



# Provincia di Benevento

Gestione Giuridica del Personale

**DETERMINAZIONE N. 54 DEL 13/01/2023**

**OGGETTO: Nomina Membro Aggiunto per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese aggregato alle Commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici in corso di espletamento presso la Provincia di Benevento.**

## IL SEGRETARIO GENERALE

**Richiamate** le seguenti deliberazioni relative alla programmazione del fabbisogno di personale:

- Deliberazione Presidenziale n. 199 del 07.08.2020;
- Deliberazione Presidenziale n. 247 del 16.10.2020;
- Deliberazione Presidenziale n. 297 del 29.12.2020;

**Considerato** che:

- la Provincia di Benevento ha tuttora in corso l'espletamento di n. 5 concorsi pubblici, per esami, banditi nell'anno 2021, per la copertura dei seguenti posti, a tempo pieno ed indeterminato:
  - n. 5 posti di Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D1;
  - n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico - Geologo, cat. D1;
  - n. 1 posto di Istruttore Direttivo Legale, cat. D1,;
  - n. 1 posto di Istruttore Direttivo Economico-Finanziario, cat. D1;
  - n. 1 posto di Istruttore Economico-Finanziario, cat. C1;
- che i bandi dei richiamati concorsi da espletare prevedono che nel corso della prova orale verrà accertata la conoscenza della lingua inglese;

**Richiamate** le seguenti determinazioni dirigenziali di nomina delle Commissioni esaminatrici:

- **n. 941 del 12.05.2022, relativa al concorso per n. 5 Istruttori Direttivi Tecnici, categoria D, ed al concorso**

**per n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico - Geologo, categoria D:**

- Presidente: Dr. Roberto De Toma, Dirigente Tecnico presso l'ASL Benevento 1;
- 1° Componente esterno con funzioni di Membro Esperto: Dr. Nicola Massimo, Funzionario Tecnico presso il Comune di Frignano (CE), in considerazione del ruolo professionale posseduto per la tipologia professionale "tecnico";
- 2° Componente esterno con funzioni di Membro Esperto: Dr.ssa Filomena Claudia Iollo, Segretario Generale presso il Comune di Santa Maria a Vico (CE), in considerazione del ruolo professionale posseduto per la tipologia professionale "giuridico-amministrativa-giuslavorista";
- Segretario: Dr. Armando Franco, "Istruttore Direttivo Amministrativo" Responsabile PO Servizio Contratti della Provincia di Benevento;

● **n. 946 del 12.05.2022, relativa al concorso per n. 1 Istruttore Direttivo Legale, categoria D:**

- Presidente: Dr.ssa Teresa Marciano, Segretario Generale presso il Comune di Sarno;
- 1° Componente esterno con funzioni di Membro Esperto: Dr.ssa Raffaella Del Vecchio, Dirigente Amministrativo presso l'ASL Benevento 1, in considerazione del ruolo professionale posseduto per la tipologia professionale "giuridico-amministrativa-giuslavorista";
- 2° Componente esterno con funzioni di Membro Esperto: Dr. Claudio Vitale, Dirigente Legale presso la Fondazione Universitaria dell'Università di Salerno, in considerazione del ruolo professionale posseduto per la tipologia professionale "giuridico-amministrativa-giuslavorista";
- Segretario: Avv. Giuseppe Marsicano, "Istruttore Direttivo Esperto Legale" Responsabile del Servizio Avvocatura della Provincia di Benevento;

● **n. 945 del 12.05.2022, relativa al concorso per n. 1 Istruttore Direttivo Economico-Finanziario, categoria D:**

- Presidente: Avv. Nicola Boccalone, Dirigente Settore Amministrativo-Finanziario Soc. Partecipate della Provincia di Benevento;
- 1° Componente esterno con funzioni di Membro Esperto: Dr.ssa Maria Antonietta Iacobellis, Segretario Generale presso il Comune di Camaiore (LU), in considerazione del ruolo professionale posseduto per la tipologia professionale "finanziario, contabile e statistica";
- 2° Componente esterno con funzioni di Membro Esperto: Dr.ssa Maria Topo, Responsabile del Settore Servizi Socio-Assistenziali, Scolastici, Culturali, URP, SUAP presso il Comune di Villaricca (NA), in considerazione del ruolo professionale posseduto per la tipologia professionale "finanziario, contabile e statistica";
- Segretario: Dr.ssa Emmanuela Antonelli, "Istruttore Direttivo Amministrativo" del Settore Edilizia Pubblica-Edilizia Scolastica della Provincia di Benevento;

● **n. 1847 del 20.09.2022, relativa al concorso per n. 1 Istruttore Economico-Finanziario, categoria C:**

