



Provincia di Benevento

SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

*Servizio Programmazione Bilancio - Provveditorato - Gestione Economico
Stipendiale del Personale - Controllo Analogico*

DETERMINAZIONE N. 2105 DEL 26/10/2023

OGGETTO: D.P. 252 del 29.09.2023 - Individuazione ed attribuzione specifiche responsabilità al personale del Servizio Programmazione Bilancio - Provveditorato - Gestione Economico Stipendiale del Personale - Controllo Analogico - periodo ottobre/dicembre 2023.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il decreto Presidenziale n. 96 del 04.07.2023 e successive mm. e ii. è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo-Finanziario al sottoscritto Avv. Nicola Boccalone;
- la determinazione dirigenziale n. 1577 del 26.07.2023 è stato conferito, fino al 31 dicembre 2024 l'incarico di elevata qualificazione, correlata alla responsabilità del Servizio "Programmazione Bilancio, Provveditorato, Gestione economico/stipendiale del personale, controllo analogo", al dott. Armando Mongiovi;

Viste:

- n. 18 del 29.06.2023: "Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 del 22.06.2023. Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2022. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014";
- n. 19 del 29.06.2023: "Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 14 del 22.06.2023. Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 - Periodo 2023/2025 contenente : Piano Triennale Opere Pubbliche 2023/2025 - Piano Biennale Forniture di Beni e Servizi - Piano Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014";
- n. 20 del 29.06.2023: "Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 15 del 22.06.2023. Bilancio di previsione 2023/2025 e suoi allegati contenente Variazione Bilancio di Previsione 2022/2024 – Esercizio Provvisorio - ex art. 175 co.4 del D.Lgs 267/200 e variazione al programma triennale 2022/2024. Finanziamenti PNRR. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014";

Richiamate le Deliberazioni Presidenziali:

- n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'Organigramma e Funzionigramma ivi allegato;
- n. 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l'entrata in vigore dell'assetto organizzativo dell'ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;

- n. 241 del 08.09.2023 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 - decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- n. 243 del 15.09.2023 avente ad oggetto “*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Definitivo (Art. 169 D.Lgs 267/2000) – Anno 2023*”;

Premesso che:

- con Delibera del Presidente della Provincia n. 252 del 29-09-2023 è stato approvato il disciplinare, che integralmente si richiama, per l’attribuzione dell’indennità di specifiche responsabilità, concertato con le organizzazioni sindacali con verbale del 09.06.2023;
- il richiamato disciplinare, in attuazione degli art. 17 lett. f) e lett. i) CCNL del 1/4/1999 e art. 36 CCNL 22 Gennaio 2004, e da ultimo, in attuazione all’art. 84 del CCNL sottoscritto in data 16-11-2022, disciplina il compenso relativo a posizioni di lavoro caratterizzate da particolari e specifiche responsabilità che rispondono a precise esigenze organizzative e produttive della Provincia di Benevento;

Dato atto che:

- l’importo spettante ad ogni settore/servizio dell’Ente per gli incarichi al personale relativi alle specifiche responsabilità, è stato concordato in sede di conferenza dei dirigenti tenutasi il giorno 03-10-2023 e con nota prot. 24785 del 11-10-2023 il Segretario Generale ha inviato il prospetto relativo al budget assegnato a ciascun Dirigente, per Settori e Servizi di competenza;
- l’atto di conferimento di incarico di particolare e specifica responsabilità, compete al rispettivo Dirigente del Settore/Servizio e deve essere adeguatamente motivato;

Considerato che:

- la graduazione delle indennità deve tener conto dell’impegno richiesto, del grado di responsabilità e dell’autonomia che al dipendente incaricato vengono assegnati nella specifica attività in base alla area professionale di appartenenza;
- i compensi per particolari responsabilità vanno attribuiti a seguito di verifica delle attività e delle funzioni effettivamente esercitate nel corso dell’anno di riferimento;
- al fine di ottimizzare l’attività del Settore/Servizio si rende necessario e opportuno provvedere ad individuare le diverse posizioni di responsabilità come di seguito elencate;
- il provvedimento attuativo - decorre dal mese di ottobre 2023 per quanto attiene le specifiche responsabilità e avrà termine il 31-12-2023 fatto salvo diverse determinazioni derivanti da modifiche che nel corso del tempo dovessero riguardare la riassegnazione di uffici, servizi e competenze;

Dato atto, altresì, che:

- gli elementi da valutarsi ai fini della corresponsione della indennità di cui trattasi, riportati nella tabella di cui all’art. 4 c.2 .sono, in sintesi, i seguenti:

1. complessità degli incarichi in relazione al grado di responsabilità:

- ❖ *Procedimenti complessi e non ripetitivi, di notevole rilievo esterno, con attività diversa e non definibile, misurati anche in relazione al livello di discrezionalità amministrativa o tecnica;*
- ❖ *Procedimenti complessi anche se ripetitivi, con rilievo esterno;*
- ❖ *Procedimenti non complessi che possono avere anche rilievo esterno all’ente o alla struttura di appartenenza.*

