



# Provincia di Benevento

Servizio Staff 1 - Gestione Giuridica del Personale - Pari  
Opportunità

**DETERMINAZIONE N. 2138 DEL 30/10/2023**

**OGGETTO:** Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di “Istruttore Amministrativo”, categoria C, presso la Provincia di Benevento - rinuncia 1° posizionato - scorrimento graduatoria concorsuale approvata con determinazione dirigenziale n. 1827 del 12.09.2023 - assunzione del 2° posizionato.

## IL DIRIGENTE AD INTERIM

### Richiamati:

- la Deliberazione Presidenziale n. 297 del 29.12.2020 di approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 – Piano delle assunzioni per l’anno 2021, successivamente integrato con modifiche con Deliberazione Presidenziale n. 137 del 01.06.2021;
- la Determinazione Dirigenziale n. 2742 del 30.12.2020 di indizione di un concorso pubblico per esami per l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 “Istruttore Amministrativo”, categoria C, posizione di accesso C1, con approvazione del relativo bando di concorso;
- l’estratto del bando sopra citato pubblicato in Gazzetta Ufficiale, 4^ Serie Speciale Concorsi ed Esami, n. 7 del 26.01.2021 e l’avviso integrale prot. gen. n. 0002165 del 26.01.2021, con relativo schema di domanda, pubblicato sul sito internet dell’Ente [www.provincia.benevento.it](http://www.provincia.benevento.it) nella sezione albo pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso, per n. 30 giorni consecutivi;
- la Determinazione dirigenziale n. 651 del 31.03.2022 con la quale si disponeva l’ammissione di n. 416 (quattrocentosedici) candidati alla selezione di cui trattasi e l’esclusione di n. 9 (nove) candidati di cui n. 6 (sei) per domande irregolari/incomplete impossibili da istruire e n. 3 (tre) per domande pervenute oltre il termine previsto dal bando di concorso (25.02.2021);
- la Determinazione dirigenziale n. 1547 del 04.08.2022 di nomina della seguente Commissione esaminatrice, a norma del regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi recante norme di accesso all’impiego e modalità di svolgimento dei concorsi della Provincia di Benevento - approvato con deliberazione presidenziale n. 281 del 04.12.2020, come modificato con successiva D.P. n. 33 del 16.02.2021 (art 27):
  - **Presidente:** Dr. Augusto TRAVAGLIONE, dipendente di cat. D3, profilo professionale di “Istruttore Direttivo Esperto Amministrativo”, Responsabile PO Servizi Appalti - Assistenza Amministrativa EELL-SUA della Provincia di Benevento;

- **Componente esterno con funzioni di Membro Esperto:** Dr. Cosimo FRANCESCA, Segretario Generale presso il Comune di Solopaca, in considerazione del ruolo professionale posseduto per la tipologia professionale “giuridico - amministrativa - giuslavorista”;
- **Componente esterno con funzioni di Membro Esperto:** Dr.ssa Vittoria RUSSO, Funzionario Amministrativo Responsabile del Settore Affari Generali presso il Comune di Scisciano (NA), in considerazione del ruolo professionale posseduto per la tipologia professionale “giuridico - amministrativa - giuslavorista”;
- **Segretario:** Dr.ssa Edvige Antonietta CODUTO - dipendente di Cat. C, profilo professionale di “Istruttore Amministrativo” presso il Settore Servizi Appalti - Assistenza Amministrativa EELL- SUA della Provincia di Benevento;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 1827 del 12.09.2023 con la quale sono stati approvati i verbali dei lavori della Commissione Esaminatrice trasmessi con prot. n. 4684 del 22.02.2023 (verbali verbali n. 1 del 20.09.2022 - n. 2 del 06.10.2022 – n. 3 del 25.10.2022 – n. 4 del 18.11.2022 – n. 5 del 18.11.2022 - n. 6 del 22.11.2022 e n. 7 del 19.12.2022) e la graduatoria finale, così come formulata dalla Commissione Esaminatrice, e nominato vincitore del concorso pubblico il Sig. Carlo Pirone;

