



# Provincia di Benevento

SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

*Gestione Rete Museale*

## DETERMINAZIONE N. 2103 DEL 26/10/2023

**OGGETTO: D.P. 252 del 29.09.2023 - Individuazione ed attribuzione specifiche responsabilità al personale del Servizio Gestione Rete Museale - periodo ottobre/dicembre 2023.**

### IL DIRIGENTE

#### Visti:

il decreto Presidenziale n. 96 del 04.07.2023 e successive mm. e ii. è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo-Finanziario al sottoscritto Avv. Nicola Boccalone; la determina n. 1575 del 26/07/2023 del Dirigente del Settore Amministrativo Finanziario con la quale è stato conferito al dott. Alfonso Pacilio l'incarico di E.Q. Responsabile del Servizio Gestione Rete Museale;

#### Viste:

n. 18 del 29.06.2023: "Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 del 22.06.2023. Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2022. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014";

n. 19 del 29.06.2023: "Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 14 del 22.06.2023. Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 - Periodo 2023/2025 contenente : Piano Triennale Opere Pubbliche 2023/2025 - Piano Biennale Forniture di Beni e Servizi - Piano Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014";

n. 20 del 29.06.2023: "Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 15 del 22.06.2023. Bilancio di previsione 2023/2025 e suoi allegati contenente Variazione Bilancio di Previsione 2022/2024 - Esercizio Provvisorio - ex art. 175 co.4 del D.Lgs 267/200 e variazione al programma triennale 2022/2024. Finanziamenti PNRR. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L. 56/2014";

#### Richiamate le Deliberazioni Presidenziali:

n. 94 del 06.04.2023 con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell'Ente nell'Organigramma e Funzionigramma ivi allegato;

n. 122 del 09.05.2023 con la quale si rinvia al 01.07.2023 l'entrata in vigore dell'assetto organizzativo dell'ente approvata con DP 94/2023 innanzi richiamata;

n. 241 del 08.09.2023 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 - decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

n. 243 del 15.09.2023 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Definitivo

(Art. 169 D.Lgs 267/2000) – Anno 2023”;

**Premesso che:**

con Delibera del Presidente della Provincia n. 252 del 29-09-2023 è stato approvato il disciplinare, che integralmente si richiama, per l’attribuzione dell’indennità di specifiche responsabilità, concertato con le organizzazioni sindacali con verbale del 09.06.2023;  
il richiamato disciplinare, in attuazione degli art. 17 lett. f) e lett. i) CCNL del 1/4/1999 e art. 36 CCNL 22 Gennaio 2004, e da ultimo, in attuazione all’art. 84 del CCNL sottoscritto in data 16-11-2022, disciplina il compenso relativo a posizioni di lavoro caratterizzate da particolari e specifiche responsabilità che rispondono a precise esigenze organizzative e produttive della Provincia di Benevento;

**Dato atto che:**

l’importo spettante ad ogni settore/servizio dell’Ente per gli incarichi al personale relativi alle specifiche responsabilità, è stato concordato in sede di conferenza dei dirigenti tenutasi il giorno 03-10-2023 e con nota prot. 24785 del 11-10-2023 il Segretario Generale ha inviato il prospetto relativo al budget assegnato a ciascun Dirigente, per Settori e Servizi di competenza;  
l’atto di conferimento di incarico di particolare e specifica responsabilità, compete al rispettivo Dirigente del Settore/Servizio e deve essere adeguatamente motivato;

**Considerato che:**

la graduazione delle indennità deve tener conto dell’impegno richiesto, del grado di responsabilità e dell’autonomia che al dipendente incaricato vengono assegnati nella specifica attività in base alla area professionale di appartenenza;  
i compensi per particolari responsabilità vanno attribuiti a seguito di verifica delle attività e delle funzioni effettivamente esercitate nel corso dell’anno di riferimento;  
al fine di ottimizzare l’attività del Settore/Servizio si rende necessario e opportuno provvedere ad individuare le diverse posizioni di responsabilità come di seguito elencate;  
il provvedimento attuativo - decorre dal mese di ottobre 2023 per quanto attiene le specifiche responsabilità e avrà termine il 31-12-2023 fatto salvo diverse determinazioni derivanti da modifiche che nel corso del tempo dovessero riguardare la riassegnazione di uffici, servizi e competenze;

**Dato atto, altresì, che:**

gli elementi da valutarsi ai fini della corresponsione della indennità di cui trattasi, riportati nella tabella di cui all’art. 4 c.2 .sono, in sintesi, i seguenti:

**1. complessità degli incarichi in relazione al grado di responsabilità:**

*Procedimenti complessi e non ripetitivi, di notevole rilievo esterno, con attività diversa e non definibile, misurati anche in relazione al livello di discrezionalità amministrativa o tecnica;*

*Procedimenti complessi anche se ripetitivi, con rilievo esterno;*

*Procedimenti non complessi che possono avere anche rilievo esterno all’ente o alla struttura di appartenenza.*

