



Provincia di Benevento

Gestione Giuridica del Personale

DETERMINAZIONE N. 2515 DEL 15/12/2022

OGGETTO: Attribuzione indennità di risultato al Segretario Generale - anno 2021.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- ai sensi del comma 1 dell'art. 42 del CCNL dei Segretari comunali e provinciali per il quadriennio normativo 1998/2001, ai segretari è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti;
- il comma 2, dello stesso art. 42, prevede che gli enti del comparto destinano a tale compenso, con risorse aggiuntive a proprio carico, un importo non superiore al 10% del monte salari riferito a ciascun segretario nell'anno di riferimento e nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa;
- il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, con deliberazione n. 50 del 21.03.2007, prendeva atto del parere Aran SGR 22 dell'11.08.2003, con il quale si affermava che nel monte salari ricadono anche i diritti di segreteria;
- l'art.10 della legge n.114/2014, di conversione del D.L.n.90/2014, ha previsto l'abrogazione dei diritti di rogito del segretario comunale e provinciale e l'abrogazione della ripartizione del provento annuale dei diritti di segreteria;
- i magistrati contabili della sezione delle autonomie con deliberazione n. 18/2018, hanno rivisto il principio di diritto enunciato nella deliberazione n. 21/2015 secondo il quale *"... i diritti di rogito competono ai soli segretari di fascia C"*, ed hanno chiarito che *"i diritti di rogito, nei limiti stabiliti dalla legge, competono ai segretari comunali di fascia C nonché ai segretari comunali appartenenti alle fasce professionali A e B, qualora esercitino le loro funzioni presso Enti nei quali siano assenti figure dirigenziali"*;
- l'Aran con proprio parere ha precisato che nella nozione di monte salario devono essere ricomprese tutte le somme corrisposte a titolo di trattamento economico sia principale che accessorio, nel cui ambito è ricompresa, se pagata nel corso del suddetto anno, anche la retribuzione di risultato;

Ricordato che:

- con decreto n. 34 del 05.09.2014, il Commissario Straordinario approvava i criteri e la metodologia inerente la valutazione dello svolgimento delle funzioni del Segretario Generale della Provincia, al fine della liquidazione dell'indennità di risultato;
- con il medesimo decreto si stabiliva, altresì, il valore massimo della retribuzione di risultato individuale, nella misura del 10% del monte salario riferita al Segretario generale, come da contratto, dando atto che si sarebbe proceduto alla corresponsione di detto importo in funzione degli esiti della valutazione individuale da parte dell'O.I.V. e secondo la metodologia approvata nello stesso decreto;
- il monte salari del Segretario Generale, in applicazione del CCNL dei Segretari comunali e provinciali 2008/2009, per l'anno 2021, è pari complessivamente ad € 109.525,63=.

Dato atto che:

- fino al 30.06.2021 è rimasta in vigore la macrostruttura dell'Ente approvata con Deliberazione Presidenziale n. 101 del 17.05.2019 che prevedeva n. 2 settori, uno Tecnico ed uno Amministrativo Finanziario, nonché tre servizi di supporto alle attività del Segretario Generale;
- con Deliberazione Presidenziale n. 288 del 17.12.2020 veniva approvata la nuova macro struttura organizzativa dell'Ente, con efficacia dal 1° luglio 2021 che prevede, oltre al Settore Amministrativo-Finanziario e Società Partecipate ed il Settore Servizi Staff e Supporto, la costituzione del settore Advocatura e l'istituzione di quattro differenti Settori tecnici (Gestione Territorio Risorse Idriche e Ambiente, Viabilità e Infrastrutture, Edilizia Pubblica – Edilizia Scolastica, Pianificazione Territoriale – Urbanistica – Forestazione);
- con successiva Deliberazione Presidenziale n. 165 del 01.07.2021 si approvava un riassetto organizzativo temporaneo della microstruttura dell'Ente, dal quale risulta che il Servizio Gestione Giuridica del Personale rimane di diretta responsabilità del Segretario Generale, fino al riassetto definitivo della microstruttura;
- con Deliberazione Presidenziale 276 del 30.11.2021 veniva modificato il riassetto organizzativo temporaneo della microstruttura dell'Ente con una riassegnazione/ redistribuzione dei servizi per materie omogenee e coerenti ai settori tecnici;