**Preso atto** che il sig. Carlo Pirone, collocato al 1° posto della graduatoria, ha comunicato la propria rinuncia all’assunzione con nota acquisita al protocollo generale dell’Ente n. 0022713 del 19.09.2023;

**Rilevato** che, ai fini dell’assunzione dell’Istruttore Amministrativo, in scorrimento della graduatoria approvata con Determinazione Dirigenziale n. 1827 del 12.09.2023, risulta collocata al 2° posto la signora Alessandra Chiusolo;

**Acquisita**, da parte della signora Alessandra Chiusolo la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l’accesso al rapporto di lavoro, indicata nel bando di concorso, e le autodichiarazioni, rese ai sensi degli artt. 46 e 46 del DPR n. 445/2000, come vigente, in ordine all’assenza di incompatibilità (ed altro) di cui all’art 24, comma 6, del CCNL 2019/2021 Funzioni Locali ed alla permanenza del possesso dei requisiti di accesso al pubblico impiego, come dichiarato nella domanda di partecipazione alla procedura concorsuale e conservati a fascicolo della presente assunzione;

**Preso atto**, altresì, dell’avvenuto accertamento, da parte del Medico Competente, ai sensi D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm. e ii., dell’idoneità alla mansione specifica, con redazione del relativo giudizio, ai fini dell’immissione in servizio della signora Alessandra Chiusolo;

**Dato atto**, pertanto, del possesso dei requisiti dichiarati dalla candidata Alessandra Chiusolo in sede di presentazione della domanda di partecipazione al concorso;

**Precisato** che la signora Alessandra Chiusolo sarà assegnata al Servizio di Staff “Appalti e Contratti – Assistenza Amministrativa EELL – SUA”;

**Preso atto** che la spesa derivante dalla presente assunzione è stata inserita nel DUP 2023/2025 approvato contestualmente al Bilancio 2023-2025 e trova copertura finanziaria sui capitoli relativi al trattamento economico del personale del Servizio di Staff “Appalti e Contratti – Assistenza Amministrativa EELL – SUA”, collegati al PEG anno 2023:

Capitolo	Descrizione
----------	-------------

2751	SETTORE UFFICIO TECNICO: COMPETENZE AL PERSONALE
2757	SETTORE UFFICIO TECNICO: CONTRIBUTI INPDAP
2760	SETTORE UFFICIO TECNICO: PREMI ALL'INAIL E ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA INFORTUNI
3002	I.R.A.P.

### **Richiamati:**

- la deliberazione presidenziale n. 90 del 31.03.2023 con la quale il personale dell'Ente è stato re-inquadrato nelle nuove aree professionali previste dal CCNL del personale del comparto Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto il 16.11.2022;
- la successiva Determinazione Dirigenziale n. 1045 del 22.05.2023 con la quale, a seguito di confronto sindacale in data 13.04.2023, si è proceduto alla ridefinizione dei profili professionali nell'ambito delle nuove aree professionali previste dal citato CCNL del 16.11.2022;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere, per scorrimento della graduatoria finale del concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di categoria C, posizione economica C1, nel profilo professionale di "Istruttore Amministrativo", approvata con Determinazione Dirigenziale n. 1827 del 12.09.2023, a disporre l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, della signora Alessandra Chiusolo, collocata al 2° posto della graduatoria, con inquadramento nell'area degli Istruttori (ex categoria C), con il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo", con decorrenza dal 02 novembre 2023;

### **Visti:**

- il TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000 e ss.mm. e ii.;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il CCNL 2019-2021 del personale del Comparto Funzioni Locale stipulato il 16.11.2022 e precedenti per le disposizioni contrattuali ancora vigenti;
- lo Statuto della Provincia;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici della Provincia di Benevento e, in particolare, l'Allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi recante norme di accesso all'impiego e modalità di svolgimento dei concorsi della Provincia di Benevento, approvato con deliberazione presidenziale n. 281 del 04.12.2020, come modificato con successiva D.P. n. 33 del 16.02.2021;