- Presidente: Avv. Nicola Boccalone, Dirigente del Settore Amministrativo-Finanziario e Società Partecipate della Provincia di Benevento;
- 1° Componente esterno con funzioni di Membro Esperto: Dr. Vittorio Martino, Segretario Generale presso il Comune di Pompei (NA), in considerazione del ruolo professionale posseduto per la tipologia professionale “finanziario, contabile e statistica”;
- 2° Componente esterno con funzioni di Membro Esperto: Dr.ssa Lorena Lombardi, Responsabile del Settore Finanze – Ufficio Patrimonio presso il Comune di Benevento, in considerazione del ruolo professionale posseduto per la tipologia professionale “finanziario, contabile e statistica”;
- Segretario: Sig.ra Carla Carpentieri, “Istruttore Amministrativo” presso il Servizio Gestione Giuridica del Personale della Provincia di Benevento;

**Rilevato** che:

- da parte di alcune delle Commissioni esaminatrici sopra nominate è stata segnalata l’assenza, tra i propri componenti, di specialisti nella conoscenza della lingua inglese;
- all’interno all’Ente non risulta presente personale specializzato al fine di provvedere a tale necessità;
- sono state già fissate le prove orali per i seguenti concorsi, come da avvisi pubblicati all’Albo Pretorio online e nella sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi di concorso:
  - **venerdì 13 gennaio 2023 alle ore 10.00** per n. 15 candidati ammessi alla prova orale del concorso per n. 1 posto di “Istruttore Direttivo Legale” - Categoria D, giusto avviso prot. n. 26614 del 06.12.2022;
  - **lunedì 23 gennaio 2023 alle ore 16.00** per n. 5 candidati ammessi alla prova orale del concorso per n. 1 posto di “Istruttore Direttivo Tecnico-Geologo” - Categoria D, giusto avviso prot. n. 135 del 03.01.2023;
- nell’Elenco n. 5 per la categoria professionale “A-5 COMPETENZE LINGUISTICHE”, della short-list di candidati idonei alla nomina in qualità di componenti delle Commissioni esaminatrici di concorsi pubblici, approvata con determinazione dirigenziale n. 907 del 04.06.2021, risulta presente solo un candidato di amministrazione pubblica di altra regione;

**Visto** il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, in particolare gli artt. 6, 35, comma 3, lett. e), 35-bis e 57;

**Visto** l’allegato al Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi recante norme di accesso all’impiego e modalità di svolgimento dei concorsi della Provincia di Benevento, approvato con deliberazione presidenziale n. 281 del 04.12.2020, come modificato con successiva D.P. n. 33 del 16.02.2021;

**Ritenuto**, in considerazione dei tempi strettissimi, dover provvedere ad individuare, ai sensi dell’art. 6 dell’Allegato al Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi sopra richiamato, un Membro Aggiunto per l’accertamento della conoscenza della lingua inglese presente sul territorio quantomeno provinciale;

**Vista** la nota prot. n. 501 del 10.01.2023 con la quale si è provveduto a chiedere, al Dirigente Scolastico dell’Istituto Tecnico Industriale “Giambattista Bosco Lucarelli” di Benevento, autorizzazione, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 53 del D.Lgs. 165/2001, per la Prof.ssa Antonella Balena, docente di lingua inglese in

servizio a tempo indeterminato presso il citato istituto, allo svolgimento dell'incarico retribuito occasionale e fuori orario di lavoro di Membro Aggiunto aggregato alle Commissioni Esaminatrici relative alle procedure concorsuali che si stanno espletando, come sopra richiamate, per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese nel corso della prova orale;

**Rilevato** che l'impegno previsto per l'incarico è di n. 5 giornate ognuna di circa 5 ore, per un impegno orario complessivo di n. 25 ore che terminerà, presumibilmente, il 28 febbraio 2023;

**Vista** la nota prot. n. 263 del 12.01.2023, acquisita al protocollo generale dell'Ente n. 727 del 12.01.2023, con la quale il Dirigente Scolastico dell'Istituto Tecnico Industriale "Giambattista Bosco Lucarelli" di Benevento ha autorizzato la Professoressa Antonella Balena allo svolgimento dell'incarico di cui trattasi;

**Dato atto** che si procederà ad acquisire dichiarazione sostitutiva relativa alla assenza delle cause di inconfiribilità ed incompatibilità alla nomina di membro della commissione;

**Richiamato** l'art. 57, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i., il quale dispone che *"le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro: "a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e)";*

**Accertata** la presenza femminile nell'ambito della commissione per una quota di almeno 1/3 dei componenti della stessa;

**Precisato** che il compenso spettante per l'incarico di cui trattasi sarà determinato ai sensi del D.P.C.M. del 24.04.2020 e dell'art. 18, comma 2, del D.P.R. n. 487/1994, giusto art. 30 dell'Allegato al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi sopra richiamato;

**Ritenuto** dover provvedere a nominare la Professoressa Antonella Balena, docente di lingua inglese in servizio a tempo indeterminato presso l'Istituto Tecnico Industriale "Giambattista Bosco Lucarelli" di Benevento, quale Membro Aggiunto aggregato alle Commissioni Esaminatrici relative alle procedure concorsuali che si stanno espletando, come richiamate in premessa, per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese nel corso della prova orale;

