi di proprietà della
Provincia***

Approvato con delibera di Consiglio Provinciale n. del

INDICE

- Art. 1 – Elenco delle sale della Provincia disponibili*
- Art. 2 – Uso riservato delle sale della Provincia*
- Art. 3 – Concessione in uso delle sale della Provincia*
- Art. 4 - Usi incompatibili*
- Art. 5 - Limiti di ricettività*
- Art. 6 - Servizio di supporto alle manifestazioni*
- Art. 7 - Divieti particolari*
- Art. 8 - Corrispettivi*
- Art. 9 – Norme procedurali*
- Art. 10 – Rinuncia e revoca*
- Art. 11 – Definizione delle responsabilità*
- Art. 12 – Autogestione delle sale*
- Art. 13 – Estensione*
- Art. 14 – Riprese cinematografiche, fotografiche e televisive*

Allegati :

- “1 – tariffe utilizzo sale provinciali”
- "2 - tariffe riprese cinematografiche, fotografiche e televisive"
- modelli per la concessione in uso temporaneo delle sale di proprietà della Provincia di Benevento

Art. 1 – Elenco delle sale della Provincia disponibili

1.1. Le sale di proprietà della Provincia destinate prioritariamente alle attività istituzionali e disponibili per la concessione in uso sono le seguenti:

- Sala del Consiglio Provinciale presso Rocca dei Rettori Pontifici - Benevento;
- Sala della Giunta Provinciale presso Rocca dei Rettori Pontifici - Benevento;
- Sala convegni presso edificio di largo Carducci - Benevento;
- Sala conferenze presso edificio di via XXV Luglio - Benevento;
- Sala multimediale presso edificio di via XXV Luglio - Benevento;
- Sala congressi presso il M.U.S.A. - Benevento;
- Sala presso M.E.G. di Solopaca;
- Sala del Crocifisso e sale adiacenti al piano terra Rocca dei Rettori;
- Sala acquedotto piano terra Rocca dei Rettori.

Sono, altresì, disponibili le seguenti aree scoperte quali:

- Cortile Rocca dei Rettori Pontifici - Benevento;
- Rampa accesso Rocca dei Rettori Pontifici - Benevento;
- Giardini Rocca dei Rettori Pontifici - Benevento;
- Arena del MUSA;
- Palatedeschi (solo per spettacoli ed eventi).

Art. 2 – Uso riservato delle sale della Provincia

2.1 La Sala Consiliare e la sala Giunta presso la Rocca dei Rettori sono riservate prevalentemente alle attività del Consiglio e della Giunta.

Art. 3 – Concessione in uso delle sale della Provincia

3.1 L'uso delle sale può essere concesso a enti, associazioni, partiti politici, istituzioni scolastiche, altri organismi che promuovono manifestazioni, iniziative ed altre attività coincidenti con gli interessi generali o diffusi della comunità provinciale e rilevanti in relazione ai programmi ed obiettivi generali della Provincia, alla loro utilità culturale, sociale, civile, ambientale, nonché all'ampiezza e qualità degli interessi coinvolti.

La sala del Consiglio e la sala della Giunta si possono prenotare verificata la disponibilità presso gli uffici competenti (Presidenza della Giunta e Presidenza del Consiglio).

3.2 Le sale possono essere concesse in uso, a soggetti pubblici e privati per conferenze, convegni, manifestazioni a carattere umanitario, educativo, artistico, ambientalistico, culturale, sportivo, ricreativo, scientifico, mostre ed iniziative politiche e sindacali, purché:

- a) non siano in contrasto ai principi fondamentali della Costituzione, della legge e del vigente Statuto Provinciale;
- b) non abbiano uno scopo commerciale;
- c) sia assicurato il rispetto delle norme di sicurezza e di agibilità;
- d) sia garantito il decoro ed il rispetto dei locali utilizzati.

La sala del Crocifisso e le sale adiacenti nonché la sala dell'acquedotto, ubicate al piano terra della Rocca dei Rettori, sono destinate esclusivamente ad ospitare mostre ed esposizioni, previa formale autorizzazione del Dirigente del Settore Relazioni Istituzionali, Presidenza e AA. GG., sentito il Presidente della Provincia.

3.3 Nella concessione in uso delle sale si dovranno privilegiare le iniziative tendenti alla valorizzazione delle peculiarità del territorio provinciale, tenendo conto altresì della tradizionale ripetizione delle iniziative proposte.

3.4 La Sala Consiliare e la sala Giunta non possono essere concesse in uso a partiti o movimenti politici per manifestazioni e/o iniziative da effettuarsi in occasione di consultazioni elettorali.

