



Provincia di Benevento

SETTORE SERVIZI STAFF E SUPPORTO

Servizio Affari Generali e Organi Istituzionali

DETERMINAZIONE N. 2103 DEL 20/10/2022

OGGETTO: **Attribuzione Lavoro Straordinario 2° trimestre 2022 (aprile/giugno 2022) 3a parte - al Personale del Servizio AA.GG./Organi Istit.li e del Servizio Comunicazione/Segreteria G.**

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Richiamato l'art.109, comma 2, del D.lgs n.267/00 e s.m.i.;

Richiamato il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 2016/2018 di data 21.5.2018;

Dato atto che il lavoro straordinario resta disciplinato dall'art.14 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di data 1.4.99 e dall'art 38 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di data 14.9.2000;

Richiamato il Contratto Collettivo Integrativo del personale dipendente della Provincia di Benevento sottoscritto, definitivamente, in data 30.12.2021 per l'utilizzo delle risorse decentrate per l'annualità economica 2021, secondo i criteri stabiliti dal CCI triennio normativo 2018-2020 - annualità 2020 sottoscritto in data 21.12.2020;

Letto in particolare l'art.12 del Contratto Collettivo Integrativo 2018/2020 con le modifiche apportate dall'art.4, comma 8, del C.C.I. sottoscritto per l'annualità economica 2020 che disciplina il lavoro straordinario del personale provinciale;

Vista la nota n.15741 del 11.7.2022 contenente i tabulati relativi al lavoro straordinario effettuato nel 2° trimestre 2022 dal personale assegnato ai Servizi AA GG / Organi istituzionali, Comunicazione e Segreteria Generale;

Preso atto che con la medesima nota innanzi richiamata si precisa che: *"nelle more della stipula del CCI per l'annualità 2022, o di specifico accordo per la definizione dell'importo del fondo del lavoro straordinario per l'anno 2022, non potranno essere attribuite ore di lavoro straordinario in misura eccedente il limite mensile di 1/12 dei plafond assegnati per l'anno 2021 ridotto del 30%, giusta determinazione n. 254 del 14 febbraio 2022"*;

Ricordato come il ricorso al lavoro straordinario risulti per garantire, in condizioni di sottodimensionamento organico dell'ente e limitazioni assunzionali dettate da norme di legge, il rispetto degli adempimenti istituzionali, delle scadenze e della continuità dei Servizi agli Organi Istituzionali;

Dato atto che il lavoro straordinario è stato preventivamente autorizzato dal Responsabile dei sopracitati Servizi attraverso le procedure telematiche;

Dato atto che le prestazioni in lavoro straordinario sono state regolarmente eseguite, come risulta da timbrature elettroniche del cartellino personale, e che le finalità, per cui tali ore sono state lavorate in straordinario, sono state pienamente raggiunte;

Verificato che le ore di lavoro straordinario da attribuire rientrano nelle ore totali dei plafond assegnati;

Viste le Determinazioni Dirigenziali n.1452 del 21.7.22 e n.1805 del 16.9.22 con le quali, al Personale del Settore Servizi Staff e Supporto – Servizi AAGG Organi Istit.li / Comunicazione e Segreteria G., è stato attribuito rispettivamente una 1^a ed una 2^a parte di lavoro straordinario relativo al 2° trimestre 2022, in misura non eccedente il limite mensile di 1/12 dei plafond assegnati per l'anno 2021 e ridotto del 30%, giusta determinazione n. 254 del 14 febbraio 2022;

Tenuto conto che occorre procedere alla liquidazione ed al pagamento della 3^a parte di ore di lavoro straordinario effettuate nel 2° trimestre 2022, così come riportato nella seguente tabella :

<i>nome e cognome</i>	<i>ore STD</i>	<i>ore STN o F</i>	<i>ore STNF</i>
Paduano Vincenzo	10,25	-	-
Corrado Raffaele	9,26	-	-
Sabatino Angelo	3,21	-	-
Vivolo Palmina	11,10	-	-
Mella Antonio	12,03	-	-
totale	46,25	-	-

Ritenuto, pertanto, dover provvedere a riconoscere al personale dei suddetti Servizi la seconda parte di ore di lavoro straordinario effettuato nel 2° trimestre Anno 2022, non ancora liquidate nel rispetto del limite di 1/12 dei plafond assegnati per l'anno;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 16 del 13.9.2022: “Approvazione definitiva Bilancio Consuntivo e suoi allegati – DCP 12 del 7.9.2022 – anno 2021”;
- n. 17 del 13.9.2022: “Approvazione definitiva del DUP – DCP 13 del 7.9.2022 e suoi allegati per il triennio 2022/2024”;
- n. 18 del 13.9.2022 “Approvazione definitiva del Bilancio di Previsione – DCP 14 del 7.9.2022 e suoi allegati per il triennio 2022/2024”;

Vista La Deliberazione Presidenziale n. 23 del 11.02.2022 avente ad oggetto “Approvazione piano della performance provvisorio anno 2022 - Assegnazione P.E.G. provvisorio e obiettivi mantenimento anno 2022” e dato atto che è in corso di approvazione il Piano della Performance definitivo annualità 2022/2024;

Visti:

- ✓ il Decreto Presidenziale n.33 del 17.01.2020 con cui sono state conferite alla scrivente le funzioni di Dirigente ad interim del Settore Servizi di Staff Affari Generali e Organi Istituzionali;
- ✓ il Decreto Presidenziale n.29 del 1.7.2021 con cui sono state conferite alla sottoscritta, Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, a decorrere dal 1.7.2021, temporaneamente ad interim, l’incarico di Dirigente del Settore Servizi di Staff e Supporto;
- ✓ la Determina n.1303 del 6.7.2022 ad oggetto: “Rinnovo sino al 30.6.2023 degli incarichi di Posizione Organizzativa ai Responsabili di Servizio del Settore Servizi Staff e Supporto e del Settore Avvocatura”;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell’art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo

1) DI ATTRIBUIRE al personale assegnato al Servizio AA.GG./Organi Istit.li e al Servizio Comunicazione/Segreteria G. la 3ª parte di ore di lavoro straordinario effettuate nel 2° trimestre 2022, , così come riportato nella seguente tabella :

<i>nome e cognome</i>	<i>ore STD</i>	<i>ore STN o F</i>	<i>ore STNF</i>
Paduano Vincenzo	10,25	-	-
Corrado Raffaele	9,26	-	-
Sabatino Angelo	3,21	-	-
Vivolo Palmira	11,10	-	-
Mella Antonio	12,03	-	-
totale	46,25	-	-

- 2) DI DARE ATTO** che non sussiste obbligo di astensione per la sottoscritta nel caso di specie e dunque di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse ai sensi del Piano Anticorruzione e Trasparenza triennio 2020/2022 – aggiornamento annualità 2021 adottato con Delibera Presidenziale n.89 del 31.3.2021.
- 3) DI AUTORIZZARE** la successiva liquidazione cui provvederà il Servizio Gestione Economica-Stipendiale del Personale.
- 4) DI TRASMETTERE** il presente atto, per quanto di competenza, al Settore Amministrativo/Finanziario Società Partecipate.

L'Istruttore Amministrativo
(Vincenzo Paduano)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.
f.to (Dott. Antonio De Lucia)

IL DIRIGENTE AD INTERIM
f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)