**Dato atto** che la spesa relativa al pagamento del compenso da riconoscersi in favore del suddetto Membro Aggiunto trova copertura sui seguenti capitoli del Bilancio di previsione 2022/2024:

IMPEGNO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	ANNUALITÀ BILANCIO
N. 3327/2022	4000	SPESE PER ESPLETAMENTO PROCEDURE CONCORSUALI	2022
N. 3328/2022	4000.1	IRAP SU COMPENSI PROCEDURE CONCORSUALI	2022

**Visti:**

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;

- lo Statuto;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

#### **Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:**

- n. 16 del 13.09.2022: *“Approvazione definitiva Bilancio Consuntivo e suoi allegati – DCP 12 del 07.09.2022 – anno 2021”*;
- n. 17 del 13.09.2022: *“Approvazione definitiva del DUP – DCP 13 del 07.09.2022 e suoi allegati per il triennio 2022/2024”*;
- n. 18 del 13.09.2022 *“Approvazione definitiva del Bilancio di Previsione – DCP 14 del 07.09.2022 e suoi allegati per il triennio 2022/2024”*;

#### **Viste e richiamate le Deliberazioni Presidenziali:**

- n. 288 del 17.12.2020 con la quale veniva approvata la nuova macro struttura organizzativa dell'Ente, con efficacia dal 1° luglio 2021;
- n. 165 del 01.07.2021 con la quale, relativamente a quanto approvato con la citata deliberazione presidenziale n. 288/2020, è stato approvato un riassetto organizzativo temporaneo della microstruttura dell'Ente, dal quale risulta che il Servizio Gestione Giuridica del Personale rimane di diretta responsabilità del Segretario Generale, fino al riassetto definitivo della microstruttura;
- n. 276 del 30.11.2021 con la quale veniva modificato il riassetto organizzativo temporaneo della microstruttura dell'Ente approvato con precedente DP n. 165/2021, con una riassegnazione/ redistribuzione dei servizi per materie omogenee e coerenti ai settori tecnici;
- n. 275 del 04.11.2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 ai sensi dell'art. 169 D.LGS. 267/2000;
- n. 312 del 16.12.2022 di approvazione del Piano della Performance definitivo anno 2022;

#### **Richiamati:**

- il Decreto Presidenziale n. 29 del 16/11/2020, con il quale la sottoscritta dott.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, con decorrenza immediata, dal 16.11.2020;
- il Decreto Presidenziale n. 29 del 01.07.2021 adottato a seguito della sopracitata Deliberazione Presidenziale n. 165 del 01.07.2021 di riorganizzazione temporanea della microstruttura dell'Ente in attuazione della Deliberazione Presidenziale n. 288 del 17.12.2020;

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

**DETERMINA**

**La premessa e parte integrante sostanziale del presente provvedimento.**

- 1) **DI NOMINARE**, ai sensi dell'art. 6 dell'Allegato al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi in premessa richiamato, la Professoressa Antonella Balena, docente di lingua inglese in servizio a tempo indeterminato presso l'Istituto Tecnico Industriale "Giambattista Bosco Lucrelli" di Benevento, quale Membro Aggiunto per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese nel corso della prova orale, aggregato alle Commissioni esaminatrici relative alle procedure concorsuali che si stanno espletando, come elencate in premessa.
- 2) **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, è osservato l'obbligo di riserva di almeno un terzo dei componenti, alle donne e di adempiere agli obblighi di cui all'art. 57, comma 1-bis, D. Lgs. n. 165/2001 in base al quale, tra l'altro, l'atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla Consigliera o al Consigliere di Parità Regionale che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni.
- 3) **DI PRECISARE** che il compenso spettante per l'incarico di cui trattasi sarà determinato ai sensi del D.P.C.M. del 24.04.2020 e dell'art. 18, comma 2, del D.P.R. n. 487/1994, giusto art. 30 dell'Allegato al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi recante norme di accesso all'impiego e modalità di svolgimento dei concorsi della Provincia di Benevento, approvato con deliberazione presidenziale n. 281 del 04.12.2020, come modificato con successiva D.P. n. 33 del 16.02.2021.
- 4) **DI DARE ATTO** che la spesa relativa al pagamento del compenso da riconoscersi in favore della della Professoressa Antonella Balena trova copertura sui seguenti capitoli del Bilancio di previsione 2022/2024:

IMPEGNO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	ANNUALITÀ BILANCIO
N. 3327/2022	4000	SPESE PER ESPLETAMENTO PROCEDURE CONCORSUALI	2022
N. 3328/2022	4000.1	IRAP SU COMPENSI PROCEDURE CONCORSUALI	2022

- 5) **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Settore Amministrativo-Finanziario e Società Partecipate per gli adempimenti di competenza del Servizio Programmazione e Bilancio - Patrimonio e Provveditorato.
- 6) **DI DARE ATTO** che:
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il sottoscritto Responsabile di Servizio;
  - la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
  - in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;

- la presente determinazione:
  - diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
  - sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.

**7) DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Il Responsabile dell'Istruttoria**  
*Sig.ra Carla Carpentieri*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)*