Art. 4 - Usi incompatibili

4.1 Sono incompatibili gli usi che comportino la necessità di spostare il mobilio e gli arredi delle sale.

Art. 5 - Limiti di ricettività

5.1 L'affluenza massima consentita viene è così definita:

➤ Sala del Consiglio Provinciale	n°	90 persone;
➤ Sala convegni presso edificio di piazzale Carducci	n°	90 persone;
➤ Sala conferenze presso edificio di via XXV Luglio	n°	120 persone;
➤ Sala multimediale presso edificio di via XXV Luglio	n°	30 persone;
➤ Sala congressi presso il M.U.S.A.	n°	90 persone;
➤ Sala presso M.E.G.	n°	40 persone;
➤ Palatedeschi	n°	2500 persone;
➤ Arena MUSA	n°	1499 persone;
➤ Sala del Crocifisso e sale adiacenti		
➤ Sala acquedotto		

Art. 6 - Servizio di supporto alle manifestazioni

6.1 Nelle ore di utilizzo delle sale/spazi l'Amministrazione Provinciale assicura la presenza di personale appositamente individuato dal Responsabile del Procedimento così come individuato al successivo art. 9, punto 9.1, con il compito di curare l'apertura e la chiusura delle sale. Assicura altresì la presenza di addetti al funzionamento degli impianti elettrici e/o di apparecchiature audio/video ed informatiche e, ove occorra, l'addetto al funzionamento dell'impianto di riscaldamento e di condizionamento.

Art. 7 - Divieti particolari

7.1 Nelle sale è vietato fumare. Il concessionario o suo delegato ed il personale provinciale in servizio di vigilanza sono incaricati di far rispettare tale divieto.

Art. 8 - Corrispettivi

8.1 L'uso delle sale viene concesso:

- a) di norma a titolo oneroso, per un corrispettivo comprensivo del rimborso spese;
- b) a titolo oneroso ridotto nella misura della metà per richieste avanzate da organizzazioni non lucrative di utilità sociale(ONLUS);
- c) a titolo gratuito per le iniziative riferite a funzioni, programmi e attività di competenza della Provincia e per le iniziative promosse dai Gruppi Consiliari nell'esercizio delle loro funzioni;

8.2 Il corrispettivo per l'uso delle sale è determinato annualmente dalla Giunta Provinciale in sede di definizione delle tariffe per i servizi provinciali, nel rispetto dei criteri stabiliti dal presente regolamento e con la separata indicazione di quanto ricompreso nella tariffa a titolo di

rimborso spese per i servizi di guardiania e di pulizie . Il corrispettivo per quanto attiene alla sala multimediale presso l'edificio di via XXV Luglio, vista la presenza di attrezzature informatiche ed audio/video, è determinato in misura particolare. La concessione in uso, quando è disposta con le modalità di cui alla lettere b) e c) del comma precedente, è considerata beneficio economico ed i soggetti beneficiari dovranno essere iscritti in un apposito albo.

- 8.3 In via transitoria e fino all'emanazione del provvedimento giuntale di cui al punto 8.2, il corrispettivo per l'utilizzo delle sale viene riportato nell'allegato "1 - *Tariffe utilizzo sale provinciali*".
- 8.4 Il rilascio della concessione è subordinato al versamento del corrispettivo dovuto almeno 24 ore prima dell'utilizzo delle sale. Il concessionario è obbligato, inoltre, a stipulare e presentare almeno 24 ore prima dell'utilizzo delle sale polizza fidejussoria di RCT per il tempo e gli spazi di concessione.
- 8.5 Sono, altresì, a carico dei concessionari tutte le autorizzazioni da acquisire da parte di organismi esterni per lo svolgimento di manifestazioni e/o spettacoli (Commissione provinciale per gli spettacoli, Questura, Vigili del Fuoco, Ambulanza, ecc.).

Art. 9 – Norme procedurali

9.1 Responsabile del procedimento è il dirigente appositamente individuato o suo delegato e, precisamente:

Dirigente Settore AA. GG.:

1. Sala del Consiglio Provinciale presso Rocca dei Rettori Pontifici – Benevento
2. Sala della Giunta Provinciale presso Rocca dei Rettori Pontifici - Benevento;
3. Sala del Crocifisso e sale adiacenti piano terra Rocca dei Rettori;
4. Sala acquedotto piano terra Rocca dei Rettori.