### **Viste le Deliberazioni del Consiglio Provinciale:**

- n. 18 del 29.06.2023 avente ad oggetto "*Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 13 del 22.06.2023. Rendiconto dell'esercizio Finanziario 2022. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L.56/2014*";

- n. 19 del 29.06.2023 avente ad oggetto “*Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 14 del 22.06.2023. DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) di cui all’art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 – Periodo 2023/2025 contenente: Piano Triennale Opere Pubbliche 2023/2025 – Piano Biennale Forniture di Beni e Servizi – Piano Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari – Piano Triennale del Fabbisogno del Personale. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L.56/2014*”;
- n. 20 del 29.06.2023 avente ad oggetto: “*Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 15 del 22.06.2023. Bilancio di Previsione 2023-2025 e i suoi allegati contenente Variazione Bilancio di Previsione 2022/2024 – Esercizio Provvisorio – ex art. 175 co. 4 del D.Lgs. 267/2000 e variazione al programma triennale 2022/2024. Finanziamenti PNRR. Approvazione definitiva ex art. 1 co.55 L.56/2014*”;

#### **Viste le deliberazioni presidenziali:**

- n. 94 del 06.04.2023, e successiva n. 122/2023, con la quale è stata approvata una revisione della macrostruttura organizzativa dell’Ente, che individua e definisce la struttura fondamentale dell’Ente nell’Organigramma e Funzionigramma, dalla quale risulta che il Servizio AVVOCATURA e servizio in posizione di autonomia dall’apparato burocratico e direttamente collegato alla figura del rappresentante legale dell’Ente;
- la deliberazione n. 25 del 31.1.2023 avente ad oggetto “*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio (art. 169 D.L.gs 267/2000) – Anno 2023*”;
- la deliberazione n. 79 del 20.3.2023 di approvazione del Piano della performance provvisorio per l’anno 2023, in attesa della approvazione del Piano della performance definitivo 2023/2025 che costituirà apposita sottosezione del nuovo PIAO 2023/2025;
- la deliberazione n. 241 del 08.09.2023 di approvazione del PIAO per il Triennio 2023/2025;
- la deliberazione n. 243 del 15.09.2023 avente ad oggetto “*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Definitivo (art. 169 D.L.gs 267/2000) – Anno 2023*”;

#### **Richiamati i Decreti Presidenziali:**

- n. 29 del 16.11.2020, con il quale la Dr.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata Segretario Generale titolare della Provincia di Benevento, con decorrenza immediata, dal 16.11.2020;
- n.129 del 29.11.2022 con la Dr.ssa Maria Luisa Dovetto veniva nominata quale Segretario Generale titolare della sede di Segreteria Convenzionata tra la Provincia di Benevento ed il Comune di Cautano (BN), classe 1°;
- n. 101 del 05.07.2023 di conferimento alla Dr.ssa Maria Luisa Dovetto dell’incarico di Dirigente responsabile ad interim del Servizio Gestione Giuridica del Personale – Pari Opportunità, con decorrenza dal 01.07.2023;

**Richiamata** la determinazione n. 1562 del 27.05.2023 con la quale è stato conferito all’ing. Michelantonio Panarese l’incarico di elevata qualificazione relativa al Servizio di staff – Gestione Giuridica del Personale, Pari opportunità;

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell’articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali) e ss.mm. e ii.;

