



# Provincia di Benevento

## SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO

*Servizio Affari Generali - Segreteria Generale - Servizi Legali - URP e  
Protocollo Generale - Organi Istituzionali*

### DETERMINAZIONE N. 1389 DEL 10/07/2023

**OGGETTO: Forum Giovani Provincia Benevento – Progetto Harambee Fest 3/4.6.2023. Impegno spesa.**

#### IL DIRIGENTE AD INTERIM

**Vista** la Deliberazione Presidenziale n.150 del 30.5.2023 con la quale viene approvato il Progetto- Evento Harambee Fest, Festival delle culture e dell'integrazione presentato da Belmonte Daniele, Coordinatore dei Forum dei Giovani della Provincia di Benevento” che si svolgerà presso i Giardini, la Corte e le Sale espositive della Rocca dei Rettori il 3 e 4 giugno 2023;

**Rilevato** che con la predetta Deliberazione si stabiliva di provvedere, con successive Determinazioni, ad impegnare la spesa per l'importo complessivo di euro 1.165,00 per la fornitura di servizi ed altro, in ordine al progetto in corso ed alla successiva liquidazione;

**Dato atto** che sul Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 è stato istituito il **Capitolo 10924** (*Spese per Provvedimenti in favore dei Giovani*) dell'importo di € **3.000,00**;

**Vista** la nota (prot. n.13102 del 25.5.23) con la quale Belmonte Daniele, Coordinatore dei Forum dei Giovani della Provincia di Benevento, relaziona in merito al progetto Harambee Fest e trasmette i preventivi di spesa acquisiti, a seguito di un'indagine di mercato, dalle ditte disponibili ad effettuare la fornitura dei beni e servizi;

**Verificati** i dati delle Ditte indicate ed in particolare IBAN/CIG/DURC e ritenute regolari le seguenti Ditte:

ditta	prestazione	importo
TIPOGRAFIA GF STAMPA	fornitura stampati	€ 365,00
AFTER PLASTIC	fornitura beni consumo	€ 100,20
NEW SERVICE DJ	fornitura service audio	€ 300,00
NEW SERVICE DJ	fornitura service video	€ 300,00
	<b>Totale</b>	<b>€ 1.065,20</b>

**Dato atto** che, per le predette Ditte risultano i seguenti dati per IBAN - CIG – DURC:

ditta	iban	cig	durc
TIPOGRAFIA GF STAMPA	IT75W0306975443100000002069	Z873B55EB4	INAIL 39059877
AFTER PLASTIC	IT87W0538775660000001434845	ZC33B55F30	INPS 36386185

<b>NEW SERVICE DJ</b>	IT94P3608105138219609919612	ZA83B55FC1	INAIL 36960175
<b>NEW SERVICE DJ</b>	IT94P3608105138219609919612	Z3C3B5600F	INAIL 36960175

**Richiamato** l'articolo 192 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

**Richiamato** altresì il paragrafo 4.1.3. delle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dall'A.N.A.C. con la deliberazione n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con deliberazione n. 206 in data 1 marzo 2018, ai sensi del quale *“Nel caso di affidamento diretto, o di lavori in amministrazione diretta, si può altresì procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'articolo 32, comma 2, secondo periodo, del Codice dei contratti pubblici”*.

**Visto** l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, come modificato dall'art. 22, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 19/04/2017, n. 56, ai sensi del quale: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.” Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*.

**Considerato Che** l'art. 1 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (cd. decreto *“semplificazioni”*), convertito, con modificazioni, dalla legge n. 120/2020 e successivamente modificato dall'art. 51 del D.L. 31/05/2021, n. 77, stabilisce quanto segue: ➤ comma 1: *“[...] al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, co. 2, [...], si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4”*, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023; ➤ comma 2, lett. a): *“[...] le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, [...], di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto [...] per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro; [...]”*.

