



# Provincia di Benevento

## SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

*Servizio Programmazione Bilancio - Provveditorato - Gestione Economico  
Stipendiale del Personale - Controllo Analogico*

### DETERMINAZIONE N. 1766 DEL 28/08/2023

**OGGETTO: Attribuzione lavoro straordinario Settore - Amministrativo Finanziario e Società Partecipate**

### IL DIRIGENTE

**Premesso** che:

il lavoro straordinario è disciplinato dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, dal D.Lgs. n. 66/2003 e ss.mm. e ii., nonché dalla Contrattazione Collettiva Integrativa;

le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro;

la prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione;

**Visto** il Contratto Collettivo Integrativo del personale dipendente della Provincia di Benevento sottoscritto, definitivamente, in data 29.12.2022, per l'utilizzo delle risorse decentrate per l'annualità economica 2022, con modifiche/integrazioni alla parte normativa del Contratto Collettivo Integrativo del personale provinciale non dirigente, valido per il triennio normativo 2018-2019-2020, stipulato in data 03.12.2018 e ss.mm.e ii.;

**Letto**, in particolare, l'art. 12 del Contratto Collettivo Integrativo del triennio 2018-2020 e ss.mm. e ii., che disciplina il lavoro straordinario del personale provinciale;

**Visti** i tabulati trasmessi con nota prot. n. 18290 del 18.07.2023, relativi al lavoro straordinario autorizzato ed effettuato dal personale assegnato al Settore Amministrativo - Finanziario e Società partecipate nel II trimestre 2023 (aprile-giugno);

**Ritenuto** dover provvedere ad attribuire al personale del Settore Amministrativo - Finanziario e Società partecipate le ore di lavoro straordinario effettuato nei mesi di aprile, maggio e giugno e che rientrano nel limite del plafond assegnato nell'anno 2023 (nota prot. 19635 del 04/08/2023);

**Visti:**

il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000

- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

## **Visti e richiamati:**

l'art.151, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale stabilisce che gli enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, disponendo, altresì, che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

La Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025" che, all'art. 1, comma 775, prevede che "in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della Crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023".

il decreto del 19.4.2023, pubblicato nella G.U. n. 97 del 26.04.2023, con il quale il Ministro dell'Interno, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali nella seduta del 18 aprile 2023, previa intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze acquisita nella stessa seduta, differisce il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli Enti Locali al 31 maggio 2023".

l'art.163, 1° comma, del TUEL che recita: "Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.";

l'art. 163, comma 5, del TUEL, che precisa: "nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: 1. tassativamente regolate dalla legge; 2. non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; 3. a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti."

## **Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:**

- n. 18 del 29/06/2023: "Approvazione definitiva Bilancio Consuntivo e suoi allegati – anno 2022";
- n. 19 del 29/06/2023: "Approvazione definitiva del DUP e suoi allegati per il triennio 2023/2025";
- n. 20 del 29/06/2023 "Approvazione definitiva del Bilancio di Previsione – e suoi allegati per il triennio 2023/2025";

## **Viste le Deliberazioni Presidenziali:**

n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'Organigramma e 3 Funzionigramma, dalla quale risulta che i Servizi Legali rientrano nelle competenze del Settore Servizi di Staff e Supporto, alle dirette dipendenze del Segretario Generale;

n. 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l'entrata in vigore dell'assetto organizzativo dell'ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;

## **Richiamate pure le Deliberazioni Presidenziali:**

n. 78 del 20.03.2023 di approvazione del PIAO Semplificato 2022/2024, in attesa della approvazione del nuovo PIAO per il TRIENNIO 2023/2025 che verrà definito ed approvato dopo l'approvazione del DUP e del bilancio di previsione 2023/2025 in corso di redazione;

n. 79 del 20.03.2023 di approvazione del Piano della performance provvisorio per l'anno 2023, in attesa della approvazione del Piano della performance definitivo 2023/2025 che costituirà apposita sottosezione del nuovo PIAO 2023/2025;

**Richiamati:**

Il decreto Presidenziale n. 29 del 01.07.2021 adottato a seguito della sopracitata Deliberazione Presidenziale n. 165 del 01.07.2021 di riorganizzazione temporanea della microstruttura dell'Ente in attuazione della Deliberazione Presidenziale n. 288 del 17.12.2020;

il Decreto Presidenziale n. 48 del 16/09/2021 e successive mm. e ii. è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo-Finanziario e Società Partecipate;

la determinazione n. 1576 del 26/07/2023 è stato attribuito l'incarico di Responsabile del Servizio - Posizione Organizzativa per il Servizio Riscossioni Pagamenti Tributi alla dr.ssa Giovanna Clarizia fino al 31/12/2024;

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 e s.m.i.;

**Attestata** la regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 introdotto con la Legge 213/2012 di conversione del D.L. 174/2012;

**Attestato** con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

**DETERMINA**

**La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento**

1. **DI ATTRIBUIRE E LIQUIDARE** al seguente personale assegnato al Servizio Riscossioni – Pagamenti - Tributi, le ore di lavoro straordinario effettuato nei mesi di Aprile - Maggio e Giugno che rientrano nel limite del plafond assegnato per l'anno 2023, come riportato nella seguente tabella:

<b>Servizio</b>	<b>Matricola dipendente</b>	<b>Ore effettuate periodo aprile - maggio - giugno 2023</b>	<b>Ore da liquidare</b>
<b>Servizio Riscossioni Pagamenti Tributi</b>	<b>1224</b>	<b>1:50</b>	<b>1:50</b>
<b>Servizio Gestione Servizi in Forma Associata e Gestione Rapporti con Province e Regioni</b>	<b>143</b>	<b>7:18</b>	<b>7:18</b>
<b>Programmazione e Bilancio -</b>	<b>544</b>	<b>16:55</b>	<b>16:55</b>

<b>Gestione Economico Stipendiale</b>	<b>1302</b>	<b>34:07</b>	<b>34:07</b>
---	-------------	--------------	--------------

2. **DI TRASMETTERE** copia della presente determina al Settore Amministrativo-Finanziario e Società Partecipate per gli adempimenti di competenza del Servizio Gestione Economico-Stipendiale.
  
3. **DI DARE ATTO** che:
  - il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il sottoscritto Responsabile di Servizio;
  - la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
  - in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
  - la presente determinazione:
    - diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
    - sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69.
  
4. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ**  
*f.to (Dott.ssa Giovanna Clarizia)*

**IL DIRIGENTE**  
*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*

ADEMPIMENTI DEL SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO**  
**SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO**  
**STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO**

UFFICIO IMPEGNI  
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.**  
*f.to (Dott. Armando Mongiovi)*

**IL DIRIGENTE**  
*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*