



# Provincia di Benevento

Gestione Giuridica del Personale

## DETERMINAZIONE N. 339 DEL 15/02/2023

**OGGETTO:** Incarico di collaborazione a titolo gratuito a dipendente in quiescenza, ai sensi dell'art.5, comma 9, del Decreto legge n. 95 del 2012, Sig. Filippo Iadanza - rimborso spese periodo giugno-novembre 2022 - impegno e liquidazione della spesa.

### IL SEGRETARIO GENERALE

#### Premesso che:

- con deliberazione n. 3 del 13.01.2022 il Presidente ha stabilito di conferire al Sig. Filippo Iadanza, dipendente della Provincia di Benevento in quiescenza dal 01.12.2021, l'incarico gratuito ed annuale, di collaborazione e supporto al Settore Tecnico – Servizio Viabilità e Infrastrutture;
- l'art. 5, c. 9 del D.L. 95/2012 e successive modificazioni e integrazioni, in materia di divieto di incarichi dirigenziali a soggetti in quiescenza, dispone che:

*“È fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n.165 del 2001 [...] di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. [...] Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. [...] Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata.”*

- l'attuale formulazione della disciplina in oggetto, a seguito delle modifiche apportate con la Legge n.124/2015, consente la prosecuzione di tali incarichi, sempre a titolo gratuito con mero riconoscimento del rimborso spese, senza alcun limite temporale predefinito;

**Richiamato** il disciplinare di conferimento d'incarico sottoscritto in data 18.01.2022 tra la Provincia di Benevento, nella persona del Responsabile della Gestione Giuridica del Personale, e il Sig. Filippo Iadanza;

**Vista** la nota di rimborso spese presentata dal Sig. Filippo Iadanza, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 0027557 del 19.12.2022, relativa alle spese sostenute per il periodo dal 01.06.2022 al 30.11.2022, per complessivi n. 116 missioni come risulta dalle attestazioni a firma del Dirigente del Settore, allegate alla predetta nota;

**Verificato** che al Sig. Filippo Iadanza spetta il rimborso della somma complessiva di € 2.467,74=, per n. 116 missioni con mezzo proprio, calcolato applicando 1/5 del costo medio mensile della benzina;

**Ritenuto**, pertanto, di dover impegnare sul capitolo 2511 del Bilancio anno 2022 l'importo complessivo di € **2.467,74**= occorrente per il successivo pagamento da effettuare a favore del Sig. Filippo Iadanza quale rimborso delle spese sostenute per il periodo dal 01.06.2022 al 30.11.2022 relative all'incarico gratuito ed annuale di collaborazione e supporto al Settore Tecnico – Servizio Viabilità e Infrastrutture;

**Visti:**

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

**Viste** le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- n. 16 del 13.09.2022: *“Approvazione definitiva Bilancio Consuntivo e suoi allegati – DCP 12 del 07.09.2022 – anno 2021”*;
- n. 17 del 13.09.2022: *“Approvazione definitiva del DUP – DCP 13 del 07.09.2022 e suoi allegati per il triennio 2022/2024”*;
- n. 18 del 13.09.2022 *“Approvazione definitiva del Bilancio di Previsione – DCP 14 del 07.09.2022 e suoi allegati per il triennio 2022/2024”*;

**Viste e richiamate le Deliberazioni Presidenziali:**

- n. 288 del 17.12.2020 con la quale veniva approvata la nuova macro struttura organizzativa dell'Ente, con efficacia dal 1° luglio 2021;
- n. 165 del 01.07.2021 con la quale, relativamente a quanto approvato con la citata deliberazione presidenziale n. 288/2020, è stato approvato un riassetto organizzativo temporaneo della microstruttura dell'Ente, dal quale risulta che il Servizio Gestione Giuridica del Personale rimane di diretta responsabilità del Segretario Generale, fino al riassetto definitivo della microstruttura;
- n. 276 del 30.11.2021 con la quale veniva modificato il riassetto organizzativo temporaneo della microstruttura dell'Ente approvato con precedente DP n. 165/2021, con una riassegnazione/redistribuzione dei servizi per materie omogenee e coerenti ai settori tecnici;
- n. 275 del 04.11.2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 ai sensi dell'art. 169 D.LGS. 267/2000;
- n. 312 del 16.12.2022 di approvazione del Piano della Performance definitivo anno 2022;

**Richiamati:**

- il Decreto Presidenziale n. 29 del 16/11/2020, con il quale la sottoscritta Sig.ra Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, con decorrenza immediata, dal 16.11.2020;

- il Decreto Presidenziale n. 29 del 01.07.2021 di nomina a dirigente a.i. del Servizio Gestione Giuridica del Personale adottato a seguito della sopracitata Deliberazione Presidenziale n. 165 del 01.07.2021 di riorganizzazione temporanea della microstruttura dell'Ente in attuazione della Deliberazione Presidenziale n. 288 del 17.12.2020;

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo

1. **DI IMPEGNARE** al capitolo 2511 del Bilancio anno 2022 l'importo di € 2.467,74=, occorrente per il pagamento da effettuare a favore della Sig. Filippo Iadanza, dipendente della Provincia di Benevento in quiescenza dal 01.12.2021, quale rimborso delle spese sostenute per il periodo dal 01.06.2022 al 30.11.2022 relative all'incarico gratuito ed annuale di collaborazione e supporto al Settore Tecnico – Servizio Viabilità e Infrastrutture, conferito con deliberazione presidenziale n. 3 del 13.01.2022 e di cui al disciplinare sottoscritto in data 18.01.2022.
2. **DI LIQUIDARE** in favore del Sig. Filippo Iadanza, mediante l'emissione di apposito cedolino, l'importo di € 2.467,74 = per le spese sostenute per il periodo dal 01.06.2022 al 30.11.2022 per complessivi n. 116 missioni, risultanti dalla nota di rimborso spese presentata dal Sig. Filippo Iadanza e acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 0027557 del 19.12.2022;
3. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Settore Amministrativo-Finanziario e Società Partecipate per tutti i conseguenti adempimenti di competenza.
4. **DI DARE ATTO**che:
  - il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il sottoscritto Responsabile di Servizio;
  - la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
  - in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
  - la presente determinazione:
    - diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
    - sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.
5. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Il Responsabile dell'Istruttoria**  
*Sig.ra Carla Carpentieri*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)*

ADEMPIMENTI DEL Gestione Giuridica del Personale

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO  
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PATRIMONIO - PROVVEDITORATO**

UFFICIO IMPEGNI  
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.**  
*f.to (Dott. Armando Mongiovì)*

**IL DIRIGENTE**  
*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*

---

**SERVIZIO GESTIONE RISCOSSIONI E PAGAMENTI - TRIBUTI**

UFFICIO LIQUIDAZIONI

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.**  
*f.to (dott.ssa Giovanna Clarizia)*

**IL DIRIGENTE**  
*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*