Dirigente Settore Cultura e Sport:

5. Sala presso M.E.G. di Solopaca;
6. Palatedeschi;

Dirigente Settore Edilizia e Patrimonio:

7. Sala convegni presso l'edificio di Piazzale Carducci - Benevento;
8. Sala congressi presso il M.U.S.A. - Benevento;
9. Arena del MUSA;

Dirigente Settore Politiche del Lavoro:

10. Sala conferenze presso edificio di via XXV Luglio - Benevento;
11. Sala multimediale presso edificio di via XXV Luglio - Benevento;

- 9.2 La domanda di concessione in uso delle Sale, redatta sul *modello "A" allegato*, è presentata almeno 30 giorni prima dell'utilizzo e non prima di tre mesi dalla data prevista per l'iniziativa, salvo i casi di urgenza adeguatamente motivati.
- 9.3 Le domande di concessione in uso delle sale per le iniziative di cui all'art. 8 – punto 8.1 b) e c), vengono presentate avvalendosi dei *modelli "B", "C1" e "C2" allegati* e sono presentate almeno 8 giorni prima dell'utilizzo, salvo i casi di urgenza adeguatamente motivati.

- 9.4 Le domande devono chiaramente illustrare i contenuti dell'iniziativa per la quale viene richiesta la sala, specificando il giorno o i giorni di impiego delle medesime, l'orario d'utilizzo, i servizi richiesti, il numero di persone che si prevede di ospitare, eventuali buffet e servizi particolari che richiedano l'impiego di attrezzature e impianti speciali ed in ogni caso l'indicazione nominativa del responsabile dell'organizzazione.
- 9.5 In caso di più domande di uso per fini non istituzionali per il medesimo giorno, presentate avvalendosi del *Modello di Richiesta "A"*, la precedenza è data dall'ordine di presentazione delle richieste, fatto salvo quanto previsto dall'art. 3 comma 3.3.
- 9.6 In caso di più domande di uso per le iniziative di cui all'art. 8, punto 8.1, lett. c), per il medesimo giorno, presentate avvalendosi del *Modello di Richiesta "C1" o "C2"*, la precedenza è data dall'ordine di presentazione delle richieste.
- 9.7 In caso di domande di uso per fini non istituzionali, presentate contemporaneamente a domande di uso per fini istituzionali, la precedenza è data a queste ultime.
- 9.8 I modelli di richiesta sono resi disponibili sul sito ufficiale della Provincia al seguente indirizzo: www.provincia.benevento.it.

Art. 10 - Rinuncia e revoca

- 10.1 La rinuncia all'utilizzo degli spazi deve essere resa nota alla Provincia almeno 5 giorni prima della data di utilizzo. In caso contrario il concessionario perde il diritto alla restituzione delle somme versate.
- 10.2 La Provincia si riserva la più ampia facoltà di sospendere o revocare la concessione per motivi di pubblico interesse in ogni momento, mediante, ove possibile, preavviso agli interessati, senza che il concessionario possa eccepire o pretendere alcunché a qualsiasi titolo, salvo la restituzione delle somme versate.
- 10.3 La concessione delle sale potrà essere revocata anche là dove emergesse un suo utilizzo da parte del concessionario difforme da quanto richiesto ed esplicitato nei *modelli di richiesta "A", "B", "C1" e "C2"* allegati al presente Regolamento.

Art. 11 - Definizione delle responsabilità

- 11.1 Il concessionario si impegna a conservare la sala nello stato in cui si trova al momento della consegna e risponde in via diretta ed esclusiva di danni a persone o cose.
- 11.2 Il concessionario è tenuto ad acquisire a propria cura e spese tutti i permessi, nulla-osta, autorizzazioni ed ogni altro atto di assenso comunque denominato occorrenti per lo svolgimento della manifestazione.
- 11.3 Laddove le iniziative comportino l'adozione di particolari allestimenti, la richiesta di utilizzo delle sale deve essere corredata da apposito progetto tecnico. Il progetto dovrà essere visionato da un tecnico della Provincia per la verifica della sussistenza delle condizioni ai fini del rilascio di apposito nulla osta. Al termine dell'iniziativa il concessionario è tenuto comunque al ripristino dello stato dei luoghi. La Provincia provvederà all'effettuazione di un sopralluogo volto all'accertamento di eventuali danni, che in caso di esito positivo porterà alla remissione in pristino a spese del concessionario.

Art. 12 – Estensione

- 12.1 Ove si verificasse la disponibilità temporanea o definitiva di altre sale la concessione e le relative modalità di utilizzo saranno regolamentati ai sensi delle precedenti disposizioni.