Richiamate le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 13 del 21.01.2021 di approvazione del Piano della Performance Provvisorio anno 2021 e assegnazione degli obiettivi di mantenimento al Segretario Generale;
- n. 182 del 02.08.2021 di approvazione del Piano della Performance anno 2021 e assegnazione definitiva degli obiettivi al Segretario Generale;

Richiamati i Decreti Presidenziali:

- n.23 del 5.11.2020 di conferimento alla Dr.ssa Maria Luisa Dovetto, con decorrenza dal 03.11.2020, dell'incarico ad interim di Dirigente Settore Servizi di Staff, Affari Generali e Organi Istituzionali;
- n. 29 del 16.11.2020 con il quale la Dr.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata quale Segretario Generale Titolare della Provincia di Benevento;

- n. 31 del 17.11.2020 con il quale veniva attribuita al Segretario Generale Dr.ssa Maria Luisa Dovetto l'aumento del 50% della indennità di posizione per tutte le motivazioni in esso contenute e riassunte nella scheda allegata al decreto stesso;
- n. 32 del 17.11.2020 di nomina della Dr.ssa Maria Luisa Dovetto quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 190/2012 e del D. Lgs 33/2013;
- n. 7 del 13.04.2021 con il quale, a seguito delle dimissioni del Direttore Generale Avv. Nicola Boccalone, veniva conferito alla Dr.ssa Maria Luisa Dovetto, con decorrenza dal 13.04.2021, l'incarico ad interim di Dirigente del Settore Amministrativo-Finanziario nonché di Dirigente responsabile della gestione economico-amministrativa dei Servizi Avvocatura e Polizia Provinciale;
- n. 29 del 01.07.2021, adottato a seguito della Deliberazione Presidenziale n. 165 del 01.07.2021 di riorganizzazione temporanea della microstruttura dell'Ente, con il quale veniva conferito alla Dr.ssa Maria Luisa Dovetto, con decorrenza dal 01.07.2021, l'incarico ad interim di Dirigente del Settore Amministrativo-Finanziario e Società Partecipate (fino al 19.09.2021), del Settore Servizi Staff e Supporto, del Servizio Gestione Giuridica del Personale nonché di Dirigente responsabile della gestione economico-amministrativa del Settore Avvocatura e del Servizio di Polizia Provinciale;
- n. 66 del 25.11.2021, di affidamento temporaneo alla Dr.ssa Maria Luisa Dovetto dell'incarico di Dirigente *ad interim* dei Settori tecnici Edilizia Pubblica - Edilizia Scolastica, Pianificazione Territoriale - Urbanistica – Forestazione, Gestione Territorio - Risorse Idriche e Ambiente, Viabilità e Infrastrutture con decorrenza dal 25.11.2021 e sino al 13.12.2021;

Preso atto della validazione della valutazione effettuata dall'Organismo Indipendente di Valutazione in merito alle performance del Dr. Maria Luisa Dovetto, anno 2021, in qualità di Segretario Generale Supplente della Provincia di Benevento, in particolare con riferimento alle funzioni di cui all'art. 97 del D. Lgs. n. 267/2000 e del decreto commissariale n. 34/2014;

Visto il decreto n. 136 del 05.12.2022 con il quale il Presidente dell'Ente prende atto del raggiungimento di tutti gli obiettivi assegnati e riconosce al Segretario Generale - Dr.ssa Maria Luisa Dovetto, l'indennità di risultato nella misura del 10% del monte salari riferito allo stesso per l'anno 2021, per n. 12 mensilità;

Vista la relazione finale sul ciclo della Performance anno 2021, ai fini di cui all'art. 5 bis del Regolamento SMiVaP della Provincia di Benevento e dell'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., validata dall'OIV giusto prot. n. 27049 del 13.12.2022;

Rilevato che la retribuzione di risultato del Segretario Generale, per l'anno 2021, è pari ad **€ 10.952,56** [= 10% di € 109.525,63 (monte salari per 12 mensilità 2021)];