2. Livelli di autonomia:

- ❖ *Elevato livello di autonomia operativa o di incidenza nelle attività di supporto tecnico alle decisioni che assume l’ente;*
- ❖ *Azioni in virtù di prassi consolidate. In tali casi l’autonomia comporta responsabilità nello svolgimento di programmi operativi definiti e secondo una prassi consolidata;*

❖ *Modesto livello di autonomia operativa in quanto i procedimenti assegnati sono governati in misura prevalente dal Responsabile di struttura di appartenenza;*

- l'importo annuo della relativa indennità risulta determinato, in funzione del punteggio risultante dai criteri di cui all'art. 4 c. 2, come dalla seguente tabella di (art. 4 c. 3):

area di appartenenza	Punteggio specifiche responsabilità	Compenso lordo annuo
OPERATORI	Da 50 a 70	€ 600,00
	Da 71 a 90	€ 900,00
	Da 91 a 100	€ 1500,00
OPERATORI ESPERTI	Da 50 a 70	€ 800,00
	Da 71 a 90	€ 1.200,00
	Da 91 a 100	€ 2.000,00
ISTRUTTORI	Da 50 a 70	€ 1.000,00
	Da 71 a 90	€ 1.500,00
	Da 91 a 100	€ 3.000,00
FUNZIONARI	Da 50 a 70	€ 1.500,00
	Da 71 a 90	€ 2.000,00
	Da 91 a 100	€ 4.000,00

- l'indennità di responsabilità verrà liquidata, ai dipendenti interessati dal Dirigente del Settore, con determina motivata, dalla quale risulterà il lavoro svolto e le particolari responsabilità attribuite, entro il mese di febbraio dell'anno successivo;

Ritenuto opportuno individuare ed attribuire specifiche responsabilità ai sotto descritti dipendenti, inquadrati nel Servizio Programmazione Bilancio - Provveditorato - Gestione Economico Stipendiale del Personale - Controllo Analogico di questo Ente, per il **periodo ottobre/dicembre 2023**:

SERVIZIO	COGNOME	NOME	AREA PROFESSIONAL E
Programmazione Bilancio - Provveditorato	MATURI	ALESSIA	Funzionario
Programmazione Bilancio - Provveditorato	DELL'ORZO	ANNA	Istruttore
Programmazione Bilancio - Provveditorato	FRONGILLO	GIOVANNI	Operatore Esperto

VISTI:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18-08-2000;
- lo Statuto della Provincia di Benevento;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;
- il disciplinare per l'assegnazione delle indennità per specifiche responsabilità approvato con DP 252/2023;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. **di individuare e attribuire** le specifiche responsabilità ai sotto elencati dipendenti, assegnati al Servizio Programmazione Bilancio - Provveditorato - Gestione Economico Stipendiale del Personale - Controllo Analogico di questo Ente, determinando altresì l'importo presuntivo della rispettiva indennità, secondo la tabella di cui all'art 4 comma 3 del disciplinare approvato con DP n. 252/2023, in previsionali € **1.950,00** relativi al periodo ottobre/dicembre 2023 così ripartiti:

SERVIZIO	COGNOME	NOME	AREA PROFESSIONALE	IMPORTO
Programmazione Bilancio - Provveditorato	MATURI	ALESSIA	Funzionario	€ 1.000,00
Programmazione Bilancio - Provveditorato	DELL'ORZO	ANNA	Istruttore	€ 750,00
Programmazione Bilancio - Provveditorato	FRONGILLO	GIOVANNI	Operatore Esperto	€ 200,00
SOMMANO				€ 1.950,00

2. **di specificare** che il fondo per altri profili (ex A, B E C) relativo al Settore 2 – Amministrativo Finanziario è alimentato per € 300,00 attinto dal fondo per altri profili (ex A, B E C) relativo al SdP 1 – PNRR, e che da luogo ad un importo complessivo di € 5.800,92;
3. **di dare atto che:**
- la spesa suddetta è imputata al cap. 3734 del corrente Bilancio di previsione 2023, all'interno del fondo risorse decentrate - anno 2023;
 - il suddetto incarico ha decorrenza dal mese di ottobre 2023 e termina il 31-12-2023, fatto salvo diverse determinazioni derivanti da modifiche che nel corso del tempo dovessero riguardare la riassegnazione di uffici, servizi e competenze;
 - l'indennità di responsabilità verrà liquidata ai dipendenti interessati dal Dirigente del Settore/Servizio, con determina motivata, dalla quale risulterà il lavoro svolto, entro il mese di febbraio dell'anno successivo;
 - il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il sottoscritto Dirigente del Settore;
 - la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;
 - in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
4. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.
5. **di notificare** il presente provvedimento agli interessati.

II RUP

f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.

IL DIRIGENTE

f.to (Dott. Armando Mongiovi)

f.to (Avv. Nicola Boccalone)

ADEMPIMENTI DEL SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO
STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO

UFFICIO IMPEGNI
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.
f.to (Dott. Armando Mongiovi)

IL DIRIGENTE
f.to (Avv. Nicola Boccalone)