**Visto** l'articolo 1, comma 450, secondo periodo della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30/12/2018, n. 145, che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, prevede l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

**Considerato**, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione.

**Rilevato** di dover **impegnare la spesa complessiva di € 1.065,20** (comprensivo di IVA), sul **Capitolo 10924** (*Spese per Provvedimenti in favore dei Giovani*) del Bilancio di Previsione 2022/2024 che presenta la dovuta disponibilità;

**Visti:**

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;

- lo Statuto della Provincia;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

#### **Visti e richiamati:**

- l'art.151, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale stabilisce che gli enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, disponendo, altresì, che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*" che, all'art. 1, comma 775, prevede che "*in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della Crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022*";
- il Decreto del 19.4.2023, pubblicato nella G.U. n. 97 del 26.04.2023, con il quale il Ministro dell'Interno, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali nella seduta del 18 aprile 2023, previa intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze acquisita nella stessa seduta, differisce il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli Enti Locali al 31 maggio 2023;
- la nota, acquisita al prot. gen. n.13656 del 31.5.2023, con la quale il Direttore Generale dell'UPI comunica che la **Conferenza Stato Città Autonomie Locali** ha espresso parere favorevole allo slittamento del **termine per l'approvazione dei Bilanci degli Enti Locali al 31 luglio 2023**;

#### **Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:**

- n. 16 del 13.09.2022: "*Approvazione definitiva Bilancio Consuntivo e suoi allegati – DCP 12 del 07.09.2022 – anno 2021*";
- n. 17 del 13.09.2022: "*Approvazione definitiva del DUP – DCP 13 del 07.09.2022 e suoi allegati per il triennio 2022/2024*";
- n. 18 del 13.09.2022 "*Approvazione definitiva del Bilancio di Previsione – DCP 14 del 07.09.2022 e suoi allegati per il triennio 2022/2024*";

#### **Richiamate le Deliberazioni Presidenziali:**

- n.25 del 31.1.2023 avente ad oggetto "*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio (art. 169 D.L.gs 267/2000) - Anno 2023*";
- n.78 del 20.03.2023 di approvazione del PIAO Semplificato 2022/2024, in attesa della approvazione del nuovo PIAO per il TRIENNIO 2023/2025 che verrà definito ed approvato dopo l'approvazione del DUP e del bilancio di previsione 2023/2025 in corso di redazione;
- n.79 del 20.03.2023 di approvazione del Piano della performance provvisorio per l'anno 2023, in attesa della approvazione del Piano della performance definitivo 2023/2025 che costituirà apposita sottosezione

del nuovo PIAO 2023/2025;

**Richiamati** i seguenti atti:

- il Decreto Presidenziale n.129 del 29.11.2022 con la dott.ssa Maria Luisa Dovetto viene nominata quale Segretario Generale titolare della sede di Segreteria Convenzionata tra la Provincia di Benevento ed il Comune di Cautano (BN), classe 1°;
- il Decreto Presidenziale n.23 del 07.02.2023 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di Dirigente responsabile ad interim del Settore Servizi Staff e Supporto della Provincia di Benevento, con decorrenza dalla succitata nomina;
- la Determina n.2043 del 17.10.2022 con cui viene assegnato l'incarico di Posizione Organizzativa di responsabilità del Servizio Affari Generali e Organi Istituzionali alla Dott.ssa Libera Del Grosso per il periodo dal 12.10.2022 a tutto il 30.6.2023;
- la Determina n.66 del 16.1.2023 con cui viene assegnato l'incarico ad interim della Posizione Organizzativa di responsabilità del Servizio Comunicazione e Segreteria Generale del Settore Servizi Staff e Supporto alla Dott.ssa Libera Del Grosso a far data dal 16.1.2023 a tutto il 30.6.2023;

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

**Attestata** la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

**Visti:**

- il “Regolamento di Disciplina del Coordinamento Forum dei Giovani della Provincia di Benevento”, approvato con Delibera di Consiglio Provinciale n.23 del 20.7.2021;
- la Deliberazione Presidenziale n.15 del 3.2.2022 con la quale la Dott.ssa Maria Luisa Dovetto è stata individuata Responsabile del Procedimento e referente per il supporto del Coordinamento Provinciale dei Forum dei Giovani di Benevento, per mediare nei rapporti con l'Amministrazione e per la gestione dell'Albo dei Forum dei Giovani dei Comuni della Provincia di Benevento;

**Dato atto** che, in relazione al presente provvedimento, non sussistono, in capo ai sottoscritti, cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 1 comma 9 lettera e) della L. 190/2012;

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

**Attestata** la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

**Reso** il parere favorevole circa la regolarità tecnica della proposta ed acquisito il visto contabile entrambi espressi ai sensi e per gli effetti di cui all'art 49 del DLgs 267/2000;

**D E T E R M I N A**

**Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrale e sostanziale del presente dispositivo:**

**PRENDERE ATTO** della nota (prot. n.13102 del 25.5.23) con la quale Belmonte Daniele, Coordinatore dei Forum dei Giovani della Provincia di Benevento, relaziona in merito al progetto Harambee Fest e trasmette i preventivi di spesa acquisiti, a seguito di un indagine di mercato, dalle ditte disponibili ad effettuare la fornitura dei beni e servizi.

