



Provincia di Benevento

Gestione Giuridica del Personale

DETERMINAZIONE N. 2492 DEL 14/12/2022

OGGETTO: **Attribuzione dei premi correlati alle performance individuale e organizzativa (art. 11 CCI 2018/2020) al personale di cat. A, B, C e D, non incaricati di P.O. - annualità 2021.**

IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamati:

- 1) il Regolamento sul Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMiVaP) approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 30 del 10.03.2014 e successive modifiche ed integrazioni;
- 2) il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2016-2018 del 21.05.2018, in particolare:
 - l'art. 68, comma 2, lettere a) e b), e il comma 3, che disciplina l'utilizzo delle risorse annualmente rese disponibili per la contrattazione integrativa da destinare alla performance organizzativa ed individuale;
 - l'art. 69 che disciplina la differenziazione del premio individuale per i dipendenti che conseguano le valutazioni più elevate;
- 3) il Contratto Collettivo Integrativo (CCI) del personale dipendente non dirigente sottoscritto in data 03.12.2018 per il triennio 2018/2020 e per l'annualità economica 2018, in particolare l'art. 11 che disciplina l'attribuzione dei premi correlati alle performance al personale dell'Ente non dirigente e non titolare di incarico di posizione organizzativa/alta professionalità;
- 4) il CCI del personale dipendente non dirigente sottoscritto in data 22.11.2019 per l'annualità economica 2019, con il quale sono state sostituite le schede di valutazione dei dipendenti di cat. A, B, C e D non incaricati di P.O. e, conseguentemente, la correlazione punteggio-premio riportata nell'allegato Sub 1) dello SMiVaP per i cinque livelli di premialità;
- 5) il CCI del personale dipendente non dirigente sottoscritto in data 30.12.2021 per l'annualità 2021 e relativo allegato A riportante le risorse economiche disponibili;

Dato atto che:

- fino al 30.06.2021 è rimasta in vigore la macrostruttura dell'Ente approvata con Deliberazione Presidenziale n. 101 del 17.05.2019 che prevedeva n. 2 settori, uno Tecnico ed uno Amministrativo Finanziario, nonché tre servizi di supporto alle attività del Segretario Generale;
- con Deliberazione Presidenziale n. 288 del 17.12.2020 veniva approvata la nuova macro struttura organizzativa dell'Ente, con efficacia dal 1° luglio 2021 che prevede, oltre al Settore Amministrativo-Finanziario e Società Partecipate ed il Settore Servizi Staff e Supporto, la costituzione del settore Avvocatura e l'istituzione di quattro differenti Settori tecnici (Gestione Territorio Risorse Idriche e Ambiente, Viabilità e Infrastrutture, Edilizia Pubblica – Edilizia Scolastica, Pianificazione Territoriale – Urbanistica – Forestazione);
- con successiva Deliberazione Presidenziale n. 165 del 01.07.2021 si approvava un riassetto organizzativo temporaneo della microstruttura dell'Ente, dal quale risulta che il Servizio Gestione Giuridica del Personale rimane di diretta responsabilità del Segretario Generale, fino al riassetto definitivo della microstruttura;
- con Deliberazione Presidenziale 276 del 30.11.2021 veniva modificato il riassetto organizzativo temporaneo della microstruttura dell'Ente con una riassegnazione/ redistribuzione dei servizi per materie omogenee e coerenti ai settori tecnici;

Richiamate le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 13 del 21.01.2021 di approvazione del Piano della Performance Provvisorio anno 2021 e assegnazione degli obiettivi di mantenimento al Dirigente del Settore Tecnico;
- n. 182 del 02.08.2021 di approvazione del Piano della Performance anno 2021 e assegnazione definitiva degli obiettivi al Dirigente dei Settori Tecnici;

Dato atto che l'O.I.V. ha effettuato, nell'esercizio delle funzioni attribuitegli dalla legge e nel rispetto delle disposizioni vigenti nell'Ente, la valutazione della performance dei dirigenti dell'Ente per l'anno 2021 ed ha inoltrato al Presidente le risultanze dell'attività di valutazione con pec del 29.11.2022, assunte al prot. n. 26056, 26057, 26058 e 26059 di data 29.11.2022;

Visti i decreti n. 133, 134, 135 e 136 del 05.12.2022 con il quale il Presidente, in virtù delle risultanze delle attività di valutazione dell'O.I.V., ha riconosciuto ai dirigenti dell'Ente l'attribuzione della relativa indennità/retribuzione di risultato, in considerazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2021;