**2. Livelli di autonomia:**

*Elevato livello di autonomia operativa o di incidenza nelle attività di supporto tecnico alle decisioni che assume l’ente;*

*Azioni in virtù di prassi consolidate. In tali casi l’autonomia comporta responsabilità nello svolgimento di programmi operativi definiti e secondo una prassi consolidata;*

*Modesto livello di autonomia operativa in quanto i procedimenti assegnati sono governati in misura prevalente dal Responsabile di struttura di appartenenza;*

l'importo annuo della relativa indennità risulta determinato, in funzione del punteggio risultante dai criteri di cui all'art. 4 c. 2, come dalla seguente tabella di (art. 4 c. 3):

area di appartenenza	Punteggio specifiche responsabilità	Compenso lordo annuo
<b>OPERATORI</b>	Da 50 a 70	€ 600,00
	Da 71 a 90	€ 900,00
	Da 91 a 100	€ 1500,00
<b>OPERATORI ESPERTI</b>	Da 50 a 70	€ 800,00
	Da 71 a 90	€ 1.200,00
	Da 91 a 100	€ 2.000,00
<b>ISTRUTTORI</b>	Da 50 a 70	€ 1.000,00
	Da 71 a 90	€1.500,00
	Da 91 a 100	€ 3.000,00
<b>FUNZIONARI</b>	Da 50 a 70	€ 1.500,00
	Da 71 a 90	€ 2.000,00
	Da 91 a 100	€ 4.000,00

l'indennità di responsabilità verrà liquidata, ai dipendenti interessati dal Dirigente del Settore, con determina motivata, dalla quale risulterà il lavoro svolto e le particolari responsabilità attribuite, entro il mese di febbraio dell'anno successivo;

**Ritenuto** opportuno individuare ed attribuire specifiche responsabilità ai sotto descritti dipendenti, inquadrati nel Servizio Gestione Rete Museale di questo Ente, per il **periodo ottobre/dicembre 2023**:

SERVIZIO	COGNOME	NOME	AREA PROFESSIONALE
Gestione Rete Museale	Colantuono	Michela	Funzionario
Gestione Rete Museale	Cirnelli	Patrizia	Operatore esperto

**VISTI:**

il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18-08-2000;

lo Statuto della Provincia di Benevento;

il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento;

il disciplinare per l'assegnazione delle indennità per specifiche responsabilità approvato con DP 252/2023;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;

**DETERMINA**

**Per i motivi espressi in narrativa e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:**

1. **di individuare e attribuire** le specifiche responsabilità ai sotto elencati dipendenti, assegnati al Servizio Gestione Rete Museale di questo Ente, determinando altresì l'importo presuntivo della rispettiva indennità, secondo la tabella di cui all'art 4 comma 3 del disciplinare approvato con DP n. 252/2023, in previsionali € 700,00 relativi al periodo ottobre/dicembre 2023 così ripartiti:

2.

SERVIZIO	COGNOME	NOME	AREA PROFESSIONALE	IMPORTO	
				1.10.2023	31.12.2023
Gestione Rete Museale	Colantuono	Michela	Funzionario		€ 500,00
Gestione Rete Museale	Cirnelli	Patrizia	Operatore esperto		€ 200,00
<b>SOMMANO</b>					<b>€ 700,00</b>

3. **di specificare** che il fondo per altri profili (ex A, B e C) relativo al Settore 2 – Amministrativo Finanziario è alimentato per € 300,00 attinto dal fondo per altri profili (ex A, B e C) relativo al SdP 1 – PNRR, e che da luogo ad un importo complessivo di € 5.800,92;

4. **di dare atto che:**

la spesa suddetta è imputata al cap. 3734 del corrente Bilancio di previsione 2023, all'interno del fondo risorse decentrate - anno 2023;

il suddetto incarico ha decorrenza dal mese di ottobre 2023 e termina il 31-12-2023, fatto salvo diverse determinazioni derivanti da modifiche che nel corso del tempo dovessero riguardare la riassegnazione di uffici, servizi e competenze;

l'indennità di responsabilità verrà liquidata ai dipendenti interessati dal Dirigente del Settore/, con determina motivata, dalla quale risulterà il lavoro svolto, entro il mese di febbraio dell'anno successivo;

il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il sottoscritto Dirigente del Settore;

la presente spesa, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole relative agli equilibri interni di bilancio;

in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;

5. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

6. **di notificare** il presente provvedimento agli interessati.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ**

*f.to (Dott. Alfonso Pacilio)*

**IL DIRIGENTE**

*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*

ADEMPIMENTI DEL SETTORE 2 AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO**  
**SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO**  
**STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO**

UFFICIO IMPEGNI  
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.**  
*f.to (Dott. Armando Mongiovi)*

**IL DIRIGENTE**  
*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*