



PROVINCIA DI BENEVENTO

SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

Servizio Programmazione e Bilancio

PROGETTO OBIETTIVO

Rendicontazione economato anni 2018 e 2019: sistemazione contabile.

OBIETTIVI

Nella contabilità dell'Ente, dall'anno 2018 vengono riemessi, ogni anno, circa 148 mandati di pagamento e reversali n. 74 di competenza dell'Economo Provinciale relativi al "RENDICONTO ECONOMO PROVINCIALE" - gestione anno 2018 - ed alcuni anche a quella dell'esercizio finanziario 2019.

Per gli stessi, pur avendo predisposto tutta la documentazione amministrativa necessaria (determine, quietanze di pagamento, quietanze di incasso ecc.), non si è mai provveduto alla regolarizzazione contabile dei relativi movimenti effettuati.

Obiettivo del progetto è quello di recuperare tutte le determine relative ai mandati in parola, trovare per ognuno di essi i mandati già emessi e le corrispondenti reversali informatiche in modo da poter ricostruire la rendicontazione e sistemare in maniera definitiva i mandati di cui trattasi e, conseguentemente, chiudere gli impegni relativi, che presentano ancora disponibilità che vengono considerate residui passivi.

La complessità nasce dal fatto che i Rendiconti economici sono stati regolarmente registrati e chiusi nei rispettivi esercizi finanziari, ma non sono state effettuate tutte le relative operazioni di natura contabile sia sui capitoli di competenza delle anticipazioni e sui capitoli (partite di giro) adibiti alla gestione dell'economato (6006.1 in entrata e 19606.1 in uscita) ed in particolare le sistemazioni contabili degli impegni assunti e/o dei mandati di pagamento che, rispettivamente, presenterebbero ancora disponibilità e/o somme da pagare.

PERCORSO OPERATIVO

- 1) Recupero, su civilianext, dei numeri delle determine collegate ai 148 mandati e/o alle 74 reversali;
- 2) Ricerca e prelievo dall'archivio cartaceo delle determine (148 di liquidazione e 148 (o più) di impegno di spesa sia sui capitoli di competenza che sui capitoli dell'economista) e della documentazione collegata (mandati, reversali, note, ecc.);
- 3) Predisposizione di un file excel, relativo a mandati e reversali non rinvenuti nell'archivio cartaceo, per poterli recuperare informaticamente, contenente:

N° determina/anno	Capitolo	Numero impegno	Numero liquidazione	Numero mandato
-------------------	----------	----------------	---------------------	----------------

- 4) Ricerca nell'archivio informatico dei mandati/reversali di cui al punto 3).
- 5) Ricostruzione annuale a partire dall'esercizio finanziario di competenza, di ogni singola operazione riconducibile ai mandati e alle reversali collegati ai 148 mandati in oggetto, così come ai mandati e reversali collegati alle 74 reversali;
- 6) Sistemazione contabile dei mandati e reversali oggetto del presente progetto.

GRUPPO DI LAVORO

Ore totali previste n. 300.

Cognome e nome dei singoli partecipanti:

1	DELL'ORZO	ANNA	C
2	ROMANO	CAPORASO	C
3	CARBONE	ROSSANA	B
4	BUCCIANO	CARMINE	A

I dipendenti partecipanti alla realizzazione del progetto lavoreranno in maniera consequenziale. La prima fase sarà competenza di Dell'Orzo, la seconda e la terza fase di Bucciano e Carbone, la fase 4 di Dell'Orzo e la 5 e 6 fase saranno realizzate da Dell'Orzo e Romano.

T E M P I

Data inizio progetto: 01/11/2022
Data fine progetto: 31/03/2023
Impegno economico: € 5.500,00

Il coordinatore del progetto: Dell'Orzo Anna

Responsabile del progetto: dott. Armando Mongiovi

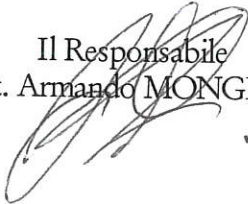
La verifica dei risultati conseguiti sarà effettuata al termine del percorso operativo e la corresponsione dei benefici economici, nell'ambito dell'importo presunto innanzi individuato, al personale dipendente coinvolto nell'attuazione del progetto, sarà subordinata all'effettiva partecipazione ed alla verifica del raggiungimento degli obiettivi stabiliti nel progetto stesso (potranno essere effettuate sia riduzioni sul compenso previsto che esclusioni dal progetto).

Le somme che verranno eventualmente recuperate in seguito a riduzioni del compenso previsto o per esclusioni del personale dal progetto saranno spalmate sul resto del personale coinvolto.

Tenuto conto della complessità del progetto e della mole di adempimenti da effettuare, il progetto si intenderà completato se saranno realizzati gli obiettivi prefissati relativamente al 100% del numero dei mandati e delle reversali.

I risultati raggiunti, l'effettiva partecipazione dei dipendenti, la verifica dei risultati, saranno oggetto di una apposita relazione finale da parte del responsabile del progetto.

Il Responsabile
(Dott. Armando MONGIOVI)



Il Dirigente
(Dott. Nicola BOCCALONE)



Il coordinatore del progetto: Elio Oreste Amici

Responsabile del progetto: Don Armando Marini

La sede del progetto è presso il centro diocesano diocesano