**PRESO ATTO** delle Ditte indicate e risultate regolari per IBAN - CIG – DURC come segue:

ditta	prestazione	importo
<b>TIPOGRAFIA GF STAMPA</b>	fornitura stampati	€ 365,00
<b>AFTER PLASTIC</b>	fornitura beni consumo	€ 100,20
<b>NEW SERVICE DJ</b>	fornitura service audio	€ 300,00
<b>NEW SERVICE DJ</b>	fornitura service video	€ 300,00
	<b>Totale</b>	<b>€ 1.065,20</b>

ditta	iban	cig	durc
<b>TIPOGRAFIA GF STAMPA</b>	IT75W0306975443100000002069	Z873B55EB4	INAIL 39059877
<b>AFTER PLASTIC</b>	IT87W0538775660000001434845	ZC33B55F30	INPS 36386185
<b>NEW SERVICE DJ</b>	IT94P3608105138219609919612	ZA83B55FC1	INAIL 36960175
<b>NEW SERVICE DJ</b>	IT94P3608105138219609919612	Z3C3B5600F	INAIL 36960175

**IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 1.065,20 (comprensivo di IVA), sul **Capitolo 10924** (*Spese per Provvedimenti in favore dei Giovani*) del Bilancio di Previsione 2022/2024 che presenta la dovuta disponibilità.

**DARE ATTO** che non sussiste obbligo di astensione in capo ai sottoscritti nel caso di specie e dunque di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse ai sensi del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2022/2024 – aggiornamento annualità 2022 – adottato con Delibera Presidenziale n.105 del 3.5.2022.

**DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art.31 del D.Lgs 50/2016, è il Responsabile di Servizio e P.O.

**ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**TRASMETTERE** la presente determinazione al Settore Amministrativo-Finanziario e Società Partecipate per i controlli di competenza.

**PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito istituzionale della Provincia, all'Albo Pretorio on line e nella apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

**L'Istruttore Amministrativo**  
( *Vincenzo Paduano* )

*f.to (Dott.ssa Libera Del Grosso)*

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**  
*f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)*

ADEMPIMENTI DEL SETTORE 1 SERVIZI DI STAFF E SUPPORTO

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO  
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PATRIMONIO - PROVVEDITORATO**

UFFICIO IMPEGNI  
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

**IMPEGNI ASSUNTI**

Titolo		Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.99.999		06.02	10924	2023

Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
543	N. 1955	€ 365,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**GF STAMPA DI PESATURO JOHN**

Descrizione Impegni Assunti

**Forum Giovani Provincia Benevento – Progetto Harambee Fest 3/4.6.2023. Fornitura stampati.**

Titolo		Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.99.999		06.02	10924	2023

Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
544	N. 1956	€ 100,20	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**AFTER PLASTIC DI GALAZZO ENRICO**

Descrizione Impegni Assunti

**Forum Giovani Provincia Benevento – Progetto Harambee Fest 3/4.6.2023. Fornitura beni consumo**

Titolo		Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.99.999		06.02	10924	2023

Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
545	N. 1957	€ 300,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**NEW SERVICE DJ DI MIRKO RUSSO**

Descrizione Impegni Assunti

**Forum Giovani Provincia Benevento – Progetto Harambee Fest 3/4.6.2023. Fornitura service audio**

Titolo		Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.99.999		06.02	10924	2023

Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
546	N. 1958	€ 300,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**NEW SERVICE DJ DI MIRKO RUSSO**

Descrizione Impegni Assunti

**Forum Giovani Provincia Benevento – Progetto Harambee Fest 3/4.6.2023. Fornitura service video**

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.**

*f.to (Dott. Armando Mongiovi)*

**IL DIRIGENTE**

*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*