Art. 13 – Riprese cinematografiche, fotografiche e televisive

- 13.1 E' consentito effettuare riprese cinematografiche. Le riprese dovranno essere effettuate negli orari di chiusura al pubblico, con obbligo di consegnare alla Provincia di Benevento due originali di ogni ripresa e/o fotografia.
- 13.2 Nell'allegato 2 sono riportate le tariffe relative alla riprese cinematografiche e televisive per gli edifici provinciali.
- 13.3 Sono escluse dal pagamento le riprese effettuate per esigenze istituzionali finalizzate alla promozione dell'arte e della storia del territorio;

Art. 14 – Norme finali

- 14.1 Il presente Regolamento entra in vigore con l'esecutività della deliberazione Consiliare di approvazione ed è relativo a tutte le istanze presentate a partire da tale data;
- 14.2 Copia del Regolamento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente ed è depositata presso gli Uffici della Provincia (Settori Edilizia e Patrimonio ed Attività Culturali, Artistiche, Turismo e Sport) a disposizione dei cittadini;
- 14.3 Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento si fa rinvio allo Statuto ed alla legislazione vigente, nonché agli atti di autorizzazione/concessione che verranno stipulate di volta in volta con i richiedenti l'utilizzo delle sale e degli spazi di proprietà della Provincia.

Modello "A"
MODULO PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DELLE SALE DI PROPRIETA' DELLA
PROVINCIA DI BENEVENTO Art. 8, punto 8.1, lett. a)

Alla Provincia di Benevento
Piazza Castello
82100 Benevento

OGGETTO: Domanda per il rilascio di concessione in uso temporaneo della sala:

- Sala convegni presso edificio di Piazzale Carducci;
- Sala conferenze presso edificio di via XXV Luglio;
- Sala multimediale presso edificio di via XXV Luglio;
- Cortile Rocca dei Rettori Pontifici;
- Giardini Rocca dei Rettori Pontifici;
- Accesso Rocca dei Rettori Pontifici;
- Sala congressi presso il M.U.S.A. - Benevento;
- Arena del M.U.S.A. - Benevento;
- Sala presso M.E.G. di Solopaca ;
- Palatedeschi;
- Sala del Crocifisso e/o sale adiacenti – Rocca dei Rettori (solo per fini espositivi);
- Sala acquedotto – Rocca dei Rettori (solo per fini espositivi).

La/il sottoscritta/o _____ nato a _____
il _____ C.F. _____ residente in _____
via _____ n _____ telefono _____ in qualità di
legale rappresentante dell'Ente/Associazione/Altro _____, costituito/a
ai fini di _____ con sede in _____
Via _____ C. F. dell'Ente/Associazione/Altro _____

CHIEDE

che gli/le venga concesso, ai sensi del vigente Regolamento per la concessione in uso delle sale di proprietà o nella disponibilità della Provincia, l'uso temporaneo della **sala sopraindicata** per il giorno/giorni _____

Dalle ore _____ alle ore _____ con presumibile affluenza di n. _____ persone per consentire lo svolgimento della manifestazione (o altro tipo di iniziativa) dal titolo _____

Richiede, altresì, i seguenti servizi accessori :

[] Attrezzature _____

Allega progetto di allestimento _____

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, di aver preso visione e di accettare i patti e le condizioni di cui alla deliberazione di Consiglio Provinciale n. _____ del _____ con il quale è stato approvato il Regolamento per la concessione in uso temporaneo delle sale di proprietà della Provincia di Benevento.

Si indica, quale responsabile dell'organizzazione, il Sig _____ con il seguente recapito : _____

Si riserva di presentare la ricevuta del versamento dell'importo dovuto per la concessione della sala almeno 24 ore prima della manifestazione.

Benevento, _____

Firma _____

Modello "B"
MODULO PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DELLE SALE DI PROPRIETA' DELLA
PROVINCIA DI BENEVENTO Art. 8, punto 8.1, lett. b)

Alla Provincia di Benevento
Piazza Castello
82100 Benevento

OGGETTO: Domanda per il rilascio di concessione in uso temporaneo della sala:

- Sala convegni presso edificio di Piazzale Carducci;
- Sala conferenze presso edificio di via XXV Luglio;
- Sala multimediale presso edificio di via XXV Luglio;
- Cortile Rocca dei Rettori Pontifici;
- Giardini Rocca dei Rettori Pontifici;
- Accesso Rocca dei Rettori Pontifici;
- Sala congressi presso il M.U.S.A. - Benevento;
- Arena del M.U.S.A. - Benevento;
- Sala presso M.E.G. di Solopaca ;
- Palatedeschi;
- Sala del Crocifisso e/o sale adiacenti – Rocca dei Rettori (solo per fini espositivi);
- Sala acquedotto – Rocca dei Rettori (solo per fini espositivi).