## DETERMINA

### *La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.*

1. **DI DARE ATTO** che il sig. Carlo Pirone, collocato al 1° posto della graduatoria finale del concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di categoria C, posizione economica C1, nel profilo professionale di “Istruttore Amministrativo”, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 1827 del 12.09.2023, ha comunicato la propria rinuncia all’assunzione, giusta nota acquisita al protocollo generale dell’Ente n. 0022713 del 19.09.2023.
2. **DI PROCEDERE**, pertanto, per scorrimento della graduatoria, all’assunzione, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato ed a tempo pieno, della signora Alessandra Chiusolo, collocata al 2° posto della richiamata graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria C, posizione economica C1, nel profilo professionale di “Istruttore Amministrativo”.
3. **DI PRECISARE** che:
  - l’assunzione avverrà con decorrenza dal 02 Novembre 2023;
  - la signora Alessandra Chiusolo è assegnata al Servizio di Staff “Appalti e Contratti – Assistenza Amministrativa EELL – SUA”;
  - il rapporto giuridico ed economico da instaurarsi con l’interessata sarà regolato da apposito contratto individuale di lavoro, redatto nella forma della scrittura privata, non soggetta a registrazione ai sensi dell’art. 10 della tabella allegata al DPR n. 131/86, secondo le previsioni di cui all’art. 24 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022, in particolare dalle seguenti condizioni:
    - 1) il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. E’, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l’annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto;
    - 2) il prestatore di lavoro alla data di effettiva decorrenza del rapporto di lavoro non deve trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall’art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e ii., pena la risoluzione del rapporto stesso e l’eventuale non veridicità delle dichiarazioni rese, oltre a dar luogo all’applicazione delle sanzioni penali previste dalle norme vigenti in materia, produce la risoluzione del rapporto di lavoro;
    - 3) l’inquadramento giuridico è nell’Area degli Istruttori (ex categoria C) con il profilo professionale di “Istruttore Amministrativo”;
    - 4) il trattamento economico spettante è quello previsto dal CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 per il personale inquadrato nell’Area degli Istruttori (ex categoria C), con retribuzione tabellare iniziale (ex posizione economica C1) di € 21.392,87=;
    - 5) il prestatore di lavoro è sottoposto ad un periodo di prova di sei mesi, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 25, comma 2, del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022;
    - 6) il rapporto di lavoro oltre ad essere regolato dai contratti collettivi del personale del comparto Funzioni Locali di parte giuridica ed economica nel tempo vigenti, è soggetto all’applicazione delle

norme e delle condizioni contenute nel D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii., nel D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii., nel codice civile, oltre che di tutte le univoche e prevalenti interpretazioni della giurisprudenza civile e amministrativa, in tema di tutela dell'Ente e del dipendente.

**4. DI DARE ATTO che:**

- la presente assunzione è stata autorizzata con Deliberazione Presidenziale n. 297 del 29.12.2020 di approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 – Piano delle assunzioni per l'anno 2021, come integrato con modifiche con Deliberazione Presidenziale n. 137 del 01.06.2021;
- la previsione della spesa derivante dalla presente assunzione è stata inserita nel DUP 2023/2025 approvato contestualmente al Bilancio 2023-2025 e trova copertura finanziaria sui capitoli relativi al trattamento economico del personale del Servizio di Staff “Appalti e Contratti – Assistenza Amministrativa EELL – SUA”, collegati al PEG anno 2023:

<b>Capitolo</b>	<b>Descrizione</b>
2751	SETTORE UFFICIO TECNICO: COMPETENZE AL PERSONALE
2757	SETTORE UFFICIO TECNICO: CONTRIBUTI INPDAP
2760	SETTORE UFFICIO TECNICO: PREMI ALL'INAIL E ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA INFORTUNI
3002	I.R.A.P.

- il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e art. 31 del D.Lgs 50/2016, è il sottoscritto Responsabile di Servizio;
  - in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012;
  - la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia, all'Albo Pretorio on-line, così come previsto dall'art. 32, comma 1, delle legge 18.06.2009 n. 69.
- 5. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.**

**L'Istruttore Amministrativo-Contabile**

*Carla Carpentieri*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EQ**

*f.to (Ing. Michelantonio Panarese)*

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**

*f.to (Dott.ssa Maria Luisa Dovetto)*



**SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO  
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - PROVVEDITORATO - GESTIONE ECONOMICO  
STIPENDIALE DEL PERSONALE - CONTROLLO ANALOGO**

UFFICIO IMPEGNI  
REGISTRAZIONE IMPEGNO CONTABILE

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Art. 151, comma 4, D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O.**  
*f.to (Dott. Armando Mongiovi)*

**IL DIRIGENTE**  
*f.to (Avv. Nicola Boccalone)*