Dato atto che, sulla base delle risorse economiche disponibili e come riportate nell'allegato A, art. 2 del CCI sottoscritto in data 30.12.2021 per l'annualità 2021, gli importi dei premi correlati alle performance (individuale ed organizzativa) spettanti al personale di cat. A, B, C e D, non incaricati di P.O., sono stati così determinati, ai sensi dell'art. 11 del citato CCI 2018/2020:

categoria	importo premio spettante al personale collocato nel 1° livello di premialità		
	quota performance individuale 30% (punteggi 1b-5 scheda)	quota performance organizzativa 70% (punteggio 1a scheda)	premio totale

D/D3	€ 675,71	€ 2.858,48	€ 3.534,19
C	€ 647,55	€ 2.739,38	€ 3.386,93
B3	€ 619,40	€ 2.620,28	€ 3.239,68
B	€ 591,24	€ 2.501,17	€ 3.092,41
A	€ 563,09	€ 2.382,07	€ 2.945,16

categoria	importo maggiorazione premio individuale	n. dipendenti destinatari (30%)
D/D3	€ 955,49	4
C	€ 915,67	12
B3	€ 875,86	2
B	€ 836,05	7
A	€ 796,24	2
totali		27

Dato atto che:

- i premi correlati alle performance (individuale ed organizzativa) sono corrisposti ai dipendenti che ne conseguono il diritto e nella misura spettante in rapporto al punteggio attribuito nella scheda di valutazione, secondo la seguente correlazione punteggio-premio riportata nell'allegato Sub 1) dello SMiVaP per i cinque livelli di premialità previsti:

Performance organizzativa punteggio attribuito	Performance Individuale punteggio attribuito	livello di premialità conseguito	criterio di attribuzione del premio
da 27 a 30	da 64 a 70	1° livello (o dell'eccellenza)	compenso figurativo
da 24 a 26	da 57 a 63	2° livello (o della distinzione)	premio 1° livello -15%

da 19 a 23	da 43 a 56	3° livello (o dell'adeguatezza)	premio 2° livello -10%
da 15 a 18	da 36 a 42	4° livello (o della prestazione migliorabile)	premio 3° livello -12,50%
inferiore a 15	inferiore a 35	5° livello (o della prestazione inadeguata)	nessun premio

- ai sensi dell'art. 10 del CCI 2018/2020 sottoscritto in data 03.12.2018 è prevista una correlazione tra gli importi del salario accessorio (produttività del personale) e le somme percepite a titolo di incentivi per la progettazione ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016;
- prima di procedere all'effettiva erogazione dei premi della performance, a ciascun dipendente deve essere decurtata l'eventuale somma corrispondente alle assenze dal servizio derivanti dall'applicazione del comma 1, art. 71, del decreto-legge n.112/2008, convertito in legge n. 133/2008;

Rilevato che, essendo concluso il procedimento di valutazione della performance per l'anno 2021, sono pervenute, da parte dei Dirigenti dei Settori, le schede di valutazione dei dipendenti, debitamente sottoscritte per presa visione da parte degli interessati;

Richiamata la determinazione n. 1476 del 25.07.2022 con la quale, in considerazione del rallentamento delle attività connesse al processo di valutazione delle performance da parte dell'OIV, e del conseguente ritardo nell'attribuzione dei premi rispetto a quanto previsto dall'art. 6, comma 3, lett. d) del vigente SMiVaP, dovuto alla situazione di grave carenza di personale ed alla condizione di discontinuità amministrativa verificatasi nel corso dell'anno 2021, si disponeva di attribuire ai dipendenti i seguenti importi netti in anticipazione dei premi della performance spettanti per l'anno 2021:

Cat.	Importo netto
A	€ 550,00
B	€ 580,00
C	€ 610,00
D	€ 650,00

Ritenuto dover provvedere ad attribuire al personale di cat. A, B, C e D, non incaricati di P.O., delle funzioni fondamentali e non fondamentali, i premi correlati alle performance (individuale ed organizzativa) spettanti per l'annualità 2021, sulla base del punteggio ottenuto nella scheda di valutazione e detratto l'importo dell'anticipazione di cui alla richiamata determinazione n. 1476 del 25.07.2022;

Ritenuto, altresì, dover provvedere ad attribuire la maggiorazione del premio individuale del 30% (art. 69 CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018) al personale con le valutazioni più elevate, secondo l'ordine di graduatoria descritta all'art. 11, nel limite dei contingenti e per gli importi per ciascuna categoria sopra riportati;

Dato atto che le somme del trattamento economico accessorio da corrispondere al personale assegnato alla funzione del Museo/Biblioteca saranno rimborsate dalla Regione Campania;