Ritenuto, pertanto, dover procedere all'erogazione in favore del Segretario Generale, della retribuzione di risultato spettante, per l'anno 2021 per n. 12 mesi di servizio reso, così come sopra specificato;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 16 del 13.09.2022: *“Approvazione definitiva Bilancio Consuntivo e suoi allegati – DCP 12 del 07.09.2022 – anno 2021”*;
- n. 17 del 13.09.2022: *“Approvazione definitiva del DUP – DCP 13 del 07.09.2022 e suoi allegati per il triennio 2022/2024”*;
- n. 18 del 13.09.2022 *“Approvazione definitiva del Bilancio di Previsione – DCP 14 del 07.09.2022 e suoi allegati per il triennio 2022/2024”*;
- n. 19 del 13.09.2022 *“Ratifica della variazione urgente al DUP 2022/2024 ed al bilancio di previsione 2022/2024 – DP 200 del 18.08.2022 Art.175, comma 4 del TUEL*;

Vista la deliberazione presidenziale n. 275 del 04.11.2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 ai sensi dell'art. 169 D.LGS. 267/2000;

Richiamati:

- il decreto presidenziale n. 48 del 16.09.2021 con il quale venivano attribuiti al sottoscritto avv. Nicola Boccalone le funzioni e le responsabilità relative al Settore Amministrativo Finanziario e Società Partecipate;
- il decreto presidenziale n. 91 del 04.08.2022 con il quale venivano confermate al sottoscritto avv. Nicola Boccalone le funzioni e le responsabilità relative al Settore Amministrativo Finanziario e Società Partecipate;
- la determinazione n. 1118 del 13.06.2022 con la quale è stato conferito al dott. Armando Mongiovì l'incarico di posizione organizzativa, correlata alla responsabilità del servizio Programmazione e Bilancio – Patrimonio – Provveditorato comprensivo del servizio Gestione Economico-Stipendiale del Personale fino al 30.06.2023;

Accertata preventivamente, ai sensi dell'art.183 comma 8 del D.LGS.267/2000, la compatibilità del programma dei pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i. in sostituzione del dirigente a.i. del servizio gestione giuridica del personale in quanto in conflitto di interessi;

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

Attestato con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

DETERMINA

1. **DI PRENDERE ATTO** del decreto n. 136 del 05.12.2022 con il quale il Presidente dell'Ente, in considerazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati in riferimento al periodo 01.01.2021 – 31.12.2021, riconosce al Segretario Generale - Dr.ssa Maria Luisa Dovetto, l'indennità di risultato nella misura del 10% del monte salari riferito allo stesso per l'anno 2021, per n. 12 mensilità.
2. **DI ATTRIBUIRE** al Segretario Generale dell'Ente - Dr. Maria Luisa Dovetto - in attuazione del citato decreto Presidenziale n. 136 del 05.12.2022, l'importo di **€ 10.952,56=** quale retribuzione di risultato per l'anno 2021.
3. **DI DARE ATTO** che la spesa per il pagamento del premio di risultato al Segretario Generale per l'anno 2021 e dei relativi oneri trova copertura sui seguenti capitoli del bilancio d'esercizio finanziario 2022:

impegno	capitolo	importo	descrizione capitolo
3475/2021	3732	€ 10.952,56	Spesa per la retribuzione di risultato per il segretario generale i dirigenti e il direttore generale
3476/2021	3735.1	€ 2.606,71	Premio di risultato dei dirigenti, segr. gen. e d.g: contributi INPDAP a carico
3477/2021	3793	€ 930,97	Premio di risultato: IRAP

4. **DI DARE ATTO** che:

- la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
- in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo ai sottoscritti cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
- la presente determinazione:
 - diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
 - sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.

5. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Sig.ra Carla Carpentieri

**IL RESPONSABILE AD INTERIM DEL
 SERVIZIO**

IL DIRIGENTE
f.to (Avv. Nicola Boccalone)

f.to (Dott. Armando Mongiovi)

ADEMPIMENTI DEL Gestione Giuridica del Personale

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PATRIMONIO - PROVVEDITORATO**

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.
f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL DIRIGENTE
f.to (Avv. Nicola Boccalone)