La/il sottoscritta/o _____ nato a _____
il _____ C.F. _____ residente in _____
via _____ n _____ telefono _____ in qualità di
legale rappresentante della ONLUS _____, costituita ai fini di
_____ con sede in _____
Via _____ C. F. della ONLUS _____

CHIEDE

Che gli/le venga concesso, ai sensi del vigente Regolamento per la concessione in uso delle sale di proprietà o nella disponibilità della Provincia, l'uso temporaneo della **sala sopraindicata** per il giorno/giorni _____ dalle ore _____ alle ore _____ con presumibile affluenza di n. _____ persone per consentire lo svolgimento della manifestazione (o altro tipo di iniziativa) dal titolo _____

Richiede, altresì, i seguenti servizi accessori :

[] Attrezzature _____

Allega progetto di allestimento _____

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, di aver preso visione e di accettare i patti e le condizioni di cui alla deliberazione di Consiglio Provinciale n. _____ del _____ con il quale è stato approvato il Regolamento per la concessione in uso temporaneo delle sale di proprietà della Provincia di Benevento.

Si indica, quale responsabile dell'organizzazione, il Sig _____ con il seguente recapito : _____

Si riserva di presentare la ricevuta del versamento dell'importo dovuto per la concessione della sala almeno 24 ore prima della manifestazione.

Benevento, _____

Firma _____

Modello "C1"

MODULO PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DELLE SALE DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO PER INIZIATIVE ISTITUZIONALI Art. 8.1, lett. c)

**Alla Provincia di Benevento
Piazza Castello
82100 Benevento**

OGGETTO: Domanda per l'utilizzo delle Sale provinciali ai sensi dell'art. 8.1, lett. c), del Regolamento per la concessione in uso delle sale di proprietà o nella disponibilità della Provincia.

La/il sottoscritta/o _____
nato a _____ il _____
C.F. _____ in qualità di rappresentante _____
Ente: _____

CHIEDE

Che gli venga concesso, ai sensi dell'Articolo 8.1 lett. c) del Regolamento per la concessione in uso delle sale di proprietà o nella disponibilità della Provincia, l'uso temporaneo della Sala _____ per il giorno/giorni _____ dalle ore _____ alle ore _____, con presumibile affluenza di n _____ persone

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsa dichiarazione, così come stabilito dall'Art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che l'iniziativa che si svolgerà presso la sala provinciale sopraindicata, consistente in _____

_____ è iniziativa riferibile alle attività istituzionali e/o di competenza della Provincia e quindi rientra tra quelle contemplate dall'Art. 8.1 lett. c) del Regolamento per la concessione in uso delle sale di proprietà o nella disponibilità della Provincia.

RICHIESTE ALTRESI'

i seguenti servizi accessori :

Attrezzature _____

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, di aver preso visione e di accettare i patti e le condizioni di cui alla deliberazione di Consiglio Provinciale n. _____ del _____ con il quale è stato approvato il Regolamento per la concessione in uso temporaneo delle sale di proprietà della Provincia di Benevento.

Benevento li _____

Firma _____

Modello "C2"

MODULO PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO A GRUPPI CONSILIARI DELLE SALE DI PROPRIETA' DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO Art. 8.1, lett. c)

Alla Provincia di Benevento
Piazza Castello
82100 Benevento

OGGETTO: domanda per il rilascio di concessione in uso temporaneo delle sale provinciali ai sensi dell' art. 8.1, lett. c) del Regolamento per la concessione in uso delle sale di proprietà o nella disponibilità della Provincia.

La/il sottoscritta/ø _____
Nato/a a _____ il _____ C. F. _____
in qualità di rappresentante del Gruppo Consiliare _____

CHIEDE

Che gli venga concesso l'uso temporaneo della sala _____
per il giorno/giorni _____
dalle ore _____ alle ore _____ con presumibile affluenza di n. _____ persone,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsa dichiarazione, così come stabilito dall'Art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che l'iniziativa che si svolgerà presso la sala provinciale sopraindicata, consistente in

è iniziativa riferibile a funzioni, programmi ed attività di competenza della Provincia, e quindi rientra tra quelle contemplate dall'art. 8.1, lett. c) del Regolamento per la concessione in uso delle sale di proprietà o nella disponibilità della Provincia, per lo svolgimento delle quali la concessione può avvenire a titolo gratuito.

RICHIEDE ALTRESI'

i seguenti servizi accessori :

[] Attrezzature _____

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, di aver preso visione e di accettare i patti e le condizioni di cui alla deliberazione di Consiglio Provinciale n. _____ del _____ con il quale è stato approvato il Regolamento per la concessione in uso temporaneo delle sale di proprietà della Provincia di Benevento.

Benevento li _____.