Vista la relazione finale sul ciclo della Performance anno 2021, ai fini di cui all'art. 5 bis del Regolamento SMiVaP della Provincia di Benevento e dell'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., validata dall'OIV giusto prot. n. 27049 del 13.12.2022;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 16 del 13.09.2022: *“Approvazione definitiva Bilancio Consuntivo e suoi allegati – DCP 12 del 07.09.2022 – anno 2021”*;
- n. 17 del 13.09.2022: *“Approvazione definitiva del DUP – DCP 13 del 07.09.2022 e suoi allegati per il triennio 2022/2024”*;
- n. 18 del 13.09.2022 *“Approvazione definitiva del Bilancio di Previsione – DCP 14 del 07.09.2022 e suoi allegati per il triennio 2022/2024”*;
- n. 19 del 13.09.2022 *“Ratifica della variazione urgente al DUP 2022/2024 ed al bilancio di previsione 2022/2024 – DP 200 del 18.08.2022 Art.175, comma 4 del TUEL*;

Vista la deliberazione presidenziale n. 275 del 04.11.2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 ai sensi dell'art. 169 D.LGS. 267/2000;

Richiamati:

- il Decreto Presidenziale n. 29 del 16/11/2020, con il quale la sottoscritta Dr.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, con decorrenza immediata, dal 16.11.2020;
- il Decreto Presidenziale n. 29 del 01.07.2021, adottato a seguito della sopracitata Deliberazione Presidenziale n. 165 del 01.07.2021 di riorganizzazione temporanea della microstruttura dell'Ente, con il quale, tra l'altro, si conferiva alla sottoscritta, Segretario Generale Titolare della Provincia di Benevento, a decorrere dal 01.07.2021, temporaneamente ad interim, l'incarico di dirigente responsabile della gestione

economico-amministrativa del Settore Avvocatura e del Servizio di Polizia Provinciale, con relative risorse umane, economiche e strumentali;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 e s.m.i.;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

Attestato con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **DI ATTRIBUIRE**, ai sensi del vigente Regolamento sul Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMiVaP), i premi correlati alle performance (individuale ed organizzativa) relativi all'annualità 2021 spettanti ai dipendenti di cat. A, B, C e D, non incaricati di P.O., delle funzioni fondamentali e non fondamentali, che ne conseguono il diritto e nella misura spettante in rapporto al punteggio attribuito nella scheda di valutazione, detratto l'importo dell'anticipazione di cui alla richiamata determinazione n. 1476 del 25.07.2022, come da elenchi agli atti del Servizio Gestione Giuridica del Personale.
2. **DI ATTRIBUIRE**, altresì, la maggiorazione del premio individuale del 30% (art. 69 CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018) al personale con le valutazioni più elevate, secondo l'ordine di graduatoria descritta all'art. 11 del CCI 2018/2020 sottoscritto in data 03.12.2018, nel limite dei contingenti e per gli importi per ciascuna categoria riportati in premessa, come da elenchi agli atti del Servizio Gestione Giuridica del Personale.
3. **DI DARE ATTO** che le somme necessarie risultano impegnate sui seguenti capitoli del Bilancio:
 - al cap. 3734, impegni n. 3634/2020, 3449/2021, 1004/2021, 1005/2021, 1006/2021, 1007/2021, 1008/2021, 1009/2021, al cap. 3734.1, impegno n. 1003/2021, ed i relativi oneri al cap. 3735 (CPDEL), impegno n. 3635/2020, 1012/2021, 1013/2021, 3451/2021, al cap. 3747, impegno n. 1011/2021, ed al cap. 3791 (IRAP), impegno n. 3636/2020, 1015/2021, 1016/2021, 3452/2021, al cap. 3796, impegno n. 364/2021 e 1017/2021.
 - al cap. 5491, impegno n. 3481/2021, ed i relativi oneri al cap. 5497 (CPDEL), impegno n. 3482/2021, ed al cap. 5722 (IRAP), impegno n. 3483/2021 per il personale assegnato alla funzione del Museo/Biblioteca.
 - le somme del trattamento economico accessorio corrisposte al personale assegnato alla funzione del Museo/Biblioteca saranno rimborsate dalla Regione Campania.
4. **DI TRASMETTERE** copia della presente al Settore Amministrativo-Finanziario e Società Partecipate per ogni successivo adempimento di competenza.
5. **DI DARE ATTO** che:

- il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il sottoscritto Responsabile di Servizio;
 - la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
 - in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
 - la presente determinazione:
 - diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
 - sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.
6. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Sig.ra Carla Carpentieri

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)

ADEMPIMENTI DEL Gestione Giuridica del Personale

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PATRIMONIO - PROVVEDITORATO**

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.
f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL DIRIGENTE
f.to (Avv. Nicola Boccalone)