



**Provincia di Benevento**  
**SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO E SOCIETA'**  
**PARTECIPATE**  
*Servizio Gestione Rete Museale*

**DETERMINAZIONE N. 2139 DEL 26/10/2022**

**OGGETTO: Liquidazione acquisto libri con fondi MIC 2022 - Libreria Gia.Va.**  
**CIG: ZB13730F67**

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** il decreto n. 48/2021, successivamente confermato con decreto n. 91 del 4.8.2022, con cui il Presidente della Provincia ha attribuito al sottoscritto l'incarico di dirigente del Settore Amministrativo Finanziario a tempo pieno e determinato per tutta la durata del mandato presidenziale;

**VISTA** la determinazione n. 1305 del 7.7.2022 di rinnovo incarico di posizione organizzativa, per il Servizio "Gestione Rete Museale";

**Premesso che:**

- la legge regionale 9 novembre 2015, n. 14 "Disposizioni sul riordino delle funzioni amministrative non fondamentali delle province in attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56 e della legge 23 dicembre 2014, n. 190" all'art. 3 – comma 2 disciplina che "Al fine di garantirne l'esercizio unitario e assicurare il rispetto delle identità culturali delle singole comunità, sono mantenute in capo alle Province le attività e i servizi riconducibili alla funzione non fondamentale "biblioteche, musei e pinacoteche";
- con Decreto del MIC n. 502 dell'11/7/2022 è stato approvato l'elenco dei Beneficiari del suddetto Fondo e dunque è stato concesso alla Provincia di Benevento un contributo pari ad € 8.732,17 a favore della Biblioteca provinciale Antonio Mellusi, da utilizzare per l'acquisto di libri presso almeno tre librerie purché in possesso di codice ATECO 47,61 presenti sul medesimo territorio;
- nella città di Benevento sono state individuate 6 librerie in possesso dei requisiti richiesti e ad esse si è proceduto all'affidamento della fornitura e consegna di un elenco di libri equamente suddiviso;

**Visto** che con determina dirigenziale n. 1491 del 27.7.2022, è stata affidata alla Libreria Gia.Va. Bookstore S.A.S. Di Gianluca Barrotta & C., la fornitura e consegna di un elenco individuale di libri ed assunto il relativo impegno di spesa per un importo di € **1.455,00**;

**Vista** la fattura n. 19/PA del 13.10.2022 per un importo totale pari ad € **1.455,00** (IVA esente);

**Visto** che il servizio è stato effettivamente reso ed accertata la regolarità contributiva;

**Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione della suddetta fattura;

**Dato Atto** della regolarità tecnica, ex art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., del presente atto;

**D E T E R M I N A**

Per tutto quanto in narrativa richiamato, che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

**DI LIQUIDARE** in favore della Libreria Gia.Va. Bookstore S.A.S. Di Gianluca Barrotta & C. - Benevento (BN) Via Francesco Flora 13/15 - P.I. 01402050627 un importo pari ad € **1.455,00** (IVA esente), giusta fattura n. 19/PA del 13.10.2022;

**DI RICHIEDERE** al Servizio Finanziario l'elaborazione del mandato di pagamento di € **1.455,00** con accredito sul c/c bancario cod. IBAN --- **omissis...** ---;

**DI DARE ATTO** che la spesa è prevista sul cap. 5961 del Bilancio 2022- Impegno n. 1930/2022;

**DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Riscossioni e Pagamenti per le procedure ed i controlli previsti dall'art. 184 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n.267/2000;

**DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/90 e smi e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del D. Lgs n. 165/2001 e smi.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.**

*f.to (dott.ssa Gabriella Gomma)*

**IL DIRIGENTE**

*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO  
SERVIZIO GESTIONE RISCOSSIONI E PAGAMENTI - TRIBUTI**

**UFFICIO LIQUIDAZIONI**

**LIQUIDAZIONI**

| <b>Titolo</b>  | <b>Missione</b> | <b>Capitolo</b> | <b>Esercizio</b> |
|----------------|-----------------|-----------------|------------------|
| 1.03.02.99.999 | 5.1             | 5961            | 2022             |

| <b>Impegno</b> | <b>Importo Impegno</b> | <b>Sub-Impegno</b> | <b>Importo Sub-Impegno</b> | <b>Liquidazione</b> | <b>Importo Liquidazione</b> |
|----------------|------------------------|--------------------|----------------------------|---------------------|-----------------------------|
| N. 1930        | € 1.455,00             | N. 0               | € 0,00                     | N. 3255             | € 1.455,00                  |

Descrizione Creditore

**GIA.VA.BOOKSTORE SAS**

Descrizione Impegni Assunti

**Liquidazione fattura per acquisto libri con fondi MIC 2022 – Libreria Gia.Va.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.**

*f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)*

**IL DIRIGENTE**

*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*