Firma _____

ALLEGATO 1 – TARIFFE UTILIZZO SALE PROVINCIALI*
(art. 8.3 del Regolamento)

Denominazione	Convegni e Seminari ¹	Concerti e Spettacoli ²	Mostre ³	Corsi di formazione	MANIFESTAZIONI PRIVATE (Matrimoni, ecc.)
Sala convegni presso edificio di Piazzale Carducci	€ 150,00				
Sala conferenze presso edificio di via XXV Luglio	€ 250,00			€ 250,00	
Sala multimediale presso edificio di via XXV Luglio				€ 300,00	
Cortile Rocca dei Rettori Pontifici		€ 250,00	€ 200,00		
Giardini Rocca dei Rettori Pontifici		€ 250,00	€ 200,00		€ 2.500,00
Accesso Rocca dei Rettori Pontifici		€ 250,00	€ 200,00		
Sala congressi presso il M.U.S.A. – Benevento	€ 200,00	€ 250,00			
Arena del MUSA – Benevento		€ 1.500,00			€ 2.500,00
Sala presso M.E.G. di Solo paca	€ 200,00	€ 250,00			
Palatedeschi		€ 3.000,00			
Sala del Crocifisso e/o sale adiacenti – Rocca dei Rettori					
Sala acquedotto – Rocca dei Rettori					

*Ogni importo è per singolo evento o attività ed è espresso in euro;

¹ Per i Seminari e Convegni la tariffa copre l'arco di 6 ore che vanno dalle 08.00 alle 14.00 oppure dalle 14.00 alle 20.00. La tariffa per il tempo eccedente sarà calcolata su base oraria;

² Per Concerti e Spettacoli, la tariffa copre l'arco di 5 ore nella medesima fascia. L'eventuale eccedenza sarà calcolata su base oraria;

³ Per le mostre l'importo copre l'arco giornaliero delle 6 ore di cui 3 antimeridiane (10.00/13.00) e tre serali (15.00/18.00 invernale – 17.00/20.00 estivo). Per il tempo eccedente le ore 20.00 la tariffa è aumentata del 30%;

Le tariffe includono i tempi di allestimento e di smontaggio. Sono a carico del concessionario tutte le autorizzazioni richieste dalla normativa vigente; Il concessionario è obbligato a prestare polizza fidejussoria di RCT per il tempo e gli spazi di concessione.

**ALLEGATO 2 –
TARIFFE RIPRESE CINEMATOGRAFICHE, FOTOGRAFICHE E
TELEVISIVE *
(art. 13 del Regolamento)**

TARIFFE SERVIZIO

DENOMINAZIONE	Tariffa giornaliera durata max 6 ore
Rocca dei Rettori Pontifici	1.200,00

*Ogni importo è per singolo evento o attività ed è espresso in euro;

TARIFFE SERVIZIO CINEFOTOGRAFICO AD USO PRIVATO

DENOMINAZIONE	Tariffa per 1 ora o frazione
Cortile Rocca dei Rettori Pontifici	150,00
Giardini Rocca dei Rettori Pontifici	100,00
Rampa di accesso Rocca dei Rettori Pontifici	50,00

*Ogni importo è per singolo evento o attività ed è espresso in euro;

ANALISI PREZZI

Consumo Energia Elettrica
Consumo riscaldamento/raffrescamento
Consumi idrici
Spese guardiania
Spese personale
Spese pulizia
Spese assicurative
Spese utilizzo attrezzature
Quota spese utilizzo collegamenti ADSL
Quota ammortamento stabile
Quota ammortamento suppellettili
Quota ammortamento attrezzature

"

D E L I B E R A

- di approvare il Regolamento per la concessione in uso delle sale e degli spazi di proprietà della Provincia che viene allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
 - di stabilire che ~~l'applicazione del regolamento decorrerà dalla data di esecutività della presente deliberazione;~~
-
- di stabilire che il presente regolamento sarà pubblicizzato a mezzo di pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.

2

PROVINCIA DI BENEVENTO

VERBALE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

N. 23 /10

L'anno duemiladieci il giorno sedici del mese di luglio alle ore 09,00 presso la sede dell'Amministrazione Provinciale Uffici Amministrativi alla Via Calandra di Benevento si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti nelle persone dei Signori:

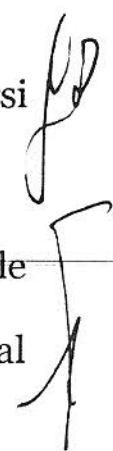
- Dr. Vincenzo Falde, (Presidente del Collegio);
- Dr. Giuseppe Pica , (componete del Collegio)
- Dr.ssa Maria Antonia Calandrelli (Componente del Collegio) .

Nella seduta odierna il Collegio prende atto della proposta di delibera consiliare avente ad oggetto :” Regolamento per la concessione in uso delle sale e degli spazi di proprietà della Provincia. Provvedimenti “, così come trasmessa con nota protocollo 4519/sep del 07 luglio 2010 dal Dirigente del Settore Edilizia e Patrimonio.

Il Collegio , raccomanda ai consegnatari dei beni di attenersi scrupolosamente a quanto prescritto dall'art.233 del TUEL .

