

SISTEMAZIONE E RIORGANIZZAZIONE ARCHIVI CARTACEI ULTRADECENNALI PRESSO LA SEDE "ROCCHETTA", "VIA XXV LUGLIO" E "ROCCA DEI RETTORI" (si veda descrizione progetto parte B)

IMPORTO COMPLESSIVO DEL PROGETTO	8.000,00			
PERSONALE COINVOLTO	CATEG C	CATEG B	Cat. A	riepilogo
	PADUANO VINCENZO - CARPENTIERI CARLA	ANGELO SABATINO - VIVOLO PALMINA - RAFFAELE CORRADO - FILIPPO MARTINI - ANTONIETTA CUSANO -	MELLA Antonio	8 unità di personale coinvolte
SQUADRE	COORDINAMENTO	STAFF PERSONALE E SEGRETERIA	SUPPORTO	
COMPETENZE	coordinamento e programmazione attività del progetto. Individuazione dei documenti da scartare, da archiviare per rara consultazione oppure da archiviare per frequente consultazione previo accordo con i Responsabili di Riferimento. Coordinamento catalogazione e/o inventariazione. Monitoraggio delle attività	ricognizione atti, riordino e collocazione secondo ordine stabilito dai coordinatori (per nome, per data, per protocollo, per categoria, ...). Rendicontazione delle attività svolte per ogni sessione di lavoro.	Supporto alla movimentazione degli atti/faldoni e loro ricollocazione in appositi scaffali o per essere spostati in altra sede secondo le indicazioni dei coordinatori e del personale di staff	
PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE	100	100	100	
QUOTA INDIVIDUALE POTENZIALE AL RAGGIUNGIMENTO	1.100,00 €	1.000,00 €	800,00 €	
QUOTA TOTALE	€ 2.200,00	€ 5.000,00	€ 800,00	€ 8.000,00