~~Per gli adempimenti di cui all'art. 233 del TUEL , copia del presente verbale dovrà essere trasmesso, a tutti i Dirigenti dell' Ente , ed in particolare al settore Edilizia e Patrimonio .~~

Alle ore 11.00 la seduta viene tolta, previa redazione ed approvazione unanime del presente verbale.



Il Collegio dei Revisori

Dr. Vincenzo Falde

Dr.ssa Maria Antonia Calandrelli

Dr Giuseppe Pica

Handwritten signatures in black ink. The first signature is for Dr. Vincenzo Falde, the second for Dr.ssa Maria Antonia Calandrelli, and the third for Dr. Giuseppe Pica. The signatures are written over the printed names.





PROVINCIA DI BENEVENTO

SETTORE RELAZIONI ISTITUZIONALI,
PRESIDENZA E AA.GG
SERVIZIO AA.GG

La 1^a Commissione Consiliare riunita l'anno 2010

del mese di SETTEMBRE a seguito di regolare avviso, sotto la

presidenza del Consigliere NILIO LOMBARDI

sull'oggetto: REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN
USO DELLE SALE E DEGLI SPAZI DI PROPRIETA'
DELLA PROVINCIA

avvi

è del parere:

(OMISSIS...) ESPRIME, A MAGGIORANZA DI
VOTI, PARERE FAVOROVOLE CON
L'ASSENSIONE DEL GRUPPO DI MINORANZA
CHE SI RISERVA DI ESPRIMERE LE
PROPRIE VALUTAZIONI IN CONSIGLIO PROVINCIALE.

Il Segretario

F. R. Capol

4

CONSIGLIO PROVINCIALE 18 MAGGIO 2011

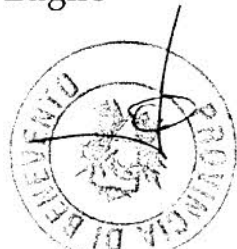
Aula consiliare - Rocca dei Rettori

Presidente Giuseppe M. MATURO

Vado quindi subito al 7° punto all'O.d.G.: "REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DELLE SALE E DEGLI SPAZI DI PROPRIETÀ PROVINCIALE. PROVVEDIMENTI"; relazionerà l'onorevole Barbieri.

Ass. Antonio BARBIERI - *Assessore provinciale al Patrimonio*

Grazie presidente. Soltanto per illustrare brevemente il Regolamento già noto sottoposto anche all'esame della Commissione e al parere del Collegio dei revisori; faccio soltanto preliminarmente osservare al Consiglio che dal regolamento, in modo particolare dall'elenco delle sale della Provincia disponibili, sono escluse alcune sale il cui uso è già regolamentato: faccio riferimento alla sala convegni del Museo del Sannio, regolamento approvato dal Consiglio provinciale in passato. L'utilizzo della sala convegni della Biblioteca provinciale e quello invece della sala convegni di Villa d'Agostino, meglio nota come Villa dei Papi, in comproprietà al 50% con il Comune di Benevento, queste due sale, saranno oggetto di separato provvedimento: il primo in fase di predisposizione da parte del settore Cultura di questo Ente. Invece le sale oggetto del regolamento all'esame odierno del Consiglio, sono quella dove oggi ci troviamo, del Consiglio provinciale, della sala Giunta, la sala convegni presso l'edificio Carducci, la sala conferenze presso l'edificio di via XXV Luglio, la sala multimediale presso l'edificio di via XXV Luglio, la sala congressi presso il MUSA di Benevento, quella presso il MEG di Solopaca, la sala del Crocifisso e sala adiacente al piano terra della Rocca dei Rettori e la sala Acquedotto sempre piano terra Rocca dei Rettori. Poi ci sono ancora delle aree scoperte disponibili oggetto del regolamento -il cortile della Rocca dei Rettori, la rampa di accesso alla Rocca dei Rettori, i giardini della Rocca dei Rettori, l'arena del MUSA, il Palatedeschi- solo per spettacoli ed eventi; le altre sale, invece, saranno utilizzate anche per mostre, convegni e altri tipi di manifestazioni. La concessione è disciplinata agli articoli 3 e 4; ci sono anche dei limiti di ricettività per ragioni di sicurezza e, soprattutto, vengono indicate le competenze -a secondo delle sale- in capo ai vari dirigenti dei Settori: il responsabile per le sale presso la Rocca dei Rettori è il Dirigente settore Affari generali; il MEG di Solopaca ed il Palatedeschi, settore Cultura e sport; le altre il Dirigente del settore Edilizia e Patrimonio; ed infine le sale dell'edificio di via XXV Luglio sono assegnate al Dirigente del settore Politiche del lavoro.



La concessione è prevalentemente onerosa ed i corrispettivi saranno, di anno in anno, fissati dalla Giunta provinciale; l'uso gratuito è previsto solo per l'utilizzo da parte dell'Amministrazione provinciale. Io mi permetto soltanto di sottoporre all'esame del Consiglio la opportunità di integrare, con una indicazione specifica, anche una sala recentemente acquisita al patrimonio dell'Ente: quella di palazzo Casiello, che noi abbiamo acquistato e quella potrebbe essere appunto destinata anche a mostre e convegni, come già è stato (proprio in queste ultime ore) previsto un possibile utilizzo: non so se tecnicamente sia possibile integrare anche con...

Dott. UCCELLETTI - *Segretario della seduta*

Come "emendamento".

Ass. Antonio BARBIERI

Esatto, come emendamento integrare anche con la sala di palazzo Casiello, che di recente è stato acquisito a patrimonio dell'Ente.

Cons. Alfredo CATAUDO

Con la parola "eventi", a che cosa ci si riferisce: a degli eventi pubblici oppure anche privati?

Ass. Antonio BARBIERI

Il regolamento prevede anche l'assegnazione a soggetti privati; però, per completezza, diciamo che ci sono pure alcuni "divieti": innanzitutto sono incompatibili gli usi che comportano uno spostamento di arredi e mobili; poi non sono consentite... ecco qua, i divieti sono questi: non a scopo commerciale - quindi l'attività di vendita all'interno delle nostre sale non è possibile; che non siano in contrasto coi principi fondamentali della costituzione, delle leggi e regolamenti provinciali; sia assicurato il rispetto delle norme di sicurezza e di agibilità; sia garantito il decoro ed il rispetto dei locali utilizzati. Ma il divieto principale è appunto quello dello scopo commerciale: quindi finalità di lucro, in effetti non ce ne possono essere.

Cons. Alfredo CATAUDO

Quindi, potrebbe anche diventare sala per comunioni o battezzati...

Ass. Antonio BARBIERI

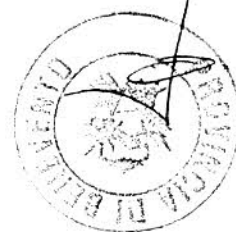
In passato, dei matrimoni sono stati celebrati in alcune aree...

Cons. Alfredo CATAUDO

Io volevo solo dire che mi sembrano inopportune alcune cose.

Cons. Spartico CAPOCEFALO

Se uno vuol fare un matrimonio, non ce lo diamo: tu questo volevi dire, parliamoci chiaro. Capiamo che cosa vogliamo fare.



Ass. Antonio BARBIERI

Dunque, leggo l'articolo 3.2: "Le sale possono essere concesse in uso a soggetti pubblici e privati per conferenze, convegni, manifestazioni a carattere umanitario, educativo, artistico, ambientalistico, culturale, sportivo, ricreativo, scientifico, mostre ed iniziative politiche e sindacali". Questo è lo scopo. Cioè sono finalità per eventuali utilizzi da parte di soggetti pubblici e privati, quindi non credo per comunioni o battesimi.

Cons. Spartico CAPOCEFALO

Una sala da ballo, può essere?

Cons. Alfredo CATAUDO

A parte la battuta, ma nel "ricreativo" potrebbe anche esserci... io chiedevo solo di definire bene come utilizzarle per evitare di trovarci poi in situazioni che potrebbero essere criticabili, sia per quanto riguarda la Rocca che per quanto riguarda il Museo del Sannio. Per cui per mantenere tutto il decoro di questo Ente e di questi ambienti, se si può specificare, forse è meglio.

Ass. Antonio BARBIERI

Quindi non è sufficiente questa elencazione di usi possibili? "conferenze, convegni, manifestazioni a carattere umanitario, educativo, artistico, ambientalistico, culturale, sportivo, ricreativo, scientifico, mostre ed iniziative politiche e sindacali"...

Cons. Gennaro CAPASSO

Ma togliamo la parola "ricreativo", e non ci possono essere dubbi.

Ass. Antonio BARBIERI

Quindi con un emendamento togliere la parola "ricreativo": soddisfatto consigliere?

Cons. Alfredo CATAUDO

Grazie.

Presidente Giuseppe M. MATURO

Allora il consigliere Bettini chiede la parola: ne ha facoltà.

Cons. Spartico CAPOCEFALO

Le tariffe, assessore: quali sono le tariffe?

Ass. Antonio BARBIERI

Sono stabilite dalla Giunta di anno in anno.

Cons. Spartico CAPOCEFALO

E adesso?

Ass. Antonio BARBIERI

Non sono state ancora stabilite.



